

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора

И.А. Злобина

30.08.2019

**Комплект**

**контрольно-оценочных средств**

**междисциплинарного курса 04.01.**

*Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности*

**ПСССЗ**

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

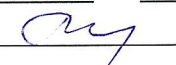
Комплект оценочных средств разработан на основе профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 22.12.2014 года №1061н, профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н, профессионального стандарта «Аудитор», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н.

Разработчик:

Головки Н.В., преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Рассмотрено на заседании ПЦК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Протокол № 1 от 30.08. 2019 г.

Председатель ПЦК  Л.В. Киященко

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных средств
  - 1.1. Область применения контрольно-оценочных средств
  - 1.2. Система контроля и оценки освоения программы междисциплинарного курса
  - 1.3. Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении междисциплинарного курса
  - 1.4. Организация контроля и оценки освоения программы междисциплинарного курса
2. Комплект оценочных средств
  - 2.1. Контрольные материалы для проведения текущего контроля
    - 2.1.1. Тестовые задания
    - 2.1.2. Карточки для письменного опроса
    - 2.1.3. Текущий контроль в форме самостоятельных исследовательских работ
  - 2.2. Контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации
    - 2.2.1. Вопросы к экзамену
    - 2.2.2. Практические задания
3. Условия выполнения контрольно-оценочных средств
4. Информационное обеспечение
5. Пакет экзаменатора

## 1. Паспорт комплекта оценочных средств

### 1.1 Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения междисциплинарного курса (далее МДК) программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД): **Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.**

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена.

КОС разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 28.07.2014г. № 832.

- рабочей программы профессионального модуля 04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности (в части МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности).

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 67 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 51 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 14 часов.

Форма аттестации – дифференцированный зачет.



## 1.2. Система контроля и оценки освоения программы междисциплинарного курса

Текущий контроль освоения студентами программного материала междисциплинарного курса имеет следующие виды: входной, оперативный и рубежный контроль.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения междисциплинарного курса, учебной и производственной практике с целью определения освоенных знаний и умений (базовых) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин: Основы бухгалтерского учета, Аудит, Налоги и налогообложение, Статистика, Экономика организации, Менеджмент, Документационное обеспечение управления, Финансы, денежное обращение и кредит, а также выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы профессионального модуля, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических и лабораторных работ, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности, специфики междисциплинарного курса, учебной и производственной практике.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела междисциплинарного курса, имеющих логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения.

Экзамен по междисциплинарному курсу проводится по завершению освоения программы междисциплинарного курса. Учебная и производственная практика оценивается дифференцированным зачетом.

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы междисциплинарного курса и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы МДК и предусмотренных практик.

Уровнем подготовки студентов при проведении экзамена (квалификационного) по МДК является решение о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

К критериям оценки уровня подготовки студента относятся:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного программой междисциплинарного курса, учебной и производственной практике;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Дополнительным критерием оценки уровня подготовки студента является результат научно-исследовательской, проектной (курсовой) деятельности.

Контроль и оценка освоения программы междисциплинарного курса «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» осуществляется в ходе выполнения практических заданий, устных и письменных ответов обучающихся, решений ситуационных задач, тестирования.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения междисциплинарного курса должен:

**Иметь практический опыт:**

составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

применении налоговых льгот;

разработке учетной политики в целях налогообложения;

составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

**Уметь:**

использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,

определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;



определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;

формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;

адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

### **Знать:**

законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке

изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

требования к бухгалтерской отчетности организации;

состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;

методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

сроки представления бухгалтерской отчетности;

правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

методы финансового анализа;

виды и приемы финансового анализа;

процедуры анализа бухгалтерского баланса:

порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;

порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;



процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;  
порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;  
состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;  
процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;  
процедуры анализа отчета о финансовых результатах;  
принципы и методы общей оценки деловой активности организации;  
технологии расчета и анализа финансового цикла;  
процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;  
процедуры анализа влияния факторов на прибыль;  
основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;  
международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный год.

4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана

4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 1.3. Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении междисциплинарного курса

Элементы МДК	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Дифференцированный зачет
УП 04.01 Учебная практика	Дифференцированный зачет
ПП 04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет

### 1.4. Организация контроля и оценки освоения программы междисциплинарного курса

Итоговый контроль освоения вида МДК 04.01 **Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности**, осуществляется на экзамене (квалификационном). Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК, учебной и производственной практик.

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практических заданий, защиты курсовой работы. Защита курсовой работы проводится при обязательном условии наличия отзыва преподавателя с указанием положительных и отрицательных моментов работы. Тематику курсового проекта студент выбирает по согласованию с преподавателем и утверждается директором колледжа. Возможно освобождение студента от защиты курсового проекта, при условии отличной оценки. Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка (80 % выполнения задания) освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».



Промежуточный контроль осуществляется при проведении дифференцированного зачета по МДК и по производственной практике.

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике является приобретение практический опыта, а также освоение общих и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка по учебной и (или) производственной практике проводится на основе утвержденного документационного обеспечения практики: приказ, договор с предприятием, содержание производственной практик, сопроводительная и отчетная документация по практике, характеристик обучающихся с места прохождения практики, составленных и завизированных руководителем практики от колледжа и руководителем практики от предприятия (базы практики). В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации (колледжа), на базе которой проходила практика.

## **2. Комплект оценочных средств**

### **2.1. Контрольные материалы для проведения текущего контроля**

#### **2.1.1. Тестовые задания**

## **Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности**

### **Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности**

**Укажите номер правильного ответа**

#### **1. Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?**

- 1.1. Временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации.
- 1.2. Приоритета содержания над формой.
- 1.3. Непрерывности деятельности организации.

#### **2. Каким обобщающим термином, используемым в нормативном регулировании бухгалтерского учета и отчетности, определяется все множество лиц, заинтересованных в получении информации о деятельности организации?**

- 2.1. Потребители.
- 2.2. Пользователи.
- 2.3. Инвесторы.

#### **2.3. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на внешних и внутренних?**

- 3.1. Принадлежностью субъекта к деятельности организации.
- 3.2. Делением субъектов на физические и юридические лица.
- 3.3. Осуществлением субъекта деятельности в рамках организационной структуры предприятия.

#### **4. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на заинтересованных и не заинтересованных в формировании данных бухгалтерского учета?**

- 4.1. Финансовым интересом.
- 4.2. Служебными функциями.
- 4.3. Коммерческой тайной.

#### **5. Какая основная целевая установка положена в основу составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?**

- 5.1. Обеспечение информацией всех заинтересованных пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности.
- 5.2. Обеспечение информацией всех внутренних пользователей от их возможностей получения данных отчетности.
- 5.3. Обеспечение информацией органов государственного управления.

**6. Какие качественные критерии должны быть обеспечены составителями бухгалтерской (финансовой) отчетности?**

- 6.1. Ценность для пользователя и надежность данных.
  - 6.2. сопоставимость и надежность данных.
- Совокупность указанных выше критериев.

**7. Формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:**

- 7.1. Этап бухгалтерской процедуры в виде итогового обобщения результатов хозяйственных операций за период.
- 7.2. Текущую группировку результатов хозяйственных операций за период.
- 7.3. Регистрацию результатов хозяйственных операций за период.

**8. Содержание бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:**

- 8.1. Систему учетных показателей, заданных в интересах пользователей за определенный период.
- 8.2. Типовую процедуру представления и утверждения отчетности.
- 8.3. Данные счетов Главной книги.

**9. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности – это:**

- 9.1. Качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение.
- 9.2. Временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности.
- 9.3. Показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности.

**10. Необходимость использования дополнительных способов информации, вне рамок предписанных нормативным регулированием бухгалтерской отчетности, предопределяется:**

- 10.1. Назначением бухгалтерской отчетности.
- 10.2. Начислением причитающихся собственникам доходов.
- 10.2.1. Установками органов государственного регулирования.

**Нормативное регулирование формирования бухгалтерской финансовой отчетности**

**Укажите номер правильного ответа.**

**1. Какое из нижеперечисленных обстоятельств диктует необходимость нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности?**

- 1.1. Формирование показателей финансово-хозяйственной деятельности организации в рамках установленных допущений и требований, обеспечивающих достоверность, полноту и нейтральность данных.
- 1.2. Интересы собственников организации.
- 1.3. Интересы органов государственного управления.



