

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение «Алексеевский колледж»
(ОГАПОУ «Алексеевский колледж»)

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления социальной
защиты населения администрации
муниципального района «Алексеевский
район и город Алексеевка»
Белгородской области

А.В. Качур

«31» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор областного
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Алексеевский колледж»

О.В. Афанасьева

Приказ № 578

от «31» августа 2018 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности среднего профессионального образования
39.02.01 Социальная работа

Квалификация: специалист по социальной
работе

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения – 3 года
и 10 месяцев.

Образовательная база приема:
основное общее образование

Профиль получаемого
профессионального образования:
социально-экономический

Срок реализации ППССЗ: 2018-2022 г.

Алексеевка - 2018

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 506 от 12.05 2014 года, зарегистрированный Министерством юстиции (рег. № 32937 от 02. 07 2014 года), с учетом профессионального стандарта «Специалист по социальной работе (деятельность по планированию, организации, контролю и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» октября 2013 г. № 571 н

Организация-разработчик: областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Алексеевский колледж»

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от «31» августа 2018 г.

Рекомендована Педагогическим советом областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Алексеевский колледж»

Протокол № 1 от «31» августа 2018 г.

**Департамент внутренней
и кадровой политики
Белгородской области**

**Областное государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение «Алексеевский колледж»**

309850, г. Алексеевка, ул. Победы, 22, Белгородская обл.
тел. 8(47234)3-53-20, факс 3-57-25
E-mail: secretar@alcollege.ru

31 . 08 . 2018 № _____
на № _____

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**
по специальности среднего профессионального образования
39.02.01 Социальная работа
по программе углубленной подготовки
нормативный срок обучения – 3 года и 10 месяцев

Дата составления: 31.08.2018г.

1. Общие сведения о предприятии (организации)

<i>Название предприятия (организации)</i>	<i>Руководитель (ФИО)</i>	<i>Факс</i>
Управление социальной защиты населения администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области	А.В. Качур	+7 (47234) 3-05-36

2. Программная документация:

2.1. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа.

2.2. Профессиональный стандарт « Специалист по социальной работе» (деятельность по планированию, организации, контролю и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения) утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» октября 2013 г. № 571 н

2.3. Рабочий учебный план.

2.4. Рабочие программы профессиональных модулей.

2.5. Комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям.

3. Квалификация, ВПД, профессиональные компетенции

1.	<i>Квалификация</i>	
	Специалист по социальной работе	
2.	<i>Виды профессиональной деятельности и компетенции</i>	
	ВПД 1. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.	ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи. ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента. ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа. ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам. ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
	ВПД 2. Социальная работа с семьей и детьми.	ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи. ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей. ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж). ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС. ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
	ВПД 3. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.	ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска. ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска. ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж). ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска. ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
	ВПД 4. Организация социальной работы в различных сферах профессиональной деятельности (здравоохранении, образовании,	ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.

	социальной защите и др.).	ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности. ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту. ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).
	ВПД 5. Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС.	ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения). ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента. ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов. ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту. ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.
	ВПД 6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи. ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента. ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС. ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую в соответствии со спецификой направления социальной работы. ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие). ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельностью и пути решения ТЖС клиента. ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту. ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.

3.

**Профессиональные модули (ПМ)
и входящие в них междисциплинарные курсы (МДК)**

ПМ.01 Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами -315 часов.	МДК.01.01 Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами – 68 часов; МДК.01.02 Психология и андрогогика лиц пожилого возраста и инвалидов – 67 часов ; МДК. 01.03 Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами – 90 часов; МДК. 01.04 Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов - 90 часов.
ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми – 414 часов.	МДК. 02.01 Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми– 72 часа; МДК. 02.02 Возрастная психология и педагогика, семействедение- 90 часов; МДК. 02.03 Технологии социальной работы с семьей и детьми – 180 часов ; МДК. 02.04 Социальный патронаж различных типов семей и детей – 72 часа.
ПМ. 03 Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС- 486 часов.	МДК.03.01 Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска – 150 часов; МДК. 03.02 Технологии социальной работы с лицами из групп риска- 171 часа; МДК.03.03 Социальный патронаж лиц из групп риска- 165 часов.
ПМ. 04 Организация социальной работы в различных сферах (социальная защита, здравоохранение, образование, культура)- 522 часа.	МДК.04.01 Технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения-174 часа; МДК.04.02 Технологии социальной работы в организациях образования- 174 часа; МДК.04.03 Технологии социальной работы в учреждениях социальной защиты – 174 часа.
ПМ. 05 Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС – 268 часов.	МДК.05.01 Проектная деятельность специалиста по социальной работе- 102 часа; МДК. 05.02 Инновационная деятельность в социальной работе- 52 часа; МДК. 05.03

