


ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора


И.А. Злобина

31.08.2018г

**КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по МДК.03.01 Выполнение работ по профессии 16199 Оператор
электронно-вычислительных и вычислительных машин**

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Алексеевка, 2018

Комплект контрольно – оценочных средств междисциплинарного курса разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) и с учетом профессионального стандарта «Специалист по информационным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» ноября 2014 г. №896н

.

Рассмотрено на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальностей 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) и 09.02.07 Информационные системы и программирование

Протокол № 1 от «31» 08 2018 г.

Председатель  И.В. Косинова

Разработчик:

Е.И. Капустина, преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств	4
2. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	5
3. Комплект контрольно-оценочных средств	7
4. Условия выполнения контрольно-оценочных средств	17
5. Информационное обеспечение	17
6. Критерии оценивания ответов обучающихся	18

1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу МДК.03.01 Выполнение работ по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин. КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. КОС разработаны в соответствии с программой МДК.03.01 Выполнение работ по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин по специальности СПО 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:

Количество часов по программе, из них:	210
- теоретических	74
- практических	66
- лабораторных	-
- самостоятельная работа	57
- консультации	13
Семестры изучения	2
Промежуточная аттестация	экзамен

2. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

МДК.03.01 Выполнение работ по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

В результате аттестации по междисциплинарному курсу осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать проектную и техническую документацию; – использовать специализированные графические средства построения и анализа архитектуры программных продуктов; – организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов; – определять источники и приемники данных; – проводить сравнительный анализ, выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции (классы debug и trace); – оценивать размер минимального набора тестов; – разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии; – выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций. – использовать выбранную систему контроля версий; – выполнять тестирование интеграции; – организовывать постобработку данных; – использовать приемы работы в системах контроля версий; – выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля; – использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества; – приемы работы в системах контроля версий. <p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – модели процесса разработки программного обеспечения. – основные принципы процесса разработки программного обеспечения. – основные подходы к интегрированию программных модулей. – виды и варианты интеграционных решений. – современные технологии и инструменты 	<p>1. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>2. Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - тестирования; - домашней работы. <p>4. Промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>

интеграции.

- основные протоколы доступа к данным.
- методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений.
- методы отладочных классов.
- стандарты качества программной документации.
- основы организации инспектирования и верификации.
- встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов.
- графические средства проектирования архитектуры программных продуктов.
- методы организации работы в команде разработчиков.
- основы верификации и аттестации программного обеспечения.
- методы и схемы обработки исключительных ситуаций.
- основные методы и виды тестирования программных продуктов.
- приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки.

3. Комплект контрольно-оценочных средств

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения МДК.03.01 Выполнение работ по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин по специальности СПО 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Вопросы к экзамену

- 1 Информатизация общества
- 2 Компьютерные технологии. Сферы применения, возможности.
- 3 Информация, данные. Виды данных и информации. Формы представления.
- 4 Информационные технологии, их свойства. Классификация информационных технологий.
- 5 Способы представления информации.
- 6 Современные информационные технологии.
- 7 Аппаратно-техническое обеспечение информационных технологий
- 8 Программное обеспечение информационных технологий
- 9 Технологический процесс обработки информации
- 10 Операции технологического процесса обработки информации
- 11 Организация технологического процесса обработки информации
- 12 Информационные системы
- 13 Автоматизированные информационные системы
- 14 Справочная система «Консультант плюс»
- 15 Правовое обеспечение и охрана АИС
- 16 Автоматизация делопроизводства
- 17 Автоматизация документооборота
- 18 Основные функции современной офисной системы
- 19 Возможности текстовых процессоров
- 20 Текстовый процессор MS Word
- 21 Шрифтовое форматирование документа
- 22 Вставка объектов в текстовый документ
- 23 Графические возможности процессора MS Word.
- 24 Создание текстового документа с гиперссылками
- 25 Обзор популярных табличных процессоров.
- 26 Вычислительные возможности табличного процессора
- 27 Применение функций для организации расчетов.
- 28 Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение диаграмм и функций
- 29 Выполнение фильтрации данных
- 30 Комплексное использование возможностей табличного процессора MS Excel.
- 31 Выполнение ввода и редактирования данных в программе MS Excel
- 32 Основные возможности программы MS Access

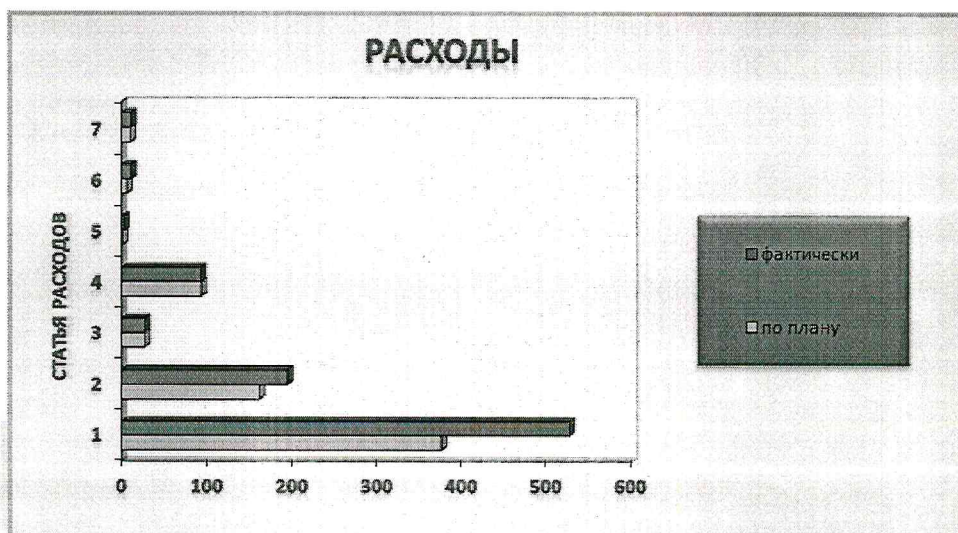
- 33 Информационные ресурсы Интернет
- 34 Поиск информации в Интернете
- 35 Компьютерная графика
- 36 Основные возможности компьютерных презентаций.
- 37 Программа компьютерных презентаций.
- 38 Основные возможности электронных публикаций
- 39 Объектно-ориентированная программа MS Visio
- 40 Автоматизация обработки документов
- 41 Экспертные системы
- 42 Системы речевого ввода и вывода информации
- 43 Основные направления развития информационных технологий
- 44 Системы искусственного интеллекта
- 45 Географические информационные системы
- 46 Гипертекстовые системы

Практические задания

Задание №3 к билету №1.

По имеющимся в таблице данным постройте линейчатую диаграмму по образцу, посредством программы MS Word. Таблицу и диаграмму отформатируйте в соответствии с образцом:

Статья расходов	По плану	Фактически
1	375	526
2	161	194
3	27	27
4	93	92
5	1	3
6	6	11
7	10	11



Задание №3 к билету №2.

Выполнить посредством программы MS Excel:

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Оклад	Премия, 27 %	Итого
1	Авилов П.И.	2200		
2	Бобов П.А.	2500		
3	Ветров Г.И.	3100		
4	Гулидов А.В.	2750		
5	Демидов И.А.	1860		

Заполните используя формулы столбцы Премия (премия составляет 27 % от оклада сотрудников) и Итого (суммировать Оклад и Премию). Постройте диаграмму отражающую доход каждого сотрудника (по столбца ФИО и Итого), на диаграмме должна быть легенда, подписи данных, подписи осей, название диаграммы). Отформатируйте диаграмму по своему желанию.

Задание №3 к билету №3.

Задание. Наберите и отформатируйте посредством программы MS Word по образцу:

РАСПИСАНИЕ	ДЕНЬ	ВРЕМЯ	ЭК-222	
	ПОНЕДЕЛЬНИК	8.00-8.45	БУХ. УЧЕТ	
		8.50-9.35	ЭКОНОМИКА	
		9.45-10.30	МЕНЕДЖМЕНТ Афанасьева	
		10.35-11.20	ПО	ПО
		11.30-12.15		
		12.20-13.05	ФИЗВОСПИТАНИЕ Воробьев	
		13.15-14.00		

РАСПИСАНИЕ

Задание №3 к билету №4.

Произведите необходимые расчеты роста детей в разных единицах измерения используя программу MS Excel

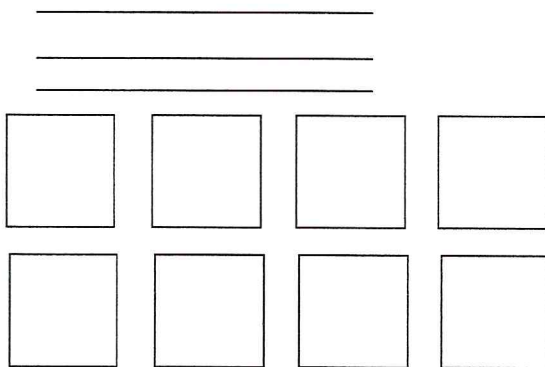
№ пп	Фамилия, имя	рост (см)	рост (дюйм)	рост (аршин)	рост (вершок)	рост (фут)
1	данные	дданные	формула	формула	формула	формула
2	данные	дданные	формула	формула	формула	формула
3	данные	дданные	формула	формула	формула	формула
4	данные	дданные	формула	формула	формула	формула
5	данные	дданные	формула	формула	формула	формула
6	данные	дданные	формула	формула	формула	формула
7	данные	дданные	формула	формула	формула	формула
8	данные	дданные	формула	формула	формула	формула
9	данные	дданные	формула	формула	формула	формула
10	данные	дданные	формула	формула	формула	формула
средний рост		формула	формула	формула	формула	формула
минимальный рост		формула	формула	формула	формула	формула
максимальный рост		формула	формула	формула	формула	формула

дюйм-2,54 см
аршин-71,12 см
вершок-4,45 см
фут-30,48 см

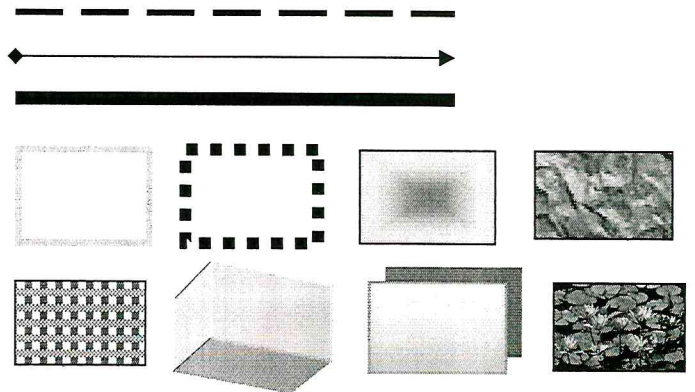
Задание №3 к билету №5.

Изменить параметры данных ниже фигур так, чтобы они соответствовали образцу посредством программы MS Word.

Даны фигуры:



Образец:



Задание №3 к билету №6.

Набрать по образцу посредством программы MS Word (картинку по теме найти с помощью сети Интернет):

ГОЛОГОР
ЮЗМАГОР

Оператор ПЭВМ

Бухгалтер

Секретарь

Секретарь-
референт

Менеджер

офиса

Примерное меню

Со 2 по 17 февраля

Понедельник

Суп с клецками
Биточки с гречкой
Салат из свеклы
Чай

Среда

Суп с фрикадельками
Оладьи с вареньем
Чай

Пятница

Суп полевой
Шницель с вермишелью
Салат из свеклы
Чай



Вторник

Суп рыбный
Тефтеля
Винегрет
Чай

Четверг

Суп гороховый
Котлета с гречкой
Огурцы соленные
Чай

Приятного аппетита!

Задание №3 к билету №7.

Выполнить по образцу посредством программы MS Word:

ПРОТОКОЛ

заседания педагогического совета

ФГОУ СПО

«Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж»
Кировской области

№ 10

от 02.11.2010 г.

Присутствовало: 45 человек.

Повестка заседания:

1. *Использование природно-рефлексивной технологии саморазвития человека как средство повышения качества образования.*
2. *Качество образовательного процесса в 1 семестре 2010-2011 учебного года.*
3. *Пути повышения качества образования.*

Выступили:

Овчинников А.Н. – директор колледжа.

