

Приложение ППСЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
2022-2023 уч.г.: Рабочая программа учебной дисциплины ОП 03. Административное право

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП 03. Административное право

для специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

г. Алексеевка
2022

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения с учетом профессиональных стандартов: Специалист по организации назначения и выплаты пенсии, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 785н и Специалист по организации и установлению выплат социального характера, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 787н.

Разработчик:
Шумская Н.Ю., преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Административное право

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

У2 составлять различные административно- правовые документы;

У3 выделять субъекты исполнительно- распорядительной деятельности из числа иных;

У4 выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

У5 анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

У6 оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

У7 логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 понятие и источники административного права;

З2 понятие и виды административно- правовых норм;

З3 понятия государственного управления и государственной службы;

З4 состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

З5 понятие и виды субъектов административного права;

З6 административно-правовой статус субъектов административного права.

Профессиональные (ПК) и общие (ОК) **компетенции**, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Перечень знаний и умений в соответствии с профессиональным стандартом Специалист по организации и установлению выплат социального характера, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 787н, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

1) применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя;

2) профильная законодательная и нормативно-правовая база.

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта компетенции Ворлдскиллс Правоохранительная деятельность (Полицейский), которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

1) знать и понимать: в любой ситуации исходить из того, что человек и его жизнь есть высшая ценность, а соблюдение и защита его прав и свобод составляют основной смысл и содержание правоохранительной деятельности;

2) уметь: неукоснительно соблюдать Конституцию Российской Федерации, требования федеральных законов, Присяги и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов внутренних дел;

3) знать и понимать: факты коррупции, обмана, корысти, мздоимства, взяточничества, предательства;

4) знать и понимать: Конституцию Российской Федерации.

1.4. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от

родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 162 часов, в том числе: аудиторной учебной работы обучающегося - 108 часов, из них в форме практической подготовки – 6 часов; в том числе практических занятий- 24 часов; внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося – 44 часов; консультаций - 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	162
Аудиторная учебная работа(обязательные учебные занятия) (всего)	108
из них в форме практической подготовки	86
в том числе:	
лекционные занятия	84
лабораторные работы	
практические занятия	24
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44
в том числе:	
Подготовка сообщения	14
Составление конспекта	30
Консультации	10
Промежуточная аттестация в форме Экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды умений (У), знаний (З), личностных результатов (ЛР), формирования которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.Общая характеристика административного права			
Тема 1.1 Предмет, метод, система и источники административного права.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	6/2	У1 З1 ЛР 1
1.	Роль и место административного права в правовой системе РФ. Функции и принципы административного права	2	
2.	Система административного права. Понятие административно правовых норм, их виды и особенности.	2/2	
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Признаки государственного управления» конспект	1	
	Консультации	1	
Тема 1.2. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	9/6	У1
1.	Понятие и виды административно-правовых отношений, их субъекты.	2/2	У4
2.	Административная право- и дееспособность	2/2	З1

	Лабораторные работы	*	ЛР1 ЛР2 ЛР3
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Анализ и определение видовой принадлежности административно-правовых норм и отношений.	2/2	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Классификация субъектов административно-правовых отношений» конспект	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Классификация административно-правовых отношений» конспект	1	
	Консультации	1	
Раздел 2. Становление и развитие отечественной административно - правовой науки			
Тема 2.1 Субъективные и объективные предпосылки генезиса административно - правовой мысли	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	3/0	У1 З1 ЛР1 ЛР2 ЛР3
	1. Дореволюционный период генезиса российской административно - правовой науки. Советский период развития российской административно - правовой науки	2/0	
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	
	Контрольные работы	*	
	Консультации	1	
Раздел 3. Субъекты административного права			
Тема 3.1. Физические лица	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	12/8	У1 У2 У4 З5 З6 ЛР6
	1. Физические лица как субъекты административного права	2/2	
	2. Должностные лица как субъекты административного права	2/2	
	3. Право на административную жалобу	2/2	
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Решение практических ситуаций по определению правового статуса физического лица.	2/2	

