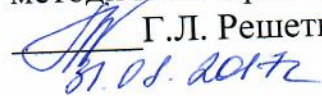


**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Зам. директора по учебно-  
методической работе

 Г.Л. Решетникова  
31.05.2017

**Методические рекомендации  
по организации самостоятельной работы студентов**

**по учебной дисциплине  
Иностранный язык (английский)**

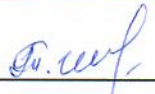
**специальности  
54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

**Кришталь Е.В.,  
преподаватель иностранного языка**

**Алексеевка, 2017**

Рассмотрено на заседании ПЦК общих гуманитарных, социально-экономических и естественно-научных дисциплин

Протокол № 1 от « 31 » 08 20 17 г.

Председатель ПЦК  /Т.П. Шевченко/

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине Иностранный язык (английский), специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Составитель:

Кришталь Елена Владимировна, преподаватель иностранного языка

Аннотация

Методические рекомендации учебной дисциплины «Иностранный язык» составлены в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 Дизайн и с учетом профессионального стандарта «Дизайнер детской игровой среды и продукции», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 892 н. Целью методических рекомендаций является оказание помощи студентам в организации самостоятельной работы по иностранному языку. Предназначено для студентов и преподавателей колледжей.

ОГАПОУ «Алексеевский колледж», 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение	3
3. План самостоятельной работы обучающегося	5
4. Методические указания по выполнению заданий для внеаудиторной самостоятельной работы	10
5. Организационно-методическое обеспечение внеаудиторной самостоятельной работы студентов	21
7. Приложения	22
8. Критерии оценок по иностранному языку	26
9. Список литературы	31

### Введение

Данные методические рекомендации предназначены для студентов специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» (английский).

В методических рекомендациях разработаны различные виды самостоятельной внеаудиторной работы, даны указания по их выполнению, составлены контрольные вопросы и определены формы контроля.

**Задачами** организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирование практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;
- развитие исследовательских умений;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности.

**Целью** методических рекомендаций является повышение эффективности учебного процесса, через вовлечение в него студента,

который из пассивного объекта обучения становится активным субъектом учебного процесса. Из этого следует:

- способность занимать в обучении активную позицию;
- готовность мобилизовать интеллектуальные и волевые усилия для достижения учебных целей;
- умение проектировать, планировать и прогнозировать учебную деятельность;
- привычку инициировать свою познавательную деятельность на основе внутренней положительной мотивации;
- осознание своих потенциальных учебных возможностей и психологическую готовность составить программу действий по саморазвитию.

Настоящие методические указания содержат работы, которые позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование следующих компетенций:

Обучающийся специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в результате освоения дисциплины должен обладать общими компетенциями согласно ФГОС СПО:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации музыкального образования.

организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи для профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**знать:**

- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Количество часов самостоятельной работы обучающегося на освоение примерной программы учебной дисциплины – 20 часов.

**План самостоятельной работы обучающегося  
специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Кол. час</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Дата контроля</b>
<b>Раздел 1. Я и моё окружение.</b>	<b>3</b>		
1. <i>Выполнение грамматического упражнения. (Глагол “to be”).</i>	1	Устно	Занятие № 4
2. <i>Написание эссе «Мой друг».</i>	1	Письменно	Занятие № 7
3. <i>Выполнение грамматического упражнения. (Оборот there is / there are).</i>	1	Письменно	Занятие № 9
<b>Раздел 2. Повседневная жизнь.</b>	<b>2</b>		
4. <i>Монолог «Мой рабочий день».</i>	1	Устно	Занятие № 14
5. <i>Монолог «Как я провожу выходные».</i>	1	Устно	Занятие № 16
<b>Раздел 3. Здоровый образ жизни.</b>	<b>4</b>		
6. <i>Коллаж «Виды спорта»</i>	1	Коллаж	Занятие № 20
7. <i>Выполнение грамматического упражнения.</i>	1	Письменно	Занятие № 21
8. <i>Сообщение об Олимпийских играх различных лет.</i>	1	Письменно	Занятие № 23
9. <i>Выполнение грамматического упражнения. (Сравнительные союзы as...as, not so...as, than.)</i>	1	Письменно	Занятие № 25
<b>Раздел 4. Досуг.</b>	<b>2</b>		
10. <i>Презентация «Мир моих увлечений».</i>	1	Презентация	Занятие № 26
11. <i>Коллаж «Литературные жанры».</i>	1	Коллаж	Занятие №29
<b>Раздел 5. Традиции и обычаи.</b>	<b>3</b>		
12. <i>Сообщение на выбор в рамках темы.</i>	1	Письменно	Занятие №31

