


ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

 И.А. Злобина

30.08/2019

**КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП. 09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

09.02.04

Информационные системы (по отраслям)

Комплект оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) и рабочей программы учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Принято
предметно-цикловой комиссией
обще профессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальностей 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) и 09.02.07 Информационные системы и программирование
Протокол № 1 от 30.08 2019 г.
Председатель И.В. Косинова

Составитель:
Шумская Наталья Юрьевна,
преподаватель обще профессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.
 - 1.1. Общие положения.
 - 1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.
 - 1.3. Критерии оценки результатов освоения учебной дисциплины.
2. Структура контрольных заданий промежуточной аттестации.
 - 2.1. Тексты заданий.
 - 2.2. Время на подготовку и выполнение.
 - 2.3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации.

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) для промежуточной аттестации по учебной дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

КОС разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) и рабочей программой учебной дисциплины.

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности в рамках промежуточной аттестации.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Промежуточная аттестация проводится за счет часов, отведенных на освоение учебной дисциплины.

Тип задания – контрольные вопросы.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Целью промежуточной аттестации по учебной дисциплине является комплексная проверка сформированности у обучающихся основных профессиональных и общих компетенций по запланированным показателям оценки результата.

Результатом освоения учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- применять законодательство в сфере защиты прав интеллектуальной собственности.

1.3 Критерии оценки результатов освоения учебной дисциплины

- оценка «отлично» выставляется, если студент свободно владеет теоретическим материалом, на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения, хорошо владеет юридической терминологией, полно отвечает на дополнительные вопросы.

- оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя, на большинство вопросов даны правильные ответы, студент защищает свою точку зрения достаточно обоснованно, хорошо знает основной материал, но допускает неточности в терминологии и в ответе на дополнительные вопросы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент имеет только основы правовых знаний, может применять их по указанию преподавателя, на некоторые вопросы даны правильные ответы, затрудняется отвечать на дополнительные и уточняющие вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет неполные знания основного материала, допускает грубые ошибки при ответе, отвечает на дополнительные вопросы не полно, не дает ответа на поставленные вопросы, не может отстаивать свою точку зрения.

2. СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Тексты заданий

Контрольные вопросы

1. Основные положения Конституции Российской Федерации.
2. Права и свободы человека и гражданина,
3. Механизмы реализации прав и свобод человека и гражданина.
4. Право интеллектуальной собственности: понятие, предмет, метод.
5. Нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности.
6. Объекты интеллектуальной собственности.
7. Защита объектов интеллектуальной собственности.
8. Права на результаты интеллектуальной деятельности.
9. Понятие занятости населения.
10. Правовой статус безработного.
11. Трудовые правоотношения.
12. Понятие и содержание трудового договора.
13. Заключение трудового договора
14. Расторжение трудового договора
15. Оплата труда и заработная плата
16. Дисциплина труда
17. Материальная ответственность работника.
18. Нормы защиты нарушенных прав.
19. Понятие и виды трудовых споров.
20. Досудебный порядок разрешения споров.
21. Судебный порядок разрешения споров.
22. Административные правонарушения в сфере профессиональной деятельности
23. Условия привлечения к административной ответственности
24. Правовой статус личности в РФ
25. Лицензионный договор
26. Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных
27. Объекты авторских прав
28. Авторские и смежные права
29. Объекты права собственности
30. Изменение трудового договора.

31. Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных
32. Правовой статус безработного
33. Минимальный размер оплаты труда
34. Полная материальная ответственность
35. Материальная ответственность работодателя
36. Право на забастовку
37. Судебная система РФ
38. Государственная трудовая инспекция
39. Виды административных правонарушений в сфере профессиональной деятельности
40. Виды административных наказаний
41. Отличия административной ответственности от других видов ответственности

2.2. Время на подготовку и выполнение

Максимальное время выполнения задания 30 минут, в том числе 15 минут на подготовку и 15 минут на выполнение задания.

2.3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации

Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине предполагает наличие учебного кабинета, который оборудован учебно-методическим комплексом, методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы студентов, нормативно-правовыми актами, учебной литературой, раздаточным материалом, инструкционными картами для проведения практических занятий, посадочными местами по количеству обучающихся, рабочим местом преподавателя.

Информационные источники, используемые в аттестации

Основные источники:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ).

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Дополнительные источники:

Бархатова Е.Ю. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006. – 464 с.

Правовое регулирование хозяйственной деятельности учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / Д.М. Сорк, Е.Н. Белоусов и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 224 с.

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 192 с.

Периодическая литература:

1. Газета «Российская газета».
2. Журнал «Правоведение».
3. Журнал «Российский юридический журнал».
4. Журнал «Юридическое образование и наука».
5. Журнал «Юрист».

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы РФ;
2. <http://www.council.gov.ru> – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ;
3. <http://www.pravitelstvo.gov.ru> - Официальный сайт Правительства РФ.
4. <http://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда РФ.
5. <http://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда РФ.
6. <http://www.laws.ru> - Справочно-информационный правовой сайт
7. <http://www.kodeks.ru> - Справочно-информационный правовой сайт.
8. <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации.
9. <http://www.consultant.ru> – Справочная правовая система «Консультант Плюс»/ правовые ресурсы; обзор изменений законодательства; актуализированная справочная информация.
10. <http://www.garant.ru> – Справочная правовая система «Гарант»/ правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг.