

Приложение ППСЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 2022-2023
уч.г.: Рабочая программа практики ПДП Производственная практика (преддипломная)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рабочая программа практики

**ПДП
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
ПРАКТИКА
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

для специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

г. Алексеевка
2022

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик:

Лозовская Т.Н., преподаватель ОГАОУ «Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	10
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

ВПД. 1 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности.

ВПД. 2 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

ВПД. 3 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

ВПД. 4 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

1.2. Место практики в структуре образовательной программы:

Профессиональный цикл. ПДП производственная практика (преддипломная) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях), ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, ПМ 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, ПМ 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы практики:

Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме практической подготовки, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Преддипломная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных навыков и умений в рамках профессиональных модулей ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности, ПМ. 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, ПМ. 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций ППССЗ СПО по основным видам

профессиональной деятельности - Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности, Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций для освоения специальности, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими профессиональных компетенций.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы практики должен

иметь практический опыт:

- 1) планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- 2) определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;
- 3) анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- 4) оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- 5) расчетов основных параметров логистической системы;
- 6) составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;
- 7) управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- 8) осуществления нормирования товарных запасов;
- 9) проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- 10) произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- 11) зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- 12) участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
- 13) участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;

- 14) участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- 15) разработки маршрутов следования;
- 16) организации терминальных перевозок;
- 17) оптимизации транспортных расходов;
- 18) оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
- 19) осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;
- 20) оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- 21) выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов.

уметь:

- 1) организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- 2) анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- 3) рассчитывать основные параметры складских помещений;
- 4) планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- 5) составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;
- 6) контролировать правильность составления документов;
- 7) определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- 8) применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- 9) оценивать рациональность структуры запасов;
- 10) определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;
- 11) проводить выборочное регулирование запасов;
- 12) рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- 13) организовывать работу склада и его элементов;
- 14) определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- 15) выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку,

размещение, укладку, хранение);

16) рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;

17) рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

18) использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

19) применять методы оценки капитальных вложений на практике;

20) производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

21) разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;

22) анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности.

знать:

1) значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

2) основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;

3) основы делопроизводства профессиональной деятельности;

4) методы определения потребностей логистической системы;

5) критерии выбора поставщиков (контрагентов);

6) схемы каналов распределения;

7) особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

8) понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;

9) виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;

10) последствия избыточного накопления запасов;

11) механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;

12) зарубежный опыт управления запасами;

13) основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;

14) базисные системы управления запасами:

15) Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;

16) методы регулирования запасов;

17) основы логистики складирования:

18) классификацию складов, функции;

19) варианты размещения складских помещений;

20) принципы выбора формы собственности склада;

21) основы организации деятельностью склада и управления им;

- 22) структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- 23) классификацию производственных процессов;
- 24) принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- 25) значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- 26) принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- 27) механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- 28) понятие и задачи транспортной логистики;
- 29) классификацию транспорта;
- 30) значение транспортных тарифов;
- 31) организационные принципы транспортировки;
- 32) стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.
- 33) показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- 34) значение издержек и способы анализа логистической системы;
- 35) значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
- 36) этапы стратегического планирования логистической системы;
- 37) методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.
- 38) значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
- 39) методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
- 40) критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- 41) методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта компетенции Ворлдскиллс Экспедирование грузов, которые актуализируются при изучении междисциплинарного курса:

- 1) знать и понимать: основные принципы поведения при работе с клиентами;
- 2) знать и понимать: политику и положение организации по отношению к типу заказчика и товаров;
- 2) уметь: взаимодействовать с заказчиком в письменной форме.

Планируемые личностные результаты освоения рабочей

программы

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы практики:

4 недели - 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности, профессионального модуля 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, профессионального модуля 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, профессионального модуля 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций и необходимых для последующего освоения ими профессиональных компетенций (ПК).

