

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рабочая программа учебной дисциплины

**ОП. 05 Правовое  
обеспечение  
профессиональной  
деятельности**

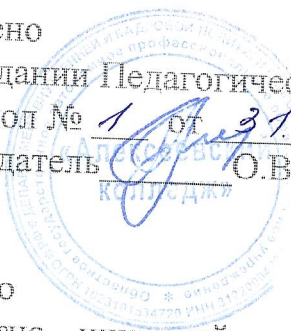
для специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

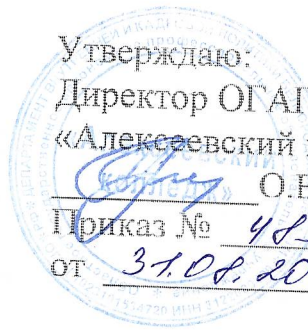
г. Алексеевка  
2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. При разработке рабочей программы учтены требования профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 616 н от 08 сентября 2014 года

Одобрено  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.  
Председатель О.В. Афанасьева



Утверждаю:  
Директор ОГАПОУ  
«Алексеевский колледж»  
О.В. Афанасьева  
Приказ № 483  
от 31.08.2020



Принято  
предметно - цикловой комиссией  
общепрофессиональных дисциплин и  
профессиональных модулей  
специальности 38.02.03  
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.  
Председатель Т.Н. Лозовская

Разработчик: Демиденко Д.А. Демиденко Д.А. преподаватель  
общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей ОГАПОУ  
«Алексеевский колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Общепрофессиональная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 54 часа, в том числе:  
аудиторной учебной работы обучающегося - 36 часов, в том числе практических занятий 12 часов, теоретических занятий 24 часа;  
внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося - 16 часов, консультации 2 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	36
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	12
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
Составление конспекта	9
Составление таблиц	1
Составление схем	6
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уро вень осво ения
1	2	3	4
Тема 1. Основы конституционного строя РФ	Содержание учебного материала		
	1 Правовое обеспечение профессиональной деятельности в системе	2	1,3
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить схему «Содержание Конституции РФ».	1	
	Содержание учебного материала		
	1 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	2	1,3
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
Контрольные работы	*		
Тема 2. Понятие правового регулирования профессиональной деятельности	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить схему «Нормативные правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность».	1	
	Содержание учебного материала		
	1 Понятие и правовая основа предпринимательской деятельности.		
	2 Индивидуальные предприниматели, как субъекты предпринимательского права.	6	1,2,3
	3 Юридические лица, как субъекты предпринимательского права.		
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия		
	Определение организационно-правовых форм юридических лиц.		
	Определение порядка приобретения статуса индивидуального предпринимателя.	6	
	Определение порядка создания юридического лица.		
Контрольные работы	*		
Самостоятельная работа обучающихся:			
1. Подготовить концепт «Понятие и особенности предпринимательского договора».	6		



<p>Тема 4. Правовое регулирование трудовой деятельности</p>	<p>2. Подготовить схему «Формы реорганизации юридического лица».</p> <p>3. Подготовить схему «Общий порядок ликвидации юридического лица».</p> <p>4. Подготовить конспект «Банкротство (несостоятельность) юридического лица».</p> <p>5. Подготовить таблицу «Учредительные документы юридического лица».</p> <p>6. Подготовить конспект «Фигуранты и представители юридического лица».</p> <p>Содержание учебного материала</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>Государственное регулирование в сфере занятости населения.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Трудовые правоотношения. Понятие и содержание трудового договора.</td> <td>6</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Дисциплина труда и материальная ответственность работника.</td> <td></td> <td>1,2,3</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Лабораторные работы</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Практические занятия</td> <td>*</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Определение порядка заключения трудового договора</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Определение прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности.</td> <td>6</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Определение оснований прекращения трудового договора.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Контрольные работы</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Самостоятельная работа обучающихся:</td> <td>*</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>1. Подготовить конспект «Изменение трудового договора».</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Подготовить конспект «Правовой статус безработного».</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3. Подготовить конспект «Минимальный размер оплаты труда».</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4. Подготовить конспект «Полная материальная ответственность».</td> <td>6</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5. Консультация</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6. Консультация</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1	Государственное регулирование в сфере занятости населения.			2	Трудовые правоотношения. Понятие и содержание трудового договора.	6		3	Дисциплина труда и материальная ответственность работника.		1,2,3		Лабораторные работы				Практические занятия	*			Определение порядка заключения трудового договора				Определение прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности.	6			Определение оснований прекращения трудового договора.				Контрольные работы				Самостоятельная работа обучающихся:	*			1. Подготовить конспект «Изменение трудового договора».				2. Подготовить конспект «Правовой статус безработного».				3. Подготовить конспект «Минимальный размер оплаты труда».				4. Подготовить конспект «Полная материальная ответственность».	6			5. Консультация				6. Консультация				
1	Государственное регулирование в сфере занятости населения.																																																																		
2	Трудовые правоотношения. Понятие и содержание трудового договора.	6																																																																	
3	Дисциплина труда и материальная ответственность работника.		1,2,3																																																																
	Лабораторные работы																																																																		
	Практические занятия	*																																																																	
	Определение порядка заключения трудового договора																																																																		
	Определение прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности.	6																																																																	
	Определение оснований прекращения трудового договора.																																																																		
	Контрольные работы																																																																		
	Самостоятельная работа обучающихся:	*																																																																	
	1. Подготовить конспект «Изменение трудового договора».																																																																		
	2. Подготовить конспект «Правовой статус безработного».																																																																		
	3. Подготовить конспект «Минимальный размер оплаты труда».																																																																		
	4. Подготовить конспект «Полная материальная ответственность».	6																																																																	
	5. Консультация																																																																		
	6. Консультация																																																																		
<p>Тема 5. Порядок защиты нарушенных прав</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>Понятие и виды экономических и трудовых споров.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Досудебный и судебный порядок разрешения споров.</td> <td>4</td> <td>1,3</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Лабораторные работы</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Практические занятия</td> <td>*</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Контрольные работы</td> <td>*</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Самостоятельная работа обучающихся:</td> <td>*</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>1. Подготовить конспект «Последствия незаконной забастовки»</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Подготовить схему «Судебная система РФ».</td> <td>2</td> <td></td> </tr> </table> <p>Содержание учебного материала</p>	1	Понятие и виды экономических и трудовых споров.			2	Досудебный и судебный порядок разрешения споров.	4	1,3		Лабораторные работы				Практические занятия	*			Контрольные работы	*			Самостоятельная работа обучающихся:	*			1. Подготовить конспект «Последствия незаконной забастовки»				2. Подготовить схему «Судебная система РФ».	2																																			
1	Понятие и виды экономических и трудовых споров.																																																																		
2	Досудебный и судебный порядок разрешения споров.	4	1,3																																																																
	Лабораторные работы																																																																		
	Практические занятия	*																																																																	
	Контрольные работы	*																																																																	
	Самостоятельная работа обучающихся:	*																																																																	
	1. Подготовить конспект «Последствия незаконной забастовки»																																																																		
	2. Подготовить схему «Судебная система РФ».	2																																																																	
<p>Тема 6.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4																																																																	

