

Приложение ПССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
2022-2023 уч.г.: Рабочая программа учебной дисциплины ОП.15 Бизнес-планирование

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП 15. Бизнес- планирование

для специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

г. Алексеевка
2022

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике с учетом профессионального стандарта: Специалист по логистике на транспорте, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н.

Разработчик: _____ Будник М.П., преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ:

Дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 формулировать бизнес-идею;

У2 определять вид необходимого бизнес-плана в зависимости от предполагаемого бизнес-проекта;

У3 выбирать оптимальную структуру бизнес-плана в зависимости от его назначения;

У4 рассчитывать основные экономические показатели деятельности предприятия (фирмы), по принятой, стандартной методологии;

У5 использовать в работе экономическую, нормативную документацию и справочный материал;

У6 уметь выявлять сильные и слабые стороны предполагаемого бизнеса.

уметь самостоятельно составлять бизнес-план для конкретных задач;

У7 оценивать эффективность предполагаемого бизнес-плана.

У8 использовать компьютерную технику в режиме пользователя.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 теоретические основы и методику планирования;

З2 методику расчета основных показателей бизнес-плана;

З3 основные этапы бизнес – планирования;

З4 примерную структуру бизнес-плана;

З5 краткое содержание его отдельных разделов.

Профессиональные (ПК) и общие (ОК) **компетенции**, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

Перечень знаний и умений в соответствии с профессиональным
Специалист по логистике на транспорте, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н (ред. от 12.12.2016), **которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:**

1) оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

2) осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

уметь:

1. Отправлять и принимать различные электронные документы по электронной и обычной почте;

2. Запрашивать необходимые для подготовки коммерческого предложения данные у подрядчиков;
3. Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике;
4. Правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов;
5. Работать с различными финансовыми документами;
6. Проводить конкурсные процедуры;
7. Оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации;
8. Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки;
9. Владеть методами системного анализа имеющихся информационных материалов;
10. Вести деловые переговоры и переписку с соблюдением правил деловых коммуникаций;
11. Реализовывать проекты, направленные на снижение себестоимости операций, повышение эффективности операционной деятельности;
12. Анализировать информацию и формировать различные операционные отчеты;
13. Вести операционную отчетность в соответствии с локальными нормативными актами;
14. Готовить аналитические материалы на основе имеющихся данных в отведенное для этого время;
15. Использовать общие и специальные источники информации для формирования операционной отчетности;
16. В совершенстве владеть методами системного анализа информации и ее упорядочивания;
17. Пользоваться различными корпоративными программами;
18. Анализировать финансовую отчетность;
19. Анализировать финансовую информацию и оперативно формировать финансовые отчеты;
20. Оперативно и компетентно разрабатывать план мероприятий по достижению финансовых показателей деятельности по перевозке грузов в рамках цепей поставок;
21. Осуществлять мониторинг реализации стратегии;
22. Формулировать видение, миссию и ценности компании;
23. Выявлять ведущие компании и условия конкуренции на рынке перевозок грузов;
24. Применять методы и инструменты стратегического анализа операционной деятельности;
25. Формулировать стратегические цели и задачи;
26. Составлять план реализации в соответствии с целями;

27. Прогнозировать и анализировать тенденции развития логистики и управления цепями поставок;
28. Оперативно анализировать потребности и мотивы клиентов в логистических услугах;
29. Владеть навыками использования методов анализа, применяемых в практике решения задачи разработки коммерческой политики по оказанию логистической услуги перевозки груза;
30. Обобщать и систематизировать информацию под решаемые задачи;
31. Оценивать надежность страховщиков с приемлемым уровнем погрешности;
32. Определять максимально возможные убытки в условиях недостаточности данных;
33. Проводить анализ и отбор страховых компаний, соответствующих политике компании в области управления рисками;
34. Контролировать дополнительные затраты в ходе перевозки вследствие наступления логистических рисков;
35. Оперативно выбирать методы и инструменты управления выявленными логистическими рисками;

знать:

1. Структуру коммерческого предложения;
2. Порядок согласования документов;
3. Правила оформления финансовых документов;
4. Порядок разработки бизнес-планов;
5. Основы системного анализа;
6. Принципы прогнозирования и планирования в логистике;
7. Порядок разработки договоров, соглашений, контрактов;
8. Нормативные документы по организации конкурсных процедур;
9. Основные компании-партнеры, их руководство и непосредственные исполнители;
10. Цели и задачи компании;
11. Нормативные правовые акты, регламентирующие транспортные перевозки;
12. Основы трудового законодательства;
13. Приказы, инструкции и распоряжения вышестоящего руководства;
14. Распределение обязанностей между подразделениями организации;
15. План операционных показателей за отчетный период;
16. Методы проведения логистических исследований;
17. Теория менеджмента;
18. Критерии оценки результативности;
19. Методики расчета финансовых показателей;
20. Основы финансового менеджмента;
21. Структура, порядок функционирования, цели и задачи

российских и международных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере логистики;

