

Приложение ППСЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
2023-2024 уч.г.: Методические рекомендации по прохождению практики ПП.01.01 Производственная
практика

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Методические рекомендации
по прохождению практики**

ПП.01.01 Производственная практика

специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Данные методические рекомендации предназначены для студентов специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах при выполнении работ по практике ПП.01.01 Производственная практика, разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся в ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

В методических рекомендациях определены содержание и виды работ, даны указания по их выполнению, определены формы контроля.

Составитель: Злобина Елена Ивановна, преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

1. Общие положения

ПП.01.01 Производственная практика,

представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основная цель практики - освоение студентами вида деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных навыков и умений в рамках профессионального модуля 01 Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании по основному виду деятельности - педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании для освоения специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями обучающийся в ходе освоения программы практики должен:

иметь практический опыт:

- проектирования (определения цели и задач, подбор содержания урока, определения методов, приемов и средств для достижения поставленной цели и реализации задач) урока в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уроку;
- формирования универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных);
- организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся;
- организации учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника;
- регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на учебных занятиях;
- соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики на учебных занятиях;
- применения методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- организации обучающей деятельности учителя;
- организации познавательной деятельности обучающихся, в том числе экспериментальной, исследовательской, проектной;

- организации различных форм учебных занятий;
- соблюдения правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при проведении учебных занятий;
- диагностики универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных);
- диагностики предметных результатов;
- организации и осуществления контроля и оценки учебных достижений обучающихся, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
- наблюдения, анализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями начальных классов;
- разработки предложений по совершенствованию и коррекции процесса обучения;
- анализа образовательных программ начального общего образования;
- применения учебно-методических материалов для реализации образовательных программ;
- разработки учебно-методических материалов для реализации образовательных программ с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию процесса обучения;
- анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий обучения обучающихся;
- систематизации педагогического опыта в области обучения обучающихся;
- оценки эффективности применения образовательных технологий в обучении обучающихся;
- построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса обучения обучающихся и самоанализа деятельности;
- организации и проведения индивидуальной развивающей работы с детьми с особыми потребностями в образовании в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом их особенностей;
- составления индивидуальной педагогической характеристики обучающегося;
- организации образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребёнком с учётом его особых образовательных потребностей;
- применения современных личностно-ориентированных технологий в процессе обучения;

уметь:

- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами);
- формулировать различные виды учебных задач и проектировать и решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста;
- проектировать процесс обучения на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных образовательных программ;
- проектировать программы развития универсальных учебных действий;
- проектировать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе;
- проектировать процесс обучения с учетом преемственности между уровнями образования;
- проектировать процесс обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- проводить учебные занятия на основе системно-деятельностного подхода;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования;
- создавать педагогически целесообразную атмосферу на уроке (система взаимоотношений, общее настроение);
- проводить педагогический контроль на учебных занятиях;
- осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов;
- применять различные формы и методы диагностики результатов обучения;
- оценивать образовательные результаты;
- анализировать учебные занятия;
- анализировать и интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- разрабатывать и реализовывать рабочие программы учебных предметов, курсов на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
- оценивать качество учебно-методических материалов для организации образовательного процесса с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебного занятия;

- разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области обучения;
- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся;
- анализировать эффективность процесса обучения;
- планировать и организовывать учебно-познавательную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании;
- осуществлять педагогическое сопровождение и педагогическую поддержку детей с особыми образовательными потребностями;
- осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик;

знать:

- требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерные основные образовательные программы начального общего образования и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования;
- сущность и виды учебных задач, обобщённых способов деятельности;
- преемственные образовательные программы дошкольного, начального общего и основного общего образования;
- содержание основных учебных предметов начального общего образования в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта и основной общеобразовательной программы;
- методик преподавания учебных предметов начального общего образования;
- основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- способы достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования;
- способы выявления и развития способностей, обучающихся через урочную деятельность, в том числе с использованием возможностей иных образовательных организаций, а также организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации программ начального общего образования, и иных видов образовательной деятельности, предусмотренных программой начального общего образования;
- специфика обучения детей с особыми образовательными потребностями;
- способы организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся;
- основные принципы деятельностного подхода;
- правила техники безопасности и санитарно-эпидемиологические требования при организации процесса обучения; правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды;
- дидактика начального общего образования;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития ребенка младшего школьного возраста, социализации личности,

- индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;
- современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные;
 - возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования;
 - основы организации учебной проектно-исследовательской деятельности в начальной школе;
 - основы контрольно-оценочной деятельности учителя начальных классов;
 - критерии оценивания и виды учета успеваемости обучающихся;
 - требования к учебным занятиям;
 - требования к результатам обучения обучающихся;
 - пути достижения образовательных результатов;
 - педагогические и гигиенические требования к организации обучения на учебных занятиях;
 - структура рабочих программ учебных предметов и учебно-методических комплектов для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;
 - требования к структуре, содержанию и оформлению планирующей и отчетной документации, обеспечивающей преподавание в начальных классах;
 - требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации обучения;
 - способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции эффективности его применения в процессе обучения обучающихся;
 - способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в процессе обучения обучающихся;
 - критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в обучении обучающихся;
 - способы анализа и самоанализа профессиональной обучающей деятельности;
 - способы проектирования траектории профессионального роста;
 - образовательные запросы общества и государства в области обучения обучающихся;
 - специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень знаний и умений в соответствии с профессиональными стандартами Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденного приказом Минтруда России от

18.10.2013 № 544н, которые актуализируются при изучении междисциплинарного курса:

1) реагировать на непосредственные по форме обращения детей к учителю и распознавать за ними серьезные личные проблемы;

2) ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания;

3) во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования;

4) основные и актуальные для современной системы образования теории обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста;

5) федеральные государственные образовательные стандарты и содержание примерных основных образовательных программ;

6) дидактические основы, используемые в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий;

7) существо заложенных в содержании используемых в начальной школе учебных задач, обобщенных способов деятельности и системы знаний о природе, обществе, человеке, технологиях;

8) особенности региональных условий, в которых реализуется используемая основная образовательная программа начального общего образования;

9) соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;

10) применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;

11) проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения;

12) планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой;

13) разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение;

14) организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую;

15) разрабатывать и реализовывать проблемное обучение, осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности;

16) осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе;

17) использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся);

18) использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования;

19) владеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

20) владеть методами убеждения, аргументации своей позиции;

21) устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками;

22) владеть технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

23) основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимых для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета);

24) программы и учебники по преподаваемому предмету;

25) теория и методы управления образовательными системами, методика учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности;

26) современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

27) методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения;

28) основы экологии, экономики, социологии;

29) правила внутреннего распорядка;

30) правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды.

