

Приложение ППССЗ по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование
2023-2024 уч.г.: Рабочая программа ПП 04.01. Производственная практика (по профилю
специальности)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рабочая программа практики

ПП.04.01
Производственная
практика (по профилю
специальности)

для специальности
44.02.04 Специальное дошкольное образование

г. Алексеевка
2023

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1354 от 27 октября 2014 года, с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н.

Разработчик:

Сычева С.В., преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида деятельности: Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации и соответствующих общих профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

1.2. Место практики в структуре образовательной программы:

Профессиональный цикл. Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы практики:

Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме

практической подготовки, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

С целью овладения видом деятельности Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен

иметь практический опыт:

- 1) Планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- 2) Наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
- 3) Определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- 4) Взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- 5) Руководства работой помощника воспитателя;

уметь:

- У1. Планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- У2. Изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- У3. Формулировать цели и задачи работы с семьей;
- У4. Организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- У5. Консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- У6. Анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- У7. Взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- У8. Руководить работой помощника воспитателя;

знать:

- З1. Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- З2. Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- З3. Основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- З4. Задачи и содержание семейного воспитания;
- З5. Особенности современной семьи, ее функция;
- З6. Содержание и формы работы с семьей;
- З7. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей;

38.Методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
 39.Методы изучения особенностей семейного воспитания;
 310.Должностные обязанности помощника воспитателя;
 311.Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

1.3. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики: всего - 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Результатом освоения рабочей программы практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации по основному виду деятельности - Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации. для последующего освоения ими общих профессиональных компетенций (ОК, ПК).

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем / виды работ	Содержание учебного материала / содержание работ	Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Знакомство с базой практики. Анализ планирования работы ДОУ по организации взаимодействия с семьей (годовой, календарный планы).	Содержание учебного материала	6/6	ОК4 ПК4.1 ЛР 1,4
		*	
	Лабораторные занятия Практические занятия Знакомство с базой практики. Анализ планирования работы ДОУ по организации взаимодействия с семьей (годовой, календарный планы).	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 2. Проведение исследований детско-родительских отношений, рисуночного теста «Моя семья».	Содержание учебного материала	6/6	ОК2 ПК4.4 ЛР 12
		*	
	Лабораторные занятия Практические занятия Проведение исследований детско-родительских отношений, рисуночного теста «Моя семья». Составление и анализ протокола обследования. Проведение анкетирования родителей в группе по выбранной проблеме.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 3. Проведение	Содержание учебного материала	6/6	ОК3 ПК4.3

нетрадиционной формы работы с родителями.			*	ЛР 11
	Лабораторные занятия		*	
	Практическое занятие Проведение нетрадиционных форм работы с родителями (тренинг, мастер-класс и др., 1-2 формы по выбору студентов). Изготовление наглядного материала, Составление презентации к проведению выбранных форм работы с родителями.		6/6	
	Контрольные работы		*	
Тема 4. Оформление средств наглядной пропаганды, информационных стендов для родителей	Содержание учебного материала		6/6	ОК1 ПК4.2 ЛР 4,12
			*	
	Лабораторные занятия		*	
	Оформление средств наглядной пропаганды, информационных стендов для родителей (папка – передвижка, фотостенды, ширма, стенды).		6/6	
Тема 5 Проектирование родительского уголка в группе .	Контрольные работы		*	ОК6 ПК4.5 ЛР 7,12
	Содержание учебного материала		6/6	
			*	
	Лабораторные занятия		*	
Тема 6. Составление хронометража «Распределение обязанностей в деятельности воспитателя и помощника воспитателя» в режиме дня.	Практические занятия Проектирование родительского уголка в группе (эскиз).		6/6	ОК1 ПК4.4 ЛР 5,12
	Контрольные работы		*	
	Содержание учебного материала		4/4	
			*	
	Лабораторные занятия		*	
	Составление хронометража «Распределение обязанностей в деятельности воспитателя и помощника воспитателя» в режиме дня.		4/4	
	Контрольные работы		*	
	Дифференцированный зачет		2/2	
	Всего:		36/36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации рабочей программы практики:

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между ОГАПОУ «Алексеевский колледж» и организациями.

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Рабочая программа может быть реализована с применением различных образовательных технологий, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы практики:

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими). Учебное пособие для СПО/ Юрьевич С.Н. – М.:Юрайт,2019- 181 с.

Дополнительные источники:

Дополнительные источники:

- 1 Зверева О.Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. Заведений / О.Л. Зверева, А.Н. Ганичева. – 2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2007. – 160с.
- 2 Козлова А.В. Работа ДОУ с семьей: Методические рекомендации / А.В. Козлова, Р.П. Дешеулина. – М.: ТЦ Сфера, 2008. – 163с.
- 3 Евдокимова Н.В., Кудрявцева Е.А. Детский сад и семья: методика работы с родителями. – М.: «Академия», 2007. – 241с.
- 4 Солодянкина О.В. Сотрудничество ДОУ с семьёй. – М.: «Академия», 2006. – 273с.
- 5 Климантова Г.И. Государственная семейная политика современной России: М.: Дашков И.К., 2004.-192 с.
- 6 Козлова С.А. Дошкольная педагогика: Учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений/ С.А. Козлова, Т.А. Куликова. – М.: Академия, 2014. – 416 с.
- 7 Козлова А.В. Работа ДОУ с семьей: Методические рекомендации/

А.В. Козлова, Р.П. Дешеулина. – М.: ТЦ Сфера, 2008. – 163с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Федеральный образовательный портал «Российское образование»
<http://www.edy.ru>