	Контрольные работы	*	ЛР7
	Самостоятельная работа обучающихся: «Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации» конспект	1	ЛР8
	Самостоятельная работа обучающихся: « Временное пребывание иностранных граждан в Российской Федерации» конспект	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Права Министерства внутренних дел РФ» конспект	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 № 62 – ФЗ конспект	1	
Тема 3.2. Органы исполнительной власти государства	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	10/4	
	1 Понятие и виды органов исполнительной власти и принципы их деятельности.	2	У1
	2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти.	2/2	У2
	3. Правовые акты управления.	2/2	У3
	Лабораторные работы	*	У4
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	34
	Контрольные работы	*	35
	Самостоятельная работа обучающихся: «Распорядительные полномочия главы государства в сфере исполнительной власти» конспект	1	36
	Самостоятельная работа обучающихся: «Общие полномочия Правительства Российской Федерации» конспект	1	ЛР5
	Самостоятельная работа обучающихся: «Организационные полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти» конспект	1	ЛР9
Консультации	1	ЛР10	
Тема 3.3. Государственные служащие	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	6/2	У1
	1 Понятие государственной службы, ее виды. Понятие государственного служащего, его права и обязанности.	2/2	У2
	2. Основы военной и правоохранительной службы	2	У3
			У4
			33
			35
			36
			ЛР5
			ЛР9
			ЛР10

	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Ограничения и гарантии, установленные законодательством для государственного служащего» конспект	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Цели и задачи увольнения с военной службы» конспект	1	
Тема 3.4. Государственные и негосударственные организации	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	15/8	
	1 Понятия и виды организаций, предприятий, учреждений.	2	У1
	2 Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений.	2/2	У2
	Лабораторные работы	*	У3
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Определение правового статуса государственных организаций в административном праве. Определение административно-правового статуса юридических лиц. Определение правового статуса некоммерческих организаций в административном праве.	6/6	У4 З3 З5 З6
	Контрольные работы	*	ЛР1
	Самостоятельная работа обучающихся: «Особенности правового положения профессиональных союзов» конспект	1	ЛР3
	Самостоятельная работа обучающихся: «Политические партии» конспект	1	ЛР5
	Самостоятельная работа обучающихся: «Особенности правового положения религиозных объединений» конспект	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: ««Политические движения» конспект	1	
	Консультации	1	
Раздел 4. Административно-правовые формы и методы			
Тема 4.1. Административно-правовые методы управления.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	6/4	
	1 Понятие и виды административно-правовых методов управления.	2/2	У1
	2. Административное убеждение и принуждение.	2/2	У2
	Лабораторные работы	*	У3
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	У4

	Контрольные работы	*	33
	Самостоятельная работа обучающихся: «Дисквалификация» конспект	1	35
	Консультации	1	36
Тема 4.2. Административно-правовые формы управления	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	6/4	ЛР11 ЛР12
	1. Понятие и виды форм управления.	2/2	У2
	2. Административно-правовые договоры.	2/2	У5
	Лабораторные работы	*	У6
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	32
	Контрольные работы	*	ЛР6
	Самостоятельная работа обучающихся: «Сущность административно-правового договора» конспект	1	ЛР7
	Консультации	1	
Тема 4.3. Законность в сфере управления	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	3/0	
	1. Понятие законности в деятельности органов исполнительной власти.	2	У5
	Лабораторные работы	*	36
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	ЛР1
	Контрольные работы	*	ЛР2
	Самостоятельная работа обучающихся.	*	ЛР 4
	Консультации	1	
Тема 4.4. Контроль и надзор как способы обеспечения законности	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	6/4	
	1. Понятие и виды контроля в сфере исполнительной власти.	2/2	У5
	2. Понятие и виды надзора. Виды обращений граждан в сфере исполнительной власти	2/2	У7
	Лабораторные работы	*	34
	Контрольные работы	*/*	ЛР6
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*	ЛР7
	Самостоятельная работа обучающихся: «Порядок обжалования действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц» конспект	1	
	Консультации	1	
Раздел 5. Принуждение по административному праву			

Тема 5.1. Административное правонарушение	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		3/0	
	1	Понятие административного правонарушения, его признаки, состав. Административного правонарушения несовершеннолетних	2	У1 У4
	Лабораторные работы		*	У5
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	У6
	Контрольные работы		*	У7
	Самостоятельная работа обучающихся: «Государственная безопасность» конспект		1	32 34 35 36 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 7
Тема 5.2. Административная ответственность	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		24/12	
	1	Понятие, признаки и основания административной ответственности.	2	У1
	2.	Общие правила наложения административного наказания (статьи 4.1-4.7 КоАП). Виды административных взысканий	2	У4 У5
	Лабораторные работы		*	У6
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		12/12	У7
	Определение порядка наложения административного взыскания.			32
	Определение оснований привлечения к административной ответственности. Определение правила наложения административного наказания.			34 35
	Определение видов административных взысканий.			36
	Определение административной ответственности за земельные правонарушения.			ЛР 4
	Определение административной ответственности за нарушение ПДД.			ЛР 10 ЛР 11
Контрольные работы		*		
Самостоятельная работа обучающихся: «Особенности административной ответственности за нарушение ПДД» конспект		1		
Самостоятельная работа обучающихся: «Особенности административной ответственности за земельные правонарушения» конспект		1		
Самостоятельная работа обучающихся: «Сроки наложения административных наказаний» конспект		1		
Самостоятельная работа обучающихся: «Органы обладающие правом налагать административные наказания» конспект		1		