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта компетенции «Профессионал» Преподавание в младших классах, которые актуализируются при изучении междисциплинарного курса:

1) знать и понимать: концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ начального общего образования;

2) знать и понимать: особенности современных подходов и педагогических технологий начального общего образования;

3) знать и понимать: педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию информационно-образовательной среды образовательного учреждения;

4) уметь: осуществлять выбор и использование средств обучения (включая ИКТ-ресурсы), соответствующих возрастным особенностям младших школьников, содержанию учебного предмета и этапам процесса обучения;

5) уметь: применять технологии обучения с использованием ИКТ для расширения возможностей учащихся при освоении учебного предмета (предметов);

6) уметь: участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования;

7) уметь: систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

1.3. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой

ЛР 14 Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися

ЛР 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития;

управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт

ЛР 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

ЛР 24 Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личностной успешности

ЛР 26 Умеющий реализовать лидерские качества в своей профессиональной деятельности

ЛР 28 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

ЛР 30 Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 31 Ориентированный на работу в команде

ЛР 32 Осознающий значимость профессионального развития в выбранной профессии

ЛР 33 Проявляющий стремление к самосовершенствованию, самообразованию и развитию

ЛР 34 Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных обществом и государством

ЛР 35 Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику

Количество часов на освоение рабочей программы практики: 5 недель – 180 часов.

Практика проводится в форме практической подготовки в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

В случае установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы допускается проведение практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий. При этом практика может организовываться в организациях по месту проживания обучающегося. Колледж и Предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о практической подготовке об особенностях реализации практики.

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с графиками учебного процесса, рабочими учебными планами.

Освоение рабочей программы практики базируется на знаниях и умениях,

полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

По результатам практики руководителями практики формируется аттестационный лист (и производственная характеристика – для ПП) содержащие сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий студенты осуществляют сдачу отчетности по практике (отчет, дневник практики и другую согласованную форму отчетности по практике) через электронную почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики.

2. Обязанности практиканта и руководителей практики

Направление на практику оформляется распорядительным актом директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Для осуществления учебно-методического руководства со стороны колледжа и контроля практики студентов, закрепляется преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, который осуществляет руководство прохождением студентами практики и проверяет материалы практики, может выезжать к месту прохождения студентом практики в соответствии с графиком или проверять материалы практики в колледже. Непосредственное руководство практикой студента возлагается на руководителя организации или на уполномоченное им должностное лицо.

Колледж:

- планирует и утверждает в учебных планах все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ/ППКРС с учетом договоров с Организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практической подготовки;
- разрабатывает и согласовывает с Организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения

практики Организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- определяет совместно с Организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разрабатывает и согласовывает с Организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки обучающихся;

- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

- предоставляет результаты практики в Колледж.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий руководители практики от Колледжа и Предприятия актуализируют для обучающихся индивидуальные задания по практике. В задании определяется последовательность выполнения работ с учетом

возможности их выполнения обучающимся самостоятельно с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

При актуализации индивидуальных заданий используются программа практики, методические указания и рекомендации по практике, а так же общедоступные материалы и документы предприятия, размещенные на сайте.

При наличии у обучающихся технической возможности прохождения практики в дистанционном режиме работы руководители практики от Колледжа и Предприятия обеспечивают предоставление полного пакета справочных, методических и иных материалов (методические указания и рекомендации по практике, дневник по практике, аттестационный лист, и т.д.).

Руководители практики обеспечивают консультирование обучающихся. До сведения обучающихся доводится информация о времени проведения консультации, порядке выполнения и размещения заданий.

Преподаватели осуществляют взаимодействие с обучающимися, включая проведение онлайн занятий, консультаций, элементов текущего контроля и промежуточной аттестации по реализации программ практик с использованием официального сайта колледжа, облачного хранилища, электронной почты и других дистанционных средств. График консультаций студентов размещается на сайте Колледжа.

3. Требования к содержанию и оформлению дневника и отчета по практике

Отчетные материалы по практике включают в себя документы текущего и итогового контроля прохождения практики, а именно:

- 1) дневник - является основным отчетным документом по практике, который содержит систематизированные данные о программе практики, о содержании и видах ежедневных работ и о результатах практики.
- 2) отчет.

Структура дневника практики:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Программа практики (Приложение 2).
3. Содержание и виды ежедневных работ по практике (Приложение 3).
4. Аттестационный лист по практике (преддипломной) (Приложение 4).
5. Производственная характеристика (Приложение 5)

Структура отчета по производственной практике:

1. Титульный лист (Приложение 6).
2. Описание выполненных работ (Приложение 7).
3. Выводы о результатах прохождения практики (Приложение 8).

Ежедневно в **отчете** отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики, а также заносятся подробные описания

выполненных работ.

Отчет должен соответствовать рабочей программе практики и составляется каждым студентом самостоятельно. В него заносятся результаты его личных работ, наблюдений.

Помимо описательной части, отчет должен содержать **практические материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике**, например, в форме проектов первичных документов, схем, таблиц, решенных ситуационных задач и т.п.

По окончании практики студент подводит итоги пройденной практики – делает **выводы о результатах прохождения практики**, отмечает какие умения и навыки им получены, может сформулировать предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики.

Рекомендации по ведению отчета практики:

1. Вначале необходимо оформить реквизиты титульного листа: ФИО студента, ФИО преподавателя - руководителя практики. Оценка на титульном листе выставляется преподавателем по итогам промежуточной аттестации в последний день практики.

2. Ежедневно в отчете отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания выполненных работ.

3. Каждый день описание работ оформляется с нового листа с указанием даты, наименования и содержания работы (Приложение 7).

