


ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора

 И.А. Злобина

« 31 » / 08 2020 г.

**КОМПЛЕКТ  
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ  
МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности**

**40.02.01**

**Право и организация социального обеспечения**

Комплект оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и профессиональных стандартов: Специалист по организации назначения и выплаты пенсии (деятельность в области обязательного социального обеспечения), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «28» октября 2015 г. № 785н и Специалист по организации и установлению выплат социального характера (деятельность в области обязательного социального обеспечения), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. N 787н.


Разработчик:

Афанасьева О.А., преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

РАССМОТРЕНО

предметно - цикловой комиссией  
общепрофессиональных дисциплин и  
профессиональных модулей по специальности  
40.02.01 Право и организация социального  
обеспечения

Протокол № 1 от 31.08 2019 г.

Председатель  Н.Ю. Шумская

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных средств
  - 1.1 Область применения контрольно-оценочных средств
  - 1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
2. Комплект оценочных средств
  - 2.1 Вопросы
  - 2.2 Практические задания
3. Условия выполнения контрольно-оценочных средств
4. Информационное обеспечение
5. Критерии оценивания ответов студентов

## 1. Паспорт комплекта оценочных средств

### 1.1 Область применения комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу междисциплинарного курса Психология социально-правовой деятельности.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

КОС разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- рабочей программы междисциплинарного курса Психология социально-правовой деятельности.

Данный междисциплинарный курс направлен на подготовку обучающихся к освоению общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 108 часов, в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося - 72 часа, в том числе практических занятий 18 часов, теоретических занятий 54 часа; внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося - 28 часов, консультации 8 часов.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

## 1.2 Система контроля и оценки освоения программы междисциплинарного курса

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, экзамена, а также выполнения обучающимися самостоятельной внеаудиторной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>освоенные умения:</u></p> <p>объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</p> <p>правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</p> <p>давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;</p> <p>следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</p> <p><u>усвоенные знания:</u></p> <p>основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;</p> <p>основы психологии личности;</p> <p>современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;</p> <p>особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;</p> <p>основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</p>	<p>Устный и письменный опрос, выполнение самостоятельной работы, защита практической работы, экзамен.</p> <p>Устный и письменный опрос, выполнение самостоятельной работы, защита практической работы, экзамен.</p>

## 2. Комплект оценочных средств

### 2.1 Тестовые задания для текущего контроля:

#### Вариант 1

- Человек, владеющий своим поведением, способный осуществить выбор поступка, деятельности и жизненного пути, переживающий за свой выбор перед обществом это:
  - индивид
  - субъект
  - личность
  - индивидуальность
  - Я-концепция
  - социальный статус
- Процесс восприятия и понимания людьми друг друга в процессе общения:
  - коммуникация
  - интеракция
  - установка
  - перцепция
  - идентификация
  - эмпатия
- Общение, которое определено формальной вежливостью, сопровождается определенными правилами и церемониями:
  - «контакт масок»
  - формально-ролевое
  - манипулятивное
  - духовное



- б) формальные  
в) вертикальные
- д) устные
5. Группа, которая характеризуется малочисленностью состава, пространственной близостью ее членов, длительностью совместного существования, единством целей, добровольностью вхождения в группу и неформальным групповым контролем:
- а) вторичная  
б) референтная  
в) неформальная
- г) группа присутствия  
д) первичная  
е) формальная
6. Осознание человеком того, как он воспринимается партнером по общению:
- а) стереотипы  
б) рефлексия  
в) установка
- г) восприятие  
д) идентификация  
е) эмпатия
7. Коммуникационный эффект, который закрепляет или корректирует первоначальное впечатление у людей, в нем должна быть сосредоточена интересная информация:
- а) эффект аргументации  
б) эффект ореола  
в) эффект релаксации
- г) эффект первых фраз  
д) эффект художественной выразительности  
е) эффект интонаций и пауз
8. На каком этапе делового общения происходит выбор стратегии и тактики поведения:
- а) установление контакта  
б) обсуждение проблемы  
в) выход из контакта
- г) принятие решения  
д) ориентирование в ситуации
9. Конфликты, которые приводят к негативным, разрушительным действиям, снижают эффективность работы группы:
- а) по вертикали  
б) внутриличностные  
в) деструктивные
- г) по горизонтали  
д) межличностные  
е) конструктивные
10. Стиль управления, для которого характерно отсутствие согласованных действий между руководителем и подчиненными, низкие показатели работы:
- а) коллегиальный  
б) нейтральный  
в) ситуативный
- г) авторитарный  
д) директивный  
е) демократический