2. Рубрикатор «Народное образование. Педагогика»
<http://www.redliue.ru/education.old/Rubrikator/>

3. Сайт «Википедии» ru.wikipedia.org/wiki/

4. Современные проблемы образования <http://www.biysk.ru/zav/>

5. Сайт для работников дошкольного образования
www.ivalex.vistcom.ru/zanatia-11.html

6. Презентация "Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками ДОО "Ведущий образовательный портал России «Инфоурок» <https://infourok.ru/prezentaciya-po-pm-mdk-teoreticheskie-i-metodicheskie-osnovi-vzaimodeytviya-vospitatelya-s-roditelyami-i-sotrudnikami-doo-842434.html>

7. Видеоматериал <https://yandex.ru/video/preview/?filmId=1532588226724770512&from=tabbar&parent-reqid=1610823689064326-484383613543969865300110-production-app-host-vla-web-yp-242&text=МДК+04.01+Теоретические+и+методические+основы+взаимодействия+воспитателя+с+родителями+%28лицами%2C+их+заменяющими%29+и+сотрудниками+дошкольной+образовательной+организации>

8. Видеоматериал «Взаимодействие с родителями»
https://yandex.ru/video/preview/?text=видеоурок%20взаимодействие%20воспитателя%20с%20родителями&path=wizard&parent-reqid=1610828347567405-1611540326576122451600110-production-app-host-vla-web-yp-323&wiz_type=vital&filmId=2660446104553855622

9. Видеоматериал «Педагогический портфель воспитателя: планирование, диагностика, взаимодействие»
https://yandex.ru/video/preview/?text=видеоурок%20взаимодействие%20воспитателя%20с%20родителями&path=wizard&parent-reqid=1610828347567405-1611540326576122451600110-production-app-host-vla-web-yp-323&wiz_type=vital&filmId=2117814354125895800

Цифровая образовательная среда СПО PROобразование:

1. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности : практикум / составители А. А. Чуприна. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 94 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/83211> (дата обращения: 18.11.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Лазаренко, Е. Н. Формы работы дошкольной образовательной организации с родителями дошкольников / Е. Н. Лазаренко. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО

PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/47858> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ.

В результате освоения практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции) с учетом личностных результатов, профессионального	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Стабильный интерес к будущей профессии через: – участие в студенческих олимпиадах, конкурсах, конференциях; – участие в социально-проектной деятельности; – участие в органах студенческого самоуправления; – портфолио студента.	- Проверка и контроль; – методы педагогического исследования; – оценка содержания портфолио студента, дифференцированный зачет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения	Методы и способы решения профессиональных задач в области воспитания и обучения	- Оценка педагогической деятельности;

<p>профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>детей дошкольного возраста; – оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p>	<p>– анализ и самоанализ педагогической деятельности; – проверка на практических занятиях; дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области воспитания и обучения детей дошкольного возраста; – прогнозирование последствия педагогической деятельности на основе анализа риска.</p>	<p>- Оценка практической работы на моделирование и решение нестандартных задач; – проверка прогностических умений, дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Результативность поиска информации в различных источниках; – оптимальный выбор значимой информации на основе анализа содержания; – использование различных источников, включая электронные; – высокий уровень развития информационных умений.</p>	<p>- Проверка информационных умений – оценка в ходе выполнения исследовательской или проектной работы; – контроль на практическом занятии, дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<p>Знания и умения в работе с новыми нормативно-правовыми документами; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - использование «элементов реальности» в исследовательской деятельности.</p>	<p>- Оценка уровня развития коммуникативных и организаторских умений; - портфолио студента; – проверка результатов по практике, дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.</p>	<p>- Перспективные и календарные планы работы с родителями с учетом особенностей возраста и развития личности дошкольника; – методы изучения особенностей семейного воспитания, взаимоотношения родителей и детей в семье.</p>	<p>Тестирование, оценка разработанных планов работы с родителями, отдельных форм работы с родителями, дифференцированный зачет</p>

<p>ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p>	<p>– План проведения индивидуального консультирования родителей по вопросам семейного воспитания и развития ребенка в соответствии с решаемыми задачами и методическими требованиями на основе результатов наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; – реализация в ходе консультации поставленных задач, установление доверительного контакта с родителями</p>	<p>– Оценка конструктивных и аналитических умений; – экспертная оценка на практическом занятии; – экспертная оценка выполнения практического задания (разработка и проведение индивидуальной консультации с родителями, изучение особенностей семейного воспитания, развития ребенка), дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.</p>	<p>- Выбор тематики, формы, целей и задач проведения коллективной формы работы с родителями - эффективность использования разнообразных методов, форм и средств организации активной деятельности родителей по сотрудничеству с воспитателями детского сада.</p>	<p>– оценка конструктивных и коммуникативных умений – проверка выполнения практического задания (разработка и проведение родительского собрания и формы сотрудничества (досуг, праздник, выставка), дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p>	<p>– Методы анализа и самоанализа деятельности и результата работы с родителями.</p>	<p>– проверка аналитических умений; – оценка на практическом занятии; – контроль подборки диагностических материалов, результатов их проведения интерпретаций по изучению работы с родителями,</p>

		дифференцированный зачет
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	<ul style="list-style-type: none"> - Формы взаимодействия с сотрудниками детского сада (воспитателями, администрацией, музыкальными работниками, логопедом и другими); – методов и приемов установления делового общения с ними; – организация работы помощника воспитателя в соответствии с его должными обязанностями. 	<ul style="list-style-type: none"> – проверка коммуникативных и организаторских умений; – решение психолого-педагогических задач; – оценка на практическом занятии и практике, дифференцированный зачет