4. Отчет оформляется на белой бумаге формата А4 с одной стороны листа, аккуратно, грамотно, с соблюдением установленных требований. Сокращения, кроме общепринятых, не допускаются.

5. По окончании рабочего дня и выполнения работ студент представляет отчет руководителю на проверку. По итогам проверки отчета и собеседования по каждому виду работ студент получает оценку, которая выставляется в дневнике и журнале практики.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий по окончании рабочего дня и выполнения работ студент представляет преподавателю руководителю практики отчет на проверку через электронную почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики.

6. Выводы студента о результатах прохождения практики оформляются по окончании практики. Студент должен обобщить результаты освоения программы практики, сделать вывод – какие цели им были достигнуты, какие были решены задачи при достижении этой цели, какие компетенции, умения и навыки были сформированы у студента по итогам практики.

Рекомендации по оформлению отчета практики:

1. Листы отчета брошюруются в папку-скоросшиватель (без файлов) и нумеруются.
2. Отчет печатается на листах формата А4 с одной стороны.
3. Шрифт текста должен быть четким. Цвет шрифта должен быть черным.
4. Повреждения листов текста и помарки не допускаются
5. При наборе на компьютере выбирается **одинарный межстрочный интервал**.
6. Шрифт **Times New Roman** (включая нумерацию страниц), кегль – **12 пунктов** (нумерация страниц - кегль – **12 пунктов**).
7. Устанавливаются следующие требования к размерам полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.
8. При оформлении текста необходимо **разрешить** появление висячих строк, для этого необходимо: 1) выделить весь текст, 2) на вкладке «Главная» нажать на кнопку «Параметры абзаца», 3) в открывшейся форме перейти на вкладку «Положение на странице» и **убрать** галочку в поле «запрет висячих строк» и нажать кнопку «ОК» (*нигде не должно быть галочек, все 6 квадратов во вкладке должны быть пустыми*).
9. Оформление отступов и интервалов текста должно выглядеть следующим образом:
 - 1) Отступ слева и справа – установлен 0 см;
 - 2) Интервалы перед и после - установлены 0 см;
 - 3) Междустрочный интервал – одинарный;
 - 4) Первая строка (абзацный отступ) - 1,25 см.
10. Текст выравнивается по ширине.
11. Заголовки выравниваются по центру.
12. Точка в конце заголовка не ставится.
13. Заголовки не имеют переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.
14. Не допускается помещение на разных страницах заголовка и его текста.
15. **Заголовки выделяются полужирным шрифтом.**
16. Описание работ за каждый день оформляется с новой страницы.
17. Сокращения в тексте, кроме общепринятых, не допускаются.
18. По тексту следует делать ссылки на использованные источники/материалы.
19. Номер страницы располагается в правом верхнем углу. Страницы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы.

Структура и содержание программы практики

Наименование разделов и тем / виды работ	Содержание учебного материала / содержание работ	Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Коды личностных результатов, формирование которых способствует элементу программы
1	2	3	4
Производственная практика МДК 01.01 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 28 часов			
Тема 1. Оценка содержания санитарно-гигиенический условий урока в соответствии с СанПин	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,4,7,11
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Оценка содержания санитарно-гигиенический условий урока в соответствии с СанПин: <ul style="list-style-type: none"> – классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности); – использование ТСО на уроке; – соответствие мебели возрасту учащихся; – уровень освещенности, чистота помещения; – размещение учащихся в учебной аудитории с учетом их особенностей здоровья; – приемы и методы работы над осанкой учащихся; – режим проветривания, проведение физкультминуток, фрагментов релаксации, элементов аутотренинга; – применение наглядности, соответствующей нормам (величина букв, их цвет, четкость написания); – наличие отвлекающего от темы урока, а при неизбежности данного, использование учителем в ходе учебного занятия; 	6/6	

	<ul style="list-style-type: none"> — соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих уроках. <p>2.Экспертная оценка технологической карты урока по одному из предметов начальной школы.</p> <ul style="list-style-type: none"> — грамотность определения цели и задач фрагмента урока; — грамотность определения этапов фрагмента урока, соответствующие им задачи и планируемые результаты; — грамотность разработанной структуры и хода фрагмента урока; — грамотность подбора содержания фрагмента урока, методы и формы организации деятельности обучающихся; — грамотность подбора дидактических средств и интерактивного оборудования; грамотность оформления технологической карты фрагмента урока. <p>3.Разработка технологической карты по одному из предметов, презентационных материалов, наглядного, раздаточного материалов к уроку.</p>		
	Контрольные работы	*	
Тема 2. Определение воспитательного потенциала урока	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 4,11,12, 14, 15
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Определение воспитательного потенциала урока <ul style="list-style-type: none"> — анализ содержания темы урока на предмет решения воспитательных задач; — возможности включения героя в урок по решению воспитательных задач; — возможности включения произведений детской литературы, как воспитательного сюжета урока. 2.Разработка учебных заданий для формирования предметных, метапредметных и личностных результатов освоения образовательной программы 3.Разработка мини-проекта по теме урока; 4.Разработка мини-исследования по теме урока; 5.Разработка фрагмента урока с решением исследовательских задач (заданий); 6.Разработка фрагмента урока с решением проектных задач (заданий).	6/6	
Контрольные работы	*		
Тема 3. Разработка и	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 12,14,16, 24, 26

демонстрация уровневых учебных заданий по разным предметам		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практическое занятие 1.Разработка сценария экскурсии в начальной школе. 2.Разработка виртуальной экскурсии для обучающихся начальных классов. 3.Разработка и демонстрация дидактических средств обучения, в том числе с использованием интернет-ресурсов; 4.Разработка и демонстрация уровневых учебных заданий по разным предметам (конструирование учебных заданий по определенной теме в соответствии с уровнями усвоения знаний: узнавание, воспроизведение, понимание, применение): – определение цели заданий для каждого уровня усвоения знаний; – определение содержания учебных заданий для каждого уровня усвоения знаний; – подготовка в виде текста задания, методические комментарии к ним и предполагаемые ответы обучающихся; – внести данные в таблицу (тип задания, цель задания, формулировка задания, методические комментарии (в том числе критерии оценки), предполагаемые ответы детей, примечание (при необходимости); – подготовка сопровождения выступления (презентация); – подготовка оборудования, необходимого для выступления; – демонстрация.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 4. Творческая мастерская учителя начальных классов	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,5, 7, 16
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Творческая мастерская учителя начальных классов, сайт учителя начальных классов: – сбор и структурирование методической копилки (учебно-методических материалов) учителя начальных классов; – сбор и структурирование портфолио; – разработка сайта учителя начальных классов; – презентация творческой мастерской учителя начальных классов.	6/6	
	Контрольные работы	*	