**2. Укажите количество уровней действующей системы нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности.**

2.1. Трехуровневая система.

2.2. Четырехуровневая система.

2.3. Двухуровневая система.

**3. Какие нормативные документы регулируют ведение бухгалтерского финансового учета и составления отчетности на законодательном уровне?**

3.1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».

3.2. Положения по бухгалтерскому учету.

3.3. План счетов бухгалтерского учета.

**4. В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» ответственность за организацию ведения бухгалтерского финансового учета и составления отчетности несут:**

4.1. Собственники организации.

4.2. Руководители организаций.

4.1. Территориальные органы государственного управления.

**5. Состав бухгалтерской финансовой отчетности для внешних пользователей устанавливается:**

5.1. Централизованно.

5.2. Децентрализованно.

5.3. Решением руководителя предприятия.

**6. Каким нормативным документом устанавливается базовая система показателей, подлежащих раскрытию в бухгалтерской финансовой отчетности?**

6.1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».

6.2. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99).

6.3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008).

**7. Главными элементами бухгалтерской отчетности выступают:**

7.1. Бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках.

7.2. Отчет об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств.

7.3. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

**8. В каком нормативном документе приводятся образцы форм бухгалтерской финансовой отчетности?**

8.1. В Федеральном законе «О бухгалтерском учете».

8.2. В Положении по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99).

8.3. В Приказах Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности» организаций.

**9. Числовые показатели, представляемые в отчетных формах, должны быть приведены:**

- 9.1. Только за отчетный период.
- 9.2. За период с начала деятельности организации.
- 9.3. За два сопредельных отчетных периода.

**10. Сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности обязательным адресатам утверждаются:**

- 10.1. На законодательном уровне.
- 10.2. Решением руководителя организации.
- 10.2. Решением собственников организации.

**11. Каким нормативным документом определяются конкретные способы ведения бухгалтерского учета, на основе которых формируются показатели бухгалтерской финансовой отчетности?**

- 11.1. Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99).
- 11.2. Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации».
- 11.1. Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»

## **Бухгалтерский баланс**

**Укажите номер правильного ответа.**

**1. Укажите элемент бухгалтерского баланса, который считается основным при группировке информации, отражаемой в нем.**

- 1.1. Счет бухгалтерского учета.
- 1.2. Статья баланса.
- 1.3. Валюта баланса.

**2. Очередность представления разделов, а внутри их статей в активе баланса определяется:**

- 2.1. Степенью ликвидности актива.
- 2.2. Способом оценки имущества.
- 2.3. Сроком полезного использования.

**3. Очередность представления разделов, а внутри их статей в пассиве баланса определяется:**

- 3.1. Способом оценки обязательства.
- 3.2. Срочностью погашения обязательств.
- 3.3. Сроками погашения обязательств перед кредиторами.

**4. Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса.**

- 4.1. Три раздела в активе и три в пассиве баланса.
- 4.2. Два раздела в активе и три в пассиве баланса.
- 4.3. Три раздела в активе и два в пассиве баланса.

## **5. В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:**

- 5.1. По первоначальной стоимости.
- 5.2. По восстановительной стоимости.
- 5.3. По остаточной стоимости.

## **6. Собственные акции, выкупленные у акционеров отражаются:**

- 6.1. В разделе «Оборотные активы».
- 6.2. В разделе «Внеоборотные активы».
- 6.3. В разделе «Капитал и резервы».

## **7. В бухгалтерском балансе нематериальные активы отражаются:**

- 7.1. По первоначальной стоимости.
- 7.2. По восстановительной стоимости.
- 7.3. По остаточной стоимости.

## **8. Что выражает капитальное (основное) уравнение бухгалтерского учета?**

- 8.1. Взаимосвязь имущества организации с ее капиталом и обязательствами перед кредиторами.
- 8.2. Взаимосвязь между хозяйственными процессами организации.
- 8.3. Характеристику хозяйственных процессов.

## **9. Активами являются:**

- 9.1. Ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий и сделок, а также обещающие получение экономических выгод в будущем.
- 9.2. Источники уменьшения экономических выгод в будущем, возникшие в результате прошлых событий и сделок.
- 9.3. Ресурсы организации, оставшиеся после вычета всех долговых обязательств.

## **10. Обязательствами являются:**

- 10.1. Ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий и сделок, а также обещающие получение экономических выгод в будущем.
- 10.2. Источники уменьшения экономических выгод в будущем, возникшие в результате прошлых событий и сделок.
- 10.3. Ресурсы организации, оставшиеся после вычета всех долговых обязательств.

## **11. Капитал представляет собой:**

- 11.1. Ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий и сделок, а также обещающие получение экономических выгод в будущем.
- 11.2. Источники уменьшения экономических выгод в будущем, возникшие в результате прошлых событий и сделок.
- 11.3. Ресурсы организации, оставшиеся после вычета всех долговых обязательств.



## Отчет о финансовых результатах

Укажите номер правильного ответа.

**1. Какая из двух основных отчетных форм является причиной, а какая следствием?**

- 1.1. Бухгалтерский баланс.
- 1.2. Отчет о финансовых результатах.
- 1.3. Определяется целями конкретных пользователей отчетности.

**2. Какая из структур используется для формирования информации о финансовых результатах в современном отчете о финансовых результатах?**

- 2.1. Двухсторонняя структура.
- 2.2. Последовательная структура.
- 2.3. Матричная структура.

**3. Валовая прибыль в отчете о финансовых результатах определяется как:**

- 3.1. Разница между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее.
- 3.2. Разница между доходами от обычной деятельности и всей совокупностью расходов, связанных с ней.
- 3.3. Разница между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности.

**4. Прибыль (убыток) от продаж определяется как:**

- 4.1. Разница между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее.
- 4.2. Разница между доходами от обычной деятельности и всей совокупностью расходов, связанных с ней.
- 4.3. Разница между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности.

**5. Прибыль (убыток) до налогообложения определяется как:**

- 5.1. Разница между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее.
- 5.2. Разница между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности.
- 5.3. Разница между всеми доходами и расходами организации, скорректированную на величину разницы между отложенными налоговыми активами и отложенными налоговыми обязательствами.

**6. Чистая прибыль (убыток) отчетного периода определяется как:**

- 6.1. Разница между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее.
- 6.2. Разница между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности.
- 6.3. Разница между всеми доходами и расходами организации, скорректированную на величину разницы между отложенными налоговыми активами и отложенными налоговыми обязательствами.

**7. Формировании информации в отчете о финансовых результатах**

**осуществляется по данным аналитического учета к счетам:**

7.1.90, 91, 99.

7.2.90, 91, 99, 09, 77.

7.3.90, 91, 99, 84.

**8. Показателем дохода в разделе «Доходы и расходы по обычным видам деятельности» отчета о финансовых результатах является:**

8.1.Выручка от продажи товаров, продукции, работ и услуг.

8.2.Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ и услуг.

8.3.Валовая прибыль.

**9. Штрафы, уплаченные по хозяйственным договорам, отражаются в отчете о финансовых результатах в показателе:**

9.1.Коммерческие расходы.

9.2.Управленческие расходы.

9.3.Прочие расходы.

**10. Штрафы, полученные по хозяйственным договорам, отражаются в отчете о финансовых результатах в показателе:**

10.1.Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ и услуг.

10.2.Доходы от участия в других организациях.

10.3.Прочие доходы.

**11. Суммы, подлежащие получению за участие в уставных капиталах других организациях включаются в состав:**

11.1.Прочих доходов.

11.2.Расходов по обычным видам деятельности.

11.3.Обращаются в уменьшение прибыли до налогообложения.

## **Отчет об изменениях капитала**

**Укажите номер правильного ответа.**

**1. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:**

1.1.Отражение его структуры.

1.2.Отражение его динамики.

1.3.Отражение его динамики в разрезе структуры, присущей данной организации, и экономических прав пользователей информации, связанных с деятельностью этой организации.

**2. Важнейшей составной частью отчета об изменениях капитала, отражающий рост благосостояния организации и ее собственников, является:**

2.1.Уставный капитал.

2.2.Нераспределенная прибыль.

2.3.Добавочный капитал.

