

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

И.А. Злобина

30.08 2019 г.

Комплект
контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине ЕН. 02 Информатика
специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Кладова Н.И.,
преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии
общих гуманитарных, социально-экономических
и естественнонаучных дисциплин

Протокол №__ от _____ 20__ г.

Председатель _____ Т.П. Шевченко

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Информатика по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения с учетом профессиональных стандартов: Специалист по организации назначения и выплаты пенсии (деятельность в области обязательного социального обеспечения), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «28» октября 2015 г. № 785н и Специалист по организации и установлению выплат социального характера (деятельность в области обязательного социального обеспечения), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. N 787н

Составитель: Кладова Н.И.,
преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) для промежуточной аттестации по учебной дисциплине Информатика является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины в рамках промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Промежуточная аттестация проводится за счет часов, отведенных на освоение учебной дисциплины.

Тип задания – контрольный вопрос и практическое задание.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 45 минут.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- 1) использовать базовые системные программные продукты;
- 2) использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- 1) основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- 2) базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.3. Критерии оценки результатов освоения учебной дисциплины

- оценка «отлично» выставляется, если студент свободно владеет теоретическим материалом, на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения, полно и правильно выполнил практическое задание, хорошо владеет терминологией, полно отвечает на дополнительные вопросы.

- оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя, на большинство вопросов даны правильные ответы, студент защищает свою точку зрения достаточно обоснованно, правильно выполнил практическое задание, хорошо знает основной материал, но допускает неточности в терминологии и в ответе на дополнительные вопросы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент имеет только основы правовых знаний, может применять их по указанию преподавателя, на некоторые вопросы даны правильные ответы, выполнил практическое задание с допущением неточностей, затрудняется отвечать на дополнительные

и уточняющие вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет неполные знания основного материала, допускает грубые ошибки при ответе, отвечает на дополнительные вопросы не полно, допустил грубые фактические ошибки при выполнении практического задания, не дает ответа на поставленные вопросы, не может отстаивать свою точку зрения.

2. СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Основные понятия информатики.
2. Понятие информационной системы, процессы, обеспечивающие её работу.
3. Роль информационной деятельности в современном обществе.
4. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.
5. Правовые нормы в информационной сфере, меры их предупреждения.
6. Информационные объекты различных видов.
7. Понятие и свойства информации.
8. Подходы к определению количества информации.
9. Определение объемов различных носителей информации.
10. Программы-архиваторы.
11. Представление о кодировании данных в компьютере.
12. Системы счисления.
13. Правила перевода чисел из десятичной системы счисления.
14. Правила перевода чисел из двоичной системы счисления.
15. Принципы обработки информации компьютером.
16. Поиск информации. Программные поисковые сервисы.
17. Управление процессами.
18. Представление об автоматизированных системах управления.
19. Понятие, виды носителей информации.
20. Основные характеристики ПК.
21. Виды программного обеспечения вычислительной техники.
22. Периферийные устройства ПК, назначение.
23. Стандартные программы Windows.
24. Служебные программы Windows.
25. Свойства и характеристики файлов.
26. Виды компьютерных вирусов.
27. Основные понятия компьютерной графики.
28. Современные графические пакеты.
29. Виды компьютерной графики. Краткая характеристика.

30. Создание изображений в векторном редакторе, входящем в состав Microsoft Word.
31. Средства для работы с растровой графикой.
32. Понятие текста.
33. ПО для работы с текстом.
34. Назначение и возможности Microsoft Word.
35. Основные понятия электронных таблиц
36. Табличные процессоры.
37. Назначение и возможности Microsoft Excel
38. Графические возможности Microsoft Excel.
39. Абсолютная и относительная адресация ячеек.
40. Понятие и виды электронных презентаций.
41. Программа создания презентаций MS PowerPoint. Назначение и возможности.
42. Понятие об алгоритмах и программировании.
43. Понятие алгоритма.
44. Свойства алгоритмов.
45. Виды блок-схем алгоритмов.
46. Логические операции.
47. Основные понятия и ресурсы компьютерных сетей.
48. Классификации компьютерных сетей.
49. Топологии сети.
50. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.
51. Передача информации.
52. Каналы связи.
53. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсоснабжение.
54. Представление об организации БД и системах управления БД.
55. Классификация баз данных.
56. Web- браузер.
57. Интернет и его службы.
58. Характеристики и разновидности браузеров.

Варианты практических заданий

Вариант 1

1. Построить графики функций используя программу MS Excel:

$$Y=4x^2+2x-6 \quad \text{на отрезке } [-4,5;4,5] \text{ с шагом } 0,5$$

$$Y=\cos 3x \quad \text{на отрезке } [-4,5;4,5] \text{ с шагом } 0,3$$
2. Создайте презентацию времён года посредством программы MS PowerPoint с использованием гиперссылки, рисунков (1 слайд – содержание, 2-

зима, 3-весна, 4-лето, 5-осень). Гиперссылки – из содержания на соответствующий слайд и обратно.

