


ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

 И.А. Злобина

**КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.11 Деловой иностранный язык**

**39.02.01
Социальная работа**

Алексеевка, 2018

Рассмотрено на заседании ПЦК
обще профессиональных дисциплин и
профессиональных модулей
специальности 39.02.01 Социальная
работа

Протокол № 1 от 27.08 2018 г

Председатель  О.В. Титова

Комплект контрольно- оценочных средств разработан на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности СПО 39.02.01 Социальная
работа с учетом профессионального стандарта Специалист по социальной
работе, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты
РФ от 22.10.2013г. №571н., программы учебной дисциплины ОП 11. Деловой
иностраный язык, которая входит в П.ОО «Профессиональный цикл»

Разработчик:  И.В.Мельник, преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов.....	4
1.1 Область применения контрольно-измерительных материалов	4
1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины.....	5
2. Комплект контрольно-измерительных материалов.....	8
2.1 Вопросы к дифференцированному зачету для 4 курса	13
3. Условия выполнения контрольно-измерительных материалов.....	15
4. Информационное обеспечение.....	15
5. Критерии оценивания ответов студентов	17

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов

1.1 Область применения комплекта контрольно-измерительных материалов

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины . Деловой иностранный язык

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) включают контрольные материалы для проведения аттестации в форме дифференцированного зачета.

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) разработаны в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **39.02.01.Социальная работа**; рабочей программой учебной дисциплины **Деловой иностранный язык**.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Количество часов по программе, из них:	165
- теоретических	110
- практических	12
- самостоятельная работа	49
- консультации	6
Семестры изучения	8 семестр
Форма контроля	дифференцированный зачет

1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Контроль и оценка освоения программы дисциплины Иностранный язык осуществляется в ходе выполнения практических заданий, тестовых заданий, устных и письменных ответов обучающихся.

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: говорение	составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике; вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями / суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; - рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных / прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения; - создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

-понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

-понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

-оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:

чтение

-читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

-составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для профессиональной сферы на иностранном языке; -описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;-заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;использовать приобретенные знания и умения в

усвоенные знания:

Раздел 1. Работа и профессия

практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

Студент должен знать необходимый лексический минимум по теме «Работа и профессия», уметь правильно использовать в речи предложенную лексику в вопросно-ответных ситуациях, микродиалогах и связных монологических высказываниях по темам: «Виды профессий», «Моя будущая профессия», «Рекрутинг» с использованием грамматического материала по темам: местоимения: личные, притяжательные, указательные.

**Раздел 2.
Профиль компании**

Студент должен знать необходимый лексический минимум по теме «», уметь правильно использовать в речи предложенную лексику в вопросно-ответных ситуациях, микродиалогах и связных монологических высказываниях по темам: «Структура компании», «Характеристики компаний», «Корпорации. Общество с ограниченной ответственностью.» с использованием грамматического материала по темам: будущее длительное время, прошедшее длительное время, сослагательное наклонение.

Раздел 3. Деловая корреспонденция

Студент должен знать необходимый

Раздел 4. Деньги.

«Деловая корреспонденция», уметь правильно писать письма делового характера, использовать в речи предложенную лексику в вопросно-ответных ситуациях, микродиалогах и связных монологических высказываниях с использованием грамматического материала по темам: оборот «to be going to», косвенная речь .утвердительные предложения.

Студент должен знать необходимый лексический минимум по теме «Деньги.», уметь правильно использовать в речи предложенную лексику в вопросно-ответных ситуациях, микродиалогах и связных монологических высказываниях по темам: «Из истории денег. Национальная валюта Великобритании.», «Американская валюта», «Банковская система Великобритании», с использованием грамматического материала по темам: Косвенная речь.Общие вопросы. Косвенная речь. Специальный вопрос. Дифференцированный зачет

2.1 Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине иностранный язык для студентов 4 курса специальности 39.02.01

Социальная работа

1. Прочитайте и переведите слова и выражения.
2. Составьте деловое письмо предложенного типа.
3. Аудирование.

1. Translate into English the following words and expressions:

1. разместить заказ
2. запрос на покупку чего-либо
3. назначать цену
4. подтверждать (заказ, бронирование и т.п.)
5. добавочный номер
6. сделать предложение на товар
7. линия занята (2 варианта)
8. связать по телефону (2 варианта)
9. оставить сообщение
10. сроки поставки
11. условия платежа
12. скидка
13. принимать приглашение
14. пользоваться спросом
15. отдел снабжения
16. акционер
17. совет директоров
18. дочерняя компания
19. отдел гарантийного обслуживания
20. быть в наличии

2. You're the managing director of «Flash-Net». Your company is in urgent need of optic-fiber cables. Write the **letter of enquire** to the biggest cables-manufacturer in the country «CCB».

3. Listening (Business Objectives. Class Cassette. P. 36).

You will hear three persons talking about their companies.

Listen to the first speaker. Make notes on the company.

