

Приложение ППСЗ по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение 2022-2023
уч.г.: Методические рекомендации
по прохождению практики УП.05.01 Учебная практика

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Методические рекомендации
по прохождению практики**

УП.05.01 Учебная практика

специальности

54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

Данные методические рекомендации предназначены для студентов специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение при выполнении работ по практике УП.05.01 Учебная практика разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся в ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

В методических рекомендациях определены содержание и виды работ, даны указания по их выполнению, определены формы контроля.

Составитель: Злобина Елена Ивановна, преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

1. Общие положения

УП.05.01 Учебная практика

представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основная цель практики - освоение студентами вида профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных навыков и умений в рамках профессионального модуля ПМ05. Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению СПО по основному виду деятельности преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях для освоения специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы практики должен:

иметь практический опыт:

- календарно-тематического и перспективного планирования;
- изучения педагогической и методической литературы по проблемам изобразительного искусства и черчения;
- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в области образовательных программ по изобразительному искусству и черчению;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- выступления по актуальным вопросам преподавания изобразительного искусства и черчения в общеобразовательных организациях;

уметь:

- анализировать примерные программы в области изобразительного искусства и черчения;
- составлять календарно-тематические планы;

- разрабатывать программы на основе примерных;
- сравнивать эффективность применяемых методов при преподавании изобразительного искусства и черчения;
- подбирать и оформлять методическое обеспечение образовательного процесса;
- оформлять кабинет;
- готовить и оформлять отчёты, рефераты, технологические карты.

знать:

- теоретические основы планирования образовательного процесса, виды
- планов;
- требования к составлению и оформлению календарно-тематического план и рабочей программы;
- современные программы по изобразительному искусству и черчению для образовательных учреждений;
- особенности современных подходов и педагогических технологий в области изобразительного искусства и черчения;
- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию
- предметно-развивающей среды;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, реферату,
- технологической карте.

Перечень знаний и умений в соответствии с профессиональными стандартами «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) от 05.08.2016 п 422н, которые актуализируются при изучении междисциплинарного курса:

- 1) педагогические закономерности организации образовательного процесса;
- 2) владеть ИКТ-компетентностями: общепользовательская ИКТ-компетентность; общепедагогическая ИКТ-компетентность; предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности);
- 3) рабочая программа и методика обучения по данному предмету;
- 4) Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;

5) нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи

1.3. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 3. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 4. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 5. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 6. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 7. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 8. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

Количество часов на освоение рабочей программы практики: ____
недели - 36 часов.

Практика проводится в форме практической подготовки в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

В случае установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы допускается проведение практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий. При этом практика может организовываться в организациях по месту проживания обучающегося. Колледж и Предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о практической подготовке об особенностях реализации практики.

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с графиками учебного процесса, рабочими учебными планами.

Освоение рабочей программы практики базируется на знаниях и

умениях, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий студенты осуществляют сдачу отчетности по практике (отчет, дневник практики и другую согласованную форму отчетности по практике) через электронную почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики.

2. Обязанности практиканта и руководителей практики

Направление на практику оформляется распорядительным актом директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Для осуществления учебно-методического руководства со стороны колледжа и контроля практики студентов, закрепляется преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, который осуществляет руководство прохождением студентами практики и проверяет материалы практики, может выезжать к месту прохождения студентом практики в соответствии с графиком или проверять материалы практики в колледже. Непосредственное руководство практикой студента возлагается на руководителя организации или на уполномоченное им должностное лицо.

Колледж:

- планирует и утверждает в учебных планах все виды и этапы практики в соответствии с ППСЗ с учетом договоров с Организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практической подготовки;
- разрабатывает и согласовывает с Организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики Организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с Организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с Организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки обучающихся;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- предоставляет результаты практики в Колледж.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий руководители практики от Колледжа и Предприятия актуализируют для обучающихся индивидуальные задания по практике. В задании определяется последовательность выполнения работ с учетом возможности их выполнения обучающимся самостоятельно с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

При актуализации индивидуальных заданий используются программа практики, методические указания и рекомендации по практике, а так же общедоступные материалы и документы предприятия, размещенные на сайте.

