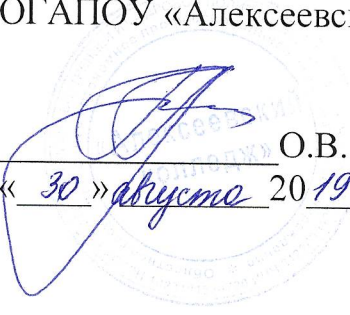


ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Начальник Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы
России №1 по Белгородской области


Г.Н. Яценко
« 30 » августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»


О.В. Афанасьева
« 30 » августа 2019 г.

**Фонд оценочных средств по проведению
Государственной итоговой аттестации**

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт оценочных средств для ГИА.
2. Структура процедур ГИА и порядок проведения.
3. Примеры задания для демонстрационного экзамена.
4. Порядок организации подготовки и защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы (дипломного проекта).

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) являются частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения видов профессиональной деятельности:

ВД 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;

ВД 2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;

ВД 3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

ВД 4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

ВД 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующим профессиональным компетенциям (ПК):

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в

- государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;
- ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
- ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков;

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) очной формы обучения является выпускная квалификационная работа (ВКР) в форме выполнения и защиты дипломной работы (далее - ДР) и демонстрационного экзамена (далее - ДЭ). Данный вид испытания позволяет наиболее полно проверить соответствие уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО по специальности.

Программа ГИА устанавливает требования к выбору тематики, организации и методическому сопровождению выполнения ДР и проведению демонстрационного экзамена с учётом стандартов Ворлдскиллс в ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

Выпускная квалификационная работа - это итоговая аттестационная самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

По специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации отводится 216 часов (6 недель): из них 72 часа на подготовку ДР (2 недели), 72 часа (2 недели) на защиту ДР, 36 часов (1 неделя) на подготовку к демонстрационному экзамену и 36 часов (1 неделя) на проведение демонстрационного экзамена.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются в соответствии с учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям): с 18 мая по 28 июня 2022 года.

Сроки представления и защиты выпускной квалификационной работы 2 недели - с 15 июня по 28 июня 2022 года.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Цели и задачи проведения Демонстрационного экзамена

Государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена (далее ДЭ) – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность и выполнять работы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии со стандартами WSR.

Государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена, проводимый в составе ГИА, предусматривает моделирование реальных производственных условий для демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков, независимую экспертную оценку выполнения задания ДЭ, в том числе экспертами из представителей работодателя.

Выпускники, прошедшие демонстрационный экзамен получают возможность:

а) одновременно с подтверждением уровня освоения образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами подтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями международных стандартов Ворлдскиллс без прохождения дополнительных аттестационных испытаний;

б) подтвердить свою квалификацию по отдельным профессиональным модулям, востребованным предприятиями - работодателями и получить предложение о трудоустройстве на этапе выпуска из образовательной организации;

в) одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получить документ, подтверждающий квалификацию, признаваемый предприятиями, осуществляющими деятельность в соответствии со стандартами WSR.

Для ОГАПОУ «Алексеевский колледж» проведение демонстрационного экзамена - это возможность объективно оценить содержание и качество образовательных программ, материально-техническую базу, уровень квалификации преподавательского состава, а также направление деятельности, в соответствии с которыми определить точки роста и дальнейшего развития.

Источниками данных являются:

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), программы учебных дисциплин и практик, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.
2. Описание специальности (профессиональные стандарты).
3. Блоки компетенций WSR.

Основные документы демонстрационного экзамена:

1. техническое описание заданий ДЭ (описание объема работы, его формата и структуры, нормы времени, выбор оборудования и материалов);
2. инфраструктурные листы (список материалов, оборудования и всех предметов, необходимых для экзамена);
3. критерии оценки экзамена по отдельным компетенциям (профессиям);
4. индивидуальный оценочный лист экзаменуемого;
5. шкала приведения балльной системы к оценочной;
6. протоколы ГИА;

7. документы по охране труда и технике безопасности.

Критерии оценки выполненного задания разрабатываются в соответствии с Регламентом.

