


ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
Решетникова Г.Л.

31 08 2020 г.

**Методические рекомендации
по организации самостоятельной работы студентов**

по МДК 03.03 Основы выполнения объёмно-пластических работ
специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

Батлук Л.И.,
преподаватель
обще профессиональных дисциплин
и профессиональных модулей


Рассмотрено на заседании ПЦК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

Протокол № 1 от «31» 08 2020 г.

Председатель ПЦК  Семёнова Л.Н

Данные методические рекомендации предназначены для студентов специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине ОП10 Введение в специальность, разработаны в соответствии с Положением об организации самостоятельной работы обучающихся в ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

В методических рекомендациях определена сущность, виды внеаудиторной самостоятельной работы, даны указания по их выполнению, определены формы контроля.

Составитель :  Батлук Л.И., преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Методические указания предназначены для студентов специальности 54.02.06 «Изобразительное искусство и черчение» при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы по МДК 03.03 Основы выполнения объёмно-пластических работ.

Цель методических указаний: оказание помощи студентам в выполнении самостоятельной работы по МДК 03.03 Основы выполнения объёмно-пластических работ.

Настоящие методические указания содержат работы, которые позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации музыкального образования.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 3.3.

Выполнять объёмно-пластические работы с натуры, по памяти и представлению в различных материалах.

В результате освоения МДК 03.03. Основы выполнения объёмно-пластических работ обучающийся должен

Знать:

- основы пластической анатомии;
- методику создания объёмно-пластического произведения;
- свойства пластических материалов и способы лепки;
- приёмы работы с пластилином,
- основы выполнения объёмно-пластических работ,
- пластическую анатомию животных и птиц.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен

уметь:

-выполнять объёмно-пластические работы с натуры, по памяти и представлению в различных материалах.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используется защита сообщений, выступление на занятиях, просмотр выполненных графических и практических работ.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
(составляется в соответствии с РП учебной дисциплины)

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Виды заданий	Форма отчётности
Раздел 1.				
Бумагопластика				
1	Тема 1.1. Азбука формообразования	2	Выполнение маски животного по схеме в технике бумажной пластики	Просмотр с обсуждением
2	Тема 1.2. Выполнение шара на основе простейших элементов	2	Декорирование снежинки из полосок по узору	Проверка работы
3	Тема 1.3. Изготовление объёмного карандаша	1	декорировка объёмного карандаша	Проверка работы
4	Тема 1.4. Создание объёмных игрушек на основе цилиндра	1	Выполнение игрушки на основе цилиндра. Мужской образ	Просмотр работ
5	Тема 1.5 Изготовление объёмно-пластических работ на основе конуса с использованием элементов скручивания и гофрирования	2	Использование элементов скручивания и гофрирования в игрушке на основе конуса	Просмотр работ
6	Тема 1.6 Поздравительная открытка. Композиционное решение	2	Конструирование различных цветов по выкройке из бумаги в технике бумагопластика	Проверка работы
7	Тема 1.7 Цветы объёмные. Конструирование различных цветов по выкройке из бумаги в технике бумагопластика	2	Принцип изготовления схем для вазы в технике бумажной пластики. Правила сгибания элементов вазы по схеме	Просмотр с обсуждением

8	Тема 1.8 Принцип изготовления вазы по выкройке.	1	Составление схем	Проверка схем
9	Тема 1.9 выполнение объёмных масок по выкройке	2	Разобрать условные обозначения работы по схемам	Проверка работ
	Раздел 2. Лепка с натуры.			
10	Тема 2.1 Лепка несложного натюрморта из 2-3 предметов с драпировкой Тема 2.1.1 Выполнение основания. Рисунок. Построение	1	Работа над натюрмортом. Подготовка плоскости	Просмотр основы для работы. анализ
11	Тема 2.1.2. Лепка большой формы. Детальная проработка	2	Завершение работы	Просмотр работ. анализ
12	Тема 2.2.1. Лепка рельефа или горельефа с гипсового образца, знакомство с уплощением объёмов. Выполнение гипсовой розетки. Подготовительная работа. Построение. Рисунок			
13	Тема 2.2.2. Большая форма. Рельеф.	1	Выделить большую форму в композиции	Просмотр работы на этапе