**3. Величина какой из составляющих собственного капитала в наибольшей степени зависит от изменений учетной политики?**

- 3.1. Уставного капитала.
- 3.2. Добавочного капитала.
- 3.3. Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

**4. Величина какой из составляющих собственного капитала зависит от изменения номинальной стоимости акций?**

- 4.1. Уставного капитала.
- 4.2. Добавочного капитала.
- 4.3. Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

**5. Какую составляющую собственного капитала уменьшают отчисления в резервный капитал?**

- 5.1. Уставный капитал.
- 5.2. Резервный капитал.
- 5.3. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток).

**6. Какую составляющую собственного капитала изменяет показатель «Результат от переоценки объектов основных средств» в случае уценки объектов основных средств?**

- 6.1. Уставный капитал.
- 6.2. Добавочного капитала.
- 6.3. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток).

**7. В отчете об изменениях капитала приводится информация:**

- 7.1. О структуре заемного капитала организации.
- 7.2. О структуре собственного капитала организации.
- 7.3. О структуре и динамике собственного капитала организации.

**8. Изменения оценки показателей бухгалтерской отчетности за предыдущий отчетный период, вызванные изменением методов учетной политики, изменяют величину:**

- 8.1. Уставного капитала.
- 8.2. Добавочного капитала.
- 8.3. Резервного капитала.
- 8.4. Нераспределенной прибыли.

**9. Дополнительная эмиссия акций приводит:**

- 9.1. К увеличению размера уставного капитала.
- 9.2. К увеличению размера нераспределенной прибыли.
- 9.3. Не меняет совокупную оценку собственного капитала.
- 9.4. К уменьшению суммы собственного капитала.

**10. Увеличение номинал размещенных акций приводит:**

- 10.1. К увеличению размера уставного капитала.
- 10.2. К увеличению размера нераспределенной прибыли.



10.3. Не меняет совокупную оценку собственного капитала.

10.4. К уменьшению суммы собственного капитала.

## **Отчет о движении денежных средств**

**Укажите номер правильного ответа.**

**1. Основной целью составления отчета о движении денежных средств является:**

1.1. Формирование данных об остатках на счетах учета денежных средств.

1.2. Формирование информации о движении денежных средств в разрезе счетов учета денежных средств.

1.3. Формировании информации о движении денежных средств в разрезе направлений деятельности, определяемых специально для этих целей нормативным регулированием бухгалтерской отчетности.

**2. Укажите определение текущей деятельности:**

2.1. Извлечение прибыли путем производства и продажи продукции, продажи товаров, выполнения строительных работ, оказания услуг, т. е. теми видами деятельности, которые являются уставными.

2.2. Приобретение и продажа земельных участков, недвижимости, оборудования, осуществление научно - исследовательских, опытных и конструкторских работ, собственного строительства, а также приобретение ценных бумаг, предоставление займов.

2.3. Получение займов, выпуск акций, размещение облигаций, т. е. Деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств.

**3. Укажите определение инвестиционной деятельности:**

3.1. Извлечение прибыли путем производства и продажи продукции, продажи товаров, выполнения строительных работ, оказания услуг, т. е. теми видами деятельности, которые являются уставными.

3.2. Приобретение и продажа земельных участков, недвижимости, оборудования, осуществление научно - исследовательских, опытных и конструкторских работ, собственного строительства, а также приобретение ценных бумаг, предоставление займов.

3.3. Получение займов, выпуск акций, размещение облигаций, т. е. Деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств.

**4. Укажите определение финансовой деятельности:**

4.1. Извлечение прибыли путем производства и продажи продукции, продажи товаров, выполнения строительных работ, оказания услуг, т. е. теми видами деятельности, которые являются уставными.

4.2. Приобретение и продажа земельных участков, недвижимости, оборудования, осуществление научно - исследовательских, опытных и конструкторских работ, собственного строительства, а также приобретение ценных бумаг, предоставление займов.

4.3. Получение займов, выпуск акций, размещение облигаций, т. е. Деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств.

**5. Каким нормативным документом в практике бухгалтерской отчетности определяется конкретная система показателей отчета о движении денежных средств?**

5.1. Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

5.2. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»

5.3. Приказом Минфина РФ, устанавливающим типовые формы бухгалтерской отчетности.

**6. Денежные средства, направленные на оплату налогов, отражаются в разделе:**

6.1. Текущей деятельности.

6.2. Инвестиционной деятельности.

6.3. Финансовой деятельности.

**7. Деятельность организации, связанная со сдачей имущества в краткосрочную аренду, считается:**

7.1. Текущей деятельностью.

7.2. Инвестиционной деятельностью.

7.3. Финансовой деятельностью.

**8. Движение денежных средств по текущей деятельности включает:**

8.1. Арендные платежи, лицензионные платежи, комиссионные платежи.

8.2. Суммы, направленные на выплату налогов и сборов.

8.3. Полученные дивиденды и проценты по финансовым вложениям.

8.4. Суммы просроченных займов и кредитов.

**9. Движение денежных средств по инвестиционной деятельности включает:**

9.1. Арендные платежи, лицензионные платежи, комиссионные платежи.

9.2. Суммы, направленные на выплату налогов и сборов.

9.3. Полученные дивиденды и проценты по финансовым вложениям.

9.4. Суммы просроченных займов и кредитов.

**10. Движение денежных средств по финансовой деятельности включает:**

10.1. Арендные платежи, лицензионные платежи, комиссионные платежи.

10.2. Полученные дивиденды и проценты по финансовым вложениям.

10.3. Суммы, направленные на выплату налогов и сборов.

10.4. Суммы просроченных займов и кредитов.



## Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Укажите номер правильного ответа.

### 1. Пояснения к бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:

- 1.1. Расшифровку статей бухгалтерского баланса.
- 1.2. Расшифровку статей отчета о финансовых результатах.
- 1.3. Дополнительные данные, которые нецелесообразно включать в основные формы отчетности, но которые необходимы пользователям для реальной оценки финансового положения организации и его изменения, а также финансовых результатов хозяйственной деятельности.
- 1.4. Все вышеперечисленное.

### 2. Формирование информации в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности осуществляется на основании:

- 2.1. Только данных бухгалтерского учета.
- 2.2. Данных бухгалтерского и налогового учета.
- 2.3. Всей совокупности данных, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации.

### 3. Возможная система показателей, которая может быть отражена в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности, устанавливается:

- 3.1. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».
- 3.2. Всей совокупностью нормативных актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление отчетности.
- 3.3. Приказом Минфина РФ, устанавливающим типовые формы бухгалтерской отчетности.

### 4. Информационная структура пояснительной записки к бухгалтерской финансовой отчетности имеет:

- 4.1. Рекомендательный характер.
- 4.2. Произвольную форму.
- 4.3. Жестко регламентированный характер.

### 5. Раскрытие базовых допущений, исходя из которых формируется учетная политика организации, целесообразно осуществлять:

- 5.1. В случае их отступления от общепринятых допущений.
- 5.2. В любом случае.
- 5.3. По решению руководителя.

### 6. Раскрытие причин изменения учетной политики в течение отчетного года производится:

- 6.1. По решению руководителя.
- 6.2. В обязательном порядке.
- 6.3. В случае их существенности.

### 7. Итоги распределения чистой прибыли (покрытия убытка) раскрываются в



**пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности:**

7.1. По решению руководителя.

7.2. В обязательном порядке.

7.3. По решению компетентного органа управления организацией.

**8. Минимальное раскрытие данных о событиях после отчетной даты, условных обязательствах и условных активах осуществляется путем:**

8.1. Краткого их описания.

8.2. Детальной оценки.

**9. Табличная часть пояснительной записки представляет собой:**

9.1. Расшифровку основных показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах организации.

9.2. Характеристику различных видов и направлений финансово-хозяйственной деятельности организации.

9.3. Расшифровку основных показателей бухгалтерского баланса.

**10. Каким нормативным документом в практике бухгалтерской отчетности определяется конкретная система показателей к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?**

10.1. Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

10.2. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».

10.3. Приказом Минфина РФ, устанавливающим типовые формы бухгалтерской отчетности.

### **Ошибки при составлении бухгалтерской отчетности и порядок их исправления**

**Укажите правильный ответ.**

**1. В ходе аудиторской проверки аудитор установил ошибки в учете, сделанные в прошлом году. Аудитор должен предложить организации внести исправления в бухгалтерский учет:**

1.1. В том месяце прошлого года, когда установлена ошибка.

1.2. В бухгалтерской отчетности, составленной за отчетный период, в котором была обнаружена ошибка.

1.3. Только по бухгалтерской отчетности в целом за прошлый год.

