

Приложение ППСЗ по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной
безопасности автоматизированных систем 2021-2022 уч.г.:
Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины
ОП.10 Основы учебно-исследовательской деятельности

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Комплект
контрольно-оценочных средств**

по учебной дисциплине

ОП.05 Экономика и управление

для специальности
**10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем**

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года № 1553.

Составитель:

Лозовская Т.Н., преподаватель ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных средств
 - 1.1 Область применения комплекта оценочных средств
 - 1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины
 - 1.3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины для организации промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета
4. Информационное обеспечение

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1 Область применения комплекта оценочных средств

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) колледж самостоятельно планирует результаты обучения по учебной дисциплине ОП.05 Экономика и управление, которые соотнесены с требуемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников). Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику освоение всех общих компетенций (далее – ОК), профессиональных компетенций (далее – ПК), установленных ФГОС СПО.

Контрольно-оценочные средства (далее - КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся по учебной дисциплине ОП.05 Экономика и управление.

КОС включают типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся и организации промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработан на основании рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 Экономика и управление.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Таблица 1

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4	– рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана; – готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования; – принимать управленческие решения; – организовывать деловое общение с различными категориями работников; – проводить инструктаж сотрудников	– общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента; – основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности; – сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения; – формы и методы инструктажа и обучения сотрудников; – организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана;

У2 готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования;

У3 принимать управленческие решения;

У4 организовывать деловое общение с различными категориями работников;

У5 проводить инструктаж сотрудников.

В соответствии с ФГОС СПО в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента;

З2 основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности;

З3 сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения;

З4 формы и методы инструктажа и обучения сотрудников;

З5 организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.

Профессиональные и общие компетенции, которые формируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.4. Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в

защищенном исполнении.

Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы учебной дисциплины

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

1.3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Таблица 2

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания: – общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента; – основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности; – сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения; – формы и методы инструктажа и обучения сотрудников; – организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Оценка решений ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос. Практические занятия. Промежуточная аттестация.
Умения: – рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана; – готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования; – принимать управленческие решения; – организовывать деловое общение с различными категориями работников; – проводить инструктаж сотрудников	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям	Наблюдение в процессе практических занятий Оценка решений ситуационных задач. Промежуточная аттестация.

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы
формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины
для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Тестовые задания

Раздел 1. Экономика (Экономика предприятия)

Задание. Выберите и укажите ответ, который является верным вариантом.

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 1, З 2, У 1, У 2, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

1. Высшим органом управления акционерным обществом является...
 - а) совет директоров
 - б) наблюдательный совет
 - в) общее собрание акционеров
 - г) правление

2. Показатель, рассчитываемый отношением товарной продукции к стоимости основных средств, называется...
 - а) ликвидностью
 - б) фондоотдачей
 - в) фондоемкостью
 - г) рентабельностью

3. К пассивной части основных средств относятся:
 - а) станки и оборудование
 - б) здания и сооружения
 - в) рабочие машины и оборудование
 - г) производственные транспортные средства

4. В состав оборотных средств предприятия входят ...
 - а) только производственные запасы
 - б) незавершенное производство, готовая продукция на складе

в) оборотные фонды и фонды обращения

г) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе

5. В зависимости от роли продукции производимой в процессе производства персонал предприятия подразделяется на ...

а) персонал основной деятельности и непромышленных подразделений

б) рабочих и служащих

в) списочный и явочный

г) рабочих основных и вспомогательных цехов

6. Балансовая (до налогообложения) прибыль предприятия определяется как:

а) разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции

б) разница между выручкой предприятия и переменными затратами

в) сумма прибыли от реализации + прибыль от внереализационных операций и реализации основных средств

г) разница между выручкой предприятия и постоянными затратами

7. К коммерческим организациям относятся...

