

Приложение ППСЗ по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование 2024-2025
уч.г.: Методические рекомендации по прохождению практики УП.06. Учебная практика

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Методические рекомендации
по прохождению практики**

УП.06 Учебная практика

специальности

44.02.04 Специальное дошкольное образование

Данные методические рекомендации предназначены для студентов специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование при выполнении работ по практике УП.06 Учебная практика разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся в ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

В методических рекомендациях определены содержание и виды работ, даны указания по их выполнению, определены формы контроля.

Составитель: Злобина Елена Ивановна, преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

1. Общие положения

УП.06 Учебная практика

представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основная цель практики - освоение студентами вида профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных навыков и умений в рамках профессионального модуля 06. Проектирование и организация парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию по основному виду деятельности - проектирование и организация парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию для освоения специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы практики должен:

иметь практический опыт:

- организации, проведения и анализа занятий и образовательных событий с детьми дошкольного возраста по парциальным образовательным программам по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста;
- организации развивающей предметно-пространственной среды, способствующей художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста;
- отбора и применения педагогических средств индивидуализации образовательно-воспитательного процесса при реализации парциальных образовательных программ художественно-эстетической направленности для детей дошкольного возраста с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей;

уметь:

- определять способности, интересы и потребности детей дошкольного возраста в целях индивидуализации образовательно-воспитательного процесса;
- создавать условия для реализации педагогической поддержки инициативы детей в различных видах деятельности художественно-эстетической направленности;
- анализировать и оценивать эффективность используемых методических средств педагогической поддержки детей дошкольного возраста в разработке и реализации ими индивидуальных проектов художественно-эстетической направленности;
- учитывать возрастные и индивидуальные особенности и психофизические возможности обучающихся при адаптации педагогических средств реализации образовательно-воспитательного процесса;
- определять и использовать формы, методы и приемы реализации парциальных образовательных программ по художественно-эстетическому направлению для детей дошкольного возраста с учетом индивидуальных способностей и особенностей психофизического развития;
- выстраивать образовательно-воспитательный процесс на основе вариативности форм и содержания работы с детьми, с учетом ведущего вида деятельности, отражающего самоценность дошкольного возраста;
- проводить работу по выявлению и оформлению индивидуальных образовательных запросов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- применять методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей, интересов и способностей детей дошкольного возраста;
- осуществлять анализ данных педагогической диагностики;
- участвовать в разработке индивидуальных образовательных маршрутов для детей дошкольного возраста;
- применять вариативные технологии сопровождения обучающихся в реализации индивидуальных образовательных маршрутов в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей особых образовательных потребностей;

знать:

- знать нормативно-правовые документы, регламентирующие реализацию парциальных образовательных программ;
- системный подход в организации занятий, кружков, секций
- особенности планирования детских активностей;
- основы организации и реализации парциальных образовательных программ по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста;
- методы и приемы работы по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста;
- методические и дидактические особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
- особенности организации предметно-пространственной среды по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей;
- способы, методы, приемы анализа и оценки вариативности развивающей предметно-пространственной среды;
- технологии индивидуализации образования при реализации парциальных образовательных программ художественно-эстетической направленности;
- подходы к анализу качества и эффективности используемых методических, дидактических и диагностических средств в целях индивидуализации образовательного процесса;
- требования к адаптации педагогических средств при реализации парциальных образовательных программ;
- формы и методы оценки образовательных результатов по парциальным образовательным программам детей дошкольного возраста.

Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы**1.3. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы**

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 3. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 4. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 5. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 6. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 7. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

Количество часов на освоение рабочей программы практики: 1 неделя - 36 часов.

Практика проводится в форме практической подготовки в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

В случае установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы допускается проведение практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий. При этом практика может организовываться в организациях по месту проживания обучающегося. Колледж и Предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о практической подготовке об особенностях реализации практики.

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с графиками учебного процесса, рабочими учебными планами.

Освоение рабочей программы практики базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий студенты осуществляют сдачу отчетности по практике (отчет, дневник практики и другую согласованную форму отчетности по практике) через электронную почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики.

2. Обязанности практиканта и руководителей практики

Направление на практику оформляется распорядительным актом директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Для осуществления учебно-методического руководства со стороны колледжа и контроля практики студентов, закрепляется преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, который осуществляет руководство прохождением студентами практики и проверяет материалы практики, может выезжать к месту прохождения студентом практики в соответствии с графиком или проверять материалы практики в колледже. Непосредственное руководство практикой студента возлагается на руководителя организации или на уполномоченное им должностное лицо.

Колледж:

- планирует и утверждает в учебных планах все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с Организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практической подготовки;
- разрабатывает и согласовывает с Организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики Организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с Организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с Организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки обучающихся;

- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

- предоставляет результаты практики в Колледж.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий руководители практики от Колледжа и Предприятия актуализируют для обучающихся индивидуальные задания по практике. В задании определяется последовательность выполнения работ с учетом возможности их выполнения обучающимся самостоятельно с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

При актуализации индивидуальных заданий используются программа практики, методические указания и рекомендации по практике, а так же общедоступные материалы и документы предприятия, размещенные на сайте.

При наличии у обучающихся технической возможности прохождения практики в дистанционном режиме работы руководители практики от Колледжа и Предприятия обеспечивают предоставление полного пакета справочных, методических и иных материалов (методические указания и рекомендации по практике, дневник по практике, аттестационный лист, и т.д.).

Руководители практики обеспечивают консультирование обучающихся. До сведения обучающихся доводится информация о времени проведения консультации, порядке выполнения и размещения заданий.

Преподаватели осуществляют взаимодействие с обучающимися, включая проведение онлайн занятий, консультаций, элементов текущего контроля и промежуточной аттестации по реализации программ практик с использованием официального сайта колледжа, облачного хранилища, электронной почты и других дистанционных средств. График консультаций студентов размещается на сайте Колледжа.

3. Требования к содержанию и оформлению дневника и отчета по практике

Отчетные материалы по практике включают в себя документы текущего и итогового контроля прохождения практики, а именно:

- 1) дневник - является основным отчетным документом по практике, который содержит систематизированные данные о программе практики, о содержании и видах ежедневных работ и о результатах практики.
- 2) отчет.

Структура дневника практики:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Программа, содержание и виды ежедневных работ по практике (Приложение 2).
3. Аттестационный лист по практике (Приложение 3).

Структура отчета по практике:

1. Титульный лист (Приложение 4).
2. Описание выполненных работ (Приложение 5).
3. Выводы о результатах прохождения практики (Приложение 6).

Ежедневно в **отчете** отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики, а также заносятся подробные описания выполненных работ.

Отчет должен соответствовать рабочей программе практики и составляется каждым студентом самостоятельно. В него заносятся результаты его личных работ, наблюдений.

Помимо описательной части, отчет должен содержать **практические материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике**, например, в форме проектов первичных документов, схем, таблиц, решенных ситуационных задач и т.п.

По окончании практики студент подводит итоги пройденной практики – делает **выводы о результатах прохождения практики**, отмечает какие умения и навыки им получены, может сформулировать предложения по

улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики.

Рекомендации по ведению отчета практики:

1. Вначале необходимо оформить реквизиты титульного листа: ФИО студента, ФИО преподавателя - руководителя практики. Оценка на титульном листе выставляется преподавателем по итогам промежуточной аттестации в последний день практики.

2. Ежедневно в отчете отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания выполненных работ.

3. Каждый день описание работ оформляется с нового листа с указанием даты, наименования и содержания работы (Приложение 5).

4. Отчет оформляется на белой бумаге формата А4 с одной стороны листа, аккуратно, грамотно, с соблюдением установленных требований. Сокращения, кроме общепринятых, не допускаются.

5. По окончании рабочего дня и выполнения работ студент представляет отчет руководителю на проверку. По итогам проверки отчета и собеседования по каждому виду работ студент получает оценку, которая выставляется в дневнике и журнале практики.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий по окончании рабочего дня и выполнения работ студент представляет преподавателю руководителю практики отчет на проверку через электронную почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики.

6. Выводы студента о результатах прохождения практики оформляются по окончании практики. Студент должен обобщить результаты освоения программы практики, сделать вывод – какие цели им были достигнуты, какие были решены задачи при достижении этой цели, какие компетенции, умения и навыки были сформированы у студента по итогам практики.

Рекомендации по оформлению отчета практики:

1. Листы отчета брошюруются в папку-скоросшиватель (без файлов) и нумеруются.

2. Отчет печатается на листах формата А4 с одной стороны.

3. Шрифт текста должен быть четким. Цвет шрифта должен быть черным.

4. Повреждения листов текста и помарки не допускаются

5. При наборе на компьютере выбирается **одинарный межстрочный интервал**.

6. Шрифт **Times New Roman** (включая нумерацию страниц), кегль –**12**

пунктов (нумерация страниц - кегль – **12 пунктов**).

