

**Министерство образования Белгородской области**  
**Областное государственное автономное профессиональное**  
**образовательное учреждение «Алексеевский колледж»**  
**(ОГАПОУ «Алексеевский колледж»)**

**«Согласовано»**

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

\_\_\_\_\_ О.И. Пьянзина

Протокол №20 «\_20\_» октября 2025

**«Согласовано»**

Председатель Совета родителей  
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

\_\_\_\_\_ Е.И. Злобина

Протокол №3 «\_20\_» октября 2025

**«Согласовано»**

Председатель Совета обучающихся  
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

\_\_\_\_\_ Ю.В. Лопатина

Протокол №3 «\_23\_» октября 2025

**«Рассмотрено»** на заседании

Педагогического совета областного  
государственного автономного  
профессионального образовательного  
учреждения «Алексеевский колледж»

Протокол №\_2\_\_\_\_\_

«\_23\_\_\_\_\_» октября\_\_\_\_\_ 2025

**«Утверждаю»:**

Директор областного  
государственного автономного  
профессионального образовательного  
учреждения «Алексеевский колледж»

\_\_\_\_\_ О.В. Афанасьева

Приказ №\_1203\_\_\_\_\_

«\_23\_\_\_\_\_»\_октября\_\_\_\_\_ 2025

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ ПО ПОВЫШЕНИЮ**  
**ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Алексеевка, 2025

## **1. Общие положения**

1.1. Методический центр по повышению финансовой грамотности (далее – Методический центр) создан по приказу директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж» и является его структурным подразделением.

1.2. Настоящее Положение определяет организационные и правовые основы деятельности методического центра по повышению финансовой грамотности.

1.3. Координацию деятельности Методического центра осуществляет член регионального методического объединения по финансовой грамотности от ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

1.4. Методический центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, уставом областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Алексеевский колледж», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

1.5. Методический центр не является юридическим лицом, самостоятельным налогоплательщиком и плательщиком сборов.

1.6. Основной целью деятельности Методического центра является создание в регионе условий для развития кадрового потенциала учителей, методистов, преподавателей учреждений среднего профессионального образования, администраторов образовательных организаций и иных специалистов (далее - Педагогов), способных эффективно использовать в своей профессиональной деятельности материалы, направленные на формирование компетенций в сфере финансовой грамотности различных целевых и возрастных групп обучающихся учреждений общего и среднего профессионального образования, а также для повышения уровня финансовой грамотности среди обучающихся образовательных организаций области.

1.7. Методический центр осуществляет следующие виды деятельности: обучение педагогических работников, реализующих образовательные программы, направленные на повышение финансовой грамотности, по программам дополнительного образования; организация работы с обучающимися образовательных организаций области по повышению уровня финансовой грамотности; проведение информационно-развлекательных и просветительских мероприятий по повышению финансовой грамотности населения.

## **2. Основные задачи Методического центра**

2.1. Для достижения цели, указанной в п. 1.6. настоящего Положения. Методический центр решает следующие задачи:

2.1.1. Формирование кадрового состава преподавателей Методического центра.

2.1.2. Организация и проведение массового обучения Педагогов по программам финансовой грамотности в Белгородской области.

2.1.3. Создание системы оказания консультационной и методической поддержки преподавателей системы повышения квалификации, ведущих подготовку Педагогов.

2.1.4. Осуществление мониторинга и оценка эффективности хода реализации процесса повышения квалификации Педагогов.

2.1.5. Формирование среды для информационного взаимодействия и обмена передовым опытом.

2.1.6. Организация связи с обученными Педагогами, сбор предложений и пожеланий Педагогов по доработке и/или корректировке программ повышения квалификации и обеспечивающих их реализацию учебно- методических и информационных материалов и образовательных ресурсов.

2.1.7. Проведение «круглых столов», конференций, семинаров и других мероприятий для педагогических работников образовательных организаций области по вопросам финансовой грамотности.

2.1.8. Организация участия обучающихся и Педагогов во Всероссийской программе «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях» и проведении Недели финансовой грамотности.

2.1.9. Организация и проведение информационно-развлекательных мероприятий в рамках празднования профессиональных праздников: «День бухгалтера», «День работника налоговых органов», «День российского страховщика» и др.

2.1.10. Проведение конкурсов, олимпиад и квестов по финансовой грамотности и др.

2.1.11. Распространение информационно-просветительских памяток, буклетов для населения области по основам финансовой грамотности и защите прав потребителей финансовых услуг, а также оказание консультационной помощи по финансовым вопросам.

### **3. Права и обязанности Методического центра**

3.1. Методический центр вправе:

3.1.1. обращаться в региональные органы власти, государственные организации и учреждения для получения информации и документов, связанных с выполнением возложенных на него настоящим Положением задач;

3.1.2. давать разъяснения по вопросам, входящим в его компетенцию;

3.1.3. осуществлять взаимодействие с Консультантами и получать от них сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

3.2. Методический центр обязан:

3.2.1. руководствоваться в своей деятельности действующими законодательными актами Российской Федерации, уставом областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Алексеевский колледж», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами;

3.2.2. обеспечивать предоставление достоверной информации по итогам работы Методического центра.

### **4. Ответственность**

4.1. Методический центр несет коллективную ответственность за:

4.1.1. качество и своевременность выполнения возложенных на него задач, а также за полную реализацию прав, предоставленных Методическому центру;

4.1.2. правильность, полноту и качество проведения мероприятий направленных на создание в Белгородской области условий для повышения финансовой грамотности населения;

4.1.3. соблюдение Кодекса профессиональной этики.