Русских М.В. – зав. отделениями «Бухгалтерский учет» и «Менеджмент»

Бехтерев В.А. – зав. отделениями «Землеустройство» и «Правоведение»

Падерина Т.И. – методист заочного отделения

Решение: поручить редакционной комиссии доработать решение педагогического совета.

Проголосовали единогласно.

Председатель _____ А.Н. Овчинников

Секретарь _____ Н.С. Батищева

Задание №3 к билету №8.

Выполнить посредством программы MS Excel: создайте таблицу:

Код	Наименование товара	Цена	Количество	Стоимость
1	Холодильник	25400	5	
2	Телевизор	14000	8	
3	Мультиварка	5200	17	
4	Утюг	1750	10	
5	Фен	1200	11	
6	Чайник	2350	12	


Рассчитайте стоимость товаров используя формулы. По столбцам Наименование товара и Стоимость постройте и отформатируйте по образцу диаграмму




Задание №3 к билету №9.

Выполнить по образцу посредством программы MS Word:

Компьютерные курсы



- ✓ Windows
- ✓ Word
- ✓ Excel
- ✓ Internet



Тел: 2-22-22

Тел: 2-22-22

Тел: 2-22-22

Тел: 2-22-22

Тел: 2-22-22

Тел: 2-22-22

Задание №3 к билету №10.

Выполнить по образцу посредством программы MS Word. Посчитайте с использованием встроенных функций самый большой/маленький и средний рост

№ п/п	Фамилии	Рост
1	Абрамов	178
2	Беляев	185
3	Зорина	164
4	Никитин	173
5	Селезнёва	157
6	Ушаков	180

Самый большой рост	формула
Самый маленький рост	формула
Средний рост	формула

Задание №3 к билету №11.

Выполнить посредством программы MS Publisher:создайте рекламную листовку организации в которой вы хотели бы работать. Необходимо использовать фигуры, объемный текст, заливку фона, картинки (картинки по теме можно найти в сети Интернет)

Задание №3 к билету №12.

Создать таблицу по образцу в программе MS Excel. Выполнить необходимые вычисления. Отформатировать таблицу. Построить столбиковую диаграмму успеваемости студентов и круговую диаграмму средней оценки по предметам.

Результаты сессии:

ФИО	Химия	Физика	История	Средняя оценка
Кошкин К.К.	3	4	5	формула
Мышкин М.М.	4	5	4	формула
Собакин С.С.	3	3	5	формула
Уткин У.У.	5	4	3	формула
Волков В.В.	3	5	4	формула
Средняя	формула	формула	формула	формула

Задание №3 к билету №13.

Выполнить по образцу посредством программы MS Word:

Современный колледж
с удовольствием сообщает, что

ПРОДАЕТСЯ КОМПЬЮТЕР

- Pentium-1
- Удобный в работе
- Интересные игры
- Широкие возможности для обучения
- Недорого

☎ 2-38-04

☎ 2-38-04 Компьютер	☎ 2-38-04 Компьютер	☎ 2-38-04 Компьютер	☎ 2-38-04 Компьютер	☎ 2-38-04 Компьютер	☎ 2-38-04 Компьютер	☎ 2-38-04 Компьютер	☎ 2-38-04 Компьютер
------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

Задание №3 к билету №14.

Посредством программы MS PowerPoint составьте презентацию времен года с использованием гиперссылок между слайдами. Первый слайд – титульный, второй – содержание, из содержания гиперссылки на слайды и обратно в содержание. На слайд необходимо добавить иллюстрации и текст по теме слайда. Иллюстрации и текст найти в сети Интернет.

Задание №3 к билету №15.

Выполнить посредством программы MS Access: создайте таблицу:

Код	Наименование товара	Цена	Количество	Стоимость
1	Телевизор	2700	5	
2	Монитор	1200	8	
3	Дискета	20	50	
4	Сканер	1750	10	
5	Принтер	2100	11	
6	Колонки	900	12	

С помощью запроса на обновление подсчитайте стоимость товара. Создайте запрос на выборку по наименованию товара. Создайте отчет по таблице и форму с кнопкой выхода.

Задание №3 к билету №16.

Составьте план своего дома посредством программы MS Visio.