		Менеджмент в социальной работе- 114 часов.
	ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих , должностям служащих - 162 часа.	МДК. 06.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих , должностям служащих (26527 Социальный работник) - 162 часа.
4.	Вариативная часть - 1404 часов	
	введены новые дисциплины в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл (222 часа):	ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи – 64 часа; ОГСЭ.07 Основы предпринимательства – 54 часа; ОГСЭ. 09 Социология – 104 часа.
	введены новые общепрофессиональные дисциплины (305 часов):	ОП. 09 История социальной работы – 85 часов; ОП. 10 Введение в профессию Социальная работа – 55 часов; ОП. 14 Деловой иностранный язык – 165 часов.
	увеличены часы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (128 часов):	ОГСЭ. 01 Основы философии – 32 часа; ОГСЭ. 02 История – 33 часа; ОГСЭ. 03 Психология общения – 63 часа.
	увеличены часы дисциплин математического и естественно-научного учебного цикла (132 часа):	ЕН. 01 Информатика – 57 часов; ЕН. 02 Статистика – 34 часа; ЕН. 03 Информационные технологии в профессиональной деятельности – 41 час.
	увеличены часы общепрофессиональных дисциплин (340 часов):	ОП. 01 Теория и методика социальной работы – 137 часов; ОП. 06 Основы педагогики и психологии – 149 часов; ОП. 07 Основы социальной медицины - 54 часа.
	увеличены часы по профессиональным модулям и междисциплинарным курсам (277 часов):	МДК. 01.03 Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами - 30 часов; МДК. 01.04 Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов - 33 часа; МДК. 02.02 Возрастная психология и педагогика, семейное воспитание - 20 часов; МДК. 02.03 Технология социальной работы с семьей и детьми - 80 часов; МДК.03.02 Технологии социальной работы с лицами из групп риска - 4 часа; МДК.04.01 Технология социальной работы в учреждениях здравоохранения - 30 часов; МДК.04.02 Технология социальной работы в организациях образования - 40 часов; МДК.04.03 Технология социальной работы в учреждениях социальной защиты - 40 часов.

4. ППСЗ разработан с учетом Профессиональных стандартов «Специалист по социальной работе» (деятельность по планированию, организации,

контролю и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения) утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» октября 2013 г. № 571н и Профессиональный стандарт «Социальный работник», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013г. №677н.

Изменения в программу подготовки специалистов среднего звена вносятся в соответствии с Правилами разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 года № 23, статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, методическими рекомендациями, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн.

В ОП.03 Документационное обеспечение управления необходимо конкретизировать знания и умения следующего содержания: «Основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации, ведение которой относится к кругу полномочий специалиста по социальной работе ; ведение необходимой документации в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации ».

В ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности необходимо конкретизировать знания и умения следующего содержания: «Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях. Вносить полученную информацию в базы данных в соответствии с требованиями программного обеспечения»

СОГЛАСОВАНО

начальник управления
социальной защиты населения
администрации муниципального
района «Алексеевский район»
город Алексеевка» Белгородской области



МП

А.В. Качур

СОГЛАСОВАНО

начальник управления

социальной защиты населения

администрации муниципального

района «Алексеевский район и

город Алексеевка» Белгородской области

А.В. Качур

«31» августа 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

содержания программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования

39.02.01 Социальная работа

по программе углубленной подготовки

Структура ППССЗ

1. Учет требований работодателей при распределении учебной и производственной практик (учтены \ не учтены): учтены

2. Учет требований работодателей при распределении объема времени на освоение содержания теоретического материала и получение практического опыта (учтены \ не учтены): учтены

3. Учет требований работодателей при формировании перечня видов деятельности, ПК, ОК (учтены \ не учтены): учтены

4. Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает проведение всех видов занятий, практики, предусмотренных ППССЗ (обеспечивает \ не обеспечивает): учтены

5. Учет требований работодателей при распределении последовательности изучения УД, ПМ (учтены \ не учтены): учтены

В целом ППССЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа разработана в соответствии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

ППССЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа рекомендована к использованию для подготовки обучающихся в ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

