

Приложение ПССЗ по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование
2024-2025 уч.г.: Методические рекомендации
по прохождению практики ПП.06 Производственная практика

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Методические рекомендации
по прохождению практики**

ПП. 06 Производственная практика

специальности

44.02.04 Специальное дошкольное образование

Данные методические рекомендации предназначены для студентов специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование при выполнении работ по практике ПП. 06 Производственная практика, разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся в ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

В методических рекомендациях определены содержание и виды работ, даны указания по их выполнению, определены формы контроля.

Составитель: Злобина Елена Ивановна, преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

1. Общие положения

ПП. 06 Производственная практика,

представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основная цель практики - освоение студентами вида деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных навыков и умений в рамках профессионального модуля 06. Проектирование и организация парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию по основному виду деятельности - Проектирование и организация парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию для освоения специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями обучающийся в ходе освоения программы практики должен:

иметь практический опыт:

- организации, проведения и анализа занятий и образовательных событий с детьми дошкольного возраста по парциальным образовательным программам по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста;
- участия в организации развивающей предметно-пространственной среды, способствующей художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста;
- отбора и применения педагогических средств индивидуализации образовательно-воспитательного процесса при реализации парциальных образовательных программ художественно-эстетической направленности для детей дошкольного возраста с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей;

уметь:

- организовывать, проводить и анализировать занятия и образовательные события с детьми дошкольного возраста по парциальным образовательным

программам по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста;

- участвовать в организации развивающей предметно-пространственной среды, способствующей художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста;
- отбирать и применять педагогические средства индивидуализации образовательно-воспитательного процесса при реализации парциальных образовательных программ художественно-эстетической направленности для детей дошкольного возраста с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей;

знать:

- особенности организации, проведения и анализа занятий и образовательных событий с детьми дошкольного возраста по парциальным образовательным программам по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды, способствующей художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста;
- особенности отбора и применения педагогических средств индивидуализации образовательно-воспитательного процесса при реализации парциальных образовательных программ художественно-эстетической направленности для детей дошкольного возраста с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей.

Перечень знаний и умений в соответствии с профессиональным стандартом Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544 н, которые актуализируются при изучении междисциплинарного курса:

уметь:

- 1) организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства;
- 2) применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации;
- 3) владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской);

знать:

- 1) специфику дошкольного образования и особенностей организации

- работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
- 2) особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте;
 - 3) современные тенденции развития дошкольного образования.

Перечень знаний и умений в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог-дефектолог», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2023 года № 136н., которые актуализируются при изучении междисциплинарного курса:

уметь:

- 1) учитывать возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся с задержкой психического развития в организации образовательного процесса;
- 2) планировать, определять направления и отбирать содержание коррекционно-развивающего обучения и воспитания обучающихся с задержкой психического развития в соответствии с их индивидуально-типологическими особенностями, особенностями здоровья;
- 3) организовывать взаимодействие и общение обучающихся с задержкой психического развития с другими обучающимися в образовательном процессе;
- 4) применять в образовательном процессе специальные образовательные средства и ресурсы с учетом индивидуальных особых образовательных потребностей, особенностей здоровья обучающихся с задержкой психического развития

знать:

- 1) законодательство Российской Федерации о правах ребенка, о правах инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с задержкой психического развития;
- 2) законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие образовательную деятельность;
- 3) Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федеральные образовательные программы, в том числе адаптированные;
- 4) теории, закономерности, принципы построения и тенденции развития системы образования обучающихся с задержкой психического развития; общие, специфические и индивидуальные особые образовательные потребности обучающихся с задержкой психического развития разных возрастных групп и способы их реализации.

1.3. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 3. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 4. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 5. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 6. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 7. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

Количество часов на освоение рабочей программы практики: 1 неделя – 36 часов.

