

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Рабочая программа профессионального модуля**

**ПМ. 03 Проведение  
расчетов с бюджетом и  
внебюджетными фондами**

**для специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по (отраслям)**

г. Алексеевка  
2020

Рабочая программа профессионального модуля 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При разработке рабочей программы учтены требования профессионального стандарта «Бухгалтер» утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 года №103н, профессионального стандарта "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н, профессионального стандарта "Аудитор", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н.

Одобрено  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 1 от 31.08. 2020 г.  
Председатель О.В. Афанасьева



Утверждаю:  
Директор ОГАПОУ «Алексеевский  
колледж»  
О.В. Афанасьева  
Приказ № 483  
от 31.08.2020



Принято  
предметно - цикловой комиссии  
обще профессиональных дисциплин и  
профессиональных модулей  
специальности 38.02.01 Экономика и  
бухгалтерский учет (по отраслям)  
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.  
Председатель Л.В. Киященко

Разработчик: О.И. Пьянзина - преподаватель ОГАПОУ  
«Алексеевский колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

|   | стр. |
|---|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<br>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  | 4    |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br>МОДУЛЯ  | 8    |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br>МОДУЛЯ   | 9    |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<br>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ   | 22   |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА<br>ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) | 28   |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по (отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

### 1.2. Цели и задачи ПМ – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами должен:

**иметь практический опыт:**

в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

**уметь:**

определять виды и порядок налогообложения;

ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;

выделять элементы налогообложения;

определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах

**знать:**

отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического

субъекта; практика применения указанного законодательства

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;
- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
- особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению

страховых взносов во внебюджетные фонды;

образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы ПМ 03**

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 186 часов, включает:

- Обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 58 часов, практические занятия – 36 часов; учебную практику - 36 часов; производственная практика (по профилю специальности)-72 часа

- Самостоятельную работу обучающегося – 10 часов.

- Консультации – 4 часа.

- Промежуточная аттестация - 6 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код    | Наименование результата обучения  |
|--------|---|
| ПК3.1  | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней  |
| ПК 3.2 | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям                                 |
| ПК3.3  | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы  |
| ПК 3.4 | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям |
| ОК 01  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам  |
| ОК 02  | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности   |
| ОК 03  | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  |
| ОК 04  | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами  |
| ОК 05  | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста  |
| ОК 09  | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности  |
| ОК 10  | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.  |
| ОК 11  | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.   |



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля              | Суммарный объем нагрузок и, час. | Объем профессионального модуля, ак. час.               |             |                           |           |                  |           |                  | Самостоятельная работа | Консультации | Экзамен |
|-----------------------------------|---|----------------------------------|--|-------------|---------------------------|-----------|------------------|-----------|------------------|------------------------|--------------|---------|
|                                   |   |                                  | Работа обучающихся во взаимодействиях с преподавателем |             |                           |           |                  |           |                  |                        |              |         |
|                                   |   |                                  | Обучение по МДК  |             |                           | Практики  |                  |           |                  |                        |              |         |
|                                   |   |                                  | Всего  | В том числе | Курсовых работ (проектов) | Учебная   | Производственная | Учебная   | Производственная |                        |              |         |
| 1                                 | 2   | 3                                | 4  | 5           | 6                         | 7         | 8                | 9         | 9а               | 10                     |              |         |
| ПК 3.1-3.2, ОК 01-05, 09-11       | Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом                   | 54                               | 46   | 28          | X                         | X         | X                | 6         | 2                | X                      |              |         |
| ПК 3.3-3.4, ОК 01-05, 09-11       | Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами      | 18                               | 12   | 8           |                           | X         | X                | 4         | 2                | X                      |              |         |
| ПК 3.1-3.4, ОК 01-05, 09-11       | Учебная практика  | 36                               |  |             |                           | 36        | X                | X         |                  | X                      |              |         |
| ПК 3.1-3.4, ОК 01-05, 09-11       | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 72                               |  |             |                           |           | 72               | X         |                  | X                      |              |         |
|                                   | <b>Экзамен</b>  | 6                                |  |             |                           |           | X                | X         |                  | 6                      |              |         |
|                                   | <b>Всего:</b>   | <b>186</b>                       | <b>58</b>  | <b>36</b>   | <b>X</b>                  | <b>36</b> | <b>72</b>        | <b>10</b> | <b>4</b>         | <b>6</b>               |              |         |

