

**Приложение ППСЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения 2023-2024 уч.г.: Рабочая программа учебной дисциплины  
ОП. 05 Трудовое право**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# **ОП. 05 Трудовое право**

**для специальности**

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

г. Алексеевка  
2023

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014 года, с учетом профессионального стандарта «Специалист по организации назначения и выплаты пенсии», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 года № 785н и профессионального стандарта «Специалист по организации и установлению выплат социального характера», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 года № 787н.

Разработчик:

Шумская Н.Ю., преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Трудовое право**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:**

Дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1 применять на практике нормы трудового законодательства;

У2 анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;

У3 анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

У4 анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

З1 нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

З2 содержание российского трудового права;

З3 права и обязанности работников и работодателей;

З4 порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

З5 виды трудовых договоров;

З6 содержание трудовой дисциплины;

З7 порядок разрешения трудовых споров;

З8 виды рабочего времени и времени отдыха;

З9 формы и системы оплаты труда работников;

З10 основы охраны труда;

З11 порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

**Перечень знаний и умений в соответствии с профессиональным стандартом Специалист по организации и установлению выплат социального характера, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 787н, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:**

1) применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя;

2) профильная законодательная и нормативно-правовая база.

**Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта компетенции Профессional Социальная работа, которые актуализируются при изучении междисциплинарного**

## **курса:**

1) знать и понимать: нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан;

2) знать и понимать: порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг;

3) уметь: оформлять документацию, необходимую для предоставления социальных услуг;

4) уметь: использовать основы правовых знаний;

5) уметь: представлять информацию в форме публичного выступления и тезисов.

## **1.4. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы**

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

### **1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 162 часов, в том числе: аудиторной учебной работы обучающегося - 108 часа, из них в форме практической подготовки – 56 часов; в том числе практических занятий- 54 часов; внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося - 40 часов; консультаций - 14 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>162</b>
<b>Аудиторная учебная работа(обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>108</b>
<b>из них в форме практической подготовки</b>	<b>56</b>
в том числе:	
лекционные занятия	<b>54</b>
лабораторные работы	
практические занятия	<b>54</b>
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
Подготовка сообщения	<b>4</b>
Составление конспекта	<b>36</b>
<b>Консультации</b>	<b>14</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды умений (У), знаний (З), личностных результатов (ЛР), формирования которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел I. Общая часть</b>			
<b>Тема 1.1. Предмет, метод и система трудового права</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	<b>3</b>	У1
	1   Понятие трудового права как отрасли права. Предмет и метод трудового права. Система трудового права	2	32 ЛР 1
	Лабораторные работы	*	ЛР 2
	Практические занятия	*/*	ЛР 3
	Контрольные работы	*	ЛР 4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Соотношение трудового права с другими отраслями права», сообщение	1	ЛР 5
<b>Тема 1.2. Принципы трудового права. Источники трудового права</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	<b>3</b>	У3
	1   Понятие и значение основных принципов трудового права. Понятие и классификация источников трудового права.	2/2	31 ЛР 1
	Лабораторные работы	*	ЛР 2
	Практические занятия	*/*	ЛР 3
	Контрольные работы	*	ЛР 4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Нормативные акты органов местного самоуправления», сообщение	1	ЛР 5
<b>Тема 1.3. Субъекты трудового права. Правоотношения в трудовом праве</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	<b>6</b>	У2
	1   Понятие и виды субъектов трудового права. Понятие трудового правоотношения, его элементы	2	33 ЛР 1
	Лабораторные работы	*	ЛР 2



	<b>Практические занятия</b> «Определение правоотношения как основы функционирования отрасли»	2/2	ЛР 6 ЛР 8
	Контрольные работы	*	ЛР 12
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Особенности регулирования труда научных работников, руководителей научных организаций, их заместителей», конспект <b>Консультация</b>	2	
<b>Тема 1.4. Коллективные договоры и соглашения</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	<b>15</b>	У3
	1   Понятие коллективного договора. Значение и содержание коллективного договора.	4	У4
	2   Понятие соглашения, его значение и содержание. Порядок заключения соглашения		31
	Лабораторные работы	*	32
	<b>Практические занятия</b> «Изучение коллективного договора», «Определение порядка заключения коллективного договора», «Изучение содержания соглашения»	6/6	33 34 35 36
	Контрольные работы	*	37
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Поощрения работников», конспект, «Занятость работников», конспект, «Переобучение работников», конспект, «Условия высвобождения работников», конспект <b>Консультация</b>	5	38 39 310 311 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 8 ЛР 11 ЛР 12
	<b>Раздел II. Особенная часть</b>		
<b>Тема 2.1. Занятость и трудоустройство</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	<b>6</b>	У1
	1   Государственная политика в области занятости. Правовые мероприятия в области трудоустройства	2	31 ЛР 1
	Лабораторные работы	*	ЛР 2
	<b>Практические занятия</b> «Анализ правового регулирования занятости»	2/2	ЛР 3 ЛР 4
	Контрольные работы	*	ЛР 5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора, сообщение «Понятие общественных работ», конспект	2	

