

Приложение ППССЗ/ППКРС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
2023-2024 уч.г.: Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю ПМ 05.
Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО:

Директор общества с ограниченной
ответственностью «Агротех - Гарант»
Щербаковское

_____ ФИО
_____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

_____ О.В. Афанасьева
_____ г.

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ 05. Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор
по перевозке грузов**

**программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО**

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Комплект оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 21 апреля 2022 г. № 257, с учетом требований «Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», утвержденного Постановлением Минтруда России от 21 августа 1998 года № 37

Рассмотрено на заседании
предметно-цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин и
профессиональных модулей
специальности 38.02.03 Операционная
деятельность в логистике
Протокол № ____ от __. _____ 20 __ г.

Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ М.А. Коробова

Разработчики:

ОГАПОУ «Алексеевский
колледж»

_____	преподаватель	Т.Н. Лозовская
_____	преподаватель	Ю.В. Кузнецова

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Эксперт:

Общество с ограниченной
ответственностью «Агротех-
Гарант» Щербаковское

_____ директор _____

_____ ФИО _____

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Общие положения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) по профессиональному модулю 05 Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля. Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида деятельности - Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Форма промежуточной аттестации по ПМ – экзамен по модулю.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид деятельности освоен/не освоен».

Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: программы МДК 05. 01 Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов, учебной и производственной практики.

1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1.

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 05. 01 Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов	Дифференцированный зачет	Экспертная оценка в рамках текущего контроля на теоретических и на практических занятиях. Экспертная оценка выполнения индивидуальных домашних заданий. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Учебная практика	Дифференцированный зачет	Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной практики.
Производственная практика	Дифференцированный зачет	Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. Профессиональные и общие компетенции

Целью экзамена по модулю является комплексная проверка готовности к овладению обучающимися видом деятельности и сформированности у них основных профессиональных и общих компетенций по запланированным показателям оценки результата.

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности - Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов, в том числе общими компетенции (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК):

Таблица 2.

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Обучающийся определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска; применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Обучающийся определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; выявляет до-

	стоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идею открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентует бизнес-идею; определяет источники финансирования
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Обучающийся описывает значимость своей специальности; применяет стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обучающийся соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обучающийся умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном языке, понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы
ПК 5.1. Планирование перевозки грузов в цепи поставок.	Демонстрация умений поставки целей и формулировки задач, связанных с реализа-

	цией процесса планирования перевозки грузов в цепи поставок.
ПК 5.2. Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок.	Полнота и качество подготовки и ведения документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок.

2.2. Портфолио как контрольно-оценочное средство профессионального модуля

Портфолио обучающихся ОГАПОУ «Алексеевский колледж» - это комплекс документов (грамоты, дипломы, сертификаты, копии приказов, фотодокументы и т.д.), отзывов и продуктов различных видов деятельности: как учебной (диагностические работы, научно-исследовательские и проектные работы, рефераты, результаты самостоятельной работы и т.д.), так и внеурочной (творческие работы, презентации, фото и видеоматериалы).

Портфолио может содержать материал из внешних источников (отзывы или грамоты, выписки из приказов с практики, с военных сборов и т.д.), дающий дополнительную оценку освоения общих и профессиональных компетенций.

Портфолио является контрольно-оценочным средством профессионального модуля (ПМ) и позволяет оценить сформированность общих и профессиональных компетенций.

Портфолио создается в течение всего обучения в колледже. Портфолио в дальнейшем может служить основой для составления резюме выпускника при поиске работы, при продолжении образования и др.

Цель Портфолио: отслеживание и оценивание формирования общих и профессиональных компетенций в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (ППССЗ СПО).

Задачи Портфолио: отслеживание персональных достижений обучающихся в соответствии с поэтапными требованиями ППССЗ СПО; оценивание сформированности общих компетенций ППССЗ СПО; оценивание сформированности профессиональных компетенций ППССЗ СПО; оценивание освоения видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО специальности; формирование и совершенствование учебной мотивации, мотивации достижений и мотивации на профессиональную деятельность.

Функции Портфолио: - функция предъявления, фиксации и накопления документально подтвержденных персональных достижений в процессе освоения ППССЗ; - функция оценивания сформированности общих и профессиональных компетенций; - функция экспертной оценки освоения видов профессиональной деятельности; - функция формирования личной ответственности за результаты учебно- профессиональной деятельности, профессионально-личностного самосовершенствования, мотивации и интереса.

Участниками работы над портфолио являются студенты, преподаватели

ли, кураторы. Одним из основных условий составления портфолио является установка тесного сотрудничества между всеми участниками и четкое распределение обязанностей между ними.

Обязанности студента: оформляет Портфолио в соответствии с принятой в ОГАПОУ «Алексеевский колледж» структурой; систематически самостоятельно пополняет соответствующие разделы материалами, отражающими успехи и достижения в учебной, производственной и внеучебной деятельности; отвечает за достоверность представленных материалов; при необходимости обращается за помощью к куратору.

Обязанности куратора: направляет всю работу студента по ведению портфолио, консультирует, помогает, дает советы, объясняет правила ведения и заполнения портфолио; совместно со студентами отслеживает и оценивает динамику их индивидуального развития и профессионального роста, поддерживает их образовательную, профессиональную, творческую активность и самостоятельность; выполняет роль посредника между студентом, преподавателями, обеспечивает их постоянное сотрудничество и взаимодействие; осуществляет контроль за заполнением соответствующих разделов Портфолио; помогает сделать электронные копии приказов, распоряжений и т.д. администрации колледжа и внешних организаций.

Обязанности преподавателей: преподаватели проводят экспертизу и оценку представленных работ по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю и дают рекомендацию о размещении работы в портфолио (допускается размещение работ, выполненных на оценку не ниже «хорошо»), оформляют сертификат установленного образца; преподаватели/сотрудники администрации, являющиеся организаторами проведения различных мероприятий в колледже оформляют сертификат установленного образца на участие студента в тех или иных мероприятиях; оформляют заявку на имя заведующего отделением для поощрения студентов за участие в учебной и внеучебной работе: грамоты, дипломы, отзывы, благодарности.

