

Приложение ППССЗ/ППКРС по 44.02.01 Дошкольное образование 2023-2024 уч. г.: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по МДК 03.03 Теория и методика экологического образования детей раннего и дошкольного возраста

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

по МДК 03.04

**Теория и методика ознакомления с социальным миром детей
раннего и дошкольного возраста
для специальности**

**44.02.01 Дошкольное образование
(заочная форма обучения)**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2022 года № 743, с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н.

Составитель:

Черменева С.И., преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по МДК 03.04 Теория и методика ознакомления с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (заочная форма обучения) определяют содержание самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, формы организации и виды контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике МДК 03.03 Теория и методика экологического образования дошкольников

Самостоятельная работа обучающихся, рассматривается в как управляемая преподавателями (без их прямого участия) система организационно-педагогических условий, направленная на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО.

Для обучающегося самостоятельная работа - способ активного, целенаправленного освоения, без непосредственного участия преподавателя, новых знаний, умений и опыта, личностных результатов, закладывающих основания в становлении профессиональных и общих компетенций, требуемых ФГОС СПО по специальности.

В рамках выполнения самостоятельной работы обучающийся должен владеть способами предметной деятельности: уметь понимать предложенные преподавателем цели, формулировать их самому; моделировать собственную деятельность и программировать ее; уметь оценивать конечные и промежуточные результаты своих действий; корректировать деятельность, иметь личностную готовность (высокий уровень самосознания, адекватность самооценки, рефлексивность мышления, самостоятельность, организованность, целенаправленность личности, сформированность волевых качеств) саморегуляции.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- 1) формирование личностных результатов, общих и профессиональных компетенций;
- 2) формирование умений использовать специальную литературу, составлять конспекты образовательной и исследовательской деятельности;
- 3) формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- 4) углубление и расширение теоретических знаний;
- 5) систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений, обучающихся;
- 6) развитие познавательных способностей и активности обучающихся;

творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся являются подготовка сообщений, рефератов, работа с книгой, подготовка и оформление презентации, анализ содержания программы ДОУ, написание конспектов (технологических карт) составление картотек, оформление методического портфолио, подготовка протокола диагностической методики. В соответствии с рабочей программой на самостоятельную учебную работу обучающегося отводится 29 часов.

1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Виды заданий	Форма отчётности
	Раздел 1. Педагогическая деятельность по проектированию образовательного процесса по ознакомлению с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста	12		Конспект
1	Тема 1.1. Теоретические основы методики ознакомления с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста.	2	Методика ознакомления с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста как научная дисциплина, ее предмет, фундаментальные и прикладные задачи. Научные основы методики. Связь методики с другими науками.	Конспект схема
2	Тема 1.2. Научные основы программы ознакомления детей раннего и дошкольного возраста с социальным миром.	4	Конспектирование. Методика ознакомления с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста как научная дисциплина, ее предмет, фундаментальные и прикладные задачи. Научные основы методики. Связь методики с другими науками. Содержание программных требований к содержанию знаний и опыта детей в области ознакомления с социальной действительностью, их усложнение по возрастным группам Преимущество программ ознакомления детей раннего и дошкольного возраста с социальным миром в ДОО и дисциплиной «Окружающий мир» в начальной школе	Конспект Анализ программы