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)   | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|-------------|------------------|
| 1  | 2   | 3           | 4                |
| <b>Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом</b>   |   |             |                  |
| <b>Тема 1. Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам</b> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Система налогов в Российской Федерации. Налог на добавленную стоимость. Виды и порядок налогообложения. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Налоговый вычет. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) плательщика, код причины постановки на учет (далее - КПП) плательщика, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Заполнение платежных поручений по перечислению налога.</p> <p>Лабораторные занятия</p> <p>Контрольные работы</p> <p>2, Практические занятия</p> <p>1. Организация расчетов НДС. Определение источника уплаты налога. Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет.</p> <p>2. НДС. Заполнение платежного поручения по уплате налога Оформлением бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налога.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> | 8           | 1,2,3            |
|  |   | 2           |                  |
|  |   | *           |                  |
|  |   | *           |                  |
|  |   | *           |                  |
|  |   | 2           |                  |
|  |   | 2           |                  |
|  |   | 2           |                  |
|  |   | 2           |                  |

|   |  |   |       |
|---|--|---|-------|
|   | Конспект:<br>1. Изучение полномочий законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ в части установления региональных налогов и нормативно-правового регулирования местных налогов.<br>2. Изучение особенностей исчисления налоговой базы для расчета НДС.  | 1 |       |
| <b>Тема 1.1 Акцизы.</b>                       | Содержание учебного материала  | 1 |       |
|   | 1<br><b>Акцизы.</b> Система налогов в Российской Федерации. Виды и порядок налогообложения. Элементы налогообложения. Источники уплаты налога. Налоговый вычет. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) плательщика, код причины постановки на учет (далее - КПП) плательщика, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Заполнение платежных поручений по перечислению налога. | 2 | 1,2,3 |
|   | Лабораторные занятия   | * |       |
|   | Контрольные работы   | * |       |
|   | Практические занятия<br><b>«Организация расчетов по акцизам.</b> Определение источника уплаты налога Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы акциза, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога. Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налогов и сборов»  | 2 |       |
|   | Самостоятельная работа обучающихся:<br>Конспект.<br>1. Ознакомление со спецификой исчисления акцизов, решение практических ситуаций по акцизам.  | 1 |       |
| <b>Тема 1.2. Налог на прибыль организаций</b> | Содержание учебного материала  | 8 | 1,2,3 |
|   | 1<br><b>Налог на прибыль организаций.</b> Система налогов в Российской Федерации. Виды и порядок налогообложения. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".  | 2 |       |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) плучателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) плучателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Заполнение платежных поручений по перечислению налога.</p>  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Лабораторные занятия   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольные работы   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Практические занятия   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <b>Организация расчетов по прибыли организаций.</b>  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | «Определение источника уплаты налога. Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на прибыль организации, подлежащей уплате в бюджет.  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <b>Налог на прибыль организаций.</b> «Налог на прибыль организаций. Заполнение платежного поручения по уплате налога. Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налога»  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Самостоятельная работа обучающихся:  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сообщение:   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. Заполнение платежных поручений по налогу.   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджеты различных уровней.   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Содержание учебного материала  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 <b>Налог на доходы физических лиц.</b> Виды и порядок налогообложения. Элементы налогообложения. Источники уплаты налога. Виды налоговых вычетов   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 <b>Налог на доходы физических лиц.</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) плучателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) плучателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |   |  |       |
|--|---|--|-------|
|  | Заполнение платежных поручений по перечислению налога.  |  |       |
|  | Контрольные работы  | *  |       |
|  | Практические занятия  |  | 4     |
|  | « <b>Организация расчетов по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ)</b> Определение источника уплаты налога Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налога»                             | 2  |       |
|  | <b>Налог на доходы физических лиц (НДФЛ).</b> Налоговые вычеты. Определение налогооблагаемой базы, налоговые вычеты и расчет суммы НДФЛ. Заполнение налоговых регистров по НДФЛ.»   | 2  |       |
|  | Самостоятельная работа обучающихся:<br>Конспект   | 1  |       |
|  | Решение спорных практических ситуаций по НДФЛ(арбитражная практика).  |  |       |
|  | Содержание учебного материала   | 4  | 1,2   |
| <b>Тема 1.4. Налог на имущество организаций.</b> | 1   |  |       |
|  | 2   | <b>Налог на имущество организаций.</b> Система налогов в Российской Федерации. Виды и порядок налогообложения. Элементы налогообложения. Источники уплаты налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) плательателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) плательателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Заполнение платежных поручений по перечислению налога. |       |
|  | Контрольные работы  | *  |       |
|  | Практические занятия  |  |       |
|  | « <b>Налог на имущество организаций.</b> Организация расчетов по налогу Определение источника уплаты налога. Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на имущество организаций, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налога» | 2  |       |
|  | 3. Самостоятельная работа обучающихся:  | *  |       |
| <b>Тема 1.5.</b>                                 | Содержание учебного материала   | 12   | 1,2,3 |