а) объединения и союзы

б) общественные организации

в) государственные унитарные предприятия

г) потребительские кооперативы

8. Предприятие, не наделенное правом собственности на закрепленное за ним имущество, - это ...

а) общество с ограниченной ответственностью

б) производственный кооператив

в) командитное хозяйственное товарищество

г) унитарное предприятие

9. Показатель, характеризующий эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии, называется:

а) рентабельность ресурсов

б) фондорентабельность

в) производительность труда

г) фондовооруженность труда

10. Чистая прибыль предприятия определяется как ...

а) прибыль от продаж минус себестоимость

б) валовой доход плюс налоги

в) налогооблагаемая прибыль плюс налоги

г) прибыль до налогообложения минус налог на прибыль

Ключ к оцениванию

1	в	6	в
2	б	7	в
3	б	8	г
4	в	9	в
5	г	10	г

Раздел 2. Управление (Менеджмент)

Задание. Выберите и укажите ответ, который является верным вариантом.

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 3-5, У 3-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

1. К основным целям менеджмента не относится:

а) прогнозирование

б) планирование

в) Организация сбыта продукции

г) Обеспечение достижения намеченных результатов

2. что является объектом менеджмента:

а) технические ресурсы

б) люди

в) финансовые ресурсы

г) фирма

д) технология

3. Процесс планирования, организации, мотивации и контроля необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь цели организации – это:

а) Управление

б) Менеджмент

в) Организация

4. Группа людей, деятельность которых сознательно координируется на достижении поставленных целей:
- а) Менеджмент
 - б) Организация
 - в) Управление
5. К какой категории работников относятся начальники отделов, цехов, участков, бригад:
- а) РНЗ
 - б) РСЗ
 - в) РВЗ
6. Бизнес-план освоения нового производства относится к виду _____ планирования
- а) экономического
 - б) долгосрочного
 - в) текущего
 - г) стратегического
7. Основная функция бизнес-плана заключается в ...
- а) оперативном управлении фирмой
 - б) контроле процесса развития фирмы
 - в) привлечении денежных средств
 - г) координации и регулировании
8. Процесс побуждения себя и других людей к активной деятельности для достижения личных целей и целей организации:
- а) Управление
 - б) Контроль
 - в) Мотивация
9. 1-й этап процесса принятия решений:
- а) Оценка альтернатив
 - б) Выявление альтернатив
 - в) Диагноз проблемы
10. Различают 3 стиля руководства

- а) Авторитарный, Социальный, Функциональный
- б) Авторитарный, либеральный, демократический
- в) Авторитарный, либеральный, адаптивный

Ключ к оцениванию

1	в	6	в
2	б, г	7	в
3	а	8	в
4	б	9	в
5	б	10	б

Критерии оценивания ответов, полученных в ходе тестирования

За каждый верный ответ выставляется 1 балл, за неверный ответ – 0 баллов. Баллы, полученные обучающимися за выполненные задания, суммируются.

Результаты тестирования определяются в разрезе каждого обучающегося в баллах и оценках.

Результаты тестирования			
Баллы	Оценка	Доля выполненных заданий	Уровень сформированности компетенций
0-10 баллов	2 (неудовлетворительно)	0-50%	низкий
11-13 баллов	3 (удовлетворительно)	55-65%	базовый
14-17 баллов	4 (хорошо)	70-85%	повышенный
18-20 баллов	5 (отлично)	90-100%	высокий

2.2. Вопросы для устного опроса.

Тема 1.1. Организация в условия рыночной экономики

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 1, З 2, У 1, У 2, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Вопросы:

1. Понятие и виды предпринимательской деятельности.
2. Сущность организации как основного звена экономики отраслей.
3. Основные принципы построения экономической системы организации.
4. Организационно-правовые формы хозяйствования.

Тема 1.2. Производственные ресурсы предприятия

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 1, З 2, У 1, У 2, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Вопросы:

1. Основные средства и производственные мощности предприятия.
2. Оборотный капитал и оборотные средства предприятия.

3. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии.

