

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Методические рекомендации
по организации самостоятельной работы студентов

по учебному предмету

ОУП.06 История

для специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Составитель:

Рябцева Елена Викторовна, преподаватель ОГАОУ «Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	6
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	10
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	16

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебному предмету История по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения определяют содержание самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, формы организации и виды контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебного предмета История.

Самостоятельная работа обучающихся, рассматривается в как управляемая преподавателями (без их прямого участия) система организационно-педагогических условий, направленная на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО.

Для обучающегося самостоятельная работа - способ активного, целенаправленного освоения, без непосредственного участия преподавателя, новых знаний, умений и опыта, личностных результатов, закладывающих основания в становлении профессиональных и общих компетенций, требуемых ФГОС СПО по специальности.

В рамках выполнения самостоятельной работы обучающийся должен владеть способами предметной деятельности: уметь понимать предложенные преподавателем цели, формулировать их самому; моделировать собственную деятельность и программировать ее; уметь оценивать конечные и промежуточные результаты своих действий; корректировать деятельность, иметь личностную готовность (высокий уровень самосознания, адекватность самооценки, рефлексивность мышления, самостоятельность, организованность, целенаправленность личности, сформированность волевых качеств) саморегуляции.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- 1) формирование личностных результатов, общих и профессиональных компетенций;
- 2) формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- 3) формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- 4) углубление и расширение теоретических знаний;
- 5) систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- 6) развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности,

организованности.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся являются подготовка сообщений и опорных конспектов.

В соответствии с рабочей программой на самостоятельную учебную работу обучающегося отводится 31 час.

1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п-п	Наименование разделов и тем	Количество часов	Виды занятий	Формы отчётности
	Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны.	1		
1	Тема 1.2 Первая мировая война	1	Подготовка сообщения на тему: «Оружие Первой мировой».	Выступление с сообщениями.
	Раздел 2.Межвоенный период (1918 - 1939)	4		
2.	Тема 2.2 Страны Запада в 1920-е гг. Развитие культуры в первой трети XX в.	1	Описание памятника культуры первой трети XX века.	Устный ответ.
3.	Тема 2.4 Великая депрессия. Мировой экономический кризис. Преобразования Ф. Рузвельта в США.	1	Эссе на тему "Ф. Рузвельт как политик и как личность".	эссе на тему "Ф. Рузвельт как политик и как личность".
4.	Тема 2.5 Нарастание агрессии. Германский нацизм."Народный фронт" и Гражданская война в Испании.	1	Составление схемы: "Государственная структура Третьего Рейха".	Схема: "Государственная структура Третьего Рейха".
5.	Тема 2.6 Политика "умиротворения" агрессора.	1	Составление схемы: "Формирование оси Рим-Берлин-Токио".	схемы: "Формирование оси Рим-Берлин-Токио".
	Раздел 3. Вторая мировая война.	4		
6.	Тема 3.1 Начало Второй мировой войны.Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане.	1	Составление тезисного плана на тему " Советско-финляндская война и ее международные последствия".	Тезисный план на тему "Советско-финляндская война и ее международные последствия".
7.	Тема 3.2 Коренной перелом в войне.	1	Составление схемы "Коренной перелом во Второй мировой войне".	Схема "Коренной перелом во Второй мировой войне".