**2. Преднамеренными искажениями бухгалтерской отчетности являются:**

2.1. Ошибки в расчетах, арифметические ошибки.

2.2. Действия, совершенные в корыстных целях для введения в заблуждение пользователей бухгалтерской отчетности.

2.3. Неправильное отражение в учете фактов хозяйственной деятельности.

**3. Ошибкой считается:**

3.1. Манипуляция учетными данными.

3.2. Непреднамеренное искажение финансовой информации в результате арифметических или логических погрешностей в учетных записях и группировках и т.д.

3.3. Неадекватные записи в учете (ненужные исправления по книгам и счетам бухгалтерского учета, нарушения в корреспонденции счетов и т.д.).

**4. В ходе аудиторской проверки аудитор обнаружил, что в отчетности неполно отражено имущество экономического субъекта. Аудитор должен классифицировать этот факт:**

4.1. Как преднамеренное искажение.

4.2. В зависимости от обстоятельств, преднамеренности или непреднамеренности действий бухгалтера или руководителя.

4.3. Как ошибку, непреднамеренное искажение.

**5. Способ стонировочных записей применяется, если:**

5.1. В регистрах бухгалтерского учета записана сумма, большая чем следовало.

5.2. В регистрах бухгалтерского учета выявлена ошибка.

5.3. В регистрах бухгалтерского учета записана сумма, меньшая, чем следовало.

**6. Если период совершения искажения в бухгалтерском учете и отчетности не обнаружен, то исправление отчетных данных производится:**

6.1. В том периоде, когда выявлены ошибки.

6.2. До конца отчетного периода.

6.3. После окончания отчетного периода и утверждения бухгалтерской отчетности.

**7. Налогоплательщик обнаружил ошибку самостоятельно, внес изменения в налоговую декларацию и доплатил недостающую сумму налога до вручения ему акта налоговой проверки. В этом случае:**

7.1. Штрафные санкции начисляются.

7.2. Штрафные санкции начисляются в пониженном размере.

7.3. Штрафные санкции могут не начисляться.

**8. В случае обнаружения ошибки организации следует внести сумму недоплаченного налога:**

8.1. В очередной срок его уплаты согласно требованиям НК РФ.

8.2. Непосредственно после выявления ошибки.

8.3. После исправления учетных регистров и налоговой отчетности.



## Консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность

Укажите номер правильного ответа.

**1. Группа взаимосвязанных организаций — это:**

- 1.1. Головная организация и ее филиалы.
- 1.2. Дочерние и зависимые общества.
- 1.3. Головная организация, дочерние и зависимые общества.

**2. Сводная бухгалтерская отчетность составляется по формам:**

- 2.1. Разработанным головной организацией на основе типовых форм бухгалтерской отчетности.
- 2.2. Разработанным организациями самостоятельно.
- 2.3. Принятым головной организацией по согласованию с дочерними и зависимыми обществами.

**3. Показатели отчетности дочерних обществ включаются в консолидированную бухгалтерскую отчетность:**

- 3.1. В месяце приобретения головной организацией доли в уставном капитале дочернего общества.
- 3.2. С 1-го числа месяца, следующего за месяцем приобретения головной организацией соответствующего количества акций.
- 3.3. Следующего за отчетным годом.

**4. В каком случае в консолидированном балансе и отчете о прибылях и убытках отражается доля меньшинства соответственно в уставном капитале и финансовых результатах деятельности общества?**

- 4.1. Головная организация имеет 100% уставного капитала дочернего общества.
- 4.2. Головная организация имеет более 50%, но не менее 100% уставного капитала дочернего общества.
- 4.3. Головная организация имеет 50% или менее 50% уставного капитала дочернего общества.

**5. Какие из перечисленных показателей не включаются в консолидированный бухгалтерский баланс?**

- 5.1. Взаимная дебиторская и кредиторская задолженность организаций, входящих в группу.
- 5.2. Кредиторская задолженность головной организации и дочернего общества лицам, не входящим в группу.
- 5.3. Дебиторская задолженность головной организации и дочернему обществу лиц, не входящим в группу.

**6. Для включения в консолидированную бухгалтерскую отчетность показатели бухгалтерской отчетности дочернего общества, составленной в иностранной валюте, пересчитываются в рубли с отнесением разниц, возникающих в результате пересчета, в состав:**

- 6.1.Добавочного капитала.
- 6.2.Прочих доходов и расходов.
- 6.3.Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

**7. Как отражаются продажи внутри группы при консолидации финансовой отчетности?**

- 7.1.Объединяются.
- 7.2.Отражаются развернуто.
- 7.3.Взаимно исключаются.

**8. Раскрытие информации по сегментам в бухгалтерской отчетности организацией-эмитентом публично размещаемых ценных бумаг является:**

- 8.1.Добровольным.
- 8.2.Обязательным.

**9. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010) применяется:**

- 9.1.При формировании показателей статистической отчетности организации.
- 9.2.При формировании отчетной информации, представляемой кредитной организации в соответствии с ее требованиями.
- 9.3.При формировании и представлении информации по сегментам в бухгалтерской отчетности коммерческих организаций (кроме кредитных организаций).

**10. Существуют ли критерии выделения сегмента в качестве отчетного?**

- 10.1.Да.
- 10.2.Нет.

**Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности**

- 1. В соответствии с Частью 1 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:
  - а) Бухгалтерского учета +
  - б) Бухгалтерского и налогового учета
  - в) Налогового учета
- 2. В соответствии с Частью 2 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:
  - а) Бухгалтерского и налогового учета
  - б) Налогового учета +
  - в) Бухгалтерского учета
- 3. Ведение книги покупок:
  - а) обязанность налогоплательщика
  - б) право налогоплательщика
  - в) обязанность налогоплательщика +

4. Фонд социального страхования плательщики страховых взносов представляют отчет:

- а) ежеквартально +
- б) ежемесячно
- в) по окончании налогового периода

5. Выберите неправильное утверждение: Налоговая декларация может быть подана в налоговый орган:

- а) по телекоммуникационным каналам связи
- б) через уполномоченного представителя
- в) через городские и сельские коммуникации +

6. Для инвалидов ВОВ стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:

- а) 8000 р.
- б) 3000 р. +
- в) 1000 р.

7. Для инвалидов с детства стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:

- а) 5000 р.
- б) 1000 р.
- в) 500 р. +

8. Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить:

- а) уточненный расчет (налоговую декларацию) +
- б) дополнительный расчет на сумму ошибки
- в) заявление налогоплательщика об изменении суммы налога, причитающейся к уплате

9. Для налоговых агентов моментом определения налоговой базы является:

- а) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
- б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
- в) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг +

10. Для целей исчисления налога на прибыль налогоплательщики исчисляют амортизацию следующими методами:

- а) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования, пропорционально объему произведенной продукции
- б) линейным, нелинейным +
- в) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования



11. Изменения в учетную политику вносятся в случае:

- а) Изменения законодательства о налогах и сборах или изменения применяемых методов учета +
- б) Изменения применяемых методов учета
- в) Изменения законодательства о налогах и сборах

12. Имущественные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются по месту работы:

- а) при продаже имущества
- б) при приобретении имущества +
- в) при дарении имущества

13. Индивидуальные предприниматели – налогоплательщики НДФЛ имеют право на профессиональные налоговые вычеты в сумме:

- а) фактически произведенных и документально подтвержденных расходов +
- б) обоснованных и документально подтвержденных расходов
- в) фактически произведенных расходов

14. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит:

- а) вообще не проверяется
- б) выездной налоговой проверке
- в) камеральной налоговой проверке +

15. Моментом определения налоговой базы по НДС при выполнении строительного-монтажных работ является:

- а) последний день месяца каждого налогового периода +
- б) первый день месяца каждого налогового периода
- в) второй день месяца каждого налогового периода

16. Моментом определения налоговой базы по НДС при передаче товаров, работ, услуг для собственных нужд является:

- а) первый день месяца каждого налогового периода
- б) день совершения передачи товаров, работ, услуг +
- в) последний день месяца каждого налогового периода

17. Надо ли восстанавливать принятый к вычету «входной» НДС, если организация передала имущество в уставный капитал:

- а) по усмотрению организации, как записано в учетной политике организации
- б) необходимо восстанавливать
- в) не надо восстанавливать +

18. Налоговая декларация:

- а) аналитический регистр налогового учета
- б) письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган +
- в) расчет налога, произведенный налоговым органом

