

Приложение ПССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 2024-2025 уч. г.:
Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины ОП 10. Бухгалтерский учет
логистических операций

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Комплект
контрольно-оценочных средств

по учебной дисциплине

ОП.10 Бухгалтерский учет логистических операций

для специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 21 апреля 2022 г. № 257, с учетом профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н.

Составитель:

Босая И.И., преподаватель ОГАОУ «Алексеевский колледж»

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1 Область применения комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП 10 Бухгалтерский учет логистических операций.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработан на основании рабочей программы учебной дисциплины ОП 10 Бухгалтерский учет логистических операций.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения программы:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;

У2 проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;

У3 участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

31 нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

32 основные требования к ведению бухгалтерского учета;

33 формы бухгалтерского учета;

34 учет денежных средств;

35 учет основных средств;

36 учет нематериальных активов;

37 учет материально-производственных запасов;

38 учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;

39 учет готовой продукции и ее реализации;

310 учет текущих операций и расчетов;

311 учет финансовых результатов и использования прибыли;

312 учетную политику организации.

Профессиональные (ПК) и общие (ОК) **компетенции**, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок

ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.

ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций.

ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

Перечень знаний и умений в соответствии с профессиональным стандартом Специалист по логистике на транспорте, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

1) работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике;

2) персональный компьютер и корпоративные программы.

Перечень знаний и умений в соответствии с Чемпионатным движением по профессиональному мастерству «Профессионалы»:

1) знать и понимать: периоды отчетности; иметь представления об издержках; реалистичный расчет цен на товары и услуги; расчет прибылей и убытков; расчет зарплат и налоговых платежей; методологию экономического анализа;

2) уметь: применять различные методы финансового планирования; рассчитывать затраты, связанные с запуском стартапа; рассчитывать прибыль и убытки; вести расчеты, связанные с оплатой труда; объяснять расчеты финансового плана;

3) знать и понимать: принципы контроля и анализа результатов деятельности;

4) уметь: работать с информацией (поиск, анализ, структурирование).

1.4. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

1.3 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Наименование тем	Коды умений (У), знаний (З), личностных результатов (ЛР), формированию которых способствует элемент программы	Средства контроля и оценки результатов обучения в рамках текущей аттестации (номер задания)	Средства контроля и оценки результатов обучения в рамках промежуточной аттестации (номер задания/контрольного вопроса/ экзаменационного билета)
Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение.	У1, У2, З1, З2, З3, ЛР 2, ЛР 4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	КВ №1	КВ №1
Тема 1.2. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета.	У1, З1, ЛР 2, ЛР 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №1 ПЗ №2 КВ №2	КВ №2
Тема 1.3. Правовая основа бухгалтерского учета	У1, З1, ЛР 6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	КВ №3	КВ №3
Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации.	У1, З1, ЛР 2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	КВ №4	ПЗ №1 КВ №4
Тема 2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс	У1, У2, У3, З1, З2, З3, З4, ЛР 2, ЛР 4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №3 КВ №5	ПЗ №2 КВ №5
Тема 3.1. Двойная запись операций на	У1, У2, У3, З1, З2, З3, З4, З5,	ПЗ №4 ПЗ №5	ПЗ №3 КВ №6

счетах.	ЛР 2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №6 КВ №6	
Тема 4.1. Бухгалтерский учет хозяйственных процессов.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ЛР 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №7 ПЗ №8 ПЗ №9 ПЗ №10 КВ №7	ПЗ №4 КВ №7
Тема 5.1. Бухгалтерские документы	У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ЛР 11, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	КВ №8	ПЗ №5 КВ №8
Тема 5.2. Инвентаризация	У1, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ЛР 2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №11 ПЗ №12 КВ №9	ПЗ №6 КВ №9
Тема 6.1. Учетные регистры	У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35, 36, Л4, ЛР 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	КВ №10	ПЗ №7 КВ №10
Тема 6.2. Исправление ошибок в учетных записях	У1 У2, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ЛР 4, ЛР 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	КВ №11	ПЗ №8 КВ №11
Тема 7.1. Понятие и состав бухгалтерской отчетности	У2, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ЛР 4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	КВ №12	ПЗ №9 КВ №12
Тема 8.1. Подготовка информационной базы к работе в программе «1С: Предприятие»	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №13 ПЗ №14 ПЗ №15 ПЗ №16 ПЗ №17 ПЗ №18 ПЗ №19 ПЗ №20	ПЗ №9 КВ №13
Тема 9.1. Бухгалтерский учет денежной наличности в кассе, денежных документов и	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02,	ПЗ №21 ПЗ №22 ПЗ №23 ПЗ №24	ПЗ №9 КВ №14

переводов в пути	ОК 03, ОК 05, ОК 09		
Тема 9.2. Бухгалтерский учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке.	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №25 ПЗ №26 ПЗ №27 ПЗ №28	ПЗ №9 КВ №15
Тема 10.1. Бухгалтерский учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №29	КВ №16
Тема 10.2. Бухгалтерский учет нематериальных активов	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №30	ПЗ №1 КВ №17
Тема 11.1. Бухгалтерский учет основных средств	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №31 ПЗ №32 ПЗ №33 ПЗ №34	ПЗ №2 КВ №18
Тема 12.1. Учет материально- производственных запасов	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №23 ПЗ №24 ПЗ №25	ПЗ №3 КВ №19
Тема 13.1. Учет труда и его оплаты в организациях (предприятиях)	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №38 ПЗ №39 ПЗ №40 ПЗ №41 ПЗ №42 ПЗ №43 ПЗ №44 ПЗ №45	ПЗ №4 КВ №20
Тема 14.1. Бухгалтерский учет	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310,	ПЗ №46	ПЗ №5 КВ №21

затрат на производство продукции, работ и непроизводственных затрат.	311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09		
Тема 14.2. Учет затрат на основное производство	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №47 ПЗ №48	ПЗ №6 КВ №22
Тема 15.1. Учет готовой продукции и ее реализация	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №49	ПЗ №7 КВ №23
Тема 16.1. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №50 ПЗ №51 ПЗ №52 ПЗ №53	ПЗ №8 КВ №24
Тема 16.2. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №54 ПЗ №55 ПЗ №56 ПЗ №57	ПЗ №9 КВ №25
Тема 16.3. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям.	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №58 ПЗ №59 ПЗ №60 ПЗ №61	ПЗ №9 КВ №26
Тема 16.4. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05,	ПЗ №62	ПЗ №9 КВ №27

	ОК 09		
Тема 16.5.Бухгалтерский учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №63	КВ №28
Тема 17.1.Бухгалтерский учет финансовых результатов и нераспределенной прибыли	У1, У2, У3, 37, 38, 39, 34, 310, 311, 312, ЛР 2, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	ПЗ №64	КВ №28

2. Комплект оценочных средств для текущей аттестации

2.1. Практические задания (ПЗ)

ПЗ №1. Произведите классификацию хозяйственных средств по составу (по видам) ООО «Альянс» на основании данных.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, (руб.)
1.	Расчетный счет	259 600
2.	Задолженность поставщикам	51 300
3.	Задолженность покупателей	43 800
4.	Материалы	200 000
5.	Готовая продукция	160 000
6.	Задолженность подотчетных лиц	3400
7.	Задолженность подотчетным лицам	1700
8.	Касса	20 000
9.	Основные средства	800 000
10.	Задолженность бюджету по налогам и сборам	37 000
11.	Основное производство	40 000
12.	Нераспределенная прибыль прошлых лет	100 000
13.	Расчеты с персоналом по оплате труда	350 000
14.	Резервный капитал	105000
15.	Долгосрочные финансовые вложения	50 000
16.	Нематериальные активы	20 000
17.	Задолженность по возмещению материального ущерба	1200
18.	Расходы на продажу	39 000
19.	Задолженность органам социального страхования и обеспечения	92 000
20.	Уставный капитал	700 000
21.	Задолженность банку по краткосрочным кредитам	200 000

ПЗ №2. Произведите классификацию хозяйственных средств по источникам их образования ООО «Альянс» на основании данных.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, (руб.)
-------	--	---------------

1.	Расчетный счет	259 600
2.	Задолженность поставщикам	51 300
3.	Задолженность покупателей	43 800
4.	Материалы	200 000
5.	Готовая продукция	160 000
6.	Задолженность подотчетных лиц	3400
7.	Задолженность подотчетным лицам	1700
8.	Касса	20 000
9.	Основные средства	800 000
10.	Задолженность бюджету по налогам и сборам	37 000
11.	Основное производство	40 000
12.	Нераспределенная прибыль прошлых лет	100 000
13.	Расчеты с персоналом по оплате труда	350 000
14.	Резервный капитал	105000
15.	Долгосрочные финансовые вложения	50 000
16.	Нематериальные активы	20 000
17.	Задолженность по возмещению материального ущерба	1200
18.	Расходы на продажу	39 000
19.	Задолженность органам социального страхования и обеспечения	92 000
20.	Уставный капитал	700 000
21.	Задолженность банку по краткосрочным кредитам	200 000

ПЗ №3. На основании информационных данных и данных таблицы 1 заполнить бухгалтерский баланс на отчетную дату Приложение 1.



ИНН 3122000300
КПП 312201001 Стр. 001



Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Номер корректировки 0 Отчетный период (код) 34 Отчетный год 2012
ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЭФИРНОЕ"

(наименование организации)

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД 15.42.1
Код по ОКПО 00333693
Форма собственности (по ОКФС) 16
Организационно-правовая форма (по ОКОПФ) 47
Единица измерения: (тыс. руб. / млн. руб. – код по ОКЕИ) 384

На 12 страницах

с приложением документов или их копий на листах

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю:

Руководитель
ЛАСТОВЫРЯ
НАТАЛЬЯ
АНДРЕЕВНА

(фамилия, имя, отчество* полностью)
Подпись _____ Дата . .

МП
Главный бухгалтер
БЕРЕСНЕВА
ЕЛЕНА
ЮРЬЕВНА

(фамилия, имя, отчество* полностью)
Подпись _____

Заполняется работником налогового органа
Сведения о представлении документа

Данный документ представлен (код)

на страницах

в составе (отметить знаком ✓)

0710001	<input type="checkbox"/>	0710002	<input type="checkbox"/>
0710003	<input type="checkbox"/>	0710004	<input type="checkbox"/>
0710005	<input type="checkbox"/>	0710006	<input type="checkbox"/>

с приложением документов или их копий на листах

Дата представления документа . .

Зарегистрирован за №

Фамилия, И. О.*

Подпись

* Отчество при наличии.





ИНН 3122000300

КПП 312201001 Стр. 002



8613 8614 5098 0B59 13A1 B187 CEBF D1A4

Местонахождение (адрес)

Почтовый индекс 309850

Субъект Российской Федерации (код) 31

Район АЛЕКСЕЕВСКИЙ

Город АЛЕКСЕЕВКА

Населенный пункт
(село, поселок и т.п.) _____Улица (проспект,
переулок и т.п.) ФРУНЗЕНомер дома
(владения) 2Номер корпуса
(строния) _____

Номер офиса _____

Таблица 1

Исходные данные для решения задачи, тыс.р.

№ п/п	Показатель	Сумма
1	Оборудование	1 235 611
2	Финансовые вложения	88 080
3	Здания и сооружения	533 200
4	Материалы	6 235 927
5	Тропическое масло	200 000
6	Подсолнечное масло	300 000
7	Резервный капитал	87 939
8	Нераспределенная прибыль	1 443 158
9	Отложенные налоговые активы	5 498
10	Кредит в банке сроком более 12 месяцев	598 734
11	Отложенные налоговые обязательства	93 930
12	Уставный капитал	351 757
13	Прочие внеоборотные активы	366 531
14	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	3 349
15	Задолженность покупателей и заказчиков	7 996 051
16	Касса	1 187 760
17	Валютный счет	1 394 059
18	Расчетный счет	8 567

19	Переоценка внеоборотных активов	360 485
20	Заемные средства менее 1 года	14 666 164
21	Задолженность по налогам и сборам	1 900 000
22	Задолженность перед внебюджетными фондами	19 902
23	Оценочные обязательства	32 564

ПЗ №4. 1. На основании сведений таблицы 1, открыть счета синтетического учета по отношению их к Бухгалтерскому балансу.

2. Отразить на счетах хозяйственные операции за отчетный месяц (таблица 2). Заполнить 4 и 5 столбец в таблице 2.

3. Рассчитать обороты и конечные остатки на счетах (составить «самолет» по каждому счету).

4. Составить оборотную ведомость за отчетный месяц. На основании имеющихся данных заполнить таблицу 3.

5. Обобщить бухгалтерскую информацию в форме № 1 бухгалтерской (финансовой отчетности) Бухгалтерский баланс. Информацию представить в формате таблицы 4.

Таблица 1

Сальдо (остаток) на начало отчетного месяца

№ п/п	Наименование объектов бухгалтерского учета	Сумма, руб
1	Основные средства	19 300
2	Материалы	3 900
3	Готовая продукция	2 400
4	Дебиторская задолженность А) покупателей и заказчиков Б) прочие дебиторы	2 000 400
5	Затраты в незавершенном производстве	400
6	Денежные средства А) в кассе Б) на расчетном счете	100 12 500
7	Кредиторская задолженность А) поставщикам Б) перед бюджетом В) соц. Страхом Г) по оплате труда	1 500 750 1 250 4 000
8	Краткосрочные кредиты банка	5 000
9	Уставный капитал	17 500
10	Нераспределенная прибыль	11 000

Таблица 2

Хозяйственные операции за отчетный месяц

№ п/п	Хозяйственная операция за отчетный месяц и ее содержание	Сумма, руб	Проводка	
			Дт	Кт
1	Получены денежные средства на выплату заработной платы	3 800		
2	Зачислена на расчетный счет краткосрочная сумма банка	4 000		
3	Выплачена из кассы заработная плата рабочим	3 500		

4	Получены средства с расчетного счета в кассу для хозяйственных расчетов	1 000		
5	Поступили на склад материалы от поставщиков, но расчет не произведен	5 000		
6	Отгружены на склад материалы в основной цех на производство продукции	4 500		
7	Начислена заработная плата рабочим основного цеха за производство продукции	2 500		
8	Начислен ЕСН	1 000		
9	Удержан налог из заработной платы	250		
10	Выдано подотчет из кассы на хозяйственные расходы	500		
11	Перечислено с расчетного счета погашение задолженности	5 000		
12	Выпущена из производства готовая продукция	8 000		

Таблица 3

Наименование счета	Сальдо начальное		Обороты		Сальдо конечное	
	Дт	Кт	Дт	Кт	Дт	Кт
Основные средства						
Материалы						
Готовая продукция						
Касса						
Расчетные счета						
Расчеты с покупателями и заказчиками						
Основное производство						
Расчеты с подотчетными лицами						
Расчеты по налогам и сборам						
Уставный капитал						
Расчеты с поставщиками и подрядчиками						
Расчеты по социальному страхованию						
Расчеты с персоналом по оплате труда						
Нераспределенная прибыль						
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам						
ИТОГО						

Таблица 4

Бухгалтерский баланс

Актив			Пассив		
Статья	Сумма, руб		Статья	Сумма, руб	
	на начало	на конец		на начало	на конец
1.			1.		
2.			2.		
3 и т.д			3 и т.д		
Итого по разделу I			Итого по разделу III		

Внеоборотные активы			Капитал и резервы		
1.			1.		
2.			2.		
3 и т.д			3 и т.д		
Итого по разделу II Оборотные активы			Итого по разделу IV Долгосрочные обязательства		
			1.		
			2.		
			3 и т.д		
Итого по разделу V Краткосрочные обязательства					
БАЛАНС			БАЛАНС		

ПЗ №5, ПЗ №6.

1. На основании сведений таблицы 1, открыть счета синтетического учета по отношению их к Бухгалтерскому балансу.

2. Отразить на счетах хозяйственные операции за отчетный месяц (таблица 2). Заполнить 4 и 5 столбец в таблице 2.

3. Рассчитать обороты и конечные остатки на счетах (составить «самолет» по каждому счету).

4. Составить оборотную ведомость за отчетный месяц.

5. Обобщить бухгалтерскую информацию в форме № 1 бухгалтерской (финансовой отчетности) Бухгалтерский баланс.

Таблица 1

Сальдо (остаток) на начало отчетного месяца

№ п/п	Наименование объектов бухгалтерского учета	Сумма, руб
1	Основные средства	2 310
2	Амортизация основных средств	985
3	Материалы	1 370
4	Основное производство	1 568
5	Готовая продукция	2 410
6	Денежные средства в кассе	2
7	Денежные средства на расчетном счете	780
8	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	810
9	Расчеты с персоналом по оплате труда	1 755
10	Расчеты с прочими кредиторами	1 560
11	Уставный капитал	3 065
12	Резервный капитал	115
13	Нераспределенная прибыль	150

Таблица 2

Хозяйственные операции за отчетный месяц

№ п/п	Хозяйственная операция за отчетный месяц и ее содержание	Сумма, руб	Проводка	
			Дт	Кт
1	Отражена задолженность поставщикам за оборудование без монтажа	150		
2	Перечислены средства с расчетного счета поставщикам за оборудование	150		
3	Оборудование введено в состав основных	150		

	средств			
4	На расчетный счет зачислены краткосрочные кредиты банка	830		
5	Начислена заработная плата рабочим основного производства	135		
6	Отпущены со склада материалы в основное производство	230		
7	Перечислены с расчетного счета средства в счет погашения задолженности разным кредиторам	170		
8	С расчетного счета получены денежные средства в кассу для выплаты заработной платы	1 160		
9	На склад из основного производства поступила готовая продукция	825		
10	Выплачена из кассы заработная плата	920		
11	Часть нераспределенной прибыли отправлена в резервный капитал	45		
12	Депонирована заработная плата	240		
13	Сдана на расчетный счет из кассы депонированная заработная плата	240		

ПЗ №7. Заполнить таблицу.

Показатели	Оценка материалов, руб.	
	по учетным ценам	по фактической себестоимости
1. Остаток на начало периода	300 000	320 000
2. Поступило материалов за месяц	200 000	250 000
3. Итого поступление с остатком		
4. Отклонение ТЗР		
5. Процент ТЗР ([4]/[5]*100%)		

ПЗ №8. 1. На основании сведений таблицы 1, открыть счета синтетического учета по отношению их к Бухгалтерскому балансу.

2. Отообразить на счетах хозяйственные операции за отчетный месяц (таблица 2). Заполнить 4 и 5 столбец в таблице 2.

3. Рассчитать обороты и конечные остатки на счетах (составить «самолет» по каждому счету).

Таблица 1

Сальдо (остаток) на начало отчетного месяца

№ п/п	Наименование объектов бухгалтерского учета	Сумма, руб
1	Материалы	2 510
2	Основное производство	1985
3	Вспомогательное производство	2 370
4	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	5 670
5	Прочие доходы и расходы	2 410
6	Прибыль, убыток	5
7	Расчеты с подотчетными лицами	795

8	Общехозяйственные расходы	850
---	---------------------------	-----

Таблица 2

Хозяйственные операции за отчетный месяц

№ п/п	Хозяйственная операция за отчетный месяц и ее содержание	Сумма, руб	Проводка	
			Дт	Кт
1	Поступление материалов из основного производства	115		
2	Поступление материалов из вспомогательных производств	115		
3	Поступление материалов от реализованных основных средств	150		
4	Оприходование материалов в связи с ликвидацией объектов по ЧС	830		
5	Оприходование материалов поступивших от поставщиков	135		
6	Отражение НДС по поступившим материалам	230		
7	Приобретение материалов за наличный расчет из подотчетных сумм	170		
8	Отпуск материалов на производственные хозяйственные нужды	1 160		
9	Списание материалов в виде потерь от стихийных бедствий	825		
10	Списание на недостачи, выявленные в виде инвентаризации	920		

Задание № 2.

Организация заказала перевозку товаров (300 кг яблок и 500 кг моркови) транспортной компании.

Товары доставлены на одном автомобиле, стоимость перевозки составила 3000 руб. (без НДС).

Стоимость яблок - 30 руб/кг, стоимость моркови - 10 руб/кг.

ПЗ №9.

1. На основании сведений таблицы 1, открыть счета синтетического учета по отношению их к Бухгалтерскому балансу.

2. Отразить на счетах хозяйственные операции за отчетный месяц (таблица 2). Заполнить 4 и 5 столбец в таблице 2.

3. Рассчитать обороты и конечные остатки на счетах (составить «самолет» по каждому счету).

4. Рассчитать производственную себестоимость

Таблица 1

Сальдо (остаток) на начало отчетного месяца

№ п/п	Наименование объектов бухгалтерского учета	Сумма, руб
1	Основное производство	7 400
2	Материалы	2 000
3	Расчета с поставщиками и подрядчиками	1 171
4	Амортизация основных средств	5 677
5	Расчеты с персоналом по оплате труда	3 410

6	Расчеты по налогам и сборам	10
7	Общепроизводственные затраты	795
8	Общехозяйственные затраты	850

Таблица 2

Хозяйственные операции за отчетный месяц

№ п/п	Хозяйственная операция за отчетный месяц и ее содержание	Сумма, руб	Проводка	
			Дт	Кт
1	Использование сырья и материалов для изготовления продукции	115		
2	Использование покупной электроэнергии на технологические цели	115		
3	Начисление зарплаты основным производственным рабочим	150		
4	Начисление ЕСН на заработную плату основных производственных рабочих	830		
5	Налоги, включаемые по законодательству в затраты на производство	135		
6	Использование материалов на общепроизводственные цели	230		
7	Использование покупной электроэнергии на общехозяйственные цели	170		
8	Начисление оплаты труда персоналу общепроизводственного назначения	1 160		
9	Начисление амортизации основных средств общехозяйственного назначения	825		

ПЗ №10.

Заполнить данные в таблице 1.

Таблица 1

Определение фактической себестоимости, реализованной продукции

Показатель	По учетным ценам	По фактической себестоимости
1. Остатки готовой продукции на начало периода	425	410
2. Выпуск готовой продукции за месяц	1 840	1 770
3. Итого остаток с выпуском		
4. % отношения фактической себестоимости к учетным ценам		
5. Реализовано готовой продукции за месяц	1 760	
6. Остатки на конец		

ПЗ №11.

Заполнить инвентаризационную опись (Приложение 1) и сличительную ведомость (Приложение 3) по образцам (Приложение 2 и 4).

ПЗ №12.

Задание № 1.

Расхождения, выявленные в результате инвентаризации, между фактическим состоянием активов и обязательств и данными бухгалтерского учета?

Задание № 2.

Составить бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации:

- 1) Выявлены излишки основных средств в результате инвентаризации
- 2) При инвентаризации выявлены излишки материалов
- 3) Выявлены излишки товаров при инвентаризации
- 4) Выявлена недостача материалов в результате инвентаризации
- 5) При инвентаризации выявлена недостача основных средств
- 6) Выявлена недостача готовой продукции при инвентаризации
- 7) Списана недостача в пределах норм естественной убыли
 - А) «Основное производство»
 - Б) «Общепроизводственные расходы»
 - В) «Расходы на продажу»
- 8) Списана недостача ценностей сверх норм убыли при наличии виновных лиц
- 9) Списана недостача ценностей сверх норм убыли, если виновные лица не установлены или во взыскании с них отказано судом

ПЗ №13 – ПЗ №20

Ответить на вопросы и дополнить понятия

1. Режим «Конфигуратор» используется для:
 - 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
2. Формальное описание неких сущностей предметной области автоматизации со сходными свойствами и одинаковым назначением - это
3. Виды объектов метаданных, которые используются для описания модели предметной области бухгалтерского учета
4. Для чего предназначены константы?
5. Для хранения сведений о множестве однородных объектов используются
6. Для отражения информации о различных фактах хозяйственной деятельности организации предназначены.....
7. Для описания множеств однотипных объектов аналитического учета используются

8. Для хранения существенной для прикладной задачи информации, состав которой развернут по определенной комбинации значений, а при необходимости – и во времени используются

9. Регистры накопления – это

10. Регистры бухгалтерии – это

11. Главное меню – это.....