Практика проводится в форме практической подготовки в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

В случае установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы допускается проведение практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий. При этом практика может организовываться в организациях по месту проживания обучающегося. Колледж и Предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о практической подготовке об особенностях реализации практики.

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с графиками учебного процесса, рабочими учебными планами.

Освоение рабочей программы практики базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

По результатам практики руководителями практики формируется аттестационный лист (и производственная характеристика – для ПП) содержащие сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий студенты осуществляют сдачу отчетности по практике (отчет, дневник практики и другую согласованную форму отчетности по практике) через электронную почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики.

2. Обязанности практиканта и руководителей практики

Направление на практику оформляется распорядительным актом директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Для осуществления учебно-методического руководства со стороны колледжа и контроля практики студентов, закрепляется преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, который осуществляет руководство прохождением студентами практики и проверяет материалы практики, может выезжать к месту прохождения студентом практики в соответствии с графиком или проверять материалы практики в колледже. Непосредственное руководство практикой студента возлагается на руководителя организации или на уполномоченное им должностное лицо.

Колледж:

- планирует и утверждает в учебных планах все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ/ППКРС с учетом договоров с Организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практической подготовки;
- разрабатывает и согласовывает с Организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики Организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с Организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе

прохождения практики;

- разрабатывает и согласовывает с Организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки обучающихся;

- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

- предоставляет результаты практики в Колледж.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий руководители практики от Колледжа и Предприятия актуализируют для обучающихся индивидуальные задания по практике. В задании определяется последовательность выполнения работ с учетом возможности их выполнения обучающимся самостоятельно с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

При актуализации индивидуальных заданий используются программа практики, методические указания и рекомендации по практике, а так же общедоступные материалы и документы предприятия, размещенные на сайте.

При наличии у обучающихся технической возможности прохождения практики в дистанционном режиме работы руководители практики от Колледжа и Предприятия обеспечивают предоставление полного пакета справочных, методических и иных материалов (методические указания и рекомендации по практике, дневник по практике, аттестационный лист, и т.д.).

Руководители практики обеспечивают консультирование обучающихся. До сведения обучающихся доводится информация о времени проведения консультации, порядке выполнения и размещения заданий.

Преподаватели осуществляют взаимодействие с обучающимися, включая проведение онлайн занятий, консультаций, элементов текущего контроля и промежуточной аттестации по реализации программ практик с использованием официального сайта колледжа, облачного хранилища, электронной почты и других дистанционных средств. График консультаций студентов размещается на сайте Колледжа.

3. Требования к содержанию и оформлению дневника и отчета по практике

Отчетные материалы по практике включают в себя документы текущего и итогового контроля прохождения практики, а именно:

1) дневник - является основным отчетным документом по практике, который содержит систематизированные данные о программе практики, о содержании и видах ежедневных работ и о результатах практики.

2) отчет.

Структура дневника практики:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Программа практики (Приложение 2).
3. Содержание и виды ежедневных работ по практике (Приложение 3).
4. Аттестационный лист по практике (преддипломной) (Приложение 4).
5. Производственная характеристика (Приложение 5)

Структура отчета по производственной практике:

1. Титульный лист (Приложение 6).
2. Описание выполненных работ (Приложение 7).
3. Выводы о результатах прохождения практики (Приложение 8).

Ежедневно в **отчете** отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики, а также заносятся подробные описания выполненных работ.

Отчет должен соответствовать рабочей программе практики и составляется каждым студентом самостоятельно. В него заносятся результаты его личных работ, наблюдений.

Помимо описательной части, отчет должен содержать практические материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на

практике, например, в форме проектов первичных документов, схем, таблиц, решенных ситуационных задач и т.п.

По окончании практики студент подводит итоги пройденной практики – делает **выводы о результатах прохождения практики**, отмечает какие умения и навыки им получены, может сформулировать предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики.

Рекомендации по ведению отчета практики:

1. Вначале необходимо оформить реквизиты титульного листа: ФИО студента, ФИО преподавателя - руководителя практики. Оценка на титульном листе выставляется преподавателем по итогам промежуточной аттестации в последний день практики.

