


ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора

 И.А. Злобина

30.08.2019г

**КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

**ЕН 02 Информатика и информационно-коммуникационные
технологии в профессиональной деятельности**

для специальности

44.02.01. Дошкольное образование

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.01. Дошкольное образование с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном, общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013г № 544н "

Разработчик:

И.В. Косинова, преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Рассмотрено

на заседании предметно - цикловой комиссии
общих гуманитарных, социально-экономических
и естественно-научных дисциплин

Протокол № 1 от 30.08 2019 г.

Председатель Т.П. Шевченко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения контрольно-оценочных средств	4
2. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	5
3. Комплект контрольно-оценочных средств	7
4. Условия выполнения контрольно-оценочных средств	17
5. Критерии оценивания ответов обучающихся	18
6. Информационное обеспечение	19

1. Область применения контрольно-оценочных средств

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01. Дошкольное образование.

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для освоения основных информационных технологий, используемых в профессиональной деятельности при подготовке квалифицированных кадров по специальности 44.02.01. Дошкольное образование. Обеспечивает повышение базовых навыков использования вычислительной техники, способствует улучшению понимания основных информационных процессов, способствует приобретению навыков в решении проектных задач, позволяет расширить диапазон средств, инструментов и технологий, используемых в профессиональной деятельности будущих специалистов по социальной работе в учреждениях среднего профессионального образования.

2. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ЕН 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности специальности 44.02.01. Дошкольное образование. КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. КОС разработаны в соответствии с программой учебной дисциплины ЕН 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена: Математический и общий естественнонаучный цикл. ЕН 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины специалист по социальной работе должен обладать **общими и профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой

для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:

уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности;

знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа

- (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
 - аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, применяемое в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 156 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 104 часа;
 в том числе 104 часов практических работ;
 самостоятельной работы обучающегося – 40 часа, консультаций – 12 часов.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	156
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	104
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	104
контрольные работы	-
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
Составление сообщений	5
Создание презентаций	3
Выполнение заданий	32
Консультации	12
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

3.Комплект контрольно-оценочных средств Задания к дифференцированному зачету

1. Построить диаграмму, используя таблицу

ДИАГРАММА

По имеющимся в таблице данным постройте цилиндрическую диаграмму.

Показатели	Прошлый год	Отчетный год	
		план	факт
Полная себестоимость реализованной продукции, тыс. руб.	321,6	485,7	540,4

2. Наберите в документе содержание таблички

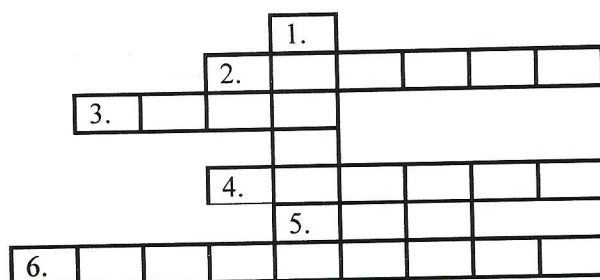
Формат ⇒ Абзац $\alpha=\beta+\phi$ 5% → прибыль 10% → расходы
 © Microsoft Windows
 15° C
 i65

3. Представьте на экране компьютера схему «Компоненты компьютера»



3. Создайте схему кроссворда в текстовом документе

Кроссворд



4. Наберите нижеприведенный текст, вставляя пропущенные слова, фразы, названия клавиш и т.д.

Текст оформите в соответствии с принятыми стандартами, учитывая оформление текста по заданию.

ИСТОРИЯ

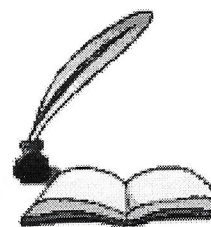
информатики как науки о знаниях и технологиях

История науки информатики - достаточно интересная, хотя и мало изученная область. Проследим предысторию и этапы развития информатики как науки о знаниях и информатики как науки о технологиях.

Бумажная информатика

Бумажный этап развития можно отчитывать, по-видимому, с 10 в., когда бумага стала производиться на предприятиях и в странах Европы.