При наличии у обучающихся технической возможности прохождения практики в дистанционном режиме работы руководители практики от Колледжа и Предприятия обеспечивают предоставление полного пакета справочных, методических и иных материалов (методические указания и рекомендации по практике, дневник по практике, аттестационный лист, и т.д.).

Руководители практики обеспечивают консультирование обучающихся. До сведения обучающихся доводится информация о времени проведения консультации, порядке выполнения и размещения заданий.

Преподаватели осуществляют взаимодействие с обучающимися, включая проведение онлайн занятий, консультаций, элементов текущего контроля и промежуточной аттестации по реализации программ практик с использованием официального сайта колледжа, облачного хранилища, электронной почты и других дистанционных средств. График консультаций студентов размещается на сайте Колледжа.

3. Требования к содержанию и оформлению дневника и отчета по практике

Отчетные материалы по практике включают в себя документы текущего и итогового контроля прохождения практики, а именно:

1) дневник - является основным отчетным документом по практике, который содержит систематизированные данные о программе практики, о содержании и видах ежедневных работ и о результатах практики.

2) отчет.

Структура дневника практики:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Программа, содержание и виды ежедневных работ по практике (Приложение 2).
3. Аттестационный лист по практике (Приложение 3).

Структура отчета по практике:

1. Титульный лист (Приложение 4).
2. Описание выполненных работ (Приложение 5).
3. Выводы о результатах прохождения практики (Приложение 6).

Ежедневно в **отчете** отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики, а также заносятся подробные описания выполненных работ.

Отчет должен соответствовать рабочей программе практики и составляется каждым студентом самостоятельно. В него заносятся результаты его личных работ, наблюдений.

Помимо описательной части, отчет должен содержать практические материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике, например, в форме проектов первичных документов, схем, таблиц, решенных ситуационных задач и т.п.

По окончании практики студент подводит итоги пройденной практики – делает **выводы о результатах прохождения практики**, отмечает какие умения и навыки им получены, может сформулировать предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики.

Рекомендации по ведению отчета практики:

1. Вначале необходимо оформить реквизиты титульного листа: ФИО студента, ФИО преподавателя - руководителя практики. Оценка на титульном листе выставляется преподавателем по итогам промежуточной аттестации в последний день практики.

2. Ежедневно в отчете отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания выполненных работ.

3. Каждый день описание работ оформляется с нового листа с указанием даты, наименования и содержания работы (Приложение 5).

4. Отчет оформляется на белой бумаге формата А4 с одной стороны листа, аккуратно, грамотно, с соблюдением установленных требований. Сокращения, кроме общепринятых, не допускаются.

5. По окончании рабочего дня и выполнения работ студент представляет отчет руководителю на проверку. По итогам проверки отчета и собеседования по каждому виду работ студент получает оценку, которая выставляется в дневнике и журнале практики.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий по окончании рабочего дня и выполнения работ студент представляет преподавателю руководителю практики отчет на проверку через электронную почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики.

6. Выводы студента о результатах прохождения практики оформляются по окончании практики. Студент должен обобщить результаты освоения программы практики, сделать вывод – какие цели им были достигнуты, какие были решены задачи при достижении этой цели, какие компетенции, умения и навыки были сформированы у студента по итогам практики.

Рекомендации по оформлению отчета практики:

1. Листы отчета брошюруются в папку-скоросшиватель (без файлов) и нумеруются.
2. Отчет печатается на листах формата А4 с одной стороны.
3. Шрифт текста должен быть четким. Цвет шрифта должен быть черным.
4. Повреждения листов текста и пометки не допускаются
5. При наборе на компьютере выбирается **одинарный межстрочный интервал**.
6. Шрифт **Times New Roman** (включая нумерацию страниц), кегль – **12 пунктов** (нумерация страниц - кегль – **12 пунктов**).
7. Устанавливаются следующие требования к размерам полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.
8. При оформлении текста необходимо **разрешить** появление висячих строк, для этого необходимо: 1) выделить весь текст, 2) на вкладке «Главная» нажать на кнопку «Параметры абзаца», 3) в открывшейся форме перейти на вкладку «Положение на странице» и **убрать** галочку в поле «запрет висячих строк» и нажать кнопку «ОК» (*нигде не должно быть галочек, все 6 квадратов во вкладке должны быть пустыми*).
9. Оформление отступов и интервалов текста должно выглядеть следующим образом:
 - 1) Отступ слева и справа – установлен 0 см;
 - 2) Интервалы перед и после - установлены 0 см;
 - 3) Междустрочный интервал – одинарный;
 - 4) Первая строка (абзацный отступ) - 1,25 см.
10. Текст выравнивается по ширине.
11. Заголовки выравниваются по центру.
12. Точка в конце заголовка не ставится.
13. Заголовки не имеют переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.
14. Не допускается помещение на разных страницах заголовка и его текста.
15. **Заголовки выделяются полужирным шрифтом.**
16. Описание работ за каждый день оформляется с новой страницы.
17. Сокращения в тексте, кроме общепринятых, не допускаются.
18. По тексту следует делать ссылки на использованные источники/материалы.
19. Номер страницы располагается в правом верхнем углу. Страницы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы.

4. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляется руководителями практики.

Непосредственным руководителем практики выставляются оценки в дневнике практики, журнале практики, а результаты промежуточной аттестации, в том числе в аттестационном листе.

По итогам прохождения практики руководители практики определяют, какие компетенции были сформированы по итогам прохождения практики и делают соответствующую отметку в аттестационном листе.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество, правильность и полнота выполненных работ, знание материала, изложенного в отчете, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

Заключительным этапом освоения программы практики является промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференциального зачета на основании данных текущего контроля выполнения программы практики, представленного отчета и практического задания выполняемого в рамках дифференцированного зачета. Защита отчетов по практике обучающихся по образовательным программам с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий может осуществляться в режиме онлайн. Для этого используется платформа видеоконференций ZOOM или другие средства коммуникации по согласованию с руководителями практики.

5. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Методика преподавания изобразительного искусства: учебник / Н.М. Сокольникова.-8-е изд.- М.: ИЦ Академия, 2017.- 256 с.

Дополнительные источники:

1. Аранова С.В. Обучение изобразительному искусству. Интеграция художественного и логического / С. В. Аранова – СПб.: КАРО, 2004. – 176 с.: ил.
2. Булавко В.И. Наглядные средства обучения в преподавании изобразительного искусства: учебно-методическое пособие / В.И. Булавко. – 2-е изд., доп. и перераб. – Витебск: Издательство УО «ВГУ им. П.М. Машерова», 2005. – 189 с.
3. Власов В.Г. Большой энциклопедический словарь изобразительного искусства: в 8 т. / В.Г. Власов – СПб.: ЛИТА, 2001. – 431 с.
4. Горяева Н.А. Островская О.В. Изобразительное искусство. Декоративно-прикладное искусство в жизни человека. 5 класс под редакцией Б.М. Неменского. – М.: Просвещение, 2009. – 176 с.
5. Диченская Е.А. Дидактические потенциал жанров изобразительного искусства: учебно-методическое пособие / Е.А. Диченская: Брест. гос. ун-т имени А.С. Пушкина. – Брест: БрГУ, 2011. – 126 с.
6. Изобразительное искусство и художественный труд: 1-9 классы: программа общеобразовательных учреждений, учебное издание / под руководством Б. М. Неменского. - 4-е изд. – М.: Просвещение, 2011. – 141 с.
7. Изобразительное искусство: 5-9 классы: программа общеобразовательных учреждений, учебное издание / В. С. Кузин, С. П. Ломов, Е. В. Шорохов и др. – М.: Дрофа, 2010. – 46 с.
8. Изобразительное искусство. Рабочие программы. Предметная линия учебников Т.Я. Шпикаловой, Л.В. Ершовой 1-4 классы: пособие для учителей общеобразовательных учреждений / (Т.Я. Шпикалова, Л.В. Ершова, Г.А. Покровская и др.); под редакцией Т.Я. Шпикаловой. - М.: Просвещение, 2011. – 193 с.
9. Методика преподавания изобразительного искусства. Темы 1, 2, 3: Практикум для студентов III-IV курсов художественно-графического факультета / авт.-сост. С.А. Волканова. – Витебск: Издательство УО «ВГУ им. П.М. Машерова», 2002. – 43 с.
10. Методика преподавания изобразительного искусства. Темы 4, 5, 6: практикум для студентов III-IV курсов художественно-графического факультета / авт.-сост. С.А. Волканова. – Витебск: Издательство УО «ВГУ им. П. М. Машерова», 2004. – 64 с.
11. Молочков В.П. Информационные технологии в профессиональной деятельности Microsoft Office Power Point 2007 ОИЦ «Академия», 2012.
12. Неменская Л.А. Изобразительное искусство. Искусство в жизни человека. 6 класс под ред. Б.М. Неменского. – М.: Просвещение, 2009. – 194 с.
13. Островская О.В. Уроки изобразительного искусства в начальной школе: 1-4 кл.: пособие для учителя / О.В. Островская. – М.: ВЛАДОС, 2004.

14. Палат Е.С. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования. –М.: Педагогическое общество России, 2000. – 291с.
15. Питерских А.С. Гуров Г.Е. Изобразительное искусство. Дизайн и архитектура в жизни человека. 7-8 класс» под редакцией Б.М. Неменского. –М.: Просвещение, 2009. –211с.
16. Программы внеурочной деятельности. Художественное творчество. Социальное творчество: пособие для учителей общеобразовательных учреждений / Д.В. Григорьев, Б.В. Куприянов. - М.: Просвещение, 2011. – 80 с. (Работаем по новым стандартам)
17. Сибирская М.П. Педагогические технологии.- М.: УМС по ПО, 2002. – 153с.
18. Словарь-справочник по методике преподавания изобразительного искусства / авт.-сост. С.А. Волканова. – Витебск: Издательство УО «ВГУ им. П. М. Машерова», 2004. – 57 с.
19. Сокольникова Н.М., Сокольникова Е.В. История изобразительного искусства / Н.М. Сокольникова ОИЦ «Академия» 2014. – 211с.
20. Сокольникова Н. М. Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Н. М. Сокольникова. – 6-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2013 (доп. МО для ВО)
21. Сурина М.О. Сурин А.А. История образования и цветодидактики (история систем и методов обучения цвету). Серия «Школа дизайна» / М.О. Сурина, А.А. Сурин -М. : ИКЦ «МарТ». Ростов н/Д : Издательский центр «МарТ», 2003. – 352 с.
22. Татарченкова С.С. Организация методической работы в современной школе.- М.: Каро, 2008. – 194с.
23. Фёдоров В.Д. Семушина Л.Г. Подвойский В.А. Содержание, функции и управление методической деятельностью в средних специальных учебных заведениях. -М.: НПЦ «Профессионал – Ф», 2005. – 281с.
24. Щуркова Н.Е. Педагогическая технология. -М.: Педагогическое общество России, 2005. –241с.
25. Якиманская И.С. Принципы построения образовательных программ. - М.: Педагогическое общество России, 2009. –265с.
26. Молчанова Т.К., Виноградова Н.К. Составление образовательных программ. -М.: УЦ «Перспектива», 2008. – 187с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Тематическое планирование по ИЗО 2-4 классы -<http://pedsovet.su/load/122-1-0-15604>
2. Рабочая программа по изобразительному искусству
<http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/izo/rabochaya-programma-po-izobrazitelnomu-iskusstvu-z-klass-po-programme-bm-nemens>
3. Тематическое планирование уроков изобразительного искусства
-<http://nsportal.ru/shkola/izobrazitelnoe-iskusstvo/library/kalendarno-tematicheskoe-planirovanie-urokov-izoiskusstva-v->

4. Календарно-тематическое планирование по предмету Черчение
-<http://www.pandia.ru/text/77/410/10408.php>
5. Методические рекомендации по созданию предметного пространства развивающей среды -<https://kak.znate.ru/docs/index-82664.html>
6. Тесты ИЗО для 6 класса с ответами - <https://testua.ru/izo/1834-test-po-izo-dlya-6-klassa-s-otvetami.html>
7. Адаптированная рабочая программа по учебному предмету «Изобразительное искусство» в 3 классе
- <https://multiurok.ru/files/adaptirovannaia-rabochaia-programma-po-uchebnom-10.html>
8. Мастер - класс по оформлению портфолио
-<https://dohcolonoc.ru/master-klassy/3818-master-klass-po-oformleniyu-portfolio.html>
9. Портфолио педагога на аттестацию
- http://moh-school.ru/teachers/attestatsiya/portfolio_pedagoga/
10. Лаборатория методики преподавания искусства
-<http://www.vmoi.narod.ru/mml.html>
11. Сеть творческих учителей, сообщество учителей ИЗО, черчения, технологии, МХК «Уроки творчества: искусство и технология». Справочник по черчению
<https://yandex.ru/search/?lr=20192&clid=2175661&text=13.%09Сеть%20творческих%20учителей%2C%20сообщество%20учителей%20ИЗО%2C%20черчения%2C%20технологии%2C%20МХК%20«Уроки%20творчества%3A%20искусство%20и%20технология»%20Справочник%20по%20черчению>
12. Арт-терапия - одна из форм здоровьесберегающих инновационных технологий в работе с детьми - <https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2014/04/12/art-terapiya-odna-iz-form-zdorovesberegayushchikh-innovatsionnykh>
13. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
<http://schoolcollection.edu.ru>
14. Банк методических разработок - http://art.ioso.ru/bank_metod.htm
15. Официальные сайты музеев и галерей - <http://www.arthistory.ru/museum.htm>
<http://window.edu.ru/window>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>
17. Все для урока черчения - <https://elenasidorova.ucoz.ru/index/cherchenie/0-26>
18. Учительский портал - <https://www.uchportal.ru/load/150>
19. Развитие профессиональной компетентности учителей изобразительного искусства в процессе обучения компьютерному моделированию -
<http://www.dissercat.com/content/razvitie-professionalnoi-kompetentnosti-uchitelei-izobrazitel'nogo-iskusstva-v-protssesse-obuc>
20. Рабочая программа по учебному предмету «ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО» -
<https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/izo>
21. Центр дистанционного образования - <https://eidos.ru/journal/2006/0901-15.htm>
22. Фестиваль педагогических идей - <https://urok.1sept.ru/мхк-изо>
23. Структурные особенности урока -
<https://yandex.ru/search/?text=структурные%20особенности%20урока&clid=2270455&banerid=6102003907%3A2364906372667310958%3ASW-b99c90c585b4&win=435&&lr=20192>
24. Видеоуроки по рисованию в школе -
https://yandex.ru/search/?text=видеоуроки+по+рисованию+в+школе&lr=20192&clid=2270455&win=435&suggest_reqid=5562928941559685279444247751894162
25. Видеоурок по рисованию в школе -
https://yandex.ru/search/?text=видеоурок+по+рисованию+в+школе&lr=20192&clid=2270455&win=435&suggest_reqid=556292894155968527944487892193413
26. Федеральные государственные образовательные стандарты - <https://fgos.ru/>

27. Информационно-образовательная среда «Российская электронная школа»-
<https://resh.edu.ru/>
- Урок 1. /5 класс. Особенности восприятия окружающего мира (Виды графики. Теория теней, конструкция, пропорции, перспектива, светотональные отношения)-
<https://resh.edu.ru/subject/lesson/14/>
 - Урок 3./ 5 класс Основы цветоведения - <https://resh.edu.ru/subject/lesson/13/>
 - Урок 6. / 5 класс Времена года в пейзаже - <https://resh.edu.ru/subject/lesson/6/>
 - Урок 7./ 5 класс Каноны красоты человека. Наброски и зарисовки – ключ к творчеству - <https://resh.edu.ru/subject/lesson/7/>
 - Урок 8. /5 класс Как создается картина. Законы композиции. Иллюстрирование -
<https://resh.edu.ru/subject/lesson/5/>
 - Урок 10./5 класс Декоративное искусство и народные промыслы -
<https://resh.edu.ru/subject/lesson/466/>
 - Урок 11./ 5 класс Беседы об искусстве. Виртуальные экскурсии по отечественным и зарубежным музеям - <https://resh.edu.ru/subject/lesson/465/>
 - Урок 10. / 6 класс Русский народный костюм -
<https://resh.edu.ru/subject/lesson/960/>
 - Урок 14. / 6 класс Музеи мира. Как смотреть картины-
<https://resh.edu.ru/subject/lesson/1207/>
 - Урок 2. / 7 класс Основы композиции в конструктивных искусствах -
<https://resh.edu.ru/subject/lesson/1509/start/>

Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:

- Тюльпинова, Н. В. Компьютерные и информационные технологии в науке и производстве : учебное пособие для магистров / Н. В. Тюльпинова. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4487-0612-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/88759> (дата обращения: 18.11.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
- Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы : учебное пособие для СПО / составители Е. С. Асланова, В. В. Леватаев. — Саратов : Профобразование, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-4488-0338-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86134> (дата обращения: 06.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
- Декоративно-прикладное искусство : учебно-методическое пособие / составители Н. П. Приказчикова. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 125 с. — ISBN 978-5-93026-072-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93076> (дата обращения: 15.11.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
- Шауро, Г. Ф. Народные художественные промыслы и декоративно-прикладное искусство : учебное пособие / Г. Ф. Шауро, Л. О. Малахова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 174 с. — ISBN 978-985-503-950-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93428> (дата обращения: 06.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
- Журавлева, Т. Ю. Информационные технологии : учебное пособие / Т. Ю. Журавлева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 72 с. — ISBN 978-5-4487-

0218-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/74552> (дата обращения: 17.11.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

<http://moodle.alcollege.ru/>

Фамилия, имя, отчество обучающегося

Жонкина Надежда Сергеевна

специальности

54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

Курс обучения 3, группа 131

Министерство образования Белгородской
области

Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Алексеевский колледж»

Подпись обучающегося _____

ДНЕВНИК

ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

за 3 курс 2022 - 2023 учебного года

Сведения об участниках дуального обучения

Реализация программы по УП.05.01 **Учебная практика**
по МДК.05.01 Основы методической работы учителя изобразительного искусства и черчения

Место проведения

дуального обучения

ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Адрес Белгородская область г. Алексеевка ул.
Гагарина, дом 2

Отрасль Социальная сфера

Период дуального обучения:

с «13» октября 2022 года

по «19» октября 2022 года

СВЕДЕНИЯ О НАСТАВНИКЕ

Фамилия, имя, отчество

Шенщина Татьяна Владимировна

Должность, место работы:

Учитель изобразительного искусства и черчения

МОУ СОШ № 7 г. Алексеевки.

Контактные данные

89202040188

СВЕДЕНИЯ О КУРАТОРЕ

Фамилия, имя, отчество

Злобина Елена Ивановна

Должность, место работы:

ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Контактные данные
89205624952

СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ ЕЖЕДНЕВНЫХ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ

| Наименование разделов и тем / виды работ | Содержание учебного материала / содержание работ | Объем часов, в том числе в форме практической подготовки | Коды компетенций (ОК, ПК), личностных результатов (ЛР), формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Определение базы УП и руководителя практики | Содержание учебного материала | 6 | ОК 1, 4, 5, 8 ПК 5.1., 5.3 ЛР 1-4 |
| | | * | |
| | Лабораторные занятия | * | |
| | <p>Практические занятия</p> <p>Участие в установочной конференции (ознакомление с задачами, содержанием практики «Ознакомление с основами методической работы учителя изобразительного искусства и черчения», оценочным инструментарием, формой отчетности). Знакомство с требованиями к оформлению отчетной документации. Знакомство с педагогическим опытом и образовательными технологиями учителей изобразительного искусства и черчения регионального методобъединения (Интернет – ресурс).</p> <p>Межпредметные связи уроков изобразительного искусства. Наблюдение и анализ урока с использованием современных образовательных технологий (видеоурок). Изучение требований к обобщению педагогического опыта.</p> <p>Изучение методических рекомендаций по разработке календарно-тематического плана. Знакомство с особенностями планирования учебных занятий, разнообразием форм их организации, приобретение умений планирования.</p> <p>Составление календарно-тематического планирования: по рисованию, по черчению. Составление иллюстрированного календарно-тематического плана на учебный год (по рисованию или по черчению)</p> | 6 | |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | Контрольные работы | | * | |
| Тема 2. Составление иллюстрированного календарно-тематического плана | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 1, 4, 5, 8 ПК 5.1., 5.3 ЛР 1-4 |
| | | | * | |
| | Лабораторные занятия | | * | |
| | Практические занятия Составление иллюстрированного календарно-тематического плана для учебных заведений дополнительного образования (кружка) по изобразительному искусству на год. Составление иллюстрированного календарно-тематического плана уроков в классах (школах) с углубленным изучением изобразительного искусства на год для учреждений дополнительного образования. Изучение методических рекомендаций по разработке поурочного планирования Разработка, составление и оформление развернутого конспекта учебного занятия по рисованию; разработка, изготовление сопутствующего дидактического материала. Разработка, составление и оформление развернутого конспекта учебного занятия по черчению; разработка, изготовление сопутствующего дидактического материала. | | 6 | |
| | Контрольные работы | | * | |
| Тема 3. Анализ предметно-развивающей среды кабинета изоискусства и черчения базовой школы с точки зрения методического оснащения. | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 1, 4, 5 ОК 8-11 ПК 5.2., 5.3 ЛР 1-4 ЛР 6,7 |
| | | | * | |
| | Лабораторные занятия | | * | |
| | Практическое занятие Создание проекта предметно-развивающей среды кабинета изобразительного искусства с эстетической точки зрения: моделирование предметно-развивающей среды в кабинете изобразительного искусства. | | 6 | |
| | Контрольные работы | | * | |
| Тема 4. Анализ учебно-методических комплектов по изобразительному искусству и черчению. | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 1, 4, 5 ОК 8-11 ПК 5.2., 5.3 ЛР 1-4 ЛР 6,7 |
| | | | * | |
| | Лабораторные занятия | | * | |
| | Практические занятия Составление алгоритмов по разработке учебно-методического обеспечения учебного процесса: подбор и оформление методического обеспечения образовательного процесса; разработка методических материалов для уроков изобразительного искусства и черчения. | | 6 | |
| | Контрольные работы | | * | |
| Тема 5. Анализ ФГОС | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 1, 4, 5 |

| | | | | |
|---|---|--|-----------|---|
| ООО, примерных и вариативных программ по изобразительному искусству и черчению. | | | * | ОК 8-11 ПК 5.1., 5.3 ЛР 1-4 ЛР 6,7 |
| | Лабораторные занятия | | * | |
| | Практические занятия Изучение методических рекомендаций по разработке рабочей программы в области изобразительного искусства. Разработка рабочей программы по изобразительному искусству и черчению с учётом современных подходов и педагогических технологий. | | 6 | |
| | Контрольные работы | | * | |
| Тема 6. Работа в Интернет - центре «Использование современных образовательных ресурсов в методической работе учителя» | Содержание учебного материала | | 4* | ОК 1, 4, 5 ОК 8-11 ПК 5.1., 5.3 ЛР 1-4 ЛР 6,7 |
| | Лабораторные занятия | | * | |
| | Практические занятия Определение перечня содержания портфолио и его оформления. Подготовка выступления с презентацией отчёта о выполненной работе. Использование новых форм подведения итогов практики: тип общественной презентации, мастер-класс, предъявление Портфолио, публикация в СМИ и т.п. Аналитический отчет руководителя по итогам практики. Аналитический отчет студентов. Оформление журнала по УП. | | 4 | |
| | Контрольные работы | | * | |
| | Дифференцированный зачет | | 2 | |
| | Всего: | | 36 | |

Аттестационный лист по учебной практике

Студентка Жонкина Надежда Сергеевна

Обучающаяся на 3 курсе по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение успешно прошла учебную практику УП.05.01 по МДК.05.01 Основы методической работы учителя изобразительного искусства и черчения в объеме 36 часов с «13» октября 2022г. по «19» октября 2022г. в организации ОГАПОУ «Алексеевский колледж», ул. Гагарина, дом 2

Виды и качество выполнения работ в период учебной практики

| Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики | Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика |
|--|---|
| <p>Анализ школьных программ по изо искусству. Анализ учебно-методической литературы по изо. Библиографический список методической литературы по изобразительному искусству. Анализ урока с использованием современных образовательных технологий. Анализ календарно-тематических планов учителя изо и черчения Выполнение иллюстрированного реферата о выдающихся художниках – педагогах или педагогах – новаторах изобразительного искусства. Методические рекомендации по разработке календарно-тематического плана. Календарно-тематические планы - по рисованию, по черчению. Составление иллюстрированного календарно-тематического плана на учебный год(по рисованию или по черчению) Составление иллюстрированного календарно-тематического плана для учебных заведений дополнительного образования (кружка) по изобразительному искусству на год Составление иллюстрированного календарно-тематического плана уроков в классах (школах) с углубленным изучением изобразительного искусства на год для учреждений дополнительного образования Методические рекомендации по разработке поурочного планирования. Развернутый конспект учебного занятия по рисованию с наглядным дидактическим материалом. Анализ предметно-развивающей среды кабинета изоискусства и черчения базовой школы с точки зрения методического оснащения. Проект предметно-развивающей среды кабинета изобразительного искусства Разработка методических материалов для уроков изобразительного искусства и черчения. Разработка технологических карт и дидактическое обеспечение к урокам изо и черчения</p> | <p>5(отлично)</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Разработка эскизов стационарных стендов по изобразительному искусству для кабинетов Методические рекомендации по разработке рабочей программы в области изобразительного искусства. Разработка учебных пособий на электронных носителях в обучении изобразительному искусству</p> | |
|--|--|

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества

| Проявленные личностные и деловые качества | | Степень проявления | | |
|---|---|--------------------|-----------------------|--------------------|
| | | Не проявлял | Проявлял эпизодически | Проявлял регулярно |
| 1 | Понимание сущности и социальной значимости профессии педагога | | | Да |
| 2 | Продление интереса к профессии учителя изобразительного искусства и черчения | | | Да |
| 3 | Ответственное отношение к выполнению порученных учебных заданий | | | Да |
| 4 | Самооценка и самоанализ выполняемых действий | | | Да |
| 5 | Способность самостоятельно принимать решения | | | Да |
| 6 | Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач | | | Да |
| 7 | Использование информационно-коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности | | | Да |
| 8 | Способность работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством | | | Да |
| 9 | Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием | | | Да |

3. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций)

| № | Перечень общих и профессиональных компетенций | Компетенция (элемент компетенции) |
|--|---|-----------------------------------|
| | | Сформирована (не сформирована) |
| <i>Общие компетенции (из ФГОС специальности/профессии)</i> | | |
| 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Сформирована |
| 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Сформирована |
| 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Сформирована |
| 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Сформирована |
| 5 | Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Сформирована |

| | | |
|----|---|--------------|
| 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | Сформирована |
| 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Сформирована |
| 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Сформирована |
| 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий. | Сформирована |
| 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Сформирована |
| 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм её регулирующих. | Сформирована |

2.Профессиональные компетенции

| № | Код и формулировка ПК | Основные показатели оценки результата | Компетенция (элемент компетенции) |
|---|--|---|-----------------------------------|
| | | | Сформирована (не сформирована) |
| 1 | ПК 5.1. Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учётом вида образовательного учреждения, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей. | Овладел навыками составления методической документации. | Сформирована |
| 2 | ПК 5.2. Создавать в кабинете предметную развивающую среду | Овладел навыками проектирования предметно- развивающей среды | Сформирована |
| 3 | ПК 5.3. Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики. | Овладел навыками обобщения педагогического опыта в области методического обеспечения образовательного процесса. | Сформирована |

Дата «19» октября 2022 г.

Подпись руководителя подгруппы (куратора) _____ / Злобина Е.И.
Преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Подпись руководителя подгруппы (наставника) _____ /Шенщина Т.В., учитель изобразительного искусства

Подпись руководителя предприятия _____ /Афанасьева О.В., директор ОГАПОУ
МП «Алексеевский колледж»

Дата _____

Наименование и содержание выполненных работ

ВЫВОДЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

студента (ки) _____ группы специальности / профессии

(ФИО)

в период с _____ Г. по _____ Г.

в _____

(место прохождения практики)

_____. _____. _____ Г.

подпись студента

расшифровка подписи

