

Приложение ППСЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
2024-2025 уч.г.: Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины ОП 04. Русский язык и культура
профессиональной коммуникации педагога

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Комплект
контрольно-оценочных средств**

по учебной дисциплине

**ОП 04. Русский язык и культура
профессиональной коммуникации
педагога**

для специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Алексеевка – 2024

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2022 года № 743, с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н.

Составитель:

Евдокимова Ю.С., преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1 Область применения комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП 04. Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме экзамена.

КОС разработан на основании рабочей программы учебной дисциплины ОП 04. Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Главными задачами реализации программы являются:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Умения:

- осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.

Знания:

- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

1.3 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Наименование тем	Коды умений (У), знаний (З), личностных результатов (ЛР), формированию которых способствует элемент программы	Средства контроля и оценки результатов обучения в рамках текущей аттестации (номер задания)	Средства контроля и оценки результатов обучения в рамках промежуточной аттестации (номер задания/контрольного вопроса/ экзаменационного билета)
Раздел I.			
Профессиональная педагогическая коммуникация.			
Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	ЛР 1 ОК 1 ОК 4 ПК 3.5 ПК 3.6	ПЗ №1	КВ №1
Тема 1.2. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности	ЛР 1 ОК 6 ОК 9 ПК 3.5 ПК 3.6	ПЗ №2	КВ №2 КВ №3 КВ №4
Тема 1.3. Профессиональная коммуникация и ее функции	ЛР 11 ОК 4 ОК 5 ПК 3.5 ПК 3.6	ПЗ №1 ПЗ №3	КВ №5
Раздел II. Культура речи.			
Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы	ЛР 5 ОК 1 ОК 4 ПК 3.5 ПК 3.6	ТЗ №1	КВ №6 КВ №7 КВ №8
Тема 2.2. Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы	ЛР 11 ОК 3 ОК 5 ПК 3.5 ПК 3.6	ПЗ №4 ТЗ №1	КВ №9
Тема 2.3. Нормы современного	ЛР 11 ОК 3 ОК 4	ТЗ №1	КВ №10 КВ №11

русского литературного языка: синтаксические нормы	ПК 3.5 ПК 3.6		
Тема 2.4. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.	ЛР 5 ОК 5 ОК 6 ПК 3.5 ПК 3.6	ПЗ №6	КВ №12 КВ №13 КВ №14
Тема 2.5. Подготовка публичного выступления.	ЛР 5 ОК 5 ОК 6 ПК 3.5 ПК 3.6	ПЗ №7	КВ №15 КВ №16 КВ №17
Тема 2.6. Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма	ЛР 5 ОК 5 ОК 9 ПК 3.5 ПК 3.6	ПЗ №8	КВ №18

2. Комплект оценочных средств для текущей аттестации

2.1. Практические задания (ПЗ)

ПЗ №1

Задание 1. Ответьте на вопросы:

- *Что представляет собой структура языка?*
- *Назовите основные уровни и единицы языка.*
- *Дайте характеристику основным языковым уровням.*

Задание 2. Используя приведённые ниже высказывания, докажите важность и объективную необходимость изучения русского языка в качестве средства межнационального и международного общения.

Одним из самых мощных стимулов изучения русского языка для меня было огромное желание познакомиться с книжным, литературным богатством русского народа. И мои ожидания не были обмануты... Иногда, задумываясь, ловлю себя на мысли о том, какой же я счастливый человек, что владею таким богатством, таким совершеннейшим инструментом человеческого мышления, как русский язык! От всего сердца, от всей души говорю спасибо великому, могучему и доброму русскому языку — языку русских былин, русской песни, языку русского народа — источнику света и тепла, радости и счастья людей.

(Юрий Рытхэу, чукотский писатель, 70-е гг. XX в.)

Русский литературный язык. не утратит своего культурного и государственного значения. Не говоря уже о том, что он остаётся сейчас общим государственным языком всего «Союза Советских Социалистических Республик» и останется таковым и впредь, независимо от того, какие перемены произойдут со временем в государственной конструкции и строе этого «Союза», — можно с уверенностью утверждать, что он останется языком культурного и делового общения между представителями разных народов. <...> Образованный зырянин будет всегда говорить с образованным грузином именно на русском литературном языке.

(Н.С. Трубецкой, лингвист, 1930 г.)

Задание 3. Прочитайте. Ответьте на вопросы:

- О какой социальной функции русского языка говорится в этом тексте?
- Какова роль русского языка на международной арене?
- Перечислите все социальные функции русского языка.
- Найдите и подчеркните ключевые слова текста.

Русский язык не только государственный язык РФ и язык межнационального общения. Он относится к числу мировых языков — языков, служащих средством международного общения народов разных государств. Из более чем двух с половиной тысяч языков, известных в мире, международное общение обеспечивает группа наиболее развитых мировых языков, так называемый клуб мировых языков. Выдвижение языка на роль мирового определяется общечеловеческой значимостью культуры, основанной на этом языке. Статус языка как мирового юридически закрепляется путём признания его официальным или рабочим языком международных организаций или конференций (ООН, ЮНЕСКО и др.).

Так, русский язык признан одним из шести официальных языков ООН наряду с английским, арабским, испанским, китайским и французским, на нём написаны важнейшие международные договоры и соглашения.

Русский язык изучается в большинстве стран. Преподаватели русского языка как иностранного из различных стран мира объединены Международной ассоциацией преподавателей русского языка и литературы (МАПРЯЛ).

ПЗ №2

Задание 1. Составьте устное высказывание о роли русского языка в современном обществе, выразив свою точку зрения.

Задание 2. Напишите сочинение-миниатюру на тему «Язык – лучший посредник для установления дружбы и согласия».

ПЗ №3

Задание. Толкование слов (письменно): шопинг, плюмаж, фигляр, пижон, снобизм, сюита, обедня, вальжанный. Что вы можете сказать о происхождении и употреблении каждого из этих слов?

ПЗ №4

Задание 1. Вместо точек употребите один из паронимов, данных в скобках.

Группа школьников ... (пришла - зашла) в музей на лекцию. Мы все завтра ... (придем - выйдем) на стадион, чтобы посмотреть игру своей любимой команды. Перед подвигом защитников Отечества мы (преклоняем - склоняем) голову. Мы так давно не виделись, что вначале я его даже не (узнал - признал). На голове отца (одета - надета) меховая шапка.

Задание 2. Составьте словосочетания с данными паронимами. За справками обращайтесь к словарям паронимов или словарям трудностей русского языка.

1) Артистический - артистичный, архаический - архаичный, асимметрический - асимметричный, завладеть - овладеть, обессилить - обессилеть, стать - встать, основать - обосновать, героизм - героика - героичность, тема - тематика, реально - реалистически, индивидуальный - индивидуалистический, оклик - отклик, соседний - соседский, аллегоричный - аллегорический.

2) Дипломант - дипломник, значимый - значительный, нетерпимый - нетерпеливый, опростить - упростить, патриотичный - патриотический, типичный - типический, трагичный - трагический, сценичный - сценический, заразный - заразительный, проблема - проблематика, плодovitый - плодотворный, туристский - туристический, психически - психологически, комедия - комизм, акцент - акцентирование.

3) Высокий - высотный, единый - единственный, злой - злобный, лесной - лесистый, правда - правдивость, производство - производительность, осудить - обсудить, отразить - отобразить, решающий - решительный, факты - факторы, читальный - читательский.

Задание 3. Составьте словосочетания, соединив паронимы с подходящими по смыслу словами из скобок. В тех случаях, когда паронимы могут сочетаться с одними и теми же словами (например: главная роль и заглавная роль), укажите, чем различаются такие словосочетания.

1. Дипломатичный - дипломатический (ответ, поступок, работник, корпус, речь, выступление, протокол, неприкосновенность); эффективность - эффектность (освещения, оформления, речи, движений, двигателя, метода, способа, внедрения новой техники, капиталовложений, производительности труда); основать - обосновать (теорию, вывод, решение, доказательство, претензию); усвоить - освоить (целинные земли, хорошие манеры, привычку, моду, машину, новую технику, профессию, лекцию, теорию).

Задание 4. Исправьте предложения, заменив ошибочно употребленные слова соответствующими паронимами.

1. На полях рукописи краснели пометы, сделанные преподавателем.
2. Домоуправление обратилось к жильцам с просьбой очистить подвалы от захламленности.
3. Всем студентам, находившимся в зараженной зоне, будет выплачиваться стипендия.
4. Когда за начальником мастерских были замечены факторы пьянства, о нем написали в газете.
5. Люди чувствуют это и бережнее относятся к народному добру.
6. Он до сих пор половину своей зарплаты отсылал жене, жил бережно.
7. Особенно ярко выражена жизнь народа в поэме "Кому на Руси жить хорошо".
8. Аржанова считали человеком молчаливым, скрытым, придурковатым.