19. Налоговый учет – это система обобщения информации для определения:

- а) налоговой базы и суммы налога



- б) суммы налога
- в) налоговой базы +

20. Налоговая база по страховым взносам определяется с начала налогового периода по истечении каждого:

- а) квартала нарастающим итогом
- б) месяца нарастающим итогом +
- в) отчетного периода нарастающим итогом

21. Налоговая декларация по страховым взносам представляется организациями:

- а) не позднее 30 марта +
- б) не позднее 15 марта
- в) не позднее 15 февраля

22. Налоговая декларация по страховым взносам представляется индивидуальными предпринимателями, не производящими выплаты в пользу физических лиц:

- а) не позднее 30 марта
- б) не позднее 30 апреля +
- в) не позднее 15 марта

23. Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость представляется:

- а) за календарный год
- б) ежемесячно
- в) ежеквартально +

24. Налоговый учет по НДФЛ ведется в:

- а) индивидуальной карточке
- б) налоговой карточке +
- в) лицевом счете

25. Налогоплательщики, освобожденные от исполнения обязанности налогоплательщика по исчислению и уплате НДС суммы налога, уплаченные поставщику товаров, работ, услуг:

- а) принимают к вычету
- б) относят на прибыль
- в) относят на затраты +

26. Налоговый учет ведется для обеспечения информацией:

- а) внешних пользователей
- б) внутренних и внешних пользователей +
- в) внутренних пользователей

27. Определение налогового учета установлено:

- а) Глава 25 НК РФ +
- б) Глава 21 НК РФ
- в) Глава 24 НК РФ

28. Основным аналитическим регистром при применении упрощенной системы налогообложения является:

- а) книга покупок
- б) книга продаж
- в) книга учета доходов и расходов +

29. По НДС налоговыми регистрами являются:

- а) книга покупок и книга продаж +
- б) журнал полученных и выставленных счетов-фактур
- в) счет-фактура

30. Подтверждением данных налогового учета являются:

- а) данные бухгалтерского учета
- б) первичные учетные документы +
- в) налоговая декларация

## **2.1.2. Карточки для письменного опроса**

### **Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности**

#### **Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности**

##### **1 вариант**

1. Значение бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Требования к бухгалтерской финансовой отчетности.
3. Статистическая отчетность – это....
4. Бухгалтерская финансовая отчетность – это ...
5. Отчетная дата – это....
6. внешние пользователи, имеющие прямую заинтересованность .....
7. внутренние пользователи - ....

##### **2 вариант**

1. Бухгалтерская финансовая отчетность – это.....
2. Реквизиты БФО.
3. Оперативная отчетность – это...
4. Налоговая отчетность – это...
5. Отчетный период – это....
6. Внешние пользователи, не имеющие прямую заинтересованность ....
7. Перечислить нормативные документы.

##### **3 вариант**

1. Чем определяется и на основе какой формы отчетности анализируется финансовое положение организации?

2. Для чего необходима и в какой форме отчетности содержится информация о финансовых результатах деятельности организации?

3. Как может использоваться и где содержится информация об изменениях в финансовом положении?

4. Какие модели (системы) финансовой отчетности существуют в международной практике?

5. Когда был создан и какие задачи решает Совет по международным стандартам финансовой отчетности?

6. Какова структура международных стандартов финансовой отчетности и какими способами может проводиться их внедрение?

7. Каковы информационные потребности различных групп пользователей бухгалтерской отчетности?

#### **4 вариант**

1. Какие законодательные и нормативные акты определяют порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ?

2. Что входит в состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций?

3. В чем особенности формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектов малого предпринимательства?

4. Что входит в состав промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций?

5. Перечислить виды отчетности по назначению.

6. Перечислить виды отчетности по степени обобщения отчетных данных.

7. Какие требования предъявляются к бухгалтерской (финансовой) отчетности?

#### **Правила оценки статей бухгалтерской (финансовой) отчетности**

##### **1 вариант**

Как производится оценка статей актива и пассива бухгалтерского баланса:

1. Нематериальные активы.
2. Финансовые вложения.
3. Капитал и резервы.
4. Прибыль (убыток).
5. Незавершенное строительство.

##### **2 вариант**

Как производится оценка статей актива и пассива бухгалтерского баланса:

1. Основные средства.
2. Сырье, материалы, готовая продукция.
3. Незавершенное производство.



4. Расчеты с дебиторами и кредиторами.
5. Финансовые вложения.

### **3 вариант**

1. По какой стоимости отражаются в балансе финансовые вложения, по которым можно определить текущую рыночную стоимость?
2. По какой стоимости отражаются в бухгалтерском балансе финансовые вложения, по которым текущая рыночная стоимость не определяется?
3. Что включают и по какой стоимости отражаются в бухгалтерском балансе неамортизируемые основные средства?
4. Какие объекты основных средств не отражаются в бухгалтерском балансе?
5. По какой стоимости отражаются в бухгалтерском балансе основные средства после переоценки?

### **4 вариант**

1. По какой стоимости отражаются в бухгалтерском балансе товары отгруженные?
2. Как оцениваются для отражения в балансе товарно-материальные ценности, которые морально устарели, потеряли свое первоначальное качество, рыночная стоимость которых снизилась?
3. По какой стоимости отражается в балансе незавершенное производство в массовом, серийном и единичном производстве?
4. В какой оценке отражается в бухгалтерском балансе уставный капитал организации?
5. Что включает для отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности добавочный капитал организации?

### **5 вариант**

1. В каких случаях и в каких размерах в обязательном порядке формируется резервный капитал организации?
2. На какие цели формируются и в какой оценке отражаются в балансе резервы предстоящих расходов организации?
3. Как оценивается для отражения в балансе задолженность по кредитам и займам?
4. Как оценивается для отражения в балансе дебиторская и кредиторская задолженность в иностранной валюте?
5. В какой оценке отражается в балансе финансовый результат деятельности организации за отчетный период?

**Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.**

## 1 вариант

1. Какие основные этапы включает подготовительная работа перед составлением годовой бухгалтерской отчетности?
2. По каким позициям проходит проверка первичных учетных документов перед составлением годовой бухгалтерской отчетности?
3. Каковы должны быть действия бухгалтера при выявлении принятых к учету неверно оформленных документов?
4. Каковы должны быть действия бухгалтера при выявлении факта отсутствия документов?
5. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности проводится обязательная или инициативная инвентаризация?

## 2 вариант

1. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности проводится полная или выборочная инвентаризация?
2. В какие сроки рекомендуется проводить инвентаризацию различных видов имущества и обязательств перед составлением годовой бухгалтерской отчетности?
3. В каком порядке учитываются излишки имущества, выявленные при инвентаризации?
4. В каком порядке учитываются недостачи имущества, выявленные при инвентаризации?
5. В каком периоде отражаются в бухгалтерском учете результаты инвентаризации?

## 3 вариант

1. С какой целью проводится уточнение оценки имущественных статей бухгалтерского баланса?
2. По каким статьям бухгалтерского баланса возможна прямая переоценка по рыночной стоимости?
3. Каким образом обеспечивается оценка по рыночной стоимости в балансе тех статей, по которым прямая переоценка в бухгалтерском учете не допускается?
4. В каком порядке формируются и как учитываются при отражении в бухгалтерском балансе резервы под снижение стоимости материальных ценностей?
5. В каком порядке формируются и как учитываются при отражении в бухгалтерском балансе резервы под обесценение финансовых вложений?

## 4 вариант

1. В каком порядке формируются и как учитываются при отражении в бухгалтерском балансе резервы по сомнительным долгам?
2. По каким направлениям проводится проверка записей на счетах бухгалтерского учета?
3. Какие счета бухгалтерского учета должны закрываться в конце отчетного периода?
4. Какие счета бухгалтерского учета могут иметь развернутое сальдо?

5. В какой последовательности проходит процедура закрытия счетов перед составлением промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности?

## **Бухгалтерский баланс**

### **1 вариант**

1. Что такое бухгалтерский баланс?
2. В чем назначение бухгалтерского баланса?
3. Назвать основное балансовое уравнение.
4. В чем экономический смысл актива и пассива бухгалтерского баланса?
5. Что является основным элементом бухгалтерского баланса?

