

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области  
Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Алексеевский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Учитель изобразительного искусства и черчения  
МОУ СОШ № 1 г. Алексеевка

 И.Л. Шахтарина

« 30 » ноября 2018 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАПОУ  
«Алексеевский колледж»



О.В.Афанасьева

« 30 » ноября 2018 г

## ПРОГРАММА

### ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

54.02.06 ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО И ЧЕРЧЕНИЕ  
(базовая подготовка)

2018 - 2019 уч. год

Рабочая программа ГИА разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

Одобрено  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 11 от 30.11 2018г.  
Председатель [подпись] О.В. Афанасьева

Утверждаю:  
Директор ОГАПОУ  
«Алексеевский колледж»  
[подпись] О.В. Афанасьева  
Приказ № 855  
от 30.11.2018

Принято  
предметно - цикловой комиссией  
обще профессиональных дисциплин и про-  
фессиональных модулей по специальностям  
54.02.06 Изобразительное искусство и черче-  
ние  
Протокол № 7 от 29.11 2018г.  
Председатель [подпись] Л.Н. Семенова



## **1 Общие положения**

1.1. Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение проводится в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в редакции Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ.

- Приказом Министерства образования и науки России от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200)

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968» (зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2014 №31524)

- Уставом ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

1.2. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

1.3. Цель государственной итоговой аттестации - установить соответствие уровня и качества подготовки выпускника Государственному образовательному стандарту СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение, требованиям компонентов регионального и образовательного учреждения.

1.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится при участии работодателей.

1.5. Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение в соответствии с государственным образовательным стандартом СПО и учебным планом проводится в виде следующих аттестационных испытаний: защита выпускной квалификационной работы.

1.6. Объем времени на подготовку аттестационных испытаний составляет не менее 5 дней. На весь период подготовки и проведения итоговой государственной аттестации выпускников отводится 6 недель.

1.7. Сроки проведения итоговой государственной аттестации выпускников с 18 мая по 28 июня.

1.8. Место проведения экзаменов – лаборатория мультимедиа и информационных технологий - аудитория № 15.

1.9. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие требования и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом по специальности. Допуск студентов к ГИА осуществляется на основании решения педагогического совета колледжа и утверждается приказом директора колледжа, не позднее, чем за 2 недели до начала ГИА.

1.10. Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала ГИА.

## **II. Организация выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по специальности среднего профессионального образования**

1. Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на



выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией.

2. Защита выпускной квалификационной работы является обязательным испытанием, включаемым в итоговую государственную аттестацию всех выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования базового уровня.

3. ВКР выполняется в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации (Постановление Госкомвуза России от 27.12.95 № 10), локальным актом колледжа

4. Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентом знаний, профессиональных, учебно-исследовательских умений и направлено на выявление и определение уровня владения обучающимся общими и профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение.

Учитель изобразительного искусства и черчения должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации музыкального образования.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Учитель изобразительного искусства и черчения должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке)

**1.Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных учреждениях.**

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки изобразительного искусства.

ПК 1.2. Организовывать и проводить уроки изобразительного искусства.

ПК 1.3. Оценивать процесс и результаты учения.



ПК 1.4. Анализировать уроки изобразительного искусства.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения изобразительному искусству.

## **2. Преподавание черчения в общеобразовательных учреждениях.**

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать уроки черчения.

ПК 2.2. Организовывать и проводить уроки черчения.

ПК 2.3. Оценивать процесс и результаты учения.

ПК 2.4. Анализировать уроки черчения.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения черчению.

## **3. Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения.**

ПК 3.1. Выполнять графические работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.

ПК 3.2. Выполнять живописные работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.

ПК 3.3. Выполнять объемно-пластические работы с натуры, по памяти и представлению в различных материалах.

ПК 3.4. Выполнять работы по декоративно-прикладному, оформительскому искусству, дизайну и народным ремеслам в различных материалах, художественно-творческие композиции.

ПК 3.5. Читать и выполнять чертежи и эскизы в ручной графике.

## **4. Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.**

ПК 4.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в общеобразовательном учреждении.