Тема 6. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала	4/4	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету. Дифференцированный зачет.	2/2	
	Контрольные работы	2/2	
Производственная практика МДК 01.02 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 44 часа			
Тема 1. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,4,7,11
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1. Планирование, проведение и анализ уроков: – обучения грамоте (чтение и письмо); – литературного чтения.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 2. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 4,11,12, 14, 15
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Планирование, проведение и анализ уроков: – грамматики и правописания; – развития речи (сочинения, изложения).	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 3. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 12,14,16, 24, 26
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практическое занятие 1. Планирование, проведение и анализ уроков: – контрольных уроков грамматики и правописания (диктанты, тесты, грамматические задания и т.д.); – контрольных уроков по развитию речи (сочинение, изложение).	6/6	

	Контрольные работы		*	
Тема 4. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала		6/6	ЛР 1,2,5, 7, 16
			*	
	Лабораторные занятия		*	
	Практические занятия 1. Планирование, проведение и анализ уроков: – внеклассного чтения; – внеклассного занятия по одному из разделов методики русского языка (обучение грамоте, литературное чтение, грамматика и правописание, развитие речи учащихся).		6/6	
	Контрольные работы		*	
Тема 5. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала		6/6	ЛР 12,14,16, 24, 26
			*	
	Лабораторные занятия		*	
	Практическое занятие 1. Планирование, проведение и анализ уроков: – родного (русского) языка; – литературного чтения на родном (русском) языке.		6/6	
	Контрольные работы		*	
Тема 6. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала		6	ЛР 1,2,5, 7, 16
			*	
	Лабораторные занятия		*	
	Практические занятия 1. Планирование, проведение и анализ уроков: – организация и проведение беседы с родителями на тему: «Формирование читательских интересов обучающихся начальных классов»; планирование и анализ учебно-тематических планов по русскому языку.		6/6	
	Контрольные работы		*	
Тема 7. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала		8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28,
			*	
	Лабораторные занятия		*	

	<p>Практические занятия</p> <p>1.Планирование, проведение и анализ уроков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение семинара-практикума по анализу художественных произведений разных жанров; – анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики. <p>2.Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>	6/6	30, 31, 32, 33, 34, 35.
	Контрольные работы	*	
Производственная практика МДК 01.03 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 20 часов			
Тема 1. Инсценировка сказок	Содержание учебного материала	6/6 *	ЛР 12,14,16, 24, 26
	Лабораторные занятия	*	
	Практическое занятие Подготовка сценария, репетиции с младшими школьниками и инсценировка сказок.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 2. Инсценировка сказок	Содержание учебного материала	6/6 *	ЛР 1,2,5, 7, 16
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Проведение внеклассных мероприятий по содержанию произведений детской литературы.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 3. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала	8/8 *	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Проведение внеклассных мероприятий по содержанию произведений детской литературы. 2.Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету.	6/6	
	Дифференцированный зачет.	2/2	
Контрольные работы	*		

Производственная практика ПМ.01.04 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 38 часов				
Тема 1. Планирование уроков математики	Содержание учебного материала		6/6 *	ЛР 1,2,4,7,11
	Лабораторные занятия		*	
	Практические занятия Планирование уроков математики по темам 1-4 классов.		6/6	
	Контрольные работы		*	
Тема 2. Проведение уроков математики	Содержание учебного материала		6/6 *	ЛР 4,11,12, 14, 15
	Лабораторные занятия		*	
	Практические занятия Проведение и анализ уроков математики по темам 1-4 классов.		6/6	
	Контрольные работы		*	
Тема 3. Анализ учебно-тематических планов по математике	Содержание учебного материала		6/6 *	ЛР 12,14,16, 24, 26
	Лабораторные занятия		*	
	Анализ учебно-тематических планов по математике. Контрольные работы		6/6 *	
Тема 4. Планирование учебно-тематических планов по математике	Содержание учебного материала		6/6 *	ЛР 1,2,5, 7, 16
	Лабораторные занятия		*	
	Практические занятия Планирование учебно-тематических планов по математике.		6/6	
	Контрольные работы		*	
Тема 5. Проведение семинара-практикума	Содержание учебного материала		6/6 *	ЛР 12,14,16, 24, 26
	Лабораторные занятия		*	
	Практическое занятие Организация и проведение семинара-практикума на тему «Домашняя работа как составляющая часть процесса обучения математике в начальной школе».		6/6	

	Контрольные работы	*	
Тема 6. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала	8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1. Анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики. 2. Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету. Дифференцированный зачет.	6/6 2/2	
	Контрольные работы	*	
Производственная практика ПМ.01.05 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 20 часов			
Тема 1. Планирование уроков и учебно-тематических планов по окружающему миру.	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 12,14,16, 24, 26
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практическое занятие 1. Планирование, проведение и анализ уроков окружающего мира по темам 1-4 классов. 2. Планирование и анализ учебно-тематических планов по окружающему миру.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 2. Проектирование уроков	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,5, 7, 16
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Проектирование и разработка уроков окружающего мира.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 3. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала	8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1. Разработка исследовательского занятия по окружающему миру. 2. Анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики. 3. Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету.	6/6	

	Дифференцированный зачет.	2/2	
	Контрольные работы	*	
Производственная практика МДК 01.06 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 8 часов			
Тема 1. Планирование уроков и учебно-тематических планов по окружающему миру	Содержание учебного материала	8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Планирование, проведение и анализ уроков окружающего мира по темам 1-4 классов. 2.Планирование и анализ учебно-тематических планов по окружающему миру. 3.Проектирование и разработка уроков окружающего мира. 4.Разработка исследовательского занятия по окружающему миру. 5.Анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики. 6.Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету.	6/6	
	Дифференцированный зачет.	2/2	
	Контрольные работы	*	
Производственная практика МДК 01.07 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 14 часов			
Тема 1. Наблюдение, анализ, проведение уроков технологии в 1-4 классах	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,5, 7, 16
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Наблюдение и анализ показательных уроков технологии в 1-4 классах. 2.Организация и проведение урока технологии по различному содержанию работы на уроке: рационально-логические, эмоционально-художественные, формирующие приемы и навыки практической работы (согласно календарно- тематическому планированию, в котором проходит практика).	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 2. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала	8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Подготовка презентации по педагогической проблеме (отчет, доклад, реферат и др.)	6/6	

