

Приложение ПССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
2022-2023 уч.г.: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по
МДК 05.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольно-
го возраста

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Методические рекомендации
по организации самостоятельной работы студентов
по МДК 05.01 Теоретические и прикладные аспекты
методической работы воспитателя детей дошкольного
возраста**

**Специальности
44.02.01 Дошкольное образование
(заочная форма обучения)**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Сычева Светлана Викторовна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по МДК 05.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста определяют содержание самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, формы организации и виды контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике МДК.

Самостоятельная работа обучающихся, рассматривается в как управляемая преподавателями (без их прямого участия) система организационно-педагогических условий, направленная на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО.

Для обучающегося самостоятельная работа - способ активного, целенаправленного освоения, без непосредственного участия преподавателя, новых знаний, умений и опыта, личностных результатов, закладывающих основания в становлении профессиональных и общих компетенций, требуемых ФГОС СПО по специальности.

В рамках выполнения самостоятельной работы обучающийся должен владеть способами предметной деятельности: уметь понимать предложенные преподавателем цели, формулировать их самому; моделировать собственную деятельность и программировать ее; уметь оценивать конечные и промежуточные результаты своих действий; корректировать деятельность, иметь личностную готовность (высокий уровень самосознания, адекватность самооценки, рефлексивность мышления, самостоятельность, организованность, целенаправленность личности, сформированность волевых качеств) саморегуляции.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

1) формирование личностных результатов, общих и профессиональных компетенций;

2) формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

3) формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;

4) углубление и расширение теоретических знаний;

5) систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

6) развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся являются:

- составление картотеки литературы;
- индивидуальное сообщение;

- разработка конспекта;
- составление аннотаций;
- составление глоссария;
- составление таблиц;
- разработка рекомендаций;
- составление опорной блок-схемы;
- конспектирование;
- анализ видеозаписи.

В соответствии с рабочей программой на самостоятельную учебную работу обучающегося отводится 122 часа.

1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Виды заданий	Форма отчётности
Раздел 1. Организация методической работы воспитателя		24ч.		
1	Тема 1.1. Теоретические основы методической работы воспитателя	1	Работа с литературой «Понятие методической работы. Содержание методической работы воспитателя».	Конспект
		1	Составление схемы «Регулирование взаимоотношений между специалистами ДОУ».	Схема
		1	Составление презентации «Методическая служба ДОУ».	Презентация
		1	Составление литературной картотеки «Теоретические основы методической работы воспитателя».	Литературная картотека «Теоретические основы методической работы воспитателя»
2	Тема 1.2 Виды и формы методической работы.	1	Работа со словарем	Составление глоссария
		1	Составление презентации «Виды методической работы ДОУ».	Презентация
3	Тема 1.3. Нетрадиционные технологии методической деятельности детского сада	1	Составление опорной блок-схемы. «Технологии методической деятельности педагогов детского сада».	Опорная блок-схема
		1		
		1	Составление презентаций «Технология проектной деятельности, информационно-коммуникативные технологии, здоровьесберегающие технологии»	Презентация

		1	Составление презентаций «Технология исследовательской деятельности, технология «портфолио», педагога, игровая технология, брифинг, эстафета художественного мастерства, педагогическая копилка» Работа со словарем	Презентация Составление глоссария
4	Тема 1.4. Логика подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию.	1 1	Работа с литературой Логика подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию. Составление опорной блок-схемы. Требования к устному выступлению.	Конспект Опорная блок-схема
5	Тема 1.5 Организация методической работы ДОУ.	1 1	Разработка конспекта и материалов проведения формы методической работы. Работа с литературой (реферирование). Организация методической работы ДОУ (круглый стол, дискуссия, литературная газета и т.д.)	Разработка конспекта Конспект
6	Тема 1.6 Основные функции, виды педагогических советов в детском саду	1 1 1	Составить план педагогического совета (на основе примерного). Составление опорной блок-схемы. Основные функции педагогических советов в детском саду. Составление презентаций. Основные виды педагогических советов в детском саду.	Разработка плана Опорная блок-схема Презентация

7	Тема 1. 7 Подготовка и проведение педагогических советов в ДОУ.	1 1	Разработка конспекта и материалов проведения педагогического совета в ДОУ (работа в паре) Составление презентации подготовка и проведение педагогических советов в ДОУ.	Конспект и материалы проведения педагогического совета в ДОУ Презентация
8	Тема 1. 8 Аттестация педагогических работников дошкольных образовательных учреждений как форма организации методической деятельности воспитателя детского сада	1 1 1	Аннотация книги или статьи по вопросам аттестации педагогов ДОУ Работа с литературой «Аттестация педагогических работников дошкольных образовательных учреждений как форма организации методической деятельности воспитателя детского сада» Составление презентации «Аттестация педагогических работников дошкольных образовательных учреждений»	Аннотация книги или статьи по вопросам аттестации педагогов ДОУ Конспект Презентация
9	Тема 1. 9 Анализ оформления портфолио педагогических достижений	1	Самостоятельная работа обучающихся «Индивидуальное сообщение о портфолио педагогов и детей»	Индивидуальное сообщение
10	Тема 1. 10 Методический кабинет - центр педагогической деятельности всего ДОУ.	1	Работа с литературой «Оформления методического кабинета в ДОУ». Составление презентации «Методический кабинет-центр педагогической деятельности всего ДОУ». Составление опорной блок-схемы «Предметная среда Методического кабинета ДОУ»	Конспект
Тема 2. Концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования		18ч.		