2. Ежедневно в отчете отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания выполненных работ.

3. Каждый день описание работ оформляется с нового листа с указанием даты, наименования и содержания работы (Приложение 7).

4. Отчет оформляется на белой бумаге формата А4 с одной стороны листа, аккуратно, грамотно, с соблюдением установленных требований. Сокращения, кроме общепринятых, не допускаются.

5. По окончании рабочего дня и выполнения работ студент представляет отчет руководителю на проверку. По итогам проверки отчета и собеседования по каждому виду работ студент получает оценку, которая выставляется в дневнике и журнале практики.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий по окончании рабочего дня и выполнения работ студент представляет преподавателю руководителю практики отчет на проверку через электронную почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики.

6. Выводы студента о результатах прохождения практики оформляются по окончании практики. Студент должен обобщить результаты освоения программы практики, сделать вывод – какие цели им были достигнуты, какие были решены задачи при достижении этой цели, какие компетенции, умения и навыки были сформированы у студента по итогам практики.

Рекомендации по оформлению отчета практики:

1. Листы отчета брошюруются в папку-скоросшиватель (без файлов) и нумеруются.

2. Отчет печатается на листах формата А4 с одной стороны.

3. Шрифт текста должен быть четким. Цвет шрифта должен быть черным.

4. Повреждения листов текста и помарки не допускаются

5. При наборе на компьютере выбирается **одинарный межстрочный интервал**.

6. Шрифт **Times New Roman** (включая нумерацию страниц), кегль –**12 пунктов** (нумерация страниц - кегль – **12 пунктов**).

7. Устанавливаются следующие требования к размерам полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

8. При оформлении текста необходимо **разрешить** появление висячих строк, для этого необходимо: 1) выделить весь текст, 2) на вкладке «Главная» нажать на кнопку «Параметры абзаца», 3) в открывшейся форме перейти на вкладку «Положение на странице» и **убрать** галочку в поле «запрет висячих строк» и нажать кнопку «ОК» (*нигде не должно быть галочек, все 6 квадратов во вкладке должны быть пустыми*).

9. Оформление отступов и интервалов текста должно выглядеть следующим образом:

- 1) Отступ слева и справа – установлен 0 см;
- 2) Интервалы перед и после - установлены 0 см;
- 3) Междустрочный интервал – одинарный;
- 4) Первая строка (абзацный отступ) - 1,25 см.

10. Текст выравнивается по ширине.

11. Заголовки выравниваются по центру.

12. Точка в конце заголовка не ставится.

13. Заголовки не имеют переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

14. Не допускается помещение на разных страницах заголовка и его текста.

15. **Заголовки выделяются полужирным шрифтом.**

16. Описание работ за каждый день оформляется с новой страницы.

17. Сокращения в тексте, кроме общепринятых, не допускаются.

18. По тексту следует делать ссылки на использованные источники/материалы.

19. Номер страницы располагается в правом верхнем углу. Страницы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы.

Структура и содержание программы практики

Наименование разделов и тем / виды работ	Содержание учебного материала / содержание работ	Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций (ОК, ПК), личностных результатов (ЛР), формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Анализ занятий и образовательных событий с детьми дошкольного возраста по парциальным образовательным программам по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3. ЛР 1.-7. У1-11 31-11
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1. Наблюдение и анализ искусствоведческих бесед по репродукциям живописных полотен. 2. Наблюдение и анализ занятий с использованием нетрадиционных техник рисования с детьми раннего возраста. 3. Наблюдение и анализ занятия по ознакомлению с разными жанрами живописи в группах раннего возраста. 4. Наблюдение и анализ занятия по ознакомлению с разными жанрами живописи в разных возрастных группах. 5. Наблюдение и анализ занятия по ознакомлению дошкольников с книжной иллюстрацией с детьми раннего возраста.	6/6	
Тема 2. Проведение и анализ занятий и	Контрольные работы	*	ОК 1. ОК 2.
	Содержание учебного материала	6/6 *	