|  |   |  |   |     |
|--|---|--|---|-----|
| Транспортный налог. Земельный налог и прочие налоги. | 1 | <p><b>Транспортный налог. Земельный налог и прочие налоги.</b> Система налогов в Российской Федерации. Виды и порядок налогообложения. Элементы налогообложения. Источники уплаты налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Заполнение платежных поручений по перечислению налога.</p> | 2 |     |
| Контрольные работы                                   |   |  | * |     |
| Практические занятия                                 |   |  |   | 8   |
|  |   | <p><b>«Транспортный налог. Организация расчетов по налогу.</b><br/>         Определение источника уплаты налога. Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы транспортного налога, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога. Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налога»</p>  | 2 |     |
|  |   | <p><b>«Земельный налог.</b> Определение источника уплаты налога. Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы земельного налога, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога. Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налога».</p>  | 2 |     |
|  |   | <p><b>«Водный налог. Организация расчетов по налогу.</b><br/>         Определение источника уплаты налога. Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога. Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налога»</p>  | 2 |     |
|  |   | <p><b>«Организация расчетов по налогу.</b> Прочие налоги.<br/>         Определение размера пеней и штрафов, подлежащих уплате в бюджет. Определение источника уплаты. Заполнение платежного поручения по уплате пеней и штрафов».</p>  | 2 |     |
|  |   | Самостоятельная работа обучающихся:  |   | *   |
|  |   | Консультации   |   | 2   |
|  |   | 1. Торговый сбор.  |   | 1   |
|  |   | 2. Патентная система налогообложения   |   | 1   |
| <b>Тема 1.6.</b>                                     |   | Содержание учебного материала  |   | 8   |
|  |   |  |   | 1,2 |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>1</b></p> <p><b>Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы</b></p> | <p><b>2</b></p> <p><b>Упрощенная система налогообложения. Единый сельскохозяйственный налог.</b><br/>         Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) плучателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) плучателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Заполнение платежных поручений по перечислению налогов.</p> <p>Единый сельскохозяйственный налог. Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) плучателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) плучателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Заполнение платежных поручений по перечислению налогов.</p> |
| <p><b>1</b></p>   | <p><b>2</b></p> <p><b>Единый налог на вмененный доход.</b> Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) плучателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) плучателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее -</p>  |