Тема 1.3. Основные показатели деятельности организации

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 1, З 2, У 1, У 2, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Вопросы:

1. Издержки производства. Ценообразование.
2. Прибыль и рентабельность предприятия.

Тема 2.1. Менеджмент: Сущность и характерные черты.

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 3-5, У 3-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Вопросы:

1. История развития менеджмента.
2. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности.
3. Сущность и характерные черты современного менеджмента.

Тема 2.2 Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 3-5, У 3-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Вопросы:

1. Организация как основная общественная система в современных условиях.
2. Внутренняя среда организации.
3. Внешняя среда организации.

Тема 2.3 Планирование в системе менеджмента

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 3-5, У 3-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Вопросы:

1. Этапы стратегического и тактического планирования.
2. Принципы построения SWOT-анализа.
3. Принципы стратегического и тактического планирования.

Тема 2.4 Система методов управления

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 3-5, У 3-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Вопросы:

1. Мотивация и потребности.
2. Деловое общение.
3. Процесс принятия решения.
4. Контроль и его виды.

Тема 2.5 Управление конфликтами и стрессами

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 3-5, У 3-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Вопросы:

- 1.Понятие и виды конфликтов.
- 2.Основные элементы конфликта.
- 3.Этапы протекания конфликта.

Тема 2.6 Руководство: власть и партнерство

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 3-5, У 3-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Вопросы:

- 1.Понятия «руководство» и «власть». Источники власти.
- 2.Виды власти и методы влияния.
- 3.Лидерство и власть в управлении.
- 4.Стили руководства.

Критерии оценивания ответов на вопросы

«5» «отлично» – студент показывает глубокое и полное овладение содержанием программного материала по учебной дисциплине, в совершенстве владеет понятийным аппаратом и демонстрирует умение применять теорию на практике, решать различные практические и профессиональные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения в форме грамотного, логического ответа (устного или письменного), а также высокий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и демонстрирует готовность к профессиональной деятельности;

«4» «хорошо» – студент в полном объеме освоил программный материал по учебной дисциплине, владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в изучаемом материале, осознанно применяет знания для решения практических и профессиональных задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа (устного или письменного) имеют отдельные неточности, демонстрирует средний уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«3» «удовлетворительно» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений программного материала по учебной дисциплине, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических и профессиональных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения, но при этом демонстрирует низкий уровень овладения общими и

профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«2» «неудовлетворительно» – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает программный материал по учебной дисциплине, не умеет применять знания для решения практических и профессиональных задач, не демонстрирует овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности.

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы
формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины
для организации промежуточной аттестации в форме
дифференцированного зачета**

3.1. Тестовые задания

Задание. Выберите и укажите ответ, который является верным вариантом.

(оцениваемые знания, умения, компетенции: (оцениваемые знания, умения, компетенции: З 1-5, У 1-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Вариант 1

1. Высшим органом управления акционерным обществом является...
 - а) совет директоров
 - б) наблюдательный совет
 - в) общее собрание акционеров
 - г) правление
2. Направлением повышения эффективности работы предприятия является....
 - а) внедрение новых технологий
 - б) повышение заработной платы работников
 - в) выпуск акций
 - г) увеличение объемов производства продукции

3. К активной части основных средств относятся...

- а) сооружения
- б) транспортные средства
- в) здания
- г) многолетние насаждения

4. Показатель, рассчитываемый отношением товарной продукции к стоимости основных средств, называется...

- а) ликвидностью
- б) фондоотдачей
- в) фондоемкостью
- г) рентабельностью

5. К пассивной части основных средств относятся:

- а) станки и оборудование
- б) здания и сооружения
- в) рабочие машины и оборудование
- г) производственные транспортные средства

6. Уменьшение стоимости машин и оборудования под влиянием сокращения общественно необходимых затрат на их воспроизводство и внедрения новых технологий отражает ...

- а) физический износ нематериальных активов
- б) моральный износ
- в) физический износ
- г) износ основных фондов

7. В состав оборотных средств предприятия входят ...