14	Тема 2.2.3. Детальная проработка.	1	Завершение работы. оформление	Просмотр оформленных работ
15	Тема.2.3.. Лепка мелких животных. Тема 2.3.1 Зарисовки птицы. Изготовление каркаса.			
16	Тема 2.3.2. .Лепка большой формы.	1	Завершение работы	Просмотр работы на этапе
17	Тема 2.3.3 Детали Обобщение.	1	Подготовка работы к просмотру	Просмотр оформленных работ
18	Тема2.4.. Изучение и лепка черепа человека. Тема2.4.1Лепка большой формы.	1	Лепка основной формы черепа	Просмотр работы на этапе
19	Тема 2.4.2 .Работа над деталями.	1	Завершение работы. Оформление работы. Подготовка работы к просмотру	Просмотр работы на этапе
	Раздел 3 Композиция			
20	Тема 3.1, Выполнение композиции на тему «Моя любимая игрушка»	1	-сообщение на тему «Дымковская игрушка» -работа над игрушкой, детальная проработка	Прослушивание сообщений Проверка игрушки на этапе
21	Тема 3.2 Выполнение композиции на тему «Моя любимая игрушка»			

22	Тема 3.1.1 Выполнение композиции на тему «Сказочный герой». Эскизные зарисовки	1	Подбор материала для составления эскиза для работы	Просмотр эскизов
23	Тема 3.1.2. Выполнение большой формы композиции. Работа над деталями.	1	Работа над композицией.	Просмотр работ на зачётном занятии
	Тема 3.1.3 Обобщение и анализ. оценка	1	Подготовка к ДЗ	
ВСЕГО: самостоятельная работа - 28 часов				

2.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Темы самостоятельных работ по МДК 03.03 «Основы выполнения объёмно-пластических работ» формируются следующим образом:

- расширить теоретические знания в области пластанатомии;
- расширить знания в области скульптуры;
- новые знания в области технических приёмов работы с пластилином и глиной, бумагой
- развитие глазомера у студентов при изображении различных предметов окружающей среды;
- развитие умений правильно вести работу;
- развитие умений видеть и сравнивать предметы между собой;
- развитие навыков практических в области лепки, бумагопластики

Раздел 1. Бумагопластика

Тема 1.1. Азбука формообразования

Задание: Выполнение маски животного по схеме в технике бумажной пластики

Цели:

- * закрепить навыки пользования дополнительной литературой;
- * правильно вести работу по схемам

Форма контроля : практический контроль

Тема 1.2 Выполнение шара на основе простейших элементов

Задание: Декорирование снежинки из полосок по узору

Цели:

- закрепить навыки пользования дополнительной литературой;
- * Уметь составлять узор по рисунку

Форма контроля : выставка работ с обсуждением

Тема 1.3 Изготовление объёмного карандаша

Задание: декорировка карандаша

Цели:

- закрепить навыки пользования дополнительной литературой;

Форма контроля : выставка работ с обсуждением

Тема 1.4. Создание объёмных игрушек на основе цилиндра

Задание:

Выполнение игрушки на основе цилиндра. Мужской образ

Цели:

- получить более глубокие знания по данной теме;
- выполнение зарисовок

Порядок выполнения работы

1. Изучить литературу по данной теме.
2. Подготовить эскиз игрушки.

Форма контроля : выставка работ

Тема 1.5 Изготовление объёмно-пластических работ на основе конуса с использованием элементов скручивания и гофрирования

Задание: Использование элементов скручивания и гофрирования в игрушке на основе конуса

Цели:

- получить более глубокие знания по данной теме;
- закрепить навыки работы с бумагой;
- научиться быстро работать по эскизу .

Порядок выполнения работы

- 1.. Изучить правила работы с эскизом и бумагой
2. Подготовить материал и различные виды бумаги.

Литература:

1. Погодина С.В. Теория и методика развития детского изобразительного творчества: учебное пособие /С.В. Погодина. – М.: Академия, 2014(№170 от 28.04.09 ФГУ «ФИРО»)
2. Погодина С.В. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству: учеб. пособие/ С.В.Погодина.-М.: Издательский центр «Академия», 2015.-208с.

Форма контроля : выставка работ

Тема 1.6 Поздравительная открытка. Композиционное решение

Задание: Конструирование различных цветов по выкройке из бумаги в технике бумагопластика

Цели:

- получить более глубокие знания по данной теме;
- закрепить навыки работы;
- научиться быстро работать

Порядок выполнения работы

1. Изучить литературу по данной теме.
2. Изучить материал по данной теме

Литература:

3. Погодина С.В. Теория и методика развития детского изобразительного творчества: учебное пособие /С.В. Погодина. – М.: Академия, 2014(№170 от 28.04.09 ФГУ «ФИРО»)
4. Погодина С.В. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству: учеб. пособие/ С.В.Погодина.-М.: Издательский центр «Академия», 2015.-208с.