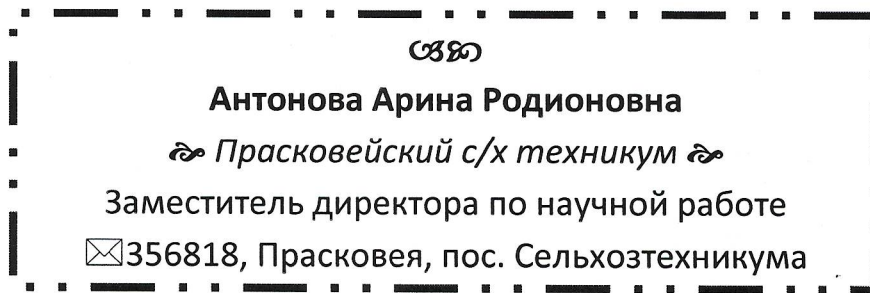
Достижение эпохи Возрождения сыграли исключительную роль в развитии не только литературы и искусства, но и информатики, особенно ее гуманитарных основ и приложений. С расширением торговли и ремесел появились городские почты: в 15 в. - частная почта, в 16 в. - королевская почта. Благодаря этим стабильным коммуникациям информационная деятельность начинает расширяться; появляются первые университеты (Италия, Франция), которые начинают играть роль центров хранения и передачи информации, центров культуры и знания.



ИНФОРМАТИКА

5. Оформите визитку в текстовом редакторе.

ВИЗИТКА



6. Наберите текст и отформатируйте его по образцу.

При выполнении команда «Шрифт» (меню «Формат» на экране монитора выводится объемное диалоговое окно «Шрифт», которое содержит два вкладыша: «Шрифт» и «Интервал».

Во вкладыше «Шрифт» можно:

- Установить *тип* начертания и размер шрифта;
- Установить тип подчеркивания шрифта;
- Выбрать цвет шрифта;
- Применить эффекты (зачеркнутый, ^{верхний} и _{нижний} индекс, скрытый шрифт, МАЛЫЕ ПРОПИСНЫЕ и ВСЕ ПРОПИСНЫЕ).

Во вкладыше «Интервал» можем изменить:

- интервал между символами (обычный, разреженный и уплотненный);
- сместить символы по отношению к основной строке (смещение вверх, вниз, нет смещения).

7. По имеющимся в таблице данным постройте линейчатую диаграмму.

Статья расходов	По плану	Фактически
1	375	526
2	161	194
3	27	27
4	93	92
5	1	3
6	6	11
7	10	11

8. Рассчитайте недостающие данные в таблице и постройте

линейчатую диаграмму

Зарплата

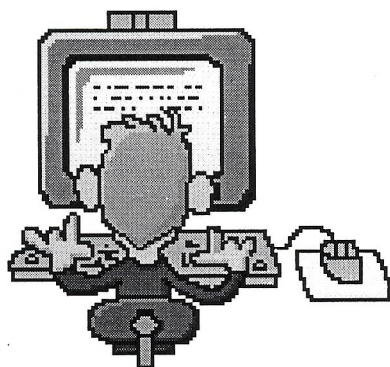
Ф.И.О.	Должность	Начислено	Налог в %	Налог в руб.	К выдаче
Петров И.С.	тракторист	2893	13,00%		
Сидоров Р.Д.	менеджер	4251	13,00%		
Авдеева О.Д.	бухгалтер	4589	13,00%		
Харитоновна О.Ж.	учетчик	3154	13,00%		
Иванов П.П.	агроном	5426	13,00%		
Онищенко М.Т.	рабочий	2123	13,00%		
Итого:					

9. Наберите нижеприведенный текст, вставляя пропущенные слова, фразы, названия клавиш и т.п.

Текст оформите в соответствии с принятыми стандартами, учитывая оформление текста по заданию.

Информатика

КАК НАУКА И КАК ВИД ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



Правовые аспек- авторских прав на ком-
ты информатики свя- пьютерные и ба-
 заны с тем, что дея- зы данных, гарантии со-
 тельность программистов и других специа- хранения конфиденци-
 листов, работающих в альности и секретности
 сфере, все чаще определенных видов ин-
 выступает в качестве формации и многое дру-
 объекта правового ре- гое. Информатизация со-
 гулирования. Некото- циальной сферы, распро-
 рые действия при этом странение информаци-
 рованы как правонару- онных сетей породили
 шения (преступления). как новые виды преступ-
 Регулированию подле- ности, так и многочис-
 жат вопросы собствен- ленные правовые про-
 ности на информацию, блемы, правовое регули-
 охрана рование которых далеко
 от завершения.

