


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

 И.А. Злобина

31 августа 2021 г.

**Комплект
контрольно-оценочных средств**

по учебной дисциплине

ОГСЭ.03 Психология общения

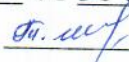
для специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии
общих гуманитарных, социально-экономических
и естественно-научных дисциплин

Протокол № 1 от 31 августа 2021 г.

Председатель  Шевченко Т.П

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по
отраслям).

Составитель: Титова Оксана Владимировна, преподаватель

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1 Область применения комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения.

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработан на основании рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения.

1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, дифференцированного зачета.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания), с учетом личностных результатов, профессионального стандарта и стандарта компетенции Ворлдскиллс | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| умения: эффективно применять полученные психологические знания для решения как личных, так и профессиональных задач, квалифицированно характеризовать другого человека, конструктивно взаимодействовать с социальным окружением, создавая благоприятные условия для совместной деятельности; оперировать основными категориями психологических знаний; использовать набор тестовых методик для определения оценки уровня конфликтности, уровня развития коммуникативных и организаторских качеств личности; развивать умение эффективного общения: установление контакта с собеседником, умение слушать и высказывать свою точку зрения, давать и получать обратную связь от собеседника; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; интерпретировать невербальные сигналы в общении; владеть культурой профессионального общения; позитивно решать проблемные и конфликтные ситуации | Устный и письменный опрос, дифференцированный зачет. |

| | |
|---|---|
| <p>знания: взаимосвязь общения и деятельности; определение «общение», цели, структуру, функции, уровни и виды общения; вербальные и невербальные средства общения; барьеры в общении и пути их преодоления; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, понятие «социальная перцепция», механизмы и эффекты межличностного восприятия; психологические основы деловой беседы; основные компоненты и стратегии подготовки и проведения публичного выступления; понятия «этика» и «этикет»; этически принципы общения; этикет делового телефонного разговора; этикетные нормы в системе служебной этики; технологию формирования имиджа делового человека</p> | <p>Устный и письменный опрос, дифференцированный зачет.</p> |
|---|---|

2. Комплект оценочных средств

2.1. Контрольные вопросы к дифференцированному зачету

1. Предмет психологии общения. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Содержание, цель и средства общения.
2. Значение общения для развития индивида. Качественное отличие общения человека от общения животных.
3. Постановка проблемы общения в истории философии и культуры.
4. Конкретные научные подходы к изучению общения в западной традиции XX века.
5. Разработка проблем общения в отечественной психологии.
6. Понятие коммуникативной ситуации. Виды коммуникаций. Структура.
7. Массовая коммуникация и ее специфика.
8. Барьеры межличностной коммуникации. Классификации барьеров, способы преодоления.
9. Использование знаковых систем в коммуникативном процессе. Вербальная коммуникация.
10. Варианты речевого поведения: говорение и слушание. Приемы эффективного слушания. Рефлексивное и нерефлексивное слушание.
11. Проблема эффективности публичного выступления. Критерии
12. эффективности. Факторы успешности публичного выступления.
13. Невербальная коммуникация, ее виды.
14. Интерактивная сторона общения. Структура взаимодействия.
15. Виды взаимодействия. Проблемы кооперации и конфликта.