Организация демонстрационного экзамена

Для организации демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс используются контрольно-измерительные материалы и инфраструктурные листы, разработанные экспертами Ворлдскиллс на основе конкурсных заданий и критериев оценки Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки проходит на площадке колледжа, материально-техническая база которого соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия». Оценочные материалы, разработанные экспертным сообществом Ворлдскиллс Россия по компетенции «Бухгалтерский учет» содержат комплект оценочной документации, предусматривающий задания с максимально возможным баллом 56 для оценки знаний, умений по требованиям Спецификации стандарта компетенции «Бухгалтерский учет».

Задание для проведения демонстрационного экзамена включает в себя следующие разделы:

1. Формы участия.
2. Модули задания и необходимое время.
3. Критерии оценки.

Форма участия – индивидуальная.

Модули задания и необходимое время

Таблица 1.

№ п/п	Критерий	Модуль, в котором используется критерий	Время на выполнении модуля	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
					Судейская (если это применимо)	Объективная	Общая
1	Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных	Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных	4 часа	1, 2, 3	10,00	21,50	31,50
2	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее анализ	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее анализ	4 часа	1, 3, 4	8,00	16,50	24,50
Итого =					18,0	38,0	56,0

Модули с описанием работ

Модуль 1: Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных

В рамках модуля Участнику будет предложен кейс, по которому разработать учетную политику организации для целей бухгалтерского учета с учетом особенностей

деятельности, приложения к ней: формы первичных документов, график документооборота. Сформировать номенклатуру дел для первичных учетных документов.

Сформировать и произвести проверку первичных документов по учету внеоборотных активов, денежных средств, материалов, готовой продукции (или товаров), по расчетам по оплате труда

Произвести учет активов, капитала, обязательств, доходов и расходов организации, учитывая особенности ее основного вида деятельности; Определить финансовый результат деятельности.

Исходные данные являются секретной частью задания и предъявляются участникам непосредственно перед началом брифинга по модулю.

Исходные данные:

- Описание организации, ее структуры;
- Данные входящих документов;
- Необходимая дополнительная информация.

Модуль 2: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее анализ

В рамках модуля Участнику необходимо составить расчетные таблицы для формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год.

В рамках модуля Участнику будут предложены варианты кейсов, по которым необходимо провести анализ показателей финансовой отчетности, сформировать отчет на основании проведенного анализа, определить и обосновать мероприятия для улучшения финансовой эффективности организации и ее финансового положения.

Участнику необходимо создать пакет документации, включающий:

- Сформированную финансовую отчетность организации;
- Отчет по результатам проведенного анализа финансовой отчетности.

Исходные данные являются секретной частью задания и предъявляются участникам непосредственно перед началом брифинга по модулю.

Критерии оценки

В данном разделе определены критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные) в Таблице 2.

Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки составляет 56.

Таблица 2.

№ п/п	Критерий	Модуль, в котором используется критерий	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
				Судейская (если это применимо)	Объективная	Общая
1	Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных	Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных	1, 2, 3	10,00	21,50	31,50
2	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее анализ	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее анализ	1, 3, 4	8,00	16,50	24,50
Итого =				18,0	38,0	56,0

Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

4.1. Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции №R 41 «Бухгалтерский учет» - 3 чел.
Дополнительное количество экспертов: главный эксперт, технический эксперт.

4.2. Минимальное количество рабочих мест составляет 1.

4.3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников осуществляется по схеме согласно Таблице 3:

Таблица 3

Количество постов-рабочих мест \ Количество участников	1-5	6-10	11-15
От 1 до 5	3		
От 6 до 10		3	
От 11 до 15			6

**Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке
(при наличии)**

- мобильные телефоны;
- портативные электронные устройства (планшеты, КПК и т.д.);
- внешние устройства для хранения (флеш-карты, диски и т.д.).

**Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена по КОД
№ 1.1 по компетенции №R 41 «Бухгалтерский учет»**

	Примерное время	Мероприятие
Подготовительный день	08:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена
	08:00 – 08:20	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности
	08:20 – 08:30	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении
	08:30 – 08:40	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
	08:40 – 09:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена
	09:00 – 09:30	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
	09:30 – 11:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола
День 1	08:00 – 08:30	Ознакомление с заданием и правилами выполнения задания демонстрационного экзамена
	08:30 – 09:00	Брифинг экспертов
	*09:00 – 13:00	Выполнение участниками модуля 1
	13.00	Эксперты забирают выполненное задание по модулю 1

	13:00 – 14:00	Обед
	*14:00 – 18:00	Выполнение участниками модуля 2. Проверка экспертами работ участников по модулю 1.
	18:00 – 19:00	Проверка экспертами работ участников по модулю 2, заполнение форм и оценочных ведомостей
	19:00 – 20:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола

Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку по пятибалльной шкале

Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе ниже представленной таблицы.

Таблица

Компетенция Ворлдскиллс Россия	Бухгалтерский учёт			
№ комплекта оценочной документации (КОД)	1.1			
Количество баллов	0-11,2	11,3-30,80	30,81-47,60	47,61-56,00
Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»

Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных союзом, выдается паспорт компетенций (Скиллс паспорт), подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

ОГАПОУ «Алексеевский колледж» вправе разработать иную методику перевода или дополнить предложенную. Применяемая методика закрепляется локальными актами колледжа.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией "WorldSkills International",

осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное образовательной организацией содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Примерное практическое профессиональное задание для проведения демонстрационного экзамена

Разработать учетную политику организации для целей бухгалтерского учета с учетом особенностей деятельности, приложения к ней: формы первичных документов, график документооборота.

Сформировать номенклатуру дел для первичных учетных документов.

Сформировать и произвести проверку первичных документов, выполнить учетные записи по учету:

а) внеоборотных активов (акт приема-передачи основного средства; инвентарную карточку учета объекта основных средств);

б) денежных средств (приходные кассовые ордера, расходные кассовые ордера не менее 2-х по разным основаниям; авансовый отчет; по учету операций на расчетном счете)

в) материальных запасов (приходные ордера на поступление материалов от подотчетного лица, от поставщика; документ на отпуск материалов в расход,

г) затрат,

д) готовой продукции (накладную на отгрузку готовой продукции; счет на оплату покупателю),

е) по расчетам по оплате труда (расчетную ведомость по начислению заработной платы, платежную ведомость на выплату заработной платы из кассы),

Разработать формы первичных документов:

а) Акт для учета нематериального актива.

Сформировать стоимость объектов внеоборотных активов, материальных запасов;

Произвести расчеты по оплате труда;

Определить финансовый результат деятельности;

Сформировать оборотно-сальдовую ведомость за отчетный период;

Сформировать регистры по счетам бухгалтерского учета.

Практическое задание (работа в программе 1С: Предприятие 8.3):

Основные сведения об организации

Наименование реквизита	Значение реквизита
Краткое наименование	ООО «Экзамен»
Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «Экзамен»
ИНН/КПП	7727747976 / 770101001
ОГРН	1117746302959
ОКПО	91465911
Вид деятельности по ОКВЭД	18.2 – Производство одежды из текстильных материалов и аксессуаров одежды
расчетный счет	40702810600000034285
БИК	044525745
Корреспондирующий счет	30101810345250000745
Наименование банка	Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО)
Юридический адрес организации Фактический адрес организации	105062, Москва, ул. Макаренко, д. 4 стр. 1
Регистрационный номер ПФР	087108107898
Регистрационный номер ФСС	770603267977061
Директор	Шарышев Виталий Алексеевич

Подразделения ООО «Экзамен»:

- Администрация;
- Производственный отдел;
- Основной склад.

Остатки по счетам на 01.06.2020 г.

№ счета	Название счета	Сумма, руб.
01	Основные средства	181900
51	Расчетные счета	100000
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	181900
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	31100
	в т.ч. Шарышев Виталий Алексеевич	31100
80	Уставный капитал	100000

11.06.2020 г.

На основании договора купли-продажи с ООО «Оборудование» № 21 от 11.06.2020 г. ООО «Экзамен» приобрело Стационарную ленточную раскройную машину (СЛРМ). Договорная стоимость СЛРМ 208 000 руб., НДС 20%.

Акт приемки-передачи № 08 от 01.07.2020 г., счет-фактура 1035 от 01.07.2020 г.

СЛРМ выпущен ПАО «Станкомаш» в ноябре 2018 г., заводской номер 6211, паспорт 180248.

