


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

 И.А. Злобина

31 августа 2021 г.

**КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной дисциплине

ОП 05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии
общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специаль-
ности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Протокол № 1 от 31 августа 2021 г.

Председатель ПЦК _____ *Коробова* М.А. Коробова

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерально-
го государственного образовательного стандарта среднего профессиональ-
ного образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в
логистике

Составитель: Демиденко Дмитрий Александрович, преподаватель

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Область применения комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП 5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработан на основании рабочей программы учебной дисциплины ОП 5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания), с учетом личностных результатов, профессионального стандарта и стандарта компетенции Ворлдскиллс	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения: использовать необходимые нормативные правовые акты; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; искать правовые альтернативы для решения отраслевых проблем в процессе обработки операций. поддерживать безопасную и здоровую рабочую обстановку, в соответствии с техникой безопасности и нормами охраны труда, и способствовать выполнению этих норм	Устный и письменный опрос, выполнение самостоятельной работы, защита практической работы, дифференцированный зачет
знания: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения	Устный и письменный опрос, выполнение самостоятельной работы, защита практической работы, дифференцированный зачет

в процессе профессиональной деятельности;
организационно-правовые формы юридических лиц;
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
правила оплаты труда;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
право граждан на социальную защиту;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
виды административных правонарушений и административной ответственности;
значение эффективного планирования и организации труда;
правовые принципы и их применение в экспедировании грузов;
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

2. Комплект оценочных средств

2.1. Контрольные вопросы к дифференцированному зачету

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в системе профессиональной подготовки.
2. Основные положения Конституции Российской Федерации.
3. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
4. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
5. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
6. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки.
7. Основные нормы, регулирующие предпринимательские отношения.
8. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности.
9. Признаки субъектов предпринимательской деятельности.
10. Понятие юридического лица, его признаки.
11. Организационно-правовые формы юридических лиц.
12. Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридического лица.
13. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности.

14. Условия приобретения и утраты статуса индивидуального предпринимателя.
15. Понятие гражданско-правового договора.
16. Виды договоров. Классификация договоров по их предмету.
17. Заключение договора.
18. Изменение и расторжение договора.
19. Понятие и виды экономических споров.
20. Государственные органы, уполномоченные разрешать юридические споры.
21. Подведомственность и подсудность экономических споров.
22. Порядок рассмотрения экономических споров.
23. Понятие, признаки и виды трудовых правоотношений.
24. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
25. Правовой статус работника.
26. Понятие и виды трудовой правосубъектности.
27. Правовой статус работодателя.
28. Понятие трудового договора, его значение.
29. Стороны трудового договора.
30. Содержание трудового договора.
31. Виды трудовых договоров.
32. Порядок заключения трудового договора.
33. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.
34. Оформление на работу.
35. Испытание при приеме на работу.
36. Прекращение трудового договора по инициативе работника, по инициативе работодателя и по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон трудового договора.
37. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.
38. Понятие дисциплинарной ответственности.
39. Виды дисциплинарных взысканий.
40. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
41. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.
42. Понятие материальной ответственности.
43. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.
44. Виды материальной ответственности.
45. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю.
46. Понятие и субъекты административного права.
47. Административные правонарушения.
48. Понятие административной ответственности.
49. Виды административных взысканий.

50. Порядок наложения административных взысканий.

Критерии оценивания

«5» «отлично» или «зачтено» – студент показывает глубокое и полное овладение содержанием программного материала по УД, в совершенстве владеет понятийным аппаратом и демонстрирует умение применять теорию на практике, решать различные практические и профессиональные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения в форме грамотного, логического ответа (устного или письменного), а также высокий уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и демонстрирует готовность к профессиональной деятельности;

«4» «хорошо» или «зачтено» – студент в полном объеме освоил программный материал по УД, владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в изучаемом материале, осознанно применяет знания для решения практических и профессиональных задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа (устного или письменного) имеют отдельные неточности, демонстрирует средний уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«3» «удовлетворительно» или «зачтено» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений программного материала по УД, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических и профессиональных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения, но при этом демонстрирует низкий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«2» «неудовлетворительно» или «не зачтено» – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает программный материал по УД, не умеет применять знания для решения практических и профессиональных задач, не демонстрирует овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности.

3. Информационное обеспечение

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления

им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/В.В. Румынина. – 3-е изд. – М. : Академия, 2018 – 224 с.

Дополнительные источники:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ).

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (с изменениями и дополнениями).

Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М.: Кнорус, 2016 – 220 с.

Периодическая литература:

1. Газета «Российская газета».

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Официальный сайт Президента РФ – <http://www.kremlin.ru/structure/president/presidents>

2. Официальный сайт Государственной Думы РФ - <http://www.duma.gov.ru>

3. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ - <http://www.council.gov.ru>

4. Справочно-информационный правовой сайт - <http://www.laws.ru>

5. Справочно-информационный правовой сайт - <http://www.kodeks.ru>

6. Справочная правовая система «Гарант»/ правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг - <http://www.garant.ru>

7. Справочно-правовая система «Консультант плюс»

<http://www.consultant.ru>

8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/

11. Кодекс Российской Федерации
об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/

12. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации
от 24.07.2002 N 95-ФЗ
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/

13. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной
регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32881/

14. Трудовое право
<https://www.youtube.com/watch?v=PsSGkiuWppk&list=PLho0jPYI5RAFRbyJBxRRMcXEK8IiV0If-&index=11>

15. Российское предпринимательское право
<https://www.youtube.com/watch?v=Wn3dZdyGw1U&list=PLho0jPYI5RAFRbyJBxRRMcXEK8IiV0If-&index=13>

16. Административное право <https://www.youtube.com/watch?v=F-zF2QSa87U&list=PLho0jPYI5RAFRbyJBxRRMcXEK8IiV0If-&index=18>

17. Гражданское право
<https://www.youtube.com/watch?v=SZelIA8PokY&list=PLho0jPYI5RAFRbyJBxRRMcXEK8IiV0If-&index=121>

18. Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование:

Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и
практикум для вузов / А. Я. Капустин [и др.] ; под редакцией

А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство
Юрайт, 2020. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02684-

9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/449728>

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

**Веб-система для организации дистанционного обучения и
управления им:**

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский кол-
ледж» <http://moodle.alcollege.ru/>