

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

 И.А.Злобина

31 августа 2021 г.

Комплект
контрольно-оценочных средств
по учебному предмету
ОУП.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
для специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Алексеевка 2021

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно - цикловой комиссии
предметов общеобразовательной подготовки
Протокол № 1 от 31 августа 2021г.

Председатель  Н.М. Волкова

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная
деятельность в логистике

Составители:

Дегтярева Валентина Михайловна, Фальченко Любовь Александровна,
преподаватели

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1 Область применения комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебного предмета.

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработан на основании рабочей программы учебного предмета ОУП 04. Иностранный язык.

1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебного предмета

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания), с учетом личностных результатов, профессионального стан- дарта и стандарта компетенции Ворлдскиллс	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Коммуникативные умения и знания Говорение, диалогическая речь - Вести диалог/полилог в ситуациях неофициального общения в рамках изученной тематики; - при помощи разнообразных языковых средств без подготовки инициировать, поддерживать и заканчивать беседу на темы, включенные в раздел "Тематический план и содержание учебной дисциплины"; - выражать и аргументировать личную точку зрения; - запрашивать информацию и обмениваться информацией в пределах изученной тематики; - обращаться за разъяснениями, уточняя интересующую информацию. Говорение, монологическая речь - Формулировать несложные связные высказывания с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика) в рамках тем, включенных в раздел "Тематический план и содержание учебной дисциплины"; - передавать основное содержание прочитанного/увиденного/услышанного; - давать краткие описания и/или комментарии с опорой на нелинейный текст (таблицы, графики); - строить высказывание на основе изображения с опо-	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении практической работы. Проверка домашнего задания. Тестирование. Устный и письменный опрос. Дифференцированный зачет

рой или без опоры на ключевые слова/план/вопросы.

Аудирование

- Понимать основное содержание несложных аутентичных аудиотекстов различных стилей и жанров монологического и диалогического характера в рамках изученной тематики с четким нормативным произношением;

- выборочное понимание запрашиваемой информации из несложных аутентичных аудиотекстов различных жанров монологического и диалогического характера в рамках изученной тематики, характеризующихся четким нормативным произношением.

Чтение

- Читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;

- отделять в несложных аутентичных текстах различных стилей и жанров главную информацию от второстепенной, выявлять наиболее значимые факты.

Письмо

- Писать несложные связные тексты по изученной тематике;

- писать личное (электронное) письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

- письменно выражать свою точку зрения в рамках тем, включенных в раздел "Тематический план и содержание учебной дисциплины", в форме рассуждения, приводя аргументы и примеры.

Языковые навыки

Орфография и пунктуация

- Владеть орфографическими навыками в рамках тем, включенных в раздел "Тематический план и содержание учебной дисциплины";

- расставлять в тексте знаки препинания в соответствии с нормами пунктуации.

Фонетическая сторона речи

- Владеть слухопроизносительными навыками в рамках тем, включенных в раздел "Тематический план и содержание учебной дисциплины";

- владеть навыками ритмико-интонационного оформления речи в зависимости от коммуникативной ситуации.

Лексическая сторона речи

- Распознавать и употреблять в речи лексические единицы в рамках тем, включенных в раздел "Тематический план и содержание учебной дисциплины";

- распознавать и употреблять в речи наиболее рас-

пространенные фразовые глаголы;

- определять принадлежность слов к частям речи по аффиксам;

- догадываться о значении отдельных слов на основе сходства с родным языком, по словообразовательным элементам и контексту;

- распознавать и употреблять различные средства связи в тексте для обеспечения его целостности (firstly, to begin with, however, as for me, finally, at last, etc.).

Грамматическая сторона речи

- Оперировать в процессе устного и письменного общения основными синтаксическими конструкциями в соответствии с коммуникативной задачей;

- употреблять в речи различные коммуникативные типы предложений: утвердительные, вопросительные (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы), отрицательные, побудительные (в утвердительной и отрицательной формах);

- употреблять в речи распространенные и нераспространенные простые предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определенном порядке (We moved to a new house last year);

- употреблять в речи сложноподчиненные предложения с союзами и союзными словами what, when, why, which, that, who, if, because, that's why, than, so, for, since, during, so that, unless;

- употреблять в речи сложносочиненные предложения с сочинительными союзами and, but, or;

- употреблять в речи условные предложения реального (Conditional I - If I see Jim, I'll invite him to our school party) и нереального характера (Conditional II - If I were you, I would start learning French);

- употреблять в речи предложения с конструкцией I wish (I wish I had my own room);

