

Утверждаю:  
Зам.директора  
Е.А. Косинова



31.08.2018г

**Методические рекомендации по производственной  
практике ПП.02.01  
профессионального модуля**

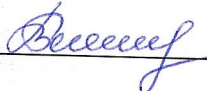
**ПМ. 02 Социальная работа с семьей и  
детьми**

для специальности

39.02.01 Социальная работа

Рассмотрено на заседании предметно - цикловой комиссии  
общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей  
специальности 39.02.01 Социальная работа

Протокол № 1 от « 07 » 08 2018 г.

Председатель ПЦК  О.В.Титова

Разработчик: О.В.Титова, преподаватель ОГАПОУ  
«Алексеевский колледж»

Аннотация: Методические рекомендации по производственной практике  
ПП.02.01 ПМ 02. Социальная работа с семьей и детьми предназначены для  
студентов 2 курса специальности 39.02.01 Социальная работа и разработаны  
в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом  
по специальности среднего профессионального образования и с учетом  
профессионального стандарта «Специалист по социальной работе»,  
утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты  
Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н.

## 1. Общие положения

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Производственная практика проводится на базе Управления социальной защиты населения администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля 02. Социальная работа с семьей и детьми

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение программы МДК 02.01 Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми; МДК 02.02 Возрастная психология и педагогика, семейведение; МДК 02.03 Технология социальной работы с семьей и детьми; МДК 02.04 Социальный патронаж различных типов семей и детей.

**Цели практики:** углубление научно-теоретических знаний о деятельности учреждений и системы социальной работы с семьей и детьми, полученных при изучении ПМ 02. Социальная работа с семьей и детьми; приобрести и закрепить начальные навыки и элементы практической профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

1. Определение и изучение семей и детей, оказавшихся в ТЖС.
2. Выявление методов и технологий организации социальной работы с семьями и детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
3. Анализ практического опыта социальной работы, заполнение дневника практики и отчетной документации.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной практики должен

**иметь практический опыт:**

- диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС у различных типов семей и детей, осуществления их социального патронажа;
- создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни и их реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей;

**уметь:**

- пользоваться нормативными документами, законодательными актами в профессиональной деятельности;
- выявлять семьи и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите;
- собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы семей;
- оказывать социальную помощь отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования, реабилитации, разных видов адресной помощи и социальных услуг;
- осуществлять профессиональную деятельность с позиции «рядом с клиентом»;
- выявлять важнейшие взаимосвязи семьи с обществом и государством;
- профессионально строить взаимоотношения с членами семьи
- планировать и осуществлять процесс социальной работы с целью преобразования ТЖС в семье;
- анализировать результаты своей деятельности;
- осуществлять контроль качества предоставляемых услуг.

**знать:**

- цели и главные принципы государственной семейной политики на федеральном и региональном уровнях;
- структуру государственных органов, реализующих семейную политику
- основные задачи социальной защиты;
- варианты социального обслуживания семьи;



- нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее деятельность специалиста по социальной работе с семьей и детьми;
- типы социальной службы для семьи и детей;
- внешние и внутренние факторы, влияющие на состояние семьи;
- категории семей социального риска;
- основные социальные проблемы семей различных категорий;
- критерии социальной незащищенности семей;
- формы социальной работы с семьями;
- роль социального работника в решении проблем семьи;
- особенности медико-социального патронажа семьи и детей;
- учреждения и организации, способные оказать помощь в преобразовании ТЖС семьи.

В период прохождения производственной практики студенты должны сформировать **общие компетенции**, включающие в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

При прохождении практики студенты должны сформировать **профессиональные компетенции**, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.

ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.

ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

**Форма проведения производственной практики:** практические занятия.



**Место проведения производственной практики:** производственная практика проходит на базе Управления социальной защиты населения администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области; время проведения с 9.00 до 15.00., срок проведения производственной практики определен рабочим учебным планом.

**Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:** 72 часа

## **2. Обязанности практиканта при прохождении практики и руководителя практики**

Студент при прохождении практики обязан полностью выполнять задания, предусмотренные программой и ежедневно отражать выполненную работу в дневнике дуального обучения.

Для осуществления учебно-методического руководства со стороны колледжа и контроля практики студентов закрепляется преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 39.02.01 Социальная работа, который осуществляет руководство прохождением студентами производственной практики и осуществляет проверку материалов практики.

Лица, назначенные для руководства практикой:

- организуют и проводят практику в соответствии с рабочей программой производственной практики;
- создают необходимые условия для получения и закрепления у студентов необходимых знаний, практических навыков по специальности, общих и профессиональных компетенций;
- обеспечивают и контролируют соблюдение практикантами действующих правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

## **3. Требования к содержанию и оформлению дневника дуального обучения по практике**

Отчетные материалы по производственной практике включают в себя документы текущего и итогового контроля прохождения практики, а именно: **дневник дуального обучения.**

Структура дневника дуального обучения:

1. Титульный лист (приложение 1)
2. Сведения об участниках дуального обучения (приложение 2)
3. Реализация программы производственной практики (приложение 3)
4. Критерии оценок обучающихся по программе дуального обучения (приложение 4).
5. Результат освоения компетенций по ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми (заполняется наставником) (приложение 5)
6. Программа производственной практики
7. Содержание и виды ежедневных работ по производственной практике (содержат отчеты на каждый день практики) (приложение 6)

**Отчеты на каждый день практики** содержат систематизированные данные о практике. Отчет ведется по каждому разделу практики. Ежедневно в отчете отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся **подробные описания и анализ** выполненных работ. Отчет должен отвечать программе практики и составляется каждым студентом самостоятельно. В него заносятся результаты его личных работ, наблюдений и результаты изучения и анализа специальной нормативно-правовых документов.

**Место проведения производственной практики:** производственная практика проходит на базе Управления социальной защиты населения администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области; время проведения с 9.00 до 15.00., срок проведения производственной практики определен рабочим учебным планом.

**Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:** 72 часа

## 2. Обязанности практиканта при прохождении практики и руководителя практики

Студент при прохождении практики обязан полностью выполнять задания, предусмотренные программой и ежедневно отражать выполненную работу в дневнике дуального обучения.

Для осуществления учебно-методического руководства со стороны колледжа и контроля практики студентов закрепляется преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 39.02.01 Социальная работа, который осуществляет руководство прохождением студентами производственной практики и осуществляет проверку материалов практики.

Лица, назначенные для руководства практикой:

- организуют и проводят практику в соответствии с рабочей программой производственной практики;
- создают необходимые условия для получения и закрепления у студентов необходимых знаний, практических навыков по специальности, общих и профессиональных компетенций;
- обеспечивают и контролируют соблюдение практикантами действующих правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

## 3. Требования к содержанию и оформлению дневника дуального обучения по практике

Отчетные материалы по производственной практике включают в себя документы текущего и итогового контроля прохождения практики, а именно: **дневник дуального обучения.**

Структура дневника дуального обучения:

1. Титульный лист (приложение 1)
2. Сведения об участниках дуального обучения ( приложение 2)
3. Реализация программы производственной практики ( приложение 3)
4. Критерии оценок обучающихся по программе дуального обучения ( приложение 4).
5. Результат освоения компетенций по ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми ( заполняется наставником) ( приложение 5)
6. Программа производственной практики
7. Содержание и виды ежедневных работ по производственной практике ( содержат отчеты на каждый день практики) ( приложение 6)

**Отчеты на каждый день практики** содержат систематизированные данные о практике. Отчет ведется по каждому разделу практики. Ежедневно в **отчете** отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся **подробные описания и анализ** выполненных работ. Отчет должен отвечать программе практики и составляется каждым студентом самостоятельно. В него заносятся результаты его личных работ, наблюдений и результаты изучения и анализа специальной нормативно- правовых документов.