### Вариант 3

1. Человек с момента появления на свет, характеризующийся определенной телесной конституцией и типом нервной системы, задатками:
- а) индивид  
б) субъект  
в) личность
- г) индивидуальность  
д) Я-концепция  
е) объект
2. Своеобразное сочетание в человеке качеств, характеризующих его мировоззрение, устремления, способности, темперамент:
- а) темперамент  
б) характер  
в) мотивация
- г) индивидуальность  
д) самооценка  
е) уровень притязаний
3. Общение, направленное на получение односторонней выгоды от собеседования:
- а) «контакт масок»  
б) формально-ролевое  
в) светское
- г) манипулятивное  
д) духовное  
е) деловое
4. Психологические препятствия на пути адекватной передачи информации между партнерами по общению:
- а) фактор превосходства  
б) эффект проецирования  
в) установка
- г) коммуникативные барьеры  
д) идентификация  
е) стереотипы

5. Вид малой группы, поведение и взаимоотношения отдельных членов которой регламентируются официальными правилами, предписаниями и договоренностями организации:
- а) неформальная
  - б) лабораторная
  - в) условная
  - г) группа присутствия
  - д) формальная
  - е) первичная
6. Отождествление себя с другим человеком, помогающее понять его мысли, поступки, действия:
- а) стереотипы
  - б) аттракция
  - в) установка
  - г) восприятие
  - д) идентификация
  - е) эмпатия
7. Коммуникационный эффект, который заключается в том, что речь должна быть обоснованной, убедительной, логичной, вызывающей размышление и осмысление информации:
- а) эффект аргументации
  - б) эффект ореола
  - в) эффект релаксации
  - г) эффект первых фраз
  - д) эффект художественной выразительности
  - е) эффект интонаций и пауз
8. На каком этапе делового общения необходимо проявить умение слушать и убеждать:
- а) установление контакта
  - б) обсуждение проблемы
  - в) выход из контакта
  - г) принятие решения
  - д) ориентирование в ситуации
9. В каком стиле поведения при конфликте стороны пытаются урегулировать разногласия, идя на взаимные уступки:
- а) конкуренция
  - б) сотрудничество
  - в) компромисс
  - г) приспособление
  - д) игнорирование
10. Стиль управления, для которого характерно жесткое единоличное принятие решений руководителем, постоянный контроль с угрозой наказания:
- а) коллегиальный
  - б) нейтральный
  - в) ситуативный
  - г) авторитарный
  - д) ситуативный
  - е) демократический

#### Вариант 4

1. Оценка человеком своих качеств, способностей, своего места среди людей:
- а) уровень притязаний
  - б) самооценка
  - в) самоуважение
  - г) индивидуальность
  - д) Я-концепция
  - е) социальный статус
2. Процесс двустороннего обмена информацией:
- а) коммуникация
  - б) интеракция
  - в) установка
  - г) перцепция
  - д) идентификация
  - е) эмпатия
3. Общение, в котором содержание определяется социальными или профессиональными ролями партнеров:
- а) «контакт масок»
  - б) формально-ролевое
  - в) светское
  - г) манипулятивное
  - д) духовное
  - е) деловое
4. Способность устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми:
- а) эффект ореола
  - б) эффект проецирования
  - в) установка
  - г) коммуникативные барьеры
  - д) идентификация
  - е) коммуникативная компетентность
5. Эффект восприятия, который проявляется в том, что другому человеку приписываются собственные качества и эмоциональные состояния:
- а) эффект ореола
  - г) эффект первого впечатления



- б) эффект проецирования                      д) эффект последнего впечатления  
в) установка                                        е) фактор привлекательности
6. Привычные, упрощенные представления о другой группе людей, о которой мы сами располагаем малой информацией:
- а) эмпатия    г) рефлексия  
б) установка    д) стереотипы  
в) идентификация                                      е) интеракция
7. Коммуникационный эффект, который заключается в грамотном построении предложений, использовании метафор, афоризмов:
- а) эффект аргументации                          г) эффект первых фраз  
б) эффект ореола                                      д) эффект художественной выразительности  
в) эффект релаксации                                е) эффект интонаций и пауз
8. Воздействие на другого человека, которое основывается на вере человека, складывающейся под влиянием авторитета, обаяния, интеллектуального и волевого превосходства:
- а) принуждение                                      г) конфронтация  
б) косвенное общение                              д) убеждение  
в) внушение    е) прямое общение
9. Конфликт, который выводит организацию на новый уровень:
- а) деструктивный                                    в) вертикальный  
б) горизонтальный                                   г) конструктивный  
в) межгрупповой
10. Лидер, который в силу личной притягательности, своих личностных способностей и качеств, способен оказывать глубокое и необычайное влияние на окружающих его людей:
- а) авторитетный                                      г) компетентный  
б) ситуативный                                        д) эмоциональный  
в) информационный                                    е) харизматичный