Обязанности администрации: заведующий отделением, руководитель практики, заместители директора по учебной работе, учебно-методической работе, учебно- производственной работе, воспитательной работе, методист осуществляют общий контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио и оказывают необходимую помощь кураторам в организации сбора документов соответствующих разделов портфолио; собеседование с лицами, поступающими в колледж; по итогам учебного года организует награждение Почетными грамотами лучших студентов в номинациях: за успехи в учебе, за активное участие в общественной работе, за активное участие в культурно-массовой работе, за активное участие в военно-патриотической работе, за активное участие в волонтерском движении и т.д.

Ведение портфолио осуществляется самим студентом в печатном (папка-накопитель с файлами) и электронном виде. Каждый отдельный материал, включенный в портфолио за время обучения в образовательном учреждении, датируется.

Структура портфолио:

- 1) Титульный лист.
- 2) Раздел «Официальные документы».

3) Достижения в освоении образовательной программы и программ дополнительного образования. В этом разделе помещаются все имеющиеся у студента сертифицированные документы, подтверждающие его индивидуальные достижения: копии документов (свидетельств), подтверждающих обучение по основной образовательной программе и программам дополнительного образования; информация о наградах, грамотах, благодарственных письмах; копии документов (свидетельств), подтверждающих его участие в различных конкурсах (соревнованиях и т.д.); другие документы по усмотрению автора.

4) Раздел «Итоги прохождения производственной практики» формируется по мере прохождения студентом производственной практики по профессиональным модулям, предусмотренным ППССЗ по специальностям. Формирование данного раздела является обязательным требованием для каждого студента. Раздел включает в следующие материалы: характеристики с места прохождения практики, заверенная подписью общего руководителя производственной практики и печатью учреждения; отзывы, благодарности от руководителей практик, руководства организаций, где студент проходил производственную практику; аттестационные листы.

5) Раздел «Достижения в НИРС и УИРС» формируется в период всего обучения студента в колледже. В данном разделе допускается представление копий документов. Раздел включает следующие материалы: исследовательские работы и рефераты; отзывы на курсовые работы и проекты (возможно в электронном виде); ксерокопии статей или печатные издания со статьями студента; тезисы докладов на конференциях, семинарах и т.д.; все имеющиеся у студента сертифицированные документы, подтверждающие индивидуальные достижения в различных видах деятельности: дипломы об участии в предметных олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях различного уровня, грамоты за участие в конкурсах, сертификаты прохождения курсов дополнительного образования и т.д.

6) Раздел «Дополнительные личные достижения» формируется в период всего обучения студента в колледже. В данный раздел включаются работы и сертифицированные документы, подтверждающие индивидуальные достижения в области искусства, творчества, волонтерства, спорта или официальные документы, подтверждающие участие, достижения во внеучебной деятельности.

При оформлении портфолио необходимо соблюдать следующие требования: оформлять в печатном виде отдельными листами формата А4 (в пределах одного бланка или листа, таблицы); предоставлять достоверную информацию; располагать материалы в папке Портфолио в соответствии с принятой в ОГАПОУ «Алексеевский колледж» структурой портфолио. Студент самостоятельно оформляет Разделы. Преподаватель и куратор периодически

контролируют и проверяют достоверность информации. Ответственность за сохранность подлинных документов и материалов несет лично студент. На экзамен по модулю студент обязан предоставить подлинные подтверждения своих профессиональных достижений.

3. ОСВОЕНИЕ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА

3.1. Комплект материалов для оценки сформированности знаний, умений, практического опыта по МДК 05.01. Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения МДК 05.01. Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов в рамках текущей и промежуточной аттестации.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения МДК должен:

иметь практический опыт:

- участия в организации процесса перевозки грузов;
- оптимизации транспортных расходов;
- расчёта стоимости грузоперевозок различными видами транспорта;
- определения оптимального маршрута перевозки;
- заполнения транспортных документов.

уметь:

принимать грузы со складов в соответствии с сопроводительными документами.

проверять целостность упаковки (тары).

контролировать наличие приспособлений для перевозки грузов и санитарное состояние соответствующих видов транспорта, предназначенных для перевозки, правильность проведения погрузочно-разгрузочных работ, размещение и укладку грузов.

сопровождать грузы к месту назначения, обеспечивает необходимый режим хранения и сохранность их при транспортировке.

сдать доставленный груз, оформлять приемо-сдаточную документацию.

при необходимости участвовать в составлении актов на недостачу, порчу грузов и других документов.

знать:

- организацию погрузочно-разгрузочных работ;
- порядок приема и сдачи грузов;
- адреса основных поставщиков грузов и их складов;
- условия перевозки и хранения экспедируемых грузов;

нормативы простоя подвижного состава и контейнеров под погрузочно-разгрузочными операциями;
 маршруты перевозки грузов;
 формы документов на прием и отправку грузов и правила их оформления; основы организации труда;
 основы законодательства о труде;
 правила внутреннего трудового распорядка;
 правила и нормы охраны труда.

Критерии оценки результатов освоения МДК 05.01. Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов:

- оценка «отлично» выставляется, если студент свободно владеет теоретическим материалом, на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения, полно и правильно выполнил практическое задание, хорошо владеет юридической терминологией, полно отвечает на дополнительные вопросы.

- оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя, на большинство вопросов даны правильные ответы, студент защищает свою точку зрения достаточно обоснованно, правильно выполнил практическое задание, хорошо знает основной материал, но допускает неточности в терминологии и в ответе на дополнительные вопросы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент имеет только основы правовых знаний, может применять их по указанию преподавателя, на некоторые вопросы даны правильные ответы, выполнил практическое задание с допущением неточностей, затрудняется отвечать на дополнительные и уточняющие вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет неполные знания основного материала, допускает грубые ошибки при ответе, отвечает на дополнительные вопросы не полно, допустил грубые фактические ошибки при выполнении практического задания, не дает ответа на поставленные вопросы, не может отстоять свою точку зрения.

3. 2. Типовые задания для оценки освоения МДК 05.01. Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов,

Контрольные вопросы (КВ)

КВ №1. Место транспортной логистики в логистической системе компании.

КВ №2. Роль транспорта в цепи поставок товара.

КВ №3. Необходимость применения принципов логистики в работе транспорта.

КВ №4. Влияние организации и технологии работы транспорта на результативность системы товародвижения.

КВ №5. Основные задачи транспортного обеспечения логистики.

КВ №6. Основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов.

КВ №7. Виды транспортных перевозок.

- КВ №8. Выбор вида транспорта.
- КВ №9. Преимущества и недостатки различных видов транспорта.
- КВ №10. Сфера использования видов транспорта.
- КВ №11. Правовое регулирование перевозок.
- КВ №12. Применение условий Incoterms.
- КВ №13. Классификации грузов.
- КВ №14. Способы осуществления погрузо-разгрузочных работ.
- КВ №15. Тара и упаковка.
- КВ №16. Условия перевозки, хранения грузов.
- КВ №17. Опасные грузы.
- КВ №18. Организация и планирование перевозок.
- КВ №19. Системы планирования перевозок.
- КВ №20. Организация внутренних перевозок.
- КВ №21. Терминальные перевозки.
- КВ №22. Виды маршрутов для перевозки грузов: маятниковые, веерные, кольцевые.
- КВ №23. Выбор маршрута транспортировки.
- КВ №24. Порядок выполнения погрузочно-разгрузочных работ.
- КВ №25. Этапы планирования перевозок: технико-экономическое планирование, календарное планирование, диспетчирование.
- КВ № 26. Логистическая концепция построения модели транспортного обслуживания.
- КВ № 27. Оптимизация транспортных процессов.
- КВ № 28. Методы оптимизации транспортных процессов.
- КВ № 29. Определение логистических расходов на транспорте.
- КВ № 30. Оптимизация затрат в транспортной логистике.
- КВ № 31. Определение понятий: тариф, фрахт. Транспортные тарифы.
- КВ № 32. Виды тарифов и их классификация.
- КВ № 33. Транспортные операции, включаемые в состав провозной платы.
- КВ № 34. Тарифные правила перевозок различными видами транспорта.
- КВ № 35. Транспортные документы. Порядок и требования к заполнению транспортных документов.
- КВ № 36. Транспортно-логические цепочки.
- КВ № 37. Понятие и правовое регулирование транспортно-экспедиционной деятельности.
- КВ № 38. Планирование перевозки грузов в цепи поставок.
- КВ № 39. Транспортно-экспедиционное обслуживание в структуре транспортных процессов.
- КВ № 40. Виды транспорта. Правила перевозок грузов различными видами транспорта.
- КВ № 41. Сопровождение грузов к месту назначения. Маршруты перевозки грузов.
- КВ № 42. Основные положения и требования по технике безопасности, охране труда, производственной санитарии, и противопожарной защиты на транспорте.

Практические задания (ПЗ)

ПЗ №1.

Вы – специалист по транспортной логистике транспортно-экспедиторской компании “Стрела”. В область Вашего функционала входит организация перевозок автомобильным транспортом, а именно проверка правильности оформления документов; формирование комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов для передачи клиенту; получение и анализ информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта; расчет стоимости доставки.

1. Ваш прямой руководитель поручил Вам на основании заявки от клиента на автомобильную доставку груза рассчитать стоимость автомобильной перевозки, используя предлагаемые характеристики транспорта и действующие тарифы на перевозку. Информацию о предлагаемом транспорте (с обоснованием выбора варианта перевозки), стоимости, необходимых документах и сроках доставки направьте клиенту на e-mail, используя правила общения по e-mail.

2. На основании имеющейся информации, подготовьте сопроводительную документацию для отправки груза – ТТН. При необходимости запросите недостающие данные у клиента по e-mail, используя правила общения по e-mail.

3. Учитывая сроки рассчитанной автомобильной перевозки, используя дополнительную информацию о возможных автоперевозках из базы компании, подберите обратную автомобильную перевозку.

4. В ответном письме руководителю укажите полную информацию по двум запланированным автоперевозкам, затраты и итоговую прибыль за них. Для расчета воспользуйтесь данными о возможных затратах.

ПЗ №2.

Задачи специалиста по логистике на авиационном транспорте обширны и должны решаться комплексно.

Компетентность специалиста включает в себя знания в области ВЭД и умение рассчитывать и предоставлять клиентам коммерческие предложения в соответствии с их потребностями и условиями перевозки, подготовку договоров-заявок стандартной формы, принятой в компании, навыки оформления международных транспортных документов и анализ качества сервиса.

Каждый этап доставки связан с коммуникацией как с клиентом, так и с коллегами. Соответственно специалисты должны в полной мере обладать навыками устной и письменной деловой коммуникации.

В процессе перевозки происходит работа с оперативным сотрудником из зарубежного офиса в стране отправления или назначения в зависимости от вида доставки - импорт или экспорт, общаетесь с клиентом, коллегами в стране отправления/назначения и коллегами из офиса в России. В ходе доставки вы обмениваетесь информацией и документами для организации международной авиаперевозки.

Вы – специалист по транспортной логистике транспортно-экспедиторской компании “КаргоТранзит”. От вашего руководителя вы получили запрос на расчет стоимости услуг от потенциального клиента.

1. Ознакомиться с запросом, выявить/конкретизировать намерения и потребности клиента, уточнить все необходимые вопросы (в контексте моделируемой ситуации), чтобы получить как можно больше информации для обработки запроса, используя всю полученную информацию, отправить электронное письмо данному клиенту с целью подтверждения получение запроса и начала его обработки.

2. Рассчитать стоимость услуг в соответствии с тарифами компании и оформить расчет на специальном бланке, согласовать коммерческое предложение.

3. Подготовить договор-заявки на основании шаблона, используя информацию из коммерческих документов от клиента и согласованное коммерческое предложение, справочную информацию о клиенте и исполнителе и реестра договоров компании.

4. Согласовать даты приёма груза с отправителем, бронирование рейса и используя шаблоны, заполнить AWB, на основании актуализированных коммерческих документов.

ПЗ №3.

Вы являетесь ассистентом отдела железнодорожных перевозок операционного департамента экспедиционной компании «ТрансКонтейнер». В зону вашей функциональной ответственности входит: поддержание необходимой коммуникации с клиентом, запрос у клиента информации для организации перевозки, составление и согласование коммерческого предложения, формирование комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов на перевозку и т.д. Форма коммуникации с клиентом может быть организована как в электронном (e-mail), так и устной форме.

Ознакомиться с запросом клиента, выполнить расчет количества подвижного состава необходимого для перевозки груза. Используя Тарифные приложения, а также Прейскурант №10-01 выполнить расчет параметров коммерческого приложения. Заполнить железнодорожную транспортную накладную и форму заявки на перевозку грузов.

ПЗ №4.

Вы – специалист операционного отдела крупной Российской транспортно-экспедиторской компании ООО «Деловые линии». В область Вашего функционала входит организация международных и каботажных грузовых перевозок морским и внутренним водным видом транспорта, в том числе взаимодействие с подрядчиками по части организации международных грузоперевозок: сбор и подготовка комплекта документов, необходимых для осуществления перевозки, оформление перевозочных документов, применяемых на водном транспорте, а также работа с транспортной документацией других видов транспорта для оперативного управления смешанными перевозками.

Из г. Пермь, РФ доставлена партия опасного груза железнодорожным транспортом, следующего транзитом в порт Энзели, Иран с перевалкой на морской транспорт в порту г. Астрахань, РФ.

На основании FIATA FFI и Правилами МОПОГ подготовьте приём экспортного опасного груза в морском порту:

1. Заполните заявку на перевозку опасного груза морским транспортом;
2. Согласно классу и номеру категории груза по классификационной таблице МОПОГ, заполните таблицу по карте технологического режима перевозки опасного груза;
3. Оформите документально экспортный груз в морском порту: заполните грузовую декларация на опасный груз, драфт коносамента чартерной перевозки (B/L), поручение на погрузку.

ПЗ №5.

Необходимо выбрать оптимальный для перевозок вид транспорта по критерию минимума затрат. Для этого требуется рассчитать суммарные затраты на заказ, транспортировку и хранение в случае принятия к перевозке того или иного транспортного средства.

Поскольку продукция, хранящаяся на складе, со временем дорожает в стоимости (из-за переноса затрат на содержание склада на себестоимость продукции), необходимо выбрать вид транспорта с учетом затрат на хранение. У

фирмы есть две возможности доставки упакованной в коробки продукции: автотранспортом и железнодорожным транспортом.

Исходные данные для расчетов приведены в таблице:

Показатель	Ед. измерения	Значение
Оборот за период, V	короб./мес	20 000
Затраты на осуществление заказа, K	дол./заказ	20
Доля затрат на хранение в стоимости среднего запаса, s	-	0,03
Тариф за еврофуру, T _{ра}	дол./авт.	1 000
Грузовместимость еврофуры, Г _а	короб.	10 000
Тариф за вагон, T _в	дол./ваг.	1 500
Грузовместимость вагона, Г _в	короб.	20 000
Стоимость единицы товара, P	дол./короб.	15

ПЗ №6.

Транспортная организация совместно с оптовым предприятием обеспечивает потребителей материальными ресурсами. Необходимо определить:

- 1) оптимальный поток и тариф, при котором транспортная организация получит максимальную прибыль;
- 2) диапазон материалопотока, в котором транспортная организация будет получать прибыль.

Исходные данные представлены в таблице:

Номер материалопотока	Материалопоток, т	Тариф за перевозку, тыс.р/т	Валовые издержки, тыс. руб.	Прибыль, тыс. руб.
1	250	1,50	230	
2	200	3,40	330	
3	150	5,90	415	
4	120	8,45	520	
5	100	10,55	680	
6	90	11,16	860	
7	80	11,68	1070	
8	70	12,21	1440	
9	60	12,41	1750	
10	50	12,91	2110	

4. ОЦЕНКА ПО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

4.1. Общие положения

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной и производственной практик профессионального модуля ПМ. 05 Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов.

Целью текущей и промежуточной аттестации по учебной и производственной практике является комплексная проверка сформированности у обучающихся практических профессиональных умений и навыков в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности - Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов для освоения профессии, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

4.2.1. Учебная практика:

Таблица 4

№ п/п	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)	Форма проверки результатов
1	Организация перевозок грузов	ПК 5.1. Планирование перевозки грузов в цепи поставок.	Проверка отчета, собеседование, дифференцированный зачет
2	Организационное обеспечение экспедирования	ПК 5.2. Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок.	
3	Техническое обеспечение транспортно – экспедиционной деятельности	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
4	Экономические основы экспедирования: особенности и измерители	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
5	Основы грузовых перевозок		

6	Управление перевозками грузов	<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>иметь практический опыт: участия в организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов; расчёта стоимости грузоперевозок различными видами транспорта; определения оптимального маршрута перевозки; заполнения транспортных документов.</p> <p>уметь: рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного сред-</p>
---	-------------------------------	--

		ства; заполнять транспортные документы; проводить оптимизацию транспортных расходов.	
--	--	--	--

Критерии оценки результатов освоения учебной практики

- оценка «отлично» выставляется, если студент свободно владеет теоретическим материалом, на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения, полно и правильно выполнил практическое задание, хорошо владеет терминологией, полно отвечает на дополнительные вопросы.

- оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя, на большинство вопросов даны правильные ответы, студент защищает свою точку зрения достаточно обоснованно, правильно выполнил практическое задание, хорошо знает основной материал, но допускает неточности в терминологии и в ответе на дополнительные вопросы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент имеет только основы правовых знаний, может применять их по указанию преподавателя, на некоторые вопросы даны правильные ответы, выполнил практическое задание с допущением неточностей, затрудняется отвечать на дополнительные и уточняющие вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет неполные знания основного материала, допускает грубые ошибки при ответе, отвечает на дополнительные вопросы не полно, допустил грубые фактические ошибки при выполнении практического задания, не дает ответа на поставленные вопросы, не может отстаивать свою точку зрения.

4.2.2. Производственная практика (при наличии):

Таблица 5

№ п/п	Виды учебной работы на практике	Содержание работ	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)	Форма проверки результатов
-------	---------------------------------	------------------	--	----------------------------

1	Анализ организации работы объекта места прохождения практики	Инструктаж по технике безопасности Определение правового статуса и структуры организации, специализацией деятельности. Анализ нормативно-правовой базы предприятия.	ПК 5.1. Планирование перевозки грузов в цепи поставок. ПК 5.2. Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок.	Проверка отчета, собеседование, дифференцированный зачет
2	Знакомство с терминалом, складом.	Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов склада. Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза. Проверка, обработка и заполнение документов по транспортировке груза	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
3	Организация транспортно-экспедиционной деятельности	Приемка грузов со складов в соответствии с сопроводительными документами Проверка целостности упаковки (тары). Контроль за наличием приспособлений для перевозки грузов и санитарным состоянием соответствующих видов транспорта, предназначенных для перевозки.	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
4	Организация транспортно-экспедиционной деятельности	Проведение погрузочно-разгрузочных работ Размещение и укладка грузов. Сопровождение грузов к месту назначения, обеспечение необходимого режима хранения и сохранности их при транспортировке.	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
5	Организация транспортно-экспедиционной деятельности	Сдача доставленного груза, оформление приемосдаточной документации. Составление актов на недостачу, порчу грузов. Составление актов на недостачу, порчу грузов и других документов.	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
6	Участие в организации процесса перевозки грузов	Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию	ОК 06. Проявлять	

		<p>Промежуточная аттестация по ПП ПМ 05 Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>	<p>гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>участия в организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов; расчёта стоимости грузоперевозок различными видами</p>	
--	--	---	---	--

		транспорта; определения оптимального маршрута перевозки; заполнения транспортных документов. уметь: рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы; проводить оптимизацию транспортных расходов.	
--	--	--	--

Критерии оценки результатов освоения производственной практики

- оценка «отлично» выставляется, если студент свободно владеет теоретическим материалом, на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения, полно и правильно выполнил практическое задание, хорошо владеет терминологией, полно отвечает на дополнительные вопросы.

- оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя, на большинство вопросов даны правильные ответы, студент защищает свою точку зрения достаточно обоснованно, правильно выполнил практическое задание, хорошо знает основной материал, но допускает неточности в терминологии и в ответе на дополнительные вопросы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент имеет только основы правовых знаний, может применять их по указанию преподавателя, на некоторые вопросы даны правильные ответы, выполнил практическое задание с допущением неточностей, затрудняется отвечать на дополнительные и уточняющие вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет неполные знания основного материала, допускает грубые ошибки при ответе, отвечает на дополнительные вопросы не полно, допустил грубые фактические ошибки при выполнении практического задания, не дает ответа на поставленные вопросы, не может отстаивать свою точку зрения.

5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (КОМ) ДЛЯ ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ

5.1. Общие положения

КОМ предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.05. Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов в рамках промежуточной аттестации по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

5.2. Задания для экзаменуемых

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 1 количество вариантов 5

Типовое задание: Рассчитать стоимость перевозки груза на автомобильном транспорте.

Оцениваемые компетенции: ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2

Условия выполнения задания:

экзамен по модулю осуществляется на базе ОГАПОУ «Алексеевский колледж» в учебной аудитории, 8-00

используемое оборудование: методические рекомендации

Вариант задания № А

Текст задания: Вы – специалист по транспортной логистике транспортно-экспедиторской компании “Стрела”. В область Вашего функционала входит организация перевозок автомобильным транспортом, а именно проверка правильности оформления документов; формирование комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов для передачи клиенту; получение и анализ информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта; расчет стоимости доставки.

Последовательность и условия выполнения задания:

1. Ваш прямой руководитель поручил Вам на основании заявки от клиента на автомобильную доставку груза рассчитать стоимость автомобильной перевозки, используя предлагаемые характеристики транспорта и действующие тарифы на перевозку. Информацию о предлагаемом транспорте (с обоснованием выбора варианта перевозки), стоимости, необходимых документах и сроках доставки направьте клиенту на e-mail, используя правила общения по e-mail.

2. На основании имеющейся информации, подготовьте сопроводительную документацию для отправки груза – ТТН. При необходимости запросите недостающие данные у клиента по e-mail, используя правила общения по e-mail.

3. Учитывая сроки рассчитанной автомобильной перевозки, используя дополнительную информацию о возможных автоперевозках из базы компании, подберите обратную автомобильную перевозку.

4. В ответном письме руководителю укажите полную информацию по двум запланированным автоперевозкам, затраты и итоговую прибыль за них. Для расчета воспользуйтесь данными о возможных затратах.

Вы можете воспользоваться: тарифы на перевозку.
Максимальное время выполнения задания - 60 минут.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 2
количество вариантов 5

Типовое задание: Рассчитать стоимость перевозки груза на авиационном транспорте.
Оцениваемые компетенции: ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2

Условия выполнения задания:

экзамен по модулю осуществляется на базе ОГАПОУ «Алексеевский колледж» в учебной аудитории, 8-00.

используемое оборудование: методические указания.

Вариант задания № А

Текст задания:

Задачи специалиста по логистике на авиационном транспорте обширны и должны решаться комплексно.

Компетентность специалиста включает в себя знания в области ВЭД и умение рассчитывать и предоставлять клиентам коммерческие предложения в соответствии с их потребностями и условиями перевозки, подготовку договоров-заявок стандартной формы, принятой в компании, навыки оформления международных транспортных документов и анализ качества сервиса.

Каждый этап доставки связан с коммуникацией как с клиентом, так и с коллегами. Соответственно специалисты должны в полной мере обладать навыками устной и письменной деловой коммуникации.

В процессе перевозки происходит работа с оперативным сотрудником из зарубежного офиса в стране отправления или назначения в зависимости от вида доставки - импорт или экспорт, общается с клиентом, коллегами в стране отправления/назначения и коллегами из офиса в России. В ходе доставки вы обмениваетесь информацией и документами для организации международной авиаперевозки.

Вы – специалист по транспортной логистике транспортно-экспедиторской компании “КаргоТранзит”. От вашего руководителя вы получили запрос на расчет стоимости услуг от потенциального клиента.

Последовательность и условия выполнения задания:

1. Ознакомиться с запросом, выявить/конкретизировать намерения и потребности клиента, уточнить все необходимые вопросы (в контексте моделируемой ситуации), чтобы получить как можно больше информации для обработки запроса, используя всю полученную информацию, отправить электронное письмо данному клиенту с целью подтверждения получения запроса и начала его обработки.
2. Рассчитать стоимость услуг в соответствии с тарифами компании и оформить расчет на специальном бланке, согласовать коммерческое предложение.
3. Подготовить договор-заявки на основании шаблона, используя информацию из коммерческих документов от клиента и согласованное коммерческое предложение, справочную информацию о клиенте и исполнителе и реестра договоров компании.
4. Согласовать даты приёма груза с отправителем, бронирование рейса и используя шаблоны, заполнить АWB, на основании актуализированных коммерческих документов.

Вы можете воспользоваться: тарифы на перевозку.
Максимальное время выполнения задания - 60 минут.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 3
количество вариантов 5

Типовое задание: Рассчитать стоимость перевозки груза на железнодорожном транспорте.

Оцениваемые компетенции: ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2

Условия выполнения задания:

экзамен по модулю осуществляется на базе ОГАПОУ «Алексеевский колледж» в учебной аудитории, 8-00.

используемое оборудование: методические рекомендации.

Вариант задания № А

Текст задания:

Вы являетесь ассистентом отдела железнодорожных перевозок операционного департамента экспедиционной компании «ТрансКонтейнер». В зону вашей функциональной ответственности входит: поддержание необходимой коммуникации с клиентом, запрос у клиента информации для организации перевозки, составление и согласование коммерческого предложения, формирование комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов на перевозку и т.д. Форма коммуникации с клиентом может быть организована как в электронном (e-mail), так и устной форме.

Последовательность и условия выполнения задания:

Ознакомиться с запросом клиента, выполнить расчет количества подвижного состава необходимого для перевозки груза. Используя Тарифные приложения, а также Прейскурант №10-01 выполнить расчет параметров коммерческого приложения. Заполнить железнодорожную транспортную накладную и форму заявки на перевозку грузов.

Вы можете воспользоваться: тарифы на перевозку.

Максимальное время выполнения задания - 60 минут.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 4 количество вариантов 5

Типовое задание: Рассчитать стоимость перевозки груза на водном транспорте.

Оцениваемые компетенции: ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2

Условия выполнения задания:

экзамен по модулю осуществляется на базе ОГАПОУ «Алексеевский колледж» в учебной аудитории, 8-00.

используемое оборудование: методические рекомендации.

Вариант задания № А

Текст задания:

Вы – специалист операционного отдела крупной Российской транспортно-экспедиторской компании ООО «Деловые линии». В область Вашего функционала входит организация международных и каботажных грузовых перевозок морским и внутренним водным видом транспорта, в том числе взаимодействие с подрядчиками по части организации международных грузоперевозок: сбор и подготовка комплекта документов, необходимых для осуществления перевозки, оформление перевозочных документов, применяемых на водном транспорте, а также работа с транспортной документацией других видов транспорта для оперативного управления смешанными перевозками. Из г. Пермь, РФ доставлена партия опасного груза железнодорожным транспортом, следующего транзитом в порт Энзели, Иран с перевалкой на морской транспорт в порту г. Астрахань, РФ.

Последовательность и условия выполнения задания:

На основании FIATA FFI и Правилами МОПОГ подготовьте приём экспортного опасного груза в морском порту:

1. Заполните заявку на перевозку опасного груза морским транспортом;
2. Согласно классу и номеру категории груза по классификационной таблице МОПОГ, заполните таблицу по карте технологического режима перевозки опасного груза;
3. Оформите документально экспортный груз в морском порту: заполните грузовую декларация на опасный груз, драфт коносамента чартерной перевозки (В/Л), поручение на погрузку.

Вы можете воспользоваться: тарифы на перевозку.

Максимальное время выполнения задания - 60 минут.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 5 количество вариантов 5

Типовое задание: Необходимо выбрать оптимальный для перевозок вид транспорта по критерию минимума затрат.

Оцениваемые компетенции: ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2

Условия выполнения задания:

экзамен по модулю осуществляется на базе ОГАПОУ «Алексеевский колледж» в учебной аудитории, 8-00.

используемое оборудование: методические рекомендации.

Вариант задания № А

Текст задания:

Исходные данные для расчетов приведены в таблице:

Показатель	Ед. измерения	Значение
Оборот за период, V	короб./мес	20 000
Затраты на осуществление заказа, K	дол./заказ	20
Доля затрат на хранение в стоимости среднего запаса, s	-	0,03
Тариф за еврофуру, T _{га}	дол./авт.	1 000
Грузовместимость еврофуры, G _{га}	короб.	10 000
Тариф за вагон, T _{гв}	дол./ваг.	1 500
Грузовместимость вагона, G _{гв}	короб.	20 000
Стоимость единицы товара, P	дол./короб.	15

Последовательность и условия выполнения задания:

Выбрать оптимальный для перевозок вид транспорта по критерию минимума затрат. Для этого требуется рассчитать суммарные затраты на заказ, транспортировку и хранение в случае принятия к перевозке того или иного транспортного средства.

Поскольку продукция, хранящаяся на складе, со временем дорожает в стоимости (из-за переноса затрат на содержание склада на себестоимость продукции), необходимо выбрать вид транспорта с учетом затрат на хранение. У фирмы есть две возможности доставки упакованной в коробки продукции: автотранспортом и железнодорожным транспортом.

Вы можете воспользоваться: критериями выбора вида транспорта для перевозок.
Максимальное время выполнения задания - 60 минут.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 6 количество вариантов 5

Типовое задание: Определение оптимального потока и тарифа, при котором транспортная организация получит максимальную прибыль.

Оцениваемые компетенции: ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2

Условия выполнения задания:

экзамен по модулю осуществляется на базе ОГАПОУ «Алексеевский колледж» в учебной аудитории, 8-00.

используемое оборудование: методические рекомендации.

Вариант задания № А

Текст задания:

Исходные данные представлены в таблице:

Номер материалопотока	Материалопоток, т	Тариф за перевозку, тыс.р/т	Валовые издержки, тыс. руб.	Прибыль, тыс. руб.
1	250	1,50	230	
2	200	3,40	330	
3	150	5,90	415	
4	120	8,45	520	
5	100	10,55	680	
6	90	11,16	860	
7	80	11,68	1070	
8	70	12,21	1440	
9	60	12,41	1750	
10	50	12,91	2110	

Последовательность и условия выполнения задания:

Транспортная организация совместно с оптовым предприятием обеспечивает потребителей материальными ресурсами. Необходимо определить:

- 1) оптимальный поток и тариф, при котором транспортная организация получит максимальную прибыль;
- 2) диапазон материалопотока, в котором транспортная организация будет получать прибыль.

Вы можете воспользоваться: Федеральный закон от 30 июня 2003 г. N 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (в действующей редакции).

Максимальное время выполнения задания - 60 минут.

5.3. Перечень материалов и оборудования, допущенных к использованию на экзамене по модулю

5.4. Пакет экзаменатора

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ 05

Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов

Номер и краткое содержание задания (формулировка типового задания)	Количество вариантов (пакетов) заданий	Время выполнения задания мин/час	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
1. Рассчитать стоимость перевозки груза на автомобильном транспорте.	5	60 минут	ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2	Правильный расчёт стоимости перевозки груза на автомобильном транспорте.
2. Рассчитать стоимость перевозки груза на авиационном транспорте.	5	60 минут	ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2	Правильный расчёт стоимости перевозки груза на авиационном транспорте.
3. Рассчитать стоимость перевозки груза на железнодорожном транспорте.	5	60 минут	ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2	Правильный расчёт стоимости перевозки груза на железнодорожном транспорте.
4. Рассчитать стоимость перевозки груза на водном транспорте.	5	60 минут	ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2	Правильный расчёт стоимости перевозки груза на водном транспорте.
5. Необходимо выбрать оптимальный для перевозок вид транспорта по критерию минимума затрат.	5	60 минут	ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2	Правильный выбор оптимального для перевозок вида транспорта по критерию минимума затрат.
6. Определение оптимального потока и тарифа, при котором транспортная организация получит максимальную прибыль.	5	60 минут	ОК 01 – 09, ПК 5.1-5.2	Правильное определение оптимального потока и тарифа, при котором транспортная организация получит максимальную прибыль.
<p>Условия выполнения заданий</p> <p>Задание 1.</p> <p>Требования охраны труда: <u>Инструктаж по технике безопасности.</u></p> <p>Оборудование: <u>Вычислительная техника.</u></p> <p>Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.) <u>Федеральный закон от 30 июня 2003 г. N 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (в действующей редакции).</u></p> <p>Задание (аналогично).</p> <p>Рекомендации по проведению оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки 2. Ознакомьтесь с оборудованием для каждого задания 3. Укажите дополнительную литературу, необходимую для оценивания 4. Создайте доброжелательную обстановку, но не вмешивайтесь в ход выполнения задания. 				

5.4.2. Критерии оценки результатов освоения профессионального модуля

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 5.1. Планирование перевозки грузов в цепи поставок.		

ПК 5.2. Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок.		
---	--	--

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид деятельности освоен/не освоен».

Решение «вид деятельности освоен» принимается если:

- 1) задание выполнено в полном объеме;
- 2) работа отличается глубиной проработки всех вопросов содержательной части;
- 3) студент свободно владеет теоретическим материалом, на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы либо студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя и на большинство вопросов даны правильные ответы;
- 4) студент убедительно защищает свою точку зрения либо студент защищает свою точку зрения достаточно обоснованно;
- 5) студент обращался в ходе выполнения задания к нормативно-правовым актам;
- 6) студент рационально распределил время на выполнение задания по этапам: ознакомление с заданием и планирование работы, распределение времени на выполнение элементов задания; получение и поиск необходимой информации; демонстрация последовательности выполнения работы;
- 7) осуществлялась рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленных документов перед сдачей;
- 8) задания выполнены самостоятельно и своевременно (в соответствии с установленным лимитом времени).

Решение «вид деятельности не освоен» принимается если студент допустил грубые фактические ошибки при выполнении задания, не дает ответа на поставленные вопросы, не может отстоять свою точку зрения.

**ДОКУМЕНТЫ, ОТРАЖАЮЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
УСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ 05. Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор
по перевозке грузов
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

**ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Группа _____

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Дисциплина МДК 05.01 Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов

Дата д/зачета (зачета, экзамена) _____

Начало д/зачета (зачета, экзамена) _____ Окончание д/зачета (зачета, экзамена) _____

Экзаменатор _____
(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	№ экзам. билета	оценка (цифрой, прописью)	подпись экзаменатора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Всего сдавали д/зачет (зачета, экзамена) _____ человек, из них получили оценки:

Оценки	Кол-во	%
«5»		
«4»		
«3»		
«2»		

Средний балл _____
Показатель качества знаний _____

(подпись)

(расшифровка)

**ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Группа _____

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Дисциплина ПП. 05.01 Производственная практика

Дата экзамена (зачета, д/зачета) _____

Начало экзамена (зачета, д/зачета) _____ Окончание экзамена (зачета, д/зачета) _____

Экзаменатор _____
(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	№ экзам. билета	оценка (цифрой, прописью)	подпись экзаменатора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Всего сдавали экзамен (зачет, д/зачет) _____ человек, из них получили оценки:

Оценки	Кол-во	%
«5»		
«4»		
«3»		
«2»		

Средний балл _____

Показатель качества знаний _____

(подпись)

(расшифровка)

**ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Группа _____

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Дисциплина УП. 05.01 Учебная практика

Дата экзамена (зачета, д/зачета) _____

Начало экзамена (зачета, д/зачета) _____ Окончание экзамена (зачета, д/зачета) _____

Экзаменатор _____
(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	№ экзамен. билета	оценка (цифрой, прописью)	подпись экзаменатора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Аттестационный лист по учебной практике

студент _____

ФИО

обучающийся (аяся) на ____ курсе по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

код и наименование

успешно прошел (ла) учебную практику УП. 05.01 Учебная практика по профессиональному модулю 05 **Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов**

наименование профессионального модуля

в объеме 36 часов с « » _____ 202 г. по « » _____ 202 г.

