

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рабочая программа учебной дисциплины

ЕН.02 Информатика

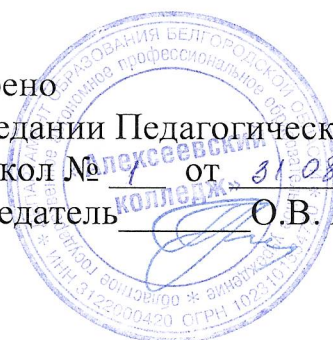
для специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

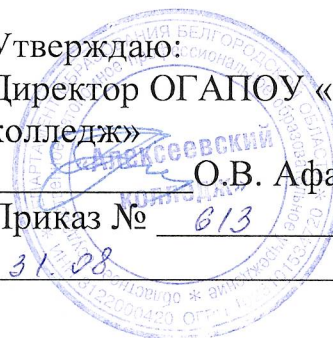
Алексеевка
2021

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения с учетом профессиональных стандартов: Специалист по организации назначения и выплаты пенсии, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 785н и Специалист по организации и установлению выплат социального характера, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 787н.

Одобрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08 2021 г.
Председатель О.В. Афанасьева



Утверждаю:
Директор ОГАПОУ «Алексеевский
колледж» О.В. Афанасьева
Приказ № 613
от 31.08 2021 г.



Принято
предметно-цикловой комиссией
общих гуманитарных, социально-экономических
и естественно-научных дисциплин
Протокол № 1 от 31.08 2021 г.
Председатель Т. П. Шевченко Т. П.

Разработчик Н.И. Кладова Кладова Н.И. – преподаватель ОГАПОУ СПО
«Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для изучения информатики и информационно-компьютерных технологий в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих основную профессиональную образовательную программу по укрупненной группе специальностей 030900 Юриспруденция и в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) в области юриспруденции.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен иметь представление:

- о роли и месте знаний по дисциплине при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;
- о направлениях развития аппаратного и программного обеспечения вычислительной техники;
- об основных актуальных моделях технических средств информатизации.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации,
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать базовые системные программные продукты;

- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

Профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины: ОК 1-12, ПК 1.5, 2.1, 2.2.

Перечень знаний и умений в соответствии с профессиональным стандартом Специалист по организации и установлению выплат социального характера, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 787н, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

Уметь:

- Создание электронных копий документов и формирование макетов дел или доформирование существующих дел лиц, имеющих право на выплаты социального характера
- Формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР получателей выплат социального характера (клиентская служба)
- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера
- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя

Знать:

- Использовать технические и программные средства организации электронного документооборота
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта компетенции Ворлдскиллс Правоохранительная деятельность (Полицейский), которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

- работать с базами данных информационного центра;
- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности;
- осуществлять проверку законности локальных актов;
- вести служебную документацию: управленческую (организационно-распорядительные).

Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

- ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
- ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
- ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
- ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
- ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
- ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
- ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
- ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
- ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
- ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
- ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:

- аудиторной учебной работы обучающегося 60 часов;

из них в форме практической подготовки 6 ч., в т.ч. ПЗ- 60ч.

-внеаудиторной самостоятельной учебной работы обучающегося -26 часов,

- консультации 4 часа

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	60
из них в форме практической подготовки	6
в том числе:	-
лекционные занятия	-
лабораторные работы	-
практические занятия :	60
Самостоятельная учебная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
реферат	2
поиск информации и составление конспекта	4
доклад	5
создание презентации	3
сообщение	10
выполнение задания по образцу	2
консультации	4
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки, лабораторные работы и Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки, в том числе в форме практической подготовки, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды личностных результатов, формируемых которыми способствуеет элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Информационные процессы	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки лабораторные работы	10	<i>ЛР1</i>
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки, в том числе в форме практической подготовки:	2	
	ПЗ 1 Информатика и информационные системы	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся:	7	
	Доклад на тему: «Понятие информации, технологии сбора, хранения, обработки и передачи информации».	2	
Раздел 2. Операционные системы. Стандартные и служебные программы.	Доклад на тему: «Технические средства информационных технологий».	1	<i>ЛР4</i>
	Поиск информации и составление конспекта по теме: «Организация безопасной работы с компьютерной техникой»	1	
	Составление сообщения на тему «Перспективы развития информационных технологий»	1	
	Реферат на тему: «Редакторы обработки графической информации»	2	
	Консультации	1	
	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	5	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки, в том числе в форме практической подготовки:	2	
	ПЗ 2 Работа с клавиатурным тренажером.	2	
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		

Табличный процессор MS Excel.			
Тема 3.3. Программа подготовки презентации MS PowerPoint	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки.; в том числе в форме практической подготовки:	14	ЛР8
	ПЗ 18 Именованные ячейки одного листа	2	
	ПЗ 19-20 Использование функций в MS Excel	4	
	ПЗ 21 Использование текстовых функций в MS Excel	2	
	ПЗ 22-23 Исследование графических возможностей MS Excel. Построение диаграмм и графиков.	4	
	ПЗ 24 Работа с электронной таблицей как базой данных. Сортировка и фильтрация данных.	2	
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
	Сообщение на тему: «Использование статистических функций в табличном процессоре»	1	
Сообщение на тему: «Использование логических функций в табличном процессоре»	1		
Сообщение на тему: «Инструменты анализа данных»	2		
Консультации	*		
Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	8	ЛР4	
Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки.; в том числе в форме практической подготовки:	4		
ПЗ 25-26 Создание презентации и её демонстрация.	4		
Лабораторные работы			
Контрольные работы			
Самостоятельная работа обучающихся:	3		
Создание презентации на тему: «Антивирусные средства защиты информации» и принципы защиты информации от несанкционированного доступа»	1		
Создание презентации на тему: «Принципы защиты информации от несанкционированного доступа»	2		
Консультации	1		
Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	6		ЛР5
Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки.; в том числе в форме практической подготовки:	2		
Телекоммуникационные технологии	2		
Тема 3.4.			

	<p>ПЗ 27 Работа с электронной почтой и поиск информации в Интернет</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Контрольные работы</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Подготовить сообщение «Сетевой этикет»</p> <p>Подготовить доклад «Информационная грамотность»</p> <p>Консультации</p>	<p>3</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>*</p>	
<p>Раздел 4.</p> <p>Технологии обработки графической информации</p>	<p>Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки</p>	9	<p><i>ЛР6</i></p>
	<p>Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки.; в том числе в форме практической подготовки:</p>	6	
	<p>ПЗ 28 Работа в графическом редакторе Inkscape</p>	2	
	<p>ПЗ 29-30 Работа в графическом редакторе Gimp Дифференцированный зачет</p>	4	
	<p>Лабораторные работы</p>	*	
	<p>Контрольные работы</p>	*	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p>	3	
<p>Поиск информации и составление конспекта по теме «Компьютерная графика»</p>	1		
<p>Подготовить сообщение «Расстровая графика»</p>	1		
<p>Подготовить сообщение «Векторная графика</p>	1		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий.

Технические средства обучения:

- компьютер со свободным программным обеспечением,
- мультимедиапроектор,
- интерактивная доска.

Оборудование учебного кабинета информационных технологий:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- автоматизированные рабочие места обучающихся (15);
- сетевое периферийное оборудование

3.2. Информационное обеспечение реализации программы:

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

№ п/п	Наименование
	Основные источники:
1	Информатика: учебник для студентов учреждений СПО/М.С.Цветкова.- 6-е изд.,стер.-М.:ИЦ «Академия», 2020. - 352 с.
2	Информатика и информационно- коммуникационные технологии. Учебное пособие/Плотников Н.Г. –М. ИЦ РИОР , 2017- 128 с
3	Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы, учебник/Гвоздева В.А.- М.: ИД Форум,ИНФРА_М,2018 – 544 с
4	Информатика: учебник для студентов учреждений СПО/Е.В.Михеева, О.И.Титова.-2-е изд.,стер.-М.:ИЦ «Академия», 2018.-400 с.
5	Информатика: учебник для 10 класса базовый уровень Л.Л. Босова, А.Ю. Босова Москва, Бином 2017.-288 с.
6	Информатика: учебник для 11 класса базовый уровень Л.Л. Босова, А.Ю. Босова Москва, Бином 2017.-256 с.
	Дополнительные источники:
1	Дискретная математика : учебное пособие для СПО / И. П. Болодурина, Т. М. Отрыванкина, О. С. Арапова, Т. А. Огурцова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 107 с. — ISBN 978-5-4488-0706-

	0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91863 (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2	Хусаинов, А. А. Дискретная математика : учебное пособие для СПО / А. А. Хусаинов. — Саратов : Профобразование, 2019. — 77 с. — ISBN 978-5-4488-0281-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/86136 (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3	Элементы дискретной математики : учебное пособие для СПО / Д. С. Ананичев, И. Ю. Андреева, Н. В. Гредасова, К. В. Костоусов ; под редакцией А. Н. Сесекина. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 107 с. — ISBN 978-5-4488-0390-1, 978-5-7996-2845-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87913 (дата обращения: 03.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4	Шаманов, А. П. Системы счисления и представление чисел в ЭВМ : учебное пособие для СПО / А. П. Шаманов. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0517-2, 978-5-7996-2806-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87865 (дата обращения: 04.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5	Интеллектуальные системы : учебное пособие для СПО / А. М. Семенов, Н. А. Соловьев, Е. Н. Чернопрудова, А. С. Цыганков. — Саратов : Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0654-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91871 (дата обращения: 02.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6	Лубашева, Т. В. Основы алгоритмизации и программирования : учебное пособие / Т. В. Лубашева, Б. А. Железко. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 379 с. — ISBN 978-985-503-625-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/67689 (дата обращения: 06.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7	Левковец, Л. Б. Векторная графика. CorelDRAW X6 : учебное пособие / Л. Б. Левковец. — Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2013. —

	357 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/71486 (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
8	Программные средства реализации алгоритмов. Алгоритмизация и программирование задач по обработке массивов: метод. указания к выполнению лаб. работ по дисциплине «Информатика» / сост. И.Н. Щапова. – Пермь: Изд-во Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, 2015. – 35 с.
9	Программирование : учебное пособие / В.М. Зюзьков. — Томск : Эль Контент, 2013 — 186 с.
10	Пильщиков В.Н., Абрамов В.Г., Вылиток А.А., Горячая И.В. Машина Тьюринга и алгоритмы Маркова. Решение задач. (Учебно-методическое пособие) 2-е исправленное и дополненное издание - М.: МГУ, 2016 – 72 с.
11	Ясинская Ю.П., Макашова В.Н. Использование геолокационных сервисов для развития малого бизнеса // Студенческие научные исследования. 2014. № 5 [Электронный ресурс]. URL: http://student.snauka.ru/2014/07/2260 (дата обращения: 12.09.2020).
12	СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы
	Интернет-ресурсы
1	http://profbeckman.narod.ru/InformLekc.files/Inf11.pdf
2	https://synergy.ru/
3	https://www.intuit.ru
4	https://inf1-info.turbopages.org/inf1.info/s/machinepost
5	https://www.profiz.ru/sr/1_2020/elektronnaya_podpis/
6	http://www.metod-kopilka.ru
7	http://www.piter-press.ru
8	http://www.it.kgsu.ru
9	http://www.fermer.ru/book/expert
10	http://www.lessons-tva.info
11	http://www.moi-mummi.ru
12	http://www.office.microsoft.com
13	http://www.wisna5.ru
14	http://www.coolreferat.com
15	http://www.referat.yabotanik.ru
16	http://www.qimnnik.narod.ru
17	http://www.mfc54.tmbreg.ru
18	http://www.StudFiles.net
19	http://www.studfiles.ru/priewer

Электронно-библиотечная система:
IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧАЩЕЙСЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельной внеаудиторной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать базовые системные программные продукты;- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">• основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;• базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.	<p>Тестовый контроль, защита реферата (компьютерная презентация), <i>дифференцированный зачет</i></p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ, <i>дифференцированный зачет</i></p> <p>Устный опрос, тестовый контроль, защита рефератов, <i>дифференцированный зачет</i></p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ, тестовый контроль, отчет по найденной информации, <i>дифференцированный зачет</i></p>