#### Ключи к тестовым заданиям

Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1. в	1. г	1. а	1. б
2. г	2. б	2. г	2. а
3. в	3. д	3. г	3. б
4. в	4. б	4. г	4. е
5. а	5. д	5. д	5. б
6. б	6. б	6. д	6. д
7. в	7. г	7. а	7. д
8. а	8. д	8. б	8. в
9. г	9. в	9. в	9. г
10. д	10. б	10. г	10. е

#### 2.2 Вопросы к экзамену:

1. Возникновение психологии как науки. Понятие психологии как науки, объект и предмет изучения.
2. Структура психики.
3. Методы изучения в психологии.
4. Понятие и характеристика эмоций, чувств.
5. Эмоциональные состояния: настроение, депрессия.
6. Состояния эмоциональной напряженности: тревожность, страх.
7. Состояния эмоциональной напряженности: посттравматическое стрессовое состояние, фрустрация.
8. Состояния эмоциональной напряженности: состояние аффекта.

9. Понятие, виды стресса. Фазы стрессового реагирования.
10. Причины и источники стресса в трудовой деятельности.
11. Методы борьбы со стрессом.
12. Понятие воли и волевые свойства личности.
13. Основные понятия психологии личности.
14. Понятие личности. Структура личности в трудах С.Л. Рубинштейна.
15. Структура личности в трудах З. Фрейда.
16. Периодизация развития личности по Э. Эриксону.
17. Понятие темперамента, история развития учения о темпераменте.
18. Характеристика типов темперамента.
19. Характер, особенности его формирования. Черты характера.
20. Акцентуации характера.
21. Понятие потребностей, виды потребностей. Элементы процесса мотивации.
22. Теория мотивации А. Маслоу.
23. Понятие и структура роли. Виды ролей.
24. Ролевые ожидания и ролевые конфликты.
25. Понятие, структура, процесс развития конфликта.
26. Виды конфликтов.
27. Структурные и внутриличностные методы управления конфликтами.
28. Межличностные методы управления конфликтами.
29. Понятие, структура, функции общения.
30. Виды общения.
31. Понятие, основные элементы процесса коммуникации, виды коммуникаций.
32. Коммуникативные барьеры. Основные позиции в общении. Понятие коммуникативной компетентности.
33. Средства общения.
34. Интерактивная сторона общения.
35. Механизмы восприятия в межгрупповом общении.
36. Психологические эффекты восприятия.
37. Механизмы восприятия в межличностном общении.
38. Понятие, виды, принципы делового общения.
39. Методы влияния и воздействия на других людей.
40. Основные требования организационного этикета.
41. Этапы делового общения.
42. Коммуникационные эффекты в деловом общении.
43. Основные понятия психологии профессиональной деятельности.
44. Профессиональная пригодность и профессиональный отбор.
45. Понятие и принципы профессиональной этики юриста. Профессиональная деонтология.
46. Профессионально значимые качества личности юриста.
47. Место в обществе пожилых людей и инвалидов.
48. Понятие социальной адаптации, социальной реабилитации.
49. Технология «внедрения».
50. Понятие геронтологии, старения.
51. Социально-психологические проблемы старения.
52. Социальная терапия в работе с пожилыми людьми.
53. Когнитивная терапия, терапия верой, группы самопомощи.
54. Терапевтические группы, арт-терапия, лечение обстановкой.
55. Понятие инвалидности, ограничения жизнедеятельности.
56. Социальные проблемы инвалидов.
57. Социальная абилитация и социальная реабилитация инвалидов.
58. Специальные методы психолого-социальной адаптации инвалидов.

### 3. Условия выполнения контрольно-оценочных средств

Требования к минимальному материально – техническому обеспечению:

- экзаменационные билеты
- рабочие места для студентов
- рабочее место преподавателя

### 4. Информационное обеспечение

**Основные источники:**

1. Психология социально-правовой деятельности: Учебник и практикум для СПО / Т.А. Сержко, Т.З. Васильченко, Н.М.Волобуева. – М.: Юрайт, 2017.
2. Психология социально-правовой деятельности: Учебник и практикум для СПО / Т.А. Сержко, Т.З. Васильченко, Н.М.Волобуева. – М.: Юрайт, 2019.- 282 с.
3. Введение в профессию: социальная работа: учеб. пос./под ред. Фирсова М.В.- М.:КНОРУС, 2016- 224 с.