8.	Тема 3.3 Жизнь во время войны. Сопротивление оккупантам.	1	Составление таблицы "Лагеря смерти".	Таблица "Лагеря смерти".
9.	Тема 3.4 Разгром Германии, Японии и их союзников	1	Конспектирование на тему " Попытка переворота в Германии 20 июля 1944 г".	Конспект" Попытка переворота в Германии 20 июля 1944 г".
	Раздел 4. Соревнование социальных систем.	4		
10.	Тема 4.1 Начало "холодной войны". Гонка вооружений. Берлинский и Карибский кризисы. "Разрядка".	1	Составление таблицы "Возникновение военно-политических блоков".	таблица"Возникновение военно-политических блоков".
11.	Тема 4.2 Дальний Восток в 40 - 70-е гг. Войны и революции.	1	Подготовка сообщения "Советско-китайский конфликт 1969 г".	Сообщение "Советско-китайский конфликт 1969 г".
12.	Тема 4.4 Достижения и кризисы социалистического мира	1	Конспектирование на тему "Культурная революция в Китае".	Конспект "Культурная революция в Китае".
13.	Тема 4.6 Современный мир	1	Эссэ на тему"Международный терроризм и методы борьбы с ним".	Эссэ на тему"Международный терроризм и методы борьбы с ним".
	Раздел 5. Россия в годы "великих потрясений". 1914 - 1921	5		
14.	Тема 5.1 Россия в Первой мировой войне	1	Подготовка сообщения на тему: "Распутинщина и десакрализация власти".	Сообщение на тему: "Распутинщина и десакрализация власти".
15.	Тема 5.2 Великая российская революция 1917 г.	1	Составление таблицы "Этапы революции".	Таблица "Этапы революции".
16.	Тема 5.3 Первые революционные преобразования большевиков.	1	Конспектирование на тему "В.И. Ленин в оценках современников и историков".	Конспект "В.И. Ленин в оценках современников и историков".
17-18.	Тема 5.4 Гражданская война и ее последствия. Идеология и культура периода Гражданской войны и "военного коммунизма".	1 1	Подготовка тезисного плана "Польско-советская война". Подготовка сообщения"Наш край в годы революции и Гражданской войны".	Доклад на тему по выбору: "Лидеры Белого и Красного движения". Тезисный план "Польско-советская война".
	Раздел 6. Советский Союз в 1920 - 1930-е гг.	3		
19.	Тема 6.1 СССР в годы нэпа. 1921 - 1928г. Внутрипартийная борьба за власть в 20-30 годы.	1	Конспектирование на тему "И.В. Сталин в оценках современников и историков	Конспект на тему "И.В. Сталин в оценках современников и историков

20.	Тема 6.2 Советский Союз в 1929 - 1941 гг.	1	Составление схемы: "Органы государственной власти (Конституция 1936г.)"	Схема: "Органы государственной власти (Конституция 1936г.)"
21.	Тема 6.2.1 Внешняя политика СССР в 1920 - 1930е гг.	1	Конспектирование на тему "Катынская трагедия".	Конспект "Катынская трагедия".
	Раздел 7. Великая Отечественная война. 1941 - 1945	3		
22.	Тема 7.1 Начало Великой Отечественной войны. Битва за Москву.	1	Подготовка сообщения на тему "Герои битвы за Москву".	сообщение "Герои битвы за Москву".
23.	Тема 7.3 Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны.	1	Подготовка сообщения на тему "Герои битвы за Сталинград и Курск".	Сообщение "Герои битвы за Сталинград и Курск".
24.	Тема 7.4 Окончание Великой Отечественной войны. Цена Победы.	1	Составление схемы "Изменения политической карты Европы".	Схема "Изменения политической карты Европы".
	Раздел 8. Апогей и кризис советской системы. 1945 - 1991 гг.	4		
25.	Тема 8.1. СССР в послевоенные годы. "Поздний сталинизм" (1945 - 1953)	1	Подготовка сообщения на тему "Сталин и его окружение".	Сообщение ""Сталин и его окружение".
26.	Тема 8.2 "Оттепель": середина 1950-х - первая половина 1960-х. Внешняя политика середина 1950-х - первая половина 1960-	1	Подготовка сообщений на выбор: "Оценка Хрущева и его реформ современниками и историками." или "Наш край в 1953 - 1964 г.г	Сообщения на выбор: "Оценка Хрущева и его реформ современниками и историками." или "Наш край в 1953 - 1964 г.г.
27.	Тема 8.3 Советское общество в середине 1960-х - начале 1980-х. Внешняя политика середине 1960-х - начале 1980-х	1	Подготовка сообщений на выбор: "Оценка Брежнева современниками и историками." или " Наш край в 1964 - 1985 гг."	Сообщения на выбор: "Оценка Брежнева современниками и историками." или " Наш край в 1964 - 1985 гг."
28.	Тема 8.4 Политика "перестройки". Распад СССР (1985 - 1991)	1	Подготовка сообщения на выбор : "Наш край в 1985 - 1991 гг." Или "Оценка Горбачева современниками и историками."	Сообщение "Наш край в 1985 - 1991 гг." Сообщение "Оценка Горбачева современниками и историками."
	Раздел 9. Российская Федерация в 1992 - 2012 гг.	3		
29.	Тема 9.1 Становление новой России (1992 - 1999)	1	Подготовка сообщения по выбору "Оценка Ельцина современниками и историками." или "Наш край в 1992-1999 гг."	Сообщение "Оценка Ельцина современниками и историками." Сообщение "Наш край в 1992-1999 гг."

30-31.	Тема 9.2 Россия в 2000-е: вызовы времени и задачи модернизации. Культура и наука России в конце XX - начале XXI в.	1 1	1. Описание памятника культуры конца XX - начала XXI в. 2. Написание эссе "В.В. Путин как политик и как личность".	Описание памятника культуры конца XX - начала XXI в. Эссе "В.В. Путин как политик и как личность".
	Всего	31		

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Методические рекомендации по подготовке конспектов

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Критерии оценки учебного конспекта:

«Отлично» - полнота использования учебного материала. Объем конспекта – один лист формата А 4. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«Хорошо» - использование учебного материала неполное. Объем конспекта – один лист формата А 4. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«Удовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Объем конспекта – один лист формата А 4. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Неразборчивый почерк.

«Неудовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Объем конспекта – один лист формата А 4. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические и орфографические. Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Несамостоятельность при составлении. Неразборчивый почерк.

2.2. Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Критерии оценки доклада:

- Качество доклада: композиция, полнота представления работы, его объем;
- объем и глубина знаний по теме, эрудиция;
- культура речи;
- чувство времени;
- умение удерживать внимание аудитории;
- умение отвечать на вопросы: полнота, аргументированность, корректность в дискуссии;
- готовность к дискуссии;
- доброжелательность, контактность.

2.3. Методические рекомендации по подготовке сообщения

Информационное сообщение – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин. Затраты времени на подготовку сообщения зависят от трудности сбора информации,

сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 1 час. Дополнительные задания такого рода могут планироваться заранее и вноситься в карту самостоятельной работы в начале изучения дисциплины.

Требования к выполнению

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Оценка «5» (отлично) выставляется, при актуальности темы; соответствии содержания теме; глубокой проработки материала; грамотность и полнота использования источников; наличие элементов наглядности. Студент четко и ясно озвучивает сообщение, а не зачитывает.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, при актуальности темы; соответствии содержания теме; грамотность и полнота использования источников; отсутствия элементов наглядности. Студент монотонно зачитывает сообщение.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если сообщение не соответствует содержания теме; отсутствуют элементы наглядности. Студент монотонно зачитывает сообщение.

2.4. Методические рекомендации по подготовке эссе

Написание эссе – это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно (приложение 3). Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует от студента умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения.

Эссе, как правило, имеет задание, посвященное решению одной из проблем, касающейся области учебных или научных интересов дисциплины, общее проблемное поле, на основании чего студент сам формулирует тему. При раскрытии темы он должен проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения. Затраты времени на подготовку материала зависят от трудности сбора информации, сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку – 4 ч. В качестве дополнительного задания планируется заранее и вносится в карту самостоятельной работы в начале изучения дисциплины. Эссе может быть представлено на практическом занятии, на конкурсе студенческих работ, научных конференциях.

Роль студента:

- внимательно прочитать задание и сформулировать тему не только актуальную по своему значению, но и оригинальную и интересную по содержанию;
- подобрать и изучить источники по теме, содержащуюся в них информацию;

- выбрать главное и второстепенное;
- составить план эссе;
- лаконично, но емко раскрыть содержание проблемы и свои подходы к ее решению;
- оформить эссе и сдать в установленный срок.

Критерии оценки:

- новизна, оригинальность идеи, подхода;
- реалистичность оценки существующего положения дел;
- полезность и реалистичность предложенной идеи;
- значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата;
- художественная выразительность, яркость, образность изложения;
- грамотность изложения;
- эссе представлено в срок.

Эссе оформляется в тетрадах в линию или на листах формата А 4 шрифтом TimesNewRoman, кегль 14, интервал одинарный, поля стандартные. В тетрадах писать аккуратным разборчивым почерком без ошибок, оставляя поля 3 - 4 сантиметра. Прописывать название темы на первой строке в центре. На листах формата А 4 оформляется титульный лист, в котором указывается название филиала сверху по центру, посередине страницы пишется заглавными буквами жирным начертание слово ЭССЕ, ниже – по дисциплине:...(название дисциплины), ниже по центру пишется тема. После темы оставляем два пробела и справа пишем: Выполнил (-а) студент (-ка) ..курса, специальности.....(код и наименование специальности), фамилия и инициалы автора, руководитель...(ФИО руководителя).

Критерии оценки эссе:

«Отлично» - полнота рассмотрения вопроса, аргументированное выражение своей позиции, отсутствия ошибок, грамотного текста, точность формулировок и т.д.;

«Хорошо» – полнота выполнения всего объема работ при наличии несущественных ошибок, не повлиявших на общий результат работы и т.д.;

«Удовлетворительно» - недостаточно полное раскрытие проблемы, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;

«Неудовлетворительно» - тема не раскрыта, работа выполнена крайне небрежно и т.д.

Преподаватель имеет право поставить студенту оценку выше той, которая предусмотрена «нормами», если студентом оригинально выполнена работа.

2.5. Методические рекомендации по подготовке таблиц

Таблица - способ передачи содержания, заключающийся в организации структуры данных, в которой отдельные элементы помещены в ячейки, каждой из которых сопоставлена пара значений-номер строки и номер колонки. Таким образом, устанавливается смысловая связь между элементами, принадлежащими одному столбцу или одной строке.

Таблицы являются удобной формой для отображения информации. Но таблицы выполняют лишь тогда свою цель, когда между строчками и столбцами имеется смысловая связь, то есть информацию в них можно рассортировать неким образом, например, по дате или алфавиту.

Алгоритм заполнения таблицы.

1. Прочтите названия оглавлений таблицы.
2. Прочтите текст учебника и с помощью карандаша, укажите в нем материалы к каждой графе.
3. Запишите в соответствующие графы таблицы указанные материалы из текста в сокращенном виде.

Критерии оценки результата

Уровни освоения	Характеристика уровня
допустимый	Таблица заполнена верно на50%

высокий	заполнена верно более чем на 50%
оптимальный	Таблица заполнена в полном объеме.

2.6. Методические рекомендации по подготовке схем

Схемы как графические документы (графическая модель системы), на которых в виде условных обозначений или изображений показаны составные части некоторой системы и связи между ними.

Алгоритм составления схем

1. Прочтите предложенный текст и запишите его название
2. Укажите карандашом в книге основные разделы, из которых состоит текст и дайте им названия.
3. Проведите от названия текста стрелки вниз и подпишите возле каждой из них названия разделов текста.
4. Дополните схему примерами.

Критерии оценки результата

Уровни освоения	Характеристика уровня
допустимый	все элементы присутствуют, отсутствует логика составления
высокий	схема составлена с небольшими упущениями
оптимальный	схема составлена логически

2.7. Методические рекомендации по подготовке тезисного плана

Планкниги или статьи – это перечень основных вопросов, рассматриваемых автором. План отражает ход мыслей автора и характер расположения частей произведения (разделов, глав, параграфов и т.д.).

Простой план – это список основных вопросов, которые раскрываются в книге или статье.

Сложный план – кроме отдельных пунктов, содержит подпункты. Он обобщает и сжато передает то, о чем сообщается в тексте.

Составление плана. Прочитайте текст. При повторном чтении разделите его на отдельные смысловые части, озаглавьте их. Каждая часть должна представлять собой нечто связанное, единое по смыслу. В ходе чтения необходимо усвоить главную мысль текста, четко определить границы перехода от одной части к другой, а также от вопроса к вопросу.

Рекомендации к написанию тезисов

Тезисы раскрывают, что именно говорится по вопросам, обозначенными пунктами плана.

Простые тезисы – это краткие, сжатые формулировки без разъяснений. Они охватывают только основные положения, не включая аргументов и доказательств.

Развернутые тезисы – включают основные положения и детализируют, разъясняют их или доказывают справедливость основных положений.

Написание тезисов.

Составьте план статьи или книги, при этом перечислите те важные вопросы, на которые нужно дать краткие и четкие ответы. Из всех положений, утверждений, аргументов, доказательств, относящихся к данному вопросу, составляется одно суждение в категорической, то есть не терпящей возражений форме. Это и будет тезис.

2.8. Методические рекомендации по подготовке схемы-кластера

Кластер – прием систематизации материала в виде схемы (рисунка), когда выделяются смысловые единицы текста. Кластер помогает конкретизировать тему, образ, помогает развитию речи, мышления, воображения.

Этапы работы при составлении кластера:

- 1) Посередине чистого листа пишется ключевое слово или словосочетание, которое является «сердцем» идеи, темы.

2) Учащиеся записывают все то, что вспомнилось им по поводу данной темы. В результате вокруг «разбрасываются» слова или словосочетания, выражающие идеи, факты, образы, подходящие для данной темы.

3) Осуществляется систематизация. Хаотичные записи объединяются в группы, в зависимости от того, какую сторону содержания отражает то или иное записанное понятие, факт.

4) По мере записи появившиеся слова соединяются прямыми линиями с ключевым понятием. У каждого из «спутников» в свою очередь тоже появляются «спутники», устанавливаются новые логические связи. В итоге получается структура, которая графически

отображает наши размышления, определяет информационное поле данной темы.

В работе над кластерами

необходимо соблюдать следующие правила:

- Не бояться записывать все, что приходит на ум. Дать волю воображению и интуиции;
- Продолжать работу, пока не кончится время или идеи не иссякнут;
- Постараться построить как можно больше связей. Не следовать по заранее определенному плану.

Предметная область не ограничена, использование кластеров возможно при изучении самых разнообразных тем.

Критерии оценки схемы-кластера

Оценка "2" содержание кластера не соответствует основной мысли (теме)

в кластере отсутствуют требуемые фактические единицы

допущено более трех фактологических ошибок

научная терминология не используется

кластер построен не логично

Оценка "3" содержание кластера в основном соответствует основной мысли (теме)

объем содержания изложенного материала в кластере меньше требуемого на три

фактических единицы (например, из пяти элементов кластера использовано два и т.п.)

допущено две фактологические ошибки

научная терминология в кластере использована не грамотно

в кластере не до конца построены логические связи

Оценка "4" содержание кластера соответствует основной мысли (теме)

объем содержания изложенного материала в кластере меньше требуемого на одну

фактическую единицу (например, из пяти элементов кластера использовано четыре и т.п.)

допущена фактологическая неточность

грамотно использована научная терминология

в кластере точно построены логические связи

Оценка "5" содержание кластера соответствует основной мысли (теме)

объем содержания изложенного материала в кластере соответствует основной мысли (теме)

в кластере грамотно использована научная терминология

в кластере точно построены логические связи

не допущено ни одной фактической ошибки (например, в кластере перечислены все причины, особенности и т. д.)

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

- История. Всеобщая история. 10 класс. Учебник Базовый уровень ФГОС/Уколова В.И. Ревякин А.В.- М.: Просвещение, 2019 – 351 с.
- История. Всеобщая история. 11 класс. Учебник Базовый уровень ФГОС/А.А. Улуныян, Е.Ю. Сергеев - М.: Просвещение, 2018 – 287 с.
- История: учебник/ В.В. Артемов.- 15-е изд., испр. - М.: ИЦ Академия, 2016.- 448 с.
- История. Всеобщая история. 10 класс. Учебник Базовый уровень ФГОС/Уколова В.И. Ревякин А.В.- М.: Просвещение, 2021 – 352 с.
- История. Всеобщая история. 11 класс. Учебник Базовый уровень ФГОС/А.А. Улуныян, Е.Ю. Сергеев - М.: Просвещение, 2021 – 288 с.

Дополнительные источники:

1. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей. Дидактические материалы: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2013.
2. Сахаров А.Н., Буганов В.И.; Буганов В.И., Зырянов П. Н. / под ред. Сахарова А.Н. История России (профильный уровень).
3. Загладин Н. В., Симония Н.А. История (базовый уровень), 10-11 класс
4. Самыгин П.С., История: учебник для СПО.-М.:Феникс, 2009
5. Апальков В.С. История Отечества / В.С. Апальков: учебное пособие.-2-е изд., испр. и доп.-М.:Альфа-М:ИНФРА-М, 2010.
6. Гаджиев К.С., Закаурцева Т.А., Родригес А.М., Пономарев М.В. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век: в 3 ч. Ч. 2. 1945—2000. — М., 2010.
7. Загладин Н.В., Петров Ю.А. История (базовый уровень). 11 класс. — М., 2015.
8. Сахаров А.Н., Загладин Н.В. История (базовый уровень). 10 класс. — М., 2015.
9. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей: 2 ч: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.

10. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. <https://ru.wikisource.org> (Викитека: свободная библиотека).
2. www.militera.lib.ru (Военная литература: собрание текстов).
3. www.world-war2.chat.ru (Вторая Мировая война в русском Интернете).
4. www.biograf-book.narod.ru (Избранные биографии: биографическая литература СССР).
5. www.intellect-video.com/russian-history (История России и СССР: онлайн-видео).
6. www.history.tom.ru (История России от князей до Президента).
7. www.statehistory.ru (История государства).
8. www.liber.rsuh.ru (Информационный комплекс РГГУ «Научная библиотека»).
9. www.august-1914.ru (Первая мировая война: интернет-проект).
10. Интернет урок. Библиотека видеоуроков. <https://interneturok.ru>
11. Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:
12. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/news/1064>

Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:

Электронно-библиотечная система:

IPRBOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГ АПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>