Техническая характеристика: Операционное пространство (вылет плеча) 500 мм, Размеры стола 1200x1000 мм, Высота настила 200 мм, Скорость режущей ленты 16 м/сек, Размер ленты 2830x10 мм, Мощность двигателя 1,1 кВт, Напряжение электросети 220 Вт, Габаритные размеры (Ш*Д*В) 750x920x1495 мм, Вес 105 кг.

Срок полезного использования – 48 месяцев.

Для доставки раскройного комплекса получен для оплаты и оплачен авансом счет транспортной компанией ООО «Оборудование» на сумму 7200 руб., в т.ч. НДС 20%. Акт об оказании услуг / счет-фактура от 01.07.2020 г. № 75

Акт приемки-передачи утвержден генеральным директором. Раскройный комплекс не требует монтажа и принят к учету в состав основных средств.

ООО «Оборудование»

ИНН / КПП 7731363059 / 774301001

125057, г. Москва, ул. Ленинградский проспект, дом 63, оф. 607

Р/сч 40702810710000119478 в АО "ТИНЬКОФФ БАНК"

К/сч 30101810145250000974

БИК 044525974

11.06.2020 г.

В кассу поступила оплата от покупателя ООО «Дарлинг» за отгруженную готовую продукцию по договору № 11 от 11.06.2020 г. на сумму 48000 руб.

ООО «Дарлинг»,

ИНН 62319052381, КПП 6231901001

354024, Краснодарский край, Сочи г, Есауленко ул, дом № 4/5 ,

р/счет 40702810700013200401 в "АБСОЛЮТ БАНК" (ЗАО) г. Москва,

к/счет 30101810500000000976,

БИК 04452597

11.06.2020 г.

Получено с расчетного счета по чеку № 1 от 11.06.2020г. на выплату аванса работникам – 85000 руб.

11.06.2020г.

Денежные средства выданы в подотчет из кассы Симоновой Е.И. 800 руб. на закупку канцелярских принадлежностей (Основание: заявление Симоновой, утвержденное директором).

11.06.2020 г.

Выплачен аванс работникам за июнь 2020 г. на основании платежной ведомости № 6 от 11.06.2020 г.

11.06.2020 г.

От ООО «Слава» на основании договора 54 от 04.06.2020 г. по товарной накладной № 45 (счет-фактуре № 45) от 11.06.2020 г. поступили материалы для швейного производства: Шелк, арт 123, количество 300 метров по цене 262 руб. за метр, в том числе НДС 20%; Шерсть, арт. 192, количество 200 метров по цене 176 руб. за метр, в том числе НДС 20%. Место хранения – Основной склад.

11.06.2020 г.

С основного склада в производственный отдел передано:

Шелк арт 123 - 200 м

01.07.2020 г.

Принят к учету приобретенный у ООО «Монтаж» швейный модуль марки «ВЗ»:

на стоимость оборудования — 75 000 руб., НДС — 20%;

на стоимость доставки оборудования как за дополнительную услугу в соответствии с условиями договора купли-продажи — 6000 руб., НДС 20%.

Швейный модуль доставлен в организацию. Не требует монтажа.

ООО «Монтаж»

107140, г. Москва, ул. Краснопрудная 12/1,1 оф. 38

ИНН 7708790510, КПП 770801001

Расчетный счет 40702810600020002560

КПП 775001001

БИК 044525201 к/с 30101810000000000201

В ОАО АКБ «Авангард» г. Москва

01.07.2020 г.

Принято на учет зарегистрированное исключительное право на товарный знак, разработанное ООО «Радуга» в соответствии с договором №83 от 14 ноября 2019 г.

Стоимость выполненных и принятых работ по разработке товарного знака согласно акту приема-передачи выполненных работ №3 от 01.07.2020 г. составила 72000 руб., в том числе НДС 20% (включая пошлину за государственную регистрацию товарного знака и свидетельство на товарный знак).

От ООО «Радуга» получены акт и счет-фактура № 214 от 01.07.2020 г.

Срок полезного использования товарного знака составляет 5 лет (60 мес.).

ООО «Радуга»

ИНН 6820024313, КПП 682001001,

р/счет 40702810700000025685 в АО "РАЙФФАЙЗЕНБАНК" г. Москва,

К/с 30101810200000000700,

БИК 044525700

01.07.2020 г.