10. Постройте диаграмму по данным в таблице

диаграмма

По имеющимся в таблице данным постройте линейную диаграмму.

Показатели	Прошлый год	Отчетный год	
		план	факт
Среднегодовая стоимость основных фондов и оборотных средств, тыс. руб.	138,6	385,7	440,4

Диаграмма

По имеющимся в таблице данным постройте столбиковую диаграмму.

Показатели	Прошлый год	Отчетный год	
		план	факт
Прибыль от реализации тыс. руб.	115,6	185,7	140,4

11. Оформите в текстовом редакторе заметку «Керамические образцы»

Керамические образцы синтезировали из стехиометрических смесей оксидов Cu_2O , Sc_2O_3 , V_2O_5 и карбонатов BaCO_3 и SrCO_3 . Синтез и спекание образцов (с промежуточным перетиранием) проводили на воздухе при стандартных режимах термообработки: $T_1 = 900^\circ \text{C}$ ($t = 26$ ч), $T_2 = 930-950^\circ \text{C}$ ($t = 45-70$ ч), с последующим медленным охлаждением со скоростью $10^\circ/\text{мин}$ и дополнительной выдержкой при 400°C ($t = 10-20$ ч).

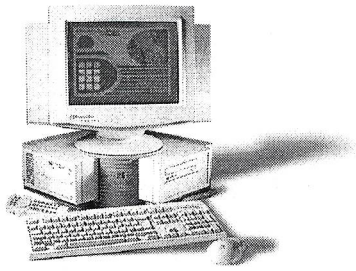
12. Наберите нижеприведенный текст, вставляя пропущенные слова, фразы, названия клавиш и т.д.

Текст оформите в соответствии с принятыми стандартами, учитывая оформление текста по заданию.

История информатики науки как о знаниях и технологиях

История науки информатики - достаточно интересная, хотя и мало изученная область. Проследим предысторию и этапы развития как науки о знаниях и информатики как науки о технологиях.

Развитая безбумажная информатика и глобальные системы связи (Ин-



Мысль, которую нельзя выразить формализмом (языком), не может быть включена в информационный обмен, в обмен знаниями. В отраслях науки формировались специфические языковые системы, среди которых особенно важен язык математики как информационная основа системы знаний естественных наук. Свои языки имеют химия (язык структурных химических формул), физика (язык описания атомных связей), (язык генетических связей и кодов) и т. д. Нынешний этап развития информатики характерен созданием и становлением языка информатики.

тернет), информационное общество

13. Постройте диаграмму по данным таблицы

диаграмма

По имеющимся в таблице данным постройте линейную диаграмму.

Показатели	Прошлый год	Отчетный год	
		план	факт
Среднегодовая стоимость основных фондов и оборотных средств, тыс. руб.	138,6	385,7	440,4

14. Постройте диаграмму в текстовом редакторе



15. Постройте диаграмму по данным таблицы

Построение диаграммы

По имеющимся в таблице данным постройте круговую диаграмму.

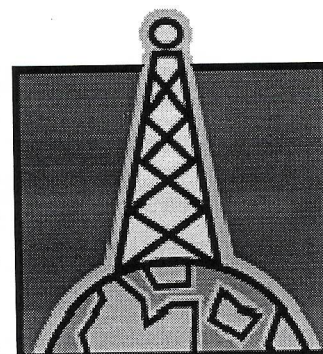
Показатели	Темп роста, %
1. Объем произведенной продукции	116
2. Объем товарной продукции	102,6
3. Среднегодовая стоимость производственных фондов	110,8

16. Оформите текст по образцу

Картография, техническая графика и информационная визуализация

Возникновение технической графики относится ко времени появления ранней письменности, а ее развитие происходит в связи с сооружением сложных объектов (пирамид, дворцов, шахт, водопроводных систем) в 3-2 тыс. до н. э. Дальнейшее развитие технической графика получила в эпоху Возрождения в связи с конструированием сложных машин и механизмов (например, военного характера) и возведением крупных городов.

