

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ЕН.01 Информатика и  
информационно-  
коммуникационные  
технологии в  
профессиональной  
деятельности**

**для специальности**

**54.02.06 Изобразительное искусство и черчение**

г. Алексеевка  
2019

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение. При разработке рабочей программы учтены требования профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года №544н.

Одобрено  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08 2019 г.  
Председатель \_\_\_\_\_





О.В. Афанасьева



Утверждаю:  
Директор ОГ АПОУ  
«Алексеевский колледж»

О.В. Афанасьева  
Приказ № 595 от 30.08 2019 г.

Принято  
предметно - цикловой комиссией  
комиссия общих гуманитарных, социально-  
экономических и естественно-научных  
дисциплин  
Протокол № 1 от 30.08 2019 г.  
Председатель  Т. П. Шевченко

Разработчик:  О.Н. Рогачева – преподаватель ОГ АПОУ  
«Алексеевский колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15



# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ЕН. 01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии**

### **в профессиональной деятельности**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.06 «Изобразительное искусство и черчение».

#### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

#### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

Соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса  
Использовать сервисные и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе

Назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности

Основные технологии создания, оформления, редактирования, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств

Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития



Профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ПК 1.2. Организовывать и проводить уроки изобразительного искусства.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения изобразительному искусству.

ПК 2.2. Организовывать и проводить уроки черчения.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения черчению.

ПК 4.2. Организовывать и проводить внеурочные мероприятия.

ПК 4.5. Вести документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

ПК 5.1. Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом вида образовательного учреждения, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей.

ПК 5.2. Создавать в кабинете предметную развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации музыкального образования.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 57, в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося – 38 часов, в том числе

практических занятий – 38 часов; внеаудиторной (самостоятельной)

учебной работы обучающегося – 19 часов.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	57
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	38
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	38
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	19
Подготовка докладов	2
Подготовка презентаций	5
Составление конспектов	2
Подготовка методических материалов	3
Разработка базы данных	2
Создание коллажей	3
Создание шаблона поздравительной открытки	2
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

**2.2.** Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень усвоения
<b>Раздел 1. Программное и аппаратное обеспечение ИКТ</b>		13	
<b>Тема 1.1. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, применяемое в профессиональной деятельности.</b>	Содержание учебного материала Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), их развитие и совершенствование в современном обществе. Средства ИКТ: классификация и назначение. Аппаратное обеспечение персонального компьютера (ПК): виды, характеристики, применение в профессиональной деятельности. Классификация и назначение программного обеспечения ПК в профессиональной деятельности.	3	1,2,3
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	2	
	Составление схем: классификация программного обеспечения.	*	
	Контрольные работы	1*	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Составление конспекта на тему «Аппаратное обеспечение ПК	3	
<b>Тема 1.2. Работа с информационным и объектами операционной системы.</b>	Содержание учебного материала Понятие и типы информационных объектов. 1 Понятие папки и файла как информационных объектов операционной системы. Параметры файла и папки. Действия с папками и файлами: создание, сохранение, переименование, удаление, перемещение, копирование. Лабораторные работы Практические занятия Выполнение основных действий с файлами и папками. Просмотр параметров файла и папки. Самостоятельная работа обучающихся Составление конспекта на тему «Образовательные возможности информационных технологий.	*	1,2,3
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	2	
	Выполнение основных действий с файлами и папками. Просмотр параметров файла и папки.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Составление конспекта на тему «Образовательные возможности информационных технологий.		