7. Устанавливаются следующие требования к размерам полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

8. При оформлении текста необходимо **разрешить** появление висячих строк, для этого необходимо: 1) выделить весь текст, 2) на вкладке «Главная» нажать на кнопку «Параметры абзаца», 3) в открывшейся форме перейти на вкладку «Положение на странице» и **убрать** галочку в поле «запрет висячих строк» и нажать кнопку «ОК» (*нигде не должно быть галочек, все 6 квадратов во вкладке должны быть пустыми*).

9. Оформление отступов и интервалов текста должно выглядеть следующим образом:

- 1) Отступ слева и справа – установлен 0 см;
- 2) Интервалы перед и после - установлены 0 см;
- 3) Междустрочный интервал – одинарный;
- 4) Первая строка (абзацный отступ) - 1,25 см.

10. Текст выравнивается по ширине.

11. Заголовки выравниваются по центру.

12. Точка в конце заголовка не ставится.

13. Заголовки не имеют переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

14. Не допускается помещение на разных страницах заголовка и его текста.

15. **Заголовки выделяются полужирным шрифтом.**

16. Описание работ за каждый день оформляется с новой страницы.

17. Сокращения в тексте, кроме общепринятых, не допускаются.

18. По тексту следует делать ссылки на использованные источники/материалы.

19. Номер страницы располагается в правом верхнем углу. Страницы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы.

4. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляется руководителями практики.

Непосредственным руководителем практики выставляются оценки в дневнике практики, журнале практики, а результаты промежуточной аттестации, в том числе в аттестационном листе.

По итогам прохождения практики руководители практики определяют, какие компетенции были сформированы по итогам прохождения практики и делают соответствующую отметку в аттестационном листе.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество, правильность и полнота выполненных работ, знание материала, изложенного в отчете, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

Заключительным этапом освоения программы практики является промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференциального зачета на основании данных текущего контроля выполнения программы практики, представленного отчета и практического задания выполняемого в рамках дифференцированного зачета. Защита отчетов по практике обучающихся по образовательным программам с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий может осуществляться в режиме онлайн. Для этого используется платформа видеоконференций ZOOM или другие средства коммуникации по согласованию с руководителями практики.

5. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству (1-е изд.) учебное пособие / Погодина С.В. 2019.- 208 с.
2. Теоретические основы и методика музыкального воспитания детей с проблемами в развитии/учебное пособие для СПО/ Е.А.Медведева - 2-е изд., испр. и доп.- М.:Юрайт,2023-217 с.

3. Теория и методика музыкального воспитания. 3-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО/ Радынова О.П.- М.: Юрайт, 2019 - 293 с.
4. От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования /Арапова-Пискарева Н.А., Белая К.Ю.- М.: Мозаика - Синтез, 2021- 368 с.

Дополнительные источники:

1. Зацепина М.Б., Жукова Г.Е. Музыкальное воспитание в детском саду. Конспекты занятий. 4-5 лет. Учебно-методическое пособие. ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ ФГОС — Москва. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2023. - 216 с.:
2. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 315 с.
3. Дыбина О.В. Ознакомление с предметным и социальным окружением. 4-5 лет. Конспекты занятий. Учебно-методическое пособие ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ ФГОС — Москва. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2023. - 119 с.
4. Колдина Д.Н. Рисование в детском саду. Конспекты занятий. Учебно-методическое пособие ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ ФГОС 6-7 лет — Москва. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2023. - 104 с.:
5. Колдина Д.Н. Лепка в ясельных группах детского сада. Конспекты занятий. Учебно-методическое пособие ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ ФГОС 2-3 года — Москва. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2022. - 48 с.
6. Колдина Д.Н. Аппликация в детском саду. Конспекты занятий с детьми 5-6 лет. Учебно-методическое пособие ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ ФГОС — Москва. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2022. - 60 с.
7. Колдина Д.Н. Лепка в детском саду. Конспекты занятий. Учебно-методическое пособие ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ 4-5 лет ФГОС — Москва. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2022. - 64 с.
8. Комарова, Т. С. Дошкольная педагогика. Коллективное творчество детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. С. Комарова, А. И. Савенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 96 с.
9. Комарова Т. С. Изобразительная деятельность в детском саду: Конспекты занятий. Учебно-методическое пособие ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ 4-5 лет. ФГОС — Москва. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2023. - 112 с.:
10. Комарова Т. С. Изобразительная деятельность в детском саду. Конспекты занятий. Учебно-методическое пособие ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ 5-6 лет. ФГОС. — Москва. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2023. - 152 с.:
11. Комарова Т. С. Изобразительная деятельность в детском саду. Конспекты занятий. Учебно-методическое пособие ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ 3-4 года. ФГОС. — Москва. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2023. - 112 с.:
12. От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. —

5-е изд. [инновационное] , испр. и доп. - Москва : Мзаика-Синтез, 2020. - 336 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07554-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515727> (дата обращения: 21.05.2023).