образовательных событий с детьми дошкольного возраста по парциальным образовательным программам по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста	Лабораторные занятия		ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3. ЛР 1.-7. У1-11 31-11
	Практические занятия. 1. Проведение и анализ занятия по ознакомлению дошкольников с книжной иллюстрацией с детьми дошкольного возраста. 2. Проведение и анализ бесед по декоративному искусству. 3. Проведение и анализ занятия по ознакомлению детей дошкольного возраста с дизайном. 4. Проведение и анализ занятия по ознакомлению детей дошкольного возраста с архитектурой. 5. Проведение и анализ занятия по ознакомлению детей дошкольного возраста со скульптурой малой формы.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 3. Участие в организации развивающей предметно-пространственной среды, способствующей художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3. ЛР 1.-7. У1-11 31-11
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практическое занятие 1. Самостоятельное проведение и самоанализ организации искусствоведческих бесед по репродукциям живописных полотен. 2. Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятия по ознакомлению с разными жанрами живописи в разных возрастных группах. 3. Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятий с использованием нетрадиционных техник рисования.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 4. Участие в организации развивающей предметно-пространственной среды, способствующей художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3.
		*	
	Лабораторные занятия		
	Практические занятия 1. Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятия по ознакомлению с книжной иллюстрацией с детьми дошкольного возраста. 2. Самостоятельное проведение и самоанализ организации бесед по декоративному искусству. 3. Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятия по	6/6	

	ознакомлению детей дошкольного возраста с дизайном. 4.Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятия по ознакомлению детей дошкольного возраста с архитектурой.		ЛР 1.-7. У1-11 31-11
	Контрольные работы	*	
Тема 5. Отбор и применение педагогических средств индивидуализации образовательно-воспитательного процесса при реализации парциальных образовательных программ художественно-эстетической направленности для детей дошкольного возраста с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3. ЛР 1.-7. У1-11 31-11
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятия по ознакомлению детей дошкольного возраста со скульптурой малой формы. 2. Самостоятельное проведение и самоанализ организации дидактической игры по ознакомлению с изобразительным искусством.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 6. Отбор и применение педагогических средств индивидуализации образовательно-воспитательного процесса при реализации парциальных образовательных программ художественно-эстетической направленности для детей	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3. ЛР 1.-7. У1-11 31-11
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1. Самостоятельное проведение и самоанализ организации дидактической игры по ознакомлению с декоративно-прикладным творчеством. 2. Оформление выставки детских работ, подготовка рисунков для минигалереи. 3. Анализ детских работ. 4. Итоговая конференция по производственной практике.	4/4	
	Дифференцированный зачет	2/2	
	Контрольные работы	*	

дошкольного возраста с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей			
	Всего:	36	

4. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляется руководителями практики.

Непосредственным руководителем практики выставляются оценки в дневнике практики, журнале практики, а результаты промежуточной аттестации, в том числе в аттестационном листе и отражаются в производственной характеристике.

По итогам прохождения практики руководители практики определяют, какие компетенции были сформированы по итогам прохождения практики и делают соответствующую отметку в аттестационном листе.

Непосредственный руководитель практики в организации дает производственную характеристику на каждого студента – практиканта. Характеристика подписывается куратором – преподавателем руководителем практики от колледжа, наставником практики – руководителем практики от организации и руководителем организации, и заверяется печатью организации.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество, правильность и полнота выполненных работ, знание материала, изложенного в отчете, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

Заключительным этапом освоения программы практики является промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференциального зачета на основании данных текущего контроля выполнения программы практики, представленного отчета и практического задания выполняемого в рамках дифференцированного зачета. Защита отчетов по практике обучающихся по образовательным программам с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий может осуществляться в режиме онлайн. Для этого используется платформа видеоконференций ZOOM или другие средства коммуникации по согласованию с руководителями практики.