4. Условия выполнения контрольно-оценочных средств

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:
Реализация программы междисциплинарного курса предполагает:

- наличие учебной «Лаборатории инструментальных средств разработки», «Студии информационных ресурсов», «Полигона разработки бизнес-приложений», «Информационных технологий в профессиональной деятельности»;
- технические средства обучения: персональный компьютер, принтер, интерактивная доска;
- программные средства обучения: ОС WINDOWS, MS OFFICE;
- доступ к сети Интернет с каждого рабочего места обучающегося;
- комплект технологической документации;
- комплект учебно-методической документации.

5. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:
1. Гвоздева В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы. Учебник.- М.: ИД ФОРУМ, 2017.- 544 с.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник/Е.В. Михеева. – 13-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. –384 с.
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебник/Е.В. Михеева. – 14-е изд., стер. – М.: Академия, 2014
4. Плотникова Н.Г. Информатика и информационно -коммуникационные технологии. Учебное пособие/ Плотникова Н.Г.-м. ИЦ РИОР,2017 -128 с.
Дополнительные источники:
5. Румянцева Е.Л., Слюсарь В.В. Информационные технологии: учебное пособие / Под ред. Проф. Л.Г. Гагариной. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2012. – 256 с.: ил. – (Профессиональное образование)
6. Гришин В.Н., Панфилова Е. Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2010. -416 с.: ил. - (Профессиональное образование)
7. Федотова Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. - М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2014.- 368 с.: ил. - (Профессиональное образование)
Интернет-источники:
8. Национальный открытый университет ИНТУИТ Форма доступа: http://www.intuit.ru/department/se/devis/

6. Критерии оценивания ответов обучающихся

ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Оценка «отлично» ставится если студент:

- ✓ полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном рабочей программой,
 - ✓ изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию;
 - ✓ правильно выполнил рисунки, чертежи, сопутствующие ответу;
 - ✓ отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.
- Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится, если ответ удовлетворяет основным требованиям, но при этом имеет один из недостатков:

- ✓ в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- ✓ допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- ✓ допущена ошибка или имеется более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится в следующих случаях:

- ✓ неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса;
- ✓ имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии и выкладках (определениях), исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- ✓ при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в следующих случаях:

- ✓ не раскрыто основное содержание учебного материала;
- ✓ обнаружено незнание или непонимание студентом большей или наиболее важной части учебного материала;
- ✓ допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.

Оценка «отлично» ставится если студент:

- ✓ полностью выполнил все требования индивидуального задания;
 - ✓ отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.
- Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов

или в выкладках, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится если ответ удовлетворяет основным требованиям, но при этом имеет один из недостатков:

✓ в выполнении допущены небольшие неточности, не исказившие решение задания;

✓ допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

✓ допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится в следующих случаях:

✓ допущены неточности в выполнении индивидуального задания, но показано общее понимание вопроса;

✓ имелись затруднения или допущены ошибки в выполнении индивидуального задания, но осуществлены значительные исправления после нескольких наводящих вопросов преподавателя;

✓ не в полном объеме решена поставленная задача;

✓ обнаружено значительные отклонения в выполнении индивидуального задания;

✓ после нескольких замечаний преподавателя не исправлены неточности в выполнении индивидуального задания.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется по всем видам аудиторных работ, предусмотренным учебной программой междисциплинарного курса. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы и т.д.)

- письменная (письменный опрос, выполнение расчетно-графического задания и т.д.);

- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Рекомендуются следующие виды текущего контроля:

- проверка исходного уровня подготовленности студента и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения междисциплинарного курса;

- проверка усвоения студентами отдельных тем междисциплинарного курса;

- систематическая проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, подготовки к занятиям, выполнения практических работ и т.д.;

- единовременное подведение итогов текущей успеваемости (рубежи текущего контроля) в течение семестра.

Методы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости, определяются с учетом специфики учебной дисциплины, ее содержания,

трудоемкости (количества зачетных единиц), согласно утвержденной учебной программы междисциплинарного курса. Выбираемый метод должен обеспечить наиболее полный и объективный контроль (уровня освоения учебного материала с использованием фонда оценочных средств учебно-методического комплекса дисциплины. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья студентов методов обучения и текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.