1.2. Нормативный срок освоения программы

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

1.3.1. Область и объекты профессиональной деятельности

1.3.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

1.4. Специальные требования

1.5. Выводы, полученные на основе сравнений ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа и Профессионального стандарта «Специалист по социальной работе (деятельность по планированию, организации, контролю и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» октября 2013 г. № 571 н 1.6. Ресурсное обеспечение реализации ППСЗ

1.6. Ресурсное обеспечение реализации ППСЗ

1.7. Оценка качества освоения ППСЗ

2. Ведомость обновлений ППСЗ.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 506 от 12.05 2014 года, зарегистрированный Министерством юстиции (рег. № 32937 от 02. 07 2014 года)

3.2. Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе (деятельность по планированию, организации, контролю и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» октября 2013 г. № 571 н

3.3. Рабочий учебный план

3.4. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебных и производственных практик.

3.4.1. Рабочая программа ОУД 01. Русский язык

3.4.2. Рабочая программа ОУД 02. Иностранный язык

3.4.3. Рабочая программа ОУД 03. Математика

3.4.4. Рабочая программа ОУД 04. История

3.4.5. Рабочая программа ОУД 05. Физическая культура

3.4.6. Рабочая программа ОУД 06. ОБЖ

3.4.7. Рабочая программа ОУД 07. Литература

3.4.8. Рабочая программа ОУД 08. Астрономия

- 3.4.9. Рабочая программа ОУД 09. Информатика
- 3.4.10. Рабочая программа ОУД 10. Обществознание
- 3.4.11. Рабочая программа ОУД 11. Экономика
- 3.4.12. Рабочая программа ОУД 12. Право
- 3.4.13. Рабочая программа ОУД 13. Естествознание
- 3.4.14. Рабочая программа ОУД 14. География
- 3.4.15. Рабочая программа ОУД 15. Экология
- 3.4.16. Рабочая программа ОУД 16. Основы православной культуры
- 3.4.17. Рабочая программа ОГСЭ 01. Основы философии
- 3.4.18. Рабочая программа ОГСЭ 02. История
- 3.4.19. Рабочая программа ОГСЭ 03. Психология общения
- 3.4.20. Рабочая программа ОГСЭ 04. Иностранный язык
- 3.4.21. Рабочая программа ОГСЭ 05. Физическая культура
- 3.4.22. Рабочая программа ОГСЭ 06. Русский язык и культура речи
- 3.4.23. Рабочая программа ОГСЭ.07 Основы предпринимательства
- 3.4.24. Рабочая программа ОГСЭ. 08 Социология
- 3.4.25. Рабочая программа ЕН.01 Информатика
- 3.4.26. Рабочая программа ЕН.02 Статистика
- 3.4.27. Рабочая программа ЕН.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности
- 3.4.28. Рабочая программа ОП.01 Теория и методика социальной работы
- 3.4.29. Рабочая программа ОП.02 Организация социальной работы в Российской Федерации
- 3.4.30. Рабочая программа ОП.03 Документационное обеспечение управления
- 3.4.31. Рабочая программа ОП.04 Деловая культура
- 3.4.32. Рабочая программа ОП.05 Основы учебно-исследовательской деятельности
- 3.4.33. Рабочая программа ОП.06 Основы педагогики и психологии
- 3.4.34. Рабочая программа ОП.07 Основы социальной медицины
- 3.4.35. Рабочая программа ОП.08 Безопасность жизнедеятельности
- 3.4.36. Рабочая программа ОП.09. История социальной работы
- 3.4.37. Рабочая программа ОП.10 Введение в профессию Социальная работа
- 3.4.38. Рабочая программа ОП.11 Деловой иностранный язык
- 3.4.39. Рабочая программа ПМ.01 Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами
- 3.4.40. Рабочая программа МДК.01.01 Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами
- 3.4.41. Рабочая программа МДК.01.02 Психология и андрогогика лиц пожилого возраста и инвалидов
- 3.4.42. Рабочая программа МДК.01.03 Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами

- 3.4.43. Рабочая программа МДК.01.04 Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов
- 3.4.44. Рабочая программа УП.01.01. Учебная практика
- 3.4.45. Рабочая программа ПП.01.01. Производственная практика (по профилю специальности)
- 3.4.46. Рабочая программа ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми
- 3.4.47. Рабочая программа МДК.02.01 Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми
- 3.4.48. Рабочая программа МДК.02.02 Возрастная психология и педагогика, семейное ведение
- 3.4.49. Рабочая программа МДК.02.03 Технология социальной работы с семьей и детьми
- 3.4.50. Рабочая программа МДК.02.04 Социальный патронат различных типов семей и детей
- 3.4.51. Рабочая программа УП.02.01. Учебная практика
- 3.4.52. Рабочая программа ПП.02.01. Производственная практика (по профилю специальности)
- 3.4.53. Рабочая программа ПМ.03 Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС
- 3.4.54. Рабочая программа МДК.03.01 Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из группы риска
- 3.4.55. Рабочая программа МДК.03.02 Технология социальной работы с лицами из группы риска
- 3.4.56. Рабочая программа МДК.03.03 Социальный патронат лиц из групп риска
- 3.4.57. Рабочая программа УП.03.01. Учебная практика
- 3.4.58. Рабочая программа ПП.03.01. Производственная практика (по профилю специальности)
- 3.4.59. Рабочая программа ПМ.04 Организация социальной работы в различных сферах (социальная защита, здравоохранение, образование, культура)
- 3.4.60. Рабочая программа МДК.04.01 Технология социальной работы в учреждениях здравоохранения
- 3.4.61. Рабочая программа МДК.04.02 Технология социальной работы в организациях образования
- 3.4.62. Рабочая программа МДК.04.03 Технология социальной работы в учреждениях социальной защиты
- 3.4.63. Рабочая программа УП.04.01. Учебная практика
- 3.4.64. Рабочая программа ПП.04.01. Производственная практика (по профилю специальности)
- 3.4.65. Рабочая программа ПМ.05 Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС
- 3.4.66. Рабочая программа МДК.05.01 Проектная деятельность специалиста по социальной работе

- 3.4.67. Рабочая программа МДК.05.02 Инновационная деятельность в социальной работе
- 3.4.68. Рабочая программа МДК.05.03 Менеджмент в социальной работе
- 3.4.69. Рабочая программа УП.05.01. Учебная практика
- 3.4.70. Рабочая программа ПП.05.01. Производственная практика (по профилю специальности)
- 3.4.71. Рабочая программа ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
- 3.4.72. Рабочая программа МДК.06.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих(26527 Социальный работник)
- 3.4.73. Рабочая программа УП.06.01. Учебная практика
- 3.4.74. Рабочая программа ПДП Производственная практика (преддипломная)
- 3.5. Контрольно-измерительные материалы и контрольно-оценочные средства.
- 3.6. Методическое обеспечение внеаудиторной самостоятельной работы студентов.
- 3.7. Программа государственной итоговой аттестации.
- 4. Приложения.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа подготовки специалистов среднего звена профессионального образовательного учреждения ОГАПОУ «Алексеевский колледж» (далее - ППССЗ) - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 39.02.01 Социальная работа

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания рабочих программ и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки студентов.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

1. Рабочий учебный план Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Алексеевский колледж»;
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
3. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998г. № 53;
4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 506 от 12 мая 2014 г., зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 32937 от 02 июля 2014 г.);
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";
7. Приказ Министра обороны и Министерства образования и науки от 24 февраля 2010 г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 12.04.2010г., регистрационный № 16866);

8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

9. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

10. Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 г. № 12 – 696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального образования»;

11. Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 г № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

12. Письмо Министерства образования и науки РФ от 24.04.2015 г. № 06-456 «Об изменениях в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

13. Устав ОГАПОУ «Алексеевский колледж»;

14. Закон Белгородской области от 03.07.2006 № 57 "Об установлении регионального компонента государственных образовательных стандартов общего образования в Белгородской области".

15. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013г. № 571н "Об утверждении профессионального стандарта Специалист по социальной работе".

16. Приказ труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 677н "Об утверждении профессионального стандарта "Социальный работник".

17. Постановление правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года № 85-пп «О порядке реализации дуального обучения учащихся и студентов».

18. Постановление Правительства Белгородской области от 19 мая 2014 года № 190 «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года № 85-пп».

19. Письмо ФИРО об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров

и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.), одобрено научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО», протокол № 3 от 25 мая 2017 г.

20. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования. //Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

21. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 июня 2017 г. № 506 "О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2014 г № 1089".

22. Информационно-методическое письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № 01-00-05/925 от 11.10.2017 г. "Об актуальных вопросах развития среднего профессионального образования, разрабатываемых ФГАУ "ФИРО".