5. Информационное обеспечение реализации программы производственной практики

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Золотарева А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 315 с.
2. Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. 3-4 года: конспекты занятий / Т. С. Комарова. – Москва : Мозаика-Синтез, 2023. - 112 с.
3. Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. Конспекты занятий с детьми 4-5 лет. – Москва : Мозаика-Синтез, 2023. - 112 с.
4. Лыкова И.А. «Цветные ладошки». Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2–7 лет в изобразительной деятельности (формирование эстетического отношения к миру). – М.: ИД «Цветной мир», 2019.
5. От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – 5-е изд. [инновационное], испр. и доп. - Москва : Мозаика-Синтез, 2020. - 336 с.
6. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству / С.В. Погодина. – М.: Академия, 2021. – 208 с.
7. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста: учебное пособие для студентов сред. проф. образования / С.В. Погодина. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 272 с. – ISBN 978-5-4468-9969-2.

Дополнительные источники:

1. Беда Г. В. Основы изобразительной грамоты. – Москва: Арт-образ, 2021.
2. Бочкарёва О.А. Система работы по художественно-эстетическому воспитанию, средняя группа. – Волгоград: ИТД КОРИФЕЙ, 2009. – 96 с.
3. Бочкарёва О.А. Система работы по художественно-эстетическому воспитанию, старшая группа. – Волгоград: ИТД КОРИФЕЙ, 2009. – 96 с.
4. Бочкарёва О.А. Система работы по художественно-эстетическому воспитанию, подготовительная к школе группа. – Волгоград: ИТД КОРИФЕЙ, 2009. – 96 с.
5. Брокгауз Ф. А., Ефрон И. А. Иллюстрированный энциклопедический словарь, - М.: Эксмо: Форум, 2007 – 260с.
6. Казакова Р. Г. Изобразительное искусство с методикой преподавания детям дошкольного возраста. Экспериментальная программа учебного заведения нового типа «Колледж - университет факультета дошкольного воспитания».
7. Казакова Т. Изобразительная деятельность: интеграция и взаимосвязь видов. // Дошкольное воспитание. – 2006. – №2. – С. 86.

8. Погодина С.В. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста. – М.: Академия, 2015.
9. Ушакова О. Л. Великие художники. Справочник школьника – СПб: Издательский Дом «Лебедь», 2008. – 96с.
10. Шалаева Г. Учимся рисовать. - Изд-во ЭКСМО, Москва, 2020.-224с.
11. Большая энциклопедия рисования. - Москва. «РОСМЭН», 2020. - 160 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. ИНФОУРОК. Ведущий образовательный портал России.
<https://infourok.ru/perechen-elektronnih-obrazovatelnih-resursov-dlya-urokov-angliyskogo-yazika-i-vneurochnoy-deyatelnosti-po-predmetu-531860.html>
2. Сайт дистанционных мероприятий | Академия роста -
<http://akrosta.ru/>
3. Методика обучения рисованию детей дошкольного возраста. Учебное пособие -
<https://yandex.ru/search/?text=1.%20Методика%20обучения%20рисованию%20детей%20дошкольного%20возраста.%20Учебное%20пособие&clid=2270455&banerid=6102003907%3A2364906372667310958%3ASW-b99c90c585b4&win=435&&lr=20192>
4. Методика обучения лепке в детском саду-
<https://yandex.ru/search/?text=5.%20Методика%20обучения%20лепке%20в%20детском%20саду-&clid=2270455&banerid=6102003907%3A2364906372667310958%3ASW-b99c90c585b4&win=435&&lr=20192>
5. Методика обучения рисованию детей дошкольного возраста-
<http://www.detskiysad.ru/izo/teoria09.html>
6. Методика обучения конструированию детей дошкольного возраста-
http://dob.1september.ru/view_article.php?id=200802112
7. Организация занятий по изобразительной деятельности-
<http://rudocs.exdat.com/docs/index-85458.html>
8. Объемные 3D аппликации. Аппликация для малышей - detsad-kitty.ru
9. Сайт о детях, их образовании, развитии - detochki-doma.ru
10. Сайт Учебно-методический кабинет - ped-kopilka.ru
11. Сайт о прикладном творчестве для детей и взрослых: поделки из различных материалов своими руками, мастер-классы, конкурсы - stranamasterov.ru Страна Мастеров
12. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов по дошкольному воспитанию - <https://www.maam.ru/detskijsad/kartoteka-yelektronnyh-obrazovatelnyh-resursov-ispolzuemyh-s-detmi-starshego-doshkolnogo-vozrasta.html>