	2.Оформление портфолио педагогических достижений. 3.Разработка исследовательской и проектной работы 4.Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету. Дифференцированный зачет.	2/2	
	Контрольные работы	*	
Производственная практика МДК 01.08 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 8 часов			
Тема 1. Наблюдение, анализ, проведение уроков физической культуры в 1-4 классах	Содержание учебного материала	8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Наблюдение и анализ показательных уроков физической культуры в 1-4 классах. 2.Организация и проведение урока физической культуры по различному содержанию работы на уроке: рационально-логические, эмоционально-художественные, формирующие приемы и навыки практической работы (согласно календарно-тематическому планированию, в котором проходит практика). 3.Подготовка презентации по педагогической проблеме (отчет, доклад, реферат и др.). 4.Оформление портфолио педагогических достижений. 5.Разработка исследовательской и проектной работы. 6.Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету. Дифференцированный зачет.	6/6	
	Контрольные работы	2/2	
	Контрольные работы	*	
Всего		180/180	

4. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляется руководителями практики.

Непосредственным руководителем практики выставляются оценки в дневнике практики, журнале практики, а результаты промежуточной аттестации, в том числе в аттестационном листе и отражаются в производственной характеристике.

По итогам прохождения практики руководители практики определяют, какие компетенции были сформированы по итогам прохождения практики и делают соответствующую отметку в аттестационном листе.

Непосредственный руководитель практики в организации дает производственную характеристику на каждого студента – практиканта. Характеристика подписывается куратором – преподавателем руководителем практики от колледжа, наставником практики – руководителем практики от организации и руководителем организации, и заверяется печатью организации.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество, правильность и полнота выполненных работ, знание материала, изложенного в отчете, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

Заключительным этапом освоения программы практики является промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференциального зачета на основании данных текущего контроля выполнения программы практики, представленного отчета и практического задания выполняемого в рамках дифференцированного зачета. Защита отчетов по практике обучающихся по образовательным программам с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий может осуществляться в режиме онлайн. Для этого используется платформа видеоконференций ZOOM или другие средства коммуникации по согласованию с руководителями практики.

5. Информационное обеспечение реализации программы производственной практики

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные печатные издания

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык с методикой преподавания: учебник для учреждений СПО: в 2 т. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.
2. Воспитание на уроке: методика работы учителя: методическое пособие / [Степанов П. В., Круглов В. В., Степанова И. В. и др.]; под ред. П. В. Степанова. — М.: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО». 2021. — 94 с.)»
3. Воспитание на уроке: методика работы учителя: методическое пособие / [Степанов П. В., Круглов В. В., Степанова И. В. и др.]; под ред. П. В. Степанова. — М.: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО». 2021. — 94 с.)»
4. Детская литература. Выразительное чтение. Практикум: О.В. Астафьева, А.В. Денисова, И.Л. Днепров-Луцкая и др. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 320 с. – ISBN 978-5-0054-0037-6.
5. Детская литература: учебник для учреждений СПО / Е.О. Путилова, А.В. Денисова, И.Л. Днепров-Луцкая и др. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 432 с. – ISBN 978-5-4468-9905-0.
6. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом: учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / Э.М. Галямова, В.В. Выгонов, Ж.А. Першина; под ред. Э.М. Галямовой. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2023. – 176 с.: ил. с цв. вкл.
7. Методика преподавания начального курса математики: учеб. пособие для студ.учреждений сред. проф. образования / А.В. Калинин, Р.Н. Шикова, Е.Н. Леонович; под ред. А.В. Калинин. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 208 с.
8. Методика преподавания русского языка (начальные классы): учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / Антонова Е.С., Боброва С.В. – 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 464 с.
9. Методические рекомендации по оценке читательской грамотности выпускников начальной школы. Материалы подготовлены Ковалевой Г. С., Рябининой Л. А. и Чабан Т. Ю. по результатам проекта «Оценка качества начального образования в соответствии с ФГОС
10. Предупреждение и устранение трудностей учебной деятельности (Работа с детьми, испытывающими трудности при изучении учебных предметов. Методические рекомендации / под ред. члена-корреспондента Российской академии образования д.п.н., проф. Н.Ф. Виноградова)», 2021
11. Работа с детьми особых образовательных потребностей. Методические рекомендации под ред. Н.Ф. Виноградовой

12. Работа с детьми, испытывающими трудности при изучении учебных предметов. Методические рекомендации / под ред. члена-корреспондента Российской академии образования д.п.н., проф. Н.Ф. Виноградова, 2022
13. Теоретические основы начального курса математики: учеб. пособие для студ.учреждений сред. проф. образования / Л.П.Стойлова. – 6-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 288 с.
14. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: учебник для учреждений СПО / Н.А. Воробьева, Н.Ю. Гурьянычева, К.И. Попова и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 240 с. – ISBN 978-5-0054-0350-6.
15. Теория и методика физического воспитания детей младшего школьного возраста с практикумом: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Т.Ю.Торочкова, Н.Ю.Аристова, И.А.Демина; под ред. Т.Ю.Торочковой. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2023. – 272 с.

Основные электронные издания

1. Антонова Е. С. Русский язык : электронный учебно-методический комплекс / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. – М. : Издательский центр «Академия», 2017. – Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/346968/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.
2. Детская литература : электронный учебно-методический комплекс / Е. О. Путилова, А. В. Денисова, И. Р. Днепровы [и др.]; под ред. Е. О. Путиловой. – М. : Издательский центр «Академия», 2017. – Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/346711/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.
3. Психология : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Дубровина, Е. Е. Данилова, А. М. Прихожан, А. Д. Андреева. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481201/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.
4. Сковородкина И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. – URL: <https://academia->

moscow.ru/catalogue/4831/481158/ (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный

5. Теоретические основы начального курса математики: ЭУМК / Л. П. Стойлова. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/540088/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный. / Л.П.Стойлова. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

Дополнительные источники

1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 286 от 31 мая 2021г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта»)

2. Примерная образовательная программа начального общего образования (одобрена Решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол № 1/22 от 18.03. 2022г.)

