

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора

 Е.А. Косинова

31.08.2018

**Методические указания и рекомендации
по учебной практике
профессионального модуля
ПМ.05 Проектирование социальной работы с
различными категориями граждан, оказавшихся в
ТЖС**

для специальности

39.02.01 Социальная работа

г. Алексеевка
2018

Рассмотрено на заседании предметно - цикловой комиссии
общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей
специальности 39.02.01 Социальная работа

Протокол № 1 от « 31 » 08 2018 г.

Председатель ПЦК  Титова О.В.

Разработчик: И.И. Босая, преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

Аннотация: Программа и методические указания по учебной практике ПМ.05
Проектирование социальной работы с различными категориями граждан,
оказавшихся в ТЖС для студентов 4 курса специальности 39.02.01 Социальная
работа и с учетом профессионального стандарта Специалист по социальной
работе, утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации от «22» октября 2013 г. № 571н.

1. Общие положения

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках ПМ.05 Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля является освоение программ МДК по профессиональному модулю ПМ 05.

Цели и задачи практики: формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ.05 Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС ОПОП СПО по основному виду профессиональной деятельности - Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС для освоения профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной практики должен
В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

- постановки значимых целей и путей их достижения, необходимых для преобразования ТЖС;
- прогнозирования и моделирования вариантов решения проблем клиента с учетом имеющихся ресурсов;
- применения инновационных технологий и творческого подхода в деятельности для оказания помощи и поддержки клиенту;

уметь:

- осуществлять исследования и анализ проблемной ситуации клиента с последующим определением потребностей субъектов деятельности;
- разрабатывать концепцию состояния будущего объекта;
- осуществлять контроль и проводить анализ эффективности своей деятельности;

знать:

- методологическую основу технологии деятельности специалиста по социальной работе;
- антропологию человека;
- особенности прогнозирования и моделирования в социальной работе;
- формы и методы исследования и анализа ТЖС;
- технологии проектной деятельности.

Общие и профессиональные компетенции:

Профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции, которые актуализируются при прохождении учебной практики:

ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).

ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.

ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.

ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Форма проведения учебной практики: практические занятия.

Место проведения учебной практики: учебная аудитория; срок проведения учебной практики определен рабочим учебным планом.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики: всего - 36 часов

2. Обязанности практиканта при прохождении учебной практики и руководителя учебной практики

Студент при прохождении практики обязан полностью выполнять задания, предусмотренные программой и ежедневно отражать в дневнике и отчете выполненную работу.

Для осуществления учебно-методического руководства со стороны колледжа и контроля практики студентов, закрепляется преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по праву и организации социального обеспечения, который осуществляет руководство прохождением студентами учебной практики и проверяет материалы практики.

Лица, назначенные для руководства практикой:

- организуют и проводят практику в соответствии с рабочей программой учебной практики;

- создают необходимые условия для получения и закрепления у студентов необходимых знаний, практических навыков по специальности, общих и профессиональных компетенций;

- обеспечивают и контролируют соблюдение практикантами действующих правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

3. Требования к содержанию и оформлению отчета по практике

Отчетные материалы по учебной практике включают в себя документы текущего и итогового контроля прохождения практики, а именно: **дневник дуального обучения и отчет прохождения практики.**

Отчет является основным отчетным документом по практике, который содержит систематизированные данные о практике.

В первый день учебной практики, студент совместно с непосредственным руководителем практики составляет **календарный план** прохождения практики, который является неотъемлемой частью отчета. При составлении плана следует руководствоваться заданиями по практике.

Структура отчета по производственной практике:

1. Титульный лист (см. Приложение 1).
2. Календарный план прохождения практики (см. Приложение 2).
3. Отчет о результатах прохождения практики (см. Приложение 3).

Рекомендации по ведению отчета прохождения практики:

1. Отчет ведется по каждому разделу практики.

2. Вначале заполняется **календарный план** прохождения практики по датам в соответствии с количеством дней практики и программой практики.

3. Ежедневно в **отчете** отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся **подробные описания и анализ** выполненных работ.

По окончании практики студент подводит итоги пройденной практики, отмечает какие знания и навыки им получены, может сформулировать предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики.

Отчет должен отвечать программе практики и составляется каждым студентом самостоятельно. В него заносятся результаты его **личных** работ, наблюдений и результаты изучения специальной литературы.

Помимо описательной части, отчет должен содержать **практический материал** в форме **приложений**, например: проекты первичных документов, схемы, таблицы.

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется руководителем практики. Непосредственным руководителем практики выставляются оценки в дневнике дуального обучения и в **аттестационном листе**.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество, правильность и полнота выполненных работ, знание материала, изложенного в отчете, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По итогам прохождения учебной практики непосредственный руководитель практики в учреждении определяет, какие общие и профессиональные компетенции были сформированы по итогам прохождения практики и делает соответствующую отметку в аттестационном листе.