От ООО «Стартекс-Текстиль» на основании договора № 31 от 01.07.2020 г. по накладной № 45, счет-фактуре № 45 от 01.07.2020 г. поступили материалы для швейного производства:

Vavaria шелк стрейч, количество 100 погонных метров по цене 228 руб. за метр, в том числе НДС 20%;

Трикотаж Кристалл шенилл, количество 100 погонных метров по цене 252 руб. за метр. в том числе НДС 20%.

Место хранения – Основной склад.

ООО «Стартекс-Текстиль»

630084, г. НОВОСИБИРСК, ул. КРОПОТКИНА, 555,

ИНН: 5402483220, КПП: 540201001,

Р/счет 40703810944050003483,

Новосибирское отделение №8047 ПАО Сбербанк,

К. счет 30101810500000000641, БИК 045004641

01.07.2020 г.

Получен счет №71 от 01.07.2019 г. за аренду помещения по договору № 4 от 29.01.2019 г. от ООО «Аренда» на сумму 33 600 руб. (в том числе НДС 20%).

По аренде помещения (50% офис, 50% производство) получены акт и счет-фактура № 71 от 01.07.2019 г. на сумму 33600 руб., в т.ч. НДС 20%.

ООО «Аренда»

ИНН / КПП 7720535919 / 770101001

105082, г. Москва, ул. Большая Почтовая, д. 26В, стр. 1, ком. 502-1

Р/сч 40702810838120108695 в ПАО "Сбербанк" г. Москва

К/сч 30101810400000000225

БИК 044525225

11.06.2020 г.

Получен счет, акт, счет-фактура №2019/07/01 за электроснабжение по договору №1 от 21.01.2020 г. на сумму 6240 руб. (в том числе НДС 20%) от ПАО «Мосводоканал».

ПАО «Мосводоканал»

ИНН 7701984274, КПП 770101001

р/с 40702810138290017358 в ПАО СБЕРБАНК РОССИИ,

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

11.06.2020г.

Получен счет, акт, счет-фактура №2019-2345 за электроснабжение по договору №2345 от 14.01.2020 г. 12600 руб. (в том числе НДС 20%) от ПАО « Мосэнерго»

ПАО «Мосэнерго»

ИНН 7705035012 КПП 997450001

р/с №40702810040020101522 в Сбербанке России ПАО г. Москва

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

11.06.2020 г.

Получен счет, акт, счет-фактура №78954 по договору № 789 от 1 от 14.01.2020 г. по услугам предоставления телефонии и интернета на сумму 1200 руб. (в том числе НДС 20%) от ПАО «Ростелеком»

ПАО «Ростелеком»

ИНН 7707049388 КПП 784001001

р/ч 40702810300000000610 в ПАО АКБ «Связь-Банк» г. Москва

к/сч 01018109000000000848

БИК 044525848

01.07.2020 г.

Получена из производства на склад готовая продукция

Платье арт. 1044 по учетной цене 370 руб. без НДС (НДС 20%) 20 штук;

Платье арт. 1045 по учетной цене 420 руб. без НДС (НДС 20%) 20 штук.

01.07.2020 г.

Произведена отгрузка по счету №2 покупателю ООО «Выгода», выписана накладная №2, счет-фактура №2:

– Платье арт. 1044 по отпускной цене 460 руб. без НДС (НДС 20%) 12 штук;

– Платье арт. 1045 по отпускной цене 600 руб. без НДС (НДС 20%) 15 штук.

ООО «Выгода»

143403, Московская обл., Красногорский р-н, Красногорск г, Лесная ул., дом № 12,

ИНН 5024152749/КПП 502401001,

Счёт №: 40702810501500014162, ПАО БАНК "ФК ОТКРЫТИЕ" ,

БИК: 044525999

01.07.2020 г. Выставлен ООО «Выгода» Счет и Акт об оказании услуг №1 на сумму 1680 руб. , включая НДС 20%, за доставку готовой продукции.

Введите документы по отчету кассира за 01.07.2020 г.