11	Тема 2. 1. Концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования детей дошкольного возраста..	1	Работа с нормативными документами: ФГОС ДО, Инструктивное письмо и др.	Тезисы
12	Тема 2. 2. Анализ программ дошкольного образования.	1	Работа с литературой. Виды программ: альтернативные, вариативные, комплексные, парциальные, базовые, федеральные, региональные, муниципальные.	Конспект
		1	Составление опорной блок-схемы «Виды программ ДОУ»	Опорная блок-схема
		1	Анализ примерных программ дошкольного образования: «Детство», «Кроха», «Радуга».	Анализ примерных программ дошкольного образования
		1	Анализ вариативных программ дошкольного образования: «Ладущки», «Цветик - семечетик», «Юный эколог» и др.	Анализ вариативных программ дошкольного образования
13	Тема 2. 3. Авторские программы дошкольного образования	1	Составление презентации « Авторские программы дошкольного образования».	Презентация
		1	Работа с литературой «ознакомление с особенностями организации педагогического процесса в соответствии с реализуемыми авторскими программами- базовые ДОУ»	Конспект
		1	Анализ авторской программы	Анализ авторской программы
14	Тема 2.4. Характеристика образовательных программ, компоненты рабочей учебной программы.	1	Подбор картотеки литературы по оформлению рабочей программы.	Картотеки литературы по оформлению рабочей программы

		1	Работа с литературой. «Стандарты содержания образования».	Конспект
		1	Составление опорных блок-схем. «Характеристика образовательных программ, компоненты рабочей учебной программы. Варианты составления рабочих учебных программ».	Опорная блок-схема
15	Тема 2.5 Планирование и разработка рабочих программ	1	Работа с литературой «Планирование и разработка рабочих программ».	Конспект
		1	Составление презентации «Методика планирования и разработки рабочей программы».	Презентации
		1	Составление презентаций «Требование к оформлению соответствующей документации».	Презентация
		1	Составление опорной блок-схемы «Составление алгоритма разработки рабочей программы»	Опорная блок-схема
16	Тема 2. 6. Анализ рабочей программы ДОУ.	1	Написание эссе «Определение педагогических проблем методического характера и поиск путей способов их решения»	Эссе «Определение педагогических проблем методического характера и поиск путей способов их решения»
		1	Анализ рабочей программы ДОУ.	Анализ рабочей программы
		1	Работа с литературой. Варианты составления рабочих учебных программ.	Конспект
Тема 3. Теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании 25 ч.				
17	Тема 3.1. Теоретические основы планирования в области дошкольного образования.	1	Работа со словарем (составление глоссария): форма плана, планирование, методи-	Глоссарий по планированию в ДОУ

		1	ческая работа, схема.	
		1	Работа с литературой «Теоретические основы планирования в области дошкольного образования»	Конспект
			Составление презентации «Цели, задачи, содержание, формы, методы и средства планирования в области дошкольного образования».	Презентация
18	Тема 3.2 Годовой план дошкольного образовательного учреждения.	1	Аннотация книг и статей по вопросам планирования воспитательно-образовательной работы в ДОУ.	Аннотация книг и статей по вопросам планирования воспитательно-образовательной работы в ДОУ.
		1	Составление презентации «Годовой план дошкольного образовательного учреждения»	Презентация
			Работа с литературой «Согласованность плана воспитателя с годовым планом работы. Определение эффективности применяемых методов дошкольного образования»	Конспект
19	Тема 3.3 Анализ годового плана ДОУ	1	Разработать проект раздела годового плана (на основе примерного)	Разработка плана
20	Тема 3.4 Перспективный план работы воспитателя.	1	Подбор и оформление таблиц – вариантов записи перспективного плана.	Таблицы – варианты записи перспективного плана
		1	Составление презентации «Перспективный план работы воспитателя».	Презентация
			Работа с литературой «Структура. Технология планирования»	Конспект
21	Тема 3. 5 Разработка перспективного плана проведения занятий	1	Составление опорной блок-схемы «Интеграция ОД в ДОУ».	Таблица «Интеграция ОД в ДОУ»
		1		

		1	Разработка перспективного плана проведение занятий по реализации целей программ (по разным возрастным группам, перспективные линии развития). Работа со словарем	Разработка плана Разработка словаря
22	Тема 3.6 Календарно- тематический план работы воспитателя	1	Работа с литературой «Современный подход к планированию воспитательно - образовательной работы в группе» Составление презентации «Планировании групповой и индивидуальной работы с детьми с учётом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников».	Конспект Презентация
23	Тема 3.7 Анализ календарно-тематических планов воспитателей в ДОУ	1 1	Разработка рекомендаций по планированию Анализ календарно- тематических планов воспитателей в ДОУ (анализ планирующей и учетной документации)	Рекомендации по планированию Анализ плана
24	Тема 3.8 Составление плана работы воспитателя в 1-ую и 2-ую половину дня для детей разных возрастных групп.	1 1 1 1	Аргументированный анализ календарного плана. Составление плана работы воспитателя в 1-ую половину дня для детей разных возрастных групп Составление плана работы воспитателя во 2-ую половину дня для детей разных возрастных групп Разработка различных видов планов с учетом комплексных и парциальных про-	Анализ календарного плана. Составление плана Составление плана Разработка плана

			грамм, особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников (определение целей, задач, содержания, форм, методов и средств)	
25	Тема 3.9 Оформление записей конспектов образовательной деятельности	1 1	Разработка рекомендаций по планированию ОД. Оформление записей конспектов образовательной деятельности. Технологическая карта	Рекомендации по планированию ОД. Оформление конспекта ОД
Тема 4. Современные подходы и технологии в дошкольном образовании		15ч.		
26	Тема 4.1 Понятие о педагогических технологиях в дошкольном образовании: виды, особенности практики применения.	1 1 1	Аннотация на книги и статьи о педагогических технологиях в ДОУ Работа с литературой Понятие о педагогических технологиях в дошкольном образовании. Составление презентаций Виды, особенности практики применения педагогических технологий	Аннотация на книги и статьи о педагогических технологиях в ДОУ Конспект Презентация
27	Тема 4.2 Современные подходы и педагогические технологии дошкольного образования.	1 1	Работа со словарем (составление глоссария): технология, педагогическая технология, метод, прием, технологии ДОУ. Работа с литературой «Технологии проблемного и личностно-ориентированного обучения, игровые и информационно-компьютерные технологии и др.	Глоссарий по теме «Педагогические технологии» Конспект
28	Тема 4.3 Технология применения методов и методик – технологии проектной и исследователь-	1	Составление опорной блок – схемы «Определение эффективности применяе-	Опорная блок – схема