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом
ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4.	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2.	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем / виды работ	Содержание учебного материала / содержание работ	Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций (ОК, ПК), личностных результатов (ЛР), формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Организационные вопросы оформления на предприятии, установочная лекция, инструктаж по технике безопасности, распределение по рабочим местам	Содержание учебного материала	8	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4 ЛР 2,3
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Определить правовой статус учреждения. Описать историю учреждения. Определить задачи и функции учреждения.	8	
	Контрольные работы	*	
Тема 2. Общее ознакомление со структурой и организацией работы предприятия: техническим обеспечением и программным обеспечением. Определить материальные (товарные, финансовые,	Содержание учебного материала	30	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4 ЛР 1,2,3,4
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Определить организационную структуру учреждения и режим работы. Определить задачи и функции отдельных структурных подразделений учреждения. Определить порядок организации и планирования работы структурных подразделений учреждения. Ознакомиться с должностными инструкциями специалистов. Определить права,	30	

кадровые) потоки и ресурсы; нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы; системы товародвижения; производственные и сбытовые системы; системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.	обязанности и ответственность специалистов учреждения. Определить функциональные обязанности специалистов.		
	Контрольные работы	*	
Тема 3. Определение средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие	Содержание учебного материала	30	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4 ЛР 2,3,4
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практическое занятие Изучить порядок приема материально-производственных запасов (товаров), наличие сертификатов соответствия Приложить документы по приему МПЗ (акт приема, сертификаты) Определить затраты по доставке МПЗ (товаров) и их структуру Описать организацию материальной ответственности Приложить договор материальной ответственности Изучить порядок перемещения МПЗ Приложить накладные на перемещение и др. документы Описать порядок выбытия МПЗ Изучить структуру запасов (ассортимент товаров)	30	

действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.	Проанализировать динамику, сделать выводы. Описать порядок отражения остатков запасов Получить практический опыт в работе с программами, сопровождающими деятельность организации по учету МПЗ (товаров) Описать порядок отслеживания запасов		
	Контрольные работы	*	
Тема 4. Подборка материала, практических, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы	Содержание учебного материала	70	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4 ЛР 1,2,3
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия Проанализировать деятельность учреждения по проблеме дипломного исследования.	70	
	Контрольные работы	*	
Тема 5. Промежуточная аттестация	Содержание учебного материала	2	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4 ЛР 3,4
		*	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Всего:	144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации рабочей программы практики:

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между ОГАПОУ «Алексеевский колледж» и организациями.

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Рабочая программа может быть реализована с применением различных образовательных технологий, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы учебной практики:

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Логистика: учебник/А.М. Турков.– М.: Академия,2020-176 с.
2. Логистика 2-е изд., пер. и доп. Практикум, учебное пособие для СПО, пер. и доп. /Неруш Ю.М.- М.:Юрайт ,2020 г.- 221 с.
3. Планирование и организация логистического процесса, учебник и практикум для СПО/Неруш Ю.М.-М.:Издательство Юрайт, 2020-422 с.
4. Логистика для бакалавров: учебник/Карпова С.В.-М.:НИЦ ИНФРА-М,2017 -323 с.
5. Общий курс транспортной логистики. Учебное пособие / Федоров Л.С. под общ. ред., В.А Персианова.- М.: КНОРУС, 2018.-312с.

Дополнительные источники:

1. Логистика 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО /Неруш Ю.М.- М.:Юрайт, 2016 г.- 559 с.
2. Логистика 2-е изд., пер. и доп. Практикум учебное пособие для СПО /Неруш Ю.М.- М.:Юрайт ,2016 г.- 221 с.
3. Складская логистика. Учебное пособие / Г.Г.Иванов Н.С. Киреева.- М.: ИД ФОРУМ, 2016- 192 с.
4. Логистика для бакалавров: учебник/Карпова С.В.-М.:НИЦ ИНФРА-М,2016 -323 с.
5. Гаджинский А. М.Логистика: Учебник / А. М. Гаджинский. — 20-е изд. —М.: Издательско-торговая корпорация Дашков и К°,2016.

6. Канке А.А., Кошечая И.П. Логистика: учебное пособие. М.:КНОРУС, 2017.

7. Основы логистики: Учебное пособие Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, В.Д. Жариков. - 2-е изд.- М.: ИНФРА – М,2017.

8. 4. Складская логистика. Учебное пособие / Г.Г.Иванов Н.С. Киреева.- М.: ИД ФОРУМ, 2016.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. «Гарант» – справочно-правовая система - <http://www.park.ru>.

2. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

3. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

5. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>

6. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://www.edu-all.ru/>

7. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

8.

9. «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>.

10. Информационно-правовая система «Кодекс» - <http://www.kodeks.net>.