№ документа	От кого получено или кому выдано	Сумма, руб.
	Остаток на начало дня	5000
1	Получено по чеку с расчетного счета № 139645 на выдачу под отчет	10000
2	Получен в кассу остаток подотчетных сумм от Симоновой	500
1	Под отчет Шарышеву на командировочные расходы	10000
3	От ООО «Выгода» за доставку продукции	1680

Сформируйте кассовую книгу за 01.07.2020г.

Обработайте выписку банка с расчетного счета за 01.06.2020 г.

Номер документа	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кому/от кого	Дебет	Кредит
Выписка за 01 июня 2020 г.					100000
Входящий остаток по счету					
1	03		Оплата ООО «Оборудование» по договору № 21 от 11.06.2020 г.	129600	
2	03		Оплата ООО «Оборудование» по счет-фактуре от 11.06.2020 г. № 75 за доставку	7200	
850	01		ООО «Аренда»	33 600	
453	01		ПАО «Мосводоканал»	6240	
3	03		ПАО «Мосэнерго»	12600	
4			ПАО «Ростелеком»	1200	
96	02		Оплачены услуги банка за перевод платежей	300	
Исходящий остаток					Определить самостоятельно

ООО «Оборудование»

ИНН / КПП 7731363059 / 774301001

125057, г. Москва, ул. Ленинградский проспект, дом 63, оф. 607

Р/сч 40702810710000119478 в АО "ТИНЬКОФФ БАНК"

К/сч 30101810145250000974

БИК 044525974

ПАО «Мосводоканал»

ИНН 7701984274, КПП 770101001

р/с 40702810138290017358 в ПАО СБЕРБАНК РОССИИ,

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

ПАО «Мосэнерго»

ИНН 7705035012 КПП 997450001

р/с №40702810040020101522 в Сбербанке России ПАО г. Москва

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

ПАО «Ростелеком»

ИНН 7707049388 КПП 784001001

р/ч 407028103000000000610 в ПАО АКБ «Связь-Банк» г. Москва

к/сч 01018109000000000848

БИК 044525848

ООО «Аренда»

ИНН / КПП 7720535919 / 770101001

105082, г. Москва, ул. Большая Почтовая, д. 26В, стр. 1, ком. 502-1

Р/сч 40702810838120108695 в ПАО "Сбербанк" г. Москва

К/сч 30101810400000000225

БИК 044525225

Сформируйте банковскую выписку за 01.06.2020г.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

Работа по подготовке и написанию выпускной квалификационной (дипломной) работы ведутся обучающимся под руководством назначенного руководителя в течение последнего года обучения. Темы выпускной квалификационной (дипломной) работы должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных (дипломных) работ

1. Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность в учетной системе экономического субъекта.
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как информационный источник анализа финансового состояния экономического субъекта (отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс).
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность экономического субъекта как заключительный этап учетного процесса.
4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность российских организаций в соответствии с международными стандартами.
5. Бухгалтерский баланс и анализ его основных показателей.
6. Бухгалтерский и налоговый учет материально-производственных запасов.
7. Бухгалтерский и налоговый учет основных средств на примере предприятия.
8. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств организации.
9. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
10. Методы, учет и анализ заготовления материалов на примере экономического субъекта.
11. Методы, учет, расчет и анализ затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции на примере экономического субъекта.
12. Особенности учета и анализа субъектов малого предпринимательства.
13. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации.
14. Отчет об изменениях капитала: содержание, составление и информационные возможности.
15. Оценка эффективности учетной политики экономического субъекта.
16. Расчет, учет и анализ расчета заработной платы за неотработанное время на примере экономического субъекта.
17. Сравнительное исчисление общей системы налогообложения и упрощенной системы налогообложения.
18. Упрощенная система налогообложения при определении объекта налогообложения «Доходы» на примере экономического субъекта.
19. Упрощенная система налогообложения при определении объекта налогообложения «Доходы минус расходы» на примере экономического субъекта.