22. Федеральные законы, целевые программы и иные нормативные правовые акты, касающиеся логистики и транспортировки;

23. Тенденции развития логистики в мире;

24. Порядок разработки стратегий, бизнес-планов, договоров, соглашений, контрактов;

25. Структура управления организацией;

26. Способы, приемы и методы оптимизации транспортно-логистических схем доставки грузов;

27. Основы стратегического менеджмента, маркетинга, организации производства, современных бизнес-технологий, финансового управления;

28. Принципы проектирования и построения логистических систем, формирования логистических связей;

29. Современная нормативно-правовая база логистики;

30. Основные финансовые показатели компании;

31. Коммерческая политика;

32. Политика продаж;

33. Плановые и фактические показатели деятельности компании;

34. Способы, приемы и методы оптимизации транспортно-логистических схем доставки грузов;

35. Тенденции развития российского и международного рынка логистических услуг;

36. Методы и инструменты управления выявленными логистическими рисками;

37. Основные инструменты снижения рисков;

38. Классификация логистических рисков;

39. Методы реализации стратегий в области управления логистическими рисками;

40. Основы риск-менеджмента.

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта компетенции Ворлдскиллс «Экспедирование грузов», которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

1. Основные принципы поведения при работе с клиентами;

2. Политику и положение организации по отношению к типу заказчика и товаров;

3. Принципы, лежащие в основе стратегий и методов маркетинга и рекламной деятельности;

4. Культурные нормы и ожидания;

5. Диапазон форм взаимодействия, предпочитаемых заказчиком;

6. Использование рамок законодательства;

7. Приобретать новых заказчиков и бизнес-партнеров путем визитов, презентаций и предоставления дополнительных видов обслуживания.

1.4. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 84 часов, в том числе: аудиторной учебной работы обучающегося - 56 часа, из них в форме практической подготовки – 56 часов; в том числе практических занятий - 36 часов; внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося - 28 часов; консультаций - 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	56
из них в форме практической подготовки	56
в том числе:	
лекционные занятия	20
лабораторные работы	
практические занятия	36
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
Подготовка сообщения	7
Решение задач	15
Подготовка доклада	2
Составление схемы	1
Составление таблицы	1
Подготовка презентации	2
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бизнес-планирование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	15/8	У1-У8 31-35
	1 Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	6	ЛР 4
	Лабораторные работы	*	ЛР 7
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки:	2/2	
	1. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес планирования в РФ	2	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка сообщения на тему «Типы и виды внутрифирменного планирования»; 2. Решение задач по теме «Разработка раздела Характеристика продукции»; 3. Подготовка сообщения на тему «Роль бизнес – плана в деятельности организации»; 4. Подготовка сообщения на тему «Конкурентные стратегии в бизнес-планировании»; 5. Подготовка сообщения на тему «Анализ конкуренции»; 6. Составление таблицы «Сравнительная характеристика конкурентов»;	7	
Тема 1.2. Бизнес-план организации	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	4/4	У1-У8 31-35
	1 Бизнес-план организации	2	ЛР 4
	Лабораторные работы	*	ЛР 7
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	2/2	
	1. Бизнес-план организации		
	Контрольные работы	*	
Самостоятельная работа обучающихся	*		

Тема Структура содержание разделов плана.	1.3. и бизнес	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		29/8	У1-У8 31-35 ЛР 4 ЛР 7
		1	Общая структура бизнес-плана	2	
		2	Содержание разделов бизнес-плана	6	
		Лабораторные работы		*	
		Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	
		Контрольные работы		*	
		Самостоятельная работа обучающихся: 1. Решение задач по теме «Планирование себестоимости продукции»; 2. Решение задач по теме «Планирование потребности в оборотных средствах»; 3. Решение задач по теме «Организация управления персоналом»; 4. Решение задач по теме «Квалифицированные требования, предъявляемые к работникам». 5. Подготовка сообщения на тему «Этапы продвижения товара на рынок»; 6. Подготовка сообщения «Жизненный цикл товара»; 7. Подготовка доклада на тему «План маркетинга»; 8. Решение задач по теме «Отчет о движении денежных средств»; 9. Решение задач по теме «Показатели финансовой устойчивости»; 10. Решение задач по теме «Показатели ликвидности предприятия»; 11. Решение задач по теме «Показатели рентабельности»; 12. Решение задач по теме «Показатели окупаемости бизнес- проекта»; 13. Решение задач по теме «Оценка рисков»; 14. Решение задач по теме «SWOT-анализ»; 15. Составление схемы на по теме «Риски предпринимателя»; 16. Подготовка сообщения на тему «Юридические признаки предпринимательства и правовые последствия их отсутствия» 17. Подготовка доклада на тему «Правовая среда предпринимателя» 18. Подготовка презентаций бизнес-проектов с учетом практических заданий		21	
Тема 1.4 Общие рекомендации по составлению бизнес-плана	Общие по	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		4/4	У1-У8 31-35 ЛР 4 ЛР 7
		1	Краткая методика составления бизнес плана	2	
			Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес-планировании	2	
		Лабораторные работы		*	
		Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		*/*	
		Контрольные работы		*	
		Самостоятельная работа обучающихся		*	