			<p>Анализ задач ознакомления социальным миром детей раннего и дошкольного возраста в современных образовательных программах дошкольного образования в соответствии ФГОС ДО.</p> <p>Принципы планирования работы по ознакомлению детей с социальным миром.</p> <p>Учет принципов планирования работы по ознакомлению детей с социальным миром. Соответствие содержания работы по ознакомлению детей с социальным миром в планах воспитателей образовательным программам.</p> <p>Индивидуальная работа с детьми ознакомлению детей с социальным миром в плане воспитателя.</p>	
3	Тема 1.3. Планирование работы по ознакомлению с социальным миром детей дошкольного возраста	2	<p>Анализ перспективных и календарных планов работы воспитателя по ознакомлению детей с социальным миром в разных возрастных группах.</p> <p>Разработка перспективного и календарного плана речевого развития</p>	Анализ перспективных и календарных планов
4	Тема 1.4. Средства ознакомления с социальным миром детей дошкольного возраста	4	<p>Средства ознакомления детей с социальным миром, их виды.</p> <p>Характеристика дидактических средств ознакомления детей с социальным миром.</p> <p>Современные технические средства ознакомления детей с социальным миром.</p> <p>Влияние средств искусства (изобразительных, музыкальных, театра) на ознакомление детей с социальным миром.</p> <p>Анализ развивающей предметно-пространственной среды по ознакомлению детей с социальным миром в разных возрастных группах.</p>	Тезисы Анализ развивающей предметно-пространственной среды
	Раздел 2. Педагогическая деятельность по реализации программ по ознакомлению с социальным миром детей раннего и	14		

	дошкольного возраста			
5	Тема 2.1. Методы и приемы ознакомления с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста	6	<p>Анализ занятий по ознакомлению с социальным миром в разных возрастных группах (Просмотр видеоматериалов). Выявление и оценка эффективности методов и приемов работы с дошкольниками на занятиях в разных возрастных группах</p> <p>Разработка дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром детей раннего и дошкольного возраста с использованием развивающих материалов по ознакомлению с окружающим миром детей раннего и дошкольного возраста и использованием ИКТ оборудования.</p> <p>Проведение дидактических игр различных видов по ознакомлению детей с окружающим миром.</p> <p>Разработка паспорта проекта и дорожной карты проектной деятельности детей дошкольного возраста по ознакомлению с историей предметного мира.</p> <p>Разработка перспективного плана организации опытов и экспериментов по ознакомлению детей дошкольного возраста с окружающим миром.</p>	Конспект, дидактические игры
6	Тема 2.2. Формы организации работы по ознакомлению с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста	8	<p>Особенности организации и проведения занятий по ознакомлению с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>Экскурсия как форма организации ознакомления с социальным миром детей. Методика подготовки и проведения реальных и виртуальных экскурсий в ДОО.</p> <p>Ознакомление детей с социальными мирами на досуговых занятиях и др. формах организации работы с детьми.</p> <p>Анализ технологических карт различных форм организации работы по ознакомлению детей раннего и дошкольного возраста с социальным миром.</p> <p>Моделирование занятий по ознакомлению детей раннего возраста с предметным миром.</p> <p>Моделирование виртуальных экскурсий краеведческого характера для детей дошкольного возраста.</p>	Конспект Технологическая карта занятия
	Раздел 3.	3		

	Педагогическая деятельность по диагностике ознакомления с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста детей раннего и дошкольного возраста.			
7	Тема 3.1. Методы педагогической диагностики знаний о социальной действительности и опыта их использования в разнообразных видах детской деятельности	3	<p>Педагогический контроль за процессом ознакомления детей с социальным миром.</p> <p>Методика диагностики знаний детей о социальном мире.</p> <p>Учет результатов диагностики в процессе планирования и проведения индивидуальной и подгрупповой работы по ознакомлению с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>Знакомство и анализ диагностического инструментария для диагностики знаний о социальном мире детей раннего и дошкольного возраста</p> <p>Отбор диагностических методик для оценки знаний о социальном мире детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с заданными целями.</p>	Конспект Разработанная диагностическая методика
ВСЕГО		29 ч.		

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Работа с книгой

Все виды самостоятельной работы: для овладения знаниями, для закрепления и систематизации знаний, для формирования умений предполагают, прежде всего, работу с книгой - чтение учебника, составление плана, конспектирование, аналитическую обработку и т.д.) Рассмотрим некоторые особенности работы с учебной и дополнительной литературой.

Процесс работы с книгой условно можно разделить на этапы:

1. просмотреть учебный материал
2. прочитать материал, делая пометки карандашом
3. из прочитанного материала сделать выписки или конспект
4. повторить прочитанное.