13. Видеолекция «Развитие творческих способностей детей в условиях ДОУ» - <https://infourok.ru/webinar/86.html>
14. Видеолекция «Арт-терапия, песочная терапия, метафорические карты как методы профилактики эмоционального выгорания» <https://infourok.ru/webinar/119.html>
15. Информационно-образовательная среда «Российская электронная школа» - <https://resh.edu.ru/>
 - Тема 5.4.1. Обучение детей приемам работы по выкройке, чертежу. Коробочка и упаковка для подарка - <https://resh.edu.ru/subject/lesson/5726/start/222386/>
 - Тема 5.4.2. Игрушка-попрыгушка - <https://resh.edu.ru/subject/lesson/4846/start/222842/>
 - Тема 5.4.3. Плетеная открытка - <https://resh.edu.ru/subject/lesson/4568/start/222788/>

Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование:

- Водинская М.В. Развитие творческих способностей ребенка на занятиях изобразительной деятельностью / Водинская М.В., Шапиро М.С.. — Москва : Теревинф, 2019. — 48 с. — ISBN 978-5-4212-0554-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90066.html> (дата обращения: 19.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
- Ильина Т. В. История искусства : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Ильина. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 203 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10779-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431512> (дата обращения: 19.06.2022).
- Комарова Т. С. Дошкольная педагогика. Коллективное творчество детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. С. Комарова, А. И. Савенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 96 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08234-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491414> (дата обращения: 19.06.2022).

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж» <http://moodle.alcollege.ru/>

Фамилия, имя, отчество обучающегося

Хмыз Арина Евгеньевна

Код и наименование осваиваемой профессии / специальности

44.02.04 Специальное дошкольное образование

Курс обучения 4, группа 241

Полное наименование профессиональной образовательной организации

Министерство образования Белгородской области
Областное Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Алексеевский колледж»

Подпись обучающегося _____

ДНЕВНИК ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

за 4 курс 20__ - 20__ учебного года

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

Фамилия, имя, отчество

Мать:

Контактные данные: _____

Отец:

Контактные данные: _____

Сведения об участниках дуального обучения

Реализация программы МДК.....

Место проведения дуального обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Адрес 309850 Белгородская область, г. Алексеевка, ул. Победы, 22

Отрасль

Период дуального обучения: с «___» _____ 202_ года по «___» _____ 202_ года

СВЕДЕНИЯ О НАСТАВНИКЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:

Контактные данные _____

СВЕДЕНИЯ О КУРАТОРЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:
преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

Контактные данные _____

Реализация программы производственной практики по ПМ... (ПП...)

Место проведения дуального обучения

Адрес

Отрасль

Период дуального обучения: с «___» _____ 202_ года по «___» _____ 202_ года

СВЕДЕНИЯ О НАСТАВНИКЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:

Контактные данные _____

СВЕДЕНИЯ О КУРАТОРЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:
преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

Контактные данные _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

(в соответствии с видом практики разместить образец из дневника дуального обучения)

Программа производственной практики

Наименование разделов и тем / виды работ	Содержание учебного материала / содержание работ	Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций (ОК, ПК), личностных результатов (ЛР), формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Анализ занятий и образовательных событий с детьми дошкольного возраста по парциальным образовательным программам по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3. ЛР 1.-7. У1-11 31-11
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1. Наблюдение и анализ искусствоведческих бесед по репродукциям живописных полотен. 2. Наблюдение и анализ занятий с использованием нетрадиционных техник рисования с детьми раннего возраста. 3. Наблюдение и анализ занятия по ознакомлению с разными жанрами живописи в группах раннего возраста. 4. Наблюдение и анализ занятия по ознакомлению с разными жанрами живописи в разных возрастных группах. 5. Наблюдение и анализ занятия по ознакомлению дошкольников с книжной иллюстрацией с детьми раннего возраста.	6/6	
Контрольные работы	*		