Административно-правовое регулирование профессиональной деятельности.		1	Понятие, признаки и состав административного правонарушения.	1, 3
		2	Административная ответственность: понятие, условия и порядок привлечения.	
			Дифференцированный зачет	
			Лабораторные работы	
			Практические занятия	
			Контрольные работы	
			Самостоятельная работа обучающихся:	
			1. Подготовить конспект «Виды административных наказаний»	
			2. Подготовить схему «Содержание Кодекса РФ об административных правонарушениях».	
Всего:		54		

- Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
  2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
  3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых основ профессиональной деятельности.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

учебно-методический комплекс дисциплины, методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, учебная литература, схемы, раздаточный материал, инструкционные карты для проведения практических занятий, посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- СПС «Консультант плюс».

Рабочая программа может быть реализована с применением различных образовательных технологий, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы:**

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

##### **Основные источники:**

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/В.В. Румынина. – 3-е изд. – М. : Академия, 2018 – 224 с.

##### **Дополнительные источники:**

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ).

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (с изменениями и дополнениями).

Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М.: Кнорус, 2016 – 220 с.

### **Периодическая литература:**

1. Газета «Российская газета».
2. Журнал «Правоведение».
3. Журнал «Российский юридический журнал».
4. Журнал «Юридическое образование и наука».
5. Журнал «Юрист».

### **Электронные издания (электронные ресурсы):**

1. Официальный сайт Президента РФ – <http://www.kremlin.ru/structure/president/presidents>
2. Официальный сайт Государственной Думы РФ - <http://www.duma.gov.ru>
3. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ - <http://www.council.gov.ru>
4. Справочно-информационный правовой сайт - <http://www.laws.ru>
5. Справочно-информационный правовой сайт - <http://www.kodeks.ru>
6. Справочная правовая система «Гарант»/ правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг - <http://www.garant.ru>
7. Справочно-правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/)
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/)
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_9027/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/)
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/)
12. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_37800/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/)
13. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_32881/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32881/)

14. Трудовое право

<https://www.youtube.com/watch?v=PsSGkiuWppk&list=PLho0jPY15RAFRbyJBxRRMcXEK8IiV0If-&index=11>

15. Российское предпринимательское право

<https://www.youtube.com/watch?v=Wn3dZdyGw1U&list=PLho0jPY15RAFRbyJBxRRMcXEK8IiV0If-&index=13>

16. Административное право <https://www.youtube.com/watch?v=F-zF2QSa87U&list=PLho0jPY15RAFRbyJBxRRMcXEK8IiV0If-&index=18>

17. Гражданское право

<https://www.youtube.com/watch?v=SZelIA8PokY&list=PLho0jPY15RAFRbyJBxRRMcXEK8IiV0If-&index=121>

**18. Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:**

Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / А. Я. Капустин [и др.] ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02684-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449728>

**Электронно-библиотечная система:**

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

**Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:**

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж» <http://moodle.alcollege.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, дифференцированного зачета, а также выполнения обучающимися самостоятельной внеаудиторной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>освоенные умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать необходимые нормативные правовые акты;</li> <li>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</li> </ul> <p><u>усвоенные знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>правила оплаты труда;</li> <li>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>право граждан на социальную защиту;</li> <li>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>	<p>Устный и письменный опрос, выполнение самостоятельной работы, защита практической работы, дифференцированный зачет.</p> <p>Устный и письменный опрос, выполнение самостоятельной работы, защита практической работы, дифференцированный зачет.</p>