Тема Практикум составлению отдельных разделов плана	1.5. по бизнес-	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	16/16	У1-У8 31-35 ЛР 4 ЛР 7
		Лабораторные работы	*	
		Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	16/16	
		1. Составление резюме бизнес-плана;	2	
		2. История бизнеса организации;	2	
		3. Описание характера бизнеса;	2	
		4. Исследование и анализ рынка;	4	
		5. Разработка маркетинг-плана;	6	
6. Составление плана производства;	6			
7. Составление организационного плана;	4			
8. Составление финансового плана	4			
9. Дифференцированный зачет	2			
Контрольные работы	*			
Самостоятельная работа обучающихся:	*			
Всего:	84			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета логистики

Оборудование учебного кабинета:

Комплект учебно-методической документации. Специализированная учебная мебель: стол преподавателя, стул преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, классная доска.

Рабочая программа может быть реализована с применением различных образовательных технологий, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения:

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Экономика организации (предприятия) : Учебник для СПО / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов.- М.: КНОРУС, 2016.– 416 с
2. Бизнес- планирование 3-е изд., исп. и доп. Учебник и практикум для СПО / Сергеев А.А.- М.: Юрайт,2019 г.- 475 с.....

Дополнительные источники:

1. Буров В.Ю. Основы предпринимательства: учебное пособие / В.Ю. Буров. – Чита.:..., 2013. – 441 с.
2. Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Университетская библиотека онлайн (ЭБС) ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Г. Б. Поляка. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 700 с. – («Золотой фонд российских учебников»). – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/116987/>.
3. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства : учебник для НПО – М.: «Академия», 2011.
4. Минаева Н.А. Экономика и предпринимательство. Лекции, деловые игры и упражнения М.: ВЛАДОС, 2012.
5. Курс предпринимательства: Учебник для вузов / В.Я.Горфинкель и др. – М.Финансы, ЮНИТИ, 2012.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Социальные и экономические права В России <http://www.seprava.ru>
2. Правовой сайт <http://www.consultantplus.ru>
3. Всероссийская Интернет академия
<http://www.communiware.ru.internetacadetaу/>
4. Сайт библиотеки экономической и деловой литературы - <http://ek-lit.agava.ru>
5. Портал Института «экономическая школа» - <http://economicus.ru> -
6. Федеральный образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту - <http://ecsocman.edu.ru> -
7. Видеоматериал «Планирование - условие стабильного бизнеса»
<https://www.youtube.com/watch?v=xiZDnZZHXls>
8. Видеоматериал «Содержание и порядок разработки бизнес-плана» -
<https://www.youtube.com/watch?v=mnMLu8-yV7I>
9. Видеоматериал «Анализ рынка и конкуренция» -
<https://www.youtube.com/watch?v=jlFmmXqo-3M>
10. Видеоматериал «Планирование маркетинговой деятельности» -
<https://www.youtube.com/watch?v=3yXAq4xVN5E>
11. Видеоматериал «Риски в деятельности предприятия» -
<https://www.youtube.com/watch?v=0rLxOYIv3Yk>

Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:

- Каратаева, О. Г. Бизнес-планирование : учебное пособие для СПО / О. Г. Каратаева, О. В. Чеха. — Саратов : Профобразование, 2020. — 68 с. — ISBN 978-5-4488-0883-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98377> (дата обращения: 06.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
- Шкурко, В. Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / В. Е. Шкурко, Н. Ю. Никитина ; под редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0522-6, 978-5-7996-2791-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87790> (дата обращения: 03.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания), с учетом личностных результатов, профессионального стандарта и стандарта компетенции Ворлдскиллс	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none">формулировать бизнес-идею;определять вид необходимого бизнес-плана в зависимости от предполагаемого бизнес-проекта;выбирать оптимальную структуру бизнес-плана в зависимости от его назначения;рассчитывать основные экономические показатели деятельности предприятия (фирмы), по принятой, стандартной методологии;использовать в работе экономическую, нормативную документацию и справочный материал;уметь выявлять сильные и слабые стороны предполагаемого бизнеса.уметь самостоятельно составлять бизнес-план для конкретных задач;оценивать эффективность предполагаемого бизнес-плана.использовать компьютерную технику в режиме пользователя. <p><u>знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none">теоретические основы и методику планирования;методику расчета основных показателей бизнес-плана;основные этапы бизнес –планирования;примерную структуру бизнес-плана;краткое содержание его отдельных разделов.	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении практической работы, проверка домашнего задания.</p> <p>Тестирование, защита практической работы, устный и письменный опрос, дифференцированный зачет</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении практической работы, проверка домашнего задания.</p> <p>Тестирование, защита практической работы, устный и письменный опрос, дифференцированный зачет</p>