11. Журнал «Конъюнктура товарных рынков» (Маркетинг&Логистика) - <http://www.ktr.itkor.ru>.

12. Информационный портал по логистике, транспорту и таможне -<http://www.logistic.ru>.

13. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) - www.rbc.ru.

14. Видеоматериал «Оборудование в складском хозяйстве» <https://yandex.ru/video/preview/?filmId=7577411652238113436&from=tabbar&parent-reqid=1606669791995248-568734351381203905800163-production-app-host-vla-web-yp-309&text=%D0%92%D0%B8%D0%B4%D1%8B+%D1%81%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D0%B2%2C+%D0%B8%D1%85+%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5+%D0%B8+%D1%84%D1%83%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%B8>

15. Видеоматериал «Организация складских работ» <https://yandex.ru/video/preview/?filmId=16865229050579247638&from=tabbar&parent-reqid=1606669941938959-410325642461602462200163-production-app-host-vla-web-yp-245&text=%D0%9E%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F+%D1%81%D0%BA%D0%BB%D0%B0>

[%D0%B4%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85+%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82](#)

16. Видеоматериал «Роль и место складирования в логистической системе»

<https://yandex.ru/video/preview/?filmId=13787266141644160672&from=tabbar&parent-reqid=1606670060951630-2254546173225804500163-production-app-host-vla-web-yp-369&text=%D0%A0%D0%BE%D0%BB%D1%8C+%D0%B8+%D0%BC%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BE+%D1%81%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F+%D0%B2+%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9+%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B5>

17. Видеоматериал «Эффективное функционирование логистики складирования»

<https://yandex.ru/video/preview/?filmId=2150503090134519639&from=tabbar&parent-reqid=1606670162563677-16590245490810551900163-production-app-host-vla-web-yp-104&text=%D0%AD%D1%84%D1%84%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B5+%D1%84%D1%83%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5+%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8+%D1%81%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F>

18. Видеоматериал «Система складирования»

<https://yandex.ru/video/preview/?filmId=13787266141644160672&from=tabbar&parent-reqid=1606670284844935-1338058828225807666200163-production-app-host-vla-web-yp-323&text=%D0%A1%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B0+%D1%81%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F>

19. Видеоматериал «Логистический процесс на складе»

<https://yandex.ru/video/preview/?filmId=12656896936465743573&from=tabbar&parent-reqid=1606670397703270-1326550846413225189500163-production-app-host-vla-web-yp-161&text=%D0%9B%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9+%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81+%D0%BD%D0%B0+%D1%81%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B5>

20. Видеоматериал «Упаковка в логистике»

<https://yandex.ru/video/preview/?filmId=18417534814030040049&from=tabbar&parent-reqid=1606670494568895-1239671956578837199600163-production-app-host-vla-web-yp->

[214&text=%D0%A3%D0%BF%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0+%D0%B2+%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B5.](#)

21. Видеоматериал «Проектирование технологических зон грузопереработки»

[22. Видеоматериал «Организация управления логистическими процессами» - <https://www.youtube.com/watch?v=Ig-8dUv9dSo>](https://yandex.ru/video/preview/?filmId=2278424017921799927&from=tab_bar&parent-reqid=1606670703479794-1715764808480788670900163-production-app-host-vla-web-yp-149&text=%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5+%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85+%D0%B7%D0%BE%D0%BD+%D0%B3%D1%80%D1%83%D0%B7%D0%BE%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8.</p></div><div data-bbox=)

23. Видеоматериал Управление запасами в логистических системах

<https://www.youtube.com/watch?v=jf9zcD8zD8I>

24. Видеоматериал «Системы контроля состояния запасов»

<https://www.youtube.com/watch?v=n7L-yyULyQs>

25. Видеоматериал «Управление логистическими процессами в закупках» - <https://www.youtube.com/watch?v=gW33uwE9rlw>

26. Видеоматериал «Организация работы с поставщиками»

<https://www.youtube.com/watch?v=6MNHGr3ADQg>

Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:

Лавренко, Е. А. Логистика : практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889> (дата обращения: 04.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

16. Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:

Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76993> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ.

