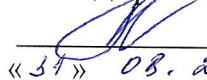


ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора

 Г.Л. Решетникова

**Методические рекомендации  
по организации самостоятельной работы студентов**

**по учебной дисциплине  
ОГСЭ.01 Основы философии**

**Специальности**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грачев А.А.,  
преподаватель  
основ философии

Алексеевка, 2020

Рассмотрено на заседании ПЦК общих гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 1 от 31.08 2020 г.  
Председатель Т.П. Шевченко

Данные методические рекомендации предназначены для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине Основы философии, разработаны в соответствии с Положением об организации самостоятельной работы обучающихся в ОГАПОУ «Алексеевский колледж». В методических рекомендациях определена сущность, виды внеаудиторной самостоятельной работы, даны указания по их выполнению, определены формы контроля.

Составитель: \_\_\_\_\_



А.А.Грачёв, преподаватель ОГАПОУ  
«Алексеевский колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ВВЕДЕНИЕ	4
1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	5
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	6
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	8

## ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации предназначены для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине Основы философии.

**Цель методических указаний:** оказание помощи студентам в выполнении самостоятельной работы по дисциплине Основы философии.

**Цели и задачи дисциплины** – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями согласно ФГОС СПО:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Используемые формы самостоятельной работы:**

- анализ литературы, конспектирование текста;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- подготовка сообщений к выступлению на учебном занятии.

**Формы и методы контроля самостоятельной работы студентов:**

- устные и письменные опросы;
- проверка конспектов и таблиц;
- выступления с сообщениями;
- экзамен.

**Критерии оценки результатов самостоятельной работы студента:**

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении заданий;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п-п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Виды заданий	Форма отчетности
	<p style="text-align: center;"><b>Раздел 1</b></p> <p>Философия как форма мировоззрения. Историческое развитие философии.</p>			
1	Тема 1.1. Философия, ее смысл и предназначение	1	Конспектирование на тему «Функции философии»	Конспект «Функции философии»
2	Тема 1.3. Античная философия	1	Подготовить сообщение на тему «Жизнь и философия Сократа»	Выступление с сообщениями
3	Тема 1.6. Становление новоевропейской философии	1	Заполнение таблицы «Сравнительный анализ эмпиризма и рационализма»	Таблица «Сравнительный анализ эмпиризма и рационализма»
4	Тема 1.8. Немецкая классическая философия. Марксистская философия	1	Конспектирование на тему «Этическое учение И. Канта»	Конспект «Этическое учение И. Канта»
5	Тема 1.10. Русская философия	1	Заполнение таблицы «Славянофилы и западники»	Таблица «Славянофилы и западники»
	<p style="text-align: center;"><b>Раздел 2</b></p> <p>Основы онтологии и гносеологии</p>			
6	Тема 2.2. Философское учение о сознании	1	Конспектирование на тему «Учение З. Фрейда»	Конспект «Учение З. Фрейда»
	<b>Итого</b>	6		

# МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ И КОНСПЕКТИРОВАНИЮ

Изучение литературы трудоемкая и ответственная часть подготовки к занятию, написанию реферата, подготовки к выступлению с сообщением. Она, как правило, сопровождается записями в той или иной форме. Конспектом называется краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом студент читает произведение и делает пометки на полях, выделяя, таким образом, наиболее важные мысли. На втором этапе студент, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что целью конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Существует несколько форм ведения записей: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

**План.** Это наиболее краткая форма записи прочитанного. Перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким. Форма плана не исключает цитирования отдельных мест, обобщения более поздних материалов.

**Выписки.** Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые студенту для изложения в работе, либо краткое, близкое к дословному изложение мест из источника, данное в понимании студента. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования. Выделяя из прочитанного текста самое главное и существенное, студент при составлении выписок глубже понимает читаемый текст. Составление выписок не только не отнимает у студента время, но, напротив, экономит его, сокращая его на неоднократное возвращение к данному источнику. Совершенно обязательно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

**Тезисы.** Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность — утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данные умозаключения носят недискуссионный позитивный характер.

**Аннотация.** Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

**Резюме.** Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

**Конспект.** Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования — краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших

теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Конспект может быть текстуальным и тематическим. Текстуальный конспект посвящен определенному произведению, тематический конспект посвящен конкретной теме, следовательно, нескольким произведениям. В текстуальном конспекте сохраняется логика и структура изучаемого текста, запись идет в соответствии с расположением материала в изучаемой работе. В тематическом конспекте за основу берется не план работы, а содержание темы, проблемы, изучаемые студентом.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. При оформлении конспекта необходимо указать фамилию автора изучаемого материала, полное название работы, место и год ее издания. Полезно отмечать и страницы изучаемой работы.

В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях). Для записей всех форм целесообразно, в соответствии с планом курсовой, завести папки или большие конверты, в которые раскладываются записи по обработанным источникам.

При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СООБЩЕНИЙ**

Подготовка информационного сообщения - это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на учебном занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос какой-либо информацией. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Роль студента:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно (если требуется);
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ТАБЛИЦ**

Составление таблиц – вид самостоятельной работы студента по систематизации информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы.

Цель составления таблиц - формирование умения систематизировать материал и структурировать информацию.

Рекомендации по составлению:

1. Определите цель составления таблицы.
2. Изучаемый материал разделите на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Составляя записи в таблице, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова

Роль студента:

- 1)изучить информацию по теме;
- 2)выбрать оптимальную форму таблицы;
- 3)информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;
- 4)пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

Критерии оценки

- 1)соответствие содержания теме;
- 2)логичность структуры таблицы;
- 3)правильный отбор информации;
- 4)наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации.

### **ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

- 1.Кохановский В.П. Основы философии: учебник/ под ред. В.П. Кохановский, Т.П. Матяш, В.П. Яковлев, Л.В. Жаров; под ред. В.П. Кохановского. – 16-е изд., стер.- М.: КНОРУС, 2016.- 240 с.
- 2.Основы философии: учебное пособие / А.А. Горелов.- М.: КНОРУС, 2017. – 232 с.
3. Основы философии учебник (СПО)/Волкогорова О.Д.-М.:Форум,2020-480 с

#### **Дополнительные источники:**

1. Горбачев В.Г. Основы философии: учебник для студ. образоват. учреждений средн. проф. образования / В.Г.Горбачев. – М.: Изд-во ВЛАДОС – ПРЕСС, 2009. – 336с.
2. Горелов А.А. Основы философии: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / А.А.Горелов. – 9-е изд.,стер. – М.: Издательский центр «Академия»,2010. – 256с.
3. Губин В.Д. Основы философии: учебное пособие. – 3-е изд. / В.Д.Губин. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010. – 288.
4. Кохановский В.П., Матяш Т.П., Яковлев В.П., Жаров Л.В. Основы философии: учебное пособие для СПО- Изд.10-ое, -Ростов –на Дону, 2010- 315 с.
5. В.П.Кохановский. Основы философии. – Р-на-Д., 2003.
6. Тарасов Ю.Н. Философия: для техникумов и колледжей / Ю.Н.Тарасов, Н.В.Маслова. – Воронеж, 2008. – 216с.

#### **Электронные издания (электронные ресурсы):**

1. <http://lib.ru/Filosof/> - интернет-библиотека по философии
2. <http://vphil.ru/> - он-лайн версия журнала «Вопросы философии»
3. Информационно-образовательная среда «Российская электронная школа» - <https://resh.edu.ru/>
4. Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование
5. Электронно-библиотечная система: IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>
6. Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им: Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж» <http://moodle.alcollege.ru/>