	ской деятельности дошкольников.	1 1 1	<p>мых методов дошкольного образования».</p> <p>Составление презентаций «Технология применения методов и методик- технологии проектной и исследовательской деятельности дошкольников».</p> <p>Разработка планов- конспектов по теме.</p> <p>Работа с литературой «Применение имеющихся методических разработок и их адаптация с учетом условий группы, ДОУ»</p>	<p>Презентация</p> <p>Разработка конспекта ДО</p> <p>Конспект</p>
29	Тема 4.4 Презентация одной из современных образовательных технологий	1 1	<p>Оформление презентации педагогической технологии</p> <p>Работа с литературой Современные образовательные технологии</p>	<p>Презентация</p> <p>Конспект</p>
30	Тема 4.5 Создание методической разработки занятия в соответствии с особенностями технологии обучения- представление и защита	1 1	<p>Разработка конспекта ОД с использование педагогических технологий</p> <p>Создание методической разработки занятия в соответствии с особенностями технологии обучения- представление и защита</p>	<p>Конспект</p> <p>Разработка занятия</p>
31	Тема 4.6 Применение имеющихся методических разработок и их адаптация с учетом условий группы, ДОУ	1 1	<p>Аргументированный анализ методической разработки.</p> <p>Работа с литературой Применение имеющихся методических разработок и их адаптация с учетом группы, ДОУ</p>	<p>Анализ методической разработки.</p> <p>Конспект</p>
Тема 5. Создание предметно-развивающей среды в группе детского сада		6ч.		

32	Тема 5.1 Понятие развивающей среды. Требования к созданию предметно-развивающей среды в ДОУ.	1	Работа с литературой «Развивающая среда ДОУ в соответствии с ФГОС ДО». Составление глоссария	Конспект «Развивающая среда ДОУ в соответствии с ФГОС ДО».
33	Тема 5.2 Организация развивающей среды в разных возрастных группах детского сада.	1 1 1	Анализ (видеозаписи) Анализ предметно-развивающей среды в группе в соответствии с возрастом, целями и задачами дошкольного образования, коррекции отклонений в развитии. Составление презентации Организация развивающей среды в разных возрастных группах детского сада Составление опорной блок-схемы. Учет целей, задач дошкольного образования при построении предметно-развивающей среды в группе.	Анализ предметно-развивающей среды Презентация Опорная блок-схема
34	Тема 5.3 Проектирование оформления материалов центра развивающей среды	1	Заполнение таблицы и разработка рекомендаций по организации развивающей среды в ДОУ. Проектирование оформления материалов центра развивающей среды	Таблица и разработка рекомендаций по организации развивающей среды в ДОУ. Проект
Тема 6. Обобщение и распространение педагогического опыта		12ч.		
35	Тема 6.1 Источники, способы и технология обобщения и распространения педагогического опыта	1	Проектирование работы по обобщению педагогического опыта	Проект
36	Тема 6.2 Определение целей и задач планирования исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	1	Работа с литературой Определение целей и задач, планирование исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Конспект

		1	Определение теоретических основ исследования на примере обобщения опыта	Анализ обобщения опыта
37	Тема 6.3 Использование методов и методик педагогического исследования	1	Работа с нормативными, методическими документами (их анализ) (изучение опыта работы воспитателя по схеме)	Анализ нормативных документов
		1	Составление презентаций Адаптация и применения имеющихся методических разработок в условиях педагогической практики	Презентация
		1	Работа с литературой Использование методов и методик педагогического исследования. Оформление результатов исследовательской и проектной работы	Конспект
		1	Составление опорной блок- схемы Определение путей самосовершенствования педагогического мастерства.	Опорная блок- схема
38	Тема 6.4 Способы обработки, систематизация и хранения приобретённой информации	1	Работа с литературой Способы обработки, систематизация и хранение приобретённой информации	Конспект
		1	Составление презентации Реферат, доклад как результат исследовательской работы: этапы работы, примерная структура и критерии оценки.	Презентация
39	Тема 6.5 Знакомство с городским и областным банком данных актуального педагогического опыта.	1	Написание эссе «Из опыта работы....»	Индивидуальное сообщение «Из опыта работы....»

		1	Знакомство с городским и областным банком данных актуального педагогического опыта (анализ)	Анализ
		1	Работа с литературой Определение целей и задач планирование исследовательской деятельности в области дошкольного образования	Конспект
Тема 7. Организация опытно-экспериментальной работы в сфере образования		13ч.		
40	Тема 7.1 Современные подходы к организации экспериментальной площадки деятельности в ДОУ.	1 1	Работа со словарем (составление глоссария): экспериментальная деятельность, экспериментальная площадка, этапы исследования. Составление тематического кроссворда.	составление глоссария по теме «Экспериментальная деятельность в ДОУ» Кроссворд
41	Тема 7.2 Готовность воспитателя к участию в экспериментальной деятельности.	1 1 1	Составление опорной блок-схемы «Готовность к исследовательской деятельности» Составление презентации Готовность воспитателя к участию в экспериментальной деятельности Работа с литературой Формирование исследовательских компетенций, уровень теоретических знаний и практических умений	Результаты анкеты Презентация Конспект
42	Тема 7.3 Экспериментальная площадка в ДОУ	1 1	Работа с литературой Экспериментальная площадка в ДОУ Составление опорной блок - схемы: «Ис-	Конспект Опорная блок - схема: «Использование