<i>13. Работа с тематическим текстом</i>	1	Устно	Занятие №32
<i>14. Сообщение на выбор в рамках темы «Праздники в США»</i>	1	Письменно	Занятие №33
<b>Раздел 6. Образование в России.</b>	<b>4</b>		
<i>15. Выполнение грамматического упражнения. (Past Simple   Present Perfect)</i>	1	Письменно	Занятие №35
<i>16. Выполнение грамматического упражнения. (Future Simple)</i>	1	Письменно	Занятие №36
<i>17. Коллаж «Школа моей мечты».</i>	1	Творческая работа	Занятие №37
<i>18. Работа с текстом по теме.</i>	1	Устно	Занятие №39
<b>Раздел 15. Семейные отношения.</b>	<b>1</b>		
<i>19. Эссе «Моя семья».</i>	1	Письменно	Занятие №40
<b>Раздел 16. Профессиональные навыки и умения.</b>	<b>1</b>		
<i>20. Выполнение грамматического упражнения. (Предлоги места и направления.)</i>	1	Письменно	Занятие №45
<b>Итого: 20 часов</b>			

## Раздел 1. Я и моё окружение (3 часа)

**Задание 1.** Выполнение грамматического упражнения (1 час)

**Цель выполнения задания:** систематизация и закрепление грамматических знаний (to be).

**Пояснения к заданию:** упр. 160, с. 129 письменно.

**Рекомендуемая литература:** Голицынский Ю.Б. Грамматика. Сборник упражнений. – «Каро», 2011. – 576с.

**Задание 2.** Написание эссе «Мой друг». (1 час)

**Цель выполнения задания:** активизация употребления лексики по теме.

**Рекомендуемая литература:** Голицынский Ю.Б. Spoken English. Пособие по разговорной речи. Издательство «Каро» Санкт-Петербург, 2003. – 415с. Стр. 175-204, интернет – источники, Приложение №1.

**Задание 3.** Выполнение грамматического упражнения.. (1 час)

**Цель выполнения задания:** систематизация и закрепление грамматических знаний (Оборот there is / there are).

**Рекомендуемая литература:** Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English. Учебник английского языка для учреждений профессионального образования. – ОИЦ «Академия», 2015.

**Пояснения к заданию:**

1. Внимательно изучите грамматическое правило использования конструкции there is / there are.
2. Опишите свою комнату. Выполните задание письменно.

## Раздел 2. Повседневная жизнь (2 часа)

**Задание 1.** Монолог «Мой рабочий день». (1 час)

**Цель выполнения задания:** развитие устно-речевых навыков, систематизации и закрепления лексического материала.

**Рекомендуемая литература:** Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English. Учебник английского языка для учреждений профессионального образования. – ОИЦ «Академия», 2015.

**Пояснения к заданию:**

1. Повторите лексику по теме «Мой рабочий день». Обратите внимание на следующие вопросы. Они могут помочь вам при составлении монолога.
  - a. When do you get up?
  - b. It is difficult for you to get up early, isn't it?
  - c. Do you make your bed?
  - d. What do you have for breakfast?
  - e. When do you go to school?
  - f. Where is your school?
  - g. How long does it take you to get to school?

- h. What do you do at 5 o'clock?
- i. Do you like to read books in the evening?
- j. When do you go to bed?
- k. Do you help your mother?
- l. How often do you clean your flat?
- m. How many meals a day do you have?
- n. Do you go to the shops every day?
- o. Do you have some spare time to watch TV in the evenings?
- p. What do you do in the evenings?

- 2. Сделайте письменный план вашего монолога.
- 3. Напишите монолог и переведите его на английский язык.
- 4. Фонетически отработайте текст.

### **Задание 2. Монолог «Как я провожу выходные» (1 час)**

**Цель выполнения задания:** развитие устно-речевых навыков, систематизации и закрепления лексического материала.

**Рекомендуемая литература:** Безкоровая Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English. Учебник английского языка для учреждений профессионального образования. – ОИЦ «Академия», 2015.

