

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора

И.А. Злобина

« 31 » 08 2020г.

**КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной дисциплине ОП.15 Бизнес - планирование

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Алексеевка, 2020

Комплект оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике », утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 616 н от 08 сентября 2014 года

Разработчик:

Будник М.П., преподаватель
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Рассмотрено на заседании ПЦК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Протокол № 1 от «31» августа 2020г.

Председатель ПЦК Лоз Лозовская Т.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных средств
 - 1.1. Область применения контрольно-оценочных средств
 - 1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
2. Комплект оценочных средств
 - 2.1. Теоретические вопросы для проведения дифференцированного зачета
 - 2.2. Практические задания для проведения дифференцированного зачета
3. Условия выполнения контрольно-оценочных средств
4. Информационное обеспечение
5. Пакет экзаменатора

1. Паспорт комплекта оценочных средств по учебной дисциплине

1.1 Область применения комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Бизнес-планирование.

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработан на основании:

федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

- рабочей программы учебной дисциплины Бизнес-планирование.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 56 часов из них практических занятий обучающегося 36 часов, теоретических занятий 20 часов. Самостоятельная работа обучающегося 28 часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения

ПК 1.4. Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 2.2 Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки

ПК 4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- формулировать бизнес-идею;
- определять вид необходимого бизнес-плана в зависимости от предполагаемого бизнес-проекта;
- выбирать оптимальную структуру бизнес-плана в зависимости от его назначения;
- рассчитывать основные экономические показатели деятельности предприятия (фирмы), по принятой, стандартной методологии;
- использовать в работе экономическую, нормативную документацию и справочный материал;
- уметь выявлять сильные и слабые стороны предполагаемого бизнеса.
- уметь самостоятельно составлять бизнес-план для конкретных задач;
- оценивать эффективность предполагаемого бизнес-плана.
- использовать компьютерную технику в режиме пользователя.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- теоретические основы и методику планирования;
- методику расчета основных показателей бизнес-плана;
- основные этапы бизнес-планирования,
- примерную структуру бизнес-плана ;
- краткое содержание его отдельных разделов.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, дифференцированного зачета, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>освоенные умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- формулировать бизнес-идею;- определять вид необходимого бизнес-плана в зависимости от предполагаемого бизнес-проекта;- выбирать оптимальную структуру бизнес-плана в зависимости от его назначения;- рассчитывать основные экономические показатели деятельности предприятия (фирмы), по принятой, стандартной методологии;- использовать в работе экономическую, нормативную документацию и справочный материал;- уметь выявлять сильные и слабые стороны предполагаемого бизнеса.- уметь самостоятельно составлять бизнес-план для конкретных задач;- оценивать эффективность предполагаемого бизнес-плана.- использовать компьютерную технику в режиме пользователя.	<p>Устный и письменный опрос, выполнение самостоятельной работы, защита практической работы, дифференцированный зачет.</p>

усвоенные знания:

- теоретические основы и методику планирования;
- методику расчета основных показателей бизнес-плана;
- основные этапы бизнес -планирования,
- примерную структуру бизнес-плана ;
- краткое содержание его отдельных разделов.

Устный и письменный опрос, выполнение самостоятельной работы, защита практической работы, дифференцированный зачет.

2. Комплект оценочных средств

2.1. Теоретические вопросы для проведения дифференцированного зачета.

1. Планирование - условие стабильного бизнеса
2. Цель, задачи и функции бизнес-плана
3. Принципы внутрифирменного планирования
4. Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования.
5. Структура бизнес-плана.
6. Концепция бизнеса: история бизнеса, цели, объем продаж, руководство и персонал фирмы; цели финансирования, прогнозирование доходов.
7. Характеристика продукции
8. Анализ потребителя.
9. Конкуренция и конкурентное преимущество.
10. Сравнительная характеристика конкурентов
11. Значение производственного плана.
12. Основные разделы производственного плана: организация производства, расчеты издержек, обеспечение контроля качества, обеспечение экологической чистоты производства и безопасности жизнедеятельности.
13. Методика составления прогноза продаж
14. Формы реализации товаров. Структура раздела бизнес-плана «план маркетинга».
15. Этапы продвижения товара на рынок. Жизненный цикл товара
16. Организация товародвижения и сбыт товара.
17. Разработка системы стимулирования сбыта.
18. Формирование ценовой политики, выбор стратегии;
19. Разработка программы маркетинга;
20. Значение финансового плана и его основные составляющие.
21. Виды финансового планирования предприятия (фирмы).
22. Цели раздела бизнес-плана «Финансовый план».
23. Источники финансирования деятельности предприятия (фирмы).
24. Планирование в условиях риска и неопределенности.
25. Виды рисков: производственные, коммерческие, финансовые и связанные с форс-мажорными обстоятельствами.
26. Методы оценки рисков.
27. Анализ точки безубыточности
28. Правовые нормы регулирования бизнеса
29. ГК РФ – правовая основа бизнеса
30. Управление кризисом
30. Наиболее вероятные кризисные ситуации и рекомендации по их разрешению

2.2. Практические задания для проведения дифференцированного зачета.

