

**+Приложение ППСЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование 2023-2024 уч.г.:  
Методические рекомендации по прохождению практики УП.01.01 Учебная практика**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

## **Методические рекомендации по прохождению практики**

**УП. 01.01  
Учебная практика**

**специальности  
44.02.01 Дошкольное образование  
(заочная форма обучения)**

Методические рекомендации разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2022 года № 743, с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н.

Данные методические рекомендации предназначены для студентов специальности 44.02.01 Дошкольное образование при выполнении работ по практике УП 01.01 Учебная практика, разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся в ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

В методических рекомендациях определены содержание и виды работ, даны указания по их выполнению, определены формы контроля.

Составитель: Волкова Наталья Юрьевна, преподаватель ОГАПОУ  
«Алексеевский колледж»

## 1. Общие положения

Учебная практика УП.01.01 представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основная цель практики - освоение студентами вида профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по 44.02.01 Дошкольное образование.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных навыков и умений в рамках профессионального модуля ПМ 01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие» ППССЗ СПО по основному виду деятельности Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие для освоения специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы практики должен:

- составление календарно-тематического плана проведения режимных моментов в I половину дня для своей возрастной группы на практике;

- составление календарно-тематического плана режимных мероприятий во II половину дня для своей возрастной группы на практике;

- разработка конспекта проведения утренней гимнастики (зарядки) для своей возрастной группы на практике;

- разработка конспекта проведения гимнастики после дневного сна для своей возрастной группы на практике;

- разработка конспекта проведения физкультурного занятия смешанного типа для своей возрастной группы на практике;

- разработка конспекта проведения сюжетного физкультурного занятия для своей возрастной группы на практике;

- разработка конспекта проведения дневной (вечерней) прогулки для своей возрастной группы на практике;

- разработка сценария физкультурного досуга для своей возрастной группы на практике;

- планирование обучения спортивным упражнениям, индивидуальной работы по развитию движений, руководства самостоятельной двигательной деятельностью детей в 1 и 2 половину дня для своей возрастной группы на практике;

- самоанализ проведения в своей возрастной группе на практике;

физкультурных занятий разных типов, утренней гимнастики, гимнастики после дневного сна, физкультурного досуга, подвижных игр;

наблюдение и анализ деятельности воспитателя по организации и проведению режимных моментов в 1 и 2 половину дня (утренний прием, умывание, питание, одевание, сон, подъем после сна), закаливающих мероприятий в разных возрастных группах;

наблюдение и анализ деятельности воспитателя по организации и проведению прогулки в разных возрастных группах;

наблюдение и анализ проведения утренней гимнастики, гимнастики после дневного сна, физкультминуток и физкультурных пауз, спортивных игр и упражнений для детей разных возрастных групп;

наблюдение и анализ проведения подвижных игр в режиме дня, на прогулке;

наблюдение и анализ проведения различных типов физкультурных занятий, физкультурного досуга;

диагностика и анализ объема культурно-гигиенических навыков детей в соответствии с возрастом;

моделирование проведения фрагментов режимных моментов, фрагментов мероприятий двигательного режима, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие в раннем и дошкольном возрасте;

организация и проведение режимных моментов в I половину дня (утренний прием, умывание, организация завтрака и обеда, одевание и выход на прогулку, организация сна);

организация и проведение режимных моментов во II половину дня (подъем, организация полдника, организация свободной совместной с элементами самостоятельной деятельности воспитателя с детьми);

организация и проведение утренней гимнастики (зарядки);

организация и проведение гимнастики после дневного сна;

организация и проведение комплексов ритмической гимнастики в режимных моментах;

проведение подвижных игр на разных этапах разучивания, с элементами соревнования, с целью развития физических качеств;

проведение работы по обучению элементам спортивных игр или спортивных упражнений (в зависимости от степени подготовленности детей и наличия оборудования в конкретном ДОО) организация и проведение физкультурных занятий, физкультурного досуга, физминуток, индивидуальной работы с детьми, самостоятельной двигательной деятельности на участке и в центре физической культуры одной возрастной группы;

определение уровня физической нагрузки и двигательной активности на физкультурном занятии;

проведение тестирования по диагностике двигательного навыка или двигательного качества;

анализ развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и

дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями, в групповой комнате детского сада, физкультурном зале, на спортивной площадке ДОО;

формирование РППС, позволяющей обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (для организованной и самостоятельной двигательной деятельности);

знакомство с организацией оздоровительной работы в ДОО;

наблюдение и анализ проведения закаливающих процедур с детьми в соответствии с возрастом и особенностями в состоянии здоровья;

изучение особенностей представлений о здоровье и культурно-гигиенических навыках у детей младшего и среднего дошкольного возраста;

изучение особенности отношения ребенка к здоровью и мотивации здорового образа жизни, особенности знаний детей о здоровье человека;

проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей своей возрастной группы на практике во время их пребывания в ДОО;

проведение санитарно-просветительской работы среди персонала и родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста.

**уметь:**

определять цели, задачи, содержание и методы организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста, в том числе в условиях инклюзивного образования;

в соответствии с целью и задачами планировать содержание мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста, в том числе в условиях инклюзивного образования;

разрабатывать и оформлять документацию, обеспечивающую организацию мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста;

оформлять настольно-печатные материалы, документы на ИКТ-оборудовании;

применять интерактивное оборудование на мероприятиях, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста;

проводить мероприятия по физическому воспитанию детей раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима и режимные моменты в соответствии с возрастом;

по итогам наблюдения определять степень реализации целей и задач в процессе проведения режимных моментов;

определять уровень физической нагрузки и двигательной активности на физкультурном занятии.

по итогам наблюдения оценивать степень соответствия содержания, организуемых воспитателем режимных мероприятий в I и II половину дня возрастным, особенностям детей;

по итогам наблюдения оценивать эффективность выбранных методов и приёмов в процессе организации и проведения режимных мероприятий в I и II половину дня;

по итогам наблюдения выявлять трудности, возникшие при подготовке и проведении режимных мероприятий в I и II половину дня;

по итогам наблюдения выделять причины, возникших трудностей в процессе подготовки и проведения режимных мероприятий в I и II половину дня;

по итогам наблюдения определять действенные способы исправления ошибок, допущенных воспитателем при подготовке и проведении режимных мероприятий в I и II половину дня;

по итогам наблюдения определять степень реализации целей и задач в процессе проведения разнообразных мероприятий двигательного режима с детьми раннего и дошкольного возраста: утренней гимнастики (зарядки), гимнастики после дневного сна, подвижных игр, элементов спортивных игр и упражнений, физкультурных занятий, двигательной активности на прогулке, физкультурного досуга, ритмической гимнастики

по итогам наблюдения оценивать степень соответствия содержания, организуемых воспитателем разнообразных мероприятий двигательного режима с детьми раннего и дошкольного возраста: утренней гимнастики (зарядки), гимнастики после дневного сна, подвижных игр, элементов спортивных игр и упражнений, физкультурных занятий, двигательной активности на прогулке, физкультурного досуга, ритмической гимнастики, фитбол-гимнастики, игрового стретчинга возрастным особенностям детей, состоянию здоровья, уровню физической подготовленности;

по итогам самостоятельного проведения оценивать эффективность выбранных методов и приёмов в процессе организации и проведения разнообразных мероприятий двигательного режима с детьми раннего и дошкольного возраста: утренней гимнастики (зарядки), гимнастики после дневного сна, подвижных игр, элементов спортивных игр и упражнений, физкультурных занятий, двигательной активности на прогулке, физкультурного досуга, ритмической гимнастики.

по итогам самостоятельного проведения выявлять трудности, возникшие при подготовке и проведении разнообразных мероприятий двигательного режима с детьми раннего и дошкольного возраста: утренней гимнастики (зарядки), гимнастики после дневного сна, подвижных игр, элементов спортивных игр и упражнений, физкультурных занятий, двигательной активности на прогулке, физкультурного досуга, ритмической гимнастики;

по итогам самостоятельного проведения выделять причины возникших трудностей в процессе подготовки и проведения разнообразных мероприятий двигательного режима с детьми раннего и дошкольного возраста: утренней

гимнастики (зарядки), гимнастики после дневного сна, подвижных игр, элементов спортивных игр и упражнений, физкультурных занятий, двигательной активности на прогулке, физкультурного досуга, ритмической гимнастики по итогам самостоятельного проведения определять действенные способы исправления ошибок, допущенных воспитателем при подготовке и проведении разнообразных мероприятий двигательного режима с детьми раннего и дошкольного возраста: утренней гимнастики (зарядки), гимнастики после дневного сна, подвижных игр, элементов спортивных игр и упражнений, физкультурных занятий, двигательной активности на прогулке, физкультурного досуга, ритмической гимнастики.

проводить педагогическую диагностику (мониторинг), позволяющую оценить результаты освоения детьми раннего и дошкольного возраста вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования по образовательной области «Физическое развитие»;

использовать в практике организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста, психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный;

осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования в части организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста;

показывать физическое упражнение детям раннего и дошкольного возраста;

сочетать объяснение с показом физических упражнений детям раннего и дошкольного возраста;

подавать команды и распоряжения в процессе выполнения физических упражнений детьми раннего и дошкольного возраста;

исправлять возникающие ошибки в процессе выполнения физических упражнений детьми раннего и дошкольного возраста;

применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с вариативной примерной образовательной программой дошкольного образования;

использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех воспитанников, в том числе с особыми потребностями в образовании: детей, проявивших выдающиеся способности; детей, для которых русский язык не является родным; детей с ограниченными возможностями здоровья;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста;

проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на предмет пригодности

и возможности использования в работе с детьми раннего и дошкольного возраста;

соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила при организации и проведении физических упражнений с детьми раннего и дошкольного возраста;

описывать основные компоненты, характеризующие РППС, созданную в групповой комнате, физкультурном зале, спортивной площадке ДОО, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;

оценивать и делать выводы об уровне оснащенности РППС с учетом возможности использования с детьми с ОВЗ;

оценивать и делать выводы о степени безопасности и психологического комфорта РППС, с учетом возможностей детей с ОВЗ;

оценивать и делать выводы о возможности трансформации пространства в групповой комнате, спортивном зале в зависимости от образовательной ситуации, темы образовательной деятельности, целей, задач, планируемых результатов, с учетом состояния детей с ОВЗ;

оценивать и делать выводы о степени полифункциональности спортивного инвентаря и оборудования, возможности использования в разных видах двигательной активности, с учетом возможностей детей с ОВЗ;

оценивать и делать выводы о степени отражения в РППС интеграции образовательной области «Физическое развитие» с образовательными областями «социально-коммуникативное развитие», «речевое развитие», «художественно-эстетическое развитие», «познавательное развитие»;

преобразовывать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;

создавать пространство в спортивном зале в зависимости от образовательной ситуации, темы образовательной деятельности, цели, задач, планируемых результатов, с учетом состояния детей с ОВЗ;

создавать пространство в групповой комнате в зависимости от образовательной ситуации, темы образовательной деятельности, цели, задач, планируемых результатов, с учетом детей с ОВЗ;

использовать спортивный инвентарь в разных видах детской деятельности, с учетом детей с ОВЗ;

осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого воспитанника, своевременно информировать медицинского работника

об изменениях в его самочувствии;

определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении;

определять способы педагогической поддержки воспитанников и их



родителей.

**знать:**

основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного и начального общего образования;

содержание вариативных примерных образовательных программ дошкольного образования по образовательной области «Физическое развитие»;

основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;

законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;

общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;

теорию и технологии учета возрастных особенностей детей;

теоретические основы режима дня;

особенности планирования режимных мероприятий (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики (зарядки), гимнастики после дневного сна, физкультурных занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников);

требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей организацию мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста;

основы теории и методики физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;

основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный, способы их применения в процессе организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста;

педагогические закономерности организации образовательного процесса в контексте мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста;

специфику дошкольного образования в области организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста;

знать характеристику основных компонентов РППС (оборудование физкультурного зала, спортивной площадки, ЦДА групповой комнаты) создаваемой в групповой комнате, физкультурном зале, на спортивной площадке ДОО, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ;

знать требования к развивающей предметно-пространственной среде (насыщенность среды, трансформируемость пространства, полифункциональность материалов, вариативность, доступность,

безопасность), позволяющей обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ;

знать варианты конструирования и оснащения оборудованием и инвентарем центра двигательной активности в пространстве групповой комнаты ДОО в соответствии с программно-нормативными требованиями по образовательной области «Физическое развитие», с учетом возрастных анатомо-физиологических особенностей детей, гендерных различий, детских предпочтений, особенностей детей с ОВЗ;

общие закономерности физического развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;

основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности;

наиболее распространенные детские болезни и их профилактику;

особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии;

теорию и технологии учета возрастных особенностей детей раннего и дошкольного возраста;

нормы показателей физического развития; инструментарий (виды диагностик) применяемый для оценки физического развития и физической подготовленности;

содержание и формы организации и проведения просветительской работы с сотрудниками и родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста;

требования к структуре, содержанию и оформлению карты педагогической диагностики (мониторинга) оценки физического развития и физической подготовленности и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования по образовательной области

**Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта «Профессионал» компетенции Дошкольное воспитание, которые актуализируются при изучении междисциплинарного курса:**

1) знать и понимать: авторские методики закаливания детей дошкольного возраста;

2) знать и понимать: правила СанПин и техники безопасности при

3) знать и понимать: организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми;

4) знать и понимать: различные виды корригирующей гимнастики (разминка в постели, самомассаж; гимнастика игрового характера; гимнастика с использованием тренажёра или спортивного комплекса; пробежка по массажным дорожкам);

5) знать и понимать: основную общеобразовательную программу «От рождения до школы»

## **Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы**

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

Количество часов на освоение рабочей программы практики: 2 недели - 72 часов.

Практика проводится в форме практической подготовки в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

В случае установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы допускается проведение практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий. При этом практика может организовываться в организациях по месту проживания обучающегося. Колледж и Предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о практической подготовке об особенностях реализации практики.

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с графиками учебного процесса, рабочими учебными планами.

Освоение рабочей программы практики базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

По результатам практики руководителями практики формируется аттестационный лист сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий студенты осуществляют сдачу отчетности по практике (отчет, дневник практики и другую согласованную форму отчетности по практике) через электронную почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики.

## **2. Обязанности практиканта и руководителей практики**

Направление на практику оформляется распорядительным актом директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Для осуществления учебно-методического руководства со стороны колледжа и контроля практики студентов, закрепляется преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, который осуществляет руководство прохождением студентами практики и проверяет материалы практики, может выезжать к месту прохождения студентом практики в соответствии с графиком или проверять материалы практики в колледже. Непосредственное руководство практикой студента возлагается на руководителя организации или на уполномоченное им должностное лицо.

Колледж:

- планирует и утверждает в учебных планах все виды и этапы практики в соответствии с ППСЗ с учетом договоров с Организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практической подготовки;
- разрабатывает и согласовывает с Организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики Организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с Организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с Организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

#### Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки обучающихся;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

#### Обучающиеся:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- предоставляет результаты практики в Колледж.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий руководители практики от Колледжа и Предприятия актуализируют для обучающихся индивидуальные задания по практике. В задании определяется последовательность выполнения работ с учетом возможности их выполнения обучающимся самостоятельно с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

При актуализации индивидуальных заданий используются программа практики, методические указания и рекомендации по практике, а так же общедоступные материалы и документы предприятия, размещенные на сайте.

При наличии у обучающихся технической возможности прохождения практики в дистанционном режиме работы руководители практики от Колледжа и Предприятия обеспечивают предоставление полного пакета

справочных, методических и иных материалов (методические указания и рекомендации по практике, дневник по практике, аттестационный лист, и т.д.).

Руководители практики обеспечивают консультирование обучающихся. До сведения обучающихся доводится информация о времени проведения консультации, порядке выполнения и размещения заданий.

Преподаватели осуществляют взаимодействие с обучающимися, включая проведение онлайн занятий, консультаций, элементов текущего контроля и промежуточной аттестации по реализации программ практик с использованием официального сайта колледжа, облачного хранилища, электронной почты и других дистанционных средств. График консультаций студентов размещается на сайте Колледжа.

### **3. Требования к содержанию и оформлению дневника и отчета по практике**

Отчетные материалы по практике включают в себя документы текущего и итогового контроля прохождения практики, а именно:

1) дневник- является основным отчетным документом по практике, который содержит систематизированные данные о программе практики, о содержании и видах ежедневных работ и о результатах практики.

2) отчет.

#### **Структура дневника практики:**

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Программа практики (Приложение 2).
3. Содержание и виды ежедневных работ по практике (Приложение 3).
4. Аттестационный лист по практике (преддипломной) (Приложение 4).

#### **Структура отчета по производственной практике:**

1. Титульный лист (Приложение 5).
2. Описание выполненных работ (Приложение 6).
3. Выводы о результатах прохождения практики (Приложение 7).

Ежедневно в **отчете** отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики, а также заносятся подробные описания выполненных работ.

Отчет должен соответствовать рабочей программе практики и составляется каждым студентом самостоятельно. В него заносятся результаты его личных работ, наблюдений.

Помимо описательной части, отчет должен содержать практические материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике, например, в форме проектов первичных документов, схем, таблиц, решенных ситуационных задач и т.п.

По окончании практики студент подводит итоги пройденной практики – делает **выводы о результатах прохождения практики**, отмечает какие умения и навыки им получены, может сформулировать предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики.

### **Рекомендации по ведению отчета практики:**

1. Вначале необходимо оформить реквизиты титульного листа: ФИО студента, ФИО преподавателя - руководителя практики. Оценка на титульном листе выставляется преподавателем по итогам промежуточной аттестации в последний день практики.

2. Ежедневно в отчете отражается проведенная студентами работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания выполненных работ.

3. Каждый день описание работ оформляется с нового листа с указанием даты, наименования и содержания работы (Приложение 7).

4. Отчет оформляется на белой бумаге формата А4 с одной стороны листа, аккуратно, грамотно, с соблюдением установленных требований. Сокращения, кроме общепринятых, не допускаются.

5. По окончании рабочего дня и выполнения работ студент представляет отчет руководителю на проверку. По итогам проверки отчета и собеседования по каждому виду работ студент получает оценку, которая выставляется в дневнике и журнале практики.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий по окончании рабочего дня и выполнения работ студент представляет преподавателю руководителю практики отчет на проверку через электронную почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики.

6. Выводы студента о результатах прохождения практики оформляются по окончании практики. Студент должен обобщить результаты освоения программы практики, сделать вывод – какие цели им были достигнуты, какие были решены задачи при достижении этой цели, какие компетенции, умения и навыки были сформированы у студента по итогам практики.

### **Рекомендации по оформлению отчета практики:**

1. Листы отчета брошюруются в папку-скоросшиватель (без файлов) и нумеруются.

2. Отчет печатается на листах формата А4 с одной стороны.

3. Шрифт текста должен быть четким. Цвет шрифта должен быть черным.

4. Повреждения листов текста и помарки не допускаются

5. При наборе на компьютере выбирается **одинарный межстрочный интервал**.

6. Шрифт **TimesNewRoman** (включая нумерацию страниц), кегль – **12 пунктов** (нумерация страниц - кегль – **12 пунктов**).

7. Устанавливаются следующие требования к размерам полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

8. При оформлении текста необходимо **разрешить** появление висячих строк, для этого необходимо: 1) выделить весь текст, 2) на вкладке «Главная» нажать на кнопку «Параметры абзаца», 3) в открывшейся форме перейти на вкладку «Положение на странице» и **убрать** галочку в поле «запрет висячих строк» и нажать кнопку «ОК» (*нигде не должно быть галочек, все б квадратов во вкладке должны быть пустыми*).

9. Оформление отступов и интервалов текста должно выглядеть следующим образом:

- 1) Отступ слева и справа – установлен 0 см;
- 2) Интервалы перед и после - установлены 0 см;
- 3) Междустрочный интервал – одинарный;
- 4) Первая строка (абзацный отступ) - 1,25 см.

10. Текст выравнивается по ширине.

11. Заголовки выравниваются по центру.

12. Точка в конце заголовка не ставится.

13. Заголовки не имеют переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

14. Не допускается помещение на разных страницах заголовка и его текста.

15. **Заголовки выделяются полужирным шрифтом.**

16. Описание работ за каждый день оформляется с новой страницы.

17. Сокращения в тексте, кроме общепринятых, не допускаются.

18. По тексту следует делать ссылки на использованные источники/материалы.

19. Номер страницы располагается в правом верхнем углу. Страницы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы.

#### **4. Контроль и оценка результатов освоения программы практики**

Контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляется руководителями практики.

Непосредственным руководителем практики выставляются оценки в дневнике практики, журнале практики, а результаты промежуточной аттестации, в том числе в аттестационном листе и отражаются в производственной характеристике

По итогам прохождения практики руководители практики определяют, какие компетенции были сформированы по итогам прохождения практики и делают соответствующую отметку в аттестационном листе.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается



количество и качество, правильность и полнота выполненных работ, знание материала, изложенного в отчете, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

Заключительным этапом освоения программы практики является промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и (или) смешанного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференциального зачета на основании данных текущего контроля выполнения программы практики, представленного отчета и практического задания выполняемого в рамках дифференцированного зачета. Защита отчетов по практике обучающихся по образовательным программам с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий может осуществляться в режиме онлайн. Для этого используется платформа видеоконференций ZOOM или другие средства коммуникации по согласованию с руководителями практики.

## **5. Информационное обеспечение реализации программы производственной практики (преддипломной)**

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

### **Основные источники:**

1. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла. Учебное пособие для СПО./ под ред. Газиной О.М.- 2—е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019.- 111 с.

2. Теория и методика физического воспитания с практикумом (детей дошкольного и младшего школьного возраста): учебник и практикум/С.В.Гурьев- М.:КНОРУС,2023-212 с.

3. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста: учебник для студ. сред. проф. образования / под ред. С. О. Филипповой. – М.:Академия, 2019- 320 с.

4. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития (с практикумом): учебник/Н.Г.Пантелеева-М.: КНОРУС,2023- 316 с.

### **Дополнительные источники:**

1. Кожухова Н.Н. Методика физического воспитания и развития ребенка: учебное пособие /Н.Н. Кожухова, Л.А. Рыжкова, М.М. Борисова. – Москва: Академия, 2008. – 352 с.
2. Прикладная и оздоровительная гимнастика/ под. ред. Фирилевой Ж.Е. – Москва: Детство-Пресс, 2012. – 608 с.
3. Степаненкова Э.Я. Теория и методика физического воспитания и развития ребенка: учебное пособие /Э.Я. Степаненкова. – 4-е изд., испр. – Москва: Академия, 2008. – 368 с.
4. Физическое воспитание и развитие дошкольников: учеб. пособие [С.О. Филиппова, Т.В. Волосникова, О.А. Каминский и др.]; под ред. С.О. Филипповой. – 2-е изд., стер. – Москва: Академия, 2010. – 224 с.
5. Физическое воспитание и развитие дошкольников: Практикум: учеб.пособие[С.О. Филиппова, Г.Г. Лукина, О.А. Каминский и др.]; под ред. С.О. Филипповой. – 1-е изд. – Москва: Академия, 2010. – 176 с.

### **Электронные издания (электронные ресурсы):**

1. Федеральный образовательный портал «Российское образование»  
<http://www.edu.ru>
2. Рубрикатор «Народное образование. Педагогика»  
<http://www.redliue.ru/education.old/Rubrikator/>
3. Сайт «Википедии» [ru.wikipedia.org/wiki/](http://ru.wikipedia.org/wiki/)
4. Современные проблемы образования <http://www.biysk.ru/zav/>
5. Сайт для работников дошкольного образования  
[www.ivalex.vistcom.ru/zanatia-11.html](http://www.ivalex.vistcom.ru/zanatia-11.html)
6. Международный образовательный портал МААМ. RU.  
<http://www.maam.ru/obrazovanie/metodicheskie-razrabotki>
7. Профессиональное сообщество педагогов дошкольного образования.  
<http://doshkol-edu.ru/>
8. Социальная сеть работников образования.  
<http://nsportal.ru/>
- 9.ИНФОУРОК  
<https://infourok.ru/katalog-elektronnih-resursov-doo-1895388.html>
- 10.УРОК.РФ <https://урок.рф/>
- 11.Образовательный портал Дошкольник [doshkolnik.ru](http://doshkolnik.ru)
12. Российский общеобразовательный портал (Дошкольное образование) <https://edu.ru/>
13. Белова, Ю. В. Теория и технология физического воспитания детей : учебно-методическое пособие / Ю. В. Белова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 111 с. — ISBN 978-5-4487-0141-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО

PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/72354>

14. Завьялова, Т. П. Теория и методика физического воспитания и развитие ребенка дошкольного возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11219-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495704> (дата обращения: 13.06.2022).

15. Карась, Т. Ю. Методика обучения предмету «Физическая культура» : учебно-практическое пособие для СПО / Т. Ю. Карась. — Саратов : Профобразование, 2019. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-0332-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86140>

16. Тулякова, О. В. Возрастная анатомия, физиология и гигиена. Исследование и оценка физического развития детей и подростков : учебное пособие / О. В. Тулякова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 140 с. — ISBN 978-5-4497-0493-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93803>

### **Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование:**

Теория, методика и практика физического воспитания : учебное пособие / А. В. Сафощин, Ч. Т. Иванков, А. Я. Габбазова, С. Ч. Мухаметова. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 392 с. — ISBN 978-5-4263-0744-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94698> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дедулевич, М. Н. Методика физического воспитания детей : учебник / М. Н. Дедулевич, В. А. Шишкина. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 236 с. — ISBN 978-985-503-554-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/67658> (дата обращения: 03.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Электронно-библиотечная система:**

IPRBOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

**Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:**

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»  
<http://moodle.alcollege.ru/>

### **Основные источники:**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

**Фамилия, имя, отчество обучающегося**  
ФИО

**Код и наименование осваиваемой профессии /  
специальности**

44.02.01 Дошкольное образование

**Курс обучения** 2, группа 221

**Полное наименование профессиональной  
образовательной организации**

Департамент внутренней и кадровой политики  
Белгородской области

Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение

«Алексеевский колледж»

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**  
**ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**  
**(ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ)**

за 2 курс 202\_ -202\_ учебного года

**Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:**

**Фамилия, имя, отчество**

Мать:

Контактные данные:

---

Отец:

---

---

Контакты

---

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

| №<br>те<br>м<br>ы   | Виды производственных работ  | Кол-<br>во<br>часов | Формируемые компетенции  |  |
|---|--|---------------------|--|--|
|   |  |                     | ОК, ПК   | уметь  |
| <u>ПМ 01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития</u> |  |                     |  |  |
| 1   | Инструктивное совещание со студентами и руководителями подгрупп по учебной практике, ведению отчётной документации.<br>Развивающая предметно – пространственная среда в соответствии с возрастом дошкольников, целями и задачами дошкольного учреждения. | 6                   | ПК 1.2.<br>Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.<br>ОК 1<br>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам<br>ОК 2<br>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | - определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;<br>- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения; |
| 2   | Тема 2 Составление календарно-тематического плана проведения режимных моментов в I половину дня для разных возрастных групп.<br><br>Разработка технологических   | 6                   | ПК 1.2.<br>Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.<br>ОК 1<br>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам   | - определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;<br>- планировать работу по физическому воспитанию и   |

|   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
|   | карт проведения дневной (вечерней) прогулки   |   | <p>ОК 2</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>   | <p>развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;</p>   |
| 3 | <p>Тема 3.</p> <p>Составление календарно-тематического плана режимных мероприятий во II половину дня для разных возрастных групп.</p> | 6 | <p>ПК 1.4</p> <p>Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p> <p>ОК 1</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 9</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;</li> <li>- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;</li> </ul> |
| 4 | <p>Тема 4. Разработка технологических карт проведения утренней гимнастики (зарядки) для разных возрастных групп.</p>                  | 6 | <p>ПК 1.4</p> <p>Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p> <p>ОК 1</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 9</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы;</li> <li>- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;</li> <li>- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства</li> </ul>  |

|   |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
| 5 | <p>Тема 5.</p> <p>Разработка технологических карт проведения гимнастики после дневного сна для разных возрастных групп.</p>          | 6 | <p>ПК 1.4<br/>Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p> <p>ОК 1<br/>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2<br/>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 9<br/>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;</li> <li>- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;</li> <li>- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства</li> </ul> |
| 6 | <p>Тема 6.</p> <p>Разработка технологических карт проведения физкультурного занятия смешанного типа для разных возрастных групп.</p> | 6 | <p>ПК 1.4<br/>Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p> <p>ОК 1<br/>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2<br/>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 9<br/>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;</li> <li>- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства</li> </ul>   |
| 7 | <p>Тема 7. Разработка технологических карт проведения физкультурного занятия смешанного типа для разных возрастных групп</p>         |   | <p>ПК 1.4<br/>Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p> <p>ОК 1<br/>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>   | <p>определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать работу по</li> </ul>  |



|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
|   |   |  | <p>ОК 2<br/>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 9<br/>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>   | <p>физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;</p> <p>-</p>   |
| 8 | <p>Тема 8. Разработка сценария физкультурного досуга для разных возрастных групп.</p>   |  | <p>ПК 1.4<br/>Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p> <p>ОК 1<br/>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2<br/>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 9<br/>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;</p> <p>- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;</p> <p>-</p> |
| 9 | <p>Тема 9. Планирование обучения спортивным упражнениям, индивидуальной работы по развитию движений, руководства самостоятельной двигательной деятельностью детей в 1 и 2 половину дня для разных возрастных групп.</p> |  | <p>ПК 1.4<br/>Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p> <p>ОК 1<br/>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2<br/>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 9<br/>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;</p> <p>- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;</p> <p>-</p> |

|    |   |   |   |
|----|---|---|---|
| 10 | <p>Тема 10</p> <p>Диагностика и анализ объема культурно-гигиенических навыков детей в соответствии с возрастом</p>                          | <p>ПК 1.4<br/>Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p> <p>ОК 1<br/>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2<br/>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 9<br/>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;</li> <li>-</li> </ul> |
| 11 | <p>Тема 11 Санитарно-просветительской работы среди персонала и родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста</p> | <p>ПК 1.4<br/>Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p> <p>ОК 1<br/>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2<br/>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 9<br/>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;</li> <li>-</li> </ul> |
| 12 | <p>Тема 12.Итоговая конференция по учебной практике</p> <p><b>Дифференцированный зачет</b></p>  | <p>ОК 1<br/>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2<br/>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;</li> <li>- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства</li> </ul>  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК4<br/>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 9<br/>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> |  |
|--|--|--|--|--|



























**Аттестационный лист по учебной практике**

Студентки **Ф.И.О.**, обучающаяся на 2 курсе по специальности 44.02.01 Дошкольное образование успешно прошла учебную практику по профессиональному модулю 01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития в объеме 36 часов с « \_\_\_\_ » марта 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » марта 20\_\_ г. в организации ОГАПОУ «Алексеевский колледж» г. Алексеевка Белгородской области.

**Виды и качество выполнения работ в период производственной практики**

| Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики  | Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование РППС, позволяющей обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста,</li> <li>- Составление календарно-тематического плана проведения режимных моментов в I и II половину дня для разных возрастных групп.</li> <li>- Разработка технологических карт проведения утренней гимнастики (зарядки) для разных возрастных групп;</li> <li>- Разработка технологических карт проведения гимнастики после дневного сна для разных возрастных групп.</li> <li>- Разработка технологических карт проведения физкультурного занятия смешанного типа для разных возрастных групп.</li> <li>- Разработка технологических карт проведения физкультурного занятия смешанного типа для разных возрастных групп.</li> <li>- 2 половину дня для разных возрастных групп.</li> <li>- Диагностика и анализ объема культурно-гигиенических навыков детей в соответствии с возрастом;</li> <li>- Санитарно-просветительской работы среди персонала и родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста</li> <li>- подготовка и участие студентов в итоговой конференции по практике;</li> <li>- составление отчета.</li> </ul> |   |

**2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества**

| Проявленные личностные и деловые качества |  | Степень проявления |                       |                    |
|---|--|--------------------|-----------------------|--------------------|
|   |  | Не проявлял        | Проявлял эпизодически | Проявлял регулярно |
| 1   | Понимание сущности и социальной значимости профессии воспитателя детского сада   |                    |                       |                    |
| 2   | Проявление интереса к профессии воспитателя детского сада  |                    |                       |                    |
| 3   | Ответственное отношение к выполнению порученных производственных заданий   |                    |                       |                    |
| 4   | Самооценка и самоанализ выполняемых действий   |                    |                       |                    |
| 5   | Способность самостоятельно принимать решения   |                    |                       |                    |
| 6   | Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач                                       |                    |                       |                    |
| 7   | Использование информационно-коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности                              |                    |                       |                    |
| 8   | Способность работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |                    |                       |                    |
| 9   | Способность самостоятельно определять задачи   |                    |                       |                    |



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| профессионального и личного развития, заниматься самообразованием |  |  |  |
|---|--|--|--|

**3. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций)**

|   |  |                                      |
|---|--|--------------------------------------|
| Перечень общих и профессиональных компетенций                   |  | Компетенция<br>(элемент компетенции) |
|   |  | Сформирована<br>(не сформирована)    |
| <b>3.1. Общие компетенции (из ФГОС специальности/профессии)</b> |  |                                      |
| ОК 1.   | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.   | Сформирована                         |
| ОК 2.   | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | Сформирована                         |
| ОК 4  | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.  | Сформирована                         |
| ОК 9.   | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.   | Сформирована                         |

**а. Профессиональные компетенции**

| №       | Код и формулировка ПК  | основные показатели оценки результата | Компетенция<br>(элемент компетенции) |
|---------|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
|         |  |                                       | Сформирована<br>(не сформирована)    |
| ПК 1.1. | Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в их самочувствии.                               |                                       | Сформирована                         |
| ПК 1.2. | Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья. |                                       | Сформирована                         |
| ПК 1.3. | Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в их самочувствии                                |                                       | Сформирована                         |
| ПК 1.4. | Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.  |                                       | Сформирована                         |

Дата «\_\_» марта 202\_\_

Подпись куратора практики  
\_\_\_\_\_ Ф.И.Ою,

преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 Дошкольное образование ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Подпись ответственного лица организации (базы практики)  
\_\_\_\_\_ Афанасьева О.В..., директор  
ОГА ПОУ «Алексеевский колледж»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

## Отчет

УП.01.01

по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Место прохождения практики

---

Выполнил: студент(ка) \_\_\_\_\_ группы  
специальности/профессии

---

(Ф.И.О.)

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики: преподаватель ОГАПОУ  
«Алексеевский колледж» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

расшифровка подписи

г. Алексеевка – 202\_\_ г.

**Дата** \_\_\_\_\_

**Наименование и содержание выполненных работ**

**ВЫВОДЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

студента (ки) \_\_\_\_\_ группы специальности / профессии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

в период с \_\_\_\_\_ Г. по \_\_\_\_\_ Г.

в \_\_\_\_\_

(место прохождения практики)

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ Г.  
подпись студента                      расшифровка подписи

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/