- употреблять в речи предложения с конструкцией so/such (I was so busy that I forgot to phone my parents);

- употреблять в речи конструкции с герундием: to love/hate doing something; stop talking;

- употреблять в речи конструкции с инфинитивом: want to do, learn to speak;

- употреблять в речи инфинитив цели (I called to cancel our lesson);

- употреблять в речи конструкцию it takes me... to do something;

- использовать косвенную речь;

-использовать в речи глаголы в наиболее употребляемых временных формах: Present Simple, Present Continuous, Future Simple, Past Simple, Past Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous, Past Perfect;

- употреблять в речи страдательный залог в формах

наиболее используемых времен: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Present Perfect;

- употреблять в речи различные грамматические средства для выражения будущего времени – to be going to, Present Continuous; Present Simple;

- употреблять в речи модальные глаголы и их эквиваленты (may, can/be able to, must/have to/should; need, shall, could, might, would);

- согласовывать времена в рамках сложного предложения в плане настоящего и прошлого;

- употреблять в речи имена существительные в единственном числе и во множественном числе, образованные по правилу, и исключения;

- употреблять в речи определенный/неопределенный/нулевой артикль;

- употреблять в речи личные, притяжательные, указательные, неопределенные, относительные, вопросительные местоимения;

- употреблять в речи имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, и исключения;

- употреблять в речи наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, а также наречия, выражающие количество (many/much, few/a few, little/a little) и наречия, выражающие время;

- употреблять предлоги, выражающие направление движения, время и место действия.

2. Комплект оценочных средств

2.1. Контрольные вопросы к дифференцированному зачету

1. Назовите личные местоимения в именительном, объектном падеже, притяжательные местоимения.
2. Прочтите и переведите текст «Моя семья».
3. Назовите указательные местоимения, возвратные, отрицательные местоимения.
4. Прочтите и переведите текст «Жилище американцев»
5. Как переводится на русский язык глагол «to be». Назовите его формы в настоящем, прошедшем и будущем времени.
6. Прочтите и переведите текст «распорядок дня студента».
7. Как переводится на русский язык глагол «to have». Назовите его формы в настоящем, прошедшем и будущем времени.
8. Прочтите и переведите текст «Мое свободное время»
9. Назовите предлоги места, движения. Какие предлоги употребляются с днями недели, отрезками времени.
10. Прочтите и переведите текст «Мой адрес».
11. Правила образования герундия.
12. Порядковые и количественные числительные. Как читаются даты, дробные числительные, обозначения времени.
13. Прочтите и переведите текст «Еда в Британии».
14. Образование и употребление страдательного залога.
15. Правила образования множественного числа имени существительного. Случаи исключения.
16. Прочтите и переведите текст «Олимпийские игры».
17. Правила образования притяжательного падежа имени существительного.
18. Прочтите и переведите текст «Столица России».
19. Неопределенные и определенные артикли. Случаи употребления.
20. Прочтите и переведите текст «Национальные символы Соединенного Королевства».
21. Местоимения much/many, little/few, a little/a few.
22. Чтение и перевод текста «Праздники в России».
23. Правила употребления местоимений all/one/both.
24. Прочтите и переведите текст «Рождество».
25. Правила употребления местоимений "either/neither/other".
26. Прочтите и переведите текст «Мой город».

27. Правила употребления сравнительных оборотов: "as...as, not so... as, the more... the better".
28. Прочтите и переведите текст «Наследие русского искусства».
29. Правила образования степеней сравнения прилагательных и наречий. Случаи исключения.
30. Прочтите и переведите текст «Третьяковская галерея».
31. Модальные глаголы и их эквиваленты
32. Прочтите и переведите текст «Телевидение».
33. Настоящее простое время. Правила образования отрицательных и вопросительных форм.
34. Прочтите и переведите текст «Защита животных».
35. Прошедшее простое время. Правила образования отрицательных и вопросительных форм.
36. Прочтите и переведите текст «Человек и природа».
37. Правила образования настоящего совершенного времени.
38. Будущее простое время. Правила образования отрицательных и вопросительных форм.
39. Прочтите и переведите текст «Этикет делового общения».
40. Правила образования прошедшего совершенного времени.
41. Правила перевода прямой речи в косвенную речь.

2.2. Практические задания

I. Задания по чтению

Прочитайте текст. Определите, какие из приведённых утверждений 10–17 соответствуют содержанию текста (1 – True), какие не соответствуют (2 – False) и о чём в тексте не сказано, то есть на основании текста нельзя дать ни положительного, ни отрицательного ответа (3 – Not stated). В поле ответа запишите одну цифру, которая соответствует номеру правильного ответа.