### **2 вариант**

1. Сколько разделов и какие включает бухгалтерский баланс?
2. Что такое валюта баланса?
3. По какому принципу расположены статьи в активе и пассиве бухгалтерского баланса в РФ?
4. Форма бухгалтерского баланса, утвержденная Министерством финансов РФ, носит обязательный или рекомендательный характер?
5. Какие реквизиты включает заголовочная часть бухгалтерского баланса?

### **3 вариант**

1. В чем проявляется принцип сопоставимости данных бухгалтерского баланса?
2. Какие общие требования должны соблюдаться при составлении бухгалтерского баланса?
3. Что является источником информации для заполнения бухгалтерского баланса?
4. Как формируется статья «Нематериальные активы» бухгалтерского баланса?
5. Как формируется статья «Основные средства» бухгалтерского баланса?

### **4 вариант**

1. Как формируется статья «Незавершенное строительство» бухгалтерского баланса?
2. Как формируется статья «Доходные вложения в материальные ценности» бухгалтерского баланса?
3. Как формируется статья «Долгосрочные финансовые вложения» бухгалтерского баланса?
4. Как формируется статья «Отложенные налоговые активы» бухгалтерского баланса?
5. Как формируются статьи раздела «Запасы» бухгалтерского баланса?

### **5 вариант**



1. Как формируется статья «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» бухгалтерского баланса?

2. Как формируются показатели дебиторской задолженности в бухгалтерском балансе?

3. Как формируется статья «Краткосрочные финансовые вложения» бухгалтерского баланса?

4. Как формируется статья «Денежные средства» бухгалтерского баланса?

5. Как формируется статья «Уставный капитал» бухгалтерского баланса?

### **6 вариант**

1. Как формируется статья «Собственные акции, выкупленные у акционеров» бухгалтерского баланса?

2. Как формируется статья «Добавочный капитал» бухгалтерского баланса?

3. Как формируется статья «Резервный капитал» бухгалтерского баланса?

4. Как формируется статья «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» бухгалтерского баланса?

5. Как формируется статья «Долгосрочные займы и кредиты» бухгалтерского баланса и статья «Отложенные налоговые обязательства» бухгалтерского баланса?

6. Как формируется статья «Краткосрочные займы и кредиты» бухгалтерского баланса?

## **Отчет о финансовых результатах**

### **1 вариант**

1. Какая информация содержится в Отчете о финансовых результатах?

2. Какова структура показателей Отчета о финансовых результатах?

3. Что является источником информации для формирования показателей Отчета о финансовых результатах?

4. Как формируется показатель «Выручка»?

5. Как формируется показатель «Себестоимость продаж»?

6. Как рассчитывается показатель «Валовая прибыль»?

### **2 вариант**

1. Как формируется показатель «Коммерческие расходы»?

2. Как формируется показатель «Управленческие расходы»?

3. Как рассчитывается показатель «Прибыль (убыток) от продаж»?

4. Как формируется показатель «Проценты к получению»?

5. Как формируется показатель «Проценты к уплате»?

13. Как формируется показатель «Текущий налог на прибыль»?

6. Как формируется показатель «Чистая прибыль (убыток) отчетного периода»?

## **Дополнительные формы (приложения) к бухгалтерской финансовой отчетности.**

### **1 вариант**

1. Какая информация содержится в Отчете об изменениях капитала?
2. Какие элементы собственного капитала отражаются в Отчете об изменениях капитала?
3. Какие организации обязаны в составе годовой бухгалтерской отчетности представлять Отчет об изменениях капитала?
4. Какие организации могут в составе годовой бухгалтерской отчетности не представлять Отчет об изменениях капитала?
5. Какие разделы содержит Отчет об изменениях капитала?

### **2 вариант**

1. За какие отчетные периоды отражаются данные в Отчете об изменениях капитала?
2. Что означает балансовый принцип построения информации в Отчете об изменениях капитала?
3. Что является источником информации для заполнения данных об изменении уставного капитала?
4. За счет каких факторов может увеличиваться, а за счет каких уменьшаться уставный капитал?
5. Что является источником информации для заполнения данных об изменении добавочного капитала?

### **3 вариант**

1. За счет каких факторов может увеличиваться, а за счет каких – уменьшаться добавочный капитал?
2. Как отражается изменение добавочного капитала при проведении переоценки основных средств?
3. Что является источником информации для заполнения данных об изменении резервного капитала?
4. За счет каких факторов может увеличиваться, а за счет каких – уменьшаться резервный капитал?
5. Что является источником информации для заполнения данных об изменении нераспределенной прибыли?

### **4 вариант**

1. За счет каких факторов может увеличиваться, а за счет каких – уменьшаться нераспределенная прибыль?
2. Как отражается изменение нераспределенной прибыли при проведении переоценки основных средств и за счет изменения учетной политики?

3. Изменение каких видов резервов отражается в разделе II Отчета об изменениях капитала?
4. По какому принципу построен раздел «Резервы»?
5. В каких случаях могут увеличиваться, а в каких уменьшаться резервы организации?

### **5 вариант**

1. Какая информация отражается в виде справочной к Отчету об изменениях капитала?
2. Для каких целей рассчитывается показатель чистых активов организации?
3. Что является источником информации для расчета чистых активов организации?
4. Какие организационные решения могут приниматься на основе расчета чистых активов организации?
5. Какого рода информация о движении целевого финансирования отражается в Отчете об изменениях капитала?

### **6 вариант**

1. Какая информация содержится в Отчете о движении денежных средств?
2. Что является источником информации для заполнения Отчета о движении денежных средств?
3. Как заполняется Отчет о движении денежных средств при наличии денежных средств в иностранной валюте?
4. Чем характеризуется текущая деятельность в Отчете о движении денежных средств?
5. Чем характеризуется инвестиционная деятельность в Отчете о движении денежных средств?

### **7 вариант**

1. Чем характеризуется финансовая деятельность в Отчете о движении денежных средств?
2. Какова структура Отчета о движении денежных средств?
3. По какому принципу построены разделы, отражающие движение денежных средств по каждому виду деятельности?
4. Как определяется сумма для отражения по строке «Остаток денежных средств на начало отчетного года»?
5. Каковы направления поступления и расходования денежных средств по текущей деятельности?

### **8 вариант**

1. Как отражается на счетах движение денежных средств по текущей деятельности?



2. Как определяется сумма для отражения по строке «Чистые денежные средства по текущей деятельности»?

3. Каковы направления поступления и расходования денежных средств по инвестиционной деятельности?

4. Как отражается на счетах движение денежных средств по инвестиционной деятельности?

5. Как определяется сумма для отражения по строке «Чистые денежные средства по инвестиционной деятельности»?

### **9 вариант**

1. Каковы направления поступления и расходования денежных средств по финансовой деятельности?

2. Как отражается на счетах движение денежных средств по финансовой деятельности?

3. Как определяется сумма для отражения по строке «Чистые денежные средства по финансовой деятельности»?

4. Как определяется сумма для отражения по строке «Остаток денежных средств на конец отчетного периода»?

5. Как определяется сумма для отражения по строке «Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю»?

### **10 вариант**

1. Какова цель формирования Отчета о движении денежных средств в соответствии с МСФО?

2. В чем сходство и различия порядка формирования Отчета о движении денежных средств по российским и международным стандартам?

3. В чем сущность прямого и косвенного методов формирования Отчета о движении денежных средств?

4. Как может быть использована информация, содержащаяся в Отчете о движении денежных средств?

5. Что такое пояснительная записка к бухгалтерской отчетности?

### **11 вариант**

1. С какой целью в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности включается пояснительная записка?

2. Какие организации могут не включать в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительную записку?

3. Кто определяет объем и форму подачи информации пояснительной записки?

4. Какие задачи возложены на пояснительную записку?

5. Какова рекомендуемая структура пояснительной записки?

### **12 вариант**

1. Какие сведения должны быть приведены при характеристике организации и основных направлений ее деятельности?

2. С какой целью в пояснительной записке приводится информация об учетной политике организации?

3. Какие факторы финансово-хозяйственной деятельности организации приводятся в пояснительной записке?

4. С какой целью в пояснительную записку рекомендуется включать аналитические показатели?

5. Какие аналитические показатели рекомендуется включать в пояснительную записку?

### **Ошибки при составлении бухгалтерской отчетности и порядок их исправления.**

#### **1 вариант**

1. Как классифицируются ошибки при формировании бухгалтерской отчетности по степени влияния на достоверность?

2. Как классифицируются ошибки при формировании бухгалтерской отчетности по характеру возникновения?