|   |  |    |       |
|---|--|----|-------|
|   | ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Заполнение платежных поручений по перечислению налогов.  |    |       |
|   | Контрольные работы   | *  |       |
|   | Практические занятия   | 4  |       |
|   | « <b>Организация расчетов по УСН, ЕСХН.</b> Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налогов, подлежащих уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога»  | 2  |       |
|   | « <b>Организация расчетов по ЕНВД.</b> Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налогов, подлежащих уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога. Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налога»   | 2  |       |
|   | Самостоятельная работа обучающихся:  | *  |       |
| <b>Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами</b> |  |    |       |
| Тема 2.1. Содержание учебного материала                       |  |    |       |
| <b>Организация расчетов с внебюджетными фондами</b>           | 1  | 18 | 1,2,3 |
|   | 1  | 2  | 2     |
|   | <p><b>Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.</b></p> <p>Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда.</p> <p>Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.</p> |    |       |
|   | 1  | 2  | 2     |
|   | <p><b>Взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</b> Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Использование средств внебюджетных фондов. Процедура контроля прохождения платежей поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>  |    |       |



|   |                    |    |
|---|--------------------|----|
| Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Заполнение платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым операциям с использованием выписок банка. |                    |    |
|   | Контрольные работы | *  |
| Практические занятия  |                    | 8  |
| « <b>Организация расчетов по страховым взносам.</b> Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование».   |                    | 2  |
| « <b>Организация расчетов по страховым взносам.</b> Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».   |                    | 2  |
| « <b>Организация расчетов по страховым взносам.</b> Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное медицинское страхование».  |                    | 2  |
| « <b>Организация расчетов по страховым взносам.</b> Решение ситуационных задач по определению сумм взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».  |                    | 2  |
| Самостоятельная работа обучающихся:   |                    | 4  |
| Доклады:  |                    | 4  |
| 1. Особенности исчисления и уплаты взносов по добровольному медицинскому страхованию.   |                    |    |
| 2. Инвентаризация расчетов с внебюджетными фондами, порядок ее проведения.  |                    |    |
| 3. Инвентаризация расчетов с внебюджетными фондами, порядок оформления результатов.   |                    |    |
| 4. Отражение в учетной политике экономического субъекта порядка исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды.  |                    |    |
| Консультации  |                    | 2  |
| 1. Льготные тарифы и особенности исчисления страховых взносов.  |                    | 1  |
| 2. Изменения порядка исчисления и уплаты страховых взносов.   |                    | 1  |
| <b>Тематика самостоятельной учебной работы</b>  |                    | 10 |
| Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:   |                    |    |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение полномочий законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ в части установления региональных налогов и нормативно-правового регулирования местных налогов.</li> <li>2. Изучение особенностей исчисления налоговой базы для расчета НДС.</li> <li>3. Ознакомление со спецификой исчисления акцизов, решение практических ситуаций по акцизам.</li> <li>4. Заполнение платежных поручений по налогам.</li> <li>5. Оформление платежных документов.</li> <li>6. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджеты различных уровней.</li> <li>7. Решение спорных практических ситуаций по НДС</li> <li>8. Инвентаризация расчетов с внебюджетными фондами, порядок ее проведения.</li> <li>9. Инвентаризация расчетов с внебюджетными фондами, порядок оформления результатов.</li> <li>10. Отражение в учетной политике экономического субъекта порядка исчисления и уплаты страховых взносов</li> </ol> |   |  |
| <p><b>Консультации</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Торговый сбор.</li> <li>2. Патентная система налогообложения</li> <li>3. Льготные тарифы и особенности исчисления страховых взносов.</li> <li>4. Патентная система налогообложения</li> </ol>  | 4 |  |