- а) только производственные запасы
- б) незавершенное производство, готовая продукция на складе
- в) оборотные фонды и фонды обращения
- г) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе

8. Процесс побуждения себя и других людей к активной деятельности для достижения личных целей и целей организации:

- а) Управление
- б) Контроль
- в) Мотивация

9. 1-й этап процесса принятия решений:

- а) Оценка альтернатив
- б) Выявление альтернатив
- в) Диагноз проблемы

10. Различают 3 стиля руководства

- а) Авторитарный, Социальный, Функциональный
- б) Авторитарный, либеральный, демократический
- в) Авторитарный, либеральный, адаптивный

11. Количество человеко-часов, затраченных на выпуск единицы продукции, называется ...

- а) трудоемкостью
- б) выработкой
- в) комплексной выработкой
- г) производительностью труда

12. Показатель, отражающий объем реализованной продукции, приходящейся на одного среднесписочного работника, называется...

- а) фондовооруженностью
- б) выработкой
- в) трудозатратами
- г) трудоемкостью

13. Бизнес-план освоения нового производства относится к виду _____ планирования

- а) экономического
- б) долгосрочного
- в) текущего

г) стратегического

14. Основная функция бизнес-плана заключается в ...

- а) оперативном управлении фирмой
- б) контроле процесса развития фирмы
- в) привлечении денежных средств
- г) координации и регулировании

15. План денежных расходов и поступлений отражается в разделе бизнес-плана:

- а) «План производства»
- б) «Организационный план»
- в) «Маркетинговый план»
- г) «Финансовый план»

17. Если величина затрат изменяется прямо пропорционально объему выполненных работ (производству продукции), то затраты относятся к ...

- а) косвенным
- б) прямым
- в) переменным
- г) постоянным

18. Все затраты, связанные с изготовлением продукции, называются...

- а) производственные
- б) полные
- в) коммерческие
- г) индивидуальные

19. Как называется цена, которая не регулируется государством и складывается под воздействием спроса и предложения?

- а) отпускная
- б) регулируемая
- в) свободная

г) фиксированная

20. Балансовая (до налогообложения) прибыль предприятия определяется как:

- а) разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции
- б) разница между выручкой предприятия и переменными затратами
- в) сумма прибыли от реализации + прибыль от внереализационных операций и реализации основных средств
- г) разница между выручкой предприятия и постоянными затратами

Вариант 2

Задание. Выберите и укажите ответ, который является верным вариантом.

(оцениваемые знания, умения, компетенции: (оцениваемые знания, умения, компетенции: 3 1-5, У 1-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

1. К коммерческим организациям относятся...

- а) объединения и союзы
- б) общественные организации
- в) государственные унитарные предприятия
- г) потребительские кооперативы

2. Предприятие, не наделенное правом собственности на закрепленное за ним имущество, - это ...

- а) общество с ограниченной ответственностью
- б) производственный кооператив
- в) коммандитное хозяйственное товарищество
- г) унитарное предприятие

3. Важнейшим показателем производственной структуры основных производственных фондов является доля...

- а) арендованных фондов
- б) собственных фондов
- в) пассивной части
- г) активной части

4. Коэффициент выбытия основных средств определяется как отношение...

- а) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года
- б) цены последующей реализации выбывших основных средств к среднегодовой стоимости основных средств
- в) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на конец года
- г) полной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года

5. Расчет амортизационных отчислений производится _____ методами.