23. Информационно-методическое письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № ТС-194/08 от 20.06.2017 г. "Об организации изучения учебного предмета "Астрономия".

24. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 г. № 1138 "О внесении изменений в Порядок проедения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968".

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы углубленной подготовки по специальности 39.02.01 Социальная работа при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	86 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.

Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

1.3.1. Область и объекты профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся.

Объекты профессиональной деятельности выпускника: различные группы населения, находящиеся в трудной жизненной ситуации (далее - ТЖС); первичные трудовые коллективы.

1.3.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.

Специалист по социальной работе (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

1. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.
2. Социальная работа с семьей и детьми.
3. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
4. Организация социальной работы в различных сферах профессиональной деятельности (здравоохранении, образовании, социальной защите и др.).
5. Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Специалист по социальной работе (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Специалист по социальной работе (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.

ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.

ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.

ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.

ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

2. Социальная работа с семьей и детьми.

ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи. ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.

ПК 2.3. Осуществлять патронат семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

3. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.3. Осуществлять патронат лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

4. Организация социальной работы в различных сферах профессиональной деятельности (здравоохранении, образовании, социальной защите и др.).

ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.

ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.

ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).

5. Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС.

ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).

ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.

ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.

ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.

6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 1.1 Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.

ПК 1.2 Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.

ПК 2.4 Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 4.1 Осуществлять организационно-управленческую в соответствии со спецификой направления социальной работы.

ПК 4.4 осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие)

ПК 5.2 Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельностью и пути решения ТЖС клиента.

ПК 5.4 Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 5.5 Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.

Распределение компетенций

[illegible]

ЕН.02	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 5	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 5.1			
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
		ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2
		ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5									
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4
		ПК 5.5											
ОП.01	Теория и методика социальной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3							
ОП.02	Организация социальной работы в Российской Федерации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.5	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
ОП.03	Документационное обеспечение управления	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	
ОП.04	Деловая культура	ОК 2	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4			
ОП.05	Основы учебно-исследовательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
ОП.06	Основы педагогики и психологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4
		ПК 5.5											
ОП.07	Основы социальной медицины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12

		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4
		ПК 5.5											
	История социальной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОП.09		ОК 13	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 5.4							
	Введение в профессию Социальная работа	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОП.10		ОК 13	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 5.4							
	Деловой иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОП.11		ОК 13	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 5.4							
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5						
МДК.01.01	Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.01.02	Психология и андрогика лиц пожилого возраста и инвалидов	ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5						
МДК.01.03	Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
МДК.01.04	Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов	ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5						
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5						
ПМ.02	Социальная работа с семьей и детьми	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5						
МДК.02.01	Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5						

МДК.02.02	Возрастная психология и педагогика, семейное воспитание	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5						
МДК.02.03	Технология социальной работы с семьей и детьми	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5						
МДК.02.04	Социальный патронаж различных типов семей и детей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5						
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5						
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5						
ПМ.03	Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5						
МДК.03.01	Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5						
МДК.03.02	Технологии социальной работы с лицами из групп риска	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5						
МДК.03.03	Социальный патронаж лиц из групп риска	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5						
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5						
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5						
ПМ.04	Организация социальной работы в различных сферах (социальная защита, здравоохранение, образование, культура)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4							
МДК.04.01	Технология социальной работы в учреждениях здравоохранения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4							
МДК.04.02	Технология социальной работы в организациях образования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4							

МДК.04.03	Технология социальной работы в учреждениях социальной защиты	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4							
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4							
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 13	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4							
ПМ.05	Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5						
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
МДК.05.01	Проектная деятельность специалиста по социальной работе	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
МДК.05.02	Инновационная деятельность в социальной работе	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
МДК.05.03	Менеджмент в социальной работе	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
УП.05.01	Учебная практика	ОК 13	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5						
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5						
ПМ.06	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.4	ПК 5.2	ПК 5.4	ПК 5.5					
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.4	ПК 5.2	ПК 5.4	ПК 5.5					
МДК.06.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК 1.2
УП.06.01	Учебная практика	ПК 1.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.4	ПК 5.2	ПК 5.4	ПК 5.5					

1.4. Специальные требования

Начало учебных занятий – 1 сентября и окончание в соответствии с графиком учебного процесса; общая продолжительность каникул составляет 34 недели (11 недель на 1 и 2 курсах, 10 недель на 3 курсе и 2 недели на 4 курсе), что соответствует ФГОС; продолжительность учебной недели – шестидневная; продолжительность занятий – 45 минут, занятия группируются парами.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не превышает 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена; максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Предусматривается выполнение курсовой работы по МДК 04.03 Технология социальной работы в учреждениях социальной защиты, рассматривается как вид учебной работы по междисциплинарному курсу и реализуется в пределах времени, отведенного на его освоение.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная).