ПК 4.2. Организовывать и проводить внеурочные мероприятия.

ПК 4.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочных мероприятиях.

ПК 4.4. Анализировать внеурочные мероприятия.

ПК 4.5. Вести документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

## **5. Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению.**

ПК 5.1. Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом вида образовательного учреждения, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей.

ПК 5.2. Создавать в кабинете предметную развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.

5. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость.

6. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями учебного заведения по возможности совместно со специалистами других образовательных учреждений, организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.



## Рецензирование ВКР

1. Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников образовательных учреждений, владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.
2. Рецензенты ВКР назначаются приказом директора не позднее одного месяца до защиты ВКР
3. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за три дня до защиты ВКР.
4. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.
5. Заместитель директора в соответствии с должностными обязанностями при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске студента к защите и придает ВКР в Государственную аттестационную комиссию не позднее, чем за 5 дней до начала ГИА.

### Защита выпускных квалификационных работ.

1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.
2. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.
3. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.
4. Ход заседания государственной аттестационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии.

### Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа студентов профессионального обучения представляет собой законченную научно-исследовательскую разработку содержания, раскрывающего одну из проблем соответствующих специальности и профилю подготовки, которая имеет существенную ценность.

Выпускная квалификационная работа завершает подготовку специалиста и показывает степень его профессиональной готовности решать теоретические и практические задачи.

Цель выпускной квалификационной работы - систематизация и углубление теоретических и практических знаний студентов по специальности, а также выявление умений применять их при решении конкретных проблем.

Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.



Выполненная выпускная квалификационная работа должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Окончательное утверждение темы ВКР осуществляется распорядительным актом образовательной организации до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Техническое оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

введение;

основную часть (теоретическую и аналитическую);

опытно-экспериментальную часть (обоснование результатов различной направленности);

выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;

список используемой литературы;

приложение.

### **Критерии оценки ВКР**

Оценка "отлично" выставляется за дипломную работу, в которой:

1. Разработан четкий, логичный план изложения.
2. Во "Введении" всесторонне обоснована актуальность избранной темы, четко и верно определены объект, предмет, цель исследования, гипотеза.
3. В теоретической части работы дан анализ широкого круга научной и научно-методической литературы по теме.
4. Теоретический анализ литературы отличается глубиной, критичностью, самостоятельностью, умением оценить разные подходы и точки зрения, показать собственную позицию по отношению к изучаемому вопросу.
5. Дан анализ передового опыта по избранной теме, выявлены его сильные и слабые стороны.
6. Подробно и тщательно освещена экспериментальная и проектная часть работы.
7. Изложение проектной части работы иллюстрируется графиками, таблицами и схемами, фотоматериалами и другими видами наглядной информации.
8. В заключении сформированы развернутые, самостоятельные выводы по работе.
9. Работа безукоризненно оформлена (орфография, стиль изложения, аккуратность и пр.) в соответствии с требованиями.
10. Все этапы выполнены в срок.

Оценка "хорошо" выставляется за дипломную работу, в которой:

1. Разработан четкий план изложения.
2. Во "введении" раскрыта актуальность избранной темы, определена научная основа исследования.
3. В теоретической части представлен круг основной литературы по теме, выявлены теоретические основы проблемы, основные теоретические понятия, используемые в работе.



4. В теоретическом анализе научной и научно-методической литературы студент в отдельных случаях не может дать критической оценки взглядов исследователей по данной теме, недостаточно аргументирует отдельные положения.
5. Дан анализ передового опыта, выявлены его сильные и слабые стороны.
6. Представлено подробное описание экспериментальной части работы.
7. Сформулированы общие выводы, конкретизируются рекомендации.
8. Работа тщательно оформлена.
9. Все этапы работы выполнены в срок.