При чтении учебного материала необходимо выделить яркие примеры и факты, сравнить их с известными, мысленно дать им оценку. Наиболее распространенной формой прочитанного является план, простой и сложный, тезисы, выписки.

Составленный план дает общее представление о прочитанном, раскрывает структуру темы, раздела или книги, выделяет определенный круг вопросов в их последовательности и взаимосвязи; помогает мобилизовать внимание и восстанавливать в памяти прочитанное. Для составления плана необходимо внимательно прочитать учебный материал; продумать его содержание; выделить основные вопросы; озаглавить каждый выделенный вопрос и записать этот план.

Тезисы – это краткая, сжатая формулировка основных положений учебного материала. Тезисы, как правило, составляют в том случае, когда изучаемая тема хорошо усвоена и не требует подробной записи. При составлении тезисов необходимо: внимательно изучить материал, кратко и последовательно изложить его основные идеи в виде пунктов, в каждом записанном тезисе необходимо подчеркнуть главное слово, чтобы таким образом закрепить смысловое акцентирование записи.

Выписки - это выбранные из текста определения, факты, схемы, таблицы и т.д. Необходимым условием, предъявляемым к выписке, является абсолютная точность, полное соответствие тексту оригинала, а также подробное указание источника.

Критерии оценки работы с книгой

- осознанность изученного материала;
- умение вступить в деловое общение по прочитанному;
- оформление кратких записей содержания книги.

2.2. Конспектирование прочитанного

Конспект - это сжатое, последовательное изложение учебного материала. Прежде чем начать составлять конспект, нужно ознакомиться с книгой (разделом, темой), прочитать ее сначала и до конца, понять прочитанное.

Составляется план конспектируемого текста.

Запись лучше всего делать по прочтении не одного – двух абзацев текста, а целого параграфа или главы (если она небольшая).

В записях отмечается и выделяется все то новое, интересное и нужное, что особенно привлекло внимание.

После того, как сделана запись содержания параграфа, главы, следует перечитать ее, затем вновь обратиться к тексту и проверить себя, правильно ли изложено основное его содержание.

Техника конспектирования:

- конспектируя книгу большого объема, запись лучше всего вести в общей тетради;
- на каждой странице слева оставляются поля шириной 25-30 мм для записи коротких подзаголовков, кратких замечаний, вопросов;
- для повышения разборчивости (читаемости) записи оставляют интервалы между строками, абзацами. Новую мысль начинают с красной строки;
- при записи широко используют различные сокращения и условные знаки, но не в ущерб смыслу записанного.
- Рекомендуется применять общеупотребительные сокращения, например: м.б. – может быть, б.ч. – большей частью, гос. – государственный, д.б. – должно быть и т.д.
- не следует сокращать имена и названия, кроме очень часто повторяющихся.
- в конспекте не должно быть механического переписывания текста без продумывания его содержания и смыслового анализа.

Конспект принесет пользу студенту только тогда, когда он составлен лично им. Работая самостоятельно с учебной литературой, нужно сделать соответствующие обобщения и выводы. Все виды предлагаемых работ по разделу или теме должны быть выполнены. Только в том случае возможно полное и качественное усвоение учебного материала. Особенно внимательно следует относиться к вопросам самоконтроля, способствующим активизации процесса усвоения и закрепления знаний.

Критерии оценки конспектирования прочитанного

- умение осуществлять краткие записи, выделяя основные мысли содержания;
- логичность в изложении содержания конспекта;
- аккуратность в оформлении записей.

2.3. Методические рекомендации по подготовке индивидуального сообщения

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение(опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода;
- выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Критерии оценки индивидуального сообщения

- оформление доклада (титульный лист, содержание, информационные источники);
- содержание;
- грамотность речи.