			пользование методов и методик педагогического исследования и проектирования».	методов и методик педагогического исследования и проектирования».
43	Тема 7.4 Оформление результатов исследовательской и проектной работы	1 1 1	Разработка планов, конспектов, рекомендаций Оформление результатов исследовательской и проектной работы Составление презентации Оформление результатов исследовательской и проектной работы Составление опорных блок-схем Определение путей совершенствования педагогического мастерства	Разработка конспекта Презентация Опорная блок-схема
44	Тема 7.5 Ознакомление с опытом работы экспериментальной работы в ДОУ	1 1 1	Проектирование деятельности экспериментальной площадки в ДОУ (составление алгоритма действий, план работы) Работа с литературой Ознакомление с опытом работы экспериментальной площадки в ДОУ Работа со словарем	Проект Конспект Глоссарий
Тема 8. Самосовершенствование педагогического мастерства		7ч.		
45	Тема 8.1 Профессиональное самовоспитание и саморазвитие педагога	1 1	Изучить компетенции воспитателя и определить возможные формы самообразования по каждой из них. Работа со словарем	Формы самообразования воспитателя Глоссарий
46	Тема 8.2 Программа профессионального саморазвития.	1	Сочинение – эссе «Современный педагог-это...»	Сочинение – эссе «Современный педагог-это...»

		1	Работа с литературой Программа профессионального саморазвития. Самопознание и самооценка. Самоконтроль.	Конспект
		1	Составление программ саморазвитие личности	Программа саморазвития
47	Тема 8.3 Конкурс профессионального мастерства как форма методической работы.	1	Составление презентации Конкурс профессионального мастерства как форма методической работы	Творческие задания
		1	Разработка конспекта Конкурса профессионального мастерства	Конспект
ВСЕГО		122ч.		

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Методические рекомендации по подготовке конспектов

Конспект – способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2. Выделите главное, составьте план.

3. Кратко сформулируйте основные положения текста.

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Критерии оценки конспекта

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников.

2.2. Методические рекомендации по подготовке сообщений

При подготовке сообщения (доклада) целесообразно воспользоваться следующими рекомендациями:

Уясните для себя суть темы, которая вам предложена.

Подберите необходимую литературу (старайтесь пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).

Тщательно изучите материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой вам литературе и не сделать элементарных ошибок.

Изучите подобранный материал (по возможности работайте карандашом, выделяя самое главное по ходу чтения).

Составьте план сообщения (доклада).

Напишите текст сообщения (доклада).

Выбирайте только интересную и понятную информацию. Не используйте неясные для вас термины и специальные выражения.

Не делайте сообщение очень громоздким.

При оформлении доклада используйте только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.

Прочитайте написанный текст заранее и постарайтесь его пересказать, выбирая самое основное.

Говорите громко, отчётливо и не торопитесь. В особо важных местах делайте паузу или меняйте интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать ос-

новой тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;

суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;

мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения («закон края»), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотнесение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, «чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего».

2.3. Подготовка сообщения

Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на учебном занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фак-

тическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Роль преподавателя: определить тему и цель сообщения; определить место и сроки подготовки сообщения; оказать консультативную помощь при формировании структуры сообщения; рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме сообщения; оценить сообщение в контексте занятия.

Роль студента: собрать и изучить литературу по теме; составить план или графическую структуру сообщения; выделить основные понятия; ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; оформить текст письменно; сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки: актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; наличие элементов наглядности.

Объем сообщения – 1-2 страниц текста.

Этапы работы над сообщением.

1. Подбор и изучение основных источников по теме, указанных в данных рекомендациях.

2. Составление списка используемой литературы.

3. Обработка и систематизация информации.

4. Написание сообщения.

5. Публичное выступление и защита сообщения.

2.4. Образец оформления глоссария (словаря терминов)

Глоссарий – толковый (объясняющий) словарь понятий и терминов. Глоссарий – это словарь определенных понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой. Данный термин происходит от греческого слова «глосса», что означает язык. В Древней Греции глоссами называли непонятные слова в текстах, толкование которых давалось рядом на полях. Собрание глоссов в последствии стали называть глоссарием.

Слова в этом списке должны быть расположены в строго алфавитном порядке, так как глоссарий представляет собой не что иное, как словарь специализированных терминов. Статья глоссария – это определение термина. Она состоит из двух частей:

1. Точная формулировка термина в именительном падеже;
2. Содержательная часть, раскрывающая смысл данного термина.

При составлении глоссария важно придерживаться следующих правил: -стремитесь к максимальной точности и достоверности информации;

- старайтесь указывать корректные научные термины и избегать всякого рода разговорных слов;
- при желании в глоссарий можно включить не только отдельные слова и термины, но и целые фразы.

Образец оформления глоссария

<i>№ п/п</i>	<i>Термин</i>	<i>Словарная статья</i>
1	<i>Методическая работа</i>	в дошкольном учреждении – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта система взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого воспитателя и коллектива в целом.
2	<i>Эксперимент</i>	<i>создание условий, с целью активного вмешательства исследователя в процесс деятельности испытуемого с целью выявления психических фактов</i>

2.5. Вопросы к анализу (видеопрезентации «Развивающие зоны»)

1. Какие зоны вы можете выделить?
2. Соответствуют ли данные зоны основным требованиям создания развивающей зоны в ДОУ? (гигиеничность, эстетичность, наглядность)
3. Соответствие зон основным принципам организации развивающей среды в ДОУ (обоснуйте и раскройте почему) ?
 - дистанции;
 - активности;
 - стабильности – динамичности;
 - комплексирования и гибкого зонирования;
 - эмоциогенности среды;
 - эстетической организации среды;
 - открытости – закрытости;
 - половых и возрастных различий.
4. Можете ли вы отметить зоны соответствующие ФГТ, если да то какие (пропишите интеграцию областей)?
5. Проанализируйте оснащенность представленных зон?