в ОГАПОУ «Алексеевский колледж», 309850 Белгородская область, г. Алексеевка, ул. Победы, 22
наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ в период учебной практики

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценка)
Организация перевозок грузов	
Организационное обеспечение экспедирования	
Техническое обеспечение транспортно – экспедиционной деятельности	
Экономические основы экспедирования: особенности и измерители	
Основы грузовых перевозок	
Управление перевозками грузов	
Всего:36 часов	

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества

Проявленные личностные и деловые качества		Степень проявления		
		Не проявлял	Проявлял эпизодически	Проявлял регулярно
1	Понимание сущности и социальной значимости профессии Логист,			
2	Проявление интереса к профессии-Логист			
3	Ответственное отношение к выполнению порученных производственных заданий			
4	Самооценка и самоанализ выполняемых действий			
5	Способность самостоятельно принимать решения			
6	Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач			
7	Использование информационно-коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности			
8	Способность работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
9	Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием			

3. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций)

№	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)	
		Сформирована (не сформирована)	
1. Общие компетенции (из ФГОС специальности/профессии)			
1	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	сформирована	
2	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	сформирована	
3	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	сформирована	
4	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	сформирована	
5	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	сформирована	
6	ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сформирована	
7	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	сформирована	
8	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	сформирована	
9	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	сформирована	
2. Профессиональные компетенции (название ПК переносится из таблицы V программы ПМ вместе с основными показателями оценки результата)			
№	Код и формулировка ПК	основные показатели оценки результата	Компетенция (элемент компетенции)
			Сформирована (не сформирована)

1	ПК 5.1. Планирование перевозки грузов в цепи поставок.	Демонстрация умений поставки целей и формулировки задач, связанных с реализацией процесса планирования перевозки грузов в цепи поставок.	Сформирована
2	ПК 5.2. Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок.	Полнота и качество подготовки и ведения документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок.	сформирована

Дата «__» _____ 20__ г

Подпись руководителя подгруппы (куратора) _____ /ФИО, должность

Подпись руководителя подгруппы (наставника) _____ /ФИО, должность

Подпись руководителя ПОО _____ /ФИО, должность
МП

Аттестационный лист по производственной практике

студент _____
ФИО

обучающийся (аяся) на ___ курсе по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

код и наименование

успешно прошел (ла) производственную практику ПП. 05.01 Производственная практика по профессиональному модулю 05 **Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов**

наименование профессионального модуля

в объеме 36 часов с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

В

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценка)
Анализ организации работы объекта места прохождения практики	
Знакомство с терминалом, складом.	
Организация транспортно-экспедиционной деятельности	
Организация транспортно-экспедиционной деятельности	
Организация транспортно-экспедиционной деятельности	
Участие в организации процесса перевозки грузов	
Всего:36 часов	

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества

Проявленные личностные и деловые качества		Степень проявления		
		Не проявлял	Проявлял эпизодически	Проявлял регулярно
1	Понимание сущности и социальной значимости профессии Логист,			
2	Проявление интереса к профессии-Логист			
3	Ответственное отношение к выполнению порученных производственных заданий			
4	Самооценка и самоанализ выполняемых действий			
5	Способность самостоятельно принимать решения			
6	Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач			
7	Использование информационно-коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности			
8	Способность работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
9	Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием			

3. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций)

№	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)	
		Сформирована (не сформирована)	
3. Общие компетенции (из ФГОС специальности/профессии)			
1	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	сформирована	
2	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	сформирована	
3	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	сформирована	
4	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	сформирована	
5	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	сформирована	
6	ОК06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сформирована	
7	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	сформирована	
8	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	сформирована	
9	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	сформирована	
4. Профессиональные компетенции (название ПК переносится из таблицы V программы ПМ вместе с основными показателями оценки результата)			
№	Код и формулировка ПК	основные показатели оценки результата	Компетенция (элемент компетенции)
			Сформирована (не сформирована)

1	ПК 5.1. Планирование перевозки грузов в цепи поставок.	Демонстрация умений поставки целей и формулировки задач, связанных с реализацией процесса планирования перевозки грузов в цепи поставок.	Сформирована
2	ПК 5.2. Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок.	Полнота и качество подготовки и ведения документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок.	сформирована

Дата «__» _____ 20__ г

Подпись руководителя подгруппы (куратора) _____ /ФИО, должность

Подпись руководителя подгруппы (наставника) _____ /ФИО, должность

Подпись руководителя предприятия _____ /ФИО, должность
МП

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

обучающегося _____ группы специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Студент(ка) с _____ по _____ г. проходил(а) производственную практику (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ 05 Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов

в _____.

Во время прохождения практики студент приобрел практический опыт в организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расхо-

дов;

расчёте стоимости грузоперевозок различными видами транспорта; определении оптимального маршрута перевозки; заполнении транспортных документов, рассчитал основные экономические показатели, деятельности

_____. Ознакомился

с _____.

Практикант успешно применил полученные в Колледже теоретические знания в области логистики, углубляя и закрепляя их в процессе производственной практики.

В процессе прохождения производственной практики он(а) продемонстрировал(а) _____ (высокий/средний/низкий) уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам будущей профессиональной деятельности:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 5.1. Планирование перевозки грузов в цепи поставок.

ПК 5.2. Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок.

Студент(ка) полностью выполнил(а) задания, предусмотренные программой производственной практики, ежедневно отражал(а) в дневнике и отчете анализ выполненных работ, соблюдал(а) действующие в

_____ правила внутреннего трудового распорядка, изучил(а) и строго соблюдал(а) правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

Материалы по результатам прохождения производственной практики выполнены на хорошем уровне, могут быть рекомендованы к защите и заслуживают положительной оценки.

Вид деятельности «Выполнение работ по должности служащего 27772 Экспедитор по перевозке грузов» практикант(ка) освоил(а).

Куратор практики _____, преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Наставник _____,

Руководитель
организации _____,

МП

_____ Г.

дата