3. Как классифицируются ошибки при формировании бухгалтерской отчетности по степени влияния на бухгалтерскую информацию?

4. Как классифицируются ошибки при формировании бухгалтерской отчетности по отношению к процедуре бухгалтерского учета?

5. Как классифицируются ошибки при формировании бухгалтерской отчетности по способу отражения в бухгалтерском учете?

#### **2 вариант**

1. В чем заключается неполнота учета фактов хозяйственной жизни, выявленная при формировании бухгалтерской отчетности?

2. В чем заключается необоснованность учетных записей, выявленная при формировании бухгалтерской отчетности?

3. Какие ошибки могут быть допущены в периодизации фактов хозяйственной жизни?

4. Что означают ошибки в корреспонденции?

5. Что означают ошибки в оценке?

#### **3 вариант**

1. Какие ошибки могут быть допущены в представлении информации в бухгалтерской отчетности?

2. Какие способы выявления ошибок могут использоваться при формировании бухгалтерской отчетности?

3. Какие способы исправления ошибок могут использоваться при формировании бухгалтерской отчетности?

4. Как различаются методы исправления ошибок в зависимости от периода их выявления?

5. Какая административная и налоговая ответственность налагается на должностных лиц и организацию в целом за искажения в бухгалтерской отчетности?

### **Консолидированная бухгалтерская отчетность.**

#### **1 вариант**

1. Что такое консолидированная бухгалтерская отчетность?
2. В каких случаях составляется консолидированная бухгалтерская отчетность?
3. Что такое группа взаимосвязанных организаций?
4. Какое общество признается дочерним?
5. Какое общество признается зависимым?

#### **2 вариант**

1. Какой нормативный документ определяет порядок формирования консолидированной бухгалтерской отчетности в РФ?
2. Кому и в какие сроки предоставляется консолидированная бухгалтерская отчетность?
3. Какие формы включает консолидированная бухгалтерская отчетность?
4. В каких случаях бухгалтерская отчетность дочернего общества объединяется в консолидированную бухгалтерскую отчетность?
5. В каких случаях в консолидированную бухгалтерскую отчетность включаются данные о зависимых обществах?

#### **3 вариант**

1. В каких случаях в консолидированную бухгалтерскую отчетность не включаются данные о дочерних и зависимых обществах?
2. Какая подготовительная работа должна быть выполнена перед составлением консолидированной бухгалтерской отчетности?
3. Кому и в какие сроки предоставляется консолидированная бухгалтерская отчетность?
4. Каков порядок включения данных о зависимых обществах в консолидированную бухгалтерскую отчетность?
5. Какие данные раскрываются в пояснениях к консолидированному бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?

### **Сегментная отчетность организации.**

#### **1 вариант**

1. Какую информацию отражает сегментарная отчетность?
2. Каким нормативным документом регулируется составление сегментарной отчетности в РФ?



3. В каких случаях коммерческая организация обязана представлять отчетность по сегментам?

4. Что такое внешняя сегментарная отчетность?

5. Каковы цель и задачи внешней сегментарной отчетности?

## 2 вариант

1. Что такое операционный и географический сегмент?

2. Какие этапы включает процесс составления сегментарной отчетности?

3. Как отражается информация по отчетным сегментам при изменении учетной политики организации?

4. Как и кем определяется перечень сегментов, информация по которым раскрывается в отчетности?

5. Как осуществляется раскрытие информации по отчетным сегментам при формировании бухгалтерской отчетности?

## 3 вариант

1. В каких случаях операционный или географический сегмент считается отчетным?

2. Какая доля выручки должна приходиться на отчетные сегменты, выделенные при подготовке бухгалтерской отчетности?

3. Как производится выделение первичной и вторичной информации по отчетным сегментам?

4. В каких случаях первичным признается раскрытие информации по операционным сегментам, а в каких – по географическим?

5. Какие показатели раскрываются в бухгалтерской отчетности в составе первичной информации по отчетному сегменту?

### 2.1.3. Текущий контроль в форме самостоятельных и исследовательских работ

Применение такой формы контроля, как самостоятельные исследовательские работы студентов в обучении Технологии составления бухгалтерской отчетности способствует тому, что учебная деятельность обучающихся приобретает творческий характер, а усвоение материала становится более сознательным и активным. Кроме того, такая форма контроля позволяет реализовать принцип индивидуализации обучения, а также способствует развитию творческих способностей студентов.

Исследовательские работы в форме рефератов и докладов студенты выполняют согласно требованиям к содержанию и оформлению, принятым в учебном заведении. Обучающийся вправе выбрать тему работы самостоятельно, исходя из предложенного перечня. Преподаватель, в данном случае, выступает в роли консультанта. Подготовленные работы студенты защищают на занятии и/или сдают в письменной форме. При выставлении оценки учитывается содержание, оформление и соответствие рассматриваемой темы. Исследовательская работа оценивается по пятибалльной системе. Результаты контроля признаются

положительными в случае, если обучающийся получил отметку не ниже удовлетворительной.

### Перечень тем самостоятельных исследовательских работ по учебным разделам

№ п/п	Тема	Вид самостоятельной работы	
	<b>Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		
	<b>Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		
1	Обзор изменений в законодательстве о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.	Инд. работа с учебником	Работа с информационными порталами (обзорная таблица)
2	Законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.	Инд. работа с учебником	Проработка конспекта занятия
3	Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике.	Инд. работа с учебником	Проработка конспекта занятия
4	Пользователи информации.	Инд. работа с учебником	Проработка учебной и специальной литературы
5	Причины заинтересованности показателей в финансовой информации.	Инд. работа с учебником	Проработка конспекта занятия
6	Принципы планирования контрольного мероприятия.	Инд. работа с учебником	Проработка конспекта занятия
7	Ревизия бухгалтерской отчетности.	Инд. работа с учебником	Работа с информационными порталами (обзорная таблица)
8	Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.	Инд. работа с учебником	Проработка учебной и специальной литературы
9	Обзор изменений в законодательстве по налогам и страховым взносам.	Инд. работа с учебником	Работа с информационными порталами (обзорная таблица)



10	Доработка конспекта лекции, информация на тему «Как избежать ошибок при составлении бухгалтерской отчетности»	Инд. работа с учебником	Конспект
11	Доработка конспекта лекции, информация на тему «Особенности составления бухгалтерской отчетности, связанные с принятием ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль»	Инд. работа с учебником	Конспект
12	Подготовка доклада на тему «Отражение в отчетности информации по сегментам»	Инд. работа с учебником	Подбор информации для написания доклада
13	Доработка конспекта лекции, информация на тему «Отражение в Отчете о движении денежных средств финансовой деятельности и неденежных операций»	Инд. работа с учебником	Конспект

## **2.2. Контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации**

### **2.2.1. Вопросы к экзамену**

#### **ВОПРОСЫ НА СЕМЕСТРОВЫЙ ЭКЗАМЕН**

**по междисциплинарному курсу 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности  
специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

### **Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности**

#### **Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности**

1. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения в Российской Федерации.

2. Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.

Понятие, назначение и содержание бухгалтерской отчетности.

Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней.

3. Порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Подготовка к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

5. Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.

6. Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.

7. Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели



8. Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств, основные показатели.

9. Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

10. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.

11. Методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.

12. Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

13. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.

14. Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.

15. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

## **Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности**

1. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях налогового учета.

2. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению.

3. Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению.

4. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.

5. Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению.

6. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

### **2.2.2. Практические задания**

#### **Задача №1**

##### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

У организации угнан автомобиль. Первоначальная стоимость автомобиля – 150 000 рублей, сумма начисленной амортизации – 30 000 рублей. Автомобиль не найден.

На основании решения следственных органов, в котором сообщается, что виновники угона не установлены, автомобиль подлежит списанию за счет финансовых результатов деятельности организации.

## Задача №2

### Требуется:

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

На складе выявлена недостача материалов на сумму 3 000 рублей. Виновные лица не установлены. Материалы списаны с баланса за счет финансовых результатов.

## Задача №3

### Требуется:

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

Со склада организации похищены материалы на сумму 4500 рублей. Виновные лица установлены. Материалы не возвращены. Рыночная стоимость материалов - 5000 рублей. Сумма ущерба взыскивается из заработной платы виновного работника.