Employees:

Subsidiaries:

Turnover:

Location of the parent company:

Number of products:

Joint venture partner:

Listen to the second speaker. Complete these notes:

- 30,000,000 _____ a year.
- Fly to 41 _____ in 25 _____.
- Domestic service has 48 _____ and serves 20 _____.
- _____ in their number one priority.
- Currently _____ FANS in their aircraft.
- FANS are _____ communications and _____ air traffic congestion.

Listen to the 3d speaker and answer these questions:

1. What's the company's turnover?
2. How many employees are there?
3. What's happening in the company at the moment?

Choose the correct word.

Work, job, career, vocation, profession.

1. Well, Miss Taylor, we'd like to offer you the
2. I'm looking for a new
3. He realized that his teaching ... was over.
4. My ... as an English teacher didn't last long.
5. John is an architect by
6. Jane has a ... for teaching.
7. There isn't a lot of ... at this time of the year.

3. Условия выполнения контрольно-измерительных материалов

Требования к минимальному материально – техническому обеспечению:

- вопросы для зачета
- рабочие места для студентов
- рабочее место преподавателя

4. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Основные источники:

1. Английский язык для специалистов по социальной работе. Учебник и практикум для СПО / Ю.Б. Кузьменкова, А.Р. Жаворонкова. - М.: Юрайт, 2017.

2. Агабекян И.П. Английский язык для ссузов, учебное пособие - М.: Проспект, 2017 - 288 с.

3. Агабекян И.П. Английский язык: учеб. пос. для СПО – Изд. 2-е, стер. – Ростов-н/Д: Феникс, 2017. – 318 с.

4. Безкоровая Г.Т. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО - 2-е изд., стер.. – М.: ИЦ Академия, 2016 - 256 с.

Дополнительные источники:

5. Дроздова Т. Ю., Берестова А. И., Маилова В. Г. English Grammar: Reference and Practice: учебное пособие для старшеклассников школ и гимназий, студентов неязыковых вузов с углубленным изучением английского языка. – Изд., 11-е исп. – СПб: Антология, 2012 - 464 с.

6. Крылова И. П. Сборник упражнений по грамматике английского языка. М.: Высшая школа, 2007 - 416 с.

7. Науменко Л.П., Бизнес-курс английского языка. – К.: Изд. А.С.К; 2004. – 448 с.

8. Английский язык для делового общения: В 2-х т. Т. 1 (ч. 1, 2, 3) / Дудкина Г.А., Павлова М.В., Рей З.Г., Хвальнова А.Т. - Изд. 8-е, перераб. – М.: «Филоматис», 2009. – 688 с.

9. Шевелёва С.А. Основы экономики и бизнеса: Учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. / С.А. Шевелёва, В.Е. Стогов. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - М.: Юнити - Дана, 2008. – 496 с.

10. Business Vocabulary in use .Bill Mascull/ Cambrige University Press ,2009.- 172с.

5. Критерии оценивания ответов студентов на дифференцированном зачете

Оценка "5" ставится в случае:

у студента практически нет проблем в понимании задаваемых вопросов. Он может поддерживать разговор на заданную тему, выражая свои мысли быстро и свободно, используя широкий диапазон лексики. Студент демонстрирует умение правильно выбрать необходимые глагольные формы и времена. Его речь выразительна и понятна любому носителю языка.

Высокий уровень сформированности ОК 1-13, ПК 4.1-4.6, 5.4

Оценка "4":

у студента наблюдается свобода и беглость речи, объем высказываний соответствует требованиям. Он использует разнообразную лексику. Студент демонстрирует хороший уровень понимания заданий в том случае, если задание (вопрос) повторяется несколько раз. Студент демонстрирует умение правильно выбрать необходимые глагольные формы и времена. У студента хорошее произношение, но иногда некоторые слова произносятся неправильно.

Средний уровень сформированности ОК 1-13, ПК 4.1-4.6, 5.4

Оценка "3":

студент способен понимать общее содержание текста или беседы, но ему необходимы объяснения и пояснения некоторых вопросов. Даже для краткого ответа ему требуется время на подготовку. Ошибки затрудняют, но не препятствуют пониманию. Студент старается использовать разные формы глаголов и временных форм, но владения иностранным языком, необходимым в рамках программы не наблюдается. Студент предпринимает попытки говорить с правильным произношением, но все же заметна интерференция родного языка.

Низкий уровень сформированности ОК 1-13, ПК 4.1-4.6, 5.4

Оценка "2":

Ошибки встречаются почти во всех высказываниях. Студент способен в минимальной степени или не способен вообще ответить на вопросы и выполнить предложенные задания. Студент испытывает трудности при выборе глагола и постановке его в нужном времени. В его речи встречается

большое количество грамматических или синтаксических ошибок, а произношение настолько сильно подвержено влиянию родного языка, что это осложняет понимание его речи.

ОК 1-13 , ПК 4.1-4.6,5.4 не сформированы.