<b>Тема 2.2. Трудовой договор</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		<b>24</b>	У1 32 33
	1	Понятие и значение трудового договора. Стороны, содержание и форма трудового договора. Порядок заключения, изменения трудового договора		
	2	Расторжение трудового договора. Порядок увольнения работников	4	34
	Лабораторные работы		*	35
	<b>Практические занятия</b> «Оформление приема на работу», «Определение содержания трудового оговора», «Порядок заключения трудового договора с испытательным сроком», «Основания заключения Трудовой договор на срок до двух месяцев», «Заключение Трудового договора по совместительству», «Оформление трудовой книжки»		12/12	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 3 ЛР 12
	Контрольные работы		*	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Бессрочный трудовой договор» , конспект, «Запрещение заемного труда», конспект, «Запрещение требовать выполнения работы, не обусловленной трудовым договором», конспект, «Запрещение принудительного труда» , конспект, «Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от волеизъявления сторон» , конспект <b>Консультация</b> <b>Консультация</b> <b>Консультация</b>		8	
<b>Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		<b>9</b>	У1 У3
	1	Рабочее время и время отдыха. Понятие и виды времени отдыха		
	Лабораторные работы		*	33
	Контрольные работы		*	38
	<b>Практические занятия</b> «Оформление больничных», «Оформление отпусков»		4/4	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Особые виды режима рабочего времени» , конспект, <b>Консультация</b> <b>Консультация</b>		3	ЛР 4 ЛР 5

<b>Тема 2.4. Оплата и нормирование труда</b>	Содержание учебного материала		<b>12</b>	У1
	1	Оплата и нормирование труда.		У2
	2	Основные государственные гарантии по оплате труда работников	4	31
	Лабораторные работы		*	32
	<b>Практические занятия</b> «Определение порядка начисления заработной платы – основа поощрения трудовой деятельности работника», «Определение элементов тарифной системы»		4/4	39
	Контрольные работы		*	ЛР 1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Ограничение удержаний из заработной платы» , конспект, «Оплата при отклонении от установленных условий труда» , конспект, «Порядок, место и сроки выплаты заработной платы» , конспект, <b>Консультация</b>		4	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 9 ЛР 10
<b>Тема 2.5 Гарантии и компенсации</b>	Содержание учебного материала		<b>3</b>	У1
	1	Основные понятия гарантий и компенсаций. Виды гарантий и компенсаций работникам		2
	Лабораторные работы		*	33
	Практические занятия		*/*	310
	Контрольные работы		*	ЛР 1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Гарантии при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность», конспект		1	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 7
<b>Тема 2.6. Трудовая дисциплина</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		<b>15</b>	У1
	1	Трудовая дисциплина. Понятие дисциплинарной ответственности Виды дисциплинарной ответственности. Взыскание за нарушение трудовой дисциплины		2
	Лабораторные работы		*	310
	<b>Практические занятия</b> «Определение действий работодателя по привлечению работников к дисциплинарной ответственности», «Составление правовых документов по применению дисциплинарных взысканий», «Определение вида дисциплинарной ответственности» «Определение поощрения за трудовую деятельность»		8/8	311
	Контрольные работы		*	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 12

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Увольнение работника за хищение по месту работы», конспект «Трудовая дисциплина и трудовой распорядок», конспект, «Производственная дисциплина», конспект, «Ответственность за нарушение трудовых прав работников», конспект «Снятие дисциплинарных взысканий», конспект	5	
<b>Тема 2.7. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	3	У3
	1   Право работника на профессиональную подготовку и повышение квалификации. Ученический договор Льготы для работников, совмещающих работу с обучением	2	33
	Лабораторные работы	*	39
	Практические занятия	*/*	ЛР 1
	Контрольные работы	*	ЛР 2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Льготы для работников, совмещающих работу с обучением», сообщение	1	ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 12
<b>Тема 2.8. Охрана труда</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	15	У2
	1   Понятие охраны труда. Содержание охраны труда. Значение охраны труда	4	У3
	2   Расследование несчастных случаев на производстве		33
	Лабораторные работы	*	37
	<b>Практические занятия</b> «Рассмотрение и анализ нормативно правовых актов, содержащих требования охраны труда», «Анализ и разработка должностных инструкций и инструкций по охране труда» «Разработка организационных мероприятий по охране труда в организации»,	6/6	311
	Контрольные работы	*	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Уголовная ответственность за нарушения трудового законодательства и правил охраны труда», конспект, «Охрана труда в школе», конспект, «Охрана труда при работе на станках», конспект	5	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9
	<b>Консультация</b> <b>Консультация</b>		ЛР 10 ЛР 11
<b>Тема 2.9. Материальная ответственность сторон трудового</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	15	У2
	1   Понятие материальной ответственности. Значение материальной ответственности.	6	У3
	2   Формы и виды материальной ответственности.		33
	3   Дисциплинарная ответственность.		37

договора	Лабораторные работы		*	311
	<b>Практические занятия</b> «Определение условий и оснований привлечения работников к материальной ответственности», «Составление процессуальных документов для привлечения виновных лиц к материальной ответственности»		4/4	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4
	Контрольные работы		*	ЛР 6
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Договоры о полной коллективной (бригадной) материальной ответственности» - конспект «Дисциплинарные взыскания» - конспект, «Обстоятельства исключающие материальную ответственность работников»- конспект, «Снижение размера материального ущерба» - конспект <b>Консультация</b>		5	
Тема 2.10 Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		9	У1
	1	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников		У3
	2	Основные виды отдельных категорий работников регулируемые ТК РФ	4	33
	Лабораторные работы		*	35
	<b>Практические занятия</b> «Особенности заключения трудового договора с лицами до 18 лет»		2/2	39 ЛР 1
	Контрольные работы		*	ЛР 2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах»,конспект «Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров»,конспект, «Особенности регулирования труда работников направленных за границу»,конспект.		3	ЛР 3 ЛР 4 ЛР 7
Тема 2.11. Защита трудовых прав работников	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		9	У1
	1	Понятие и формы защиты трудовых прав работников		4
	2	Способы защита трудовых прав работников		У3
	Лабораторные работы		*	32
	<b>Практические занятия</b> «Определение формы и способов защиты трудовых прав работников»,		2/2	310 ЛР 1
	Контрольные работы		*	ЛР 2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Защита трудовых прав работников профессиональными союзами»,конспект, «Защита трудовых прав работников общественными организациями»,конспект <b>Консультация</b>		3	ЛР 3 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 12

<b>Тема 2.12. Трудовые споры</b>	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		<b>15</b>	У1
	1	Понятие, виды трудовых споров.		У2
	2	Причины трудовых споров	8	У3
	3	Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров		32
	4	Порядок разрешения коллективных трудовых споров		310
	Лабораторные работы			*
	<b>Практические занятия</b> «Определение процедуры по разрешению трудовых споров»,		2/2	ЛР 2
	Контрольные работы		*	ЛР 3
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Правовые последствия незаконной забастовки»,конспект «Примирительные процедуры при трудовых спорах, используемые на предприятии»,конспект «Социально-психологические аспекты управления персоналом на заводе»,конспект, <b>Консультация</b> <b>Консультация</b>		5	ЛР 4	
			ЛР 6	
<b>Экзамен</b>			ЛР 11	
	Всего		ЛР 12	
			162/56	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета трудового права.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

Комплект учебно-методической документации. Специализированная учебная мебель: стол преподавателя, стул преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, классная доска.

Рабочая программа может быть реализована с применением различных образовательных технологий, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения:**

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

##### **Основные источники:**

- 1.Трудовой кодекс РФ по состоянию на 01.03.2021 г. с таблицей изменений и с путеводителем по судебной практике– М.: Проспект, 2021-320 с.
2. Трудовое право. Приложение: Дополнительные материалы. Учебник/ Смоленский М.Б., Михайлов С.В. – М.: КноРус, 2022- 254с.
- 3.Трудовое право: учебник для СПО/В.Л.Гейхман- 3-е изд.0 перераб. и доп.- М.: Издательство Юрайт,2023-432 с.
- 4.Трудовой кодекс РФ по состоянию на 21.06.2023 г. с таблицей изменений и с путеводителем по судебной практике – М.: ООО Проспект, 2023- 384 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993), СПС «Консультант-плюс», 2014.
2. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», СПС «Консультант-плюс», 2015.
3. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», СПС «Консультант-плюс», 2015.