**Пояснения к заданию:**

- 1. Повторите лексику по теме «Мой день».
- 2. Сделайте письменный план вашего монолога.
- 3. Напишите монолог и переведите его на английский язык.
- 4. Фонетически отработайте текст.

## **Раздел 3. Здоровый образ жизни (3 часа)**

### **Задание 1. Коллаж «Виды спорта». (1 час)**

**Цель выполнения задания:** Активизация лексики по теме, развитие творческих навыков письма.

**Рекомендуемая литература:** [netenglish.ru](http://netenglish.ru); [lengish.com](http://lengish.com)

**Пояснения к заданию:**

- 1. Повторите лексику по теме «Спорт».
- 2. Выберите те виды спорта, о которых вы будете рассказывать в своём коллаже (летние, зимние, парные, одиночные, водные и т.д.)
- 3. Подберите иллюстрации. Вы можете сделать компьютерный вариант, можете нарисовать свои иллюстрации.
- 4. Оформите свой коллаж. Соотнесите иллюстрации и текст.

### **Задание 2. Сообщение об Олимпийских играх различных лет. (1 час)**

**Цель выполнения задания:** систематизация и закрепление знаний

**Рекомендуемая литература:** [netenglish.ru](http://netenglish.ru); [lengish.com](http://lengish.com)



**Пояснения к заданию:**

5. Выберите Олимпийские игры, о которых вы хотите рассказать в группе.
6. Изучите информацию в интернете.
7. Выберите самые интересные и актуальные факты по выбранной вами теме.
8. Оформите своё сообщение и распечатайте его.
9. Фонетически обработайте текст.

**Задание 3.** Выполнение грамматического упражнения. (1 час)

**Цель выполнения задания:** систематизация и закрепление грамматических знаний (сравнительные союзы).

**Рекомендуемая литература:** Raymond Murphy English Grammar In Use: учебник, справочник и сборник упражнений для самостоятельного изучения учащихся среднего уровня. Издательство «Фолио ЛТД», 1998. – 350с.

**Пояснения к заданию:**

1. Внимательно изучите грамматическое правило использования сравнительных союзов as...as \ not so... as..., than)
2. Выполните упражнения 106.2 и 106.3 на с.213 письменно.

**Раздел 4. Досуг (2 часа)****Задание 1.** Презентация «Мир мох улечений». (1 час)

**Цель выполнения задания:** активизация лексики по теме, развитие навыков критического мышления.

**Рекомендуемая литература:** Безкоровайна Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English. Учебник английского языка для учреждений профессионального образования. – ОИЦ «Академия», 2015.

**Пояснения к заданию:**

1. При оформлении презентации пользуйтесь Приложением №1.

**Задание 2.** Составление коллажа «Литературные жанры». (1 час)

**Цель выполнения задания:** активизация лексики по теме, развитие творческих навыков.

**Рекомендуемая литература:** Безкоровайна Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English. Учебник английского языка для учреждений профессионального образования. – ОИЦ «Академия», 2015.

**Пояснения к заданию:**

1. Повторите лексику по теме.
2. Подберите иллюстрации и примеры литературных произведений к каждому жанру.
3. Оформите свой коллаж.

**Раздел 5. Традиции и обычаи (3 часа)**

**Задание 1.** Сообщение на выбор в рамках темы «Национальные праздники Великобритании». (1 час)

**Цель выполнения задания:** Активизация лексики по теме, развитие социокультурной компетенции.

**Рекомендуемая литература:** интернет-источники

**Пояснения к заданию:**

1. Выберите одну из тем раздела, сообщение о которой вы хотите сделать.
2. Изучите информацию в интернете.
3. Выберите самые интересные и актуальные факты по выбранной вами теме.
4. Оформите своё сообщение и распечатайте его.
5. Фонетически отработайте текст.

**Задание 2.** Работа с тематическим текстом. (1 час).

**Цель выполнения задания:** Развитие навыков чтения, активизация лексики.

**Рекомендуемая литература:** Раздаточный материал.

**Пояснения к заданию:**

1. Прочтите и переведите текст.
2. Выпишите из текста новые слова и словосочетания в словарь.
3. Фонетически отработайте текст.
4. Подготовьте краткий пересказ текста.