9. Характер любого человека вырабатывается под действием окружающей среды.
10. Много лет прошло после первого издательства романа М. Булгакова "Мастер и Маргарита".
11. Нас охватило горделивое чувство патриотизма, и мы запели нашу любимую песню.
12. Я молчаливо наблюдал эту сцену, пока конфликт не погас сам по себе.
13. Пришел главбух, велел всем поставить в ведомости росписи и получить деньги.
14. После аварии больной на целый месяц попал в травматическое отделение.

ПЗ №5

Задание 1. Подчеркните грамматические основы во всех предложениях. После каждого сложного предложения цифрой укажите количество частей в его составе. Укажите вид сказуемых. Расставьте недостающие знаки препинания.

Простившись со старушкой Элиза пошла к устью реки впадавшей в открытое море. И вот молодая девушка увидела прекрасное безбрежное море но не видно было на нем ни одного паруса не было и лодочки на которой она могла бы пуститься в дальнейший путь. Берег был усыпан камешками. Море выбросило их на сушу и так отшлифовало что они сделались совсем круглыми. Да и остальные выброшенные морем предметы тоже носили на себе следы морских волн а ведь вода была мягче нежных рук девушки.

(Х.К. Андерсен)

- Подчеркните причастные обороты как члены предложения. Все ли они обособляются?

Задание 2. Подчеркните грамматические основы, укажите вид сказуемых.

Дядька мой работал сторожем картофельного склада на станции Томилино под Москвой. По своей картофельной должности держал он много собак. Порой на складе собиралось пять-шесть псов, и каждый день Аким Ильич варил им чугуны картошки. ...Весной и летом я жил неподалеку от Томилино на дачном садовом участке. Участок этот был маленький и пустой, росли две елки, под которыми стоял сарай и самовар на пеньке. Аким Ильич часто наезжал ко мне в гости и всегда привозил картошки, которая всегда к весне обрастала белыми усиками. Стояли теплые ночи, и я приноровился спать на траве, в мешке. Почему-то на мешке было написано: «Пичугин».

(Ю.Коваль)

ПЗ №6

Задание 1. Слитное и раздельное написание производных предлогов и омонимичных частей речи.

(В)следстви... непогоды, попасть (в) течение реки, сделать (на)подобие шара, иметь (в) виду, (в)виду дальности острова, спросить (на)счёт экзамена, (из)под стола, (не)взирая на запрет, (не)смотря на собеседника, обрести (в)последстви..., отдыхать (в)продолжени... нескольких месяцев, (не)смотря на трудности, (в)следстви... по делу, (в) отличи... от него, (в)продолжени... повести, (в)связи(с) обстоятельствами, положить (на)счёт в банке.

Задание 2. Вставьте пропущенные буквы, объясните орфограммы.

Прилипч...вый, рож...ца, развеш...вать, каракул...вый, сарафанч...к, раска...ваться, изюм...нка, застра...вать, продл...вать, старуш...чий, ноздр...ватый, забывч...вый, ливн...вый, буш...вать, разве...вать, юрод...вый, гряз...вой, милост...вый, участл...вый, фланел...вый, горош...нка, рул...вой, опрометч...вый, совестл...вый, завис...л, ненавид...л, подразум...вающийся, претерп...вать, неуступч...вый, сирен...вый, тюл...вый, прожорл...вый, гуттаперч...вый, виш...нка, пугов...ца, кусоч...к, блюд...чко,

подароч...к, заявленъ...це, Ан...чка, Лил...чка, халат...к, абажурч...к, задумч...вый, враж...ский, ноздр...ватый, заботл...вый, размах...стый, стро...вой, плотн...чий.

Задание 3. Объясните написание -Н- -НН- в производных существительных.

Копчѐ...ости, масле...ица, ольша...ик, пута...ик, труже...ик, мали...ик, муче...ик, конопля...ик, песча...ик, воспита...ик, гриве...ик, низме...ость, подли...ик, имени...к, тума...ость, стра...ость, бесприда...ица,пря...ости, дружи...ик, варе...ик, избра...ик, ставле...ик, мороже...ое, свяще...ик, гости...ица.

Задание 4. Обозначь корни с чередованием.

Сг...реть, накл...нить, тв...рение, изг...рь, утв...рь,скл...нение, возг...рание, З...ревой, попл...вок, пл...вучесть, оз...ренность, пл...вчиха, пл...вец, з...рянка, з...ревой, з...рницы, жук-пл...вунец, пл...вник,р...стение, ск...кать, выск...чить, выр...щенный, изл...жение, безотл...гательный, отр...сль, нал...житься, ск...чи, подск...чи, недор...сль, р...стовщичество, прик...сание, к...снувшись, вн...мание,нач...нающий, пон...тийный, прин...мать, прокл...нать, обм...кнуть, вым...кли, выр...вненный, пром...кашка, пор...вну, р...вняться, р...внина, р.весник, пром...кнуть написанное, пор...няться с проходим, зам...реть, бл...стающий, расст...латься, зап...рты, б...ри, заж...гай, расщ...тывать, расч...т.

ПЗ №7

Упражнение «Публичное выступление»

Цель:

- развитие навыков выступления.

Перескажите в группе содержание прочитанного и обработанного вами материала в соответствии с общим планом всей группы. Вместе проанализируйте и дайте оценку вашего выступления — насколько были оправданы все ваши трансформации, помогли ли они лучшей подаче материала в устном изложении? Зафиксируйте время, которое заняло ваше выступление.

Упражнение «Расширение»

Цель:

- развитие навыков публичного выступления и управление временем.

После того, как вы зафиксировали время, потребовавшееся вам для устного выступления по заданной теме, попробуйте, минимально пользуясь дополнительными материалами, выступить снова, но удлинив ваше выступление на 2-3 минуты. За счет чего вы смогли это сделать?

Упражнение «Рамка» **Цель:**

- развитие навыков публичного выступления.

Текст, предложенный ведущим участника тренинга должны заключить в рамку и представить его слушателям.

Прослушав «рамки» товарищей по группе, студенты делают замечания, говорят, что понравилось, что нет и как можно улучшить.

Упражнение «Конкурс»

Цель:

- развитие навыков публичного выступления.

В группе проводится конкурс. Для этого участники тренинга готовят заранее выступление на 4—5 минут по любой теме. Коллективно определяется лучшее выступление и приводятся убедительные, аргументированные доводы почему именно понравившееся выступление лучше.

Упражнение «Паузы»

Цели:

- научиться делать начальную паузу и здороваться с аудиторией так, чтобы интонация выражала радость от встречи;
- тренировка умения приветствовать аудиторию. Студенты по очереди выходят к аудитории и приветствуют собравшихся жестом.

Ведущий следит за тем, чтобы походка оратора была уверенной, голова приподнята. Остановиться нужно в том месте, откуда хорошо видны все собравшиеся, а оратор — всем. Начинать приветствие следует только после начальной паузы, «собрав» всех взглядом. Жест должен быть широким, помогающим последовательно охватить взглядом всех собравшихся.

Во время второго выхода после начальной паузы нужно произнести: «Рад вас видеть». Можно при этом помогать себе жестом.

Ведущий следит за тем, чтобы был зрительный контакт со всеми, а интонация приветствия соответствовала смыслу слов.

ПЗ №8

Упражнение 1.

Отметьте признаки официально-делового стиля в приведенных статьях Конституции Российской Федерации. Выпишите из них лексику, словосочетания, характерные для данного стиля. Проанализируйте строение предложений, форму выражения сказуемых во всех случаях и сделайте вывод.

Глава I. ОСНОВЫ КОНСТИТУЦИОННОГО СТРОЯ.

Статья 1.

1. Российская Федерация — Россия есть демократическое Федеративное правовое государство с республиканской формой правления.

2. Наименования «Российская Федерация» и «Россия» равнозначны.

Статья 2.

Человек, его права и свободы являются высшей ценностью в Российской Федерации. Признание, соблюдение и защита неотъемлемых прав и свобод человека и гражданина — обязанность государства.

Статья 3.

1. Носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации является ее многонациональный народ.
2. Народ Российской Федерации осуществляет свою власть непосредственно, а также через органы государственной власти и органы местного самоуправления.
3. Высшим выражением непосредственной власти народа является референдум и свободные выборы.
4. Никто не может присваивать власть в Российской Федерации. Узурпация государственной власти является особо тяжким преступлением.

Упражнение 2.

В настоящее время в официально-деловой сфере общения появляется много новых слов. Составьте по 2—3 словосочетания со следующими словами:

Мэр, мэрия, департамент, коммерсант, менеджер, брокер, акция, дивиденд, спонсор, меценат.

Упражнение 3.

Из газет, радио- и телепередач подберите еще 10—12 слов, отражающих новые явления в официально-деловой сфере: запишите их и дайте краткое толкование, используя словари.

Упражнение 4.

Распределите приведенные ниже слова, словосочетания и выражения по группам:

- а) имеющие официально-деловую окраску;
- б) входящие в лексику всех книжных стилей, в том числе и официально-делового;
- в) не употребляющиеся в официально-деловом стиле.

Иметь место, нетрудоспособность, расторжение договора, обусловить, один-одинешенек, констатировать, терем, заводische, истец, командировочное удостоверение, заявка на участие, распорядок дня, в окрестностях города, принять к сведению, меланхоличный, делопроизводство.

Торжественное открытие, короткая память, мешанина, сойти с рук (фраз.), новое назначение, регистрация брака, освидетельствование, лабораторные испытания, текущий (в значении «нынешний»), юнец, тетка, безотлагательно, судить да рядить, уведомление, нижеследующий акт, необходимо осуществлять.

Рекламация, неустойка, кассационная жалоба, аукаться, чарующий, ходатайство, в плановом порядке, добрый молодец, кумир толпы, попридержать язык, отгрузка товара, подсчитать свои возможности, избушка, вперегонки, именуемый, морфема, ингаляция, фрезер, поставить в известность.

Упражнение 5.

Выразительные средства языка оживляют нашу речь, делают ее более эмоциональной.

Справедливо ли это мнение применительно к стилю деловой речи? Прочитайте и определите, можно ли считать деловым документом заявление, приведенное ниже.

Определите стиль речи. Назовите жанр. От какого лица ведется повествование?

Найдите нарушения общепринятых языковых норм:

- а) в подборе слов (их уместность, точность, соответствие данному стилю);
- б) в сочетании слов;
- в) в образовании форм слова; г) в построении предложения.

Укажите элементы официально-делового стиля, явно не соответствующие изображаемой ситуации, создающие комический эффект.

Заявление

Состоя во вверенной вам канцелярии, сообщаю, что, возвращаясь вчера после трудового дня, я был остановлен каким-то социально-опасным преступником, который, подойдя ближе, велел снять зимнее с барашковым воротником пальто.

Удивившись наглomu требованию, я удивленно посмотрел, заявив, что при мне нет казенных денег, а если бы они и были, то я не отдал бы и лучше смерть.

Тогда взбешенный неудачей преступник снова велел снимать единственное пальто. Не растерявшись и сняв пальто, я остался в одном легоньком пиджаке, каждую минуту рискуя простудиться и тем самым манкировать в дальнейшем службой.

Сняв с меня еще и галоши государственной резиновой фабрики — и, так сказать, народное достояние, — преступник обратился в бегство.

Закричав через полчаса о помощи, я был поднят прохожим и отвезен домой.

Оставшись в настоящее время совершенно раздетый вместе с моей престарелой матерью и не надеясь на бога как на религиозный предрассудок, я обращаюсь с покорнейшей просьбой о выдаче мне из казенных сумм субсидии на предмет покупки зимнего пальто хотя бы без воротника.

Конст. Печенкин.

1. Узнали ли вы «героя» рассказа М. Зощенко «Три документа»? Прочитайте этот рассказ, чтобы узнать до конца историю.

2. Объясните особенности использования автором языковых средств.

3. Попытайтесь перестроить приведенные предложения, согласуя их с литературной нормой, и проанализируйте их с точки зрения особенностей лексики, синтаксиса, морфологии.

ТЗ №1

1. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) Эксперт 2) кухОнный 3) ходатАйство 4) закУпорить
2. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) облЕгчить 2) донИзу 3) икОнопись 4) кладовАя
3. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) заняЛА 2) нАчала 3) дОбела 4) Умерла
4. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) фОрзац 2) алфавИт 3) воссоздАла 4) бОроду
5. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) бухгАлтеров 2) катАлог 3) исчерпАть* 4) клалА
6. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) звонИшь 2) низведЁн 3) кОрмящий 4) кровоточИт
7. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) балУясь 2) дозвонИтся 3) прИняли 4) прирУченный
8. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) обеспЕчение 2) дАвнишний 3) включЁнный 4) клЕить
9. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) щемИт 2) ободрАла; 3) прозорЛива 4) красИвейший
10. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) осведомИться 2) надорвалАсь 3) отключенный 4) принудить
11. В каком слове ударение падает на первый слог?
1) включен 2) гнала 3) свекла 4) оптовый
12. В каком слове ударение падает на второй слог?

- 1) километр 2) согнутый 3) недуг 4) обостренный
13. В каком слове ударение падает на первый слог?
 1) сироты 2) нанявший 3) отрочество 4) взялась
14. В какой строке во всех словах ударение поставлено верно?
 1) бралА, дОсуха, обОдрена, тамОжня;
 2) вОвремя, Иксы, нЕнависть, Отбыла;
 3) нажИвший, позвонИт, обнялИсь, зАсветло;
 4) процЕнт, ободрИвшись, нарвалаА, шарфЫ
15. В какой строчке допущена ошибка в постановке ударения?
 1) нАчал, облилАсь, цепОчка, отдАв;
 2) отозвалА, определЁн, черпАть, пОнял;
 3) поднЯв, нОвости, зАжило, созданА;
 4) перелиЛА, щавЕль, прозорлИва, слиВовый

3. Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации

3.3. Контрольные вопросы (КВ)

- КВ №1.** Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.
- КВ №2.** Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности.
- КВ №3.** Язык и речь. Язык как система. Понятие о литературном языке и языковой норме.
- КВ №4.** Коммуникативные качества речи: точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство речи, выразительность речи. Профессиональная коммуникация и ее функции.
- КВ №5.** Основные коммуникационные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волюнтаристическая).
- КВ №6.** Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы.
- КВ №7.** Правила постановки ударения в современном русском языке. Вариативность постановки ударения. Трудности и особенности русского ударения.
- КВ №8.** Основные правила русского литературного произношения. Некоторые трудные случаи произношения гласных и согласных звуков. Распространенные орфоэпические ошибки.
- КВ №9.** Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы.
- КВ №10.** Происхождение лексики русского языка. Слова исконно русские и заимствования. Причины заимствований (внутренние и внешние).
- КВ №11.** «Валентность» слова. Однозначные и многозначные слова. Стилистические ошибки. Правила употребления паронимов.
- КВ №12.** Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы.
- КВ №13.** Построение словосочетаний и предложений в русском языке. Выбор управляемой формы в словосочетании, согласование подлежащего и сказуемого, использование причастных и деепричастных оборотов.
- КВ №14.** Построением некоторых типов сложных предложений.
- КВ №15.** Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.
- КВ №16.** Публичное выступление.
- КВ №17.** Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма.

4. Критерии оценивания

«5» «отлично» или «зачтено» – студент показывает глубокое и полное овладение содержанием программного материала, в совершенстве владеет понятийным аппаратом и демонстрирует умение применять теорию на практике, решать различные практические и профессиональные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения в форме грамотного, логического ответа (устного или письменного), а также высокий уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и демонстрирует готовность к профессиональной деятельности;

«4» «хорошо» или «зачтено» – студент в полном объеме освоил программный материал, владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в изучаемом материале, осознанно применяет знания для решения практических и профессиональных задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа (устного или письменного) имеют отдельные неточности, демонстрирует средний уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«3» «удовлетворительно» или «зачтено» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений программного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических и профессиональных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения, но при этом демонстрирует низкий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«2» «неудовлетворительно» или «не зачтено» – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает программный материал, не умеет применять знания для решения практических и профессиональных задач, не демонстрирует овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности.

5. Информационное обеспечение

Перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные печатные издания:

1. Русский язык и культура речи, 4-е изд., пер. и доп., учебник и практикум/ Черняк В.Д.-М.: Юрайт, 2019 - 389 с.

Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи, 4-е изд., пер. и доп., учебник и практикум/ Черняк В.Д.-М.: Юрайт, 2019 – 389 с.
2. Каленчук М. Л. Большой орфоэпический словарь русского языка [Текст] : литературное произношение и ударение начала XXI века: норма и её варианты / М. Л. Каленчук, Л. Л. Касаткин, Р. Ф. Касаткина ; под редакцией Л. Л. Касаткина ; Российская академия наук, Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : АСТ-Пресс, 2017. – 1020 с.
3. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. – М.: Флинта, Наука, 2016. – 313 с.
4. Окунцова Е.А. Ударение. Диктору, лектору, оратору, учителю, школьнику. Словарь-справочник//Е.А. Окунцова. – М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – 2018. – 120 с.
5. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М.: Айрис-пресс, 2012. - 361 с.

Электронные издания:

1. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487325> (дата обращения: 08.07.2022).

2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491228> (дата обращения: 08.07.2022).

5. Горвая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горвая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92162> (дата обращения: 15.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Антонова Е. С. Русский язык : электронный учебно-методический комплекс / Е. С. Антонова, Т. М. Воительва. — М. : Издательский центр «Академия», 2017. — Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/346968/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им: Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж» <http://moodle.alcollege.ru>