## Задача №4

### Требуется:

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

В ходе инвентаризации дебиторской задолженности выяснилось, что на балансе организации числится дебиторская задолженность на сумму 22 800 рублей, возникшая по договору поставки продукции, срок исковой давности по которому истек. Организация списывает неистребованную дебиторскую задолженность. Резерв по сомнительным долгам по этой задолженности не создавался.

## Задача №5

### Требуется:

На основании хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки по списанию инвентаризационных разниц.

1. Приходятся выявленные в результате инвентаризации излишки материалов – 1100 рублей.
2. Отражается в учете недостача материалов по фактической себестоимости – 5200 рублей.
3. Списывается недостача по назначению:
  - в пределах норм естественной убыли – 900 рублей;
  - сверх норм естественной убыли:
    - по рыночной цене на виновное лицо – 5000 рублей;

- на разницу между рыночной и фактической себестоимостью – 700 рублей.
4. Поступило от зав. складом в погашение недостачи - 3500 рублей.
  5. Часть разницы между рыночной ценой и фактической себестоимостью относится на финансовый результат - ?

### **Задача №6**

#### **Требуется:**

Сформулировать содержание хозяйственных операций и составить бухгалтерские проводки.

При проведении плановой инвентаризации выяснилось, что один из эксплуатируемых в организации объектов основных средств не числится в бухгалтерском учете. Рыночная стоимость такого объекта составляет 45000 рублей.

### **Задача №7**

#### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

При пожаре полностью уничтожено здание склада. Стоимость здания – 100 000 рублей, начисленная амортизация – 40 000 рублей.

### **Задача №8**

#### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

На основании результатов проведенной инвентаризации создан резерв сомнительных долгов в отношении дебиторской задолженности за поставленную продукцию на сумму 30000 рублей.

В следующем отчетном периоде, в связи с истечением срока исковой давности дебиторская задолженность списывается с баланса.

### **Задача №9**

#### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

В ходе проведенной инвентаризации кредиторской задолженности выяснилось, что на балансе организации числится кредиторская задолженность за поставленные товары в сумме 9000 рублей (в т.ч. НДС - 1500 рублей), срок исковой давности, которой истек. Просроченная кредиторская задолженность списывается с баланса.



### **Задача №10**

**Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

По итогам года организация получена прибыль после налогообложения в размере 250 000 рублей.

В году, следующем за отчетным, по решению собрания акционеров 10% прибыли направлено на образование резервного капитала, остальная часть прибыли направлена на выплату дивидендов. Дивиденды, начисленные акционерам-работникам предприятия составляют 115 000 рублей.

### **Задача №11**

**Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

По итогам года организация получила убыток в размере 50000 рублей. Общим собранием акционеров было принято решение о покрытии убытка за счет резервного капитала.

### **Задача №12**

**Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

В отчетном периоде организация реализовала готовую продукцию на сумму 276000 рублей (в т.ч. НДС – 46000 рублей). Себестоимость отгруженной продукции – 160000 рублей. Расходы на продажу составили 25 000 рублей. В конце отчетного периода на расчетный счет организации поступила выручка от покупателей – 210 000 рублей.

### **Задача №13**

**Требуется:**

Составить бухгалтерский баланс по разделам и группам статей на основании следующих данных:

- Прибыль текущего года – 30650 рублей;
- Расходы будущих периодов – 8 600 рублей;
- Основные материалы- 368400 рублей;
- Основное производство – 27300 рублей;
- Амортизация основных средств – 460500 рублей;
- Складочный капитал – 1 764 200 рублей;
- Запасные части- 6700 рублей;

- Задолженность по авансам полученным – 490 600 рублей;
- Расчетный счет- 680 750 рублей;
- Облигации – 130 000 рублей;
- Автомобиль – 210 000 рублей;
- Задолженность работникам по оплате труда – 240 680 рублей;
- Задолженность подотчетных лиц – 4700 рублей;
- Оборудование- 960 370 рублей;
- Здание склада – 1590200 рублей;
- Задолженность бюджету – 40020 рублей.

#### **Задача №14**

##### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

По данным годовой бухгалтерской отчетности стоимость чистых активов организации оказалась меньше уставного капитала на 30 000 рублей.

Организация объявила и зарегистрировала уменьшение уставного капитала до уровня чистых активов.

#### **Задача №15**

##### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

По результатам деятельности за год организация получила прибыль в размере 100 000 рублей. Согласно учредительным документам организации 5 % суммы чистой прибыли подлежит отчислению в резервный фонд.

#### **Задача №16**

##### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

1. Направлена нераспределенная прибыль отчетного года на формирование резервного капитала – 300 000 рублей.
2. Получен эмиссионный доход от выпуска акций по цене выше номинала:
  - в кассу- 25 000 рублей;
  - на расчетный счет – 75 000 рублей.
3. Начислены дивиденды акционерам за счет средств резервного капитала – 150000 рублей.
4. Убыток прошлых лет покрыт за счет средств резервного капитала – 50000рублей.
5. Часть резервного капитала направлена на увеличение уставного капитала – 100 000рублей.

### Задача №17

#### Требуется:

Составить бухгалтерские проводки и определить финансовый результат от продажи продукции и списать его на счет 99.

1. Оприходована готовая продукция от производства по фактической себестоимости- 1784250 рублей.
2. Реализована готовая продукция покупателям по фактической себестоимости – 1784250 рублей.
3. Начислена выручка с покупателей – 2497950 рублей.
4. Выделен НДС (10 %) по реализуемой продукции - ?
5. Зачислена выручка от покупателей на расчетный счет- 2497950 рублей.
6. Перечислена с расчетного счета сумма НДС в бюджет - ?
7. Списывается финансовый результат от продажи продукции - ?

### Задача №18

#### Требуется:

Составить бухгалтерские проводки и определить финансовый результат от продажи готовой продукции и прочих доходов и расходов.

Прибыль от продажи продукции равна 493 075 рублей.

1. Начислен налог на прибыль (20 %) - ?
2. Отражается нераспределенная прибыль - ?
3. Нераспределенная прибыль направлена на образование резервного капитала (15 %) -?
4. Начислены дивиденды акционерам – не работникам предприятия (35%) - ?
5. Начислены дивиденды акционерам – работникам предприятия (50 %)-?

### Задача №19

#### Требуется:

На основании исходных данных Отчета о финансовых результатах рассчитать следующие показатели:

- 1) выручку;
- 2) валовую прибыль;
- 3) прибыль (убыток) от продаж;
- 4) прибыль до налогообложения;
- 5) чистую прибыль;
- 6) текущий налог на прибыль.

#### **Исходные данные:**

1. Выручка – 2 764 989,48 руб.
2. НДС – 421 778,07 руб.
3. Управленческие расходы- 785219,72 руб.
4. Прочие расходы – 11013,27 руб.



5. Прочие доходы- 99,56 руб.

### Задача №20

**Требуется:**

Определить величину текущего налога на прибыль за отчетный период.

***Показатели:***

- 1) По дебету счета 09 – 47 000 рублей.
- 2) По кредиту счета 09- 21000рублей.
- 3) По дебету счета 77 – 30000 рублей.
- 4) По кредиту счета 77 – 412 000 рублей.
- 5) По кредиту счета 99 в части начисленного условного расхода по налогу на прибыль – 2 283 075 рублей.
- 6) По дебету счета 99 в части постоянных налоговых обязательств – 366 403 рубля.
- 7) По кредиту счета 99 в части постоянных налоговых активов – 1092000 рублей.

### Задача №21

**Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

В результате инвентаризации выявлена недостача ксерокса. Первоначальная стоимость – 20 000 рублей, начислена амортизация в размере – 13500 рублей.

Выявленная недостача относится на виновное лицо по рыночной стоимости объекта – 22 000 рублей. Отразить недостачу.

### Задача №22

**Требуется:**

Составить бухгалтерский баланс по разделам и группам статей на основании следующих данных:

- 1) Пакет программ бухгалтерского учета – 7000 рублей.
- 2) Банковский кредит сроком 48 месяцев- 2500000 рублей.
- 3) Незавершенное строительство – 6700000 рублей.
- 4) Строительные материалы- 2280000 рублей.
- 5) Денежные средства на расчетном счете- 1400000 рублей.
- 6) Расходы на сертификацию – 14000 рублей.
- 7) Уставный капитал – 8000000 рублей.
- 8) Эмиссионный доход – 700 000 рублей.
- 9) Задолженность персоналу по оплате труда- 136480 рублей.
- 10) Прибыли и убытки (сальдо дебетовое) – 15740 рублей.
- 11) НДС – 347900 рублей.