В результате освоения практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции) с учетом личностных результатов, профессионального стандарта и стандарта компетенции Ворлдскиллс	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	<ul style="list-style-type: none"> - определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов. - точность прогнозов деятельности подразделения организации в соответствии с методикой расчета; - выполнение планирования деятельности подразделения организации в соответствии с рекомендациями; - организация логистических процессов в организации (подразделениях); - выполнение планирования материальных потоков на производстве в соответствии с требованиями; - выполнение планирования логистических процессов в организации (подразделениях) в соответствии с требованиями; - определение приоритетности выполняемых дел в соответствии с рекомендациями преподавателя; - распределение обязанностей между исполнителями; - владение приемами делового и управленческого общения, - организация работы коллектива; - точное определение складского задела. 	Дифференцированный зачет
ПК 1.2. Планировать и	оформлять документацию в соответствии с	Дифференцир

<p>организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p>	<p>требованиями к унифицированным формам; -организация документооборота в соответствии с требованиями; -контроль правильности составления документов.</p>	<p>ованный зачет</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения</p>	<p>точный расчет оценки поставщика; -разработка стратегии и тактики ведения переговоров с поставщиками; -координация коммуникационного процесса между покупателем и поставщиками услуг, -точное определение типа посредников; -правильное определение каналов распределения.</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.4. Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.</p>	<p>выработка стандартов и критериев анализа деятельности подразделения, - анализ логистических процессов в организации (подразделениях); - разрешение производственных ситуаций, - определение путей решения проблем, выявленных в ходе анализа логистических процессов в организации (подразделениях);</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования материальных потоков на производстве.</p>	<p>-разработка системы цен и расчетов при поставке продукции производственно-технического назначения; -точный расчет экономических показателей в соответствии с методикой расчета; -применение методов сетевого планирования при составлении плана закупок материально-технических ресурсов.</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p>	<p>-Разработка оптимальной инфраструктуры процесса организации снабжения на предприятии. - Определение зон, участников и элементов инфраструктуры снабжения. - Разработка рациональной организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы. - Разработка алгоритма действий по организации закупочной деятельности на предприятии. - Определение потребности предприятия в материальных ресурсах. - Осуществление оптимального выбора</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>

	поставщика материальных ресурсов.	
ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	<ul style="list-style-type: none"> - Рациональное применение методологии проектирования процесса закупок на предприятии. - Эффективное применение методологии проектирования систем управления запасами при решении производственных задач (СФРЗ, СФИВЗ). - Применение оригинальных систем управления запасами во внутрипроизводственных логистических системах. - Применение методологии проектирования зон складских помещений. - Применение рационального размещения товаров на складе. - Результат разработки транспортно-технологических схем перевозочного процесса. 	Дифференцированный зачет
ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.	<ul style="list-style-type: none"> - Определение потребности предприятия в материальных запасах для производства продукции. - Проведение оценки рациональности структуры запасов. - Расчет показателей оборачиваемости групп запасов. - Определение сроков и объемов закупок материальных ценностей для пополнения запасов. - Практическое применение системы управления запасами с фиксированным размером заказа (СФРЗ). - Практическое применение системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ). 	Дифференцированный зачет
ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.	<ul style="list-style-type: none"> - Выбор оптимальной системы управления заказами на предприятии. - Осуществление расчета потребности в складских помещениях и складских площадях. - Разработка оптимальной организации системы складского зонирования. - Выбор складского оборудования для эффективной организации процесса грузопереработки. - Осуществление выбора транспортного средства для транспортировки груза. - Проведение расчета потребного количества транспортных средств. - Проведение оценки затрат на перевозку груза. 	Дифференцированный зачет

<p>ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность оптимизации ресурсов организации (подразделений), - точность определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем; - правильность использования показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; 	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность использования теоретических основ стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы; - полнота знаний о значении стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы; - правильность стратегического планирования логистической системы; 	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений 21 путем оценки основных параметров инвестиционных проектов; - полнота знаний о значении издержек и способах анализа логистической системы; 	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность применения методов оценки капитальных вложений на практике; - правильность использования методов оценки капитальных вложений при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием 	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -оценивать эффективность координации и контроля логистических операций, процессов и систем; - осуществлять контроль выполнения и экспедирования заказов. 	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК4.2.Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение</p>	<ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса. 	<p>Дифференцированный зачет</p>

<p>получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.</p>		
<p>ПК 4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.</p>	<p>-производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;</p> <p>-осуществлять подбор и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования и транспортировки.</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p>	<p>-осуществлять методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;</p> <p>- применять методы контроля логистических процессов и операций на предприятии с учетом его целей и задач.</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>