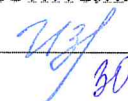


ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

 И.А. Злобина

30.08.2019

КОМПЛЕКТ  
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП. 16 Логика

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

Комплект оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программы учебной дисциплины Логика

Рассмотрены на заседании  
предметно-цикловой комиссии  
общепрофессиональных дисциплин и про-  
фессиональных модулей специальности  
40.02.01 Право и организация социального  
обеспечения

Протокол № 1 от 30.08 2019г.

Председатель предметно- цикловой комиссии  
 Н.Ю. Шумская

Составитель:

Демиденко Дмитрий Александрович,  
преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных мо-  
дулей по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспе-  
чения

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.
  - 1.1. Общие положения.
  - 1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.
  - 1.3. Критерии оценки результатов освоения учебной дисциплины.
2. Структура контрольных заданий промежуточной аттестации.
  - 2.1. Тексты заданий.
  - 2.2. Время на подготовку и выполнение.
  - 2.3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации.

# 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) для промежуточной аттестации по учебной дисциплине Логика является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

КОС разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой учебной дисциплины.

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины Логика в рамках промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится за счет часов, отведенных на освоение учебной дисциплины.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Промежуточная аттестация проводится за счет часов, отведенных на освоение учебной дисциплины.

Тип задания – контрольные вопросы.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут.

## 1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Целью промежуточной аттестации по учебной дисциплине является комплексная проверка сформированности у обучающихся основных профессиональных и общих компетенций по запланированным показателям оценки результата.

Результатом освоения учебной дисциплины Логика является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат дисциплины;
- применять основные способы, правила и приемы правильного доказательного рассуждения;
- применять полученные знания по дисциплине для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- логическую структуру языка и основные формы и законы мышления;
- логические операции над понятиями и правила конкретного обращения с ними в теоретической и профессиональной практике;
- логические характеристики высказываний и возможности работы с содержащейся в них логической информацией;
- основные виды умозаключений, правила построения достоверных умозаключений на логических принципах повышения степени истинности вероятностных умозаключений;
- способы и правила логически корректной аргументации;
- основы анализа высказываний и текстов различных видов;
- условия правильной и продуктивной постановки проблем и вопросов различных видов;
- процессы, обеспечивающие развитие научного знания;
- современное состояние логики и рационально-логическую практику, имеющую место в познавательной и профессиональной деятельности.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 87 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 58 часов;

- практических занятий - 12 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 25 часов;
- консультации – 4 часа.

## Показатели оценки результата

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата
ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принятие управленческих решений для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты в соответствии с действующим законодательством</li> <li>- точность и скорость поиска нормативных правовых актов в соответствии с решаемой задачей</li> <li>- корректность ссылок на нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач</li> </ul>
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- результативность использования информационно-правовых систем при осуществлении приема граждан;</li> <li>- проведение правовой оценки документов, предъявляемых для установления пенсий, пособий в соответствии с действующим законодательством</li> <li>- соответствие выбранной тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач</li> </ul>
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление квалифицированных консультаций при осуществлении приема граждан</li> </ul>
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам относительно мер социальной защиты населения;</li> <li>- а также умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работ с гражданами;</li> <li>- умение грамотного предоставления гражданам обращающимся за социальной защитой детальной и достоверной информации относительно заявленного вопроса;</li> </ul>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе,</li> <li>- роли знаний и умений в профессиональной деятельности;</li> <li>- результативность участия в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах выставках, олимпиадах</li> <li>- своевременность заключения договора о дальнейшем трудоустройстве</li> </ul>
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективность организации собственной деятельности;</li> <li>- точность и скорость определения методов и способов выполнения профессиональных задач;</li> <li>- умение оценивать их эффективность и качество</li> </ul>
ОК 3. Принимать решения в	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность, последовательность и обоснованность</li> </ul>

стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	принятия решений
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации; - полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- готовность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

### 1.3. Критерии оценки результатов освоения учебной дисциплины

- оценка «отлично» выставляется, если студент свободно владеет теоретическим материалом, на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения, полно и правильно выполнил практическое задание, хорошо владеет юридической терминологией, полно отвечает на дополнительные вопросы.

- оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя, на большинство вопросов даны правильные ответы, студент защищает свою точку зрения достаточно обоснованно, правильно выполнил практическое задание, хорошо знает основной материал, но допускает неточности в терминологии и в ответе на дополнительные вопросы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент имеет только основы правовых знаний, может применять их по указанию преподавателя, на некоторые вопросы даны правильные ответы, выполнил практическое задание с допущением неточностей, затрудняется отвечать на дополнительные и уточняющие вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет неполные знания основного материала, допускает грубые ошибки при ответе, отвечает на дополнительные вопросы не полно, допустил грубые фактические ошибки при выполнении практического задания, не дает ответа на поставленные вопросы, не может отстаивать свою точку зрения.

## 2. Вопросы к дифференцированному зачету

1. Понятие о форме и законе мышления
2. Основные логические законы
3. Язык логики
4. Логическая характеристика понятия.
5. Виды понятий
6. Отношения между понятиями
7. Операции с понятиями
8. Правила определения понятий
9. Деление понятий: виды деления понятий, правила деления понятия
10. Суждение как форма мышления.
11. Виды простых суждений
12. Отношения между суждениями.
13. Сложные суждения
14. Модальность суждений
15. Умозаключение как форма мышления.
16. Виды умозаключений
17. Дедуктивные умозаключения: простой категорический силлогизм
18. Условно-категорический силлогизм
19. Разделительно-категорический силлогизм
20. Сложные и сложно-сокращенные силлогизмы
21. Индуктивные умозаключения
22. Умозаключения по аналогии
23. Понятие и строение аргументации. Состав аргументации
24. Способы аргументации
25. Способы опровержения.
26. Правила доказательства и опровержения
27. Правила и ошибки в аргументации
28. Понятие и виды гипотез
29. Версия
30. Построение, проверка, доказательство гипотезы

## 3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации

Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине предполагает наличие учебного кабинета, который оборудован учебно-методическим комплексом, методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы студентов, нормативно-правовыми актами, учебной литературой, раздаточным материалом, инструкционными картами для проведения практических занятий, посадочными местами по количеству обучающихся, рабочим местом преподавателя.



#### 4. Информационные источники, используемые в аттестации

##### Основные источники:

1. Право для профессий социально – экономического профиля: учебник/ Е.А. Певцова .- 2- изд.- М.: ИЦ Академия, 2016. – 448 с.
2. Афанасьева О.В. Логика: Учеб. пособие для студ. Сред. проф. учеб. заведений. – М.: Мастерство, 2002. – 152 с.

##### Дополнительные источники:

1. Гетманова А.Д. Логика: учебник [Электронный ресурс] / А.Д. Гетманова. – М.: Кнорус, 2016.
2. Грядовой Д.И. Логика. Общий курс формальной логики: учебник [Электронный ресурс] / Д.И. Грядовой. – М.: Юнити-Дана, 2012.

##### Интернет-ресурсы:

1. <http://www.gumfak.ru/logika.shtml>
2. <http://works.tarefer.ru/46/100036/index.html>
3. <http://www.pedlib.ru/Books/5/0253/>
4. [http://logic.philos.msu.ru/books/voish\\_tb.html](http://logic.philos.msu.ru/books/voish_tb.html)
5. [http://zhurnal.lib.ru/w/woronow\\_p\\_w/paradox-logica.shtml](http://zhurnal.lib.ru/w/woronow_p_w/paradox-logica.shtml)