**Задание 3.** Сообщение на выбор в рамках темы «Праздники в США». (1 час)

**Цель выполнения задания:** Активизация лексики по теме, развитие социокультурной компетенции.

**Рекомендуемая литература:** интернет-источники

**Пояснения к заданию:**

1. Выберите одну из тем раздела, сообщение о которой вы хотите сделать.
2. Изучите информацию в интернете.
3. Выберите самые интересные и актуальные факты по выбранной вами теме.
4. Оформите своё сообщение и распечатайте его.
5. Фонетически отработайте текст.

## **Раздел 6. Образование в России (3 часа)**

**Задание 1.** Выполнение грамматического упражнения. (1 час)

**Цель выполнения задания:** активизация и развитие грамматических навыков

**Рекомендуемая литература:** Голицынский Ю.Б. Грамматика. Сборник упражнений. – «Каро», 2011. – 576с.

**Пояснения к заданию:**

1. На стр. 187 указанного источника выполните письменно упражнение 226.

**Задание 2.** Коллажирование «Школа моей мечты». (1 час)

**Цель выполнения задания:** активизация лексики, грамматики, мышления.

**Рекомендуемая литература:** Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English. Учебник английского языка для учреждений профессионального образования. – ОИЦ «Академия», 2015.

**Пояснения к заданию:**

1. Повторите лексику по теме «Школа».
2. Подумайте, как бы выглядела школа вашей мечты, какие предметы там бы изучали школьники, какими бы были учителя, была ли бы там школьная форма, если да, то какая и т.д.
3. Составьте рассказ на английском языке.
4. Подберите иллюстрации и оформите коллаж.

### **Задание 3. Работа с текстом по теме. (1 час)**

**Цель выполнения задания:** актуализация лексики и развитие навыков чтения.

**Рекомендуемая литература:** Голицынский Ю.Б. Spoken English. Пособие по разговорной речи. Издательство «Каро» Санкт-Петербург, 2003. – 415с.

**Пояснения к заданию:**

1. На странице 159 указанного источника вы найдёте текст “The Educational System in England”.
2. Прочтите и переведите текст.
3. Выпишите из текста новые слова и словосочетания в словарь.
4. Фонетически отработайте текст.
5. Подготовьте краткий пересказ текста.

### **Раздел 15. Семейные отношения (1 час)**

#### **Задание 1. Эссе «Моя семья». (1 час)**

**Цель выполнения задания:** Актуализация лексики, отработка произношения.

**Рекомендуемая литература:** Голицынский Ю.Б. Spoken English. Пособие по разговорной речи. Издательство «Каро» Санкт-Петербург, 2003. – 415с.

**Пояснения к заданию:**

1. Повторите слова, относящиеся к данной теме.
2. Напишите эссе в 100-150 слов на английском языке, в котором опишите всех членов своей семьи, их возраст, род занятий, хобби и т.д.

### **Раздел 16. Профессиональные навыки и умения (1 час)**

#### **Задание 1. Выполнение грамматического упражнения. (1 час)**

**Цель выполнения задания:** активизация и развитие грамматических навыков

**Рекомендуемая литература:** Голицынский Ю.Б. Грамматика. Сборник упражнений. – «Каро», 2011. – 576с.

**Пояснения к заданию:**

1. На стр. 113 указанного источника выполните письменно упражнение 142.

## **Приложение 1**

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ

представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалов (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеет осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода *вспомогательный* материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в *начале* и в *конце* презентации – рискованно, оптимальный вариант – в *середине* выступления.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то,

зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступить к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к *оформлению презентации*. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекайте ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

- удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);
- к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?
- не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

**Устойчивые слова и выражения, часто используемые при подготовке к дискуссиям, круглым столам.**

### **General Conversation and Discussion**

#### **Asking for an opinion**

What is your point of view?

What is your attitude to this problem?

Would you like to say something about it?

#### **Giving an opinion**

In my view, it's a difficult task.

As far as I'm concerned, time is the biggest problem.

This is a crazy idea, if you ask me.

#### **Adding information**

In addition to that...

I'd like to add that ...

What's more...

Besides...

#### **Making a suggestion**

I suggest .....

Why don't we .....

Let's ask James for help.

#### **Asking to explain**

I'm afraid I don't understand.

Could you explain it, please?

What do you mean?

Why? Why not?

#### **Asking for clarification**

What do you mean by saying ....?

Could you be more specific, please?