20. Учет и анализ амортизации основных средств экономического субъекта.
21. Учет и анализ вложений во внеоборотные активы на примере экономического субъекта.
22. Учет и анализ выпуска готовой продукции на примере экономического субъекта.
23. Учет и анализ выявленных результатов инвентаризации на примере экономического субъекта.
24. Учет и анализ движения готовой продукции.
25. Учет и анализ добавочного капитала.
26. Учет и анализ долгосрочных финансовых вложений экономического субъекта.
27. Учет и анализ доходов и расходов будущих периодов экономического субъекта.
28. Учет и анализ доходов и расходов организации на примере экономического субъекта.
29. Учет и анализ заемных обязательств экономического субъекта.
30. Учет и анализ затрат в организациях сферы услуг.
31. Учет и анализ затрат вспомогательных производств в производственной организации.
32. Учет и анализ затрат на оплату труда на примере экономического субъекта.
33. Учет и анализ инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков документов строгой отчетности на примере экономического субъекта.
34. Учет и анализ инвентаризации товарно-материальных ценностей на примере экономического субъекта.
35. Учет и анализ использования целевого финансирования и расходов экономического субъекта.
36. Учет и анализ источников финансирования долгосрочных инвестиций на примере экономического субъекта.
37. Учет и анализ кредиторской и дебиторской задолженности экономического субъекта.
38. Учет и анализ материально-производственных запасов экономического субъекта.
39. Учет и анализ операций по движению основных средств экономического субъекта.
40. Учет и анализ операций по движению товаров экономического субъекта.
41. Учет и анализ операций по поступлению материалов.
42. Учет и анализ определения финансовых результатов от реализации продукции экономического субъекта.
43. Учет и анализ основных и накладных расходов экономического субъекта.
44. Учет и анализ отгрузки готовой продукции на примере экономического субъекта.

Перечень тем выпускной квалификационной (дипломной) работы разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждается образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей (ФГОС СПО).

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной (дипломной) работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Защита является завершающим этапом выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы. К защите выпускной квалификационной (дипломной) работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения, успешно прошедшие процедуру демонстрационного (государственного) экзамена в соответствии с ФГОС СПО и представившие выпускную квалификационную (дипломную) работу с отзывом руководителя в установленный срок.

На защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы отводится не более 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами ГАК и включает в себя доклад обучающегося (не более 15 минут), зачитывание отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося, а также выступления руководителя выпускной квалификационной (дипломной) работы и рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной (дипломной) работы учитываются:

- доклад обучающегося по каждому разделу работы;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя;
- оценка рецензента.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Критерии	Показатели			
	«неуд.»	«удовлетв.»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы	Соблюдены все правила оформления работы.
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее 20 источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено не менее 20 источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Изучено не менее 20 источников. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной

организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

5. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы ГИА на этапе подготовки к итоговой аттестации осуществляется в учебном кабинете.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

При выполнении ВКР выпускнику предоставляются технические и информационные возможности:

- компьютеры с выходом в Интернет;
- библиотека, читальный зал.

Материально-техническое оснащение площадки для выполнения демонстрационного экзамена должно соответствовать инфраструктурному листу по компетенции «Бухгалтерский учет».

Информационное обеспечение реализации программы:

Перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули. Учебник/ Елицур М.Ю.- М.: Форум, 2019 – 200 с.
2. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;
3. Гомола А.И. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации: учебник.- М.: ИЦ Академия, 2017.

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая

- редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
 10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
 11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
 12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
 13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
 14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
 15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
 16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
 17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
 18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
 19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
 20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
 21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
 22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
 23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
 24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
 25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
 26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
 27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
 28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

- редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);
 30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
 31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
 32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
 33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
 34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
 35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
 36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
 37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
 38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
 39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
 40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
 41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
 42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
 43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
 44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
 45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
 46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
 47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
 48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н

- (действующая редакция);
49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
 50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
 51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
 52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)
 53. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 398 с;
 54. Брыкова Н.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник/ Н.В. Брыкова. – М.: Академия, 2014. – 237 с.
 55. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 423 с;
 56. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 325 с;
 57. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;
 58. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с;
 59. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с.;
 60. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.
5. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
6. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
7. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
9. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
10. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
11. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
12. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>
13. Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:
Сборник задач по бухгалтерскому учету имущества и источников его формирования / Г. В. Горбунова, А. В. Бурунова, А. И. Курбетьева, Э. М. Фахреева. — Москва : Прометей,

2018. — 138 с. — ISBN 978-5-907003-18-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94522> (дата обращения: 28.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>