Учебная практика 252 часа (7 недель), производственная практика (по профилю специальности) 576 часа (16 недель) и производственная практика (преддипломная) 144 часа (4 недели) проводятся в рамках дуального обучения на предприятии концентрировано. В последний день практики сдается дифференцированный зачет. Практикоориентированность ППССЗ составляет 59 %.

На самостоятельную работу обучающихся отводится 50% от обязательной аудиторной нагрузки по циклам, при этом на дисциплину «Физическая культура» предусмотрено еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Групповые консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год с учетом контрольных цифр приема.

Общеобразовательный цикл ППССЗ реализуется в соответствии с профилем обучения по Рекомендациям Минобрнауки России по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности профессионального образования.

Общеобразовательная подготовка реализуется на 1 и 2 курсе.

Общеобразовательный цикл включает общеобразовательные дисциплины (общие и по выбору) из обязательных предметных областей: филология; иностранный язык; общественные науки; математика и

информатика; естественные науки; физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности.

Дисциплины общеобразовательного цикла социально-экономического профиля делятся на базовые (Русский язык, Литература, Иностранный язык, История, Физическая культура, ОБЖ, Обществознание, Естествознание, География, Экология) и профильные (Математика, Информатика, Экономика, Право).

По дисциплине общеобразовательного цикла Экономика предусмотрено выполнение студентами индивидуальных учебных проектов. Индивидуальные учебные проекты выполняются студентами самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме. На выполнение индивидуальных учебных проектов выделяется 20 часов от времени, отведенного на самостоятельную работу студентов.

Согласно приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N464 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" общеобразовательные дисциплины изучаются одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, модулей в течение всего срока освоения образовательной программы. С целью ознакомления студентов с практической деятельностью в рамках специальности на первом курсе предусмотрено проведение занятий по общепрофессиональным дисциплинам: История социальной работы - 36 часов; Введение в профессию Социальная работа - 37 часов; МДК. 01.01 Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами - 45 часов; МДК.01.02 Психология и андрогогика лиц пожилого возраста и инвалидов - 45 часов. Всего – 163 часа.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Вариативная часть ППССЗ дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вариативная часть федерального государственного образовательного стандарта (1404 часа) направлена на формирование профессиональных

компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности, и распределена следующим образом:

-введены новые дисциплины в общий гуманитарный и социально – экономический цикл (222 часа):

ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи – 64 часа;

ОГСЭ.07. Основы предпринимательства – 54 часа;

ОГСЭ.08. Социология – 104 часа.

-введены новые общепрофессиональные дисциплины (305 часов):

ОП.09. История социальной работы – 85 часов;

ОП.10. Введение в профессию социальная работа – 55 часов;

ОП.14. Деловой иностранный язык – 165 часов;

-увеличены часы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (128 часов):

ОГСЭ.01. Основы философии – 32 часа;

ОГСЭ.02. История – 33 часа;

ОГСЭ.03. Психология общения – 63 часа.

-увеличены часы дисциплин математического и естественно – научного учебного цикла (132 часа):

ЕН.01. Информатика – 57 часов;

ЕН.02. Статистика – 34 часа;

ЕН.03. Информационные технологии в профессиональной деятельности – 41 час.

-увеличены часы общепрофессиональных дисциплин(340 часов):

ОП.01. Теория и методика социальной работы – 137 часов;

ОП.06. Основы педагогики и психологии – 149 часов;

ОП.07. Основы социально медицины – 54 часа.

- увеличены часы по профессиональным модулям междисциплинарным курсам (277 часов):

МДК 01.03 Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами – 30 часов;

МДК 01.04 Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов – 33 часа

МДК 02.02 Возрастная психология и педагогика семейное воспитание – 20 часов;

МДК 02.03 Технология социальной работы с семьей и детьми – 80 часов;

МДК.03.02 Технология социальной работы с лицами из групп риска – 4 часа;

МДК.04.01 Технология социальной работы в учреждениях здравоохранения - 30 часов;

МДК.04.02 Технология социальной работы в организациях образования – 40 часов;

МДК.04.03 Технология социальной работы в учреждениях социальной защиты – 40 часов.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

1.5. Выводы, полученные на основе сравнений ФГОС по 39.02.01 Социальная работа и Профессионального стандарта Специалист по социальной работе (деятельность по планированию, организации, контролю и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения) утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» октября 2013 г. № 571 н

Изменения в программу подготовки специалистов среднего звена вносятся в соответствии с Правилами разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 года № 23, статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, методическими рекомендациями, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн.