What are you trying to say?

#### **Explaining and clarifying**

What I am trying to say is that ....

What I wanted to say was that ....

In other words, we are not ready yet.

You misunderstood. Let me explain.

#### **Asking for agreement**

### **Общий разговор и обсуждение**

#### **Просьба высказать мнение**

Какова ваша точка зрения?

Каково ваше отношение к этой проблеме?

Не хотите вы что-либо сказать об этом?

#### **Высказывание мнения**

На мой взгляд, это трудная задача.

Что касается меня, время самая большая проблема.

Это бредовая идея, если хотите знать мое мнение.

#### **Добавление информации**

Вдобавок к этому...

Я хотел бы добавить, что ...

Более того....

Кроме того...

#### **Предложение идеи**

Я предлагаю ...

Почему бы нам не ....

Давайте попросим помощи у Джеймса.

#### **Просьбы объяснить**

Боюсь, я не понимаю.

Не могли бы вы объяснить это, пожалуйста?

Что вы имеете в виду?

Почему? Почему нет?

#### **Просьбы разъяснить**

Что вы имеете в виду, говоря....?

Не могли бы вы говорить более конкретно?

Что вы пытаетесь сказать?

#### **Объяснение и разъяснение**

Что я пытаюсь сказать, это то, что ....

Что я хотел сказать, было то, что ....

Другими словами, мы еще не готовы.

Вы не так поняли. Позвольте мне объяснить.

#### **Вопросы о согласии**

Do you agree?

What do you think?

Right? Is that right?

Don't you agree with that?

You agree, don't you?

### **Agreeing**

I agree. I agree with you on this. I agree with Alexander.

I agree completely.

That's true. / That's right.

You are right.

Right.

Of course. / Certainly. / Sure.

Exactly. Definitely.

I think so.

I suppose so.

### **Disagreeing**

That's not exactly true.

I'm afraid I don't see it that way.

Not really.

I'm afraid I disagree.

I'm afraid I can't agree with that.

### **Understanding**

I understand. I see.

I see what you mean.

I see your point.

I got it.

### **When you don't know the answer**

I don't know.

I really don't know.

I'm afraid I couldn't say.

I have no idea.

I wish I knew.

### **Doubt**

I'm not quite sure about it.

I have mixed feelings about it.

### **Disbelief**

It can't be true!

I can't believe it.

Вы согласны?

Как вы думаете?

Правильно? Это верно?

Разве вы не согласны с этим?

Вы согласны, не так ли?

### **Согласие**

Я согласен. Я согласен с вами в этом. Я согласен с Александром.

Я полностью согласен.

Это верно.

Вы правы.

Правильно. / Верно.

Конечно.

Точно. Несомненно.

Думаю, да. / Думаю, что так.

Полагаю, что так.

### **Несогласие**

Это не совсем верно.

Боюсь, я вижу это по-другому.

Не совсем.

Боюсь, я не согласен.

Боюсь, я не могу согласиться с этим.

### **Понимание**

Я понимаю.

Я понимаю, что вы имеете в виду.

Я понимаю вашу мысль / ваш довод.

Я понял.

### **Когда вы не знаете ответа**

Я не знаю.

Я действительно не знаю.

Боюсь, не могу сказать.

Не имею представления.

Хотел бы знать, но не знаю.

### **Сомнение**

Я не совсем уверен насчет этого.

У меня сложные чувства по этому вопросу.

### **Неверие**

Это не может быть правдой!

Не могу поверить этому.

Are you serious?

**Approval**

I think that it is a great idea.

It's great! / That's great! / Great!

It's very good! / Very good!

It's a good point.

You did a great job.

**Disapproval**

I don't like this idea.

I'm against this plan.

**Asking to repeat**

Could you repeat it, please?

Can you repeat it, please?

What did you say?

Sorry? / Beg your pardon?

**Interrupting the speaker**

I'm sorry to interrupt you, but could you repeat .... please?

Excuse me for interrupting you...

I'm sorry for the interruption.

Вы серьезно?

**Одобрение**

Я думаю, что это отличная идея.

Это отлично! / Отлично!

Это очень хорошо! / Очень хорошо!

Это хороший аргумент.

Вы отлично поработали.

**Неодобрение**

Мне не нравится эта идея.

Я против этого плана.

**Просьбы повторить**

Не могли бы вы повторить это, пож.?