	Совершенствование качества и доступности образования»		
<b>Тема 1.3.</b> Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе.	Содержание учебного материала		5
	1	Правила техники безопасности. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, рекомендации по соблюдению санитарно-гигиенических норм при использовании средств ИКТ в образовательном процессе.	
	Лабораторные работы		*
	Практические занятия		2
	Организация рабочего места, оснащенного средствами ИКТ с соблюдением правил техники безопасности.		*
	Контрольные работы		3
	Самостоятельная работа обучающихся . Составление презентации: «Формы реализации ЭУК и его место в учебно-воспитательном процессе».		2
	Содержание учебного материала		1,2,3
	1	Понятие информационной технологии обучения (ИТО). Классификация ИТО. Понятие контролируемых, обучающихся и тренировочных систем.	
	Лабораторные работы		
Практические занятия		2	
Контролирующие, обучающие и тренировочные системы		*	
Контрольные работы		*	
Самостоятельная работа обучающихся		36	
<b>Раздел 2.</b> Технологии обработки различных видов информации	Содержание учебного материала		8
	1	Инструментальные средства универсального характера. Текстовый процессор Word. Электронная верстка текста в текстовом процессоре Word. Работа с таблицами. Графические возможности процессора.	
<b>Тема 2.1</b> Обработка текстовой информации	Практические занятия		6
1. Обработка текстовой информации. Текстовый процессор Word. Электронная верстка			



	<p>текста в текстовом процессоре Word. Работа с таблицами. Графические возможности процессора.</p> <p>2. Работа с текстом в текстовых редакторах и текстовом процессоре Word. Работа с объектами и таблицами при подготовке документации в текстовом процессоре Word.</p> <p>3. Электронная верстка текста в текстовом процессоре Word.</p>	
	<p>Лабораторные работы</p> <p>Контрольные работы</p> <p>2</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Подготовка доклада по заданной теме:</p> <p>Интеграция информационных технологий обучения в учебно-воспитательном процессе</p> <p>4</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>1</p> <p>Использование табличного редактора Excel в учебно-воспитательном процессе. Элементарные операции с данными. Оформление данных. Функции рабочего листа. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец Создание и редактирование тематических электронных таблиц. Дополнительные возможности работы с таблицами, построение графиков и диаграмм.</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>4</p> <p>Практические занятия</p> <p>Создание и редактирование тематических электронных таблиц.</p> <p>Дополнительные возможности работы с таблицами.</p> <p>Контрольные работы</p> <p>*</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>5</p>	<p>1,2,3</p>
<p><b>Тема 2.3</b> Подготовка слайдовых презентаций</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1</p> <p>Применение презентаций в учебно-воспитательном процессе. Компьютерные презентации с использованием мультимедиа технологии. Создание презентации с помощью Power Point. Рисунки и графические примитивы на слайдах. Анимация в презентации. Интерактивная презентация: переходы между слайдами, демонстрация презентации.</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>2</p> <p>Практические занятия</p> <p>Создание презентаций в Power Point.</p> <p>Организация анимации и интерактивной презентации.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>3</p> <p>Создание наглядного учебного пособия по изобразительному искусству или черчению</p>	<p>1,2,3</p>



	Контрольные работы	*	
<b>Тема 2.4</b> Создание баз данных	Содержание учебного материала	4	1,2,3
	1 Назначение. Основные принципы работы с программой Access . Поля и записи. Представление данных в формах таблицы и картотеки. Типы данных и принципы их обработки.	2	
	Практические занятия	*	
	Создание электронного каталога при помощи базы данных.	*	
	Создание печатных форм на основе базы данных.	2	
	Контрольные работы	*	
	Лабораторные работы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Сбор информации для разработки базы данных, содержащей сведения о студентах колледжа		
	Содержание учебного материала		
<b>Тема 2.5</b> Основы издательской деятельности	1 Назначение и состав программы Publisher. Основы издательской деятельности. Основные принципы работы. Оформление, заполнение шаблонов. Создание буклета о колледже.	2	1,2,3
	Практические занятия	*	
	Создание буклета о колледже.	2	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
<b>Тема 2.6</b> Обработка графической информации	Создание шаблона поздравительной открытки	11	1,2,3
	Содержание учебного материала		
	1 Понятие компьютерной графики. Типы компьютерной графики: векторные, растровые. Средства для работы с векторной графикой. Программа Corel Draw. Приемы работы. Средства для работы с растровой графикой. Программа Corel Photo-Paint. Приемы работы.	*	
	Лабораторные работы	*	
	Контрольные работы	8	
	Практические занятия		
	1. Обработка графической информации. Понятие компьютерной графики. Типы компьютерной графики: векторные, растровые.		
	2. Средства для работы с векторной графикой. Программа Corel Draw. Приемы работы.		
	3. Создание и редактирование графических изображений в графическом редакторе.		
	4. Средства для работы с растровой графикой. Программа Corel Photo-Paint. Приемы		