2. Бакиева, О. А. Арт-технологии в процессе формирования художественных способностей у детей с НОДА : учебное пособие / О. А. Бакиева, Н. Н. Благинина. — Тюмень : ТюмГУ, 2017. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109708> (дата обращения: 21.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Дошкольная педагогика. Эстетическое воспитание и развитие : учебник и практикум для вузов / Е. А. Дубровская [и др.] ; под редакцией Е. А. Дубровской, С. А. Козловой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06300-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512680> (дата обращения: 15.11.2023).

4. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89561-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513267> (дата обращения: 21.05.2023).

5. Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья: дошкольная группа : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15151-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519938> (дата обращения: 21.05.2023).

Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:

- Комарова, Т. С. Дошкольная педагогика. Коллективное творчество детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. С. Комарова, А. И. Савенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 96 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08234-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513477> (дата обращения: 15.11.2023).

- Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11198-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498973> (дата обращения: 15.11.2023).
- Савенков, А. И. Психология детской одаренности : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Савенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 334 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10212-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495186> (дата обращения: 15.11.2023).

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>

Фамилия, имя, отчество обучающегося

Иванова Ангелина Евгеньевна

Код и наименование осваиваемой профессии / специальности

44.02.04 Специальное дошкольное образование

Курс обучения 3, группа 231

Полное наименование профессиональной образовательной организации

Министерство образования Белгородской области

Областное Государственное автономное

профессиональное образовательное учреждение

«Алексеевский колледж»

Подпись обучающегося _____

ДНЕВНИК ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

за 3 курс 20__ - 20__ учебного года

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

Фамилия, имя, отчество

Мать:

Контактные данные: _____

Отец:

Контактные данные: _____

Сведения об участниках дуального обучения

Реализация программы МДК.....

Место проведения
дуального обучения

ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Адрес

309850 Белгородская область, г. Алексеевка,
ул. Победы, 22

Отрасль

Период дуального обучения: с «___» _____ 202_ года по «___» _____ 202_ года

СВЕДЕНИЯ О НАСТАВНИКЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:

Контактные данные _____

СВЕДЕНИЯ О КУРАТОРЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:
преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

Контактные данные _____

Реализация программы производственной практики по ПМ... (ПП...)

Место проведения
дуального обучения

Адрес

Отрасль

Период дуального обучения: с «___» _____ 2020 года по «___» _____ 2020 года

СВЕДЕНИЯ О НАСТАВНИКЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:

Контактные данные _____

СВЕДЕНИЯ О КУРАТОРЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:
преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

Контактные данные _____

СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ ЕЖЕДНЕВНЫХ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ

Наименование разделов и тем / виды работ	Содержание учебного материала / содержание работ	Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций (ОК, ПК), личностных результатов (ЛР), формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Определение базы УП и руководителя практики. Анализ работы по парциальным образовательным программам по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1,2,4,5,6,9 ПК.6.1-6.3 ЛР 1.-7.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Участие в установочной конференции (ознакомление с задачами, содержанием практики, оценочным инструментарием, формой отчетности). Знакомство с требованиями к оформлению отчетной документации. Наблюдение и анализ работы по парциальным образовательным программам по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста. Выявление и анализ системного подхода при организации занятий по парциальным образовательным программам с учетом возрастных, психофизических особенностей детей, сензитивных периодов развития, способностей и интересов.	6/6	
Тема 2. Развитие творческих инициатив детей дошкольного возраста	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1,2,4,5,6,9 ПК.6.1-6.3 ЛР 1.-7.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Выявление и анализ условий по включению детей дошкольного возраста в процесс художественно-эстетического творчества и повышению их интереса к данному направлению.	6/6	