Значительно позже элементы виртуализации связей и отношений получили развитие в картинах многих художников (А. Дюрер и др.).



17. Наберите накладную в текстовом редакторе

НАКЛАДНАЯ

№ п/п	Наименование	Кол -во	Цена		Сумма	
			руб.	Коп.	руб.	коп.
1.	Роза	011	25	00	275	00
2.	Гвоздика	7	25	00	105	00
итого					380	0

Сдал: _____

Принял: _____

ПОДПИСЬ

ПОДПИСЬ

18. Рассчитайте недостающие данные в таблице и постройте

ЛИНЕЙЧАТУЮ ДИАГРАММУ

Зарплата

Ф.И.О.	Должность	Начислено	Налог в %	Налог в руб.	К вы-даче
Петров И.С.	тракторист	2893	13,00%		
Сидоров Р.Д.	менеджер	4251	13,00%		
Авдеева О.Д.	бухгалтер	4589	13,00%		
Харитоновна О.Ж.	учетчик	3154	13,00%		
Иванов П.П.	агроном	5426	13,00%		
Онищенко М.Т.	рабочий	2123	13,00%		
Итого:					

19. Оформите формулу в текстовом редакторе

$$\varphi = \sqrt{\frac{\lim_{x \rightarrow 0} (1 + x^{-2})^{x^2}}{\int_0^{\pi} \frac{\sin t}{1 + \cos^2 t} dt}} \cdot \sum_{n=1}^{100} \frac{1}{n^2}$$

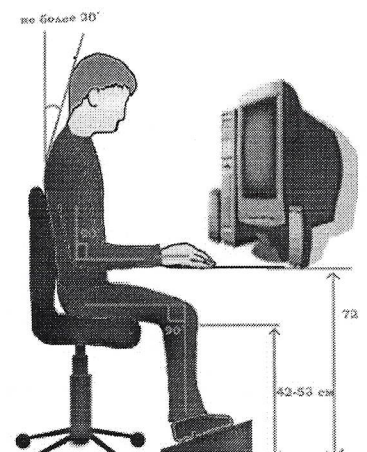
20. Текст оформите в соответствии с принятыми стандартами, учитывая оформление текста по заданию.

Ваше рабочее место

Чтобы учиться было комфортно, чтобы не нанести вреда своему здоровью, вы должны уметь правильно организовать свое рабочее место.

Правильная рабочая поза

- ✓ Следует сидеть прямо (не сутулясь) и опираться спиной о спинку кресла. Прогнать спину в поясничном отделе нужно не назад, а, наоборот, немного
- ✓ Недопустимо работать, развалившись в кресле. Такая поза вызывает быстрое утомление, снижение работоспособности.



- ✓ Не следует высоко поднимать запястья и выгибать кисти - это может стать причиной боли в и онемения пальцев.
- 1. Для форматирования списка выделите набранные абзацы и выполните команду **Формат** → **Список**, на вкладке **Маркированный** выделите нужный вариант. Если нет нужного варианта, нажмите кнопку **Изменить** и задайте параметры.
- 2. Вставку рисунка выполните командой **Вставка** → → **Из файла** (местонахождение рисунка указывается преподавателем).
- 3. Для задания режима обтекания выделите его и выполните команду **Формат** → **Рисунок** → на вкладке **Положение** задайте **вокруг рамки**.
- 4. Сохраните документ в своей личной папке.

21. Составить схему на тему: «Направления, уровни, формы и методы социальной работы».

22. Составить буклет, содержащий объекты текста, картинок, схемы по номеру темы в соответствии с номером фамилии в журнале

23. Составить презентацию из 7 слайдов, содержащую титульный лист, содержание со ссылками на следующие страницы, анимация слайда, объектов по номеру темы в соответствии с номером фамилии в журнале.