12. Какие пункты включает в себя меню команд?

13. Файл – это.....

14. Правка — это.....

15. Операции — это.....

16. Сервис — это.....

17. Окна — это.....

18. Справка — это.....

Тема: «СОЗДАНИЕ НОВЫХ БАЗ ДАННЫХ В «1С: БУХГАЛТЕРИИ»

Наименование работы: «СОЗДАНИЕ НОВЫХ БАЗ ДАННЫХ В «1С: БУХГАЛТЕРИИ»

Цель занятия: научиться запускать программу «1С: Бухгалтерия»; завершать работу с программой; пользоваться интерфейсом программы; получать помощь; устанавливать расчетный период; ознакомиться с порядком ввода сведений об организации; настройкой учетной политики и конфигурации работы в программе; изучить основные реквизиты диалоговых окон при заполнении данными об организации; создать список пользователей программы с целью защиты базы данных от несанкционированных действий и просмотра данных; ознакомиться со способами ввода входящих остатков по счетам бухгалтерского учета.

Приобретаемые навыки и умения: запуск программы «1С: Бухгалтерия», заполнение сведений об организации, об учетной политике, администрирование программы, ввод входящих (сальдовых) остатков.

Оснащенность рабочего места: инструкционные карта, ЭВМ, программа «1С:Предприятие»

Квалификационные требования: ОК 1-9, ПК 1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 3.1-3.4.

Информационное обеспечение:

	Основные источники:
1.	Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО/ И.М.Дмитриева.-5-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2017.
2.	Бондарева Т.Н. Ведение кассовых операций: учеб. пособие.- Ростов н/Дону: Феникс, 2014.
	Дополнительные источники:
3.	Гартвич, А.В. 1С:Бухгалтерия 8 как на ладони [Текст]: 2-е издание, переработ. и доп. /А.В.Гартвич. - М.: ООО "1С-Паблишинг"; СПб: Питер, 2008.-240 с.
4.	Харитонов, С.А. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерия 8» (редакция 2.0). Задачи, решения, результаты: Учебное пособие/ С.А. Харитонов, Д.В. Чистов. - Издательство: 1С-Паблишинг, 2012.-460с.
	Интернет – ресурсы:
5.	www.1c.ru

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

- 1) Запустить программу в режиме «1 С: Бухгалтерия».
- 2) Ввести сведения об организации.
Дата регистрации: 03.03.1953г.
Название: ЗАО «АМКК»
Полное название: ЗАО «Алексеевский молочноконсервный комбинат»
Юридический адрес организации: 309850, г. Алексеевка, ул. Тимирязева, д. 10
Почтовый адрес: 309850, г. Алексеевка, ул. Тимирязева, д. 10
Телефон: 3-50-86.
ИНН: 3122000035
КПП: 312201001
ОГРН: 0015478686333
Вид деятельности: *переработка молока*
ОКПО: 417266
ОКОПФ: 67
ОКФС: 16
ОКВЭД: 15.84
Организационно-правовая форма: *закрытое акционерное общество*
Территориальные условия: *ЧЗ4*
Руководитель предприятия: *Никитенко Иван Сергеевич*
Главный бухгалтер: *Краснокутская Татьяна Анатольевна*
Кассир: *Алексеева Людмила Анатольевна*
Номер счета: *40702810007130100013*
Наименование банка: *БЕЛГОРОДСКОЕ ОСБ № 8592 Г. БЕЛГОРОД*
Местонахождение банка: *г. Белгород*
БИК: *041403633*
Корреспондентский счет: *30101810100000000633*
- 3) Ввести начальные остатки на 01.09.200_ г. на основании следующих данных:

ОБОРОТНО-САЛЬДОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

За сентябрь 20__ года

Счет		Сальдо на 01 сентября 20 г	
Шифр	Наименование	Дебет	Кредит
01	Основные средства	417444485,98	
02	Амортизация ОС		224583046,25
07	Оборудование к установке	883888,55	
08	Вложения во внеоборотные активы	11107413,55	
09	Отложенные налоговые активы	840915,89	
10	Материалы	167402845,98	
10.1	Сырье	27478978,54	
10.3	Топливо	397134,65	
10.4	Тара и тарные материалы	21670446,83	
10.5	Зап. Части	110278517,79	
10.6	Прочие материалы (данные по субконто см. ниже)	268533,12	
10.8	Строй. материалы	1643183,13	
10.9	Инвент. и хоз прин-ти	1670432,20	
10.10	Рекламные матер-лы	3995619,72	
19	НДС по приобретенным ценностям	3633472,34	
21	Полуфабрикаты собственного производства	98866,70	
41	Товары	5508489,31	
43	Готовая продукция	109033703,00	
45	Товары отгруженные	2119949,38	
50	Касса	151647,49	
51	Расчетные счета	7958825,70	
55	Спец. счета в банках	18630215,72	
57	Переводы в пути	229000,00	
58	Финансовые вложения	136870998,45	
60	Расчеты с постав. и подр. (данные по субконто см. ниже)	100989695,8	65257782,99
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (данные по субконто смотри ниже)	309082544,33	697157,57
66	Расчеты по краткосроч. кредитам и займам		470173248,00
67	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам		129369101,44
68	Расчеты с бюджетом по налогам и сборам	28134179,23	23525018,36
69	Расчеты с органами соц. страх. и обеспечения	237493,07	2012,78
70	Расчеты с персоналом по оплате по оплате труда (данные по субконто смотри ниже)		79185,33
71	Расчеты с подотчетными лицами (данные по субконто смотри ниже)	86450,04	548,56
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	418,59	
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	6016700,70	12651450,94
77	Отложенные налоговые обязательства		3124349,26
79	Внутрихозяйственные расчеты	14416528,99	
80	Уставный капитал		95173,00
81	Собственные акции (доли)	1788,00	
82	Резервный капитал		4763,57
83	Добавочный капитал		225515460,38
84	Нераспределенная прибыль (непокр. уб)	5479692,36	179700989,88
90	Продажи	970224994,77	970099950,00
91	Прочие доходы и расходы	181966322,00	182091376,77
97	Расходы будущих периодов	3971219,21	

99	Прибыли и убытки	6613620,48	22165750,53
	Итого	2509136365,63	2509136365,63

Данные по субконто к счету 10.6

Склад ТМЦ

№ п/п	Наименование	ед. изм	Цена за ед.	Остаток на 1.09.200 г	
				кол-во	Сумма
1	Газ сжиженный	кг	26,89	45	1210,05
2	Дезинфицирующее ср-во "Жавель Солид"	кг	367,66	50	18383,00
3	Известь хлорная	кг	9,64	50	482,00
4	Клей термоплавкий	кг	216,98	250	54245,00
5	Клей этикеточный	кг	59,36	1460	86665,60
6	Лавсан	м	134,53	5,6	753,37
7	Лента фум	шт	21,31	25	532,75
8	Марля	м	4,38	91,28	399,81
9	Мешки п/э	шт	5	8000	40000,00
10	Моющее средство "Ферри"	шт	35,9	5	179,50
11	Мыло хозяйственное	шт	4,08	25	102,00
12	Сода кальцинированная	кг	7,04	39,2	275,97
13	Сода каустическая	кг	16,95	38,22	647,83
14	Ткань обтирочная	м	18,67	95,4	1781,12
15	Фляга П/эт	шт	250	40	10000,00
16	Швеллер	кг	21,97	456	10018,32
17	Щетки капроновые	шт	27,57	40	1102,80
18	Светильники	шт	100	417,54	41754,00
	Итого				268533,12

Данные по субконто к счету 43

Склад готовой продукции

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед.	Сумма	Ставка НДС, %
1	Молоко сг.8,5% ГОСТ 2903-78(380гр.)	банка	97069	19,5	1892845,5	10
2	Варенка с сах. 8,5% (370гр.),Густияр,нов.эт.	банка	14502	16,55	240008,1	10
3	Варенка с сах.8,5% ТУ 2903-78 (370гр.),Алексеевская, АМКК	банка	14600	19,31	281926	10
4	Варенка с сах.8,5%, ТУ, (370гр.)	банка	11000	16,82	185020	10
5	Варенка сг.8,5% (370гр.), Густияр, нов.эт.	банка	19000	17,34	329460	10
7	Варенка сгущ.вар.с сах.12% жир. Г/Короб,АМКК	банка	86276	36	3105936	10
8	Молоко сг.8,5% ГОСТ 2903-78 (380гр.),Алексеевское	банка	45100	16,82	758582	10
10	Молоко сг.8,5% ГОСТ 2903-78 (380гр.),Алексеевское	банка	669798	33,55	22471722,9	10
11	Молоко сг.8,5 (380гр.),Густияр,РП КМКК п	банка	38860	14,09	547537,4	10

12	Молоко сг.с кофе 5%,ТУ,(380гр.),Алексеевское	банка	13603	26,36	358575,08	10
13	Молоко сг.с сах. 8,5%,ГОСТ 2903-78, ПЭТ 45,АМКК	кг	9190	44,77	411436,3	10
14	Молоко сгущ.с сах. 8,5%, ГОСТ2903-78(250гр.),Густияр	банка	45890	19,73	905409,7	10
15	Молоко сгущ.цел.с сах.8,5%, (300гр.)дой-пак,ИСО Густияр	банка	98560	12,49	1231014,4	10
16	Молоко сгущ.цел.с сах.8,5%,ГОСТ 2903-78дой- пак(650гр.)	шт	18070	28,88	521861,6	10
17	Сгущенка и сливки 19%,(360гр.),Густияр	банка	143600	17,34	2490024	10
18	Сгущенка КАКАО "Густияр",8,5%,ТУ,(380гр.)	банка	226450	17,34	3926643	10
19	Сгущенка КОФЕ "Густияр",8,5%,ТУ,(380гр.)	банка	846195	17,14	14503782,3	10
20	Сгущенка с сах.8,5% ТУ(370гр.),Густияр,нов.эт.	банка	810000	17,09	13842900	10
21	Сгущенка с сах.8,5%,ТУ,(380гр.)	банка	935040	15,27	14278060,8	10
22	Сгущенка с сах.8,5%,ТУ,(380гр.),Коровка	банка	443777	15,36	6816414,72	10
23	Сливки сгущ. 19%(360гр.),Алексеевские	банка	919490	21,68	19934543,2	10
	Итого				109033703	

Данные по субконто к счету 60.1

Наименование	Дт	Кт
ЗАО "Иркол"		3540
ИП Бондарь Г. М.	154000	
ИП Бугакова Н. И.		28960
ИП Усов Р. Н.	15000	
ИП Хорошилов Ю. К.		5558,12
ИП Чичиль С. А.		154,23
ОНО Экспериментальная биофабрика		6548,32
ООО "220"		1474,75
ООО "Алексеевский песок"	1257,64	
ООО "АРСметалл"		1595,65
ООО "Белбумснаб"	143178,13	
ООО "Бел-РЕТ"	18500	
ООО "ВГ"		7000
ООО "Вектор"		10000
ООО "Кожгалантерея"	1011,12	
ООО "КРЦ "Эфко-Каскад"		477000
ООО "Машимпэкс"		1458,65
ООО "Радиан"	100531935,4	
ООО "Реком"		64659493,27
ООО "Ремтех"		5000

ООО "Триада"	415,65	
ООО "Труд"	35487,02	
ООО "Эфко-ресурс"		50000
ООО "Юг-торгсервис"	74125,65	
ООО "Яснополянская фабрика тары и упаковки"	14785,21	
Итого	100989695,82	65257782,99

Данные по субконто к счету 62.1

Наименование	дт	кт
Алексеевское райпо	80000	
Вейделевское райпо	124581	
ЗАО "Стройлес"	307340778,58	
ИП Аксенов В. Н.		1478,02
ИП Галушко С. С.	12473,08	
ИП Ком В. И.	852147,65	
ИП Пискунов А. С.	21600	
ИП Потехин В. В.	54214	
Магазин № 12	45500	
ОАО "Хлебозавод"		5000
ООО "Айсберг"	45120	
ООО "ДонСтрой"		654631,55
ООО "Кровля"		15008
ООО "Молочная логистическая компания"	40050	
ООО ТД "Молоко"	90546	
Ресторан "Россошь"		1560
Союз-Квадро	200000	
Союз-консервмолоко	168000	
ФГОУ СПО АСХК		5480
ЧП Дешевых С. М.	7534,02	
ЧП Локтионов А. А.		14000
Итого	309082544,33	697157,57

Данные по субконто к счету 71.1

Наименование	дт	кт
Дураченко О. А.	3200	
Кузнецова М. И.	140	
Мостовой В. В.	8521	
Мощенский А. Г.	340	
Никитин И. В.	975	
Панин Д. И.	3758	
Петров П. П.	55940,04	
Попов В. В.	2500	
Токарев В. А.	4000	
Червенко С. И.		374
Шарый С. А.	7000	

Шкуропат Ю. А.	76	
Яценко Г. П.		174,56
Итого	86450,04	548,56

Сформировать и распечатать следующие виды отчетов:

- Оборотно-сальдовая ведомость за сентябрь.
- Оборотно-сальдовая ведомость по счету 10.6;
- Оборотно-сальдовая ведомость по счету 43;
- Оборотно-сальдовая ведомость по счету 60.1;
- Оборотно-сальдовая ведомость по счету 62.1;
- Оборотно-сальдовая ведомость по счету 71.1.

Контрольные вопросы:

1. Для чего предназначены реквизиты предприятия и как их вводят?
2. Каким образом производится администрирование программы?
3. Что представляет собой окно формы для ввода сведений об учетной политике предприятия?
4. Каков порядок ввода в программу «1С:Предприятие» входящих (сальдовых) остатков?
5. Какая кнопка предназначена для завершения ввода операции?
6. Назовите режимы работы с типовой операцией?

ПЗ №21 – ПЗ №24

Тема: УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В ПРОГРАММЕ «1С: БУХГАЛТЕРИЯ».

Наименование работы: УЧЕТ КАССОВЫХ ОПЕРАЦИЙ В «1С: БУХГАЛТЕРИИ»

Цель занятия: научиться запускать программу «1С: бухгалтерия»; завершать работу с программой; пользоваться интерфейсом программы; получать помощь; вводить приходные и расходные кассовые ордера через журнал операций или режим «Документы – ПКО» («Документы – РКО»); формировать кассовую книгу, отчет кассира и ж/о по счету 50; вести кассовую книгу, составлять кассовые отчёты.

Приобретаемые навыки и умения: составление первичных документов по учету денежных средств в кассе, формирование Кассовой книги и регистров синтетического и аналитического учета по счету 50.

Оснащенность рабочего места: инструкционная карта, ЭВМ, программа «1С:Предприятие».

Квалификационные требования: ОК 1-9, ПК 1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 3.1-3.4.

Информационное обеспечение:

	Основные источники:
1.	Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО/ И.М.Дмитриева.-5-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2017.
2.	Бондарева Т.Н. Ведение кассовых операций: учеб. пособие.- Ростов н/Дону: Феникс, 2014.
	Дополнительные источники:

3.	Гартвич, А.В.1С:Бухгалтерия 8 как на ладони:2-е издание, переработ. и доп. /А.В.Гартвич. - М.: ООО "1С-Паблишинг";СПб: Питер, 2008.-240 с.
4.	Харитонов, С.А. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерия 8» (редакция 2.0). Задачи, решения, результаты: Учебное пособие/ С.А. Харитонов, Д.В. Чистов. - Издательство: 1С-Паблишинг, 2012.-460с.
	Интернет – ресурсы:
5.	www.1С.ru

Содержание работы и последовательность

выполнения операций:

- 1.Запустить программу «1С: бухгалтерия».
- 2.Сформировать приходные и расходные кассовые ордера по следующим хозяйственным операциям за сентябрь 20__ года. Недостающие элементы справочников ввести через новую строку.

Журнал регистрации хозяйственных операций по кассе за сентябрь 20__ года

Документ	№ документа	Дата составления	Хозяйственная операция	Сумма	
ПКО	1553	03.09	Принято от Попова В.В.возвращение неиспользованных подотчетных сумм	2500-00	
ПКО	1554		Принята от АМКК (столовая) выручка	37000-00	
ПКО	1555		Принята от ИП Гребенниковой Е.Н. оплата за молочную продукцию	20985-76	
ПКО	1556		Принята от ООО «Марс» выручка	479-88	
ПКО	1557		Принято от ПБОЮЛ «Радиокова Инна Владимировна» ЦМП	509-52	
ПКО	1558		Принято от Алексеевского РАЙПО ЦМП	50000-00	
ПКО	1559		Принято от Вейделевского РАЙПО ЦМП	45000-00	
ПКО	1560		Принято от «Союз - quadro» за молочную продукцию	50000-00	
РКО	1401		Выдано Шишкину П.С. в подотчет на хозяйственные нужды	22000-00	
РКО	1402		Выдано Крохмаль И.В. возмещение перерасхода подотчетных сумм	174-56	
РКО	1403		Выдано Попову В.В. в подотчет	3500-00	
РКО	1404		Выдана Алексеевскому ОСБ РФ № 3775 выручка	250000-00	
РКО	1405		Выдано ООО «АРСметалл» погашение задолженности	1595-65	
ПКО	1561		04.09	Принято от ИП Двудлучанский Ю.В. за продукцию	2204-42
ПКО	1562			Принято от ИП Даншин А.Н. за молочную продукцию	15475-00
РКО	1406	Выдано Пенкину С.Н. единовременное пособие по случаю рождения ребенка		8000-00	
РКО	1407	Оплата по ведомости- выдана заработная плата		11804-57	
РКО	1408	Оплата по ведомости- выдана заработная плата		1452-65	
РКО	1409	Выдано Заплатникову Ю.А. ООО «Реком» за монитор		8000-00	
ПКО	1563	05.09	Принято от ИП Шапошник Л.П. за молочную продукцию	50000-00	
РКО	1410		Выдано Ивашенко О.Н. в подотчет	200-00	
РКО	1411		Выдано Бабич Н.Е. в подотчет	700-00	
РКО	1412		Выдано Битнер В.Г. в подотчет	1343-00	
РКО	1413		ВыданоBloшкину А.А. в подотчет	1400-00	
РКО	1414		Выдано Сучкову С.Э. в подотчет	800-00	
РКО	1415		Выдано ООО «ВГ» погашение задолженности	3500-00	
РКО	1416	Выдано ООО «Вектор» погашение задолженности за ремонт ККМ	8000-00		
ПКО	1564	06.09	Принято от ООО «Россиянка» за проданную продукцию	13000-00	
РКО	1417		Выдано Лысакову Н.И. в подотчет	8700-00	
РКО	1418		Выдано Костенниковой Г.В. депонированная заработная плата	8171-13	
РКО	1419		Выдано Науменко В.Н. в подотчет	1200-00	
РКО	1420		Выдано Сороченко С.В. заработная плата	1400-00	
РКО	1421		Выдано Лузину Н.И. в подотчет	240-00	
РКО	1422		Выдано Зуеву А.В. в подотчет	100-00	
ПКО	1565	07.09	Принято от ПБОЮЛ Лагонской за проданную продукцию	5000-00	
РКО	1423		Выдано Бринчак И.Ф. в подотчет	210-00	

РКО	1424		Выдано Кибереву Н.В. в подотчет	315-00	
РКО	1425		Выдано Жонкину С.М. в подотчет	80-00	
ПКО	1566	10.09	Принято от Бутенко А.В. за пиломатериалы	5403-35	
РКО	1426		Выдано Таволжанскому П.Г. в подотчет	7000-00	
РКО	1427		Оплата по ведомости	4119-44	
ПКО	1567		Принято от ОСБ 3775 на хозяйственные расходы	30000-00	
РКО	1428		Выдано Демину А.А. в подотчет	800-00	
РКО	1429	11.09	Выдана по ведомости заработная плата	3328-57	
РКО	1430		Выдано Ярцеву А.Ф. на ГСМ	200-00	
РКО	1431		Выдано Саломыхину А.П. в подотчет	100-00	
РКО	1432		Выдано Бурцеву С.В. в подотчет	200-00	
РКО	1433		Выдана по ведомости заработная плата	7358-65	
РКО	1434		Выдано Копневу И.В. в подотчет	500-00	
РКО	1435		Выдано Скрипченко Е.В. в подотчет	100-00	
РКО	1436		Выдано Алексеевой Л.М. на канцтовары	1500-50	
ПКО	1568		Принято от ИП «Селищев Ю.И.» оплата за молочную продукцию	4321-03	
ПКО	1569		Принято от Кузнецова М.И. неиспользованные подотчетные суммы	140-00	
ПКО	1570		Принято от Мостовой В.В. неиспользованные подотчетные суммы	8521-00	
ПКО	1571		Принято от Панина Д.И. неиспользованные подотчетные суммы	3758-00	
ПКО	1572		12.09	Принято от ООО «Народный» оплата за молочную продукцию	23000-00
ПКО	1573			Принято от Дураченко В.А. неиспользованные подотчетные суммы	3200-00
РКО	1437			Выдано Алексеевой Л.М. на приобретение канцтоваров	115-00
РКО	1438	Выдано Ткаченко Р.Р. в подотчет		300-00	
ПКО	1574	Принято от Гребенкина В.Б. за запасные части УАЗ		855-12	
РКО	1439	13.09	Оплата по ведомости – выдача заработной платы	9077-95	
РКО	1440		Выдано Козлову А.С. в подотчет	320-00	
РКО	1441		Выдана Скрипченко Е.В. депонированная заработная плата	2800-00	
РКО	1442		Выдано Шевченко В.И. в подотчет на хоз. расходы	1800-00	
РКО	1443		Выдано Ригер Н.Н. в подотчет	1220-00	
ПКО	1575		Принята от ООО «Марс» выручка за молочную продукцию	10985-76	
ПКО	1576		Принята от АМКК (столовая) выручка	2000-00	
ПКО	1577	14.09	Принято от Магазина № 12 за сгущенное молоко	15000-00	
РКО	1444		Выдано Лысакову И.Ф. в подотчет	1000-00	
РКО	1445		Выдано Щербакову А.А. в подотчет	200-00	
РКО	1446		Выдано Ткач И.В. единовременное пособие по случаю рождения ребенка	8000-00	
РКО	1447		Выдана Бондаренко В.И. депонированная заработная плата	65081-49	
ПКО	1578		Принято от Хмыз Ю.П. за молочные продукты	13500-00	
ПКО	1579		Принято от Панина И.К. погашение задолженности за молочную продукцию	142-14	
ПКО	1580	17.09	Принято от ИП «Полякова Любовь Гавриловна» за молочную продукцию	6000-00	
РКО	1448		Выдано Алексеевой Л.М. на приобретение канцтоваров	150-00	
РКО	1449		Выдано Дураченко О.А. в подотчет	800-00	
РКО	1450		Оплата по ведомости- выдача заработной платы	11804-57	
РКО	1451		Выдано Алексеевой Л.М. на приобретение канцтоваров	1450-00	
РКО	1452		Выдана Битнер В.Г. заработная плата	28838-93	
ПКО	1581		Принято от Попова И.Н. погашение задолженности	38-54	
РКО	1453		Выдано Павленко С.В. в подотчет	50-00	
ПКО	1582	19.09	Принято от ЧП «Герехов П.В.» за молочные продукты	12000-00	
РКО	1454		Выдано Панину Д.И. в подотчет	1000-00	
РКО	1455	20.09	Выдано Трапезникову В.П. в подотчет на покупку цветов	450-00	
РКО	1456		Выдано Веникову Н.К. в подотчет	5000-00	
РКО	1457	21.09.	Выдано Мостовой В.В. в подотчет на покупку материалов	1000-00	
РКО	1458	24.09	Выдано ЗАО «Иркол» оплата за запчасти	20000-00	
РКО	1459		Выдана Склярову Ю.П. депонированная заработная плата	33392-46	
РКО	1460		Выдано Трубициной Т.А. в подотчет на оформление документов	115-00	
РКО	1461		Выдано Кузнецовой М.И. возмещение перерасходованных подотчетных сумм	2022-50	
ПКО	1583		Принято от ОСБ 3775 на хозяйственные нужды	200000-00	
РКО	1462	25.09	Выдана Чичиль Т.П. депонированная заработная плата	46691-76	
РКО	1463		Выдано Червенко С.И. возмещение перерасходованных подотчетных сумм	1806-00	
РКО	1464	26.09.	Выдано Горбатовской Л.А. в подотчет на почтовые расходы	80-00	
ПКО	1584	28.09	Принято от ИП Романченко А.И. за молочную продукцию	15000-00	
ПКО	1585		Принято от ЗАО «Тандер» магазин Магнит за молочную продукцию	58600-00	
РКО	1465		Выдано Алексеевскому ОСБ РФ 3775 выручка	120000-00	

Остаток кассы на начало дня должен быть равен 151647,49 руб.