	Отбор методов развития художественно-эстетических способности детей дошкольного возраста. Анализ развивающей предметно-пространственной среды, направленной на развитие творческих инициатив детей дошкольного возраста.		
	Контрольные работы	*	
Тема 3. Особенности реализации парциальных образовательных программ	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1,2,4,5,6,9 ПК.6.1-6.3 ЛР 1.-7.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практическое занятие Ознакомление с зонированием пространства с учетом выбранного художественно-эстетического направления, с возможностями обеспечения комфортной, безопасной и доброжелательной атмосферы при реализации парциальных образовательных программ. Ознакомление с методическими материалами по выявлению интересов и способностей детей дошкольного возраста для включения их в парциальные образовательные программы по художественно-эстетическому развитию.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 4. Методическое оснащение образовательно-воспитательного процесса	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1,2,4,5,6,9 ПК.6.1-6.3 ЛР 1.-7.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Ознакомление с методическими материалами по определению способностей, интересов и потребностей детей дошкольного возраста в целях индивидуализации образовательно-воспитательного процесса. Анализ условий для реализации педагогической поддержки инициативы детей в различных видах деятельности художественно-эстетической направленности.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 5. Использование педагогических средств при реализации образовательно-воспитательного процесса.	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1,2,4,5,6,9 ПК.6.1-6.3 ЛР 1.-7.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Анализ и оценка эффективности используемых методических средств педагогической поддержки детей дошкольного возраста в разработке и реализации ими индивидуальных проектов художественно-эстетической направленности. Выявление возрастных и индивидуальных особенностей и психофизических	6/6	

	возможностей обучающихся при адаптации педагогических средств реализации образовательно-воспитательного процесса.		
	Контрольные работы	*	
Тема 6. Реализация парциальных образовательных программ	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1,2,4,5,6,9 ПК.6.1-6.3 ЛР 1.-7.
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Определение форм, методов и приемов реализации парциальных образовательных программ по художественно-эстетическому направлению для детей дошкольного возраста с учетом индивидуальных способностей и особенностей психофизического развития. Определение возможностей выстраивать образовательно-воспитательный процесс на основе вариативности форм и содержания работы с детьми, с учетом ведущего вида деятельности, отражающего самоценность дошкольного возраста. Определение перечня содержания портфолио и его оформления. Подготовка выступления с презентацией отчёта о выполненной работе. Использование новых форм подведения итогов практики: тип общественной презентации, мастер-класс, предъявление Портфолио. Аналитический отчет руководителя по итогам практики. Аналитический отчет студентов. Оформление журнала по УП. Дифференцированный зачет	4/4	
	Контрольные работы	2/2	
	Контрольные работы	*	
	Всего:	36/36	

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ
(в соответствии с видом практики разместить образец из дневника дуального обучения)

Аттестационный лист по учебной практике

студент(ка) _____
обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности/профессии СПО

код и наименование

успешно прошел(ла) учебную практику _____ по профессиональному модулю
наименование практики в соответствии с учебным планом

наименование профессионального модуля

в объеме _____ часов с _____ по _____
в _____

наименование организации, юридический адрес

1. Виды и качество выполнения работ в период учебной практики

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценка)

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества

Проявленные личностные и деловые качества		Степень проявления		
		Не проявлял	Проявлял эпизодически	Проявлял регулярно
1	Понимание сущности и социальной значимости профессии			
2	Проявление интереса к профессии			
3	Ответственное отношение к выполнению порученных производственных заданий			
4	Самооценка и самоанализ выполняемых действий			
5	Способность самостоятельно принимать решения			
6	Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач			
7	Использование информационно-коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности			
8	Способность работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
9	Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием			

3. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции

№	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)	
		Сформирована (не сформирована)	
1. Общие компетенции			
1			
2			
3			
2. Профессиональные компетенции			
№	Код и формулировка ПК	Основные показатели оценки результата	Компетенция (элемент компетенции)
			Сформирована (не сформирована)
1			
2			
3			

Дата «__» _____ 20__ г

Подпись руководителя подгруппы (куратора) _____ /ФИО, должность

Подпись руководителя подгруппы (наставника) _____ /ФИО, должность

Подпись руководителя ПОО _____ /ФИО, должность
МП

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Отчет

по прохождению учебной практики

УП.06 Учебная практика

Сроки прохождения практики с _____ г. по _____ г.

Место прохождения практики

Выполнил: студент(ка) _____ группы
специальности/профессии

(Ф.И.О.)

Оценка _____
Руководитель практики: преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж» _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

г. Алексеевка – 202__ г.

Дата _____

Наименование и содержание выполненных работ

ВЫВОДЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

студента (ки) _____ группы специальности / профессии

(ФИО)

в период с _____ Г. по _____ Г.

в _____

(место прохождения практики)

_____. _____. _____. Г.

подпись студента

расшифровка подписи