2.5. Памятка по оформлению конспекта НОД

(непосредственно образовательной деятельности)

- Предварительная работа
- Программное содержание(образовательные, развивающие, воспитательные задачи)

- Образовательные области
- Методы и приемы
- Оборудование и материалы:
- демонстрационные
- раздаточные
- Средства ТСО
- Место проведения
- Посадка детей

Ход НОД

I. Орг момент(1-3 мин.)

II. Основная часть(10-20 мин.)

III. Итог (обобщение воспитателя)(1-3 мин.)

Время определяется возрастной группой:

1-ая мл. группа — не более 10 мин.

2-ая мл. группа — 10 — 15 мин.

средняя группа — 15 — 20 мин.

старшая группа — 20 — 25 мин.

подготовительная группа — 25 — 30 мин.

2.6. Рекомендации по составлению схем и таблиц

Составление схем, таблиц служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию. Выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности - от общего понятия к его частным составляющим.

Нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, чтобы они образовали основу. Далее присоединить частные составляющие (ключевые слова, фразы, определения), которые служат опорой для памяти и логически дополняют основное общее понятие.

Действия при составлении схемы могут быть такими:

1. Подберите факты для составления схемы.
2. Выделите среди них основные, общие понятия.
3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
4. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
5. Дайте название выделенным группам.
6. Заполните схему данными.

2.7. Методические рекомендации по подготовке конспектов

Конспект – способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2. Выделите главное, составьте план.

3. Кратко сформулируйте основные положения текста.

4. Конспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Критерии оценки конспекта

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников.

2.8. Подготовка методических рекомендаций

Подготовка к написанию методических рекомендаций включает в себя следующие этапы:

1. Выбор актуальной темы.

2. Изучение источников по избранной теме.

3. Составление плана.

4. Накопление фактического материала.

5. Подбор наиболее ярких, характерных фактов для обоснования приведенных положений и рекомендаций.

6. Распределение содержания работы по разделам.

Структура методических рекомендаций.

Методические рекомендации как вид методической продукции включают следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- аннотацию;
- сведения об авторе (авторах);
- содержание;
- пояснительную записку;
- основную часть;
- заключение;
- список рекомендуемой литературы по данной теме;
- приложения (при необходимости).

Пояснения к отдельным структурным элементам методических рекомендаций.

1. На титульном листе должны быть обозначены:

- полное название учреждения (в порядке нисходящей подчиненности);
- фамилия, имя, отчество автора;
- название (с пометкой о виде методической продукции — методические рекомендации);
- название города;
- год разработки.

2. На оборотной стороне титульного листа вверху приводится **аннотация**, включающая лаконичные сведения о:

- сути рассматриваемых вопросов (например, указывается, что данные рекомендации посвящены вопросам организации и проведения занятий в системе дополнительного образования и др.);
- предназначение данных методических рекомендаций (какую помощь и кому призвана оказать настоящая работа — педагогам дополнительного образования, педагогам-организаторам, школьным учителям, заместителям директоров школ по воспитательной работе и т. д.);
- источник практического опыта, положенного в основу рекомендаций (указать, на базе, какого опыта разработаны данные методические рекомендации);
- возможных сфер приложения предлагаемых методических рекомендаций (в каких областях гуманитарного знания могут быть использованы настоящие рекомендации).

3. Внизу листа помещаются **сведения об авторе (авторах):** Ф.И.О., должность, место работы, квалификационная категория или научная степень, контактный телефон.

4. Содержание включает упорядоченный перечень наименований всех структурных элементов (кроме обложки, титульного листа и его оборотной стороны) с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в данных методических рекомендациях.

5. Пояснительная записка должна содержать следующую информацию:

- обоснование актуальности разработки данных методических рекомендаций (здесь целесообразно дать краткий анализ положения дел по изучаемому вопросу; разъяснить, какую помощь и кому могут оказать настоящие методические рекомендации);
- определение цели составления методических рекомендаций (например, оказание методической помощи начинающим педагогам дополнительного образования и т.п.);
- краткое описание ожидаемого результата от использования данных методических рекомендаций в системе дополнительного образования детей;
- обоснование особенностей и новизны предлагаемой работы в сравнении с другими подобными разработками, существующими в данной образовательной области.

6. Основная часть методических рекомендаций может быть связана с самыми разнообразными вопросами: решением определенной педагогической проблемы, проведением массовых мероприятий, изучением отдельных тем образовательной программы и т.п. Поэтому основная часть методических рекомендаций не имеет особо регламентированной структуры и может излагаться в достаточно произвольной форме. Например, ее можно структурировать в следующей логике:

- описать (на основе состоявшегося опыта деятельности), **что** именно рекомендуется делать по исследуемому вопросу (поэтапно) и **как** (с помощью каких форм, методов, способов и приемов деятельности — например: автоматизированное тестирование, наблюдение);
- дать советы по решению **организационных вопросов** ;
- вычленив наиболее **трудные моменты** в организации и проведении описываемого вида деятельности (исходя из имеющегося опыта);
- предостеречь от **типичных ошибок**. Описание методов, способов, приемов деятельности, ведущих к достижению желаемого результата деятельности; предложения и указания, способствующие внедрению их в практику.

7. Заключение здесь излагаются краткие, четкие выводы, логически вытекающие из содержания методических рекомендаций.

8. Список рекомендуемой литературы по данной теме составляется в алфавитном порядке, в соответствии с современными правилами оформления литературных источников и в соответствии с действующим ГОСТ.

9. Приложения включают материалы, необходимые для организации рекомендуемого вида деятельности с использованием данных методических рекомендаций, но не вошедшие в блок «Основная часть». В числе приложений могут быть:

- планы проведения конкретных дел, мероприятий;

- тестовые задания;
- методики создания практических заданий, адресованных обучающимся;
- примерные вопросы к играм, конкурсам, викторинам;
- методики определения результатов по конкретным видам деятельности;
- схемы, графики, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, планы-конспекты занятий;
- примерная тематика открытых мероприятий, экскурсий и т.д.