Форма контроля: практический

Тема 1.7 Цветы объёмные. Конструирование различных цветов по выкройке из бумаги в технике бумагопластика

Задание: Принцип изготовления схем для вазы в технике бумажной пластики. Правила сгибания элементов вазы по схеме

Цели:

- получить более глубокие знания по данной теме;
- закрепить навыки работы с бумагой
- научиться быстро работать

Литература:

1.Погодина С.В. Теория и методика развития детского изобразительного творчества: учебное пособие /С.В. Погодина. – М.: Академия, 2014(№170 от 28.04.09 ФГУ «ФИРО»)

2.Погодина С.В. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству: учеб. пособие/ С.В.Погодина.-М.: Издательский центр «Академия», 2015.-208с.

Форма контроля : практический контроль

Тема 1.8 Принцип изготовления вазы по выкройке.

Задание: Составление схем

Цели:

- получить более глубокие знания по данной теме;
- закрепить навыки работы с бумагой,резаком
- научиться быстро работать по схемам

Порядок выполнения работы

1. Изучить литературу по данной теме.
2. Выполнить схемы

Форма контроля : проверка схем,

Тема 1.9 Выполнение объёмных масок по выкройке

Задание: Разобрать условные обозначения работы по схемам

- получить более глубокие знания по данной теме;
- закрепить знания по теме бумагопластика
- научиться быстро работать с литературой

Литература:

1.Погодина С.В. Теория и методика развития детского изобразительного творчества: учебное пособие /С.В. Погодина. – М.: Академия, 2014(№170 от 28.04.09 ФГУ «ФИРО»)

2.Погодина С.В. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству: учеб. пособие/ С.В.Погодина.-М.: Издательский центр «Академия», 2015.-208с.

Форма контроля :практический контроль

Раздел 2. Лепка с натуры

Тема 2.1.1 Лепка несложного натюрморта из 2-3 предметов с драпировкой

Выполнить зарисовки натюрморта на основе, обработанной пластилином

- проверка на этапах выполнения работы;
- заслушивание и обсуждение вопросов в аудитории на занятии;

Литература:

Боголюбов Н.С. Скульптура на занятиях в школьном кружке: Пособие для учителя. — 2-е изд., дораб. — М.: Просвещение, 1986.

Форма контроля: текущий просмотр работ на этапе

Тема 2.2.1 Лепка рельефа или горельефа с гипсового образца, знакомство с уплощением объёмов.

Задание: Составление презентации:

«Последовательность лепки геометрической розетки»

План:

1. Этапы работы над геометрическими телами»
2. Правила изображения

Форма контроля:

Практический , проверка работ на этапе

Тема 2.3 Лепка мелких животных и птиц

Выполнить зарисовки животных и птиц , конспектирование по теме, изготовление каркаса из проволоки

проверка на этапах выполнения работы;

- заслушивание и обсуждение вопросов в аудитории на занятии;

Литература:

Боголюбов Н.С. Скульптура на занятиях в школьном кружке: Пособие для учителя. — 2-е изд., дораб. — М.: Просвещение, 1986.

Форма контроля: текущий просмотр рисунков

Тема 2.4 Изучение и лепка черепа человека.

Задание: Лепка основной формы черепа,

Цели:

- закрепить навыки пользования дополнительной литературой;

Форма контроля : выставка работ с обсуждением

Раздел 3. Композиция

Тема 3.1 Выполнение композиции на тему «Моя любимая игрушка»

Тема 3.2

Задание:

Выполнить зарисовку дымковской игрушки, сообщение по теме «Дымковская игрушка»

Цели:

- получить более глубокие знания по данной теме;
- закрепить навыки пользования дополнительной литературой;
- научиться составлять и писать сообщения

Порядок выполнения работы

1. Изучить литературу по данной теме.
2. Изучить правила составления сообщения
3. Подготовить зарисовку дымковской игрушки

Тема 3.1.1 Выполнение композиции на тему «Сказочный герой». Эскизные зарисовки.

Задание: подбор материала для составления эскиза

Форма контроля: текущий,

промежуточный

- 1.Бурдель Э.А. Искусство скульптуры. — М., 2001

Промежуточный контроль : Дифференцированный зачёт

Методические указания по работе с литературой

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой ко всем занятиям: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию участию в научных конференциях.

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них - самый известный - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План - первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала.

План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

В-четвертых, С помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

Выписки - небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отделы абзацы , а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические и даталогические сведения. В отдельных случаях – когда это оправдано с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким дословному.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем. *Во-первых*, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. *Во-вторых*, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. *В-третьих*, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с

аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Составление конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение(опровержение, основная часть), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике и должно содержать:

- название доклада; сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода *вспомогательный* материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать *в начале* и *в конце* презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступить к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к **оформлению презентации**. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекайте ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с

каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MSExcel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MSOffice. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице. В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов — в противном случае данные в таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MSExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора (что тоже возможно), а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада ("Следующий слайд, пожалуйста...").