4. Гусов К.Н., Курилин М.Н. Международно-правовое регулирование труда (в конвенциях и рекомендациях МОТ). М., 2009. - 295 с.
5. Колосов В.К. Материальная ответственность рабочих и служащих. М., 2005.-213с.
6. Киселев И.Я Зарубежное трудовое право. М. Учебник, 2000. – 277 с.
7. Коршунов Ю.Н. Время труда и время отдыха. М., Юристь, 2009. – 185 с
8. Лившиц Р.З., Попонов Ю.Г. Трудовые книжки рабочих и служащих. М., 2007. – 176 с.
9. Нуртдинова А.Ф. Коллективно-договорное регулирование трудовых отношений в современной России. М., 2005. – 215 с.
- 10.Скачкова Г.С. Трудовые договоры в различных сферах деятельности. М., Проспект. 2009. – 219 с.
- 11.Смоленский М.Б. Трудовое право Российской федерации: учебник.- 3-е изд., испр. и перераб. – Ростов – н/Д: Феникс, 2009. – 317 с.
- 12.Комментарии к Трудовому кодексу РФ/ Под общей редакцией Шкатулы В.И.- М., 2009.
- 13.Скобелкин В.Н. Трудовые правоотношения. М., 2002. – 313 с. 63. Снигирева И.О. Рабочее время и время отдыха. М.: Проспект. 2008.
- 14.Толкунова В.Н. Трудовые споры и порядок их разрешения: Учеб. пособие. М., Юристь, 2007. – 288 с.
- 15.Трудовое право: учебник/Н.А. Бриллиантова(и др.);под ред. О.В. Смирнова, И.О. Снигиревой. – 4-е изд., перераб. И доп. – Москва: Проспект, 2014. - 624с.
- 16.Миронов В.И.Трудовое право: Учебник для вузов и сузов(CD).- СПб.:Питер, 2009.-864с.

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. <http://1.http://www.duma.gov.ru>– Официальный сайт Государственной Думы РФ;
2. <http://www.council.gov.ru> – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ;
3. <http://www.pravitelstvo.gov.ru> - Официальный сайт Правительства РФ.
4. <http://www.ksrf.ru> -Официальный сайт Конституционного Суда РФ.
5. <http://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда РФ.
6. <http://www.laws.ru> - Справочно-информационный правовой сайт
7. <http://www.kodeks.ru>- Справочно-информационный правовой сайт.
8. <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации.
9. <http://www.consultant.ru> – Справочная правовая система «Консультант Плюс»/ правовые ресурсы; обзор изменений законодательства; актуализированная справочная информация.



10. <http://www.garant.ru> – Справочная правовая система «Гарант»/ правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг.

11. Охрана труда. - <https://youtu.be/CRH644-sXao>

12. Нормирование труда. Гарантии и компенсации. <https://youtu.be/en3yFhBw4dI>

13. Правила внутреннего трудового распорядка  
<https://youtu.be/5y1mP2JghQ>

### **Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование:**

-Солопова, В. А. Охрана труда : учебное пособие для СПО / В. А. Солопова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-0353-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86204> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Электронно-библиотечная система:**

IPRBOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

**Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:**

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»  
<http://moodle.alcollege.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, экзамена.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания), с учетом личностных результатов, профессионального стандарта и стандарта компетенции Профессионал</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b><u>умения:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-применять на практике нормы трудового законодательства;</li><li>-анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;</li><li>-анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.</li></ul> <p><b><u>знания:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;</li><li>-содержание российского трудового права; права и обязанности работников и работодателей;</li><li>-порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;</li><li>-виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины;</li><li>-порядок разрешения трудовых споров;</li><li>-виды рабочего времени и времени отдыха;</li><li>-формы и системы оплаты труда работников;</li><li>-основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.</li></ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении практической работы, проверка домашнего задания.</p> <p>Защита практической работы, устный и письменный опрос, экзамен</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении практической работы, проверка домашнего задания.</p> <p>Защита практической работы, устный и письменный опрос, экзамен</p>