Остаток кассы на конец дня – 123607,63 руб.

Сформировать анализ счета 50 за сентябрь 20__ года и сверить итоговые суммы.

ЗАО "Алексеевский молочноконсервный комбинат"

Счет	С кред. счетов	В дебет счетов	С кред. счетов	В дебет счетов
			В валюте	В валюте
сальдо на начало периода	151,647.49			
51	230,000.00	370,000.00		
60		41,095.65		
62	456,500.52			
69		16,000.00		
70		79,185.33		
71	18,119.00	70,241.56		
76		156,136.84		
Обороты за период	704,619.52	732,659.38		
Сальдо на конец периода	123,607.63			

Сформировать и распечатать: журнал-ордер по счету 50 «Касса».

Контрольные вопросы:

1. Какие субсчета имеет счет 50 «Касса» в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия»?
2. Какими документами оформляется движение денежных средств по счету 50 «Касса»?
3. Для чего предназначен документ «Приходный кассовый ордер»?

ПЗ №25 – ПЗ №28.

Тема: УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В ПРОГРАММЕ «1С: БУХГАЛТЕРИЯ».

Наименование работы: **БАНКОВСКИЕ ОПЕРАЦИИ В «1С: БУХГАЛТЕРИИ»**

Цель занятия: **научиться запускать программу «1С: бухгалтерия»; завершать работу с программой; пользоваться интерфейсом программы; получать помощь; вводить платежные поручения в программу; обрабатывать выписки банка.**

Приобретаемые навыки и умения: отражение в компьютерном учете операций по сдаче денежных средств на расчетный счет организации; по составлению сложных бухгалтерских проводок в «1С: бухгалтерии»; формирование регистров синтетического и аналитического учета по счету 51.

Оснащенность рабочего места: инструкционная карта, ЭВМ, программа «1С:Предприятие».

Квалификационные требования: ОК 1-9, ПК 1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 3.1-3.4.

Информационное обеспечение:

Основные источники:	
1.	Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО/ И.М.Дмитриева.-5-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2017.
2.	Бондарева Т.Н. Ведение кассовых операций: учеб. пособие.- Ростов н/Дону: Феникс, 2014.

<i>Дата</i>	<i>Платежный док-т</i>	<i>Сумма</i>	<i>Плательщик</i>	<i>Получатель</i>	<i>Назначение платежа</i>
-------------	------------------------	--------------	-------------------	-------------------	---------------------------

	Дополнительные источники:				
3.	Гартвич, А.В.1С:Бухгалтерия 8 как на ладони:2-е издание, переработ. и доп. /А.В.Гартвич. - М.: ООО "1С-Паблишинг";СПб: Питер, 2008.-240 с.				
4.	Харитонов, С.А. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерия 8» (редакция 2.0). Задачи, решения, результаты: Учебное пособие/ С.А. Харитонов, Д.В. Чистов. - Издательство: 1С-Паблишинг, 2012.-460с.				
	Интернет – ресурсы:				
5.	www.1С.ru				

Порядок выполнения работы:

- 1) Запустить программу в режиме «1С:Бухгалтерия»
- 2) Заполнить платежные поручения за сентябрь 20__ г., выписанные ЗАО «АМКК», для погашения задолженности перед кредиторами.
- 3) Заполнить выписки за сентябрь 20__ г. на основании данных заполненных платежных поручений.

Открыть в меню окно «Отчеты» - «Оборотно-сальдовая ведомость по счету».

Сформировать оборотно-сальдовую ведомость по счету 51 за период с 01.09.200_ г. по 30.09.200_ г. Если задания выполнены верно, то дебетовый оборот за период составит 1343816,87 руб., кредитовый оборот за период составит 7546106,69 руб. Сальдо на конец периода- 1756535,88 руб.

Распечатать карточку счета 51 и ОСВ по счету 51.

03.09.	П/Т	№ 63	700000	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	Закрытое акционерное общество «АМКК», к/д №60А006058. Погашение основного долга по кредиту.
	П/Т	64	105301,02	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	Закрытое акционерное общество «АМКК», к/д №60А006058. Оплата за начисленные проценты
	П/Т	65	150,00	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	Закрытое акционерное общество «АМКК», к/д №60А006058. Плата за проведение операций по ссудному счету
	П/П	3534	4985,64	ЗАО «АМКК»	ООО «Ремтех»	Согласно счета № 354 от 30.08.__, оплата за металлополимер с повышенной прочностью. Сумма 4985 – 64, в т.ч. НДС 18% 760-52.
	П/П	3535	48000,00	ЗАО «АМКК»	Межрайонная инспекция МРФ НС № 1 по Белгородской области	Авансовые платежи по транспортному налогу за 3 квартал 20__ г.
	П/П	3536	24000,00	ЗАО «АМКК»	Межрайонная инспекция МРФ НС № 1 по Белгородской области	Авансовые платежи по земельному налогу за 3 квартал 20__ г.
	П/Т	91	875,00	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	Комиссия за пересчет выручки по договорам
	П/Т	92	625,00	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	Комиссия за доставку выручки по договорам
	П/Т	93	423,73	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	Комиссия за инкассацию денежных средств, НДС за инкассацию 76,27 рублей уплачен платежным требованием №94.
	П/Т	94	76,27	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	НДС за инкассацию, комиссия за инкассацию – 423,73 рубля уплачена платежным требованием №93.
05.09.	П/П	147	60000,00	Вейделевское райпо	ЗАО «АМКК»	За товар по договору №124 от 6.08.20__ г.
	П/П	1248	18985,25	ПБОЮЛ Лагонская Т.Н.	ЗАО «АМКК»	За товар по накладной №45800 от 03.09. __ г., в т.ч. НДС 1725,95.
	П/П	149	100000,00	ООО «Торговый дом Союз- Квадро»	ЗАО «АМКК»	Оплата за продукты питания по договору поставки №147ТН от 01.02.20__ г.
07.09.	П/П	3537	7980,00	ЗАО «АМКК»	ООО «Алексеевский песок»	За песок по накладной №1456 от 04.09. __.
	П/П	3538	25000,00	ЗАО «АМКК»	ООО «Эфко-ресурс»	За трактор Т-150, сумма 25000, в т.ч. НДС 3813,56.
	П/П	3543	981000,00	ЗАО «АМКК»	Межрайонная инспекция МРФ НС № 1 по Белгородской области	Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части из заработной платы за август месяц 20__ года.
	П/П	3540	146280,00	ЗАО «АМКК»	Филиал № 4 Государственного учреждения БРОФСС	Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастного случая на производстве из заработной платы за август месяц 20__ года.
П/П	3541	1263000,00	ЗАО «АМКК»	Межрайонная инспекция МРФ НС № 1 по Белгородской области	Налог на доходы физических лиц с заработной платы за август 20__ года.	

	П/П	3542	7000,00	ЗАО «АМКК»	Межрайонная инспекция МРФ НС № 1 по Белгородской области	НДС за август 20__ года
	П/П	3539	177000,00	ЗАО «АМКК»	Межрайонная инспекция МРФ НС № 1 по Белгородской области	Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части из заработной платы за август месяц 20__ года.
	П/П	3544	695750,00	ЗАО «АМКК»	ЗАО «Корпорация «ГРИНН»»	За МАЗ -975800-031 по сч/ф №103 от 5.09. __ г., в т.ч. НДС 18% - 106131,36р.
	П/П	3545	3319,00	ЗАО «АМКК»	ИП Чичиль С.А.	Оплата за картридж по счет - фактуре №1361 от 06.09. __ г., сумма 3319 рублей, в т.ч. НДС – 506,29 руб.
	П/П	3546	25000,00	ЗАО «АМКК»	Межрайонная инспекция МРФ НС № 1 по Белгородской области	Плата за пользование водными объектами за 3 квартал 20__ года.
	П/П	125	17920,49	ЧП Дешевых С.М.	ЗАО «АМКК»	За товар по счет-фактуре № 44786 от 05.09. __ г., в т.ч. НДС – 1629,14.
	П/П	542	68000,00	ООО «Объединенная компания «Союзконсерв молоко»»	ЗАО «АМКК»	Оплата по договору №147 от 05.06. __ г.
	П/П	124	1017,61	ИП Аксенов В.Н.	ЗАО «АМКК»	За товар по счет-фактуре № 44839 от 06.09. __ г., в т.ч. НДС 95,51.
10.09.	П/П	3547	3257,03	ЗАО «АМКК»	Белгородский филиал ОАО «Центр Телеком»	Услуги связи за август 20__ года по счету №3134004896 от 31.08. __ г., в т.ч. НДС 18% - 496,83р.
	П/П	3548	35000,00	ЗАО «АМКК»	ОНО Экспериментальная биофабрика ВНИИМС РАСХН	Предоплата согласно договора № 1547 от 05.09. __ г. Сумма 35000, в т.ч. НДС 18% - 5339 руб.
	П/П	3549	1076868,00	ЗАО «АМКК»	ООО «Машимпэкс»	Оплата за теплообменник по счет – фактуре №07-1796 от 08.09. __ г., в т.ч. НДС 18% - 164268.
	П/П	3550	8761,50	ЗАО «АМКК»	ООО «Триада»	Оплата по счет-фактуре № 1867 от 07.09. __ г., сумма 8761,50 руб., в т.ч. НДС 18% - 1336,50 руб.
	П/П	3551	1857,43	ЗАО «АМКК»	Белгородский филиал ОАО «Центр Телеком»	За услуги РТК Междугородние АМТС согласно счета №00052680.34561224-РТК от 31.08. __ г., в т.ч. НДС 18% - 283,34 руб.
	П/П	3552	102687,53	ЗАО «АМКК»	ООО «АРС Металл»	Оплата за лист г/к 40x13 по счет - фактуре №31/266 от 07.09. __ г, в т.ч. НДС 15664,20 руб.
	П/П	3553	1010,18	ЗАО «АМКК»	ООО «Олимп»	Оплата за набор разводных ключей по накладной №1456 от 07.09. __ г., в т.ч. НДС 18% - 154,08 руб.
	Чек	47	300,00	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	За выдачу наличных средств по документу №047 на сумму 30000.00 (по символам: 53-1.0%) (чек № БД 2665405)
	П/П	1287	40000,00	Алексеевское райпо	ЗАО «АМКК»	Оплата за товар, в т.ч. НДС 3101-69.
	П/П	888	30000,00	ООО «Магазин №12»	ЗАО «АМКК»	Оплата за полученную продукцию.
	П/П	325	12000,00	ФГОУ СПО «АКЭИТ»	ЗАО «АМКК»	Предоплата за продукты питания по договору поставки 1474 от 30.11. __ г., в

						т.ч. НДС (10%) 1090,91.
17.09.	П/П	3555	22000,00	ЗАО «АМКК»	Алексеевский райком профсоюзов работников АПК	Профсоюзные взносы из заработной платы за август 20__ года
	П/П	3556	375240,00	ЗАО «АМКК»	ООО «Яснополянская фабрика тары и упаковки»	Оплата за пробку полиэтиленовую по накладной №856 от 13.09. __ г., в т.ч. НДС 18% - 57240 руб.
	П/П	3557	15000,00	ЗАО «АМКК»	Адвокат Панченко В.А.	За юридическое обслуживание согласно договора №214 от 01.02.20__г. НДС не предусмотрен.
	П/П	3558	8809,29	ЗАО «АМКК»	ООО «Элтех»	Оплата по счет - фактуре № 3543 от 14.09. __ г., в т.ч. НДС 18% - 1343,79 рублей.
	П/П	3554	708000,00	ЗАО «АМКК»	ООО «КРЦ «Эфко- Каскад»»	За заменитель молочного жира Эколакт 1403-33 по сч-ф №РА017818 от 11.09. __, сумма 708000 рублей, в т.ч. НДС 18% - 108000 рублей.
	П/П	324	395453,41	ИП Ком В.И.	ЗАО «АМКК»	За сгущенное молоко по счет-фактуре № 45210 от 10.09. __ г. НДС – 35950,31.
	П/П	564	782,49	ИП Скрипникова О.В.	ЗАО «АМКК»	За товар по счет – фактуре №45173 от 07.09. __ г., в т.ч. НДС – 71,14.
	П/П	652	12355,20	ООО «Айсберг»	ЗАО «АМКК»	За сгущенное молоко по накладной №45940 от 14.09. __ г. НДС 10% - 1123,20.
19.09.	П/П	3559	530,00	ЗАО «АМКК»	ООО «Кожгалантерея»	Оплата за кожаные ботинки по сч/ф №109 от 18.09. __ г., в т.ч. НДС 18% - 80,85 руб.
	П/П	489	85000,00	ООО ТД «Молоко»	ЗАО «АМКК»	Оплата за молочную продукцию по накладной №35800 от 30.08. __ г., в т.ч. НДС (10%) – 7727,27.
	П/П	321	30000,00	ИП Потехин В.В.	ЗАО «АМКК»	Предоплата за продукты питания по договору поставки №1547 от 28.12. __ г., в т.ч. НДС (10%) – 4576,27.
	П/П	154	3208,87	ЧП «Локтионов А.А.»	ЗАО «АМКК»	За молоко согласно договору по товарной накладной №39854 от 31.09. __ г. НДС – 291,72.
	П/П	3598	7223,88	ОАО «Хлебозавод»	ЗАО «АМКК»	За масло крестьянское по с/ф №39850 от 18.08. __ г. НДС 10% - 656,72.
	П/П	954	352,44	ООО «МЕС»	ЗАО «АМКК»	Оплата за полученный товар по договору №124 от 01.01.20 __ г. Сумма 352-44, в т.ч. НДС (10%) – 32-04.
	П/П	1204	567,99	ИП Пономарев В.В.	ЗАО «АМКК»	За сгущенное молоко по накладной №46919 от 18.09. __ г. НДС – 51,64 рубля.
24.09.	П/П	654	50000,00	ООО «Молочная логистическая компания»	ЗАО «АМКК»	Оплата за молочную продукцию по счетам. Сумма 50000-00, в т.ч. НДС (10%) – 4545-45.
	П/П	477	11715,84	ИП Пискунов А.С.	ЗАО «АМКК»	Оплата за продукты питания по договору №215/08 от 08.08. __, в т.ч. НДС 10% - 1065-08.
	П/П	3560	684714,85	ЗАО «АМКК»	ООО «Труд»	Оплата по счет - фактуре №119 от 21.09. __ г. за молоко и авто услуги.
	П/П	3561	26239,99	ЗАО «АМКК»	ООО «220»	Оплата за радиостанцию «Моторола» по счет – фактуре №642 от 20.09. __ г., в т.ч. НДС 18% - 4002,71 руб.
	П/П	3562	12175,23	ЗАО «АМКК»	ООО «Юг-торгсервис»	Оплата по накладной №1456 от 20.09. __ г., в т.ч. НДС 18% - 1857,24 руб.
	Чек	61	2000,00	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	За выдачу наличных средств по документу №061 на сумму 200000.00 (по символам: 53 – 1.0%) (Чек № БД2665406)

28.09.	П/П	3563	14000,00	ЗАО «АМКК»	ООО «Тонар»	Арендная плата по договору №112 от 30.10.20 г.
	П/Т	1	400,00	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	Ежемесячная плата за предоставление услуг с использованием системы «Клиент - Банк». Плата за сентябрь 20__ года 400,00 рублей. НДС не облагается.
	П/Т	6	430,00	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	Ежемесячная плата за ведение клиентского счета в валюте РФ за сентябрь 20__ года 430,00 рублей. НДС не облагается.
	П/Т	49	420,00	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	Комиссия за пересчет выручки по договорам.
	П/Т	50	400,00	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	Комиссия за доставку выручки по договорам.
	П/Т	51	203,39	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	Комиссия за инкассацию денежных средств, НДС на сумму 36,61 руб. уплачен платежным требованием №52.
	П/Т	52	36,61	ЗАО «АМКК»	Алексеевское ОСБ № 3775	НДС за инкассацию, комиссия за инкассацию – 203,39 руб. уплачена платежным требованием №51.
	П/П	784	21107,64	ИП Романченко С.В.	ЗАО «АМКК»	За сгущенное молоко по накладной №47103 от 24.09. __ г. НДС – 1918,88 руб.
	П/П	1589	8125,76	ИП Галушко С.С.	ЗАО «АМКК»	Оплата за товар по накладной №45870 от 25.09. __ г., в т.ч. НДС – 738,71 руб.

Контрольные вопросы:

1. Ведется аналитический учет по счету 51 «Расчетный счет»?
2. Для чего предназначен документ «Приходный кассовый ордер» при учете денежных средств на расчетном счете?
3. Какие реквизиты имеет «Выписка»?

ПЗ №29-30.

Составление бухгалтерских проводок по приобретению объектов основных средств, по строительству подрядным и хо-зяйственным способами в программе «1С: Предприятие».

Составление бухгалтерских проводок по учету нематериальных активов в программе «1С: Предприятие»

Задание. Работа по алгоритму в 1С Бухгалтерия 8.3

ПБУ 14/2000 установлен перечень нематериальных активов, который включает в себя права на изобретения, промышленные образцы и товарные знаки, а также на программы для ЭВМ и базы данных. Деловая репутация организации и расходы на уставный и складочный капитал также отнесены к НМА. Однако, для отнесения объекта к нематериальным активам необходимо соблюдение ряда условий: срок его полезного использования должен быть более 12 месяцев, организация должна иметь все необходимые документы, подтверждающие ее права, получать выгоду от использования НМА в настоящем или будущем, а также использовать для собственных нужд.

Учет нематериальных активов в 1С предусматривает осуществление следующих операций:

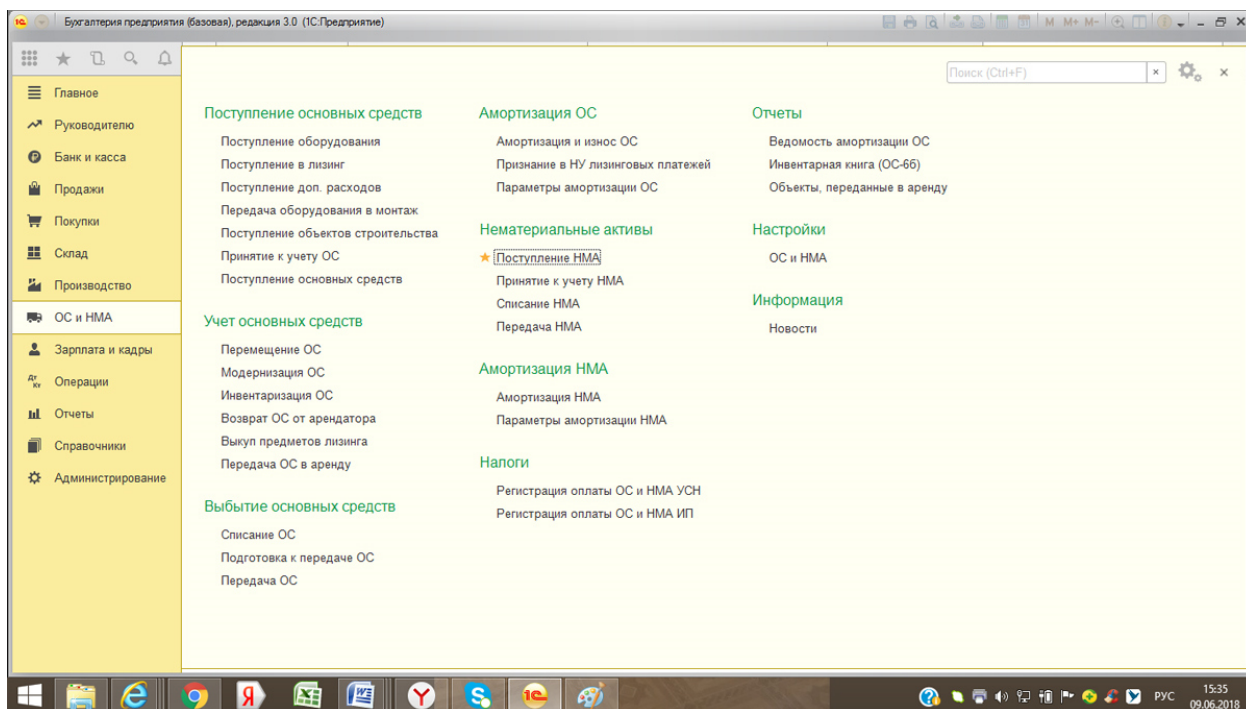
- Приобретение и оприходование НМА;
- Принятие НМА к учету;

Списание НМА в 1С 8.3;

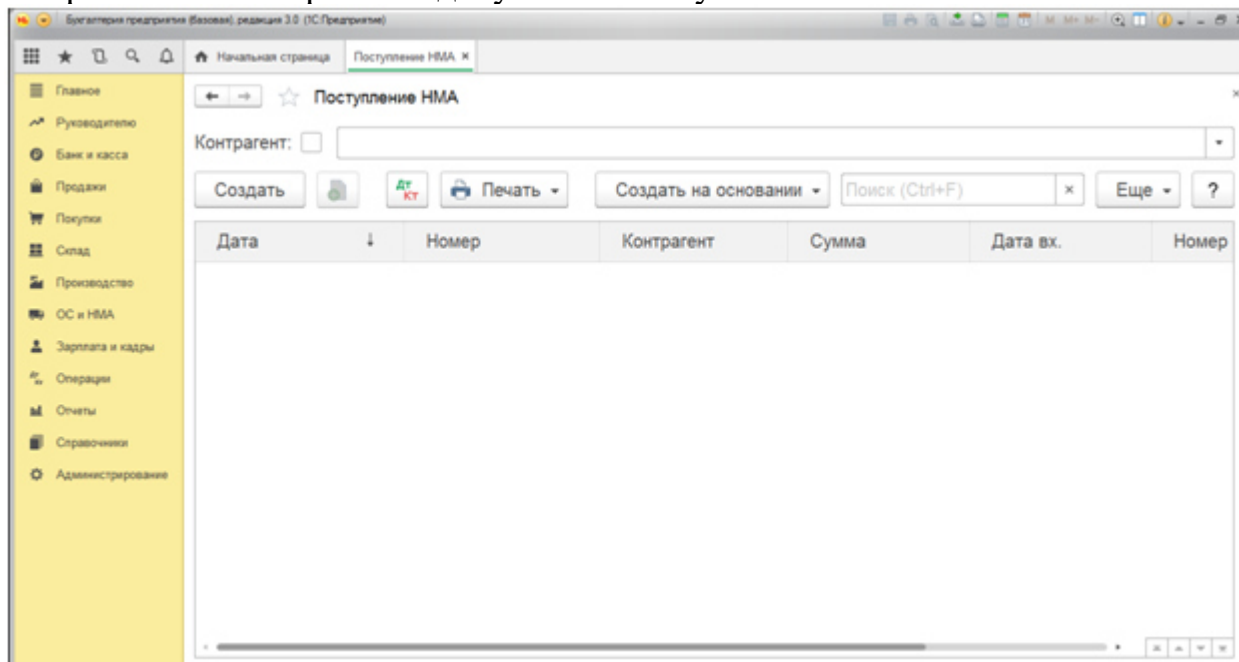
Инвентаризация НМА.

Приобретение и оприходование НМА

Для учета приобретения НМА перейдем в меню «ОС и НМА», далее «Нематериальные активы-Поступление НМА».

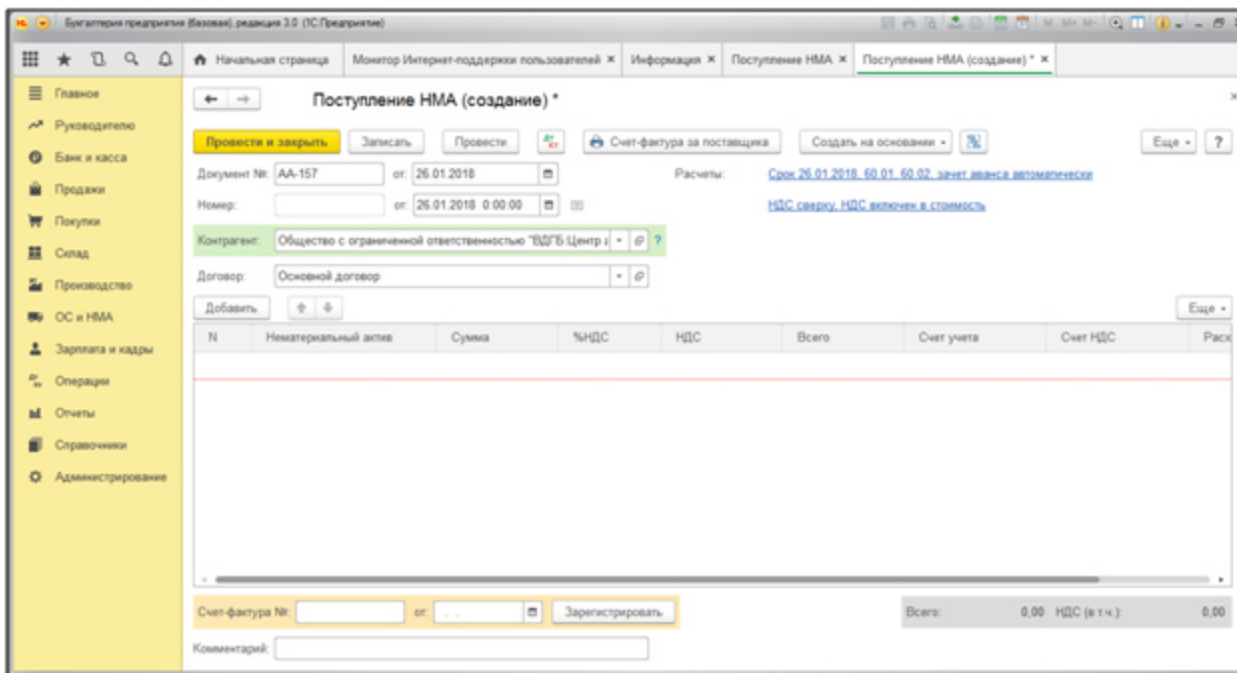


Открывается электронный документ «Поступление НМА».

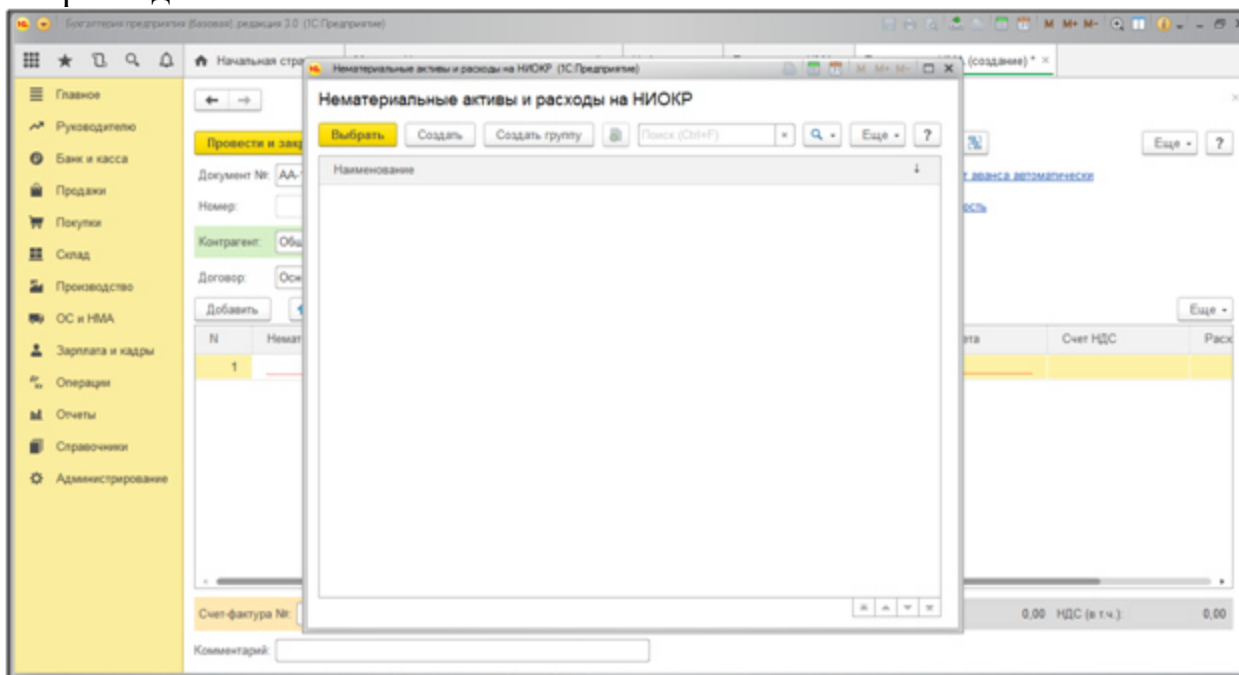


При нажатии кнопки «Создать» откроется окно документа «Поступление НМА (создание)» (Рис.3), в котором необходимо последовательно заполнить все реквизиты. При выборе контрагента, если с

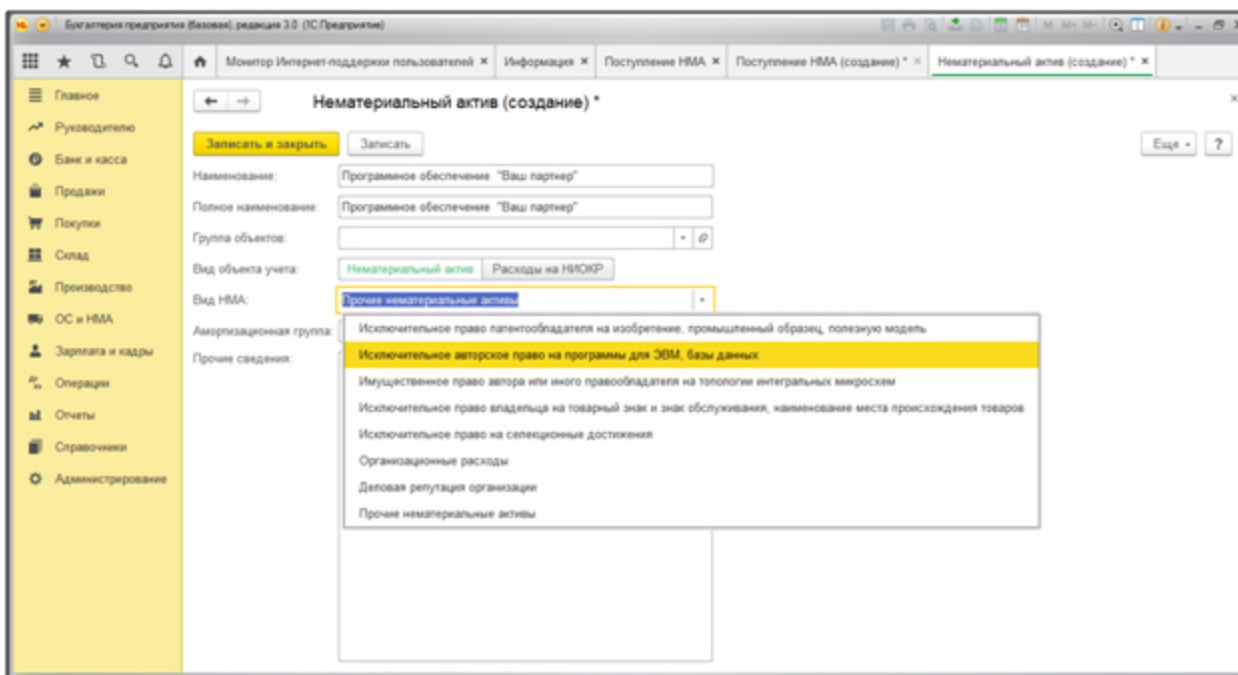
ним заключен только один договор, его реквизиты проставляются автоматически.



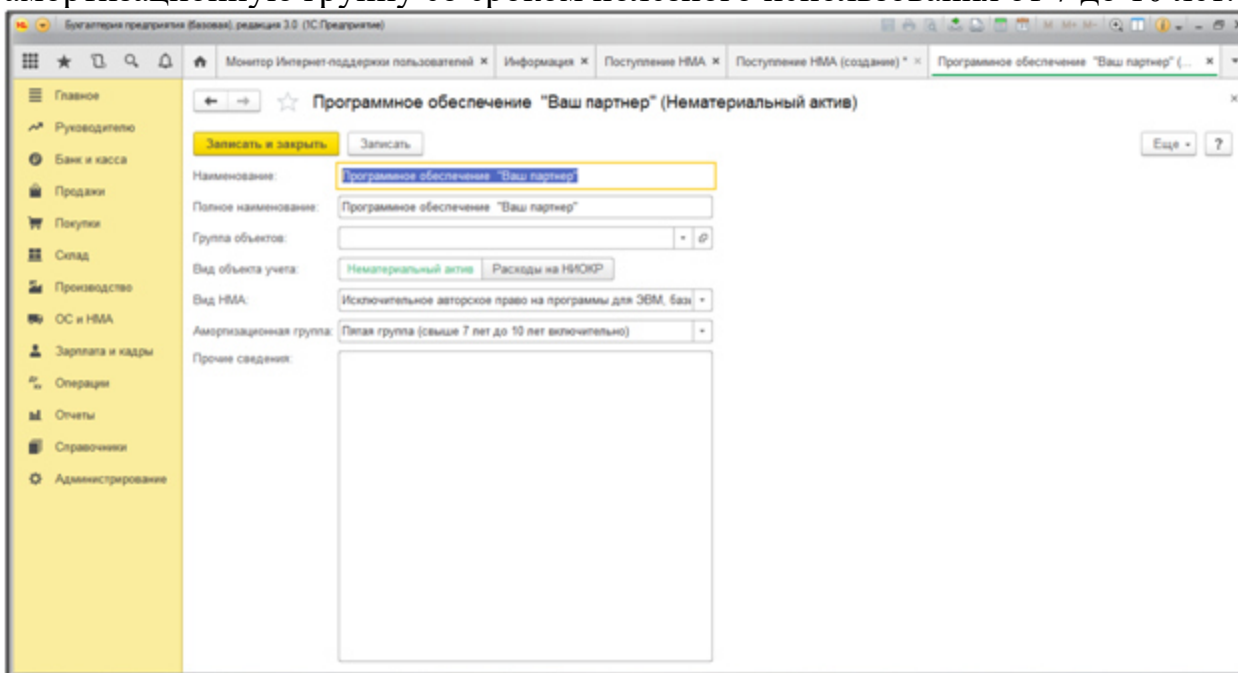
Также последовательно заполняем остальные реквизиты. При выборе нематериального актива открывается меню справочника «Нематериальные активы и расходы на НИОКР».



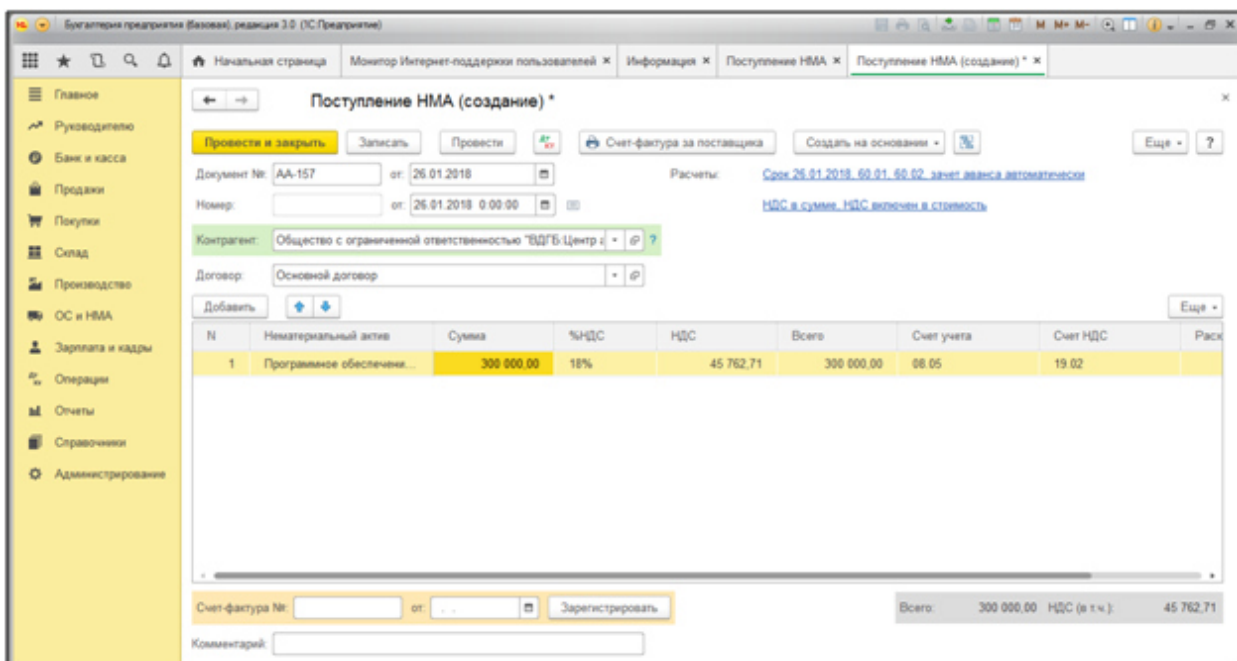
Нажимаем кнопку «Создать» и последовательно заполняем реквизиты справочника: полное и краткое наименование НМА, группу объектов и т.д (Рис.5). В строке «Вид НМА» 1С Бухгалтерия позволяет выбрать наиболее подходящий к нашему случаю вид НМА – Исключительные авторские права на программы для ЭВМ (базы данных).



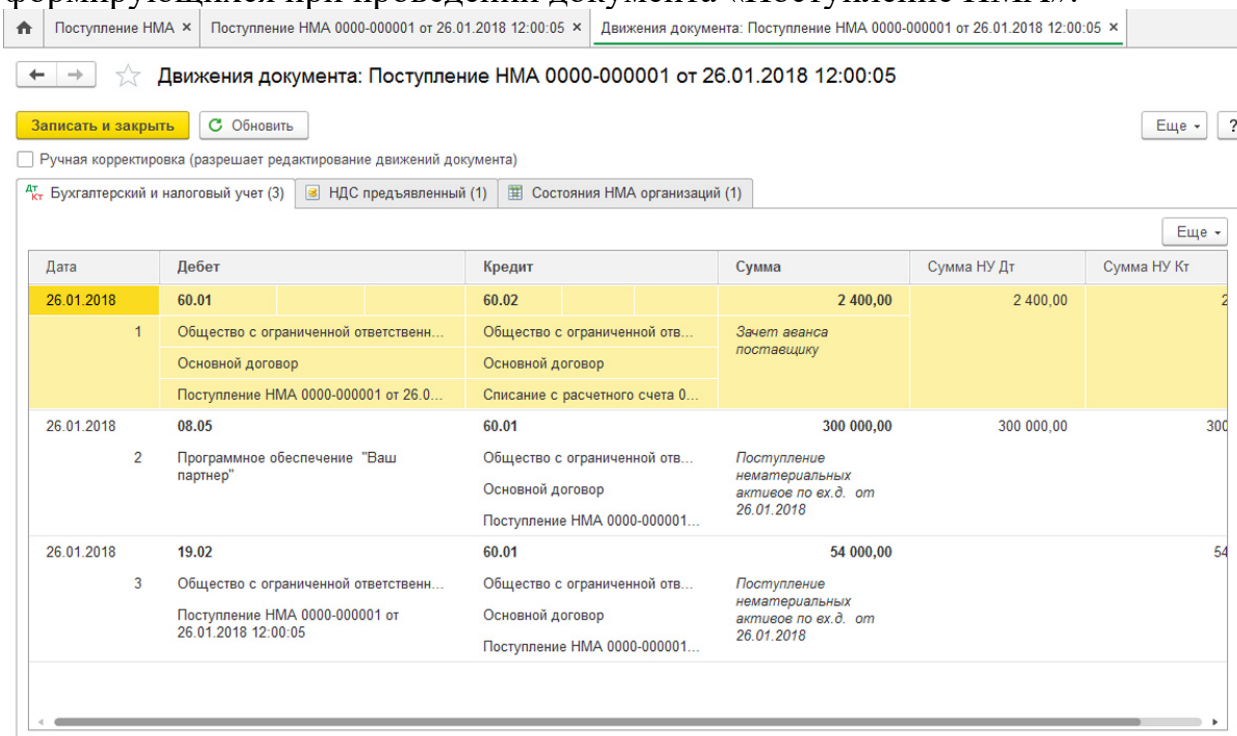
Также при создании НМА можно сразу же проставить срок его полезного использования, выбрав амортизационную группу (Рис.6). Пункт 1 статьи 258 НК РФ наделяет налогоплательщика правом самостоятельного определения срока полезного использования НМА и установления амортизационной группы. В нашем примере мы выбрали пятую амортизационную группу со сроком полезного использования от 7 до 10 лет.



Стоимость программного обеспечения составляет 300,0 тыс. рублей. Далее нажимаем «Провести и закрыть» (Рис.7). Обращаем внимание, что программа автоматически проставила счета учета НМА 08.05 «Приобретение нематериальных активов».

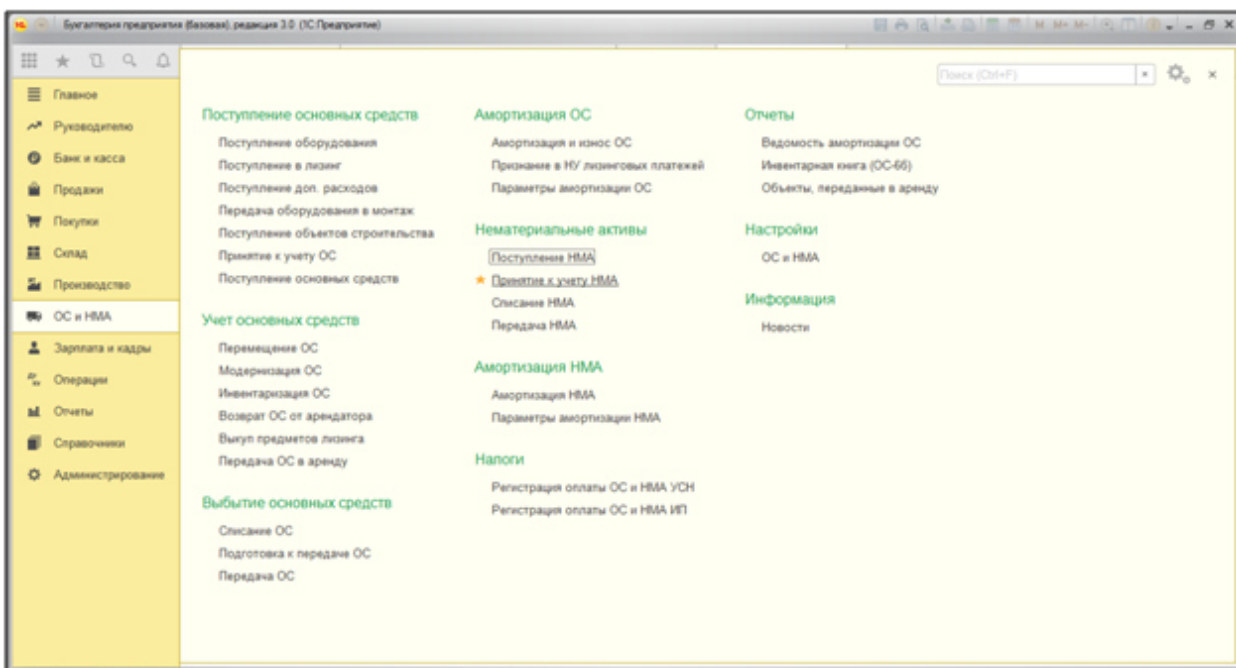


Проведение данного документа отражает лишь поступление НМА в 1С, принятие к учету НМА оформляется отдельным документом с аналогичным названием. Ниже представлен скриншот бухгалтерских проводок, формирующихся при проведении документа «Поступление НМА».

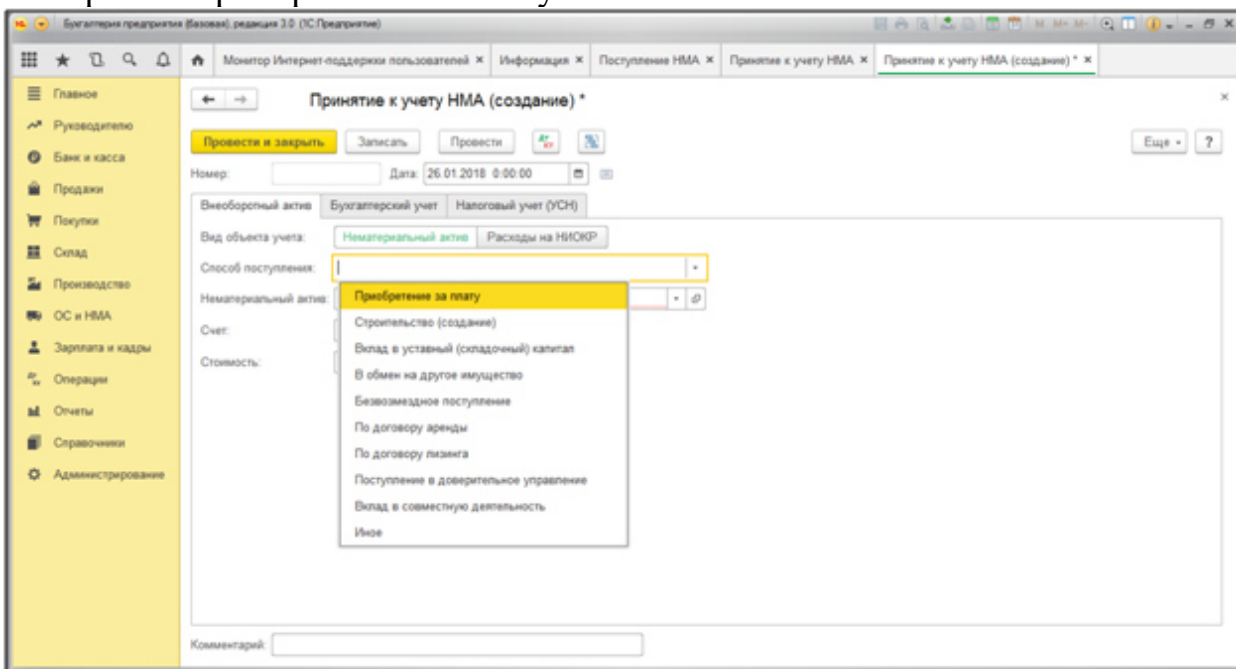


Принятие НМА к учету

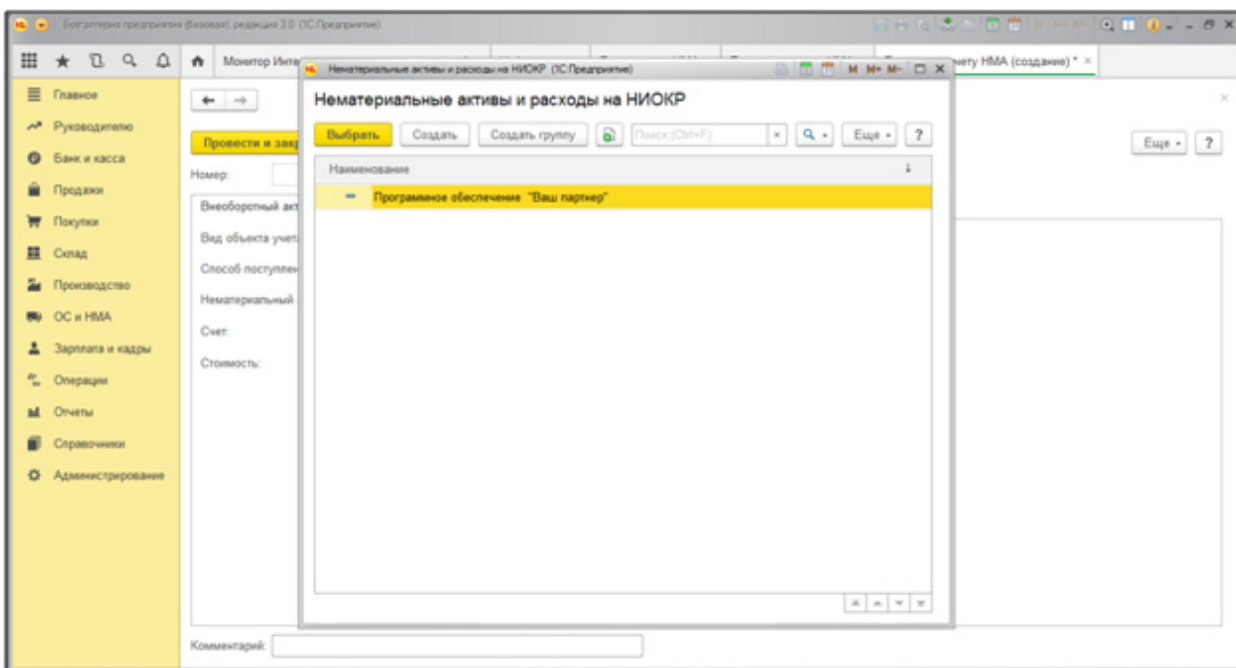
Для осуществления данной операции перейдем к документу «Принятие к учету НМА» подраздела «Нематериальные активы» раздела «ОС и НМА».



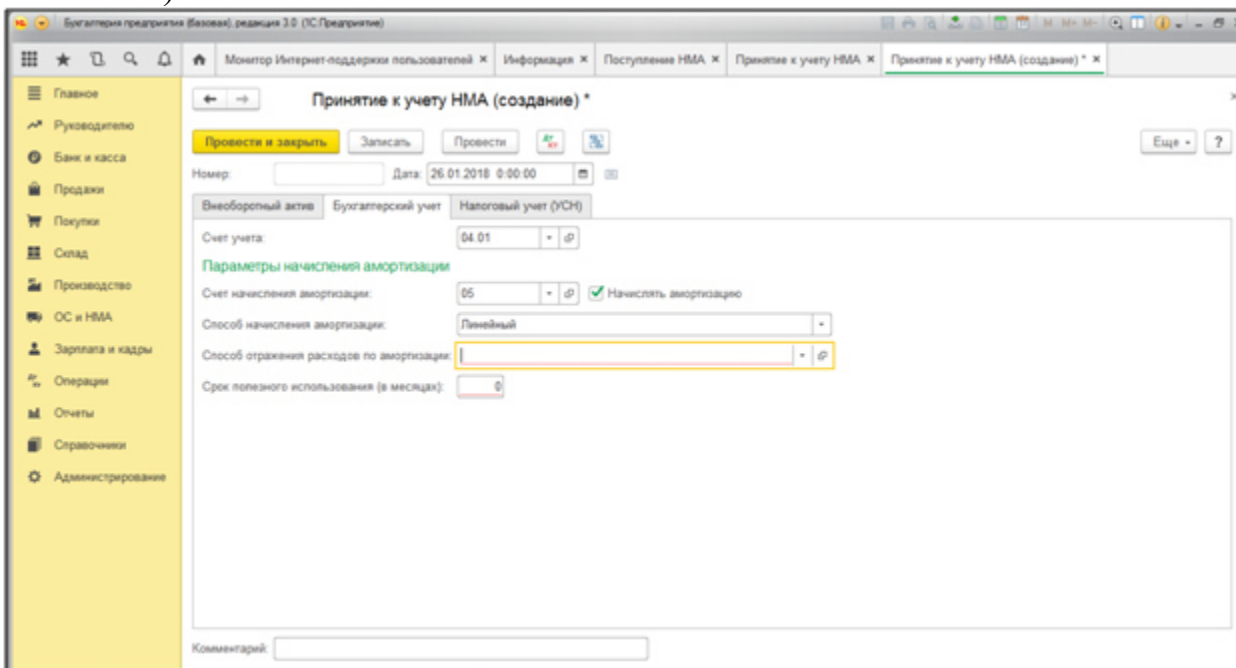
В открывшемся окне нажимаем кнопку «Создать». Во всплывшем окне заполняем дату принятия к учету НМА (как правило, это дата его приобретения), далее нажимаем строку «Способ поступления». В программе предусмотрен широкий спектр способов поступления НМА, включая вклад в уставный капитал или поступление по договору аренды. В нашем примере мы выбираем «Приобретение за плату».



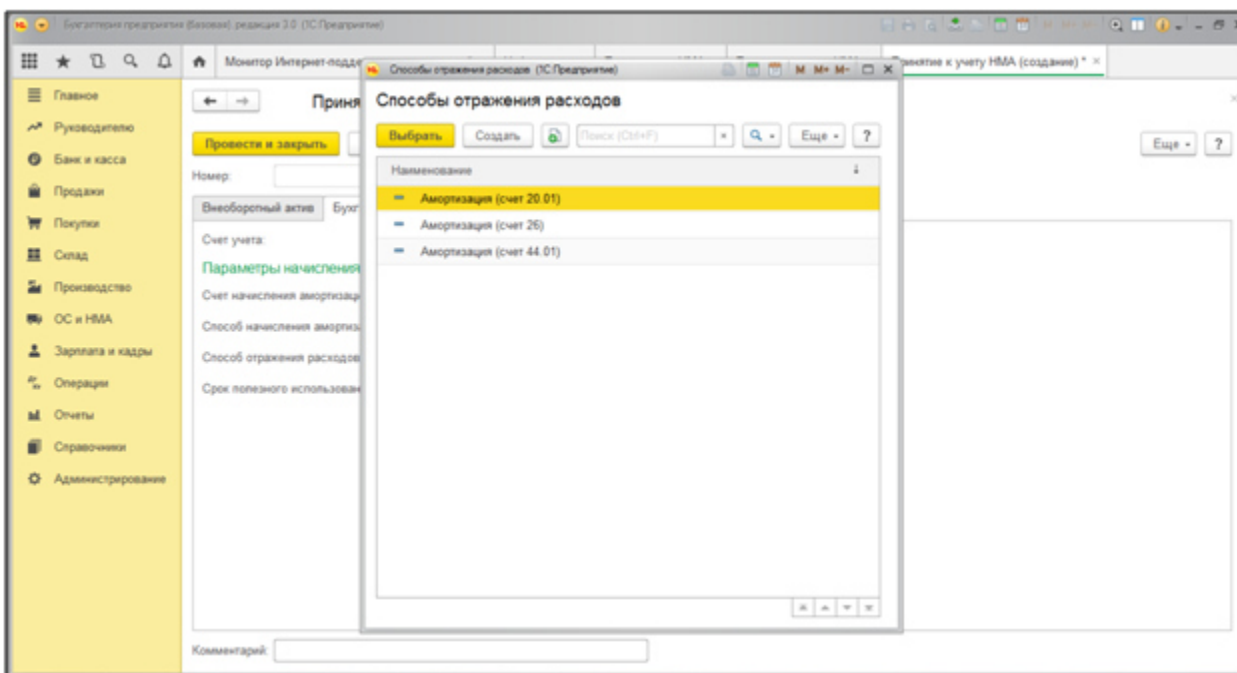
Далее выбираем непосредственно сам нематериальный актив. Всплывающее окно позволяет выбрать из всего перечня нематериальных активов тот, который мы хотим принять к учету.



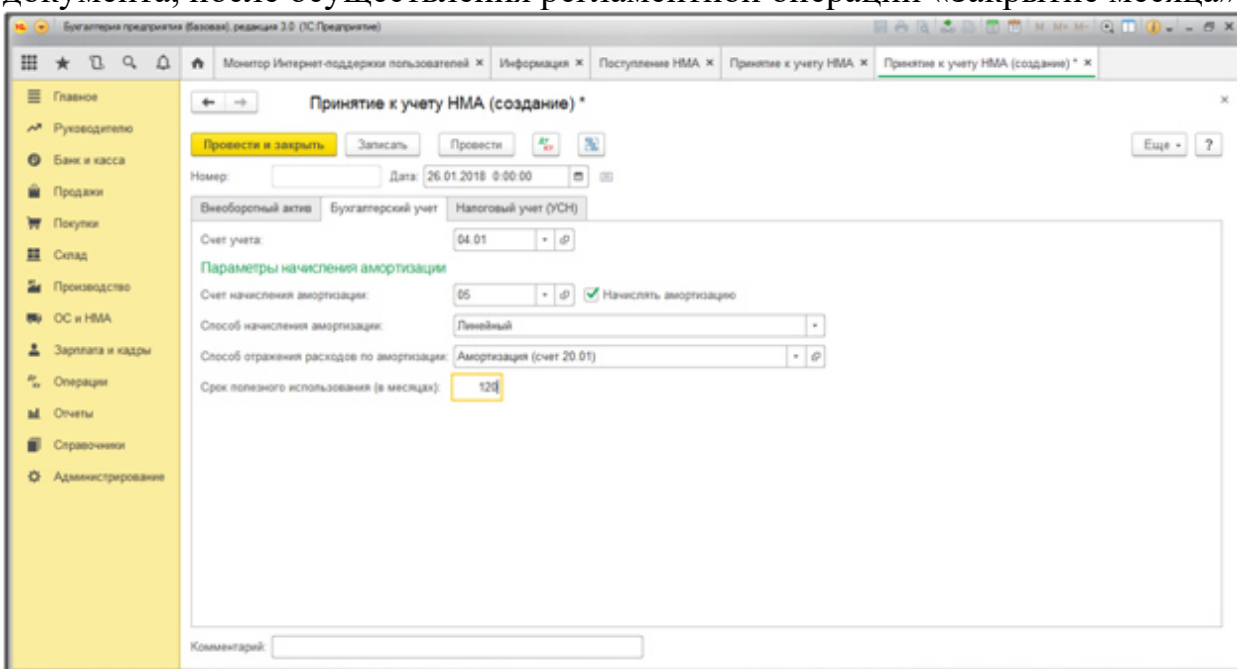
Во вкладке «Бухгалтерский учет» нужно указать параметры начисления амортизации, выбрать способ его начисления (в нашем случае – линейный).



При наведении курсора на строку «Способ отражения расходов по амортизации» 1С позволяет выбрать один из предусмотренных счетов для отнесения затрат, либо, при необходимости, сформировать самостоятельно.



В нашем примере мы выбираем счет 20.01 «Основное производство». Срок полезного использования нами определен в размере 120 месяцев. Амортизация НМА в 1С начисляется с месяца, следующего за месяцем проведения данного документа, после осуществления регламентной операции «Закрытие месяца».



Также при принятии НМА к учету обязательно заполнение вкладки «Налоговый учет».

Поступление НМА × Поступление НМА 0000-000001 от 2... × Движения документа: Поступление ... × Принятие к учету НМА × Принятие к учету НМА 0000-000001... ×

← → ☆ Принятие к учету НМА 0000-000001 от 26.01.2018 12:00:04 *

Провести и закрыть Записать Провести Дт Кт Еще ?

Номер: 0000-000001 Дата: 26.01.2018 12:00:04

Внеоборотный актив Бухгалтерский учет Налоговый учет

Порядок включения стоимости в состав расходов: Начисление амортизации

Параметры начисления амортизации

Начислять амортизацию (НУ)

Срок полезного использования (в месяцах): 120 (10 лет)

Специальный коэффициент: 1,00

Комментарий:

В данной вкладке заполняются поля стоимости НМА, срока его полезного использования, а также порядок включения стоимости в состав расходов. При этом программа предусматривает три способа его включения:

Включить в состав амортизируемого имущества;

Включить в состав расходов;

Не включать в состав расходов.

Проведение данного документа повлечет следующую бухгалтерскую проводку.

Бухгалтерия предприятия (Базовая) редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Монитор Интернет-подде... × Передача НМА × Передача НМА (созданн... × Принятие к учету НМА × Принятие к ... 0000-000001 × Движения документа: Пр... ×

← → ☆ Движения документа: Принятие к учету НМА 0000-000001 от 26.01.2018 12:00:04

Записать и закрыть Обновить

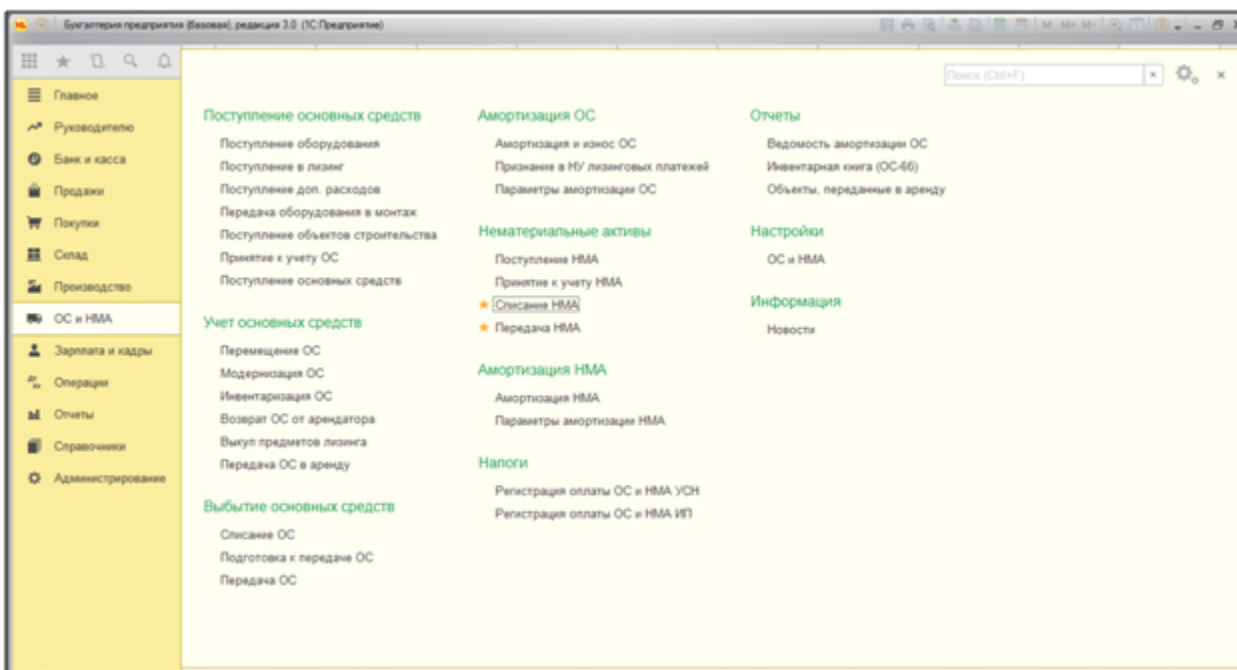
Ручная корректировка (разрешает редактирование движений документа)

Бухгалтерский и н... Зарегистрирован... Первоначальные ... Первоначальные ... Состояние НМА о... Способы отражен... Счета бухгалтерск...

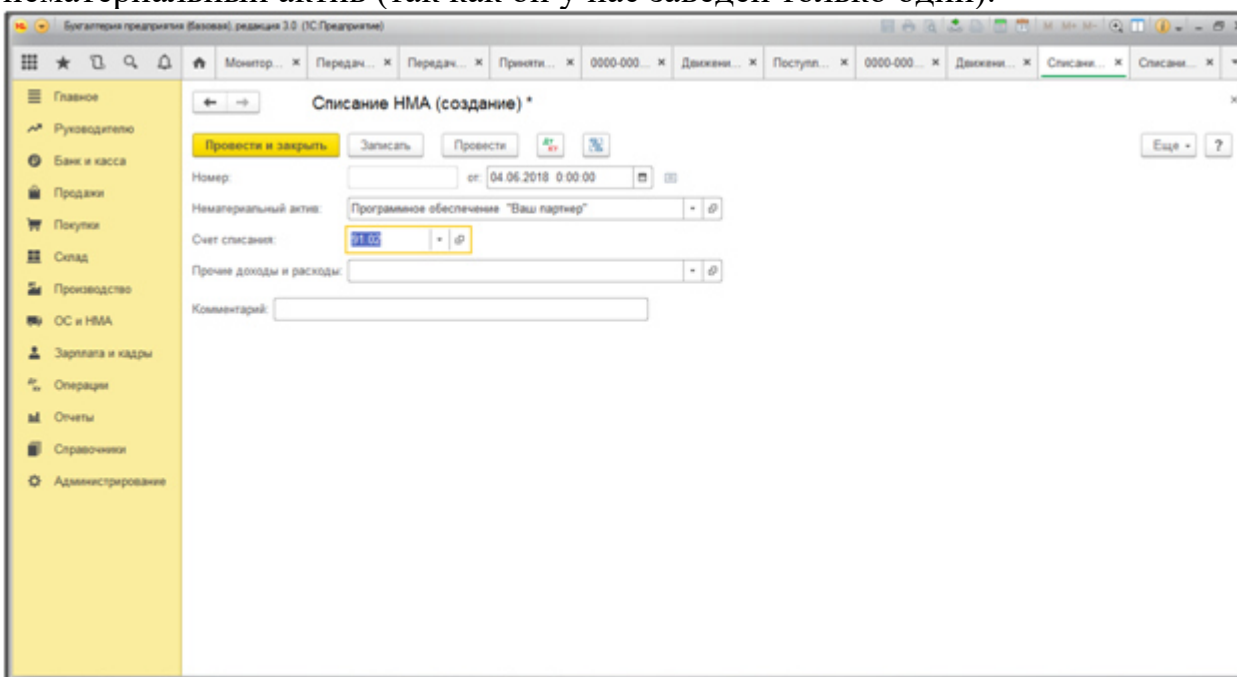
Дата	Дебет	Кредит	Сумма
26.01.2018	04.01	06.05	300 000,00
	1 Программное обеспечение "Ваш партнер"	Программное обеспечение "Ваш партнер"	Принят к учету НМА

Списание НМА в 1С 8.3

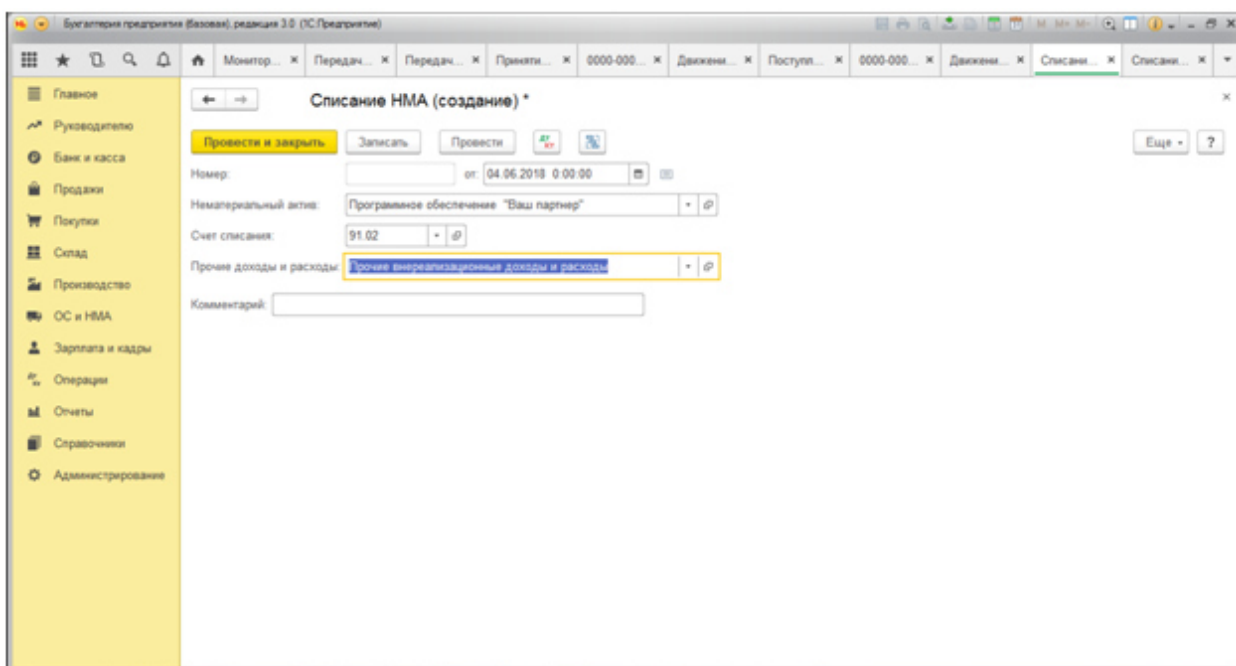
Списание, как и передача НМА, отражаются в 1С путем оформления соответствующих электронных документов: «Списание НМА» и «Передача НМА» в разделе «Нематериальные активы».



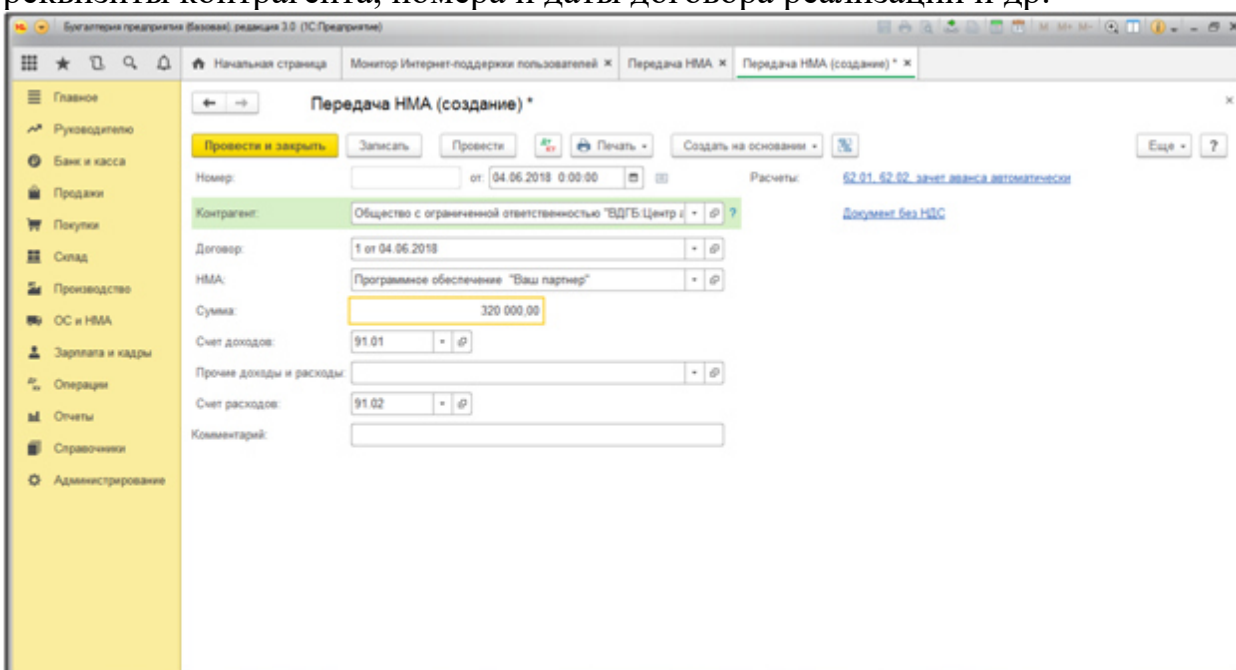
При оформлении списания НМА пользователю нужно только подобрать вид расхода, программа автоматически проставляет счет списания и сам нематериальный актив (так как он у нас заведен только один).



При нажатии строки «Прочие доходы и расходы» открывается окно с установленными шаблонами на списание. При необходимости возможно введение нового вида дохода или расхода. В нашем примере мы выбираем «Прочие внереализационные расходы и доходы».



Документом «Передача НМА» оформляется факт реализации стороннему лицу нематериального актива, поэтому в отличие от документа «Списание НМА» (Рис.20), в данном документе имеются необходимые для заполнения реквизиты контрагента, номера и даты договора реализации и др.



Программа автоматически проставляет счета доходов и расходов, которые при необходимости можно редактировать.

Инвентаризация НМА

В общем смысле инвентаризация это сличение данных бухгалтерского учета с их фактическим наличием. При проведении инвентаризации НМА необходимо руководствоваться требованиями пункта 3.8 главы 3 Правил проведения инвентаризации (Приказ МФ РФ от 13.06.1995 года), а также ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов».

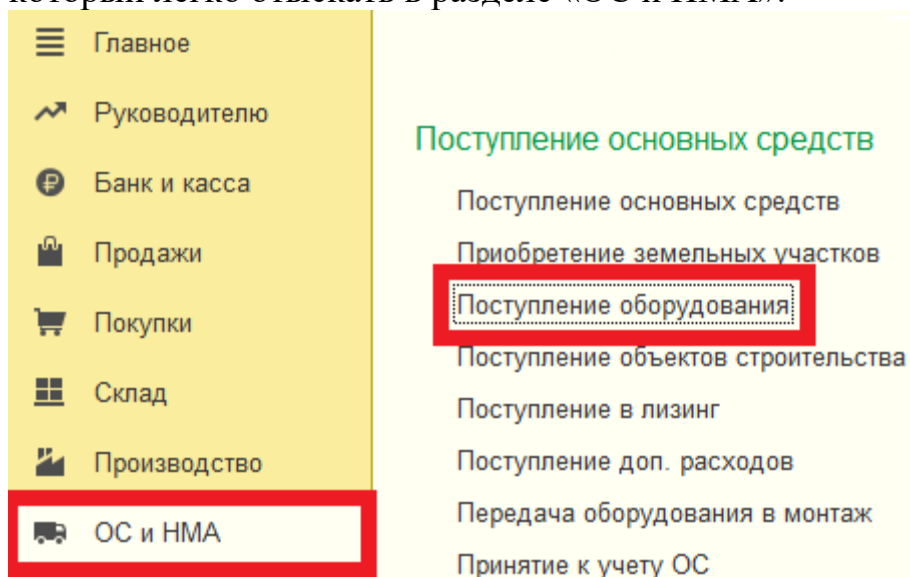
В стандартных документах программы 1С версии 8.3 вы не найдете электронный документ «Инвентаризация НМА», так как считается, что НМА не подлежат фактической инвентаризации. Вместе с тем, в случае, когда организация приняла решение об инвентаризации НМА, необходимо создание внешнего отчета формы «Инвентаризационная опись нематериальных активов (Инв-1а)», которая создается в режиме «Конфигуратор». Отчет формирует остатки по счету 04 «Нематериальные активы» по всем принятым к учету объектам.

ПЗ №31-34.

Задание работать по алгоритму в 1С: Бухгалтерия 8.3

Поступление и ввод в эксплуатацию, принятие к учету основных средств в 1С

Итак, приобретается какое-нибудь основное средство, допустим, токарный станок. Об этом необходимо добавить информацию в программу. Для этого воспользуемся соответствующим пунктом "Поступление оборудования", который легко отыскать в разделе «ОС и НМА».



Заполнение подобного документа не составит труда. В его шапке указываем название нашей организации и наименование другой компании, у которой была произведена покупка соответственно основному договору. Наша рассматриваемая ситуация для примера наиболее проста. Часть с таблицей будет иметь только одну строку с токарным станком. Там вдобавок отмечаются НДС, счета и цена.

← → ☆ Поступление: Оборудование 00БП-00003 от 01.09.2019 12:00:00

Провести и закрыть | Записать | Провести | АТ КТ | Печать | Создать на основании | ЭДО | Еще ?

Накладная №: [] от: [] Расчеты: [Срок 01.09.2019, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически](#)

Номер: 00БП-00003 от: 01.09.2019 12:00:00 [НДС сверху](#)

Контрагент: ООО "Копыта" ?

Договор: Основной

Оборудование (1) | Товары | Услуги | Возвратная тара | Дополнительно

Добавить | Подбор | ↑ ↓ | Еще ?

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета	Счет НДС
1	Токарный станок	1,000	350 000,00	350 000,00	20%	70 000,00	420 000,00	08.04.1	19.01

Счет-фактура №: [] от: [] | Зарегистрировать

Всего: 420 000,00 НДС (в т.ч.): 70 000,00

Когда будет выполнено проведение, документ относит токарный станок, который в нашем примере стоит триста пятьдесят тысяч рублей, на нужный счёт.

← → ☆ Движения документа: Поступление (акт, накладная) 00БП-00003 от 01.09.2019 12:00:00

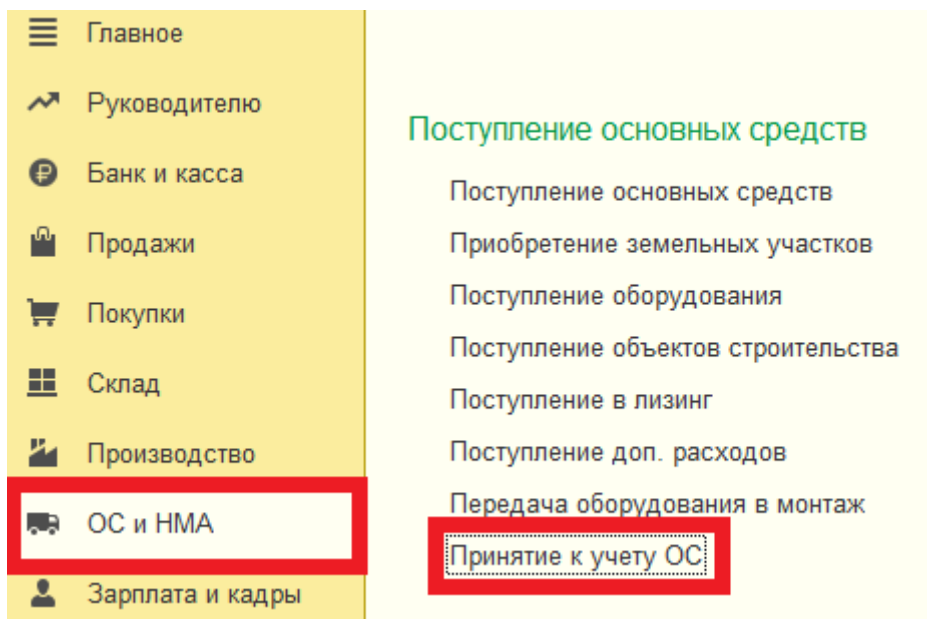
Записать и закрыть | Обновить | Еще ?

Ручная корректировка (разрешает редактирование движений документа)

АТ КТ | Бухгалтерский и налоговый учет (2) | НДС предъявленный (1) | Еще ?

Дата	Дебет	Кредит	Сумма	Сумма НУ Дт	Сумма НУ Кт
01.09.2019	08.04.1 Кол.: 1,000	60.01	350 000,00	350 000,00	350 000,00
	1 Токарный станок	ООО "Копыта" Основной Поступление (акт, накладная) 00БП-00003 от 01.09.2...			
01.09.2019	19.01	60.01	70 000,00		70 000,00
	2 ООО "Копыта" Поступление (акт, накладная) 00БП-00003 от 01.09.2019 12:00:00	ООО "Копыта" Основной Поступление (акт, накладная) 00БП-00003 от 01.09.2...			

Чтобы соответственно программному учёту токарный станок был введён в эксплуатацию и верно подсчитывалась амортизация, нужно отметить это в документе "Принятие к учёту ОС". Документ легко найти в разделе "ОС и НМА".



Дальше нужно заполнить шапку документа, который нами создан. Как вид операции в нашем случае следует выбрать "Оборудование", потому что токарный станок - это именно оборудование. Далее отмечаем событие ОС и, если необходимо, материально ответственного человека и место, где размещается станок.

← → ☆ Принятие к учету ОС 00БП-000001 от 01.09.2019 0:00:00

Провести и закрыть Записать Провести **Ак-кт** Акт о приеме-передаче ОС (ОС-1) Создать на основании Еще ▾

Вид операции: Оборудование Организация: Рога ООО

Номер: 00БП-000001 от: 01.09.2019 0:00:00 Событие ОС: Принятие к учету с вводом в эксплуатацию

МОЛ:

Местонахождение ОС:

Внеоборотный актив Основные средства Бухгалтерский учет Налоговый учет Амортизационная премия

Способ поступления:

Оборудование: **Токарный станок**

Счет: 08.04.1

Теперь надлежит перейти к первой вкладке документа под названием "Внеоборотный актив", и там, в свою очередь, к позиции справочника "Номенклатура". В нашем случае опять же будет токарный станок. Если необходимо, допускается отметить способ его поступления (скажем, за плату). Поле подразделения тоже не является обязательным. Пусть токарный станок числится на 08.04.01 (для примера, это пригодится ниже при рассмотрении амортизации).

← → ☆ Принятие к учету ОС 00БП-000001 от 01.09.2019 0:00:00

Провести и закрыть Записать Провести Ат Кт Акт о приеме-передаче ОС (ОС-1) Создать на основании Еще ?

Вид операции: Оборудование Организация: Рога ООО

Номер: 00БП-000001 от: 01.09.2019 0:00:00 Событие ОС: Принятие к учету с вводом в эксплуатацию

МОЛ: Местонахождение ОС:

Внеоборотный актив Основные средства Бухгалтерский учет Налоговый учет Амортизационная премия

Добавить Заполнить Подбор Еще

N	Основное средство	Инв №
1	Токарный станок	БП-000001

Далее про вкладку "Основное средство". Там в табличную часть добавилась лишь одна позиция, подобранная из соответствующего справочника. У справочника имеются определённые особенности заполнения. В справочнике мы отметили цену нашего оборудования в триста пятьдесят тысяч рублей, некоторые данные по амортизации и так далее.

В нашем примере приобретённый станок будет использоваться пять лет, то есть шестьдесят месяцев, а начисление амортизации проходить линейным способом. Таким образом вся сумма будет одинаковыми частями списываться все эти пять лет, когда будет закрываться месяц.

Снова перейдем к заполнению документа на ввод в использование токарного станка. Там нас сейчас интересует вкладка "Бухгалтерский учёт". Необходимо чуть конкретизировать счета, способ подсчёта амортизации и время эксплуатации станка. Эти данные уже должны быть в карточке нашего основного средства, того самого станка.

← → ☆ Принятие к учету ОС 00БП-000001 от 01.09.2019 0:00:00

Провести и закрыть Записать Провести Ат Кт Акт о приеме-передаче ОС (ОС-1) Создать на основании Еще

Вид операции: Оборудование Организация: Рога ООО

Номер: 00БП-000001 от: 01.09.2019 0:00:00 Событие ОС: Принятие к учету с вводом в эксплуатацию

МОЛ: Местонахождение ОС:

Внеоборотный актив Основные средства Бухгалтерский учет Налоговый учет Амортизационная премия

Счет учета: 01.01

Порядок учета: Начисление амортизации

Параметры начисления амортизации

Способ начисления амортизации: Линейный способ

Счет начисления амортизации (износа): 02.01 Начислять амортизацию

Способ отражения расходов по амортизации: Амортизация (счет 20.01)

Срок полезного использования (в месяцах): 60 (5 лет)

График амортизации по году:

Далее вкладка "Налоговый учёт". С практически такими же данными, как и в той, что была раньше. Только следует отметить значительно меньше данных, а использоваться такие данные станут не для бухгалтерского учёта, а уже для налогового.

← → ☆ Принятие к учету ОС 00БП-000001 от 01.09.2019 0:00:00

Провести и закрыть Записать Провести Акт о приеме-передаче ОС (ОС-1) Создать на основании Еще

Вид операции: Оборудование Организация: Рога ООО

Номер: 00БП-000001 от: 01.09.2019 0:00:00 Событие ОС: Принятие к учету с вводом в эксплуатацию

МОЛ:

Местонахождение ОС:

Внеоборотный актив Основные средства Бухгалтерский учет Налоговый учет Амортизационная премия

Амортизируемым имуществом признается имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 100 000 рублей, в противном случае имущество не является амортизируемым, и его стоимость включается в состав материальных расходов в полной сумме при вводе в эксплуатацию.

Порядок включения стоимости в состав расходов: Начисление амортизации

Параметры начисления амортизации

Начислять амортизацию

Срок полезного использования (в месяцах): 60 (5 лет)

Специальный коэффициент: 0,00

В последней вкладке заполняются данные про амортизационную премию. Процент указывается по группе, в которую наше основное средство (станок) должно включаться по сроку использования. У нас она будет 30%.

← → ☆ Принятие к учету ОС 0000-000004 от 01.09.2019 0:00:00

Провести и закрыть Записать Провести Акт о приеме-передаче ОС (ОС-1) Создать на основании Еще

Вид операции: Оборудование Организация: Рога ООО

Номер: 0000-000004 от: 01.09.2019 0:00:00 Событие ОС: Принятие к учету с вводом в эксплуатацию

МОЛ:

Местонахождение ОС:

Внеоборотный актив Основные средства Бухгалтерский учет Налоговый учет Амортизационная премия

Включить амортизационную премию в состав расходов

Процент амортизационной премии: 30,00

Счет учета затрат: 20.01

Подразделение:

Статьи затрат: Амортизационная премия

Продукция: Токарный станок

Когда все поля во всех вкладках оказываются заполнены безошибочно - это стоит тщательно перепроверить! - можно проводить документ.

Если всё было сделано в полном соответствии с написанной выше инструкцией, то в итоге должны быть сформированы 2 различные бухгалтерские проводки.

В первой проводке будет само принятие нашего станка к учёту с отметкой суммы (триста пятьдесят тысяч рублей). Во второй же строке движений будет отмечена амортизационная премия в 30% - по деньгам получается сто пять тысяч рублей.

← → ☆ Движения документа: Принятие к учету ОС 0000-000004 от 01.09.2019 00:00:00

Записать и закрыть Обновить

Ручная корректировка (разрешает редактирование движений документа)

Бухга... Мест... Начи... Начи... Пара... Пара... Перв... Перв... Событ... Состо... Спец... Спос... Счета...

та	Дебет	Кредит	Сумма	Сумма НУ Дт	Сумма НУ Кт
09.2019	01.01	08.04.1 Кол.. 1,000	350 000,00	350 000,00	350 000,00
1	Токарный станок	Токарный станок	Принят к учету объект ОС		
09.2019	КВ			105 000,00	
2	Токарный станок		Амортизационная премия		
	Принятие к учету ОС ...				

Наш станок начал эксплуатироваться в июле 2017 года. Соответственно, в августе 2017 программа уже примет к сведению всю отмеченную информацию.

ПЗ №35-37.

Заполнить приходный ордер (форма № М-4) за № 813 от 10.04.2020 г.

Организация: ЗАО «Алексеевский молочноконсервный комбинат»

Структурное подразделение: центральный склад

Зав. складом: Фисенко Т.М.

Зав. строительным цехом: Костенников Е.М.

На центральный склад ЗАО «АМКК» по договору от ООО «ЭЛТЕХ» на основании товарной накладной и счета-фактуры поступили материалы:

- Доска 0,04 м - номенклатурный номер 101006
 - Гвозди - номенклатурный номер 101007
 - Швеллер - номенклатурный номер 101008
- Ставка НДС – 20 %.

Заполнить требование-накладную №130 от 11.04.2020 г.

Организация: ЗАО «АМКК»

Отправитель: центральный склад

Получатель: строительный цех, вид деятельности – вспомогательное производство

На строительство гаража было отпущено через Костенникова Е.Н. и затребовано:

- Доска 0,04 м – 2 м³
- Гвозди – 8 кг
- Швеллер – 15 т

Материалы отпустил – зав. складом Фисенко Т.М., получил – зав. стройцехом Костенников Е.Н.

5. В рабочей тетради ответить на контрольные вопросы.

1. Что такое материалы и каковы правила их признания в бухгалтерском учете ?
2. Какими первичными документами оформляется поступление производственных запасов ?
3. Какими первичными документами оформляется расходование производственных запасов ?
4. Какой составляется первичный документ на внутреннее перемещение материалов?

ПЗ №38-45.

Задача № 1.

	руб.	документ
Начислено пособие по временной нетрудоспособности за счет средств организации (721,71 x 2)	1 443,42	
Начислено пособие по временной нетрудоспособности за счет средств ФСС РФ (18 042,75 — 1443,42)	16 599,33	
Удержан НДФЛ <*> ((18 042,75 — 400) x 13%)	2 294	
Выплачено пособие по временной нетрудоспособности за вычетом удержанного НДФЛ (18 042,75 — 2294)	15 748,75	

Ответьте на вопросы:

1. На каком счете учитываются обязательные удержания?
2. Дайте определение обязательным удержаниям?
3. какие удержания относятся к обязательным?
4. Охарактеризуйте правила обязательных удержаний из заработной платы?

Составьте бухгалтерские проводки:

1. удержаны деньги из зарплаты работника по исполнительному документу на сумму 1500 руб.
2. выданы (перечислены) удержанные деньги взыскателю на сумму 1500 руб.
3. сданы на почтовое отделение удержанные деньги для пересылки взыскателю на сумму 1500 руб.
3. списана удержанная сумма, полученная взыскателем на сумму 1500 руб.

Задача

Работник в мае 2019 года ушел в очередной отпуск, который был предоставлен авансом в соответствии с графиком отпусков. Сумма начисленных отпускных составила 25 600 руб. В июле 2019 года работник написал заявление на увольнение по собственному желанию. При расчете ему была начислена сумма заработной платы в размере 34 300 руб. Сумма излишне начисленных отпускных составила 5 600 руб. (25 600 - 20 000). Все выплаты производились по КВФО 4.

Частью 4 ст. 122 ТК РФ предусмотрена возможность для работника брать отпуск за второй и последующие годы работы авансом. При этом после отпуска или даже в период нахождения в нем работник также вправе расторгнуть трудовой договор по собственному желанию (п. 3 ч. 1 ст. 77 ТК РФ).

В соответствии со ст. 137 ТК РФ при увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, из его заработной платы могут производиться удержания сумм оплаты использованных, но не отработанных дней отпуска.

ПЗ №46-49.

Ответьте на вопросы:

1. На каком счете учитываются обязательные удержания?
2. Дайте определение обязательным удержаниям?
3. какие удержания относятся к обязательным?
4. Охарактеризуйте правила обязательных удержаний из заработной платы?

Составьте бухгалтерские проводки:

1. удержаны деньги из зарплаты работника по исполнительному документу на сумму 1500 руб.
2. выданы (перечислены) удержанные деньги взыскателю на сумму 1500 руб.
3. сданы на почтовое отделение удержанные деньги для пересылки взыскателю на сумму 1500 руб.
3. списана удержанная сумма, полученная взыскателем на сумму 1500 руб

ПЗ №50-57.

Тема: УЧЕТ ТЕКУЩИХ РАСЧЕТОВ В «1С: БУХГАЛТЕРИИ»

Наименование работы: **УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ В "1С: БУХГАЛТЕРИИ"**

Цель занятия: научиться запускать программу «1С: бухгалтерия»; завершать работу с программой; пользоваться интерфейсом программы; получать помощь; вводить новых контрагентов-поставщиков, заполнять договора с ними; приходовать в компьютерном учете материальные ценности, основные средства, полученные от поставщиков.

Приобретаемые навыки и умения: ввод новых контрагентов-поставщиков, заполнение договоров с ними; оприходование в компьютерном учете материальных ценностей, основных средств, полученных от поставщиков, формирование регистров синтетического и аналитического учета по счету 60.

Оснащенность рабочего места: инструкционная карта, ЭВМ, программа «1С:Предприятие».

Квалификационные требования: ОК 1-9, ПК 1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 3.1-3.4.

Информационное обеспечение:

Основные источники:	
1.	Дмитриева И.М.Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО/И.М.Дмитриева.-5-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2017.
2.	Бондарева Т.Н. Ведение кассовых операций: учеб. пособие.- Ростов н/Дону: Феникс, 2014.
Дополнительные источники:	
3.	Гартвич, А.В.1С:Бухгалтерия 8 как на ладони:2-е издание, переработ. и доп. /А.В.Гартвич. - М.: ООО "1С-Публишинг";СПб: Питер, 2008.-240 с.

4.	Харитонов, С.А. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерия 8» (редакция 2.0). Задачи, решения, результаты: Учебное пособие/ С.А. Харитонов, Д.В. Чистов. - Издательство: 1С-Паблишинг, 2012.-460с.
	Интернет – ресурсы:
5.	www.1С.ru

Порядок выполнения работы

1. Запустить программу в режиме «1С: Бухгалтерия».
2. Оформить поступление товарно-материальных ценностей и основных средств от поставщиков согласно информации, представленной в таблице. Вид документа определить самостоятельно в зависимости от вида поступивших средств.

Приходный ордер		Счет - фактура		Наименование поставщика	Наименование	Ед. изм.	Кол - во	Цена	НДС %
№	Дата	№	Дата						
595	04.09	13	04.09	ООО "Алексеевский песок"	Песок	м3	84	95	
25	05.09	103	05.09	ЗАО "Корпорация "ГРИНН"	МАЗ-975800-031 синий VIN п/прицеп	шт	1	589618,64	18%
1456	06.09	1361	06.09	ИП "Чичиль Сергей Анатольевич"	Катридж HP Q5949X	шт	1	2812,71	18%
26	06.09	12378	06.09	ООО "Эфко-ресурс"	Трактор Т-150	шт	1	21186,44	18%
155	07.09	31/266	07.09	ООО "АРСметал"	Лист г/к 40x13 10x1000x2100 мм	т	0,62	140360,21	18%
156	07.09	12446	07.09	ООО "Олимп"	Набор разводных ключей	шт	1	856	18%
27	08.09	07-1796	08.09	ООО "Машинпэкс"	Теплообменник	шт	3	304200	18%
157	10.09	4074	10.09	РОССИЯ ОНО ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ БИОФАБРИКА ВНИИМС РАСХН	БК- Углич -С	шт	10	47	18%
					БК- Углич -5А	шт	10	47	18%
					БК- Углич -ТВ	шт	10	47	18%
					БК- Углич -СМ	шт	60	47	18%
					БК- Углич -СМТ*	шт	200	47	18%
БК- Углич -4	шт	5	390	18%					
158	10.09	1376	10.09	ИП " Бондарь Г. М.	Бумага "Светокопия" А4 500л	шт	100	96,61	
159	11.09	РАО 178	11.09	ООО "КРЦ "ЭФКО-Каскад"	Заместитель молочного жира Эколат 1403-33	кг	20000	30	18%
160	13.09	12492	13.09	ООО "Яснополянская фабрика тары и упаковки"	Пробка полиэтиленовая	шт	600000	0,53	18%
161	14.09	3543	14.09	ООО "ЭЛТЕХ"	Светильник рефлект. Хром	шт	2	42,38	18%
					Светорегулятор "Родно" белый	шт	1	326,27	18%
					Светильник герметичный круг	шт	2	165,26	18%
					Выкл. 1СП/С 16-057 "Прима"	шт	5	22,63	18%
					Светильник ЛПО 71 4X18 "Милано"	шт	8	516,95	18%
162	18.09.2009	109	18.09	ООО "Кожгалантерея"	Ботинки кож "Лига", лит на п/урит, МСБ р. 42	п	1	449,15	18%
163	21.09	129	21.09	ООО "Юг-Торгсервис"	Рукавицы двун.(235) налад. Брезент (420)	п	600	13,14	18%

					подклад				
28	20.09	642	20.09	ООО "220"	Радиостанция Motorola .	шт	2	11118,64	18%
164	21.09	119	21.09	ООО "Труд"	Молоко 1 С охлажденное	т	67,129	10200	
165	26.09	0000 160	26.09	ИП Бугакова Н. И.	Молоко 1 С охлажденное	т	3,231	9800	
166	27.09	0000 151	27.09	ИП Усов Р.Н.	Молоко 1 С охлажденное	т	0,765	980	
167	27.09	1204 010	27.09	ООО "Бел-РЕТ"	Клавиатура Mitsumi .	шт	3	241,95	18%
168	27.09	0000 055	27.09	ИП Прокашева Н. А.	Бензин АИ - 92	л	448	18,4	
169	27.09	7154	27.09	ЗАО "Сахарный комбинат "Алексеевский"	Сахар 50 кг	т	5,5	15000	

3) Ввести счета-фактуры на полученные материальные ценности.

Оформить приходные ордера на поступившие материалы (счет 10/6 Прочие материалы) на центральный склад от поставщиков согласно следующей информации:

Документ		Вход. док.	Счет-фактура	Поставщик	Наименование ТМЦ	Ед. изм.	Кол. во	Цена за ед. (руб.)	Сумма (руб.)	Сумма НДС	Итого с НДС
№	Дата										
591	08.09.	№ 1867 от 07.09. __	№ 1867 от 07.09. __	ООО «Триада»	Скотч 50 ммх60м, "Нова Ролл" прозрачный	рол	500	14,85	7425	1336,5	8761,5
592	14.09.	№ 3543 от 14.09.	№ 3543 от 14.09.	ООО "Элтех"	Кабель кг 1х16	м	50	45,68	2284	411,12	2695,12
					Розетка евро/РС 16	шт	8	23,9	191,2	34,416	225,616
593	20.09.	№ 128 от 20.09. __	№ 128 от 20.09. __	ООО "Юг-торгсервис"	перчатка х/б, в/сорт	п	292	7,97	2327,24	418,9	2746,14
					перчатки рез. "Лотос"	п	5	12,88	64,4	11,59	75,99
					перчатки хоз. рез.	шт	5	8,47	42,35	7,62	49,97
594	27.09.	№ 519 от 27.09. __	№ 519 от 27.09. __	ООО "Белбумсн аб"	Бумага оберточная ф.2100 пл.	кг	1705	11,86	20221,3	3639,83	23861,13

Открыть в меню «Отчеты» → «Оборотно-сальдовая ведомость по счету». Сформировать «Оборотно-сальдовую ведомость по счету 60» за период с 01.09.20__ г. по 30.09.20__ г. Если все задания выполнены верно, сальдо на конец периода – дт - 100 982 346,63, кт - 65 352 020,39 руб.

Оборотно-сальдовая ведомость по счету: 60

Контрагенты

за Сентябрь 20__ г.

ЗАО "Алексеевский молочноконсервный комбинат"

Субконто	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
ЗАО "Иркол"		3 540,00	20 000,00		16 460,00	
ЗАО "Корпорация ГРИНН"			695 750,00	695 750,00		
ЗАО "Сахарный				82 500,00		82 500,00

комбинат "Алексее"						
ИП Бондарь Г. М.	154 000,00		9 661,00	19 322,00	144 339,00	
ИП Бугакова Н. И.		28 960,00		31 663,80		60 623,80
ИП Усов Р. Н.	15 000,00		7 497,00	14 994,00	7 503,00	
ИП Хорошилов Ю. К.		5 558,12				5 558,12
ИП Чичиль С. А.		154,23	3 319,00	3 319,00		154,23
ОНО Эксперимент. биофабрика		6 548,32	35 000,00	18 384,40	10 067,28	
ООО "220"		1 474,75	26 239,99	26 239,99		1 474,75
ООО "Арсметалл"		1 595,65	104 283,18	102 687,53		
ООО "Белбумснаб"	143 178,13		23 861,13	47 722,26	119 317,00	
ООО "Бел-Рет"	18 500,00		856,50	1 713,00	17 643,50	
ООО "ВГ"		7 000,00	3 500,00			3 500,00
ООО "Вектор"		10 000,00	8 000,00			2 000,00
ООО "Кожгалантерея"	1 011,12		1 060,00	1 060,00	1 011,12	
ООО "Олимп"			1 010,18	1 010,08	0,10	
ООО "Радиан"	100 531 935,40				100 531 935,40	
ООО "Радиан"			8 000,00		8 000,00	
ООО "Реком"		64 659 493,27				64 659 493,27
ООО "Ремтех"		5 000,00	4 985,64			14,36
ООО "Триада"	415,65		9 177,15	9 177,15	415,65	
ООО "Труд"	35 487,02		720 201,87	720 202,82	35 486,07	
ООО "Элтех"			8 809,29	8 809,30		0,01
ООО "Юг- торгсервис"	74 125,65		24 350,45	24 350,44	74 125,66	
ООО "Яснопол фабрика тары и уп"	14 785,21		390 025,21	390 025,21	14 785,21	
ООО Алексеевский песок	1 257,64		9 237,64	9 237,64	1 257,64	
ООО Машинпэкс		1 458,65	1 076 868,00	1 076 868,00		1 458,65
ООО РКЦ Эфко- каскад		477 000,00	708 000,00	708 000,00		477 000,00
ООО Эфко- Ресурс		50 000,00	25 000,00	25 000,00		50 000,00
ПБЮЛ Прокашева Н. А.				8 243,20		8 243,20
Итого развернутое	100 989 695,82	65 257782,99			100 982 346,63	65 352 020,39
Итого	35 731 912,83		3 924 693,23	4 026 279,82	35 630 326,24	

Контрольные вопросы:

1. Для чего предназначен справочник «Контрагенты»?
2. Для чего предназначен справочник «Договора»?
3. Какие субсчета имеет счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»?
4. Как выписывается документ «Счет-фактура полученный» на основании приходного ордера?
5. Для чего предназначен документ «Зачет аванса поставщику»?

ПЗ №46-52.

Тема: УЧЕТ ТЕКУЩИХ РАСЧЕТОВ В «1С: БУХГАЛТЕРИИ»

Наименование работы: УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ В "1С: БУХГАЛТЕРИИ"

Цель занятия: научиться запускать программу «1С: бухгалтерия»; завершать работу с программой; пользоваться интерфейсом программы; получать помощь; научиться формировать авансовые отчеты и работать с журналом «Авансовые отчеты».

Приобретаемые навыки и умения: формирование авансовых отчетов, работа с журналом «Авансовые отчеты», формирование регистров синтетического и аналитического учета по счету 71.

Оснащенность рабочего места: инструкционная карта, ЭВМ, программа «1С:Предприятие».

Квалификационные требования: ОК 1-9, ПК 1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 3.1-3.4.

Информационное обеспечение:

Основные источники:	
1.	Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО/ И.М.Дмитриева.-5-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2017.
2.	Бондарева Т.Н. Ведение кассовых операций: учеб. пособие.- Ростов н/Дону: Феникс, 2014.
Дополнительные источники:	
3.	Гартвич, А.В. 1С:Бухгалтерия 8 как на ладони: 2-е издание, переработ. и доп. /А.В.Гартвич. - М.: ООО "1С-Пабблишинг"; СПб: Питер, 2008.-240 с.
4.	Харитонов, С.А. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерия 8» (редакция 2.0). Задачи, решения, результаты: Учебное пособие/ С.А. Харитонов, Д.В. Чистов. - Издательство: 1С-Пабблишинг, 2012.-460с.
Интернет – ресурсы:	
5.	www.1c.ru

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

- 1) Запустить программу в режиме «1С: Бухгалтерия».
- 2) Сформировать авансовые отчеты подотчетных лиц на суммы, выданные в подотчет на командировочные расходы, на основании следующей информации.

03.09.20__г. работник АТО (счет 23) Шарый С. А. вернулся из командировки, и в этот же день был предъявлен оправдательный документ – авансовый отчет № 1027 с подтверждающими документами:

- счет (представительские расходы) № 17 от 25.08.200__г. на сумму 750,00 руб.
- билет «Белгород – Нижний Новгород» № АБ 448684 от 23.08. 200__г. на сумму 1000,00 руб.
- билет «Нижний Новгород - Белгород» № ВА 375612 от 02.09. 200__г. на сумму 1200,00 руб.
- счет за проживание в гостинице № 6532 от 02.09.200__г. на сумму 2000,00 руб.

- суточные – 2400,00 руб.
- ночные – 24 руб.

19.09.20__г. работник ОМТС и Л (счет 26) Таволжанский П. Г. вернулся из командировки и предъявил оправдательный документ – авансовый отчет № 1034 с подтверждающими документами:

- билет «Белгород – Москва» № АБ 123456 от 11.09. 200__г. на сумму 800,00 руб.
- билет «Москва - Белгород» № ВА 7891011 от 18.09. 200__г. на сумму 1200,00 руб.
- счет за проживание в гостинице № 7202 от 11.09.200__г. на сумму 2500,00 руб.
- суточные – 2400,00 руб.
- ночные – 24 руб.

Авансовый отчет № 1028 от 05.09.20__г.

Подотчетное лицо *Шишкин П. С.*

Назначение аванса *Тех. ремонт автомобиля, покупка запасных частей.*

Документы,

подтверждающие

расходы, и данные

субконто

1. Товарный чек № 21 от 04.09.200__ г. на покупку автошин в количестве 5 шт по цене 1505 рублей на сумму 7525 рублей. Места хранения – склад запасных частей.

2. Товарный чек № 18 от 04.09.200__ г. на покупку автомобильной белой краски в количестве 3 банок по цене 550 рублей на сумму 1650 рублей. Места хранения – склад запасных частей.

*3. Товарный чек № 1399 от 04.09.200__ г. на покраску автомобиля на сумму 11850 рублей.
Подразделение - АТЦ*

Авансовый отчет № 1029 от 06.09.20__г.

Подотчетное лицо *Попов В. В.*

лицо

Назначение аванса *Приобретение медпрепаратов*

аванса

Документы,

подтверждающие

расходы, и

данные субконто

Товарный чек № 402 от 04.09.200__ г. на покупку медпрепаратов в количестве 1 уп по цене 3500 рублей на сумму 3500 рублей. Места хранения – здравпункт.

Авансовый отчет № 1030 от 06.09.20__г.

Подотчетное лицо *Пугачев В. В.*

Назначение аванса *Покупка ГСМ*

Документы, подтверждающие расходы, и данные субконто	<i>Кассовый чек № 6 от 06.09.200_ г. на покупку ГСМ (бензин А-76) в количестве 10 л по цене 20,54 рублей на сумму 205,4 рублей.</i>
Авансовый отчет Подотчетное лицо Назначение аванса Документы, подтверждающие расходы, и данные субконто	<i>№ 1031 от 07.09.20__ г.</i> <i>Мощенский А. Г.</i> <i>Хозяйственные нужды</i> <i>Товарный чек № 202 от 02.09.200_ г. на покупку</i> <i>решетки радиаторной в количестве 1 шт по цене</i> <i>340 рублей на сумму 340 рублей. Места хранения –</i> <i>центральный склад.</i>
Авансовый отчет Подотчетное лицо Назначение аванса Документы, подтверждающие расходы, и данные субконто	<i>№ 1032 от 07.09.20__ г.</i> <i>Токарев В. А.</i> <i>Приобретение ГСМ</i> <i>Товарный чек № 2673 от 05.09.200_ г. на покупку ГСМ</i> <i>(бензин А-95) в количестве 100 л по цене 23,04 рублей</i> <i>на сумму 2304 рублей.</i>
Авансовый отчет Подотчетное лицо Назначение аванса Документы, подтверждающие расходы, и данные субконто	<i>№ 1033 от 10.09.20__ г.</i> <i>Иващенко О. Н.</i> <i>Хозяйственные нужды</i> <i>Товарный чек № 47 от 09.09.200_ г. на покупку</i> <i>шпагата в количестве 165 м по цене 1,05 рублей на</i> <i>сумму 173,04 рубля. Места хранения – центральный</i> <i>склад.</i>
Авансовый отчет Подотчетное лицо Назначение аванса Документы, подтверждающие расходы, и данные субконто	<i>№ 1035 от 20.09.20__ г.</i> <i>Кузнецова М. И.</i> <i>Покупка цветов</i> <i>Товарный чек № 42 от 04.09.200_ г. на покупку цветов на</i> <i>сумму 2022,5 рублей. Кор. счет – 91.</i>
Авансовый отчет Подотчетное лицо Назначение аванса Документы, подтверждающие расходы, и данные субконто	<i>№ 1036 от 20.09.20__ г.</i> <i>Никитин И. В.</i> <i>Приобретение запасных частей</i> <i>Товарный чек № 60181 от 12.09.200_ г. на покупку</i> <i>переключателя поворотов в количестве 1 шт по</i> <i>цене 80 рублей на сумму 80 рублей. Места</i> <i>хранения – склад запасных частей.</i>

Авансовый отчет
Подотчетное лицо
Назначение аванса
Документы,
подтверждающие
расходы, и данные
субконто

№ 1037 от 20.09.20__ г.

Панин Д. И.

Хозяйственные нужды

Товарный чек № 8 от 20.09.200__ г. на покупку крепежа в количестве 97 шт по цене 2,32 рубля на сумму 225,04 рубля. Места хранения – центральный склад.

Товарный чек № 18 от 20.09.200__ г. на покупку анкер - болтв количестве 4 шт по цене 165 рублей на сумму 660 рублей. Места хранения – центральный склад.

№ 1039 от 24.09.20__ г.

Дураченко О. А.

Покупка продуктов.

Товарный чек № 44864 от 18.09.200__ г. на покупку продуктов на сумму 810 рублей. Кор. счет – 41. Места хранения – столовая.

Авансовый отчет
Подотчетное лицо
Назначение аванса
Документы,
подтверждающие
расходы, и данные
субконто

Авансовый отчет
Подотчетное лицо
Назначение аванса
Документы,
подтверждающие
расходы, и данные
субконто

№ 1040 от 24.09.20__ г.

Червенко С. И.

Покупка ГСМ.

Товарный чек № 284 от 14.09.200__ г. на покупку бензина А-76 на сумму 1432 рублей.

Авансовый отчет
Подотчетное лицо
Назначение аванса
Документы,
подтверждающие
расходы, и данные
субконто

№ 1041 от 24.09.20__ г.

Шкуропат Ю. А.

Покупка запасных частей.

Товарный чек № 85 от 24.09.200__ г. на покупку автомобильных чехлов 1 уп по цене 856 рублей на сумму 856 рублей. Места хранения – склад запасных частей.

Авансовый отчет
Подотчетное лицо
Назначение аванса
Документы,
подтверждающие
расходы, и данные
субконто

№ 1042 от 24.09.20__ г.

Веников Н. К.

Хоз. расходы, ремонт бензокосы.

Товарный чек № 18 от 21.09.200__ г. на покупку лески 100м по цене 11,03 рублей на сумму 1103 рубля. Места хранения – центральный склад.

Товарный чек № 284 от 21.09.200__ г. на покупку ремонт бензокосы на сумму 3990 рублей.

Авансовый отчет
Подотчетное лицо
Назначение аванса

№ 1043 от 25.09.20__ г.

Мостовой В. В.

Покупка запасных частей.

Документы,
подтверждающие
расходы, и данные
субконто

Авансовый отчет
Подотчетное лицо
Назначение аванса
Документы,
подтверждающие
расходы, и данные
субконто

Авансовый отчет
Подотчетное лицо
Назначение аванса
Документы,
подтверждающие
расходы, и данные
субконто

Товарный чек № 1 от 24.09.200_ г. на покупку герметика 1 уп по цене 145 рублей на сумму 145 рублей. Места хранения – склад запасных частей.

№ 1044 от 26.09.20__ г.

Трубицина Т. А.

Оформление документов.

Квитанция № 54 от 25.09.200_ г. за оформление документов на сумму 115 рублей. Кор. счет – 26.

№ 1045 от 27.09.20__ г.

Горбатовская Т. А.

Оформление документов.

Квитанция № 204 от 27.09.200_ г. за оформление документов на сумму 75,34 рублей. Кор. счет – 26.

Сформировать оборотно - сальдовую ведомость по счету 71, проверить обороты и остатки.

Оборотно-сальдовая ведомость по счету: 71

Сотрудники

за Сентябрь 20__ г.

ЗАО "Алексеевский молочноконсервный комбинат"

Субконто	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Алексеева Людмила Михайловна			3 215,50		3 215,50	
Бабич Н. Е.			700,00		700,00	
Битнер В. Г.			1 343,00		1 343,00	
Блошкин А. А.			1 400,00		1 400,00	
Бринчак И. Ф.			210,00		210,00	
Бурцев Сергей Васильевич			200,00		200,00	
Веников			5 000,00	5 093,00		93,00
Горбатовская Л. А.			80,00	75,34	4,66	
Демин Алексей Александрович			800,00		800,00	
Дураченко В. А.				3 200,00		3 200,00
Дураченко О. А.	3 200,00		800,00	810,00	3 190,00	
Жонкин С. М.			80,00		80,00	
Зуев Андрей Владимирович			100,00		100,00	
Иващенко О. Н.			200,00	173,25	26,75	
Кибереv Н. В.			315,00		315,00	

Козлов А. С.			320,00		320,00	
Копнев И. В.			500,00		500,00	
Крохмаль И. В.			174,56		174,56	
Кузнецова М. И.	140,00		2 022,50	2 162,50		
Лузин Н. И.			240,00		240,00	
Лысаков Н. И.			9 700,00		9 700,00	
Мостовой В. В.	8 521,00		1 000,00	8 666,00	855,00	
Мощенский А. Г.	340,00			340,00		
Науменко В. Н.			1 200,00		1 200,00	
Никитин И. В.	975,00			80,00	895,00	
Павленко Сергей Викторович			50,00		50,00	
Панин Д. И.	3 758,00		1 000,00	4 643,04	114,96	
Петров П. П.	55 940,04				55 940,04	
Попов В. В.	2 500,00		3 500,00	6 000,00		
Пугачев В. В.				205,40		205,40
Ригер Н. Н.			1 220,00		1 220,00	
Саломахин А. П.			100,00		100,00	
			100,00		100,00	
Скрипченко Елена Васильевна						
Сучков С. Э.			800,00		800,00	
Таволжанский П. Г.			7 000,00	6 924,00	76,00	
Ткаченко Р. Р.			300,00		300,00	
Токарев В. А.	4 000,00			2 304,00	1 696,00	
Трапезникова В. П.			450,00	450,00		
Трубицина Т. А.				115,00		115,00
			115,00		115,00	
Трубицина Татьяна Алексеевна						
Червенко С. И.		374,00	1 806,00	1 432,00		
Шарый С. А.	7 000,00			7 374,00		374,00
			1 800,00		1 800,00	
Шевченко Валентина Ивановна						
Шишкин Петр Семенович			22 000,00	21 025,00	975,00	
Шкуропат Ю. А.	76,00			856,00		780,00
Щербаков А. А.			200,00		200,00	
Ярцев А. Ф.			200,00		200,00	
Яценко Г. П.		174,56				174,56
Итого развернутое	86 450,04	548,56			89 156,47	4 941,96
Итого	85 901,48		70 241,56	71 928,53	84 214,51	

Контрольные вопросы:

4. Какие субсчета имеет счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия»?
5. Какие закладки имеет документ «Авансовый отчет»?
6. Как обратиться к журналу «Авансовые отчеты»?