3. Примерная программа начального общего образования предмета «Русский язык», культуре (для 1-4 классов образовательных организаций), одобренная федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021

4. Примерная программа начального общего образования предмета «Литературное чтение», одобренная федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021

5. Примерная образовательная программа предмета «Математика», одобренная федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021

6. Примерная образовательная программа предмета «Окружающий мир», одобренная федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021

7. Примерная образовательная программа предмета «Технология», одобренная федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021

<https://fgos.ru/>

<https://edsoo.ru/>

<https://fioco.ru/ru/osoko/>

http://www.centeroko.ru/pirls21/pirls2021_pub.html

Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование:

- Методическое обеспечение образовательного процесса: учебно-методическое пособие / Г. Р. Ганиева. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018.

— 51 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/97118>

- Нормативно-методические основы деятельности педагога инклюзивной практики: учебное пособие / Е. А. Лапп, Е. В. Шипилова. — Волгоград: Издательство «Волгоградского государственного университета», 2019. — 244 с. — ISBN 978-5-9669-1880-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87383>

- Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для СПО / А. С. Обухов [и др.] ; под общ. ред. А. С. Обухова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10260-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C325CEF0-EAA1-4176-A382-5114621B2D6A.

- Дмитриев А. Е. Дидактика начальной школы : учебник и практикум для СПО / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 228 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07633-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BBC842AD-DD23-4D46-85E7-A7388C6D506A.

- Максакова В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для СПО / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 206 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06626-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1D6287AC-0E34-4777-AA26-77D6BEE5288C.

- Землянская Е. Н. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для СПО / Е. Н. Землянская. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 507 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08770-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4BCA6F32-4D81-4C71-A1BC-BE6BD2F526D8.

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

(в соответствии с видом практики разместить образец из дневника дуального обучения)

Фамилия, имя, отчество обучающегося

Лунева Ангелина Евгеньевна

Код и наименование осваиваемой профессии / специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Курс обучения ____, группа _____

Полное наименование профессиональной образовательной организации

Министерство образования Белгородской области
Областное Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Алексеевский колледж»

Подпись обучающегося _____

ДНЕВНИК ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

за ____ курс 20__ - 20__ учебного года

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

Фамилия, имя, отчество

Мать:

Контактные данные: _____

Отец:

Контактные данные: _____

Сведения об участниках дуального обучения

Реализация программы МДК.....

Место проведения
дуального обучения

ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Адрес

309850 Белгородская область, г. Алексеевка,
ул. Победы, 22

Отрасль

Период дуального обучения: с «___» _____ 202_ года по «___» _____ 202_ года

СВЕДЕНИЯ О НАСТАВНИКЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:

Контактные данные _____

СВЕДЕНИЯ О КУРАТОРЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:
преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

Контактные данные _____

Реализация программы производственной практики по ПМ... (ПП...)

Место проведения
дуального обучения

Адрес

Отрасль

Период дуального
обучения: с «___» _____ 2020 года по «___» _____ 2020 года

СВЕДЕНИЯ О НАСТАВНИКЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:

Контактные данные _____

СВЕДЕНИЯ О КУРАТОРЕ

Фамилия, имя, отчество:

Должность, место работы:
преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

Контактные данные _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

(в соответствии с видом практики разместить образец из дневника дуального обучения)

Программа производственной практики

Наименование разделов и тем / виды работ	Содержание учебного материала / содержание работ	Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Производственная практика МДК 01.01 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 28 часов			
Тема 1. Оценка содержания санитарно-гигиенический условий урока в соответствии с СанПин	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,4,7,11
		*	
	Лабораторные занятия Практические занятия 1.Оценка содержания санитарно-гигиенический условий урока в соответствии с СанПин: <ul style="list-style-type: none"> – классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности); – использование ТСО на уроке; – соответствие мебели возрасту учащихся; – уровень освещенности, чистота помещения; – размещение учащихся в учебной аудитории с учетом их особенностей здоровья; – приемы и методы работы над осанкой учащихся; – режим проветривания, проведение физкультминуток, фрагментов релаксации, элементов аутотренинга; 	6/6	

	<ul style="list-style-type: none"> – применение наглядности, соответствующей нормам (величина букв, их цвет, четкость написания); – наличие отвлекающего от темы урока, а при неизбежности данного, использование учителем в ходе учебного занятия; – соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих уроках. <p>2.Экспертная оценка технологической карты урока по одному из предметов начальной школы.</p> <ul style="list-style-type: none"> — грамотность определения цели и задач фрагмента урока; — грамотность определения этапов фрагмента урока, соответствующие им задачи и планируемые результаты; — грамотность разработанной структуры и хода фрагмента урока; — грамотность подбора содержания фрагмента урока, методы и формы организации деятельности обучающихся; — грамотность подбора дидактических средств и интерактивного оборудования; грамотность оформления технологической карты фрагмента урока. <p>3.Разработка технологической карты по одному из предметов, презентационных материалов, наглядного, раздаточного материалов к уроку.</p>		
	Контрольные работы	*	
Тема 2. Определение воспитательного потенциала урока	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 4,11,12, 14, 15
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	<p>Практические занятия</p> <p>1.Определение воспитательного потенциала урока</p> <ul style="list-style-type: none"> — анализ содержания темы урока на предмет решения воспитательных задач; — возможности включения героя в урок по решению воспитательных задач; — возможности включения произведений детской литературы, как воспитательного сюжета урока. <p>2.Разработка учебных заданий для формирования предметных, метапредметных и личностных результатов освоения образовательной программы</p> <p>3.Разработка мини-проекта по теме урока;</p> <p>4.Разработка мини-исследования по теме урока;</p> <p>5.Разработка фрагмента урока с решением исследовательских задач (заданий);</p>	6/6	