В ОП.03 Документационное обеспечение управления необходимо конкретизировать знания и умения следующего содержания: «Основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации, ведение которой относится к кругу полномочий специалиста по социальной работе ; ведение необходимой документации в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации ». В ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности необходимо конкретизировать знания и умения следующего содержания: «Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в

глобальных сетях. Вносить полученную информацию в базы данных в соответствии с требованиями программного обеспечения»

1.6. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ

Образовательный процесс в колледже организован в учебных корпусах общей площадью 9908,8 кв.м. Для проведения учебных занятий со студентами оборудовано более 60 учебных кабинетов, лабораторий и мастерских, которые полностью оснащены учебно-наглядными и техническими средствами обучения.

Колледж располагает двумя спортивными залами, работает медицинский кабинет. Горячее питание осуществляется в столовой на 60 посадочных мест.

Функционируют библиотеки с двумя читальными залами на 60 посадочных мест. Для иногородних студентов колледж располагает двумя корпусами благоустроенного общежития на 345 мест.

Материально-техническое обеспечение Алексеевского колледжа постоянно обновляется и совершенствуется, что соответствует требованиям сегодняшнего дня.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Кабинеты:

Истории и основ философии;

Иностранного языка;

Психологии;

Информационных технологий и профессиональной деятельности;

Статистики;

Теории и методики социальной работы;

Документационного обеспечений управлений;

Деловой культуры;

Основ учебно-исследовательской деятельности;

Основ педагогики и психологии;

Основ социальной медицины;

Психологии и андрологии лиц пожилого возраста и инвалидов;

Социального патроната лиц пожилого возраста и инвалидов;

Возрастной психологии и педагогики, семействования;

Социальной правовой и законодательной основы социальной работы с семьей и детьми;

Технологии социальной работы с лицами из групп риска;

Технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения;

Технологии социальной работы в организациях образования;

Технологии социальной работы в учреждениях социальной защиты;

Менеджмента в социальной работе;

Безопасности жизнедеятельности;

Спортивный комплекс:

Спортивный зал;

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Актный зал.

Библиотечный фонд Колледжа укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по УД и МДК всех циклов, изданными за последние 5 лет, и помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 студентов.

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого студента к базам данных, библиотечным фондам и сети Интернет. Каждый студент обеспечен 1 учебным печатным и/или электронным изданием по каждой УД профессионального цикла, 1 учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому МДК (включая электронные базы периодических изданий) и имеет доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Реализация ППССЗ обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой УД (МДК).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение студентами профессионального цикла. Эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1.7. Оценка качества освоения ППССЗ

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Текущий контроль знаний осуществляется в процессе проведения практических и лабораторных работ, тестирования, самостоятельной работы, контрольной работы, устного опроса и других форм. Определяется оценками «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзаменов, экзаменов квалификационных, зачетов, дифференцированных зачетов.

Экзамены проводятся концентрировано в рамках одной недели. В 4 семестре по учебной дисциплине "История", в 8 семестре по МДК 06.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник) экзамены проводятся рассредоточено непосредственно после завершения освоения программы учебной дисциплины или междисциплинарного курса. Этот день освобождается от других форм учебной нагрузки. Если экзамен проводится концентрировано в рамках одной экзаменационной недели, первый экзамен проводится в первый день сессии, для подготовки ко второму экзамену, в том числе для проведения консультаций предусматривается не менее двух дней. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, то есть проводятся после завершения освоения программ учебной дисциплины или междисциплинарного курса, выделение времени на подготовку к экзамену не предусматривается, экзамен проводится на следующий день после освоения соответствующей программы.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачётов и дифференцированных зачётов -10.

Успеваемость обучающегося по итогам семестра при сдаче экзамена и дифференцированного зачёта определяется оценками: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

При освоении программ профессиональных модулей формой итоговой

аттестации по модулю является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Результатом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Данное решение подтверждается оценкой по пятибалльной системе.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 72 часа (2 недели) на защиту дипломной работы.

За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой государственной итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчёты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа.