Темы:

1. Исторические этапы становления социальной работы в России
2. Особенности реализации социальной диагностики
3. Содержание социальной реабилитации.
4. Основные направления профилактической работы.
5. Направления, уровни, формы и методы социальной работы
6. Социальное страхование его роль в системе социальной защиты населения
7. Система пенсионного обеспечения в России
8. Основные принципы и направления современной социальной политики
9. Социальная работа в сфере здравоохранения.
10. Особенности социальной работы с пожилыми людьми.

24. Составить электронную таблицу по следующим требованиям:

- 4.1. На одном листе создайте таблицу и скопируйте таблицу 3 раза.
- 4.2. На 1 копии: отсортируйте данные в таблице в алфавитном порядке названий планет.
- 4.3. На 2 копии отсортируйте данные в таблице в порядке убывания количества спутников.
- 4.4. На копии 3 отсортируйте данные в порядке возрастания их расстояния от Солнца.
- 4.5. На копии 4. Выведите планеты, название которых заканчивается на букву

4. Условия выполнения контрольно-оценочных средств

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся
2. Рабочее место преподавателя
3. Компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся

Технические средства обучения:

1. Мультимедиа проектор; принтер
2. Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением

В результате аттестации по учебной дисциплине ЕН.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать компетенциями согласно ФГОС СПО.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за резуль-</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы. 2. Стартовая диагностика подготовки обучающихся по курсу информатики и икт; выявление мотивации к изучению нового материала. 3. Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий;

<p>тат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>В результате изучения обязательной части цикла обучения должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; - применять компьютерные и телекоммуникационные средства; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнения тестирования; - выполнения самостоятельной работы. <p>4. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
--	---

5. Критерии оценивания ответов обучающихся

Оценка «отлично» - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой; изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя математическую и специализированную терминологию и символику; правильно выполнил чертежи и графики, сопутствующие ответу; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания; продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

Оценка «удовлетворительно» - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме, при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Оценка «неудовлетворительно» - не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание студентом большей или наиболее важной части учебного материала, допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в чертежах, блок-схем и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя, студент обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется по всем видам аудиторных и самостоятельных работ, предусмотренным учебной программой дисциплины. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.)
- письменная (письменный опрос, выполнение расчетно-графического задания и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Рекомендуются следующие виды текущего контроля:

- проверка исходного уровня подготовленности студента и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- проверка усвоения студентами отдельных тем дисциплины;
- систематическая проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, подготовки к занятиям, самостоятельного изучения отдельных вопросов, выполнения лабораторных работ, рефератов, эссе и т.д.;
- единовременное подведение итогов текущей успеваемости (рубежи текущего контроля) в течение семестра.

Методы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости, определяются с учётом специфики учебной дисциплины, её содержания, трудоёмкости (количества зачётных единиц), вида заданий для самостоятельной работы студентов и т.д., согласно утвержденной учебной программы дисциплины. Выбираемый метод должен обеспечить наиболее полный и объективный контроль (уровня освоения учебного материала с использованием фонда оценочных средств учебно-методического комплекса дисциплины. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья студентов методов обучения и текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

6. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Мезенцев К.Н. Автоматизированные информационные системы: учебник /К.Н. Мезенцев. – 5-е изд. – М.: Академия, 2014.-176 с.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для ссузов /Е.В. Михеева. – 13-е изд. – М.: Академия, 2014
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие – 14-е изд. – М.: Академия, 2014.
4. Гвоздева В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы. Учебник.- М.: ИД ФОРУМ, 2017.- 544 с.
5. Информационные технологии (1-е изд.) учебник/ Гохберг Г.С. - М: ИЦ Академия, 2017 – 224 с.

Дополнительные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: практикум для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева. - 11-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2012.
2. Федотова Е.Л., Информационные технологии в профессиональной деятельности. М.: Инфра-М, 2008.

Дополнительные электронные ресурсы:

1. Интернет энциклопедия – «Википедия». [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org>
2. Образовательный портал: <http://www.edu.bd.ru>
3. Образовательный портал: <http://www.edu.sety.ru>
4. Основы MS Word [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://online-teaching.com/word/lsn034.html>
5. Основы работы в MS Publisher 2003 [Электронный ресурс]. Режим доступа <http://metodisty.ru/modules/boonex/files/data/files/3254.pdf>