	6.Разработка фрагмента урока с решением проектных задач (заданий).		
	Контрольные работы	*	
Тема 3. Разработка и демонстрация уровневых учебных заданий по разным предметам	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 12,14,16, 24, 26
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практическое занятие 1.Разработка сценария экскурсии в начальной школе. 2.Разработка виртуальной экскурсии для обучающихся начальных классов. 3.Разработка и демонстрация дидактических средств обучения, в том числе с использованием интернет-ресурсов; 4.Разработка и демонстрация уровневых учебных заданий по разным предметам (конструирование учебных заданий по определенной теме в соответствии с уровнями усвоения знаний: узнавание, воспроизведение, понимание, применение): – определение цели заданий для каждого уровня усвоения знаний; – определение содержания учебных заданий для каждого уровня усвоения знаний; – подготовка в виде текста задания, методические комментарии к ним и предполагаемые ответы обучающихся; – внести данные в таблицу (тип задания, цель задания, формулировка задания, методические комментарии (в том числе критерии оценки), предполагаемые ответы детей, примечание (при необходимости)); – подготовка сопровождения выступления (презентация); – подготовка оборудования, необходимого для выступления; – демонстрация.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 4. Творческая мастерская учителя начальных классов	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,5, 7, 16
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Творческая мастерская учителя начальных классов, сайт учителя начальных классов: – сбор и структурирование методической копилки (учебно-методических материалов) учителя начальных классов;	6/6	

	<ul style="list-style-type: none"> – сбор и структурирование портфолио; – разработка сайта учителя начальных классов; – презентация творческой мастерской учителя начальных классов. 		
	Контрольные работы	*	
Тема 6. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала	4/4	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету. Дифференцированный зачет.	2/2	
	Контрольные работы	*	
Производственная практика МДК 01.02 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 44 часа			
Тема 1. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,4,7,11
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1. Планирование, проведение и анализ уроков: – обучения грамоте (чтение и письмо); – литературного чтения.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 2. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 4,11,12, 14, 15
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Планирование, проведение и анализ уроков: – грамматики и правописания; – развития речи (сочинения, изложения).	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 3. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 12,14,16, 24, 26
		*	
	Лабораторные занятия	*	

	Практическое занятие 1. Планирование, проведение и анализ уроков: – контрольных уроков грамматики и правописания (диктанты, тесты, грамматические задания и т.д.); – контрольных уроков по развитию речи (сочинение, изложение).	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 4. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,5, 7, 16
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1. Планирование, проведение и анализ уроков: – внеклассного чтения; – внеклассного занятия по одному из разделов методики русского языка (обучение грамоте, литературное чтение, грамматика и правописание, развитие речи учащихся).	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 5. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 12,14,16, 24, 26
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практическое занятие 1. Планирование, проведение и анализ уроков: – родного (русского) языка; – литературного чтения на родном (русском) языке.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 6. Планирование, проведение и анализ уроков	Содержание учебного материала	6	ЛР 1,2,5, 7, 16
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1. Планирование, проведение и анализ уроков: – организация и проведение беседы с родителями на тему: «Формирование читательских интересов обучающихся начальных классов»; планирование и анализ учебно-тематических планов по русскому языку.	6/6	

	Контрольные работы	*	
Тема 7. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала	8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1. Планирование, проведение и анализ уроков: – организация и проведение семинара-практикума по анализу художественных произведений разных жанров; – анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики. 2. Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету. Дифференцированный зачет.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Производственная практика МДК 01.03 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 20 часов			
Тема 1. Инсценировка сказок	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 12,14,16, 24, 26
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практическое занятие Подготовка сценария, репетиции с младшими школьниками и инсценировка сказок.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 2. Инсценировка сказок	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,5, 7, 16
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Проведение внеклассных мероприятий по содержанию произведений детской литературы.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 3. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала	8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33,
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия	6/6	

	1.Проведение внеклассных мероприятий по содержанию произведений детской литературы. 2.Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету. Дифференцированный зачет.	2/2	34, 35.
	Контрольные работы	*	
Производственная практика ПМ.01.04 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 38 часов			
Тема 1. Планирование уроков математики	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,4,7,11
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Планирование уроков математики по темам 1-4 классов.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 2. Проведение уроков математики	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 4,11,12, 14, 15
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Проведение и анализ уроков математики по темам 1-4 классов.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 3. Анализ учебно-тематических планов по математике	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 12,14,16, 24, 26
		*	
	Лабораторные занятия Анализ учебно-тематических планов по математике.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 4. Планирование учебно-тематических планов по математике	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,5, 7, 16
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Планирование учебно-тематических планов по математике.	6/6	
	Контрольные работы	*	
Тема 5. Проведение	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 12,14,16, 24, 26

семинара-практикума			*	
	Лабораторные занятия		*	
	Практическое занятие		6/6	
	Организация и проведение семинара-практикума на тему «Домашняя работа как составляющая часть процесса обучения математике в начальной школе».			
	Контрольные работы		*	
Тема 6. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала		8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
			*	
	Лабораторные занятия		*	
	Практические занятия 1. Анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики. 2. Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету. Дифференцированный зачет.		6/6	
	Контрольные работы		2/2	
	Контрольные работы		*	
Производственная практика ПМ.01.05 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 20 часов				
Тема 1. Планирование уроков и учебно-тематических планов по окружающему миру.	Содержание учебного материала			ЛР 12,14,16, 24, 26
			6/6	
	Лабораторные занятия		*	
	Практическое занятие 1. Планирование, проведение и анализ уроков окружающего мира по темам 1-4 классов. 2. Планирование и анализ учебно-тематических планов по окружающему миру.		6/6	
	Контрольные работы		*	
Тема 2. Проектирование уроков	Содержание учебного материала		6/6	ЛР 1,2,5, 7, 16
			*	
	Лабораторные занятия		*	
	Практические занятия Проектирование и разработка уроков окружающего мира.		6/6	
	Контрольные работы		*	
Тема 3. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала		8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15,
			*	