2.4. Рекомендации по созданию презентации

Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора; где работает автор проекта и его должность.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) урока-презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Практические рекомендации по созданию презентаций

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Определение основной идеи презентации.
3. Подбор дополнительной информации.
4. Планирование выступления.
5. Создание структуры презентации.
6. Проверка логики подачи материала.
7. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

Требования к оформлению презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Стиль

- Соблюдайте единый стиль оформления.
- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

Фон

- Для фона предпочтительны холодные тона
- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
- Для фона и текста используйте контрастные цвета.
- Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты

- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.
- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

- Содержание информации
- Используйте короткие слова и предложения.
- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.
- Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение информации на странице

- Предпочтительно горизонтальное расположение информации.
- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты

- Для заголовков – не менее 24, для информации не менее 18.
- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.
- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.
- Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации

Следует использовать:

- рамки; границы, заливку;
- штриховку, стрелки;
- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации

- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Виды слайдов

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:

- с текстом;
- с таблицами;
- с диаграммами.

Критерии оценки презентации

Критерии оценки	Содержание оценки
1. Содержательный критерий	<ul style="list-style-type: none"> - правильный выбор темы, - знание предмета и свободное владение текстом, - грамотное использование научной терминологии, импровизация, речевой этикет
2. Логический критерий	<ul style="list-style-type: none"> - стройное логико-композиционное построение речи, - доказательность, - аргументированность
3. Речевой критерий	<ul style="list-style-type: none"> - использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и пр.) средств выразительности; - фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и пр.
4. Психологический критерий	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), - знание и учет законов восприятия речи, - использование различных приемов привлечения и активизации внимания
5. Критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к компьютерной презентации	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдены требования к первому и последним слайдам, прослеживается обоснованная последовательность слайдов и информации на слайдах, - необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, - корректное сочетание фона и графики, - дизайн презентации не противоречит ее содержанию, - грамотное соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, - общее впечатление от мультимедийной презентации

2.5 Макет технологической карты занятия

Этап НОД	Время	Оборудование	Деятельность воспитателя	Деятельность детей	Предполагаемый результат
1.Организационная часть	3 мин.				
Загадка		Игрушка	Загадывает загадку	Отвечают на вопросы, объясняют ответ	Закрепление словаря, развитие мышления
Проблемная ситуация Проблемный вопрос		Экологические знаки	Игровая ситуация	Предлагают варианты решения проблемной ситуации	Развитие мышления, воспитание гуманных чувств
2.Основная часть	...				
3.Заключительная часть				

Критерии оценки конспекта (технологической карты)

- правильность оформления;
- выбор игры в соответствии с программой;
- диагностируемость цели и задач;
- соответствие структуре написания документа;
- учет требований методики.

2.6. Вопросы для анализа

занятия ознакомлению с окружающим образованием дошкольников

1. Тема занятия. Её соответствие программе воспитательно-образовательной работе в группе.
2. Цель занятия, соответствие программе. Правильность формулировки.
3. Задачи занятия, соответствие программе.
4. Как учтены возраст детей и этап обучения при формулировке задач?
5. Оборудование. Его качество и количество.
6. Выбор приемов на 1этапе занятия. Их целесообразность. Выбор приемов на 2 этапе занятия. Их соответствие методике проведения.
7. Выбор приемов на 3-м этапе занятия. Какие приемы использованы по закреплению знаний и умений детей? Учет возраста детей в анализе работы на занятии.
8. Приемы организации динамики занятия, эмоционального состояния детей.
9. Связь занятия с другими видами деятельности.
- 10.Педагогические выводы и предложения.

Таблица для анализа конспекта НОД

Структурная часть конспекта	Анализ	
	«+»	« - «
Оформление титульного листа		
Тема		
Цель		
Задачи		
Интеграция (ОО и образовательная цель)		
Словарная работа		
Оборудование		
Предварительная работа		
Ход		
1. Организационная часть		
2. Основная часть		
3. Итог занятия, рефлексия.		
Выводы и предложения по совершенствованию конспекта.		

