

Приложение ППСЗ по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование  
2023-2024уч.г.: Рабочая программа междисциплинарного курса 03.04 Методика организации различных  
видов деятельности, общения и обучения детей с нарушениями функций  
опорно-двигательного аппарата

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

## **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

по МДК 03.04

**Методика организации различных видов деятельности, общения и обуче-  
ния детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата**

для специальности  
44.02. 04 Специальное дошкольное образование

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1354 от 27 октября 2014 года, с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н.

Составитель:

Волкова Н.Ю., преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	5
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	8
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	13

## ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по МДК 03.04 Методика организации различных видов деятельности, общения и обучения детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата по специальности 44.02. 04 Специальное дошкольное образование определяют содержание самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, формы организации и виды контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике МДК. Самостоятельная работа обучающихся, рассматривается как управляемая преподавателями (без их прямого участия) система организационно-педагогических условий, направленная на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО.

Для обучающегося самостоятельная работа - способ активного, целенаправленного освоения, без непосредственного участия преподавателя, новых знаний, умений и опыта, личностных результатов, закладывающих основания в становлении профессиональных и общих компетенций, требуемых ФГОС СПО по специальности.

В рамках выполнения самостоятельной работы обучающийся должен владеть способами предметной деятельности: уметь понимать предложенные преподавателем цели, формулировать их самому; моделировать собственную деятельность и программировать ее; уметь оценивать конечные и промежуточные результаты своих действий; корректировать деятельность, иметь личностную готовность (высокий уровень самосознания, адекватность самооценки, рефлексивность мышления, самостоятельность, организованность, целенаправленность личности, сформированность волевых качеств) саморегуляции.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- 1) формирование личностных результатов, общих и профессиональных компетенций;
- 2) формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- 3) формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- 4) углубление и расширение теоретических знаний;
- 5) систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- 6) развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся являются подготовка сообщений и опорных конспектов, таблиц, схем.

В соответствии с рабочей программой на самостоятельную учебную работу обучающегося отводится 37 часов.

## 1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Вид заданий	Формы отчётности
1	Тема 1.1. Теоретические и методические основы воспитания и обучения детей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка индивидуального сообщения</li> <li>2. Составление таблицы: « Основы организации обучения дошкольников с учетом возрастных особенностей детей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата»</li> </ol>	Сообщение  Таблица
2	Тема 1.2. Предметно-развивающая среда для детей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата	6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление конспекта по организации предметно-развивающей среды для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата</li> <li>2. Подготовка индивидуального сообщения по применению арт-терапии в лечебных и коррекционных целях в работе с детьми с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата</li> <li>3. Составление таблицы: «Гигиенические требования к максимальным величинам образовательной нагрузки»</li> </ol>	Конспект  Таблица
3	Тема 1.3 Теоретические и методические основы общения детей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата	2	Подготовка индивидуального сообщения: «Особенности общения детей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата»	Блок-схема
4	Тема 1.4 Организация досуговой деятельности с детьми с нарушением функций опорно-двигательного аппарата	6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поиск и обработка информации по организации досуговой деятельности с детьми с нарушением функций опорно-двигательного аппарата</li> <li>2. Оформление конспекта праздника для дошкольников с нарушением функций опорно-двигательного аппарата</li> </ol>	Конспект

			Составление таблицы «Виды досуговой деятельности с детьми с нарушением функций опорно-двигательного аппарата»	
Тема 1.5. Особенности содержания дошкольного образования детей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата	1		Определить программные задачи дидактического материала для проведения индивидуальной работы с детьми с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата по развитию двигательных способностей.	Конспект
Тема 1.6. Теоретические основы игровой деятельности у детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата	4		Анализ занятия с детьми с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, анализ используемых методов, приемов и средств обучения. Составление и анализ конспекта сюжетно-ролевой игры для детей с нарушением с функций опорно-двигательного аппарата	Конспект
Тема 1.7 Теоретические основы трудовой деятельности у детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата	4		1. Изучить методику организации трудовой деятельности детей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата (дежурство, хозяйственно-бытовой труд...), возраст по выбору. 2. Заполнить таблицу по содержанию трудовой деятельности детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата в комплексных программах.	Конспект Таблица
Тема 1.8. Теоретические основы продуктивной деятельности (рисование, лепка, аппликация, конструирование) у детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата	4		1. Изучить особенности организации продуктивных видов деятельности детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата. 2.. Составить опорную схему-таблицу по взаимосвязи форм, средств и методов обучения продуктивных видов деятельности детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата.	Конспект Таблица
Тема 1.9 Диагностическая работа в ДОО для детей с нарушениями функций опорно-двигательного ап-	2		1. Подбор и анализ диагностических методик познавательной, игровой, трудовой продуктивной деятельности детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата	Конспект

	парата			
	Тема 1.10 Виды документации , требования к ее оформлению	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов по организации воспитания и обучения детей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата</li> <li>2. Оформление списка нормативных документов по организации воспитания и обучения детей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата</li> </ol>	Конспект
	<b>Всего :</b>	<b>37</b>		

## 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

### 2.1. Методические рекомендации по подготовке конспектов

Конспект – способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2. Выделите главное, составьте план.

3. Кратко сформулируйте основные положения текста.

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

#### Критерии оценки конспекта

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников.

### 2.2. Методические рекомендации по подготовке сообщений

При подготовке сообщения (доклада) целесообразно воспользоваться следующими рекомендациями:

Уясните для себя суть темы, которая вам предложена.

Подберите необходимую литературу (старайтесь пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).



Тщательно изучите материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой вам литературе и не сделать элементарных ошибок.

