

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.10 ОСНОВЫ УЧЕБНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности

10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

г. Алексеевка
2021

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Одобрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 31 августа 2021 г.



Председатель _____ О.В. Афанасьева

Утверждаю:
Директор ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»
О.В. Афанасьева
Приказ № 613
от 31 августа 2021 г.



Принято
Предметно - цикловой комиссией
общепрофессиональных дисциплин и
профессиональных модулей
специальности 10.02.05 Обеспечение
информационной безопасности
автоматизированных систем и
профессии 09.01.01 Наладчик
аппаратного и программного
обеспечения
Протокол № 1 от 31 августа 2021 г.

Председатель _____ Зюбан Е.В.
подпись / ФИО

Разработчик: _____

Коряка Л.М., преподаватель ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы учебно-исследовательской деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ:

Дисциплина является общепрофессиональной и входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- 1) определять задачи поиска информации;
- 2) определять необходимые источники информации;
- 3) планировать процесс поиска;
- 4) структурировать получаемую информацию;
- 5) выделять наиболее значимое в перечне информации;
- 6) оценивать практическую значимость результатов поиска;
- 7) оформлять результаты поиска.

В соответствии с ФГОС СПО в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- 1) номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
- 2) приемы структурирования информации;
- 3) формат оформления результатов поиска информации.

Профессиональные (ПК) и общие (ОК) **компетенции**, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК-2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта компетенции Ворлдскиллс Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

1) знать и понимать: организационно-технические и правовые основы использования электронного документооборота в информационных системах;

2) знать и понимать: методы и технологии исследования;

1.4. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 40 часов, в том числе: аудиторной учебной работы обучающегося - 40 часа, из них в форме практической подготовки – 6 часов; в том числе практических занятий - 32 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - *; консультаций - *.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	40
в том числе:	
лекционные занятия	8
лабораторные работы	
практические занятия	32
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) в том числе:	*
Консультации	*
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы учебно-исследовательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды личностных результатов, формируемых которыми способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	2/0	ЛР 1
Понятие и сущность исследовательской деятельности как вида деятельности.	1 Содержание дисциплины, её роль в подготовке специалиста. Нравственные начала исследовательской деятельности.	2/0	
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся:	*	
Раздел 2. Методология научного исследования			
Тема 2.1. Методологические основы научного исследования	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	4/0	ЛР 8
	1 Понятия «метод», «методология», «методика». Виды познания. Методы научного познания. Наблюдение и эксперимент, как основные методы исследования.	4/0	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	

	Контрольные работы		*
	Самостоятельная работа обучающихся		*
Раздел 3. Учебно-исследовательская работа студентов			
Тема 3.1. Технология работы с научной литературой	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	4/0	ЛР 10
	1 Способы представления результатов исследовательской деятельности: доклад, реферат, научная статья, индивидуальный учебный проект.	4/0	
	2 Способы представления результатов исследовательской деятельности: курсовая работа, дипломная работа, дипломный проект		
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	*/*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 3.2. Этапы организации УИР студентов.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	4/0	ЛР 11
		0/0	
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	4/0	
	1. Основы работы в MS Word		
	2. Формулировка актуальности, цели, задач, объекта, предмета и гипотезы исследовательской работы		
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся:	*	
Тема 3.3. Технология подготовки исследовательских работ.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	28/6	ЛР 12
	1		
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	28/6	
	1. Составление индивидуального плана, оформление титульного листа и		

	<p>содержания индивидуального учебного проекта</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Технология оформления списков в тексте исследовательской работы 3. Выполнения требований к оформлению текста 4. Оформление списка использованных источников 5. Оформление ссылок на литературные источники в индивидуальном учебном проекте 6. Формулировка заключения по результатам учебно-исследовательской работы 7. Технология оформления данных в таблицах и графиках 8. Технология оформления данных в диаграммах и в гистограммах 9. Оформление приложений в исследовательской работе 10. Формулировка введения к индивидуальному учебному проекту и ВКР 11. Особенности оформления различных видов исследовательских работ 12. Создание и оформление презентации к исследовательской работе 13. Технология защиты исследовательской работы. 14. Дифференцированный зачет 	
	Контрольные работы	*
	Самостоятельная работа обучающихся	*
	Всего: 40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

Комплект учебно-методической документации. Специализированная учебная мебель: стол преподавателя, стул преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, классная доска.