В результате освоения программы учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие от наставника и куратора практики отрицательный отзыв, к итоговой государственной аттестации не допускаются.

Дневник оформляется на листах формата А4 с одной стороны листа. Нумерация страниц документа и приложений, входящих в состав документа, должна быть сквозная. Дневник формируется в пластиковой папке без файлов.

4. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

Социальное проектирование в социальной работе: учебное пособие / А.В. Морозов . - М.: НИЦ ИНФРА – М, 2017. - 208 с.

Технология социальной работы: Учебник для СПО/ Л.И. Кононова; отв ред. Е.И. Холостова.- М.: ЮРАЙТ,2016.- 503 с.

Дополнительные источники:

Бестужев-Лада И. В. Нормативное социальное прогнозирование: возможные пути реализации целей общества: Опыт систематизации. — М.: Наука, 1987.

Бестужев-Лада И. В. Прогнозное обоснование социальных нововведений. — М.: Наука, 1993. — С. 45.

Бревко М.В. «Серебряный возраст» (из опыта реализации проекта) // Социальная работа №5, 2015,с.22.

Грищенко В.И., Демидова Л.Г., Петров А.Н.Теоретические основы прогнозирования и планирования: Учебное пособие. СПб., 2006

Дитрих Я.Инновации в социальной сфере Рязанской области // Социальная работа, 2009, №6, С. 16

Илларионова И.КВ., Луначева М.В. Современные стандарты» качества жизни граждан старшего поколения. Формирование института активного долголетия. // Социальная работа №6, 2015,с.40.

Коротких В.П.Теория и практика внедрения инновационных технологий в пенитенциарную систему // Социальная работа 2010. №6. С.26 Минобрнауки России

Курбатов В. Я., Курбатова О. В. Социальное проектирование? Учеб. пособие. — Ростов н/Д: Феникс, 2000.

Крючков Ю. А. Теория и методы социального проектирования.- М., 1992. -244с.

Курбатов В. И., Курбатова О. В. Социальное проектирование: Учеб. пособие. — Ростов н/Д: Феникс, 2000. — 412 с

Луков В. А. Социальная экспертиза /Ин-т молодежи. — М., 1996. - 144 с.

Плотинский Ю. М. Теоретические и эмпирические модели социальных процессов. — М.: Логос, 1998.

Прогнозное социальное проектирование: Теоретико-методологические и методические проблемы /Ин-т социологии РАН; Отв. ред. Т. М. Дридзе. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Наука, 1994.

Рекомендации межрегиональной конференции «Инновационные технологии в организации надомного обслуживания пожилых людей и инвалидов» // Социальная работа 2010, №4, С.31

Социальное обслуживание на дому: о новых методах и технологиях // Социальная работа 2010, №4, С.28

Современное социальное управление: Курс лекций /В. Н. Иванов, В. И. Патрушев, А. О. Доронин и др. — М., 2000

Словарь терминов современного предпринимательства /Под ред. В. В. Морковкина. — М.: Радикс, 1995.

Щеглова С. Н. Социальное прогнозирование, проектирование и моделирование: Учеб. практикум / Моск. гуманит.-социальн. академия. — М.: Социум, 2001. — 96 с.

Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечная система IPRbooks

<http://www.iprbookshop.ru/>

<http://www.gumer.info>

<http://sbiblio.com/biblio/>

<http://bookap.info/>

<http://psylib.kiev.ua/>

<http://flogiston.ru/>

<http://www.i-u.ru> – сайт Русского Гуманитарного Интернет – Университета.

<http://www.miit.ru> – сайт Московского Государственного Университета Путей Сообщения.

<http://psyfactor.org/partners.htm> - Информационный ресурсный центр по практической психологии.

5. Программа учебной практики

№ пп	Виды учебной работы на практике (включая, самостоятельную работу студентов)	Формы текущего контроля
1	<p>Установочная конференция. Знакомство с целями, задачами и основным содержанием практики, требованиями к оформлению отчетной документации. Инструктаж по технике безопасности. Изучение документации, нормативно-правовых актов, регламентирующих реализацию проектной деятельности.</p>	<p>Анализ документации, нормативно-правовых актов, регламентирующих реализацию проектной деятельности.</p>
2.	<p>Определение целей, задач и путей решения проблемы клиента. Прогнозирование и моделирование вариантов решения проблем пожилых, детей, инвалидов, с учетом, имеющихся ресурсов.</p>	<p>- анализ целей, задач и путей решения проблемы клиента. - проверка вариантов решения проблем пожилых, детей, инвалидов, с учетом, имеющихся ресурсов, их аргументированность</p>
3.	<p>Участие в разработке проектов, способствующих решению проблем граждан, попавших в ТЖС.</p>	<p>- презентация проектов способствующих решению проблем граждан, попавших в ТЖС, - диагностика последствий возможности реализации проекта</p>
4.	<p>Разработка анализа инновационной деятельности специалиста по социальной работе (на примере описания внедрения инноваций в организации или по материалам описания из опыта работы).</p>	<p>- проверка анализа инновационной деятельности специалиста по социальной работе, - защита изученной инновации</p>
5	<p>Анализ конкретной управленческой ситуации в организации. Ознакомление с основной документацией по управлению.</p>	<p>- проверка анализа конкретной управленческой ситуации в организации. - фронтальная беседа о видах и содержании документов управления.</p>