|    |   |
|----|---|
| 36 | <p><b>Учебная практика</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Изучение порядка налогообложения, выделение элементов налогообложения. Изучение порядка налогообложения. Применение налогового законодательства, определение вида и порядка налогообложения в системе налогов и сборов РФ.</p> <p>Элементы налогообложения и источники уплаты налогов, исчисление транспортного, земельного налога, налога на имущество физических лиц</p> <p>Применение налогового законодательства при заполнении процессуальных документов на уплату налогов физическими лицами</p> <p><b>Тема 2.</b> Определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин. Определение источников уплаты налогов; умение применять налоговое законодательство</p> <p>Определение источников уплаты налогов; умение применять налоговое законодательство</p> <p>Определение вида и порядка налогообложения; ориентирование в системе налогов РФ, выделение элементов налогообложения</p> <p>Выполнение расчетов с бюджетом по налогам на добавленную стоимость, на имущество и прибыль организаций, пользование и заполнение платежных поручений по перечислению налогов</p> <p><b>Тема 3.</b> Оформление и организация аналитического учета по счетам 68 «Расчеты по налогам и сборам» и 69 «Расчеты по социальному страхованию»</p> <p>Оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц;</p> <p>Оформление и организация аналитического учета расчетов с бюджетом по страховым взносам в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования</p> <p>Особенности применения законодательства при исчислении налоговых платежей, страховых взносов</p> <p><b>Тема 4.</b> Оформление первичных документов по перечислению налогов и сборов, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям</p> <p>Оформление первичных документов по перечислению налога на добавленную стоимость</p> <p>Оформление первичных документов по перечислению налога на прибыль организаций</p> <p>Оформление первичных документов по перечислению налога на имущество организаций, контроль прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям</p> <p><b>Тема 5.</b> Проведение учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам</p> <p>Учёт расчетов с бюджетом</p> <p>Оформление платёжных поручений по налогам</p> <p>Контроль платёжных документов по налогам и сборам</p> <p><b>Тема 6.</b> Проведение учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению</p> <p>Учёт расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды</p> <p>Оформление платёжных поручений по страховым взносам во внебюджетные фонды</p> <p>Контроль платёжных документов по страховым взносам во внебюджетные фонды</p> |
|----|---|

|    |  |
|----|--|
| 72 | <p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b><br/> <b>Виды работ</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Учетные бухгалтерские регистры</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни.</li> <li>2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</li> <li>3. Закрытие учетных бухгалтерских регистров.</li> </ol> <p><b>Тема 2.</b> Начисление налогов и сборов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета.</li> <li>2. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот.</li> <li>3. Начисление налогов и сборов, определенным законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней.</li> </ol> <p><b>Тема 3.</b> Начисление и перечисление налогов и сборов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</li> <li>2. Заполнение налоговых деклараций по НДС.</li> <li>3. Заполнение платежных поручений по уплате НДС.</li> </ol> <p><b>Тема 4.</b> Начисление и перечисление налогов и сборов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполнение налоговых деклараций по акцизам.</li> <li>2. Заполнение платежных поручений по уплате акцизов.</li> <li>3. Заполнение налоговых деклараций по налогу на прибыль организаций.</li> </ol> <p><b>Тема 5.</b> Начисление и перечисление налогов и сборов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполнение платежных поручений по уплате налога на прибыль организаций.</li> <li>2. Заполнение налоговых деклараций по НДФЛ.</li> <li>3. Заполнение платежных поручений по уплате НДФЛ.</li> </ol> <p><b>Тема 6.</b> Начисление и перечисление налогов и сборов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполнение налоговых деклараций по прочим налогам и сборам.</li> <li>2. Заполнение платежных поручений по уплате прочих налогов и сборов.</li> <li>3. Заполнение налоговых деклараций по транспортному налогу.</li> </ol> <p><b>Тема 7.</b> Начисление и перечисление налогов и сборов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполнение платежных поручений по уплате транспортного налога.</li> <li>2. Заполнение налоговых деклараций по земельному налогу.</li> <li>3. Заполнение платежных поручений по уплате земельного налога.</li> </ol> <p><b>Тема 8.</b> Начисление и перечисление налогов и сборов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполнение налоговых деклараций по налогу на имущество организаций.</li> <li>2. Заполнение платежных поручений по уплате налога на имущество организаций.</li> </ol> |
|----|--|