Рабочая программа может быть реализована с применением различных образовательных технологий, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения:

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Основы учебно- исследовательской деятельности (12-е изд.) учеб. пособие / Бережнова Е.В.– М.: ИЦ Академия,2017 -128 с. (т.н. 47 от 20.04.2018 г.)
2. Научно-исследовательская работа студента: Технология написания и оформления доклада, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы (15-е изд., перераб. и доп.) учебное пособие/Виноградова Н.А.-М.:ИЦ Академия,2020 – 128 с.

Дополнительные источники:

1. Волков Ю.Г. Как написать диплом, курсовую, реферат:\ Ю.Г. Волков. - Ростов – н/Д: Феникс, 2001. – 128 с.
2. Виноградова Н.А., Борикова Л.В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу:/ Н.А. Виноградова, Л.В. Борикова – М.: Изд. центр «Академия», 2008. – 96 с.
3. Пастухова И.П., Тарасова Н.В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студ. учр-й. сред.проф. образования / И.П. Пастухова, Н.В. Тарасова. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 160 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Издательский дом: «Народное образование»: <http://www.narodnoe.org>
2. Интернет портал: Исследовательская деятельность <http://www.researcher.ru>
3. Актуальные методические рекомендации: Уголок исследователя <http://alcollege.ru/resursy/v-pomoshch-studentu/526-ugolok-issledovatelya.html>
4. Алгоритм исследовательской деятельности: <http://alcollege.ru/resursy/v-pomoshch-studentu/56-ugolok-issledovatelya/523-algoritm-nauchno-issledovatelskoj-deyatelnosti-po-vypolneniyu-vkr.html>
5. Глоссарий понятийного аппарата: <http://alcollege.ru/resursy/v-pomoshch-studentu/56-ugolok-issledovatelya/524-glossarij-ponyatijnogo-apparata-vkr.html>
6. Единые требования к оформлению ВКР: http://alcollege.ru/files/studhelp/researcher/edintr_vkr.pdf
7. Образец оформления ВКР: http://alcollege.ru/files/studhelp/researcher/obr_vkr.pdf
8. Порядок брошюрования ВКР: <http://alcollege.ru/resursy/v-pomoshch-studentu/56-ugolok-issledovatelya/525-poryadok-broshyurovaniya-vkr.html>
9. Инфо-урок: <https://infourok.ru/>

3. Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

4. Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, дифференцированного зачета.

<p style="text-align: center;">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания), с учетом личностных результатов, профессионального стандарта и стандарта компетенции Ворлдскиллс</p>	<p style="text-align: center;">Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>В результате освоения учебного предмета выпускник на базовом уровне научился:</p> <p><u>Усвоенные знания:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 2) приемы структурирования информации; 3) формат оформления результатов поиска информации. <p><u>Освоенные умения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) определять задачи поиска информации; 2) определять необходимые источники информации; 3) планировать процесс поиска; 4) структурировать получаемую информацию; 5) выделять наиболее значимое в перечне информации; 6) оценивать практическую значимость результатов поиска; 7) оформлять результаты поиска. <p>8) знать и понимать: организационно-технические и правовые основы использования электронного документооборота в информационных системах;</p> <p>9) знать и понимать: методы и технологии исследования;</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении практической работы, проверка домашнего задания.</p> <p>Тестирование, защита практической работы, устный и письменный опрос, дифференцированный зачет</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении практической работы, проверка домашнего задания.</p> <p>Тестирование, защита практической работы, устный и письменный опрос, дифференцированный зачет</p>