6	Оформление отчетности, предоставление. Итоговая конференция. Дифференцированный зачет	Проверка отчетной документации и материалов конференции.
---	---	--

6. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется руководителем практики. В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).	Исследование и анализ ТЖС клиента в соответствии со статусом и видом жизнедеятельности.	- экспертная оценка на учебной и производственной практике; - формализованное наблюдение за деятельностью студента на практике; Дифференцированный зачет
ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.	- соответствие постановки целей и задач в работе с различными группами населения в зависимости от специфики организации и учреждения;	экспертная оценка на практическом занятии, дифференцированный зачет
ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.	- программы по работе с клиентами различных социальных учреждений в соответствии с предварительным прогнозом и статистическими данными; - планы по решению проблем клиента в соответствии с финансовым и материально-	- экспертная оценка в процессе защиты социального проекта, социальных программ на практическом занятии, практике; - экспертная оценка на дифференцированном зачете

	<p>техническим оснащением;</p> <ul style="list-style-type: none"> - социальные проекты, их соответствие имеющимся ресурсам организаций и учреждений социального обслуживания; 	
<p>ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - технологии в социальной работе в соответствии с новейшими достижениями в социальной сфере; - планы по оказанию адресной помощи клиенту в соответствии с индивидуальными особенностями и конкретными жизненными обстоятельствами; 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения заданий на практическом занятии, зачете, - практико-ориентированный тест; <p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов последующей коррекцией и анализом ее эффективности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализ и самоанализ собственной профессиональной деятельности; - контроль результатов самостоятельной профессиональной деятельности; - планы по коррекции работы с клиентом в соответствии с выявленными недостатками; 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выступлений в процессе практических занятий, а также учебной и производственной практики по представлению и защите планов, презентаций, отчетов, программ и социальных проектов; <p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Демонстрация интереса к будущей специальности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - диагностика интереса к будущей специальности; - мониторинг результатов успеваемости студента <p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации собственной деятельности. 2. Оценка эффективности и качества выполнения 	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной, производственной практикам</p>

эффективность и качество.	и профессиональных задач	Дифференцированный зачет
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области социальной работы	Интерпретация результатов наблюдений деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Дифференцированный зачет
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– Эффективный поиск – необходимой информации. – Использование различных источников, включая электронные	-Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Дифференцированный зачет
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Демонстрация интереса к будущей специальности	- Диагностика интереса к будущей специальности; - мониторинг результатов успеваемости студента Дифференцированный зачет
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	1. Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации собственной деятельности. 2. Оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной, производственной практикам Дифференцированный зачет
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области социальной работы	Интерпретация результатов наблюдений деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Дифференцированный зачет
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– Эффективный поиск – необходимой информации. – Использование различных источников, включая электронные	-Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Дифференцированный зачет

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Демонстрация интереса к будущей специальности	- диагностика интереса к будущей специальности; - мониторинг результатов успеваемости студента Дифференцированный зачет
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	1. Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации собственной деятельности. 2. Оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной, производственной практикам Дифференцированный зачет
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области социальной работы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Дифференцированный зачет
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	– Эффективный поиск – необходимой информации. – Использование различных источников, включая электронные	-Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Дифференцированный зачет
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области социальной работы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Дифференцированный зачет

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Отчет
учебной практики
по профессиональному модулю ПМ.05 Проектирование
социальной работы с различными категориями граждан,
оказавшихся в ТЖС

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Выполнил: студент(ка) _____ группы специальности 39.02.01
Социальная
работа _____
(Ф.И.О.)

Оценка _____

Руководитель практики: преподаватель
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

_____/_____/_____
подпись / расшифровка подписи

г. Алексеевка – 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Дата	Подпись руководителя практики
1				
2				
3				
4				
5				
6				

ОТЧЕТ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Дата _____

Содержание выполненных работ

2. Дата _____

Содержание выполненных работ

3. Дата _____

Содержание выполненных работ

4. Дата _____

Содержание выполненных работ

5. Дата _____

Содержание выполненных работ

6. Дата _____

Содержание выполненных работ