	работы. Фотомонтаж изображений	3	
	Самостоятельная работа обучающихся Создание коллажей по заданным темам « Времена года», «Любимый праздник», «Свободная тематика»	6	
<b>Раздел 3. Сетевые технологии</b>		6	1,2,3
<b>Тема 3.1. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей</b>	Содержание учебного материала Компьютерная сеть: понятие, канал связи, линия связи, классификация. 1 Сеть Интернет и ее сервисы. Информационное облако: понятие, структура, предназначение. Безопасность в Интернет.		
	Лабораторные работы	4	
	Практические занятия Поиск информации на профессиональную тематику в сети Интернет. Создание профессионально-ориентированных web-ресурсов.		
	Контрольные работы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Создание презентации Использование облачных сервисов для организации коллективной работы.	2	
	Дифференцированный зачет	57	
<b>Всего:</b>			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории Информатики и информационно-коммуникационных технологий

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся;

Рабочее место преподавателя;

Комплект учебно-наглядных пособий по изучаемым темам:

- 1) Руководства к выполнению практических работ
- 2) Презентации по изучаемым темам

Технические средства обучения :

Компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Мезенцев К.Н. Автоматизированные информационные системы: учебник /К.Н. Мезенцев. – 5-е изд. – М.: Академия, 2014.-176 с.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для ссузов /Е.В. Михеева. – 13-е изд. – М.: Академия, 2014
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие – 14-е изд. – М.: Академия, 2014.
4. Гвоздева В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы. Учебник.- М.: ИД ФОРУМ, 2017.- 544 с
5. Информационные технологии (1-е изд.) учебник/ Гохберг Г.С. - М: ИЦ Академия, 2017 – 224 с.
6. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник/М.С. Цветкова. – 6-е изд., стер. – М.: Академия, 2014.(т.н. НКИЦ 002581 от 28.04.2015 г.)

**Дополнительные источники:**

1. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика. 10-й класс. – М.: Лаборатория базовых знаний, 2001.
2. Симонович С.В. и др. Информатика. Базовый курс: Учебное пособие. – 2-е изд. - СПб.: Питер, 2004.
3. Симонович С.В., Евсеев Г.А. Практическая информатика. – М.: АСТ-ПРЕСС: Инфорком-Пресс, 2001.

5. Угринович, Н. Д. Практикум по информатике и информационным технологиям (X-XI класс). - М. : БИНОМ ; Лаборатория знаний, 2007.
6. Угринович, Н. Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень : учебник для X класса. - М.: БИНОМ ; Лаборатория знаний, 2007.
7. Фигурнов В.Э. IBM PC для пользователя. – 7-е изд., перераб. – М., 1996.

**Средства обеспечения освоения дисциплины:**

1. ОС DOS, Windows
2. Paint
3. Front Page 2003
4. Office 2007
5. CorelDraw Graphics Suite X3
6. Kasperski Antivir



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, освоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b> Соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Беседа, наблюдение, Дифференцированный зачет</p>
<p>Создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса</p>	<p>Компьютерный диктант, тестирование, опросы, проекты Дифференцированный зачет</p>
<p>Использовать сервисные и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности</p>	<p>Опросы, практические работы Дифференцированный зачет</p>
<p><b>Знания:</b> Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе</p>	<p>анкетирование Дифференцированный зачет</p>
<p>Основные технологии создания, оформления, редактирования, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств</p>	<p>практические работы Дифференцированный зачет</p>
<p>Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования</p>	<p>практические работы Дифференцированный зачет</p>

профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития	
Назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности	практические работы Дифференцированный зачет