16. Манипулирование в общении.
17. Роль социальной перцепции в процессе взаимопонимания. Специфика межличностной перцепции.
18. Эффекты, феномены и механизмы межличностного восприятия.
19. Каузальная атрибуция. Виды и ошибки каузальной атрибуции.
20. Межличностное влияние. Цели и виды влияния. Конформизм.
21. Воздействие, способы и механизмы воздействия.
22. Межличностная аттракция. Ее виды.
23. Факторы возникновения и развития аттракции.
24. Понимание в процессе межличностного общения. Свойства личности как предпосылка понимания другого человека. Стереотипы и их роль в понимании.
25. Деловое общение и его специфика.
26. Трудности и дефекты общения. Дефицитное общение. Акцентуации характера и дефекты общения.
27. Трудности и дефекты общения. Ригидность, застенчивость и тревожность как факторы дефектного общения. Агрессивное взаимодействие.
28. Компетентность в общении. Пути и способы развития компетентности в общении.
29. Стилль руководства. Психологические проблемы руководства. Стадии организации и ведения деловых переговоров.
30. Охарактеризуйте предмет психологии и этики делового общения.
31. Предпосылки формирования психологического подхода в производственном менеджменте.
32. Психическая структура личности и практика делового общения.
33. Общая характеристика общения: виды, структура, функции.
34. Детерминация поведения личности в деловом общении.
35. Восприятие и понимание в деловом общении.
36. Общение как коммуникация.
37. Характеристика интерактивной стороны общения.
38. Переговоры как вид делового общения. Стратегия и динамика переговоров.
39. Тактические приемы ведения переговоров.
40. Социально-психологические особенности рабочей группы. Морально-психологический климат коллектива.
41. Психотип личности и практика делового общения.
42. Структура социальной власти в малой группе (феномены делегирования власти, лидерства и руководства).

Критерии оценивания

«5» «отлично» – студент показывает глубокое и полное овладение содержанием программного материала по УД в совершенстве владеет понятийным аппаратом и демонстрирует умение применять теорию на практике, решать различные практические и профессиональные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения в форме грамотного, логического ответа (устного или письменного), а также высокий уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и демонстрирует готовность к профессиональной деятельности;

«4» «хорошо»– студент в полном объеме освоил программный материал по УД владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в изучаемом материале, осознанно применяет знания для решения практических и профессиональных задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа (устного или письменного) имеют отдельные неточности, демонстрирует средний уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«3» «удовлетворительно»– студент обнаруживает знание и понимание основных положений программного материала по УД но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических и профессиональных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения, но при этом демонстрирует низкий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«2» «неудовлетворительно» – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает программный материал по УД не умеет применять знания для решения практических и профессиональных задач, не демонстрирует овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности.

3. Информационное обеспечение

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Этика и психология делового общения / А.Д. Барышева, Ю.А. Матюхина.- М.: НИЦ ИНФРА – М, 2016.-503 с.
2. Психология общения: учебник для колледжей./ Столяренко Л.Д.- РнД.: Феникс, 2017- 317 с.
3. Психология общения (2-е изд., стер.) учебник/ Жарова М.Н.- М.: ИЦ Академия, 2017 г.- 256 с.
4. Психология: учебник для студ. СПО /под ред. И.В. Дубровиной. – М.: Академия, 2018- 496 с.

Дополнительные источники:

1. Выборнова В.В. Актуализация проблем профессионального самоопределения молодежи / В.В. Выборнова, Е.А. Дунаева // Социологические исследования. 2006. № 4. С. 99—105.
2. Носс И.Н. Профессиографический аспект профессиональной психодиагностики // Мир психологии. 2006. №3. С. 192—203.
3. Рогов Е.И. Выбор профессии. Становление профессионала. М., 2003. – 336 с.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Мир психологии - <http://psychology.net.ru>
2. Сайт по психологии - <http://psy-school.narod.ru/>
3. Российская психология. Информационно-аналитический портал - <http://www.rospsy.ru/node/2> Журнал "Вестник"
4. Страна Психология - <http://psyhelp.rodim.ru/site/index.html>
5. Психологическая лаборатория - <http://vch.narod.ru/file.htm>
6. Мир психологии- <http://www.persev.ru/>
7. Познай себя и окружающих- <http://tests.follow.ru/> Различные психологические тесты

Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:

- Козловская, Т. Н. Психология : учебное пособие для СПО / Т. Н. Козловская, А. А. Кириенко, Е. В. Назаренко. — Саратов : Профобразование, 2020. — 343 с. — ISBN 978-5-4488-0543-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92156> (дата обращения: 06.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

- Специальная психология : учебное пособие для СПО / составители О. В. Липунова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-0329-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86150> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

- Резепов, И. Ш. Общая психология : учебное пособие для СПО / И. Ш. Резепов, А. С. Гаврилова. — Саратов : Профобразование, 2018. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0192-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/74503> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>