Критерии оценки рекомендаций

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников.

2.9. Методические рекомендации по разработке планов- конспектов

1. Цель. (является конечным результатом работы с детьми; то, чего педагог хочет достичь, к чему он стремится). Она может быть только одна.

Используются глаголы: совершенствование, воспитание, сохранение, систематизация, обогащение.

- направленность цели на ожидаемый и диагностируемый результат НОД;
- соответствие цели НОД психофизическим возможностям, способностям, потребностям воспитанников данного возраста;
- реальность выполнения поставленной цели в течение НОД;
- представление задач НОД как системы действий педагога по достижению цели;

2. Программное содержание или задачи:

✓ Образовательная 1. ... 2. ... 3.

✓ Развивающая 1. ... 2. ... 3.

✓ Воспитательная 1. ... 2. ... 3.

3. Планируемые результаты (целевые ориентиры)

4. Активизация словаря (расписать новые слова и словосочетания, которые вводятся в активный словарь детей)

5. Подготовка к занятию

Предварительная работа.

- Чтение художественной литературы (указать автора, наименование произведения);
- Беседы, ситуативные разговоры (указать тему, цель)
- Игры (название)
- Прослушивание музыкальных произведений (указать название) и др.

6. Материалы и оборудование: Раздаточный: Пример: 1. Зеркала - 10 шт. 2. Мягкая игрушка «Котёнок» - 1 шт. 3. Карандаши зеленые и синие – по количе-

ству детей. 4. Изображения домашних животных: кошка, собака, корова, коза, лошадь, баран. Демонстрационный: 1. Воздушный шар – 1 шт.

7. Индивидуальная работа: указываются имена детей и вид работы, в котором данные дети будут обязательно задействованы.

8. План (для плана занятия или для плана-конспекта), ход работы (для уже проведенного занятия):

I часть. Вводная (организационный, сюрпризный момент, разворачивание сюжета, постановка цели занятия). Мотивация игровая. Потребность своей значимости ребёнок может реализовать, помогая различным игрушкам решать практические и интеллектуальные проблемы. Мотивация общения. Мотивация строится на желании ребёнка чувствовать свою необходимость и значимость в условии помощи взрослому. Мотивация личной заинтересованности. Эта мотивация побуждает ребёнка к созданию разных предметов для собственного потребления.

II часть. Основная (последовательное решение всех поставленных задач).

✓ Описание основных форм и методов организации индивидуальной, групповой деятельности воспитанников.

✓ Методика изложения нового материала.

✓ Описание форм и методов достижения поставленных целей в ходе закрепления нового материала с учётом индивидуальных особенностей воспитанников;

✓ Постановка целей самостоятельной работы детей.

✓ Определение возможных действий воспитателя в случае, если ему или воспитанникам не удастся достичь поставленных целей;

✓ Описание методов организации совместной деятельности воспитателя с учётом индивидуально-дифференцированных особенностей воспитанников.

III часть. Заключительная (подведение итогов занятия (обобщение), оценка деятельности детей, создание благоприятного эмоционального фона, выход в другой вид деятельности, организация рефлексии и самооценки собственной и коллективной деятельности, осмысление достижений, определение перспективы полученных знаний; мотивация на дальнейшее использование полученных знаний, умений и навыков).

Список использованных источников. Указываются программы, на основе которых выбиралось содержание и задачи образовательной деятельности, методические пособия.

Приложение. Иллюстративные материалы (инфографика, фото, видеоматериалы и т.д.)

Критерии оценки плана-конспекта

- соблюдение структуры;
- соответствие содержания структурным частям.

2.10 Методические рекомендации по составлению аннотации

Что такое аннотация?

Аннотация — это краткая характеристика работы, содержащая перечень основных вопросов статьи. Аннотация выполняет следующие функции: - дает возможность установить основное содержание научной статьи, - определить ее релевантность и решить, следует ли обращаться к полному тексту статьи; - используется в информационных, в том числе автоматизированных системах для поиска информации.

Структура аннотации.

1. Общие вопросы:

- 1) Название работы
- 2) Автор(ы),
- 3) Вид продукта

2. Основная часть

Аннотация включает в себя основные разделы:

- актуальность,
- постановку проблемы,
- пути ее решения,
- результаты,
- выводы.

На каждый из разделов отводится по одному и два предложения.

В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их и представить в краткой форме.

1. Статья посвящена (предмет исследования или основной исследовательский вопрос).
2. Фраза по существу предмета исследования.
3. На основе таких-то подходов или анализируя такие-то данные (или и то и другое), автор показывает ... (конкретно, что получилось у автора в результате размышлений и исследований).
4. Фраза по существу находок, выводов, открытий.
5. Автор полагает, что ... (о финальных выводах или рекомендациях, содержащихся в статье).

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Основы методики дошкольного образования: учебное пособие / О. Н. Анцыпинович.- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017.-390с.

2. Методическая работа в дошкольной образовательной организации: учебник / Н. А. Виноградова.- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017.-219 с.

3. Этикет. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования: Учебное пособие для СПО / И. Н. Курочкина.-М.: Юрайт, 2016.- 122 с.

4. Методическое обеспечение образовательного процесса в дошкольных организациях / Под ред. Шашенковой Е.А. (1-е изд.) учебник-М.: ИЦ Академия,2019-272 с.

Дополнительные источники

Документы

1. Методические рекомендации по использованию примерной основной образовательной программы дошкольного образования при разработке образовательной программы дошкольного образования в образовательной организации http://www.firo.ru/wp-content/uploads/2014/02/OOP_fin_02-09-2015.pdf
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
3. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038)
4. Приказ Минтруда России от 18 октября 2013 г. № 544н г. Москва «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»
5. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования. Одобрена решением федерального учебно- методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15). – М.: ТЦ Сфера, 2016. – 96 с.
6. Письмо Министерства образования и науки № 08-249 от 28 февраля 2014 г. «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»

7. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.05.2014).