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл — Сохранить как — Тип файла — Демонстрация PowerPoint). В этом

случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранного показа (slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

- удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);
- к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?
- не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Критерии оценки презентации

Критерии оценки	Содержание оценки
1. Содержательный критерий	правильный выбор темы, знание предмета и свободное владение текстом, грамотное использование научной терминологии, импровизация, речевой этикет
2. Логический критерий	стройное логико-композиционное построение речи, доказательность, аргументированность
3. Речевой критерий	использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и пр.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и пр.
4. Психологический критерий	взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания
5. Критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к компьютерной презентации	соблюдены требования к первому и последним слайдам, прослеживается обоснованная последовательность слайдов и информации на слайдах, необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, дизайн презентации не противоречит ее содержанию, грамотное соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации

Методические рекомендации по рисованию с натуры длительных работ и краткосрочных

Рисование с натуры формирует у начинающих заниматься творчески прекрасные возможности для тренировки зрительной памяти. Важно рисовать быстрые наброски различными материалами – происходит формирование навыков работы в графике. Рисунок является основой для всех творческих работ : живописи и скульптуре . в декоративно-прикладном искусстве .Очень важно в профессии дизайнера быстро выразить свои мысли в рисунке . Рисунок при этом должен точно передавать идею и пропорциональные особенности представленного объекта .Для того чтобы научиться рисовать нужно выполнять множество набросков и зарисовок , это формирует умение видеть большими массами, видеть пропорции изображаемого объекта.

Рисунок плотно контактирует с человеком а течение всей жизни .Для дизайнеров важно уметь быстро нарисовать объект с учётом перспективы. .Рисунок с натуры формирует умения:

- правильно передавать композицию и пропорции;
- знания перспективы;
- правила тонового решения;
- развитие глазомера;
- правила штриховки;

Во время рисования с натуры ученики должны проделать очень сложную работу :

- проследить за строением натуры;
- дать правильное перспективное изображение на плоскости;
- выдержать рисунок в тоне.

Информационное обеспечение реализации программы:

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основная:

1. Дизайн-проектирование (1-е изд.) учебник /Усатая Т.В./М.:ИЦ Академия,2020-288
2. Ёлочкин М.Е. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учебник.- М.: ИЦ Академия, 2017.-160 с.

Дополнительная:

1. Барчай Е. Анатомия для художников. - М.: Эксмо-Пресс, 2014.
2. Боголюбов Н.С. Скульптура на занятиях в школьном кружке: Пособие для учителя. — 2-е изд., дораб. — М.: Просвещение, 2013.
3. Бурдель Э.А. Искусство скульптуры. — М., 2012.
4. Ватагин В.А. Изображение животного. Записки специалиста. — М., 2010.
5. Дюваль М.Ф. Анатомия для художников. — М., 2013
6. Иваницкий М.Ф. Анатомия человека. — М., 2011.
7. Кузнецов А.Ю. Атлас анатомии человека для художников. - Ростов -н-Д.: Феникс, 2014.
8. Лантери Э. Лепка. — М., 2015.
9. Одноралов Н.В. Скульптура и скульптурные материалы. — М., 2015.
10. Гнедич П. П. История искусств: Живопись. Скульптура. Архитектура. - М.: ЭКСМО, 2011.
11. Голубкина А. С. Несколько слов о ремесле скульптора. — М., 2010.
12. Ефимов И. Об искусстве и художниках. — М., 2011.
13. Лунина В.И. Литературно-критическое наследие. - М., 2012. - Т. 1.
14. Шембель В.Р. Базовый курс: Учебное пособие
15. Ростовцев Н.Н. «Рисунок»

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Работа с бумагой [.https://www.youtube.com/watch?v=fpNPDnXIgrY](https://www.youtube.com/watch?v=fpNPDnXIgrY)
2. Лепка гипсовой розетки. [.https://infourok.ru/razrabotka-uroka-etyud-ornamenta-rozetka-klass-dhsh-988706.html](https://infourok.ru/razrabotka-uroka-etyud-ornamenta-rozetka-klass-dhsh-988706.html)

Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование

:Глазова, М. В. Изобразительное искусство. Алгоритм композиции / М. В. Глазова, В. С. Денисов. — 2-е изд. — Москва : Когито-Центр, 2019. — 220 с. — ISBN 978-5-89353-362-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/88321> (дата обращения: 02.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>