|   |     |
|---|-----|
| <p>3. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по федеральным налогам и сборам.</p> <p><b>Тема 9.</b> Начисление и перечисление налогов и сборов</p> <p>1. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по региональным налогам и сборам.</p> <p>2. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по местным налогам и сборам.</p> <p>3. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам.</p> <p><b>Тема 10.</b> Начисление и перечисление налогов, сборов, страховых взносов</p> <p>1. Заполнение платежных поручений по уплате налогов экономическими субъектами, применяющими специальные налоговые режимы.</p> <p>2. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов экономическими субъектами, применяющими специальные налоговые режимы.</p> <p>3. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.</p> <p><b>Тема 11.</b> Начисление и перечисление страховых взносов</p> <p>1. Заполнение налоговых деклараций по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование.</p> <p>2. Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в ПФР и ФОМС.</p> <p>3. Заполнение налоговых деклараций по страховым взносам в ФСС.</p> <p><b>Тема 12.</b> Начисление и перечисление страховых взносов</p> <p>1. Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в ФСС.</p> <p>2. Заполнение отчетности по персонализированному учету застрахованных лиц в ПФР.</p> <p>3. Заполнение отчетности в ФСС по страховым взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> | 6   |
| <b>Всего</b>  | 186 |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:**

Реализация рабочей программы ПМ 03 предполагает наличие учебного кабинета Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

Комплект учебно-методической документации. Презентации, разработанные преподавателями.

Специализированная учебная мебель: стол преподавателя, стул преподавателя, столы для студентов – 18 шт., стулья для студентов – 36 шт., классная доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Рабочая программа может быть реализована с применением различных образовательных технологий, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

#### **Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);



40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

#### **Основные источники:**

1. Гомола А.И. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебник.- М.: ИЦ Академия, 2017.

2. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО/ И.М. Дмитриева. -5-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2017
3. Ведение расчетных операций (СПО). Учебное пособие/ Лаврушин О.И. под ред. И др. - М.: КноРус, 2019 - 248 с
4. Бухгалтерский учет, учебник /Богатченко В.М.- Р и Д. Феникс, 2018 – 538 с.
5. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули. Учебник/ Елицур М.Ю.- М.: Форум, 2019 – 200 с.
6. Налоговый учет и отчетность, 3-е изд., пер. и дополн. Учебник и практикум СПО/ Малис Н.И. – М.: Юрайт, 2019 – 407 с.

#### **4.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.
5. Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование  
**Электронно-библиотечная система:**  
IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

1. Назарова, А. В. Налоги и налогообложение : учебное пособие для СПО / А. В. Назарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 86 с. — ISBN 978-5-4486-0363-1, 978-5-4488-0207-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76995>. (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Налоги и налогообложение : практикум для СПО / Е. И. Комарова, Н. Д. Стеба, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 129 с. — ISBN 978-5-4488-0615-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91896> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **4.2.3. Дополнительные источники**

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

## **Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:**

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»  
<http://moodle.alcollege.ru/>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин Экономика организации, Финансы, денежное обращение и кредит, Налоги и налогообложение, Основы бухгалтерского учета, Аудит, Основы предпринимательской деятельности, Налоги и налогообложение, Экономика, Экономика организации, Статистика.

Реализация программы модуля предполагает учебную и (концентрированную) производственную практики. Практики должны проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках ПМ 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

При освоении программы профессионального модуля в шестом семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является ЭК (экзамен квалификационный)), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По итогам экзамена (квалификационного) возможно присвоение квалификации выпускнику. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВПД освоен» или «ВПД не освоен».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля теоретической части модуля (МДК) и практик.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация рабочей программы профессионального модуля должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля   | Критерии оценки  | Методы оценки  |
|--|--|--|
| ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.  | Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов, заполнению налоговых деклараций и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен по модулю. |
| ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.                                 | Демонстрация навыков по составлению платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.  | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен по модулю. |
| ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.  | Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, заполнению налоговой отчетности во внебюджетные фонды.   | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен по модулю. |
| ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. | Демонстрация навыков по составлению платежных документов, по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.   | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен по модулю. |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к  | Выбор и применение способов решения профессиональных задач   | Оценка эффективности и качества выполнения задач   |

|  |   |  |
|--|---|--|
| различным контекстам   |   |  |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения профессиональной деятельности                                       | Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах | Оценка эффективности и качества выполнения задач   |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  | Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации  | Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами  | Взаимодействие обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.  | Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения  |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста  | Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе   |
| ОК 09. Использовать информационные технологии профессиональной деятельности в   | Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности | Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения   |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                  | Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках   | Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках   |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи  | Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса |