

Приложение ППСЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (заочная форма обучения)
2023-2024 уч. г.: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по
МДК.07.01. Выполнение работ по профессии рабочих 15135 Няня

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Методические рекомендации
по организации самостоятельной работы студентов**

по

**МДК.07.01. Выполнение работ по
профессии рабочих 15135 Няня**

для специальности

44.02.01 Дошкольное образование (заочная форма обучения)

г.Алексеевка
2023

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2022 года № 743,, с учётом профессионального стандарта Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 декабря 2018 года № 769н

Составитель:

Кузнецова Т.С., преподаватель ОГАОУ «Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	6
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	10
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	20

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по МДК 07.01 Выполнение работ по профессии рабочих 15135 Няня по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (заочная форма обучения) определяют содержание самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, формы организации и виды контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике МДК 07.01 Выполнение работ по профессии рабочих 15135 Няня.

Самостоятельная работа обучающихся, рассматривается в как управляемая преподавателями (без их прямого участия) система организационно-педагогических условий, направленная на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО.

Для обучающегося самостоятельная работа - способ активного, целенаправленного освоения, без непосредственного участия преподавателя, новых знаний, умений и опыта, личностных результатов, закладывающих основания в становлении профессиональных и общих компетенций, требуемых ФГОС СПО по специальности.

В рамках выполнения самостоятельной работы обучающийся должен владеть способами предметной деятельности: уметь понимать предложенные преподавателем цели, формулировать их самому; моделировать собственную деятельность и программировать ее; уметь оценивать конечные и промежуточные результаты своих действий; корректировать деятельность, иметь личностную готовность (высокий уровень самосознания, адекватность самооценки, рефлексивность мышления, самостоятельность, организованность, целенаправленность личности, сформированность волевых качеств) саморегуляции.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- 1) формирование личностных результатов, общих и профессиональных компетенций;
- 2) формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- 3) формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- 4) углубление и расширение теоретических знаний;
- 5) систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- 6) развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся являются

подготовка сообщений, доклада, написание эссе, составление опорных блок-схем и конспектов.

В соответствии с рабочей программой на самостоятельную учебную работу обучающегося отводится 98 часов.

1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ4

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Вид заданий	Формы отчётности
	Раздел 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	8		
1	Тема 1.1 Общая характеристика правового обеспечения профессиональной деятельности.	4		
		2	Государственная политика в области образования. Содержание Закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ». Государственные гарантии прав граждан РФ в сфере образования.	Конспект
		2	Общие требования к приёму граждан в образовательные учреждения. Уровни образования. Правовой статус педагогических работников.	Конспект
2	Тема 1.2 Дисциплинарная ответственность работника образовательной сферы	4		
		2	Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Отличия дисциплинарной ответственности от иных видов юридической ответственности.	Конспект
		2	Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Отличия дисциплинарной ответственности от иных видов юридической ответственности.	Конспект
	Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности	4		
3	Тема 2.2 Обеспечение безопасности детей дошкольного	4		

	возраста с ОВЗ и детей-инвалидов, сохранение здоровья	2	Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Требования охраны труда и пожарной безопасности.	Конспект
		2	Порядок и правила оказания первой помощи детям дошкольного возраста с ОВЗ и детям-инвалидам; осуществлять вызов медицинских служб или работников.	Конспект
	Раздел 3. Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста	36		
4	Тема 3.1 Уход за детьми младенческого возраста (до 1 года)	4		
		4	Способы учета индивидуальных потребностей и особенностей детей младенческого возраста в организации ухода за ними. Способы оказания первой помощи детям младенческого возраста.	Блок-схема
5	Тема 3.2 Уход за детьми раннего возраста (от 1 года до 3)	4		
		2	Требования санитарных правил и норм к осуществлению ухода за детьми раннего возраста при осуществлении ухода в организованных группах.	Конспект
		2	Способы оказания первой помощи детям раннего возраста. Способы осуществления деятельности по уходу за детьми раннего возраста	Блок-схема
6	Тема 3.3 Присмотр за детьми дошкольного возраста от 3 лет	18		
		2	Требования санитарных правил и норм к осуществлению ухода за детьми дошкольного возраста (от 3 лет) при осуществлении ухода в организованных группах.	Конспект:
		3	Формы и методы наблюдения за психическим и физическим состоянием детей дошкольного возраста от 3 лет. Способы поддержания положительных взаимоотношений в группе детей от 3 лет.	Конспект
		3	Формы и методы проведения оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей дошкольного возраста (от 3 лет) и укреплению их здоровья.	Конспект
		3	Способы оказания помощи детям от 3 лет в самообслуживании. Формы и	Блок-схема

			методы формирования у детей опыта соблюдения правил здорового образа жизни.	
		2	Способы обеспечения безопасности деятельности детей дошкольного возраста от 3 лет. Способы оказания первой помощи детям дошкольного возраста от 3 лет.	Блок-схема
		2	Подвижные, развивающие игры для детей дошкольного возраста от 3 лет	Конспект
		3	Способы поддержания положительных взаимоотношений в группе детей от 3 лет	Сообщение
7	Тема 3.4 Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детьми-инвалидами	10		
		2	Требования санитарных правил и норм к осуществлению ухода за детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в разных типах образовательных и иных организаций, работающих с детьми.	Конспект
		2	Способы учета индивидуальных потребностей и особенностей детей с ОВЗ и детей-инвалидов в организации ухода за ними.	Конспект
		3	Способы оказания первой помощи детям с ОВЗ и детям-инвалидам. Способы обеспечения безопасности деятельности детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Конспект
		3	Формы и методы формирования у детей с ОВЗ и у детей-инвалидов опыта соблюдения правил здорового образа жизни.	Блок-схема
	Раздел 4. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	6		
8	Тема 4.2 Формы и методы проведения оздоровительных мероприятий	6		
		3	Формы и методы проведения оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей младенческого	Конспект

			возраста с учетом группы здоровья и укреплению их здоровья.	
		3	Формы и методы проведения оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей раннего и дошкольного возраста и укреплению их здоровья	Конспект
	Раздел 5. Организация различных видов деятельности и общения детей	20		
9	Тема 5.1 Уход за детьми младенческого возраста(до 1 года)	8		
		3	Создание условий, методика организации и проведения гигиенических процедур.	Конспект
		2	Методика организации и проведения кормления детей младенческого возраста.	Конспект
		3	Методика проведения одевания и раздевания в соответствии с возрастными особенностями.	Конспект
10	Тема 5.3 Уход за детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет)	12		
		3	Помощь детям раннего возраста при гигиенических процедурах.	Конспект
		3	Методика организации и проведения приёма пищи детей в соответствии с возрастом.	Конспект
		3	Организация сна детей раннего возраста.	Конспект
		3	Способы осуществления деятельности по уходу за детьми раннего возраста	Конспект
	Раздел 6. Психолого-педагогические основы организации общения детей раннего и дошкольного возраста	9		
11	Тема 6.2 Особенности присмотра за детьми дошкольного возраста от 3 лет.	5		

		2	Специфика установления контакта с детьми дошкольного возраста от 3 лет с учетом их физического и психического состояния.	Конспект
		3	Особенности осуществления наблюдения за поведением детей дошкольного возраста от 3 лет с целью обеспечения их безопасности в ходе взаимодействия с другими детьми.	Конспект
12	Тема 6.3 Особенности присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детьми-инвалидами	4		
		4	Учет индивидуальных потребностей и особенностей детей с ОВЗ и детей-инвалидов в организации ухода за ними.	Сообщение
	Раздел 7. Взаимодействие с родителями воспитанников и лицами их заменяющими	12		
13	Тема 7.1 Тема 1. воспитание и развитие детей	4		
		2	Семейный кодекс РФ – правовой нормативный государственный документ семейного воспитания.	Конспект
		2	Нормативно – законодательные акты семейного регулирования. Конвенция о правах ребенка - правовой нормативный международный документ.	Конспект
14	Тема 7.2 Организация активных форм взаимодействия с родителями. Дифференцированный зачет.	8		
		3	Понятие, особенности и требования к проведению беседы с родителями детей младенческого, раннего и дошкольного возраста.	Сообщение
		3	Методика проведения беседы и консультации с родителями.	Блок-схема
		2	Понятие, особенности и требования к проведению консультации с родителями детей младенческого, раннего и дошкольного возраста.	Конспект
	Контрольные работы	3		
	Всего часов:	98		

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Методические рекомендации по составлению конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.
2. Выделите главное, составьте план.
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

2.2. Методические рекомендации по подготовке сообщения

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут. Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять *трем основным критериям*, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата (например, «Технология изготовления...», «Модель развития...», «Система управления...», «Методика выявления...» и пр.). Тема

выступления не должна быть перегруженной, нельзя "объять необъятное", охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех.

Самая частая ошибка в начале речи – либо извиняться, либо заявлять о своей неопытности. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения. Перед тем как использовать в своей презентации корпоративный и специализированный жаргон или термины, вы должны быть уверены, что аудитория поймет, о чем вы говорите.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу. Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения ("закон края"), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотнесение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, "чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего" (А.Ф. Кони).

В ключевых высказываниях следует использовать фразы, программирующие заинтересованность. Вот некоторые обороты, способствующие повышению интереса:

- «Это Вам позволит...»
- «Благодаря этому вы получите...»
- «Это позволит избежать...»
- «Это повышает Ваши...»
- «Это дает Вам дополнительно...»
- «Это делает вас...»
- «За счет этого вы можете...»

После подготовки текста / плана выступления полезно проконтролировать себя вопросами:

- Вызывает ли мое выступление интерес?
- Достаточно ли я знаю по данному вопросу, и имеется ли у меня достаточно данных?
- Смогу ли я закончить выступление в отведенное время?
- Соответствует ли мое выступление уровню моих знаний и опыту?

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее

составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Общеизвестно, что бесстрастная и вялая речь не вызывает отклика у слушателей, какой бы интересной и важной темы она ни касалась. И наоборот, иной раз даже не совсем складное выступление может затронуть аудиторию, если оратор говорит об актуальной проблеме, если аудитория чувствует компетентность выступающего. Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной внушающей силой.

Кроме того, установлено, что короткие фразы легче воспринимаются на слух, чем длинные. Лишь половина взрослых людей в состоянии понять фразу, содержащую более тринадцати слов. А третья часть всех людей, слушая четырнадцатое и последующие слова одного предложения, вообще забывают его начало. Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов. Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд.

Особое место в презентации проекта занимает обращение к аудитории. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно», «Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Подобные доводы к аудитории – это своеобразные высказывания, подсознательно воздействующие на волю и интересы слушателей. Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

2.3. Методические рекомендации по составлению опорной блок - схемы

1. Внимательно прочитайте материал лекции.
2. Для пополнения и уточнения знаний по данной теме обратитесь к литературе (интернет-источникам).
3. Представьте их в форме схемы.
4. Проверьте себя.

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Дошкольная педагогика, учебник/ Козлова С. А., 17-е изд., перераб. и доп. – М.: Академия, 2020- 432 с.
2. От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования /Арапова-Пискарева Н.А., Белая К.Ю.- М.: Мозаика – Синтез, 2021- 368 с
3. Детская психология. Взаимодействие со сверстниками 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО/Белкина В.Н.- М.: Издательство Юрайт,2020 - 170 с.
4. Организация различных видов деятельности и общения детей. (СПО). Учебник/ Куликовская И.Э., Чумичева Р.М., Белогуров А.Ю.- М.: КноРус,2022-418 с.
5. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста (2-е изд., стер.) учебник/Мириманова - М.: ИЦ Академия,2019 - 256 с.

Дополнительные источники:

1. Белая, К.Ю. Методическая деятельность в дошкольной организации. - М.:ТЦ Сфера, 2014. - 128 с.
2. Давыдова, О.И., Майер, А.А. Как эффективно использовать технологии фасилитации на родительских собраниях в ДОО. Учебно-практическое пособие. – М.: Педагогическое общество России, 2014. – 144 с.
3. Деркунская В.А., Ошкина А.А. Игровая образовательная деятельность дошкольников.Учебно-практическое пособие. – М.: Педагогическое общество России, 2014. – 368 с.
4. Дыбина, О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением. Вторая младшая группа / Дыбина О. В. – М.: Мозаика-Синтез, 2014. – 70с.
5. Игрушки наших детей. Как выбирать игрушки: Учебно-методическое пособие / Е.О. Смирнова, И.В. Филиппова, Е.Г. Шеина и др. - М.: Дрофа, 2013. - 348 с.
6. Карабанова, О.А. Развитие игровой деятельности детей 2-7 лет:

Методическое пособие для воспитателей. - М.: Просвещение, 2010. - 96 с.

7. Касаткина, Е.И. Игра в жизни дошкольника: Учебно-методическое пособие. - М.: Дрофа, 2010. - 174 с.

8. Никишина, И.В. Мастер-класс для руководителей и педагогов ДОУ. Здоровьесберегающая педагогическая система: модели, подходы, технологии: Методическое пособие с электронным приложением. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Планета, 2013. - 408 с.

9. Пензулаева, Л. И. Оздоровительная гимнастика: комплексы упражнений для занятий с детьми 3-7 лет / Л. И. Пензулаева. - Москва: Мозаика-Синтез, 2014. – 124 с.

10. Покровский, Е.А. Игры дома и на улице: Коллекция русских детских игр. - М., СПб.: ТЦ Сфера, Речь, Образовательные проекты, 2010. - 144 с.

11. Постановление Главного государственного врача РФ от 15.05.2013

№26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2013 №28564)

12. Развивающие игры для детей дошкольного возраста / Авт.-сост. Ю.В. Щербакова, С.Г. Зубанова. - 2-е изд. - М.: Глобус, 2010. - 176 с.

13. Саулина, Т.Ф. Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения: Для занятий с детьми 3-7 лет. - М.: Мозаика-синтез, 2014. - 112с.

14. Сборник подвижных игр: Для занятий с детьми 2-7 лет / Авт.-сост. Э.Я. Степаненкова. - М.: Мозаика-синтез, 2014. - 144 с.

15. Тимофеева, Л.Л. Современные формы организации детских видов деятельности. - М.: Центр педагогического образования, 2015. – 304 с.

16. Ульева, Е. А. Пальчиковые игры для детей 4-7 лет: пособие для педагогов родителей / Е. А. Ульева. – М.: Мозаика-Синтез, 2012. - 48 с.

17. Хохрякова Ю. М. Сенсорное воспитание: учебно-методическое пособие / Ю. М. Хохрякова. – М.: ТЦ Сфера, 2014. - 125 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.laws.ru> - Справочно-информационный правовой сайт
2. <http://www.kodeks.ru> - Справочно-информационный правовой сайт.
3. <http://www.pravo.gov.ru>- Официальный интернет-портал правовой информации.
4. <http://psychology.net.ru> – сайт Мир психологии.
5. <http://azps.ru/handbook/k/koif429.html> – сайт Психология.
6. <http://psychologynn.chat.ru/konflikt/konflikt.htm> – сайт Психологическая консультация.

7. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал Российское образование.
8. <http://www.conflictology.narod.ru>. – сайт Конфликтология.
9. <http://www.prometeus.nsc.ru/biblio/conflict> – сайт Теория и практика конфликтологии.
10. <http://www.psychology.ru/> - портал психологии
11. <http://www.psiholognew.com/>- В помощь психологу
12. <http://psy-school.narod.ru/> Сайт психологии
<http://www.alleng.ru/edu/psych1.htm> - Образовательные ресурсы

Интернета – Психология.

13. <http://psyfactor.org/partners.htm> - Информационный ресурсный центр по практической психологии.
14. Издательский дом «Первое сентября» www.gain.ru.
15. Министерство образования и науки РФ www.law.edu.ru,
16. Российский образовательный правовой портал www.law.edu.ru.
17. Российский портал открытого образования www.openet.ru.
18. Сайт «Все для детского сада» www.ivalex.vistcom.ru.

Цифровая образовательная среда СПО PROобразование.

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:
Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>