Изучите подобранный материал (по возможности работайте карандашом, выделяя самое главное по ходу чтения).

Составьте план сообщения (доклада).

Напишите текст сообщения (доклада).

Выбирайте только интересную и понятную информацию. Не используйте неясные для вас термины и специальные выражения.

Не делайте сообщение очень громоздким.

При оформлении доклада используйте только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.

Прочитайте написанный текст заранее и постарайтесь его пересказать, выбирая самое основное.

Говорите громко, отчётливо и не торопитесь. В особо важных местах делайте паузу или меняйте интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать ос-

новой тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;

суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;

мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения («закон края»), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотнесение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, «чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего».

### **Подготовка сообщения**

Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на учебном занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фак-

тическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

**Роль преподавателя:** определить тему и цель сообщения; определить место и сроки подготовки сообщения; оказать консультативную помощь при формировании структуры сообщения; рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме сообщения; оценить сообщение в контексте занятия.

**Роль студента:** собрать и изучить литературу по теме; составить план или графическую структуру сообщения; выделить основные понятия; ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; оформить текст письменно; сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

**Критерии оценки:** актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; наличие элементов наглядности.

Объем сообщения – 1-2 страниц текста.

#### **Этапы работы над сообщением.**

1. Подбор и изучение основных источников по теме, указанных в данных рекомендациях.

2. Составление списка используемой литературы.

3. Обработка и систематизация информации.

4. Написание сообщения.

5. Публичное выступление и защита сообщения.

### **2.3. Методические рекомендации по подготовке схем (таблиц)**

**Схема (таблица)** – это графические обозначения, содержащие основные понятия, правила работы, принципы, которые выдержаны эстетически правильно. Для разработки схем (таблиц) по заданной теме нужно найти информацию с разных источников. Схема (таблица) должна содержать основные аспекты данной темы, правила, принципы работы.

Схема (таблица) составляется индивидуально.

Данные сравнительных таблиц помогают не только отличительные признаки объектов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию.

Алгоритм выполнения схемы (таблицы).

1) Прочти текст.

2) Определи признаки, по которым можно систематизировать материал.

3) Начерти таблицу с определенным количеством граф.

4) Запишите название признаков в графы.

- 5) Запиши в соответствующие графы таблицы материалы из текста в сокращенном виде.
- 6) Сделай вывод.
- 7) Систематизируй информацию в таблицу.

Работа должна быть представлена на бумаге формата А4 в печатном (компьютерном) или рукописном варианте, автофигуры должны быть эстетически правильно оформлены (вид, размер, цвет, расположение на листе).

### 3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

#### **Основные источники:**

Организация различных видов деятельности и общения детей. (СПО). Учебник/ Куликовская И.Э., Чумичева Р.М., Белогуров А.Ю.- М.: КноРус, 2022- 418 с.

От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования /Арапова-Пискарева Н.А., Белая К.Ю.- М.: Мозаика – Синтез, 2021- 368 с.

Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла. Учебное пособие для СПО./ под ред. Газиной О.М.- 2—е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019.- 111 с.

Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах, учебник/Шашенкова Е.А.- М.: ИЦ Академия, 2020- 288 с.

#### **Дополнительные источники:**

Головниц Л.А. Дошкольная сурдопедагогика: Воспитание и обучение дошкольников с нарушением слуха. – М.: Владос, 2001

Зайцева Г.Л. Жестовая речь. – М.: Владос, 2004.

Специальная (коррекционная) дошкольная педагогика. Введение в специальность [Электронный ресурс] / под ред. В.И. Селиверстова. – М.: Академический Проект, 2015. (<http://www.iprbookshop.ru/36872.html>)

Специальная педагогика: В 3-х т. Т2. Общие основы специальной педагогики / Под ред. Н.М. Назаровой. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. СР, ДО, СДО, ПМЗ

Янн П.А. Воспитание и обучение глухого ребенка: Сурдопедагогика как наука / под ред. Н.М. Назаровой. – М.: Академия, 2003

#### **Электронные издания (электронные ресурсы):**

1. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edy.ru>

2. Рубрикатор «Народное образование. Педагогика» <http://www.redliue.ru/education.old/Rubrikator/>

3. Сайт «Википедии» [ru.wikipedia.org/wiki/](http://ru.wikipedia.org/wiki/)

4. Современные проблемы образования <http://www.biysk.ru/zav/>

5. Сайт для работников дошкольного образования [www.ivalex.vistcom.ru/zanatia-11.html](http://www.ivalex.vistcom.ru/zanatia-11.html)

6. Международный образовательный портал МААМ. RU.  
<http://www.maam.ru/obrazovanie/metodicheskie-razrabotki>
7. Профессиональное сообщество педагогов дошкольного образования.  
<http://doshkol-edu.ru/>
8. Социальная сеть работников образования.  
<http://nsportal.ru/>
9. ИНФОУРОК  
<https://infourok.ru/katalog-elektronnih-resursov-doo-1895388.html>
10. УРОК.РФ <https://урок.рф/>
11. Образовательный портал Дошкольник [doshkolnik.ru](http://doshkolnik.ru)
12. Российский общеобразовательный портал (Дошкольное образование)  
<https://edu.ru/>

### **Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:**

Теория, методика и практика физического воспитания : учебное пособие / А. В. Сафошин, Ч. Т. Иванков, А. Я. Габбазова, С. Ч. Мухаметова. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 392 с. — ISBN 978-5-4263-0744-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94698> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дедулевич, М. Н. Методика физического воспитания детей : учебник / М. Н. Дедулевич, В. А. Шишкина. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 236 с. — ISBN 978-985-503-554-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/67658> (дата обращения: 03.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:**

#### **Электронно-библиотечная система:**

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

**Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:**

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»  
<http://moodle.alcollege.ru/>