По окончании практики студент подводит итоги пройденной практики, отмечает, какие знания и навыки им получены, какие общие и профессиональные компетенции сформированы, может сформулировать предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики ( отчет по производственной практике – приложение 7).

Помимо описательной части, отчет должен содержать **практический материал** в форме **методического портфолио (приложений)**, например: опорные блок – схемы, нормативно - правовые акты, протоколы к диагностическим методикам и т.д. ( приложение 8).

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем и наставником практики. Непосредственным руководителем практики выставляются оценки в дневнике дуального обучения и в **аттестационном листе** ( приложение 9).

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество, правильность и полнота выполненных работ, знание материала, изложенного в отчете, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По итогам прохождения производственной практики непосредственный руководитель практики определяет, какие общие и профессиональные компетенции были сформированы по итогам прохождения практики и делает соответствующую отметку в аттестационном листе. Также по итогам производственной практики на студента составляется **производственная характеристика** ( приложение 10).

В результате освоения программы производственной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие от наставника и куратора практики отрицательный отзыв, к итоговой государственной аттестации не допускаются.

Дневник оформляется на листах формата А4 с одной стороны листа. Нумерация страниц документа и приложений, входящих в состав документа, должна быть сквозная. Дневник формируется в пластиковой папке.

#### **4. Информационное обеспечение реализации программы производственной практики**

Перечень рекомендуемых нормативных учебных изданий, нормативных правовых актов, Интернет - ресурсов.

##### **Учебная литература:**

1. Тюрина Э.И. Социальная работа с семьей и детьми: учебник /Э.И. Тюрина, Н.Ю. Кучукова, Е.А. Пенцова. – М.: Академия, 2014 (№129 от 24.04.2009 ФГУ «ФИРО»
2. Социальная работа с семьей: учебник для СПО /И.А. Григорьева.– М.: Академия, 2016.

##### **Нормативно-правовые акты:**

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ), СПС Консультант Плюс, 2014;
2. Федеральный закон от 17.07.1999 №178-ФЗ "О государственной социальной помощи", СПС Консультант Плюс, 2015;
3. Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", СПС КонсультантПлюс, 2015;
4. Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», СПС Консультант Плюс, 2015;

5. Федеральный закон от 15.12.2001 №166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", СПС Консультант Плюс, 2015.

6. "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ, СПС Консультант Плюс, 2015;

7. Указ Президента РФ от 14.05.1996 N 712 "Об основных направлениях государственной семейной политики", СПС Консультант Плюс, 2015;

8. Распоряжение Правительства РФ от 30.07.2014 N 1430-р «Об утверждении Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность», СПС Консультант Плюс, 2015;

9. Распоряжение Правительства РФ от 25.08.2014 N 1618-р «Об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года», СПС Консультант Плюс, 2015;

10. Письмо Минобрнауки РФ от 08.05.2007 N АФ-163/06 «О Концепции государственной политики в отношении молодой семьи», СПС Консультант Плюс, 2015.

11. Право социального обеспечения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. П. Галаганов. — 8-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2014. — 448 с.

#### Интернет-ресурсы:

1. Consultant.ru Справочно-правовая система

2. pravadetey.ru Права ребенка - твои права

### 5. Программа производственной практики

№ п/п	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля	Кол-во часов
1	Инструктаж по технике безопасности Знакомство с базой практики	Оформление отчетной документации, дневника дуального обучения.	6
2	Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав и интересов семей и детей в РФ. Определение льготных категорий семей и детей.	Анализ нормативно-правовой документации Фронтальный опрос по результатам ознакомления с нормативными документами. Проверка схемы «Льготные категории семей и детей»	6
3	Проведение диагностики психологических и социальных особенностей человека в ТЖС в различные возрастные периоды.	-Анализ диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС	6
4	Определение типа семьи и выявление семей и детей группы риска. Составление социальной истории семьи.	Составление алгоритма деятельности социального работника с семьей и детьми. Оформление накопительной папки Составление и анализ характеристики социальной	6