Можете повторить это, пожалуйста?

Что вы сказали?

Извините? / Что, простите?

**Прерывание говорящего**

Извините, что прерываю вас, но не могли бы вы повторить ..., пожалуйста?

Извините, что прервал вас...

Извините, что прервал вас.

**КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ**

**1. Чтение с пониманием основного содержания прочитанного  
(ознакомительное)**



**Оценка «5»** ставится обучающемуся, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться о значении незнакомых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком. Скорость чтения иноязычного текста может быть несколько замедленной по сравнению с той, с которой ученик читает на родном языке. Заметим, что скорость чтения на родном языке у учащихся разная.

**Оценка «4»** ставится обучающемуся, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развита языковая догадка, и он затрудняется в понимании некоторых незнакомых слов, он вынужден чаще обращаться к словарю, а темп чтения более замедленен.

**Оценка «3»** ставится обучающемуся, который не совсем точно понял основное содержание прочитанного, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая догадка.

**Оценка «2»** выставляется в том случае, если обучающийся не понял текст или понял содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет семантизировать (понимать значение) незнакомую лексику.

#### **Чтение с полным пониманием содержания (изучающее)**

**Оценка «5»** ставится, когда обучающийся полностью понял несложный оригинальный текст (публицистический, научно-популярный; инструкцию или отрывок из туристического проспекта). Он использовал при этом все известные приемы, направленные на понимание прочитанного (смысловую догадку, анализ).

**Оценка «4»** выставляется обучающемуся, если он полностью понял текст, но многократно обращался к словарю.

**Оценка «3»** ставится, если обучающийся понял текст не полностью, не владеет приемами его смысловой переработки.

**Оценка «2»** ставится в том случае, когда текст обучающимся не понят. Он с трудом может найти незнакомые слова в словаре.

#### **Чтение с нахождением интересующей или нужной информации (просмотровое)**

**Оценка «5»** ставится обучающемуся, если он может достаточно быстро просмотреть несложный оригинальный текст (типа расписания поездов, меню, программы телепередач) или несколько небольших текстов и выбрать правильно запрашиваемую информацию.

**Оценка «4»** ставится обучающемуся при достаточно быстром просмотре текста, но при этом он находит только примерно 2/3 заданной информации.

**Оценка «3»** выставляется, если обучающийся находит в данном тексте (или данных текстах) примерно 2/3 заданной информации.

**Оценка «2»** выставляется в том случае, если обучающийся практически не ориентируется в тексте.

### **3. Говорение**

Говорение в реальной жизни выступает в двух формах общения: в виде связных высказываний типа описания или рассказа и в виде участия в беседе с партнером.

В связи с этим основными критериями оценки умений говорения следует считать:

- соответствие теме,
  - достаточный объем высказывания,
  - разнообразие языковых средств и т. п.,
- а ошибки целесообразно рассматривать как дополнительный критерий.

Высказывание в форме рассказа, описания

**Оценка «5»** ставится обучающемуся, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой на данном году обучения. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь обучающегося была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.

**Оценка «4»** выставляется обучающемуся, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

**Оценка «3»** ставится обучающемуся, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы; допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

**Оценка «2»** ставится обучающемуся, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Наблюдалась узость вокабуляра. Отсутствовали элементы собственной оценки. Обучающийся допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.

#### **Участие в беседе**

При оценивании этого вида говорения важнейшим критерием также как и при оценивании связных высказываний является речевое качество и умение справиться с речевой задачей, т. е. понять партнера и реагировать правильно на его реплики, умение поддержать беседу на определенную тему. Диапазон используемых языковых средств, в данном случае, предоставляется обучающемуся.

**Оценка «5»** ставится обучающемуся, который сумел решить речевую задачу, правильно употребив при этом языковые средства. В ходе диалога умело использовал реплики, в речи отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.

**Оценка «4»** ставится обучающемуся, который решил речевую задачу, но произносимые в ходе диалога реплики были несколько сбивчивыми. В речи были паузы, связанные с поиском средств выражения нужного значения. Практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.

**Оценка «3»** выставляется обучающемуся, если он решил речевую задачу не полностью. Некоторые реплики партнера вызвали у него затруднения. Наблюдались паузы, мешающие речевому общению.

**Оценка «2»** выставляется, если обучающийся не справился с решением речевой задачи. Затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики партнера. Коммуникация не состоялась.