The Best Job in the World

Have you ever heard of the Great Barrier Reef? It is the world's largest coral reef system along the eastern coast of Australia. In February 2009 an extraordinary position was advertised by the Australian Tourism Office. The advertisement ran that the Great Barrier Reef needed a caretaker for half a year. It was for a special person who would look after the Reef.

The job offered a large salary, free accommodation in a luxury villa, and transportation there and around the islands. All expenses would be paid: the winner wouldn't need to spend any extra money on anything.

The job's duties were pretty simple. You could only dream of such requirements. First, the person had to speak English and swim well. Second, on the island his responsibility included writing a weekly Internet blog. That's right, weekly, not even daily! The job description also required the successful applicant to explore the islands of the Great Barrier Reef, swim, make friends with the locals and generally enjoy the tropical climate and lifestyle. A real dream!

Within the first 2 days of the contest, the tourism office received more than seven thousand online applications. All told, 34,000 people of all different nationalities applied. Each made and presented a 60-second video resume. They had to be creative and they were. In the end 16 people were chosen, who flew to Australia for the final selection. The candidates were interviewed and the winner was Ben Southall from the UK.

Ben greatly enjoyed the dream job he had got. He realised that people knew very little about planet earth and its treasures. Living in big cities, they forgot how important the flora and fauna of this world were. Every time Ben went outdoors, he could discover something new. "Every time I dived or went underwater, I forgot about all the troubles above water and concentrated on living in the moment. It was a good way to clean the mind and build respect for the natural world," Ben said.

Ben's life on the island was not just fun. It was very busy, busier than most people imagined, and certainly busier than Ben himself had imagined. He worked seven days a week and up to 19 hours a day. The Best Job included travelling to over 60 islands of the Reef almost every day. It was not just looking after the Reef, Ben had a lot of meetings, press conferences and interviews. He was getting a lot of attention all the time and he couldn't get away from it. That was probably the hardest part of the job.

Moreover, any adventure has a certain degree of risk. Swimming and diving on the Great Barrier Reef was not different. Ben had to deal with whales, sharks and other huge sea creatures. Surprisingly, the most dangerous thing was a small jellyfish about the size of a little finger. It's considered to be extremely poisonous and Ben was stung by it. He had to spend a couple of days in hospital but luckily recovered after a course of antibiotics.

Ben often says that the project has taught him a few valuable lessons. Working with the Internet is one of those jobs you can do 24 hours a day. Ben realised it was hard to separate life and work, but this he had to do. He also said: "I've learned that we get one life on earth so we have to use it. There'll always be other countries to visit, other people to meet and other adventures to meet. This is what I wish to do. I'm planning to go to Asia in a few years time".

The Australian Tourism Office employs a new caretaker twice a year.

1) True 2) False 3) Not stated

OTBET:

There was no Internet on the islands of the Great Barrier Reef.

1) True 2) False 3) Not stated

Ответ:

People from different countries applied for the job.

1) True 2) False 3) Not stated

Ответ:

Ben Southall was a good swimmer.

1) True 2) False 3) Not stated

Ответ:

While working as a caretaker Ben Southall had lots of free time.

1) True 2) False 3) Not stated

Ответ:

To do his job Ben Southall had to communicate with journalists.

1) True 2) False 3) Not stated

Ответ:

Ben Southall was taken to hospital after a shark attack.

1) True 2) False 3) Not stated

Ответ:

Ben Southall is going to make a film about his work on the islands.

1) True 2) False 3) Not stated

Ответ:

II. Задания по грамматике

Прочитайте приведённый ниже текст. Преобразуйте слова, напечатанные заглавными буквами в конце строк так, чтобы они грамматически соответствовали содержанию текста. Заполните пропуски полученными словами.

1. Once there were four children whose names were Peter, Susan, Edmund and Lucy. This story happened to _____ when they had to leave their home city, London, during the war. **(THEY)**

2. They _____ to the house of an old Professor who lived in the country, ten miles from the nearest railway station. **(SEND)**

3. He _____ a wife and he lived in a very large house with a housekeeper. **(NOT/HAVE)**

4. He himself was a very old man with white hair which grew over most of his face as well as on his head. The children liked him almost at once. Only Lucy, who was the _____ of them, felt a little afraid of him. **(YOUNG)**