Тема 2. Проведение и анализ занятий и образовательных событий с детьми дошкольного возраста по парциальным образовательным программам по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста	Содержание учебного материала		6/6 *	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3. ЛР 1.-7. У1-11 31-11
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия. 1. Проведение и анализ занятия по ознакомлению дошкольников с книжной иллюстрацией с детьми дошкольного возраста. 2. Проведение и анализ бесед по декоративному искусству. 3. Проведение и анализ занятия по ознакомлению детей дошкольного возраста с дизайном. 4. Проведение и анализ занятия по ознакомлению детей дошкольного возраста с архитектурой. 5. Проведение и анализ занятия по ознакомлению детей дошкольного возраста со скульптурой малой формы.		6/6	
	Контрольные работы		*	
Тема 3. Участие в организации развивающей предметно-пространственной среды, способствующей художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста	Содержание учебного материала		6/6 *	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3. ЛР 1.-7. У1-11 31-11
	Лабораторные занятия		*	
	Практическое занятие 1. Самостоятельное проведение и самоанализ организации искусствоведческих бесед по репродукциям живописных полотен. 2. Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятия по ознакомлению с разными жанрами живописи в разных возрастных группах. 3. Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятий с использованием нетрадиционных техник рисования.		6/6	
	Контрольные работы		*	
Тема 4. Участие в организации развивающей предметно-пространственной среды, способствующей художественно-эстетическому развитию	Содержание учебного материала		6/6 *	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1.
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия 1. Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятия по ознакомлению с книжной иллюстрацией с детьми дошкольного возраста. 2. Самостоятельное проведение и самоанализ организации бесед по		6/6	

детей дошкольного возраста	декоративному искусству. 3.Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятия по ознакомлению детей дошкольного возраста с дизайном. 4.Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятия по ознакомлению детей дошкольного возраста с архитектурой.		ПК 6.2. ПК 6.3. ЛР 1.-7. У1-11 31-11
	Контрольные работы	*	
Тема 5. Отбор и применение педагогических средств индивидуализации образовательно-воспитательного процесса при реализации парциальных образовательных программ художественно-эстетической направленности для детей дошкольного возраста с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3. ЛР 1.-7. У1-11 31-11
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Самостоятельное проведение и самоанализ организации занятия по ознакомлению детей дошкольного возраста со скульптурой малой формы. 2. Самостоятельное проведение и самоанализ организации дидактической игры по ознакомлению с изобразительным искусством.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 6. Отбор и применение педагогических средств индивидуализации образовательно-воспитательного процесса при реализации парциальных образовательных	Содержание учебного материала	6/6	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1. Самостоятельное проведение и самоанализ организации дидактической игры по ознакомлению с декоративно-прикладным творчеством. 2. Оформление выставки детских работ, подготовка рисунков для минигалереи. 3. Анализ детских работ. 4. Итоговая конференция по производственной практике.	4/4	

программ художественно-эстетической направленности для детей дошкольного возраста с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей	Дифференцированный зачет	2/2	ЛР 1.-7. У1-11 31-11
	Контрольные работы	*	
	Всего:	36	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ ЕЖЕДНЕВНЫХ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ
 (в соответствии с видом практики разместить образец из дневника дуального обучения)

Дата	Наименование и содержание работ	Оценка работы (цифрой)	Подпись	
			наставник	куратор
ПМ. 06. Проектирование и организация парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию ВД: Проектирование и организация парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию				
03 ноября Вторник				

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ
(в соответствии с видом практики разместить образец из дневника дуального обучения)