Дополнительная литература

1. Белая К.Ю. Методическая деятельность в дошкольной организации. – М.: ТЦ Сфера, 2014. – 128с.
2. Белая К.Ю. Программы и планы в ДОО. Технология разработки в соответствии с ФГОС ДО. – М.: ТЦ Сфера, 2014. – 128с.
3. Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник для студ. сред.учеб. заведений / Е.В. Бережнова, В.В. Краевский. - М.: Академия, 2011.- 128 с.
4. Бережнова Е.В., Краевский, В.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: Учеб.для студ. сред. пед. учеб. заведений/ Е.В.Бережнова, В.В.Краевский. - М.: Академия, 2006.- 128 с.
5. Богина Т.Л. Охрана здоровья детей. Методическое пособие / Т.Л.Богина. -М.: Мозаика- Синтез, 2006. - 112 с.
6. Бостельман А., Финк М. Применение портфолио в детских дошкольных учреждениях. 3-6 лет. ФГОС ДО. – М.: Национальное образование, 2015 г. – 124с.
7. Брыкова О.В. Проектная деятельность в учебном заведении / О.В. Брыкова, Т.В. Громова. - М.: Чистые пруды, 2006. - 32 с.
8. Дыбина О.В., Пенькова Л.А., Рахманова Н.П. Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в детском саду. Методическое пособие. – М.: Сфера, 2015. – 128с.
9. Гогоберидзе А.Г., Полякова М.А. и др. Перечень оборудования учебно-методических и игровых материалов для ДООУ. Учебно-методическое пособие. - М.: Центр педагогических технологий, 2012,- 96 с.
10. Истоки: Базисная программа развития ребёнка-дошкольника / науч.ред. Л.А.Парамонова, А.Н.Давидчук, К.В.Тарасова и др..- М., 2007.- 408 с.
- 11.Елжова Н.В. Педсоветы, семинары, методические объединения в ДООУ: практическое пособие для старших воспитателей, руководителей, студентов педколледжей и вузов / Н.В.Елжова. -Ростов н/Д: Феникс, 2011. - 342.
- 12.Елжова Н.В. Система контроля и методическая работа в дошкольном образовательном учреждении. – Ростов н/Д: Феникс, 2008. – 264с.
- 13.Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: Учебное пособие для студ. высш. пед. учеб.заведений / В.И. Загвязинский - 2-е изд., испр. - М.: Академия, 2011. -174 с.
- 14.Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов . - 6-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 208 с.
- 15.Иванова А.И. Модульный принцип педагогического процесса в ДООУ: Методическое пособие. / А.И.Иванова - М.: ТЦ Сфера, 2007. - 144 с. - (Приложение к журналу «Управление ДООУ»)
- 16.Исследовательская деятельность педагога: учеб.пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.И.Загвязинский. - М.: Академия, 2006. - 176 с.

17. Индивидуальное развитие детей в дошкольных образовательных учреждениях: диагностика, планирование, конспекты занятий /авт.-сост. С.В. Лесина. – Волгоград: Учитель, 2008 (без гриф).
18. Козлова С. А. Дошкольная педагогика: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / С. А. Козлова, Т. А. Куликова. – 14-е изд. – М.: Академия, 2013 (доп МО для СПО)
19. Кузьмин С.В. Программный подход в управлении качеством образования. - М.: Обруч, 2010. - 128 с.
20. Лебедева С.С., Маневцова Л.М. Проблемы управления инновационным дошкольным образовательным учреждением в условиях социального партнерства /С.С.Лебедева, Л.М. Маневцова. - СПб: Детство -ПРЕСС, 2001. - 96.
21. Майер А.А. Практические материалы по освоению содержания ФГОС в дошкольной образовательной организации (в схемах и таблицах). Учебно-практическое пособие. – М.: Педагогическое общество России, 2014. – 95с.
22. Матвеева Л.В. Организация предметно-пространственной среды в группах младшего дошкольного возраста во взаимодействии с родителями дошкольников// Дошкольная педагогика №1 2017 с.61.
23. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017.
24. Микляева Н.В. Технологии разработки образовательной программы ДОУ. Методическое пособие.-М.: Сфера, 2012. - 128 с.
25. Михайлова-Свирская Л.В. Индивидуализация образования детей дошкольного возраста: пособие для педагогов ДОО. – М.: Просвещение, 2015. – 128с.
26. Михайлова-Свирская Л.В. Метод проектов в образовательной работе детского сада: пособие для педагогов ДОО. –М.:Просвещение, 2015. – 95с.
27. Никитина С.В. Оценка результативности и качества дошкольного образования. Научно- методические рекомендации и информационные технологии. - М.: Линка-Пресс, 2011. - 234с.
28. Пастюк О.В. Фролова, А.Н. Организация экспериментальной площадки в ДОУ. О.В.Пастюк А.Н.Фролова - М.: Сфкра, 2007. - 128с. - (Приложение к журналу «Управление ДОУ»)
29. Педагогика: учебник для студ. средних пед. учеб. заведений / В.А. Сластенин, И.Ф.Исаев, Е.Н. Шиянов. - М.: Академия, 2008. - 576 с.
30. Поздняк Л.В., Лященко Н.Н. Управление дошкольным образованием. -М.: Академия, 2000. - 432 с.
31. Полякова М.Н. Создание моделей предметно – развивающей среды в ДОУ (Методические рекомендации). Учебно-методическое пособие. – М.: Центр педагогического образования, 2008. – 96с.
32. Предметно-пространственная развивающая среда в детском саду. Принципы построения, советы, рекомендации. /Сост. Н.В.Нищева. - СПб., ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2006. - 128 с.
33. Романовская М.Б. Метод проектов в учебном процессе. Методическое пособие. - М.: Педагогический поиск, 2006. - 160 с.
34. Рыжова Н.А. Развивающая среда дошкольных учреждений. [Текст] (Из опыта