		технологии при работе с семьей и детьми	
5	Проведение диагностики ТЖС детей и семей и выявление основных проблем и затруднений	Подбор диагностического инструментария для выявления ТЖС у различных типов семей и детей	6
6	Применение различных социальных технологий в разрешении ТЖС детей и семей.	Характеристика различных социальных технологий в разрешении ТЖС детей и семей	6
7	Определение круга учреждений и налаживание межведомственных связей, способных оказать помощь в преобразовании ситуации детям и семьям.	Составление опорной блок-схемы «Психологические и социальные изменения личности в ТЖС в различные возрастные»	6
8	Проведение мероприятий по профилактике возникновения новых ТЖС в различных типах семьи и детьми	Коррекционная работа по профилактике возникновения новых ТЖС в различных типах семьи и детей	6
9	Проведение мероприятий по профилактике возникновения новых ТЖС в различных типах семьи и детьми	Коррекционная работа по профилактике возникновения новых ТЖС в различных типах семьи и детей	6
10	Заполнение документов по патронату семьи и детей. Участие в работе патронатной группы.	Анализ документов по патронату семьи и детей.	
11	Осуществление контроля и коррекции в деятельности социального работника с детьми и семьей.	Анализ документов по патронату семьи и детей.	6
12	Оформление отчетной документации. Подведение итогов.	Зафиксировать в дневнике содержание и анализ выполненной работы	4
	Дифференцированный зачет		2
	<b>Всего</b>		<b>72</b>

### 6. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем практики. В результате освоения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Диагностировать	- использование методов проведения	Дифференциро

ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.	диагностики, сбора и анализа информации; - выявление семей и детей, нуждающихся в социальной помощи и услугах; создание банка данных нуждающихся в социальной помощи и услугах	ванный зачет
ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.	- решение основных социально-бытовых проблем в семье и у детей в соответствии с нормативно- правовой базой, обеспечивающей социальную защиту; - планирование работы по социально – бытовому обслуживанию.	Дифференцированный зачет
ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).	- решение основных медико-социальных, социально-психологических и социально-педагогических проблем в семье и у детей; -осуществление социального патронажа, оказание социальной помощи семьям, детям, инвалидам.	Дифференцированный зачет
ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.	- использование социальных технологий по адаптации и реабилитации семей группы риска и детей; -взаимодействие со структурами, способными оказать помощь семьям и детям; - использование технологий активизации потенциала возможностей семьи.	Дифференцированный зачет
ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.	использование технологии социальной профилактики; - взаимодействие с социальными учреждениями, осуществляющими социальную профилактику; -осуществление профессиональной деятельности с позиции «рядом с клиентом»; - создание необходимых условий для профилактики возникновения новых ТЖС.	Дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	---------------------------------------	----------------------------------



ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, результативность участия в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах выставках, олимпиадах, своевременность заключения договора о дальнейшем трудоустройстве.	Дифференцированный зачет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Правильный выбор способов решения профессиональных задач; рациональная организация собственной деятельности во время выполнения самостоятельной и практической работы, при работе над решением ситуационных задач, прохождение производственной практики;	Дифференцированный зачет
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Проводить диагностику ситуации; определять адекватные варианты решения возникающих проблем; выявлять возможные риски; обосновывать принятие решения;	Дифференцированный зачет
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Дифференцированный зачет
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Дифференцированный зачет
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики и клиентами в ходе обучения.	Дифференцированный зачет
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Дифференцированный зачет
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	Планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	Дифференцированный зачет

повышение квалификации.		
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	Дифференцированный зачет
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Проявление толерантности к людям независимо от их национальных, социальных, религиозных и иных различий;	Дифференцированный зачет
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	Проявление бережного отношения к природе, обществу, человеку.	Дифференцированный зачет
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Рациональная организация рабочего места; соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм.	Дифференцированный зачет
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Демонстрация навыков здорового образа жизни.	Дифференцированный зачет



ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ \_\_\_\_\_

Код и наименование осваиваемой профессии/специальности  
39.02.01 Социальная работа

Курс обучения 2, группа 421

Полное наименование профессиональной образовательной организации  
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК  
ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

ЗА 2 КУРС 20\_\_ - 20\_\_ УЧЕБНОГО ГОДА

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

Фамилия, имя, отчество

Мать: \_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_

**Сведения об участниках дуального обучения**

**Реализация программы по**

**ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми**

Место проведения

дуального обучения

Управление социальной защиты населения

администрации муниципального района

«Алексеевский район и город Алексеевка»

Белгородской области

Адрес

Отрасль Социальная сфера

Период дуального обучения:

с «\_\_» 20\_\_ года по «\_\_» 20\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О НАСТАВНИКЕ**

Фамилия, имя, отчество

Должность,  
место работы

Контактные данные

**СВЕДЕНИЯ О КУРАТОРЕ**

Фамилия, имя, отчество

Должность,  
место работы

преподаватель ОГАОУ «Алексеевский  
колледж»

Контактные данные

Место проведения  
дуального обучения

ОГАОУ «Алексеевский колледж»

Адрес

Отрасль

Период дуального обучения:

с «\_\_» 20\_\_ года по «\_\_» 20\_\_ г.



Реализация программы производственной практики

Реализация программы по  
ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми

Место проведения  
дуального обучения  
Управление социальной защиты населения  
администрации муниципального района  
«Алексеевский район и город Алексеевка»  
Белгородской области

Адрес

Отрасль Социальная сфера

Период дуального обучения:

с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О НАСТАВНИКЕ**

Фамилия, имя, отчество

Должность,  
место работы

Контактные данные

**СВЕДЕНИЯ О КУРАТОРЕ**

Фамилия, имя, отчество

Должность,  
место работы  
преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский  
колледж»

Контактные данные

Место проведения  
дуального обучения  
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Адрес

Отрасль

Период дуального обучения:

с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Критерии оценок обучающихся по программе дуального обучения. ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

### Оценка «5»:

- при выполнении программы практики дуального обучения студент показывает владение материалом, демонстрирует творческий подход в решении практической задачи. Студентом освоено основное содержание определенного вида практики, он способен воспроизвести фактический материал на уровне понимания и осмысления в учебной и практической деятельности.

### Оценка «4»:

- при выполнении программы практики дуального обучения студент показывает владение материалом, но не демонстрирует творческий подход в решении практической задачи. Студентом освоено основное содержание определенного вида практики, он способен воспроизвести фактический материал на уровне понимания и осмысления в учебной и практической деятельности.

### Оценка «3»:

- при выполнении программы практики дуального обучения студент не в полной мере демонстрирует владение материалом, в решении практической задачи обращается за помощью к куратору и наставнику. Студент освоил основное содержание определенного вида практики на уровне понимания, но испытывает затруднения в воспроизведении фактического материала на уровне осмысления в учебной и практической деятельности.

### Оценка «2»:

- при выполнении программы практики дуального обучения студент не демонстрирует владение материалом, не способен решать практические задачи самостоятельно. Студент не освоил основное содержание определенного вида практики и не может воспроизвести фактический материал в учебной и практической деятельности.

**Критерии оценок обучающихся по программе дуального обучения определяются профессиональной образовательной организацией с учетом содержания материалов ППСЗ, с учетом осваиваемых компетенций.**



**Результат освоения компетенций по ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми**

ПРИЛОЖЕНИЕ 5.

**Наименование компетенций (ОК, ПК)**

Наименование компетенций (ОК, ПК)	Степень освоения (освоил / не освоил)	Подпись наставника
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.		
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.		
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.		
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.		
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.		
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.		
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.		
ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.		

ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.		
ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).		
ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.		
ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.		