- а) материальными и нематериальными
- б) стоимостными и натуральными
- в) линейным и нелинейным
- г) прямыми и косвенными

6. К основным целям менеджмента не относится:

- а) прогнозирование
- б) планирование
- в) Организация сбыта продукции
- г) Обеспечение достижения намеченных результатов

7. Что является объектом менеджмента:

- а) технические ресурсы
- б) люди
- в) финансовые ресурсы
- г) фирма
- д) технология

8. Процесс планирования, организации, мотивации и контроля необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь цели организации – это:

- а) Управление
- б) Менеджмент
- в) Организация

9. Группа людей, деятельность которых сознательно координируется на достижении поставленных целей:

- а) Менеджмент
- б) Организация
- в) Управление

10.К какой категории работников относятся начальники отделов, цехов, участков, бригад:

- а) РНЗ
- б) РСЗ
- в) РВЗ

11.Показатель, характеризующий эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии, называется:

- а) рентабельность ресурсов
- б) фондорентабельность
- в) производительность труда
- г) фондовооруженность труда

12. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих осуществляется в соответствии с...

- а) повременной системой оплаты труда
- б) бестарифной системой оплаты труда
- в) повременно-премиальной системой оплаты труда
- г) установленным им по штатному расписанию должностным окладом

13. Основной целью _____ плана является отражение планируемого объема выручки, стоимости продаж, чистой прибыли и движения финансовых потоков.

- а) промышленного
- б) маркетингового
- в) производственного
- г) финансового

14. Затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг) составляют....

- а) индивидуальную себестоимость
- б) производственную себестоимость
- в) полную ее себестоимость
- г) прогнозную себестоимость

15. По способу включения в себестоимость затраты делятся...

- а) на основные и накладные
- б) на переменные, постоянные, смешанные
- в) на прямые и косвенные
- г) на затраты средств производства, предметов труда и затраты на оплату труда

16. Как называется цена, формирующаяся под влиянием различных государственных ограничений?

- а) отпускная
- б) регулируемая
- в) свободная
- г) фиксированная

17. Функция цены, выражающаяся в поощрительном или сдерживающем воздействии на производство и потребление различных товаров через величину заключенной в цене прибыли...

- а) стимулирующая
- б) информационная
- в) распределительная и перераспределительная
- г) балансирующая

18. Цена товара определяется как...

- а) общая сумма переменных затрат на единицу товара + прибыль
- б) общая стоимость затрат предприятия, связанных с производством и реализацией товара
- в) сумма переменных и постоянных затрат
- г) стоимость единицы товара при его реализации

19. Чистая прибыль предприятия определяется как ...

- а) прибыль от продаж минус себестоимость
- б) валовой доход плюс налоги
- в) налогооблагаемая прибыль плюс налоги
- г) прибыль до налогообложения минус налог на прибыль

20. Как называется совокупность свойств и характеристик продукции, которые придают ей способность удовлетворять обусловленные или предполагаемые потребности?

- а) качество продукции
- б) конкурентоспособность продукции
- в) ассортимент продукции
- г) сегмент рынка

Ключ к оцениванию Вариант 1

1	в	6	в	11	а	16	в
2	а	7	в	12	б	17	в
3	б	8	в	13	в	18	а
4	б	9	в	14	в	19	в
5	б	10	б	15	г	20	в

Ключ к оцениванию Вариант 2

1	в	6	в	11	в	16	в
2	г	7	б, г	12	г	17	а
3	г	8	а	13	г	18	г
4	г	9	б	14	в	19	г
5	в	10	б	15	в	20	б

Критерии оценивания ответов, полученных в ходе тестирования

За каждый верный ответ выставляется 1 балл, за неверный ответ – 0 баллов. Баллы, полученные обучающимися за выполненные задания, суммируются.

Результаты тестирования определяются в разрезе каждого обучающегося в баллах и оценках.

Результаты тестирования			
Баллы	Оценка	Доля выполненных заданий	Уровень сформированности компетенций
0-10 баллов	2 (неудовлетворительно)	0-50%	низкий
11-13 баллов	3 (удовлетворительно)	55-65%	базовый
14-17 баллов	4 (хорошо)	70-85%	повышенный
18-20 баллов	5 (отлично)	90-100%	высокий

3.2. Практикоориентированные задания

Задание 1

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 1, З 2, У 1, У 2, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

- 1.1 Выбрать исходные данные из годового отчета предприятия стоимости основных средств на начало и конец года.
- 1.2 Рассчитать структуру основных средств предприятия и ее изменение.
- 1.3 Рассчитать технологическую структуру производства.
- 1.4 Сделать вывод.