	Лабораторные занятия	*	16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
	Практические занятия 1.Разработка исследовательского занятия по окружающему миру. 2.Анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики. 3.Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету. Дифференцированный зачет.	6/6	
	Контрольные работы	2/2	
		*	
Производственная практика МДК 01.06 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 8 часов			
Тема 1. Планирование уроков и учебно-тематических планов по окружающему миру	Содержание учебного материала	8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Планирование, проведение и анализ уроков окружающего мира по темам 1-4 классов. 2.Планирование и анализ учебно-тематических планов по окружающему миру. 3.Проектирование и разработка уроков окружающего мира. 4.Разработка исследовательского занятия по окружающему миру. 5.Анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики. 6.Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету. Дифференцированный зачет.	6/6	
	Контрольные работы	2/2	
		*	
Производственная практика МДК 01.07 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 14 часов			
Тема 1. Наблюдение, анализ, проведение уроков технологии в 1-4 классах	Содержание учебного материала	6/6	ЛР 1,2,5, 7, 16
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Наблюдение и анализ показательных уроков технологии в 1-4 классах. 2.Организация и проведение урока технологии по различному содержанию работы на уроке: рационально-логические, эмоционально-художественные, формирующие приемы и навыки практической работы (согласно календарно- тематическому планированию, в котором проходит практика).	6/6	
	Контрольные работы	*	

Тема 2. Подведение итогов практики	Содержание учебного материала	8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Подготовка презентации по педагогической проблеме (отчет, доклад, реферат и др.) 2.Оформление портфолио педагогических достижений. 3.Разработка исследовательской и проектной работы 4.Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету.	6/6	
	Дифференцированный зачет.	2/2	
Контрольные работы	*		
Производственная практика МДК 01.08 (при рассредоточенной организации прохождения практики) 8 часов			
Тема 1. Наблюдение, анализ, проведение уроков физической культуры в 1-4 классах	Содержание учебного материала	8/8	ЛР 1, 2, 4, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35.
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия 1.Наблюдение и анализ показательных уроков физической культуры в 1-4 классах. 2.Организация и проведение урока физической культуры по различному содержанию работы на уроке: рационально-логические, эмоционально-художественные, формирующие приемы и навыки практической работы (согласно календарно-тематическому планированию, в котором проходит практика). 3.Подготовка презентации по педагогической проблеме (отчет, доклад, реферат и др.). 4.Оформление портфолио педагогических достижений. 5.Разработка исследовательской и проектной работы. 6.Оформление дневника практики, комплектование материалов к отчету.	6/6	
	Дифференцированный зачет.	2/2	
Контрольные работы	*		
Всего		180/180	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ ЕЖЕДНЕВНЫХ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ
(в соответствии с видом практики разместить образец из дневника дуального обучения)

Дата	Наименование и содержание работ	Оценка работы (цифрой)	Подпись	
			наставник	куратор
ПМ. 01 Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании.				
ВД: Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании				
03 ноября Вторник				

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ
(в соответствии с видом практики разместить образец из дневника дуального обучения)

Аттестационный лист по производственной практике

студент(ка) _____
обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности/профессии СПО

код и наименование

успешно прошел(ла) производственную практику _____ по профессиональному модулю _____

наименование практики в соответствии с учебным планом

наименование профессионального модуля

в объеме _____ часов с _____ по _____
в _____

наименование организации, юридический адрес

1. Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценка)

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества

Проявленные личностные и деловые качества		Степень проявления		
		Не проявлял	Проявлял эпизодически	Проявлял регулярно
1	Понимание сущности и социальной значимости профессии			
2	Проявление интереса к профессии			
3	Ответственное отношение к выполнению порученных производственных заданий			
4	Самооценка и самоанализ выполняемых действий			
5	Способность самостоятельно принимать решения			
6	Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач			
7	Использование информационно-коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности			
8	Способность работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
9	Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием			

3. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции

№	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)

		Сформирована (не сформирована)	
1. Общие компетенции			
1			
2			
3			
2. Профессиональные компетенции			
№	Код и формулировка ПК	Основные показатели оценки результата	Компетенция (элемент компетенции)
			Сформирована (не сформирована)
1			
2			
3			

Дата «__» _____ 20__ г

Подпись руководителя подгруппы (куратора) _____/ФИО, должность

Подпись руководителя подгруппы (наставника) _____/ФИО, должность

Подпись руководителя ПОО _____/ФИО, должность
МП

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
обучающегося _____ группы специальности / профессии

код и наименование

ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

ФИО обучающегося

Студент(ка) с _____ по _____ г. проходил(а) производственную практику по ПМ _____
в _____.

В период производственной практики студент(ка) познакомил(ась) со структурой и организацией работы учреждения, изучила обязанности работников в основных подразделениях учреждения и выполняла работы в соответствии с программой практики и по заданию руководителя практики от предприятия.

Практикант(ка) выполнял (а) следующие виды работ:

виды работ

Практикант(ка) успешно применял(а) полученные в Колледже теоретические знания и умения в области _____,
указываются области профессиональной деятельности в соответствии с ВПД/ВД/ОВД
углубляя и закрепляя их в процессе производственной практики.

Студент(ка) продемонстрировал(а), _____,
указывается уровень сформированности профессиональных компетенций (высокий/средний/низкий)

уровень сформированности следующих профессиональных компетенций:

указывается наименование профессиональных компетенций в соответствии с программой практики

За период практики студент(ка) продемонстрировал(а), _____,

указывается уровень сформированности общих компетенций (высокий/средний/низкий)

уровень сформированности следующих общих компетенций:

указывается наименование общих компетенций в соответствии с программой практики

Студент(ка) полностью выполнил(а) задания, предусмотренные программой производственной практики, ежедневно отражал(а) в дневнике и отчете анализ выполненных работ, соблюдал(а) действующие в учреждении правила внутреннего трудового распорядка, изучил(а) и строго соблюдал(а) правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

Материалы по результатам прохождения производственной практики выполнены на хорошем уровне и заслуживают положительной оценки. Вид профессиональной деятельности _____ студент(ка) освоил(а).

указывается наименование ВПД/ВД/ОВД

Куратор практики _____, преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Наставник _____, _____,
подпись расшифровка должность

Руководитель предприятия _____,
подпись расшифровка должность

МП

Г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Отчет

III. 01.01 Производственная практика

Сроки прохождения практики с _____ г. по _____ г.

Место прохождения практики

Выполнил: студент(ка) _____ группы
специальности/профессии

(Ф.И.О.)

Оценка _____

Руководитель практики: преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж» _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

г. Алексеевка – 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
ОПИСАНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Дата _____

Наименование и содержание выполненных работ

ВЫВОДЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

студента (ки) _____ группы специальности / профессии

(ФИО)

в период с _____ Г. по _____ Г.

В _____

(место прохождения практики)

_____ . _____ . _____ Г.

_____ / _____ /
подпись студента расшифровка подписи