2.2. Контрольные вопросы (КВ)

КВ №1. Хозяйственный учет, его сущность и значение.

КВ №2. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета.

КВ №3. Правовая основа бухгалтерского учета

КВ №4. Балансовый метод отражения информации.

КВ №5. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс

КВ №6. Двойная запись операций на счетах.

КВ №7. Бухгалтерский учет хозяйственных процессов.

КВ №8. Бухгалтерские документы

КВ №9. Инвентаризация

КВ №10. Учетные регистры

КВ №11. Исправление ошибок в учетных записях

КВ №12. Понятие и состав бухгалтерской отчетности

ПЗ №1. Бухгалтерский баланс начальный вступительный представлен в виде таблицы 1.

Таблица 1

Бухгалтерский баланс начальный вступительный, руб.

Актив		Пассив	
Показатель	Сумма	Показатель	Сумма
Основные средства	25 300	Уставный капитал	60 000
Затраты в незавершенном производстве	5 400	Нераспределенная прибыль	8 000
Материалы	32 000	Расчеты с персоналом по оплате труда	50 000
Касса	5 300	Кредиторская задолженность	40 000
Расчетный счет	90 000		
Баланс	158 000	Баланс	158 000

В течение отчетного периода произошли следующие хозяйственные операции:

- 1) получен краткосрочный кредит банка 100 000 руб.;
- 2) израсходованы материалы на нужды основного производства 15 000 руб.;
- 3) оплачены счета кредитов за товары и услуги 30 000 руб.;
- 4) удержан подоходный налог на доходы от участия в организации, подлежащий к уплате в бюджет 5 000 руб.;

Составить бухгалтерский баланс после каждой хозяйственной операции.

ПЗ №2. В ОАО «ЭФКО» на начало отчетного периода в подотчете у Иванова числилось 500 руб., у Петрова 300 руб., у Сидорова 0 руб.

Израсходовано Ивановым из подотчетных сумм на приобретение канцелярских принадлежностей 500 руб.

Получено Ивановым на командировочные расходы 1 000 руб.

Израсходовано Петровым из подотчетных сумм на хозяйственные нужды 250 руб.

Получено в подотчет Петровым 1 500 руб., Сидоровым 750 руб.

Открыть счета синтетического и аналитического учета.

Рассчитать обороты и конечные остатки на счетах синтетического и аналитического учета.

ПЗ №3. Произведите классификацию хозяйственных средств по составу (по видам) и по источникам их образования ООО «Альянс» на основании данных таблицы 1.

Таблица 1

Хозяйственные средства и источники их образования

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, (руб.)
1.	Расчетный счет	259 600
2.	Задолженность поставщикам	51 300
3.	Задолженность покупателей	43 800
4.	Материалы	200 000
5.	Готовая продукция	160 000
6.	Задолженность подотчетных лиц	3400
7.	Задолженность подотчетным лицам	1700
8.	Касса	20 000
9.	Основные средства	800 000
10.	Задолженность бюджету по налогам и сборам	37 000
11.	Основное производство	40 000
12.	Нераспределенная прибыль прошлых лет	100 000
13.	Расчеты с персоналом по оплате труда	350 000
14.	Резервный капитал	105000
15.	Долгосрочные финансовые вложения	50 000
16.	Нематериальные активы	20 000
17.	Задолженность по возмещению материального ущерба	1200
18.	Расходы на продажу	39 000
19.	Задолженность органам социального страхования и обеспечения	92 000
20.	Уставный капитал	700 000
21.	Задолженность банку по краткосрочным кредитам	200 000

Классификацию произведите в таблице 2 следующей формы.

Таблица 2

Классификация хозяйственных средств по составу (по видам) и по источникам их образования ООО «Альянс»

№	Классификация средств по составу (по видам)	Сумма (руб.)	№	Классификация средств по источникам образования	Сумма (руб.)
I	Внеоборотные средства		I	Собственные средства	

	Итого			Итого	
II	Оборотные средства		II	Привлеченные средства	
	Итого			Итого	
	Всего			Всего	

ПЗ №4. На основании начального остатка в кассе в сумме 2 500 руб. открыть счет бухгалтерского учета, отразить обороты по счету и рассчитать конечное сальдо данного счета, если известно, что в течение отчетного периода произошли следующие хозяйственные операции:

- 1) получены деньги в кассу для выдачи заработной платы персоналу организации 52 000 руб.;
- 2) выдана заработная плата персоналу организации 51 000 руб.;
- 3) депонирована не выданная в срок заработная плата 1000 руб. (отразить 1000 руб. по кредиту счета);
- 4) выдан аванс на командировочные расходы 1 500 руб.;
- 5) возвращен остаток неизрасходованных подотчетных сумм 500 руб.

ПЗ №5. Открыть счет бухгалтерского учета, отразить обороты по счету и рассчитать конечное сальдо данного счета, если известно, что в течение отчетного периода произошли следующие хозяйственные операции:

- 1) выдана из кассы заработная плата работникам организации 39 000 руб.;
- 2) начислена оплата труда рабочим основного производства 45 000 руб.;
- 3) начислена оплата труда рабочим вспомогательного производства 20 000 руб.

Начальный остаток 40 0000 руб.

ПЗ №6. На основании сведений таблицы 1

- 1) открыть счета синтетического учета
- 2) составить бухгалтерский баланс за отчетный месяц.

Таблица 1

Остатки на начало отчетного месяца, руб.

№ п/п	Наименование объектов	Сумма
1	Основные средства	19 300
2	Нераспределенная прибыль	11 000
3	Готовая продукция	2 400
4	Материалы	3 900
5	Задолженность перед поставщиками	1 500
6	Затраты в незавершенном производстве	400
7	Задолженность перед бюджетом	750
8	Задолженность покупателей и заказчиков	2 000
9	Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами	400

10	Денежные средства в кассе	100
11	Денежные средства на расчетном счете	12 500
12	Задолженность по социальному страхованию	1 250
13	Расчеты с персоналом по оплате труда	4 000
14	Краткосрочные кредиты банка	5 000
15	Уставный капитал	17 500

ПЗ №7. На основании сведений таблицы 1

- 1) открыть счета синтетического учета
- 2) составить бухгалтерский баланс нетто за отчетный месяц.

Таблица 1

Остатки на начало отчетного месяца, руб.

№ п/п	Наименование объектов	Сумма
1	Основные средства	2 310
2	Амортизация основных средств	985
3	Материалы	1 370
4	Основное производство	1 568
5	Готовая продукция	2 410
6	Денежные средства в кассе	2
7	Денежные средства на расчетном счете	780
8	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	810
9	Расчеты с персоналом по оплате труда	1 755
10	Расчеты с прочими кредиторами	1 560
11	Уставный капитал	3 065
12	Резервный капитал	115
13	Нераспределенная прибыль	150

ПЗ №8. В учетной политике организации принят метод оценки отпуска материально-производственных запасов по себестоимости первых по времени приобретения запасов.

Определить стоимость материалов, отнесенных на издержки производства и стоимость складских остатков на конец периода.

Таблица 1

Оценка материально-производственных запасов

Показатель	Дата совершения операции	Количество единиц	Сумма, руб.
Остаток на начало периода	1.05.18	700	3 500
Поступило на склад	5.05.18	1 000	6 000
	10.05.18	1 500	9 750
Отпущено в производство	15.05.18	810	
Поступило на склад	18.05.18	2 000	16 000
Отпущено в производство	20.05.18	2 700	
	25.05.18	1 500	

Остаток на конец периода	31.05.18	190	1 520
--------------------------	----------	-----	-------

ПЗ №9. В учетной политике организации принят метод оценки отпуска материально-производственных запасов по средней стоимости.

Определить стоимость материалов, отнесенных на издержки производства и стоимость складских остатков на конец периода.

Таблица 1

Оценка материально-производственных запасов

Показатель	Дата совершения операции	Количество единиц	Сумма, руб.
Остаток на начало периода	1.05.18	700	3 500
Поступило на склад	5.05.18	1 000	6 000
	10.05.18	1 500	9 750
Отпущено в производство	15.05.18	810	
Поступило на склад	18.05.18	2 000	16 000
Отпущено в производство	20.05.18	2 700	
	25.05.18	1 500	
Остаток на конец периода	31.05.18	190	1 520

3. Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Практические задания (ПЗ)

ПЗ №1. Бухгалтерский баланс начальный вступительный представлен в виде таблицы 1.

Таблица 1

Бухгалтерский баланс начальный вступительный, руб.

Актив		Пассив	
Показатель	Сумма	Показатель	Сумма
Основные средства	25 300	Уставный капитал	60 000
Затраты в незавершенном производстве	5 400	Нераспределенная прибыль	8 000
Материалы	32 000	Расчеты с персоналом по оплате труда	50 000
Касса	5 300	Кредиторская задолженность	40 000
Расчетный счет	90 000		
Баланс	158 000	Баланс	158 000

В течение отчетного периода произошли следующие хозяйственные операции:

- 1) получен краткосрочный кредит банка 100 000 руб.;
- 2) израсходованы материалы на нужды основного производства 15 000 руб.;
- 3) оплачены счета кредитов за товары и услуги 30 000 руб.;
- 4) удержан подоходный налог на доходы от участия в организации, подлежащий к уплате в бюджет 5 000 руб.;

Составить бухгалтерский баланс после каждой хозяйственной операции.

ПЗ №2. В ОАО «ЭФКО» на начало отчетного периода в подотчете у Иванова числилось 500 руб., у Петрова 300 руб., у Сидорова 0 руб.

Израсходовано Ивановым из подотчетных сумм на приобретение канцелярских принадлежностей 500 руб.

Получено Ивановым на командировочные расходы 1 000 руб.

Израсходовано Петровым из подотчетных сумм на хозяйственные нужды 250 руб.

Получено в подотчет Петровым 1 500 руб., Сидоровым 750 руб.

Открыть счета синтетического и аналитического учета.

Рассчитать обороты и конечные остатки на счетах синтетического и аналитического учета.

ПЗ №3. Произведите классификацию хозяйственных средств по составу (по видам) и по источникам их образования ООО «Альянс» на основании данных таблицы 1.

Таблица 1

Хозяйственные средства и источники их образования

№	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, (руб.)
---	--	---------------

п/п		
1.	Расчетный счет	259 600
2.	Задолженность поставщикам	51 300
3.	Задолженность покупателей	43 800
4.	Материалы	200 000
5.	Готовая продукция	160 000
6.	Задолженность подотчетных лиц	3400
7.	Задолженность подотчетным лицам	1700
8.	Касса	20 000
9.	Основные средства	800 000
10.	Задолженность бюджету по налогам и сборам	37 000
11.	Основное производство	40 000
12.	Нераспределенная прибыль прошлых лет	100 000
13.	Расчеты с персоналом по оплате труда	350 000
14.	Резервный капитал	105000
15.	Долгосрочные финансовые вложения	50 000
16.	Нематериальные активы	20 000
17.	Задолженность по возмещению материального ущерба	1200
18.	Расходы на продажу	39 000
19.	Задолженность органам социального страхования и обеспечения	92 000
20.	Уставный капитал	700 000
21.	Задолженность банку по краткосрочным кредитам	200 000

Классификацию произведите в таблице 2 следующей формы.

Таблица 2

Классификация хозяйственных средств по составу (по видам) и по источникам их образования ООО «Альянс»

№	Классификация средств по составу (по видам)	Сумма (руб.)	№	Классификация средств по источникам образования	Сумма (руб.)
I	Внеоборотные средства		I	Собственные средства	
	Итого			Итого	
II	Оборотные средства		II	Привлеченные средства	
	Итого			Итого	
	Всего			Всего	

ПЗ №4. На основании начального остатка в кассе в сумме 2 500 руб. открыть счет бухгалтерского учета, отразить обороты по счету и рассчитать конечное сальдо данного счета, если известно, что в течение отчетного периода произошли следующие хозяйственные операции:

1) получены деньги в кассу для выдачи заработной платы персоналу организации 52 000 руб.;

- 2) выдана заработная плата персоналу организации 51 000 руб.;
- 3) депонирована не выданная в срок заработная плата 1000 руб. (отразить 1000 руб. по кредиту счета);
- 4) выдан аванс на командировочные расходы 1 500 руб.;
- 5) возвращен остаток неизрасходованных подотчетных сумм 500 руб.

ПЗ №5. Открыть счет бухгалтерского учета, отразить обороты по счету и рассчитать конечное сальдо данного счета, если известно, что в течение отчетного периода произошли следующие хозяйственные операции:

- 1) выдана из кассы заработная плата работникам организации 39 000 руб.;
- 2) начислена оплата труда рабочим основного производства 45 000 руб.;
- 3) начислена оплата труда рабочим вспомогательного производства 20 000 руб.

Начальный остаток 40 0000 руб.

ПЗ №6. На основании сведений таблицы 1

- 1) открыть счета синтетического учета
- 2) составить бухгалтерский баланс за отчетный месяц.

Таблица 1

Остатки на начало отчетного месяца, руб.

№ п/п	Наименование объектов	Сумма
1	Основные средства	19 300
2	Нераспределенная прибыль	11 000
3	Готовая продукция	2 400
4	Материалы	3 900
5	Задолженность перед поставщиками	1 500
6	Затраты в незавершенном производстве	400
7	Задолженность перед бюджетом	750
8	Задолженность покупателей и заказчиков	2 000
9	Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами	400
10	Денежные средства в кассе	100
11	Денежные средства на расчетном счете	12 500
12	Задолженность по социальному страхованию	1 250
13	Расчеты с персоналом по оплате труда	4 000
14	Краткосрочные кредиты банка	5 000
15	Уставный капитал	17 500

ПЗ №7. На основании сведений таблицы 1

- 1) открыть счета синтетического учета
- 2) составить бухгалтерский баланс нетто за отчетный месяц.

Таблица 1

Остатки на начало отчетного месяца, руб.

№ п/п	Наименование объектов	Сумма
1	Основные средства	2 310
2	Амортизация основных средств	985
3	Материалы	1 370
4	Основное производство	1 568
5	Готовая продукция	2 410
6	Денежные средства в кассе	2
7	Денежные средства на расчетном счете	780
8	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	810
9	Расчеты с персоналом по оплате труда	1 755
10	Расчеты с прочими кредиторами	1 560
11	Уставный капитал	3 065
12	Резервный капитал	115
13	Нераспределенная прибыль	150

ПЗ №8. В учетной политике организации принят метод оценки отпуска материально-производственных запасов по себестоимости первых по времени приобретения запасов.

Определить стоимость материалов, отнесенных на издержки производства и стоимость складских остатков на конец периода.

Таблица 1

Оценка материально-производственных запасов

Показатель	Дата совершения операции	Количество единиц	Сумма, руб.
Остаток на начало периода	1.05.18	700	3 500
Поступило на склад	5.05.18	1 000	6 000
	10.05.18	1 500	9 750
Отпущено в производство	15.05.18	810	
Поступило на склад	18.05.18	2 000	16 000
Отпущено в производство	20.05.18	2 700	
	25.05.18	1 500	
Остаток на конец периода	31.05.18	190	1 520

ПЗ №9. В учетной политике организации принят метод оценки отпуска материально-производственных запасов по средней стоимости.

Определить стоимость материалов, отнесенных на издержки производства и стоимость складских остатков на конец периода.

Таблица 1

Оценка материально-производственных запасов

Показатель	Дата совершения операции	Количество единиц	Сумма, руб.
Остаток на начало периода	1.05.18	700	3 500
Поступило на склад	5.05.18	1 000	6 000
	10.05.18	1 500	9 750

Отпущено в производство	15.05.18	810	
Поступило на склад	18.05.18	2 000	16 000
Отпущено в производство	20.05.18	2 700	
	25.05.18	1 500	
Остаток на конец периода	31.05.18	190	1 520

3.2. Контрольные вопросы (КВ)

КВ №1. Периодизация этапов развития учета, их общая характеристика.

КВ №2. Научные направления и школы учета.

КВ №3. Система законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.

КВ №4. Понятие и виды хозяйственного учета.

КВ №5. Бухгалтерский учет: понятие, цели, задачи, функции, пользователи информации.

КВ №6. Субъекты бухгалтерского учета и их организационно-правовые формы в РФ.

КВ №7. Понятие бухгалтерского учета. Принципы – требования как качественные характеристики учетной информации.

КВ №8. Понятие бухгалтерского учета. Принципы – допущения как базовые принципы бухгалтерского учета.

КВ №9. Активы: понятие, критерии признания, состав.

КВ №10. Обязательства и их признание в бухгалтерском учете и отчетности.

КВ №11. Капитал и его отражение в отчетности.

КВ №12. Критерии признания доходов и расходов, их отражение в бухгалтерском учете и отчетности.

КВ №13. Основные методические приемы бухгалтерского учета. Сущность взаимосвязи элементов метода бухгалтерского учета.

КВ №14. Сущность балансового обобщения. Понятие и строение бухгалтерского баланса. Основное балансовое уравнение. Виды бухгалтерских балансов.

КВ №15. Структура бухгалтерского баланса. Общая характеристика отдельных бухгалтерских статей.

КВ №16. Изменения в бухгалтерском балансе. Типы балансовых изменений.

КВ №17. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Содержание и строение счетов.

КВ №18. Характеристика и особенности построения активных, пассивных и активно-пассивных счетов. Порядок исчисления оборотов и сальдо по счетам.

КВ №19. Бухгалтерские записи (проводки), их содержание и методика составления. Виды бухгалтерских проводок.

КВ №20. Счета синтетического и аналитического учета. Их особенности и взаимосвязь.

КВ №21. Характеристика оборотных ведомостей. Сальдовые ведомости и их применение в бухгалтерском учете.

КВ №22. Понятие и виды оценок объектов бухгалтерского учета.

КВ №23. Методы оценки активов и обязательств в бухгалтерском учете РФ.

КВ №24. Документация и регистрация фактов хозяйственной деятельности. Инвентаризация как метод бухгалтерского учета.

КВ №25. Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности.

КВ №26. Основные термины и понятия программы «1С: Предприятие».

КВ №27. Основные понятия конфигурации

КВ №28. Подготовка информационной базы к работе в программе «1С : Предприятие»

4. Критерии оценивания

«5» «отлично» или «зачтено» – студент показывает глубокое и полное овладение содержанием программного материала по УД в совершенстве владеет понятийным аппаратом и демонстрирует умение применять теорию на практике, решать различные практические и профессиональные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения в форме грамотного, логического ответа (устного или письменного), а также высокий уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и демонстрирует готовность к профессиональной деятельности;

«4» «хорошо» или «зачтено» – студент в полном объеме освоил программный материал по УД владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в изучаемом материале, осознанно применяет знания для решения практических и профессиональных задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа (устного или письменного) имеют отдельные неточности, демонстрирует средний уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«3» «удовлетворительно» или «зачтено» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений программного материала по УД, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических и профессиональных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения, но при этом демонстрирует низкий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«2» «неудовлетворительно» или «не зачтено» – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и

неуверенно излагает программный материал по УД не умеет применять знания для решения практических и профессиональных задач, не демонстрирует овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности.

5. Информационное обеспечение

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО/И.М.Дмитриева-7-е изд., переаб. и доп.-М.:Юрайт,2023-304 с.

2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490213>

3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08960-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495877>

4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12141-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495879>

5. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489595>

6. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863>

Дополнительные источники:

Бухгалтерский учет, учебник /Богатченко В.М.- Р н Д. Феникс,2018 – 538 с.

Экономика и бухгалтерский учет.Профессиональные модули,учебник/Елицур М.Ю.:–М.: Форум,2019-200 с.

Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО/ И.М.Дмитриева.-5-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2017

2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации (2-е изд., стер.) учебник/ Гомола А.И. -М.: ИЦ Академия,2017 – 224 с.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации: учебник/ Гомола А.И.- М.: ИЦ Академия, 2017-224 с.

Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.11 № 402-ФЗ;

Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ (утв. Минфином РФ 27.07.98 № 34 н);

ПБУ 1/2008 "Учетная политика организации" (Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106 н);

ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (утверждено приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 года №43н);

План счетов бухгалтерского учета (Приказ Минфина РФ № 94н от 31.10.2000 г) (в действии с 01.01.2001 г.);

Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (Приказ Минфина РФ от 19.06.95 г № 49);

Бабаев, Ю. А. Теория бухгалтерского учета: Учебник. - 4-е изд. перер. и доп./ Ю.А. Бабаев. – М.: ТК Велби Изд-во «Проспект», 2008. – 240 с.

4. Бухгалтерское дело, учебное пособие/ Хахонова Н.Н.- М.:КноРус, 2016-576 с.

Говорова, В.В. Теория бухгалтерского учета. Курс лекций : Учебное пособие / В.В. Говорова, Т.Ю. Прудникова.- М.: ФОРУМ. Инфра-М, 2010-160 с.

Дубоносов, Е.С. Судебная бухгалтерия: Учебно-практическое пособие./ Е.С. Дубоносов. – М.: Книжный мир, 2008. – 416 с.

Мизиковский, Е.И. Теория бухгалтерского учета: Учебник для среднего профессионального образования - 2-е изд. перер. и доп./ Е.И. Мизиковский, М.В. Мельник. - М.: Магистр, 2011. - 382 с.

Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет: Учебник. - 3-е изд. перер. и доп. / Н.П. Кондраков.– М.: ИНФРА, 2011. – 656 с.

Кондраков, Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: Учебник. - 2-е изд. перер. и доп. / Н.П. Кондраков.– М.: Проспект, 2012. – 504 с.

Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет на малых предприятиях: Учебное пособие./ Н.П. Кондраков, И.Н. Кондраков.– М.: Проспект, 2010. – 640 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Подсчет итогов и выведение остатка на конец месяца в ж/о по счету 51 «Расчетный счет» в программе «1С:Бухгалтерия»
<https://its.1c.ru/db/answers1c#content:825:hdoc>

2. Видеоматериал «Начисление пособий по временной нетрудоспособности работникам организации»
<https://yandex.ru/video/search?text=%D0%9D%D0%B0%D1%87%D0%B8%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%B8%D0%B9%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%BD%D0%B5%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%BC%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B5%20%D1%81%208.3&path=wizard>

3. Удержания на основании распоряжений работодателя
<https://www.audit-it.ru/articles/account/stuff/a58/994311.html>

4. Составление расчетной ведомости по начислению, удержаниям и выдаче заработной платы в программе «1С: Предприятие»
<https://assistentus.ru/forma/t-51-raschetnaya-vedomost/>

5. Видеоматериал «Распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов в программе «1С: Предприятие»
<https://yandex.ru/video/preview/?filmId=1718935523753596043&text=%D0%A0%D0%B0%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B8%D0%B7%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%B8%20%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B2%20%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B5%20%C2%AB1%D0%A1%3A%20%D0%9F%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%8F%D1%82%D0%B8%D0%B5%C2%BB&path=wizard&parent-reqid=1588237656754264-719763179072347175000253-production-app-host-sas-web-yp-221&redircnt=1588237733.1>

6. **Общехозяйственные и общепроизводственные расходы**
<https://buhuchet-info.ru/s-predpriyatie/1907-metody-raspredeleniya.html>

7. **Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование:** Ковалева, В. Д. **Бухгалтерский учет : лабораторный практикум / В. Д. Ковалева.** — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 158 с. — ISBN 978-5-4487-0109-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/72535> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>