ЗАДАЧА

Предприятие запланировало реализовать молоко на молочный завод по цене 930 руб/ц, полная себестоимость – 660 руб/ц, объем реализации – 10320 ц.
Определить прибыль и уровень рентабельности от реализации молока.

ЗАДАЧА

Определить долю хозяйств в общем объеме реализации молока на рынке, если 1-е хозяйство реализовало 425 ц, 2-е хозяйство 536 ц, 3-е хозяйство – 350ц.

ЗАДАЧА

Хозяйством запланировано реализовать молока 321 ц по цене 735 руб/ц, полная себестоимость реализованного молока 430 руб/ц.
Определить уровень рентабельности молока.

ЗАДАЧА

Определить показатель конкурентоспособности зерновых культур в 2-х хозяйствах по трудоемкости 1 ц продукции, если затраты на 1 га зерновых в 1-м хозяйстве – 18 чел/ч, урожайность 35 ц/га; во 2-м хозяйстве затраты составят 31 чел/ч, а урожайность – 49 ц/га.

ЗАДАЧА

Составить прогноз объема продаж предприятия за 2 года, если на 1-й год емкость рынка составит 15254 ц, доля предприятия - 0,23; за 2-й год емкость рынка возрастет на 9 %, а доля предприятия уменьшится на 7 %.

ЗАДАЧА

Определить прогноз объема продаж предприятия и емкость рынков за 2 года, если в 1-м планируемом году объем продаж составит 15 %, при емкости рынка 2692 ц, на 2-й год емкость рынка возрастет на 8 %, а объем продаж на 3%.

ЗАДАЧА

Определить объем продаж предприятия за 2 года, если в 1-м планируемом году доля предприятия составит 7 %, его объем 1004 ц, на 2-й год емкость уменьшится на 5 %, а доля фирмы увеличится до 11 %.

ЗАДАЧА

Фирма реализует продукцию на 2-х рынках. Определить объем продаж предприятия и емкость рынка за 2 года, если в 2007 г. на рынке А доля фирмы составит 13 %, объем продаж 957 тыс. шт.

В 2008 г. доля фирмы возрастет до 15 %, а емкость рынка на 3 %. На рынке В в 2007 г. емкость рынка составит 21096 тыс. шт., доля фирмы – 0,27.

В 2008 г. емкость не изменится, а объем продаж снизится на 2150 тыс. шт.

ЗАДАЧА

Определить объем продаж предприятия и емкость рынка за 2 года, если в 2007 году доля предприятия на рынке составила 5 %, объем продаж 67ц. Предполагается что в 2008 году емкость рынка возрастет на 15 % и доля предприятия увеличится до 10%.

ЗАДАЧА

Определить объем продаж предприятия и емкость рынка за 2 года, если емкость рынка в 2007 году составила 102 млн. шт. изделий, доля предприятия составила 0,09 изменение емкости рынка в 2008 году не будет объем продаж предприятия увеличится на 3 %.

3. Условия выполнения контрольно-оценочных средств

Оборудование: калькуляторы, годовые отчеты предприятия

Литература для подготовки к промежуточной аттестации.

4. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. Экономика организации (предприятия) : Учебник для СПО / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов.- М.: КНОРУС, 2016.– 416 с
2. Бизнес- планирование 3-е изд., исп. и доп. Учебник и практикум для СПО / Сергеев А.А.- М.: Юрайт,2019 г.- 475 с.