- работы) / Н.А.Рыжова- М., ЛИНКА-ПРЕСС, 2012. - 192 с.
35. Сажина С.Д. Технология интегрированного занятия в ДОУ: Методическое пособие./А. Д.Сажина - М.: Сфера, 2008. - 128 с. - (Приложение к журналу «Управление ДОУ»).
 36. Скородумова А.М. Нетрадиционная форма проведения итогового педагогического совета //Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения 35. 2015г. с.31.
 37. Сурудина Е.А. профессиональная компетентность педагога дошкольного образования //Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения №11 2015г. с.10
 38. Тавберидзе В.А., Калугина В.А. Диагностика и критерии оценки деятельности воспитателя ДОУ. Организация и управление методической работой. - М.: Школьная Пресса, 2012. - 160 с.
 39. Теоретические основы дошкольного образования: учебник для СПО / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общ.ред. Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 496 с. — Серия : Профессиональное образование
 40. Хабарова Т.В. Педагогические технологии в дошкольном образовании. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2012. – 80с.
 41. Экспертные оценки в дошкольном образовании: Методическое пособие / Авт.-сост. И.В.Юганова. - М.: Сфера, 2009. - 128 с. (Приложение к журналу «Управление ДОУ»)
 42. Шошина Н.А. Смотры-конкурсы творческих работ в ДОО// Дошкольная педагогика №1 2017 с.57.

Периодические издания

1. «Воспитатель детского сада» (2013-2020гг.)
2. «Дошкольное воспитание» (2013-2020гг.)
3. «Дошкольное образование» (2013-2020гг.)
4. «Дошкольная педагогика» (2013-2020гг.)
5. «Народное образование» (2013-2020гг.)
6. «Начальная школа плюс До и После» (2013-2020гг.)
7. «Нормативные документы образовательного учреждения» (2013-2020гг.)
8. «Обруч» (2013-2020гг.)
9. «Ребенок в детском саду» (2013-2020гг.)
10. «Справочник руководителя дошкольного учреждения» (2013-2020гг.)
11. «Справочник старшего воспитателя ДОУ» (2013-2020гг.)
12. «Управление ДОУ» (2013-2020гг.)

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Большая перемена: сайт информационной поддержки ФЦПРО
Режим доступа: <http://www.newseducation.ru>
2. Спутниковый канал единой образовательной информационной среды
Режим доступа: <http://sputnik.mto.ru>
3. Газета «Первое сентября»
Режим доступа: <http://ps.1september.ru>

4. Газета «Дошкольное образование»
Режим доступа: <http://dob.1september.ru>
5. Газета «Здоровье детей»Режим доступа: 1 <http://zdd>
6. Газета «Начальная школа» Режим доступа: <http://nsc>.
7. Журнал «Вестник образования России»Режим доступа:
<http://www.vestniknews.ru>
8. Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС Режим доступа:
<http://www.vladoc.ru>
9. Издательство «Дрофа»
Режим доступа:<http://www.drofa.ru>
- 10.Издательство «Мозаика-Синтез»Режим доступа: <http://www.msbook.ru>
11. Издательство «Просвещение»
Режим доступа: <http://www.prosv.ru>
- 12.Детские сады. Информационный портал о государственных и частных детских садах.
Режим доступа: <http://www.deti-club.ru/>
- 13.Социальная сеть работников образования.
Режим доступа: <http://nsportal.ru/>
- 14.Международный образовательный портал МААМ. RU.
Режим доступа: <http://www.maam.ru/obrazovanie/metodicheskie-razrabotki>
- 15.Открытый класс. Современный детский сад: методическое обеспечение деятельности.
Режим доступа: <http://www.openclass.ru/communities/28381>
- 16.Профессиональное сообщество педагогов дошкольного образования. Режим доступа: <http://doshkol-edu.ru/>
- 17.Ресурсы образования. Портал информационной поддержки специалистов дошкольных учреждений.
Режим доступа: <http://www.resobr.ru/>
- 18.Учебно-методический кабинет. Сайт для всех, кто занимается обучением и воспитанием детей.
Режим доступа <http://ped-kopilka.ru/>
- 19.Фестиваль педагогический идей «Открытый урок». Работа с дошкольниками.
Режим доступа: <http://festival.1september.ru/preschool>
20. Федеральний образовательный портал «Российское образование»
<http://www.edy.ru>
21. Рубрикатор «Народное образование. Педагогика» <http://www.redliue.ru/education.old/Rubrikator/>
22. Сайт «Википедии» ru.wikipedia.org/wiki/
23. Современные проблемы образования <http://www.biysk.ru/zav/>
24. Сайт для работников дошкольного образования
www.ivalex.vistcom.ru/zanatia-11.html
25. Видеоматериал «Организация методической работы в дошкольной образовательной организации»
<https://yandex.ru/video/preview/?text=видеоурок%20организация%20методической%20работы%20в%20ДОУ&path=wizard&parent-reqid=1610828636970160->

866299278781335131800110-production-app-host-vla-web-yp-80&wiz_type=vital&filmId=14307088482827531558

26. [Видеоматериал «Методический кабинет в ДОУ»](https://yandex.ru/video/preview/?text=видеоурок%20организация%20методической%20работы%20в%20ДОУ&path=wizard&parent-reqid=1610828636970160-866299278781335131800110-production-app-host-vla-web-yp-80&wiz_type=vital&filmId=16726926470460080910)

https://yandex.ru/video/preview/?text=видеоурок%20организация%20методической%20работы%20в%20ДОУ&path=wizard&parent-reqid=1610828636970160-866299278781335131800110-production-app-host-vla-web-yp-80&wiz_type=vital&filmId=16726926470460080910

Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование:

Дмитриев, Ю. А. Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога дошкольного образования / Ю. А. Дмитриев, Т. В. Калинина, Т. В. Кротова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 188 с. — ISBN 978-5-4263-0475-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/97724> (дата обращения: 02.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>