	Самостоятельная работа обучающихся: «Обстоятельства, исключающие административную ответственность и производство по делам об административных правонарушениях» конспект	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Изучить ст. 2.3-2.10 КоАП РФ» конспект	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Изучить гл.22 и 23 КоАП РФ» конспект	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Должностные лица, обладающие правом налагать административные наказания» конспект	1	
Тема 5.3. Сущность административного процесса.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	12/4	
	1. Понятие и принципы производства по делу об административном правонарушении.	2	У1
	2. Участники производства по делу об административном правонарушении.	2	У4
	3. Административный процесс.	2/2	У5
	Лабораторные работы	*	У6
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Решение практических ситуаций по производству по делам об административных правонарушениях.	2/2	У7 32 34
	Контрольные работы	*	35
	Самостоятельная работа обучающихся: «Сущность и возбуждение дела об административном правонарушении» конспект	1	36 ЛР 5
	Самостоятельная работа обучающихся: «Рассмотрение дела об административном правонарушении, вынесение постановления, его обжалование и опротестование» конспект	1	ЛР 7 ЛР 9
	Самостоятельная работа обучающихся: «Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении» сообщение	1	
Консультации	1		
Раздел 6. Административно-правовое регулирование управления экономикой.			
Тема 6.1. Основы организации управления.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	14/10	
	1. Характер государственного управления в современных условиях.	2/2	У4
	2. Цели и правовые основы государственного управления.	2/2	У6
	3. Управление в сфере финансов	2/2	У7
	4. Регулирование внешнеторговой деятельности	2/2	32
	5. Управление в сфере промышленности	2/2	36
	Лабораторные работы	*	ЛР 1

	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	ЛР 2 ЛР 5
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Формы управления и тенденции их развития»сообщение	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Организационно-правовая система управления сельским хозяйством»сообщение	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Валютный контроль»сообщение	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Публичный надзор и контроль в сфере ветеринарии» сообщение	1	
	Консультации	1	
Раздел 7. Административно-правовое регулирование управления административно-политической сферой деятельности.			
Тема 7.1. Основы организации управления.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	6/4	У4
	1. Государственная регламентация внешнеполитической деятельности	2/2	У6
	2. Управление в сфере юстиции	2/2	У7
	Лабораторные работы	*	32
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	36
	Контрольные работы	*	ЛР 3
	Самостоятельная работа обучающихся: «Международно - правовые полномочия МИД России» сообщение	1	ЛР 5 ЛР 7
	Самостоятельная работа обучающихся: «Органы системы МИД России» сообщение	1	
Раздел 8. Административно-правовое регулирование управления социально-культурной сферой деятельности.			

Тема 8.1. Основы организации управления.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		3/2	У4
	1.	Управление в сфере культуры. Организационная структура управления в сфере культуры и искусства	2/2	У6 У7
	Лабораторные работы		*	32
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	36
	Контрольные работы		*	ЛР 1
	Самостоятельная работа обучающихся: «Роль директивных органов в регулировании общественных отношений в сфере культуры 30-е-40-е гг.» сообщение		1	ЛР 2 ЛР 7
Раздел 9. Административно-правовое регулирование в сфере обороны.				
Тема 9.1. Основы организации управления.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		6/4	У4
	1.	Статус Министерства обороны РФ и Вооруженных Сил России.	2/2	У6
	2.	Военно - административная структура Вооруженных Сил	2/2	У7
	Лабораторные работы		*	32
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	36
	Контрольные работы		*	ЛР 4
	Самостоятельная работа обучающихся: «Реализация государственной оборонной политики за пределами России» сообщение		1	ЛР 8 ЛР 9
	Самостоятельная работа обучающихся: «Государственный оборонный заказ» сообщение		1	
Тема 9.2. Управление в сфере безопасности	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		6/4	У4
	1.	Безопасность как отрасль государственного управления	2/2	У6
	2.	Организация управления в области безопасности	2/2	У7
	Лабораторные работы		*	32
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	33
	Контрольные работы		*	36
	Самостоятельная работа обучающихся: «Концепция национальной безопасности Российской Федерации» сообщение		1	ЛР 5 ЛР 6
	Самостоятельная работа обучающихся: «Статус Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в сфере обеспечения общественной и экологической безопасности» сообщение		1	ЛР 7