5. On their _____ evening, after dinner, they said good night to the Professor and went upstairs. It was the largest house they had ever seen, so Peter suggested exploring it in the morning. (**ONE**)
6. When the next morning came, there was a steady rain falling. "I wish the weather _____ more cheerful!" said Edmund. (**BE**)
7. "Stop complaining, Ed," said Susan. "I think the weather _____ soon." (**IMPROVE**)
8. "We were going to explore the house," Peter reminded them. He _____ a sandwich at the moment and was absolutely happy with the whole situation. (**EAT**)
9. Everyone nodded and at that point their amazing adventures _____ . (**BEGIN**)

Критерии оценивания

«5» «отлично» – студент показывает глубокое и полное овладение содержанием программного материала по УП в совершенстве владеет понятийным аппаратом и демонстрирует умение применять теорию на практике, решать различные практические и профессиональные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения в форме грамотного, логического ответа (устного или письменного), а также высокий уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и демонстрирует готовность к профессиональной деятельности;

«4» «хорошо» – студент в полном объеме освоил программный материал по УП владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в изучаемом материале, осознанно применяет знания для решения практических и профессиональных задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа (устного или письменного) имеют отдельные неточности, демонстрирует средний уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«3» «удовлетворительно» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений программного материала по УП но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических и профессиональных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения, но при этом демонстрирует низкий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«2» «неудовлетворительно» – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает программный материал по УП не умеет применять знания для решения практических и профессиональных задач, не демонстрирует овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности.

3. Информационное обеспечение

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Агабекян И. П. Английский язык: учебное пособие для СПО. Серия «Среднее профессиональное образование». – Изд., 2-е, стер. - Ростов -н/Д: Феникс, 2017-318с.
2. Английский язык для ссузов, учебное пособие /Агабекян И.П. -М.: Проспект, 2017-288 с.
3. Английский язык для ссузов, учебное пособие/ Агабекян И.П. -М.: Проспект, 2021-280 с.
4. Английский язык : 10 класс: (базовый уровень) учебник/ О.В. Афанасьева, И.В. Михеева, К.М. Баранова – 8-е изд., перераб., -М.: Дрофа, 2020 – 246 с.
5. Английский язык : 11 класс: (базовый уровень) учебник/ О.В. Афанасьева, И.В. Михеева, К.М. Баранова – 8-е изд., перераб., -М.: Просвещение, 2021. – 199с.
6. Английский язык. Грамматика. Сборник упражнений/Голицынский Ю.Б. – М.: КАРО, 2017 – 576 с.
7. Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. – 2-е изд., стер., - М.: Изд. Центр «Академия», 2016г. – 256 с.: ил.
8. Грамматика. Сборник упражнений/Голицынский Ю.Б. – М.:КАРО, 2020 – 576 с.

Дополнительные источники:

1. Цветкова И. В. Английский язык для школьников и поступающих в вузы. Устный экзамен / авт. сост. И. В. Цветкова, И. А. Клепальченко, Н. А. Мальцева. – Изд. 14-е доп. и перераб. – М.: Глосса-Пресс; Ростов н/Д: Феникс, 2015-206с.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. ИНФОУРОК . Ведущий образовательный портал России.
<https://infourok.ru/perechen-elektronnih-obrazovatelnih-resursov-dlya-urokov-angliyskogo-yazika-i-vneurochnoy-deyatelnosti-po-predmetu-531860.html>
2. British Council
<https://learnenglish.britishcouncil.org/>
3. Урок РФ
https://урок.рф/library/tcifrovaya_sreda_dlya_uchitelej_anglijskogo_yazika_194838.html

4. <https://nsportal.ru/shkola/inostrannye-yazyki/angliiskiy-yazyk/library/2018/08/27/spisok-eor-k-urokam-angliyskogo-yazyka>
5. Информационно-образовательная среда «Российская электронная школа» <https://resh.edu.ru/>
6. English online. <http://www.abc-english-grammar.com>
7. AB. <http://www.alleng.ru>
8. Macmillan Dictionary. <http://macmillandictionary.com>
9. Encyclopedia Britannica. www.britanica.com
10. ЯКласс. Видеоуроки и тренажёры. <https://www.yaklass.ru>
11. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <https://school-collecion.edu.ru>
12. Интернет урок. Библиотека видеоуроков. <https://interneturok.ru>

Цифровая образовательная среда СПО ПРОФобразование.

- Утевская, Н. Л. English Grammar Book. Version 2.0 = Грамматика английского языка. Версия 2.0 : учебное пособие / Н. Л. Утевская. — Санкт-Петербург : Антология, 2021. — 480 с. — ISBN 978-5-9500282-7-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104029> (дата обращения: 24.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOK - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж» <http://moodle.alcollege.ru/>