Таблица

Состав и структура основных средств производства по предприятию

Наименование показателей	Наличие на начало года		Наличие на конец года		Отклонение	
	тыс. руб.	структура, %	тыс. руб.	структура, %	тыс. руб.	%

Задание 2

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 1, З 2, У 1, У 2, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

- А. Согласно данных годовых отчетов выбрать исходные данные и занести их в таблицу 1.
- Б. Рассчитать и проанализировать показатели использования основных средств на примере предприятия.
- В. Сделать вывод об эффективности использования основных средств на предприятии.

Таблица 1

Показатели эффективности использования основных средств

Показатели	Прошлый год	Отчетный год	Отчетный год в % к прошлому	Отклонение + ; -
Исходные данные:				
1.Стоимость валовой продукции, тыс.руб. (ВП)				
2. Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.руб. (ОСс)				

3.Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс.руб.. (ОС _{об})				
4. Прибыль от реализации, тыс.руб. (Пр)				
5. Прибыль до налогообложения, тыс.руб. (Пн)				
Расчетные показатели:				
1. Фондоотдача, руб.				
2. Фондоемкость, руб.				
3.Фондорентабельность, руб.				
4.Приходится чистой прибыли на 1 рубль стоимости основных средств, руб.				

Задание 3

(оцениваемые знания, умения, компетенции: 3 1, 3 2, У 1, У 2, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

В 2020 году предприятие выпустило продукцию на сумму 780 млн. руб.; среднегодовая стоимость основных производственных фондов составила - 270 млн. руб.

В 2021 году было выпущено продукции на сумму 810 млн. руб., а среднегодовая стоимость основных производственных фондов составила - 320 млн. руб.

Рассчитать за каждый год фондоотдачу и ее изменение (%)?

Задание 4

(оцениваемые знания, умения, компетенции: 3 1, 3 2, У 1, У 2, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Рассчитать и проанализировать основные показатели размера предприятия.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Откл. 2021 года к 2020 году	
					(+; -)	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	Выручка от продаж	тыс. руб.	25000	37000		
2.	Среднегодовая стоимость основных средств	тыс. руб.	12700	13100		
3.	Среднегодовой остаток оборотных средств	тыс. руб.	15400	16200		
4.	Себестоимость реализованной продукции	тыс. руб.	17000	19000		
5.	Прибыль от продаж	тыс. руб.				
6.	Прибыль до налогообложения	тыс. руб.	5000	3200		
7.	Среднегодовая численность работников организации (предприятия)	чел.	210	215		

Задание 5

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 3-5, У 3-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Производственная ситуация

Исходные данные. Вы недавно работаете начальником цеха в крупной промышленной организации (на эту должность перешли из другой организации). Ещё не все знают вас в лицо. Дообеденного перерыва два часа. Идя по коридору, вы видите трех рабочих (работников) вашего цеха, которые о чем-то оживленно беседуют и не обращают на вас внимание. Возвращаясь через 20 минут, видите ту же картину.

Постановка задачи. Как вы себя поведете? (Ответ поясните)

- а) остановитесь, дадите понять рабочим, что вы новый начальник цеха. Вскользь заметите, что беседа их затянулась и пора браться за дело;
- б) спросите, кто их непосредственный начальник, вызовите его к себе в кабинет;
- в) сначала поинтересуетесь, о чем идет разговор, затем представитесь и спросите, нет ли у них каких-либо претензий к администрации. После этого предложите пройти в цех на рабочее место;
- г) прежде всего представитесь, поинтересуетесь, как обстоят дела в их бригаде, как загружены работой, что мешает работать. Возьмете этих рабочих на заметку.

Задание 6

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 3-5, У 3-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Определите вид контроля.