Тема 9.3. Система органов внутренних дел России	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		6/4	У4
	1.	Органы внутренних дел РФ: понятие, задачи, система органов	2/2	У6
	2.	Организационная структура органов, обеспечивающих общественную безопасность	2/2	У7
	Лабораторные работы		*	32
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	33
	Контрольные работы		*	36
	Самостоятельная работа обучающихся: «Структура внутренних войск» сообщение		1	ЛР 3
	Самостоятельная работа обучающихся: «Обеспечение безопасности дорожного движения»сообщение		1	ЛР 10 ЛР 12
Экзамен				
			Всего: 162	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета конституционного и административного права.

Оборудование учебного кабинета:

Комплект учебно-методической документации. Специализированная учебная мебель: стол преподавателя, стул преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, классная доска.

Рабочая программа может быть реализована с применением различных образовательных технологий, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения:

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Кодекс об административных правонарушениях по состоянию на 25.05.21.- М.: Проспект, 2021-752 с.
2. Кодекс об административных правонарушениях по состоянию на 25.10.16.- М.: Проспект, 2016.
3. Мелехин А.В. Административное право: учебник для ссузов. – М.: Юстиция, 2017.- 504 с.

Дополнительные источники:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ), СПС «Консультант-плюс», 2015.
2. [Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ \(ред. от 31.12.2014\) "О гражданстве Российской Федерации"](#), СПС «Консультант-плюс», 2015.
3. [Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 \(ред. от 05.10.2015\) "О прокуратуре Российской Федерации"](#), СПС «Консультант-плюс», 2015.
4. [Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2-ФКЗ \(ред. от 23.05.2015\) «О Правительстве Российской Федерации»](#), СПС «Консультант-плюс», 2015.
5. Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ (ред. от 13.07.2015)

«Оправовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», СПС «Консультант-плюс», 2015.

6. [Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ \(ред. от 02.07.2013\) «О системе государственной службы Российской Федерации»](#), СПС «Консультант-плюс», 2015.

7. Административное право: учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной, - 2-е изд. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 704 с.

8. Смоленский М.Б., Дригола Э.В. Административное право: Учебник // М.Б. Смоленский, Э.В. Дригола. – М.: ООО «Издательство КноРус», 2012.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы РФ;

2. <http://www.council.gov.ru> – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ;

3. <http://www.pravitelstvo.gov.ru> - Официальный сайт Правительства РФ.

4. <http://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда РФ.

5. <http://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда РФ.

6. <http://www.laws.ru> - Справочно-информационный правовой сайт

7. <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации.

8. <http://www.consultant.ru> – Справочная правовая система «Консультант Плюс»/ правовые ресурсы; обзор изменений законодательства; актуализированная справочная информация.

9. <http://www.garant.ru> – Справочная правовая система «Гарант»/ правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг.

10. Административное право как отрасль права. - https://youtu.be/C4xhmZXd_Ie

11. Административные правонарушения и ответственность. https://yandex.ru/efir?stream_id=vgJ3RlBBCvTc&from_block=player_context_menu_yavideo

12. Административный процесс. – <https://youtu.be/DJnClx1-UaY>

14. Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование:
- Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0528-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91846> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPRBOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им: Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж» <http://moodle.alcollege.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, экзамена.

<p style="text-align: center;">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания), с учетом личностных результатов, профессионального стандарта и стандарта компетенции Ворлдскиллс</p>	<p style="text-align: center;">Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; -составлять различные административно- правовые документы; -выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; -выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; -анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; -оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; -логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике. <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие и источники административного права; -понятие и виды административно-правовых норм; - понятия государственного управления и государственной службы; -состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и 	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении практической работы, проверка домашнего задания.</p> <p>Тестирование, защита практической работы, устный и письменный опрос, экзамен</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении практической работы, проверка домашнего задания.</p> <p>Тестирование, защита практической работы, устный и письменный опрос, экзамен</p>

<p>виды административно-правовых отношений;</p> <ul style="list-style-type: none">-понятие и виды субъектов административного права;-административно-правовой статус субъектов административного права.	
--	--