3. Набрать по образцу следующий текст посредством программы MS Word:

Пример. Найти область определения функции

$$f_2(x) = \frac{x-3}{2x+1}$$

Для функции $f_2(x) = \frac{x-3}{2x+1}$ естественной областью определения является множество всех значений аргумента, для которых знаменатель дроби не обращается в 0, т.е. $x \neq -\frac{1}{2}$.

$$\text{Итак, } D(f_2) = \left(-\infty; -\frac{1}{2}\right) \cup \left(-\frac{1}{2}; +\infty\right).$$

4. Выполните перевод чисел в системах счисления:

$$145_{10} = ?_2$$

$$294_{10} = ?_{16}$$

$$141_{10} = ?_8$$

$$11001100_2 = ?_{10}$$

$$162_8 = ?_{10}$$

$$E23_{16} = ?_{10}$$

Вариант 2

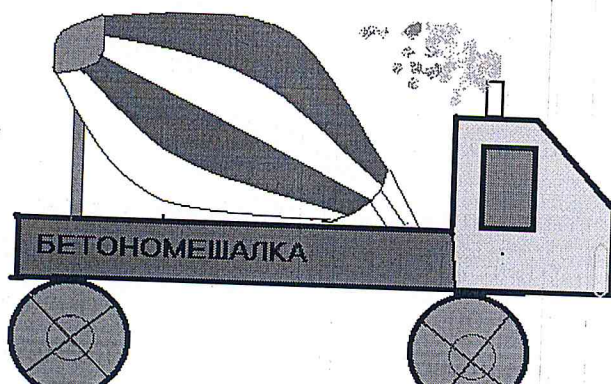
1. Построить графики функций используя программу MS Excel:

$$Y=2x+5 \text{ на отрезке } [-10;10] \text{ с шагом } 1$$

$$Y=\sin 2x \text{ на отрезке } [-4.5;4.5] \text{ с шагом } 0,3$$

2. Создайте обложку учебника по Информатике посредством программы MS PowerPoint с указанием автора, использованием фигур, картинок, автоматической анимации на одном слайде.

3. Выполнить по образцу посредством программы Paint:



4. Выполните перевод чисел в системах счисления:

$$221_{10}=?_2$$

$$723_{10}=?_{16}$$

$$280_{10}=?_8$$

$$100111001_2=?_{10}$$

$$237_8=?_{10}$$

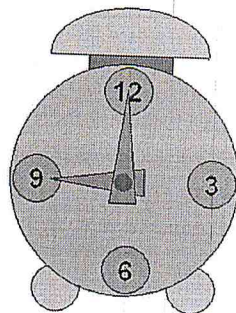
$$3FA_{16}=?_{10}$$

Вариант 3

1. Построить графики функций используя программу MS Excel:
 $Y=x^3$ на отрезке $[-3;3]$ с шагом 0,5
 $Y=2x^2+4x-12$ на отрезке $[-5;4]$ с шагом 0,5
2. Выполнить по образцу посредством программы MS WORD:



3. Выполнить по образцу посредством программы Paint:



4. Выполните перевод чисел в системах счисления:

$$241_{10}=?_2$$

$$712_{10}=?_{16}$$

$$380_{10}=?_8$$

$$10011001_2=?_{10}$$

$$233_8=?_{10}$$

$$3DA_{16}=?_{10}$$

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основные источники:

1. Мезенцев К.Н. Автоматизированные информационные системы: учебник /К.Н. Мезенцев. – 5-е изд. – М.: Академия, 2014.-176 с.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для ссузов /Е.В. Михеева. – 13-е изд. – М.: Академия, 2014
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие – 14-е изд. – М.: Академия, 2014.
4. Гвоздева В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы. Учебник.- М.: ИД ФОРУМ, 2017.- 544 с.
5. Информационные технологии (1-е изд.) учебник/ Гохберг Г.С. - М: ИЦ Академия, 2017 – 224 с.
6. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник/М.С. Цветкова. – 6-е изд., стер. – М.: Академия, 2014.
7. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы. Учебник Гвоздева В.А. .- М.: ИД ФОРУМ, ИНФРА-М, 2018- 544 с.

Дополнительные источники:

- 1) Информатика под ред. Макаровой. Москва «Финансы и статистика», 2005.
- 2) Информатика. Практикум по технологии работы на компьютере под редакцией Н.В. Макаровой. Москва «Финансы и статистика», 2004.
- 3) Информационные технологии. Гохберг Г.С. Москва. АСАДЕМА, 2004.
- 4) Курс компьютерных технологий т. 1. О. Ефимова, В. Морозов, Ю. Шафрин. Москва. АБФ. 1998.
- 5) Курс компьютерных технологий т. 2. О. Ефимова, В. Морозов, Ю. Шафрин. Москва. АБФ. 1998.

- 6) Михеева Е.В. «Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера» - М.: Изд. центр «Академия», 2005г.
- 7) Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. Михеева Е.В. Москва. АСАДЕМА, 2006.
- 8) Ерошкова Ю.Ю. Основы работы в MS Publisher. ТРЦ г. Зима, 2007.
- 9) Гусева О.Л., Миронова Н.Н. Практикум по Excel. Москва Финансы и статистика,
- 10) Информационные технологии. Синаторов С.В. Москва. АЛЬФА-М. ИНФРА-М, 2009
- 11) Информационные технологии Румянцева Е.Л., Слюсарь В.В. под ред. проф. Гагариной Л.Г. Москва. ИД ФОРУМ-ИНФРА-М, 2009.
- 12) Курс компьютерной технологии т. 2. О. Ефимова, В. Морозов, Ю. Шафрин. Москва. АБФ, 1998.

Интернет-ресурсы:

- 1) <http://www.metod-kopilka.ru>
- 2) <http://www.office.microsoft.com>
- 3) <http://en.coolreferat.com>.
- 4) <http://otherreferats.allbest.ru/>
- 5) <http://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=66801>
- 6) http://otherreferats.allbest.ru/programming/00135248_0.html
- 7) <http://www.bestreferat.ru/referat-236812.html>
- 8) http://life-prog.ru/1_20156_sluzhebnie-programmi-Windows.html
- 9) <http://www.-teahing.com>
- 10) <http://www.po-teme.com.ua>
- 11) <http://www.vunivere.ru>,
- 12) <http://www.3ys.ru>
- 13) http://www.hist.bsu.by/images/stories/files/uch_materialy/hist/1_kurs/IT_Skakun/Samoobuch.pdf