Какой контроль используется по отношению к человеческим, материальным и финансовым ресурсам. Например, анализируются деловые и профессиональные знания и навыки, необходимые для выполнения тех или иных должностных обязанностей. При приеме на работу с кандидатом проводится собеседование.

Задание 7

(оцениваемые знания, умения, компетенции: З 3-5, У 3-5, ОК 1-6, 9,10, ПК 1.4)

Ирина Сергеевна Колесникова работает под руководством одного и того же начальника уже 11 лет. Однажды ее давняя подруга за чаем спросила, насколько ей хорошо работать со своим начальником? Прозвучал приблизительно такой ответ: «Вообще-то ничего. Он мне не досаждаёт. Я делаю свою работу». Тогда подруга поинтересовалась: «Но ты же работаешь

на одном месте 11 лет. Как ты работаешь? Тебя когда-нибудь повысят? Пожалуйста, не обижайся, но мне совершенно не понятно, какое отношение имеет то, что ты делаешь, к работе фирмы».

Ирина Сергеевна задумалась: «Я действительно не знаю, хорошо ли я работаю... Мой начальник никогда со мной об этом не говорит. Правда, я всегда считала, что отсутствие новостей – уже хорошая новость. Что касается содержания и важности моей работы, то при приеме на фирму мне что-то не очень внятно пояснили и больше об этом речи не было. Мы с руководителем не особенно общаемся».

Вопросы для анализа ситуации:

1. Какие цели и условия эффективности коммуникаций между руководителем и подчиненным отсутствуют?
2. Как можно определить уровень вертикальных коммуникаций?
3. Существуют ли возможности для восходящих коммуникаций в данной ситуации?
4. Каким образом можно более эффективно построить обратную связь?

Критерии оценивания

«5» «отлично» – студент показывает глубокое и полное овладение содержанием программного материала по учебной дисциплине, в совершенстве владеет понятийным аппаратом и демонстрирует умение применять теорию на практике, решать различные практические и профессиональные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения в форме грамотного, логического ответа (устного или письменного), а также высокий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и демонстрирует готовность к профессиональной деятельности;

«4» «хорошо» – студент в полном объеме освоил программный материал по учебной дисциплине, владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в изучаемом материале, осознанно применяет знания для решения практических и профессиональных задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа (устного или письменного) имеют отдельные неточности, демонстрирует средний уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«3» «удовлетворительно» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений программного материала по учебной дисциплине, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических и профессиональных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения, но при этом демонстрирует низкий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«2» «неудовлетворительно» – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает программный материал по учебной дисциплине, не умеет применять знания для решения практических и профессиональных задач, не демонстрирует овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности.

4. Информационное обеспечение

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Основы экономики 7-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО /Борисов Е.Ф.-М.: Юрайт, 2019 – 383 с.
2. Основы экономической теории 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО/ под ред. Толкачева С.А.-М.: Юрайт, 2019 - 410 с.
3. Управление персоналом. (СПО). Учебное пособие, Шапиро С.А.,ЕпишкинИ.А., М.: КноРус, 2020 -244 с.
4. Управление персоналом (для ссузов). Учебное пособие, 6-е изд./Кибанов А.Я. – М.: КноРУС, 2016-208 с.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Видеоматериал «Управление конфликтами и стрессами» - [Лекция 28: Управление конфликтами и стрессами - Яндекс.Видео \(yandex.ru\)](#)
2. Видеоматериал «Руководство: власть и партнерство» [Руководство, власть, влияние. Основы менеджмента. Лекция 13 - Яндекс.Видео \(yandex.ru\)](#)
3. Видеоматериал «Деловое общение» [Этика делового общения. Урок 2. Общие принципы делового общения - Яндекс.Видео \(yandex.ru\)](#)

Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:

Карпенко, С. М. Экономика организации предприятия. Курс лекций : учебное пособие для студентов среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / С. М. Карпенко. — Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2018. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/107928> (дата обращения: 20.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж» <http://moodle.alcollege.ru/>