Отметкой "удовлетворительно" оценивается дипломная работа, в которой:

1. Разработан общий план изложения.
2. Библиография ограничена.
3. Актуальность темы раскрыта правильно, но теоретический анализ дан описательно, студент не сумел отразить собственной позиции, ряд суждений отличается поверхностностью, слабой аргументацией.
4. Передовой опыт работы представлен описательно.
5. Задачи проектно-экспериментальной работы сформулированы конкретно. Методы исследования соответствуют поставленным задачам. Анализ опытной работы представлен, много примеров, выписок из литературы, но дать последовательную оценку проделанной работы с позиции теории студент затрудняется.
6. В заключении сформулированы общие выводы, отдельные методические рекомендации.
7. Оформление работы соответствует требованиям.
8. Работа представлена в срок.

В случае, если большая часть требований, предъявляемых к ВКР, не выполнена, работа к защите не допускается.

Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку "неудовлетворительно", имеют право на повторную защиту. В этом случае ГАК может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним новой и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

По итогам защиты ВКР государственная аттестационная комиссия может рекомендовать студентов для поступления в ВУЗ, рекомендовать педагогическому коллективу колледжа оказать помощь студенту в подготовке материалов исследования к публикации в журналах, к выступлениям на областных и районных методических объединениях.

### **III Организация работы Государственной экзаменационной комиссии**

Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации.

Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Программа ГИА, включающая перечень тем ВКР, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей ГЭК.



Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК.

На заседания Государственной экзаменационной комиссии колледжем представляются документы: государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников; программа государственной итоговой аттестации Колледжа; рабочий учебный план специальности; приказ директора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации; сведения об успеваемости студентов; зачетные книжки студентов; протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии и хранится в архиве образовательной организации. В протоколы вносятся результаты аттестации и особые мнения членов комиссии. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем Государственной экзаменационной комиссии. Ведение протоколов осуществляется на прошнурованных и пронумерованных листах. Протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии хранятся в архиве 75 лет. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации председатель Государственной экзаменационной комиссии в двухнедельный срок составляет отчет, направляет его в Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области. Копию документа предоставляет директору Колледжа. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственных экзаменационных комиссий;
- перечень видов государственной итоговой аттестации студентов;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- количество дипломов с отличием; - анализ результатов;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

#### **IV. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.



Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.



**Темы выпускных квалификационных работ  
студентов 141 группы  
специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение**

<b>ФИО студента</b>	<b>Тема ВКР</b>
<b>Руководитель - Семенова Л.Н.</b>	
1. Семченко Людмила Александровна	Формирование навыков составления орнаментальных композиций на уроках декоративного рисования у учащихся 3 класса
2. Ушаков Иван Иванович	Развитие графических приемов при выполнении набросков и зарисовок с натуры у учащихся 6 классов
3. Худобина Маргарита Андреевна	Развитие творческих способностей учащихся младших классов в изобразительной деятельности на основе игровых технологий
4. Чернякова Анна Викторовна	Развитие навыков проектирования у школьников 8 классов при выполнении дизайнерских проектов на уроках изобразительного искусства
<b>Руководитель - Черняева М. А.</b>	
5. Говорова Виктория Евгеньевна	Формирование технических приемов живописи на уроках рисования с натуры в младших классах
6. Сорока Валентина Александровна	Формирование навыков освоения форм предметов в процессе рисования с натуры учащимися 6 классов
7. Долгополов Иван Игоревич	Формирование технических приемов художественного конструирования и моделирования учащихся 4 классов при выполнении работ в технике оригами
8. Лобова Анна Владимировна	Упражнения как способ формирования изобразительных способностей младших школьников на уроках изобразительного искусства
<b>Руководитель - Батлук Л.И.</b>	
9. Апарнева Анастасия Олеговна	Развитие объемно-пластических навыков при выполнении работ в технике бумагопластика у учащихся старших классов на уроках изобразительного искусства
10. Бубнов Александр Александрович	Изучение основ цветоведения в изображении состояния природы у учащихся 6 классов на занятиях пленэрной живописи
11. Дешевых Анастасия Юрьевна	Формирование навыков освоения композиции у учащихся 4 классов на уроках тематического рисования
12. Сыряная Ирина Сергеевна	Формирование технических приемов хохломской росписи на уроках декоративного рисования у школьников в 5 классах