3.2. Профессиональный стандарт Специалист по социальной работе (деятельность по планированию, организации, контролю и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения), утвержденного

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» октября 2013 г. № 571 н

3.3. Рабочий учебный план

3.4. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебных и производственных практик.

3.5. Контрольно-измерительные материалы и контрольно-оценочные средства.

3.6. Методическое обеспечение внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

3.7. Программа государственной итоговой аттестации.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ

Начальник управления
социальной защиты населения
администрации муниципального
района «Алексеевский район и
город Алексеевка» Белгородской области



А.В. Качур

« 31 » августа 2018 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на соответствие фонда оценочных средств

по специальности среднего профессионального образования

39.02.01 Социальная работа

по программе углубленной подготовки

Фонды оценочных средств, разработанные ОГАПОУ «Алексеевский колледж», соответствуют ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, запросам работодателей, особенностям развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

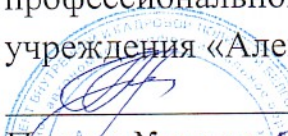
Начальник управления социальной
защиты населения администрации
муниципального района «Алексеевский
район и город Алексеевка»
Белгородской области

 А.В. Качур
«31» августа 2018г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор областного
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Алексеевский колледж»

 О.В. Афанасьева
Приказ № евский 578
от «31» августа 2018 г.



**Комплект контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю 01**

**Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)**

по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа
(углубленная подготовка)

г. Алексеевка
2018 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления социальной
защиты населения администрации
муниципального района «Алексеевский
район и город Алексеевка»
Белгородской области

А.В. Качур

«31» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор областного
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Алексеевский колледж»

О.В. Афанасьева

Приказ № 578

от «31» августа 2018 г.

Комплект контрольно-оценочных средств

по профессиональному модулю 02

Социальная работа с семьей и детьми

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа

(углубленная подготовка)

г. Алексеевка

2018 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления социальной
защиты населения администрации
муниципального района «Алексеевский
район и город Алексеевка»
Белгородской области

А.В. Качур

«31» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор областного
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Алексеевский колледж»

О.В. Афанасьева

Приказ №

578

от «31» августа 2018 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю 03**

Социальная работа с лицами из группы риска, оказавшимися в ТЖС
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа
(углубленная подготовка)

г. Алексеевка
2018 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления социальной
защиты населения администрации
муниципального района «Алексеевский
район и город Алексеевка»
Белгородской области


А.В. Качур
«31» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор областного
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Алексеевский колледж»


О.В. Афанасьева
Приказ № 578
от «31» августа 2018 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю 04**

**Организация социальной работы в различных сферах
(социальная защита, здравоохранение, образование, культура)
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)**

по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа
(углубленная подготовка)

г. Алексеевка
2018 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

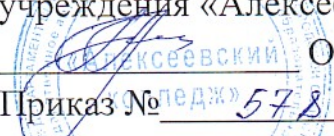
Начальник управления социальной
защиты населения администрации
муниципального района «Алексеевский
район и город Алексеевка»
Белгородской области

 А.В. Качур

«31» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор областного
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Алексеевский колледж»
О.В. Афанасьева

 Приказ № 578
от «31» августа 2018 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю 05**

**Проектирование социальной работы с различными категориями
граждан, оказавшихся в ТЖС**

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО

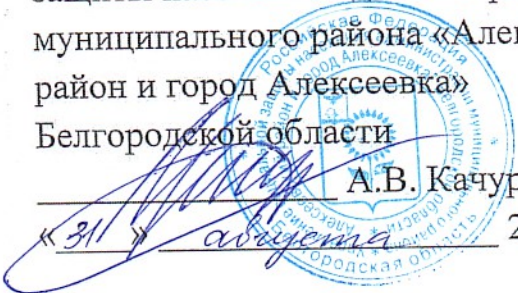
39.02.01 Социальная работа
(углубленная подготовка)

г. Алексеевка
2018 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

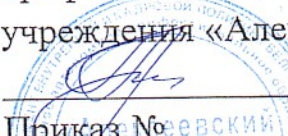
Начальник управления социальной
защиты населения администрации
муниципального района «Алексеевский
район и город Алексеевка»
Белгородской области


А.В. Качур

«31» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор областного
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Алексеевский колледж»


О.В. Афанасьева

Приказ № 578
от «31» августа 2018 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю 06**

**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих ,
должностям служащих (26527 Социальный работник)
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)**

по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа
(углубленная подготовка)

г. Алексеевка
2018 г.