**Содержание и виды ежедневных работ  
по производственной практике**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6.**

Дата	Наименование работ	Оценка работы	Подпись	
			наставник	куратор
4.4. Специалист по социальной работе (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:	<b>ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми</b> 4.4.2. Социальная работа с семьей и детьми.			
4.4.2. Социальная работа с семьей и детьми.				

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Отчет по производственной практике ПП.02.01  
Организация социальной работы с семьей и детьми**

ПМ .02 Социальная работа с семьей и детьми

Студентки \_\_\_\_\_  
проходила практику с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. на  
базе Управления социальной защиты населения администрации муниципального района  
«Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области.

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Наставник: \_\_\_\_\_

Начальник Управления социальной защиты населения администрации муниципального  
района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области \_\_\_\_\_

За время прохождения ПП были выполнены следующие виды работ:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Замечания и предложения студента (впечатления о практике, пожелания)

Оценка: \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_



ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Методическое портфолио по ПП.02.01**  
**профессионального модуля**  
**ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми**

Студента (ки) \_\_\_\_\_ группы  
Специальности 39.02.01 Социальная работа

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Алексеевка – 20\_\_ год

Аттестационный лист по производственной практике

ПРИЛОЖЕНИЕ 9.

студентки \_\_\_\_\_ обучающаяся на 2 курсе по специальности 39.02.01 Социальная работа успешно прошла учебную практику по профессиональному модулю 02. Социальная работа с семьей и детьми в объеме 72 часов с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на базе Управления социальной защиты населения администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области.

Виды и качество выполнения работ в период производственной практики	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
<p>Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав и интересов семей и детей в РФ.</p> <p>Определение льготных категорий семей и детей.</p> <p>Проведение диагностики психологических и социальных особенностей человека в ТЖС в различные возрастные периоды.</p> <p>Определение типа семьи и выявление семей и детей группы риска.</p> <p>Составление социальной истории семьи.</p> <p>Проведение диагностики ТЖС детей и семей и выявление основных проблем и затруднений</p> <p>Применение различных социальных технологий в разрешении ТЖС детей и семей.</p> <p>Определение круга учреждений и налаживание межведомственных связей, способных оказать помощь в преобразовании ситуации детям и семьям.</p> <p>Проведение мероприятий по профилактике возникновения новых ТЖС в различных типах семьи и детьми</p> <p>Заполнение документов по патронату семьи и детей.</p> <p>Участие в работе патронатной группы.</p> <p>Осуществление контроля и коррекции в деятельности социального работника с детьми и семьей.</p> <p>Оформление отчетной документации. Подведение итогов.</p>		

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества

Проявленные личностные и деловые качества		Степень проявления		
		Не проявлял	Проявлял эпизодически	Проявлял регулярно
1	Понимание сущности и социальной значимости специальности (профессии) Специалист по социальной работе			
2	Проявление интереса к специальности (профессии) Специалист по социальной работе			
3	Ответственное отношение к выполнению порученных производственных заданий			
4	Самооценка и самоанализ выполняемых действий			
5	Способность самостоятельно принимать решения			
6	Поиск, анализ и оценка			



	информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач			
7	Использование информационно-коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности			
8	Способность работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
9	Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием			

3. За время прохождения производственной практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций)

№	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)	
		сформирована	не сформирована
<i>Общие компетенции (из ФГОС специальности/профессии)</i>			
1	ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		
2	ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		
3	ОК3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.		
4	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.		
6	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.		
7	ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.		
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		
9	ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.		
10	ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.		
11.	ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.		

12	ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.			
13	ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.			
Профессиональные компетенции				
№	Код и формулировка ПК	основные показатели оценки результата	Компетенция (элемент компетенции)	
			сформирована	не сформирована
1	ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.			
2	ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей			
3	ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж)			
4	ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС			
5	ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей			

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

преподаватель общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей по специальности 39.02.01 Социальная работа ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Заместитель директора : \_\_\_\_\_

Наставник: \_\_\_\_\_

Начальник Управления социальной защиты населения администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области \_\_\_\_\_