Дополнительные источники:

1. Буров В.Ю. Основы предпринимательства: учебное пособие / В.Ю. Буров. – Чита:..., 2013. – 441 с.
2. Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Университетская библиотека онлайн (ЭБС) ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Г. Б. Поляка. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 700 с. – («Золотой фонд российских учебников»). – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/116987/>.
3. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства : учебник для НПО – М.: «Академия», 2011.
4. Минаева Н.А. Экономика и предпринимательство. Лекции, деловые игры и упражнения М.: ВЛАДОС, 2012.
5. Курс предпринимательства: Учебник для вузов / В.Я.Горфинкель и др. – М.Финансы, ЮНИТИ, 2012.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Социальные и экономические права В России <http://www.seprava.ru>
2. Правовой сайт <http://www.consultantplus.ru>
3. Всероссийская Интернет академия <http://www.comuniware.ru.internetacademy/>
4. Сайт библиотеки экономической и деловой литературы - <http://ek-lit.agava.ru>
5. Портал Института «экономическая школа» - <http://economicus.ru> -
6. Федеральный образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту - <http://ecsocman.edu.ru> -
7. Видеоматериал «Планирование - условие стабильного бизнеса» <https://www.youtube.com/watch?v=xiZDnZZHXls>
8. Видеоматериал «Содержание и порядок разработки бизнес-плана» - <https://www.youtube.com/watch?v=mnMLu8-yV7I>
9. Видеоматериал «Анализ рынка и конкуренция» - <https://www.youtube.com/watch?v=jlFmmXqo-3M>
10. Видеоматериал «Планирование маркетинговой деятельности» - <https://www.youtube.com/watch?v=3yXAq4xVN5E>
11. Видеоматериал «Риски в деятельности предприятия» - <https://www.youtube.com/watch?v=0rLxOYIv3Yk>
12. Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:
 - Каратаева, О. Г. Бизнес-планирование : учебное пособие для СПО / О. Г. Каратаева, О. В. Чеха. — Саратов : Профобразование, 2020. — 68 с. — ISBN 978-5-4488-0883-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98377> (дата обращения: 06.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

- Шкурко, В. Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / В. Е. Шкурко, Н. Ю. Никитина ; под редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0522-6, 978-5-7996-2791-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО Профобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87790> (дата обращения: 03.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>

5. Пакет экзаменатора

Результаты контроля признаются положительными в случае, если обучающийся при сдаче работы получил отметку не ниже удовлетворительной.

При оценке в первую очередь учитываются показанные обучающимися знания и умения. Оценка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных обучающимися. Среди погрешностей выделяются ошибки и недочеты. Погрешность считается ошибкой, если она свидетельствует о том, что учащийся не овладел основными знаниями и умениями, указанными в программе учебной дисциплины. К недочетам относятся погрешности, свидетельствующие о недостаточно полном или недостаточно прочном усвоении основных знаний и умений или об отсутствии знаний, не считающихся в программе основными. Недочетами также считаются: погрешности, которые не привели к искажению смысла полученного учащимся задания или способа его выполнения; неаккуратная запись; небрежное выполнение чертежа.

Граница между ошибками и недочетами является в некоторой степени условной. При одних обстоятельствах допущенная обучающимися погрешность может рассматриваться преподавателем как ошибка, в другое время и при других обстоятельствах — как недочет.

Решение задачи считается безупречным, если правильно выбран способ решения, само решение сопровождается необходимыми объяснениями, верно выполнены нужные вычисления, правильно отражена запись на счетах бухгалтерского учета, получен верный ответ, последовательно и аккуратно записано решение.

оценка «отлично» выставляется, если студент свободно владеет теоретическим материалом, на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения, полно и правильно выполнил практическое задание, хорошо владеет терминологией, полно отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 3.3, ПК 4.3, ОК 1-9.

- оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя, на

большинство вопросов даны правильные ответы, студент защищает свою точку зрения достаточно обоснованно, правильно выполнил практическое задание, хорошо знает основной материал, но допускает неточности в терминологии и в ответе на дополнительные вопросы, демонстрирует средний уровень сформированности компетенций: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 3.3, ПК 4.3, ОК 1-9.

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент имеет только основы правовых знаний, может применять их по указанию преподавателя, на некоторые вопросы даны правильные ответы, выполнил практическое задание с допущением неточностей, затрудняется отвечать на дополнительные и уточняющие вопросы, демонстрирует низкий уровень сформированности компетенций: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 3.3, ПК 4.3, ОК 1-9.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет неполные знания основного материала, допускает грубые ошибки при ответе, отвечает на дополнительные вопросы не полно, допустил грубые фактические ошибки при выполнении практического задания, не дает ответа на поставленные вопросы, не может отстаивать свою точку зрения, не демонстрирует сформированности компетенций: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 3.3, ПК 4.3, ОК 1-9.