Критерии оценки анализа занятия

- аргументированные ответы на все вопросы для анализа;
- формулировка выводов и предложений по совершенствованию конспекта (проведения НОД).

3.ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основные источники:

1. Теория и методика ознакомления с социальным миром: учебник/С.А.Козлова, С.В.Кожокаръ-М.: ИНФРА-М, 2023- 146 с.

Дополнительные источники:

1. От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования /Арапова -Пискарева Н.А., Белая К.Ю.- М.: Мозаика – Синтез, 2021- 368 с.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Дзидзоева, С. М. Воспитание дошкольника в мире культуры родного края (на материалах Республики Северная Осетия — Алания): учебно-методическое пособие / С. М. Дзидзоева, З. П. Красношлык. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 137 с. — ISBN 978-5-4486-0643-4. — Текст: электронный //

- Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/83262>
2. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507426>
 3. Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847)> <https://sudact.ru/law/prikaz-minprosveshcheniia-rossii-ot-25112022-n-1028/>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, комплексного экзамена.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции) с учетом личностных результатов, профессионального стандарта	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста.	планирование и организация обучения детей раннего и дошкольного возраста, проведение его в различных организационных	оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики; экспертная оценка проведения мероприятий на учебной и

	формах.	производственной практике; оценка оформления отчетов по учебной и производственной практике; комплексный экзамен.
ПК 3.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой образовательной программы.	осуществление педагогического наблюдения за развитием детей раннего и дошкольного возраста в процессе обучения, анализировать результаты развития и соотносить их с общими целевыми ориентирами.	оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики; экспертная оценка проведения мероприятий на учебной и производственной практике; оценка оформления отчетов по учебной и производственной практике; комплексный экзамен
ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста.	формирование развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста в соответствии со спецификой образовательной программы.	оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики; экспертная оценка проведения мероприятий на учебной и производственной практике; оценка оформления отчетов по учебной и производственной практике; комплексный экзамен.
ПК 3.4. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования.	ведение документации в бумажном и электронном виде, обеспечивающую организацию обучения детей раннего и дошкольного возраста.	оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики; экспертная оценка проведения мероприятий на учебной и производственной

		<p>практике; оценка оформления отчетов по учебной и производственной практике; комплексный экзамен.</p>
<p>ПК 3.5 Осуществлять организацию процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами</p>	<p>осуществление организации процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования соблюдение санитарных норм и правил</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики; экспертная оценка проведения мероприятий на учебной и производственной практике; оценка оформления отчетов по учебной и производственной практике; комплексный экзамен.</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>обоснованность выбора методов и приёмов взаимодействия с детьми проводимому мероприятию; соответствие самоанализа результатов собственной деятельности экспертной оценке; рациональное распределение времени на все этапы решения задачи профессиональной деятельности.</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики комплексный экзамен.</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для</p>	<p>обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; рациональность</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики комплексный экзамен.</p>

<p>выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>распределения времени на все этапы решения задачи; совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами и социальными партнерами; аргументированная трансляция своей точки зрения; точное и своевременное выполнение поручений руководителя; эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности; объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования.</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики комплексный экзамен.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>грамотность изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке; проявление толерантности в</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики; оценка на производственной практике комплексный экзамен.</p>

	<p>рабочем коллективе; соблюдение правил оформления документов и построения устных сообщений.</p>	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; осознание значимости профессиональной деятельности воспитателя детей дошкольного возраста</p>	<p>выполнение и оценка индивидуальных комплексный экзамен.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>соблюдение норм экологической безопасности; определение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности воспитателя детей дошкольного возраста</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики комплексный экзамен.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использование средств профилактики перенапряжения</p>	<p>оценка плана профессионального самосовершенствования комплексный экзамен.</p>

	характерных для воспитателя детей дошкольного возраста	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	грамотное использование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в вопросах организации и проведения мероприятий с детьми дошкольного возраста; соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности.	оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики комплексный экзамен.