Аттестационный лист по производственной практике

студент(ка) _____
обучающийся(аяся) на ____ курсе по специальности/профессии СПО

код и наименование

успешно прошел(ла) производственную практику _____ по профессиональному модулю _____

наименование практики в соответствии с учебным планом

наименование профессионального модуля

в объеме ____ часов с _____ по _____
в _____

наименование организации, юридический адрес

1. Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценка)

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества

Проявленные личностные и деловые качества		Степень проявления		
		Не проявлял	Проявлял эпизодически	Проявлял регулярно
1	Понимание сущности и социальной значимости профессии			
2	Проявление интереса к профессии			
3	Ответственное отношение к выполнению порученных производственных заданий			
4	Самооценка и самоанализ выполняемых действий			
5	Способность самостоятельно принимать решения			
6	Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач			
7	Использование информационно-коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности			
8	Способность работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
9	Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием			

3. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции

№	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)

		Сформирована (не сформирована)	
1. Общие компетенции			
1			
2			
3			
2. Профессиональные компетенции			
№	Код и формулировка ПК	Основные показатели оценки результата	Компетенция (элемент компетенции)
			Сформирована (не сформирована)
1			
2			
3			

Дата «__» _____ 20__ г

Подпись руководителя подгруппы (куратора) _____ /ФИО, должность

Подпись руководителя подгруппы (наставника) _____ /ФИО, должность

Подпись руководителя ПОО _____ /ФИО, должность
МП

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
обучающегося _____ группы специальности / профессии

код и наименование

ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

ФИО обучающегося

Студент(ка) с _____ по _____ г. проходил(а) производственную практику по ПМ _____ в _____.

В период производственной практики студент(ка) познакомился(лась) со структурой и организацией работы учреждения, изучила обязанности работников в основных подразделениях учреждения и выполняла работы в соответствии с программой практики и по заданию руководителя практики от предприятия.

Практикант(ка) выполнял (а) следующие виды работ:

виды работ

Практикант(ка) успешно применял(а) полученные в Колледже теоретические знания и умения в области _____, углубляя и закрепляя их в процессе производственной практики.

Студент(ка) продемонстрировал(а), _____,

указываемый уровень сформированности профессиональных компетенций (высокий/средний/низкий) уровень сформированности следующих профессиональных компетенций:

указывается наименование профессиональных компетенций в соответствии с программой практики

За период практики студент(ка) продемонстрировал(а), _____,

указывается уровень сформированности общих компетенций (высокий/средний/низкий)

указываемый уровень сформированности следующих общих компетенций:

указывается наименование общих компетенций в соответствии с программой практики

Студент(ка) полностью выполнил(а) задания, предусмотренные программой производственной практики, ежедневно отражал(а) в дневнике и отчете анализ выполненных работ, соблюдал(а) действующие в учреждении правила внутреннего трудового распорядка, изучил(а) и строго соблюдал(а) правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

Материалы по результатам прохождения производственной практики выполнены на хорошем уровне и заслуживают положительной оценки. Вид профессиональной деятельности _____ студент(ка) освоил(а).

указывается наименование ВПД/ВД/ОВД

Куратор практики _____, преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Наставник _____, _____,

подпись

расшифровка

должность

Руководитель предприятия _____,

подпись

расшифровка

должность

МП

Г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Отчет

ПП. 06 Производственная практика

Сроки прохождения практики с _____ г. по _____ г.

Место прохождения практики

Выполнил: студент(ка) _____ группы
специальности/профессии

(Ф.И.О.)

Оценка _____

Руководитель практики: преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж» _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

г. Алексеевка – 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
ОПИСАНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Дата _____

Наименование и содержание выполненных работ

ВЫВОДЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

студента (ки) _____ группы специальности / профессии

(ФИО)

в период с _____ Г. по _____ Г.

В _____

(место прохождения практики)

_____. _____. _____ Г.

_____ / _____ /
подпись студента / расшифровка подписи