**Дополнительные источники:**

1. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие. - М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М. 2012.
2. Луковцева З.В., Кускова А.А. Опыт изучения структуры и динамики симптомов ПТСР при утрате близкого человека // Психология и право. 2013. №4.
3. Нестерова Г.Ф. Социальная работа с пожилыми и инвалидами: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Г.Ф.Нестерова, С.С.Лебедева, С.В.Васильев. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
4. Панфилова А.П. Психология общения: учебник для студ. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
5. Романов В.В. Юридическая психология. Учебник.- М.: Издательство Юрайт, 2010
6. Соснин В.А. , Е.А. Красникова Социальная психология. Учебник.-М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010.
7. Сыроквашина К.В. Антисоциальное расстройство личности у подростков с делинквентным поведением // Психология и право. 2013. №4.

**Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/book/130200>
2. ЭБС znanium <https://znanium.com/bookread2.php?book=987198&spec=1>
3. bookap.info Психологическая библиотека Электронный учебник Панфилова А.П. Психология общения [https://bookap.info/book/panfilova\\_psihologiya\\_obshcheniya/bypage/](https://bookap.info/book/panfilova_psihologiya_obshcheniya/bypage/)
4. Онлайн журнал Psychologies.ru <https://www.psychologies.ru/>
5. Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование:  
Кузнецова, М. А. Психология общения : учебное пособие для СПО / М. А. Кузнецова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-93916-811-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/94194> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей  
Пшеничникова, Л. М. Психология общения : учебное пособие / Л. М. Пшеничникова, Г. Г. Ротарь. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-00032-385-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/88432> (дата обращения: 06.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей  
Логутова, Е. В. Психология делового общения: учебное пособие для СПО / Е. В. Логутова, И. С. Якиманская, Н. Н. Биктина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-4488-0688-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL:

<https://profspo.ru/books/92154> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Мактамкулова, Г. А. Психология профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Г. А. Мактамкулова, И. П. Бунькова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 66 с. — ISBN 978-5-88247-948-9, 978-5-4488-0763-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92836> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**Электронно-библиотечная система:**

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

**Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:**

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»  
<http://moodle.alcollege.ru/>

## **5. Пакет экзаменатора**

### **Критерии оценивания устных ответов студентов**

**Оценка "5"** ставится в случае:

1. Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.
3. Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов преподавателя, соблюдение культуры устной речи.
4. Высокий уровень сформированности ОК 1,3-7,9,11,12, ПК 1.1-1.6

**Оценка "4":**

1. Знание всего изученного программного материала.
2. Умений выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
3. Незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры устной речи.
4. Средний уровень сформированности ОК 1,3-7,9,11,12, ПК 1.1-1.6

**Оценка "3":**

1. Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
2. Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы.
3. Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры устной речи.
4. Низкий уровень сформированности ОК 1,3-7,9,11,12, ПК 1.1-1.6

**Оценка "2":**

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.
2. Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
3. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры устной речи.
4. Уровень усвоения не сформирован ОК 1,3-7,9,11,12, ПК 1.1-1.6

**Оценивание тестовых заданий:**

0-1 ошибка – «отлично»

2-3 ошибки - «хорошо»

4-5 ошибок - «удовлетворительно»

более 5 ошибок – «неудовлетворительно»

## **5. Пакет экзаменатора**

### **Критерии оценивания устных ответов студентов**

**Оценка "5"** ставится в случае:

1. Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.
3. Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов преподавателя, соблюдение культуры устной речи.
4. Высокий уровень сформированности ОК 1,3-7,9,11,12, ПК 1.1-1.6

**Оценка "4":**

1. Знание всего изученного программного материала.
2. Умений выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
3. Незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры устной речи.
4. Средний уровень сформированности ОК 1,3-7,9,11,12, ПК 1.1-1.6

**Оценка "3":**

1. Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
2. Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы.
3. Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры устной речи.
4. Низкий уровень сформированности ОК 1,3-7,9,11,12, ПК 1.1-1.6

**Оценка "2":**

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.
2. Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
3. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры устной речи.
4. Уровень усвоения не сформирован ОК 1,3-7,9,11,12, ПК 1.1-1.6

### **Оценивание тестовых заданий:**

- 0-1 ошибка – «отлично»
- 2-3 ошибки - «хорошо»
- 4-5 ошибок - «удовлетворительно»
- более 5 ошибок – «неудовлетворительно»