#### **4. Оценивание письменной речи обучающихся**

**Оценка «5»** Коммуникативная задача решена, соблюдены основные правила оформления текста, очень незначительное количество орфографических и лексико-грамматических погрешностей. Логичное и последовательное изложение материала с делением текста на абзацы. Правильное использование различных средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Учащийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка. Практически нет ошибок. Соблюдается правильный порядок слов. При использовании более сложных конструкций допустимо небольшое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Почти нет орфографических ошибок. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности не мешают пониманию текста.

**Оценка «4»** Коммуникативная задача решена, но лексико-грамматические погрешности, в том числе выходящих за базовый уровень, препятствуют пониманию. Мысли изложены в основном логично. Допустимы отдельные недостатки при делении текста на абзацы и при использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста или в формате письма. Учащийся использовал достаточный объем лексики, допуская отдельные неточности в употреблении слов или ограниченный запас слов, но эффективно и правильно, с учетом норм иностранного языка. В работе имеется ряд грамматических ошибок, не препятствующих пониманию текста. Допустимо несколько орфографических ошибок, которые не затрудняют понимание текста.

**Оценка «3»** Коммуникативная задача решена, но языковые погрешности, в том числе при применении языковых средств, составляющих базовый уровень, препятствуют пониманию текста. Мысли не всегда изложены логично. Деление текста на абзацы недостаточно последовательно или вообще отсутствует. Ошибки в использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Много ошибок в формате письма. Обучающийся использовал ограниченный запас слов, не всегда соблюдая нормы иностранного языка. В работе либо часто встречаются грамматические ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но так серьезны, что затрудняют понимание текста. Имеются многие ошибки, орфографические и пунктуационные, некоторые из них могут приводить к непониманию текста.

**Оценка «2»** Коммуникативная задача не решена. Отсутствует логика в построении высказывания. Не используются средства передачи логической связи между

частями текста. Формат письма не соблюдается. Обучающийся не смог правильно использовать свой лексический запас для выражения своих мыслей или не обладает необходимым запасом слов. Грамматические правила не соблюдаются. Правила орфографии и пунктуации не соблюдаются.

1. За письменные работы (контрольные работы, самостоятельные работы, словарные диктанты) оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов:

Виды работ	Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»
Контрольные работы	От 50% до 69%	От 70% до 90%	От 91% до 100%
Самостоятельные работы, словарные диктанты	От 60% до 74%	От 75% до 94%	От 95% до 100%

2. Творческие письменные работы (письма, разные виды сочинений) оцениваются по пяти критериям:

а) Содержание (соблюдение объема работы, соответствие теме, отражены ли все указанные в задании аспекты, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на соответствующем уровне, соблюдение норм вежливости).

б) Организация работы (логичность высказывания, использование средств логической связи на соответствующем уровне, соблюдение формата высказывания и деление текста на абзацы);

в) Лексика (словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);

г) Грамматика (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку);

д) Орфография и пунктуация (отсутствие орфографических ошибок, соблюдение главных правил пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдение основных правил расстановки запятых).

### Список литературы:

#### Основные источники:

1. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English. Учебник английского языка для учреждений профессионального образования. – ОИЦ «Академия», 2015.

#### **Дополнительные источники:**

1. Голицынский Ю.Б. Spoken English. Пособие по разговорной речи. Издательство «Каро» Санкт-Петербург, 2003. – 415с.
2. Юнёва С.А. Открывая мир с английским языком. Современные темы для обсуждения. Готовимся к ЕГЭ. – М.: «Интеллект – Центр», 2010. – 136 с
3. Raymond Murphy English Grammar In Use: учебник, справочник и сборник упражнений для самостоятельного изучения учащихся среднего уровня. Издательство «Фолио ЛТД», 1998. – 350с.
4. Liz & John Soars Headway Elementary Student's Book, Oxford University Press, 2000. – 113с.
5. Liz & John Soars Headway Elementary Workbook, Oxford University Press, 2000. – 80с.

#### **Периодическая литература:**

1. Журнал «Иностранные языки в школе»
2. Журнал «Easy English»
3. Журналы English Издательский дом Первое сентября.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.netenglish.ru>
2. <http://lenglish.ru>
3. <http://www.english.language.ru/lessons/index.html>