


Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Алексеевский колледж»
(ОГАПОУ «Алексеевский колледж»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»
 О. И. Пьянзина
« 09 » ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»
О.В. Афанасьева
Приказ № 703
м.п. 
« 29 » ноября 2022 г.

РАССМОТРЕНО

на Общем собрании работников и
обучающихся ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»
Протокол № 2
« 29 » 11 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И
ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

г. Алексеевка, 2022

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации (учреждения, предприятия) (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года N 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 года N 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30 декабря 2003 года N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 26 ноября 2007 года N 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации».

2. Положение определяет предназначение, основные задачи, состав, полномочия, организацию и порядок работы Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации (учреждения, предприятия) (далее – Комиссия).

3. Комиссия является координационным органом управления объектовой подсистемой предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в сфере деятельности организации единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

4. Комиссия предназначена для организации и проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера, уменьшению ущерба от возможных последствий ЧС, а также для руководства силами и средствами при ликвидации их последствий.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- планирование и координация мероприятий по предупреждению ЧС, повышению устойчивости функционирования организации для исключения (снижения) потерь сотрудников и материальных ценностей от возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;

- разработка и корректировка (в необходимых случаях) Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера организации;

- организация контроля состояния окружающей среды, объектов организации, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться при возникновении ЧС;

- организация и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации;

- организация работ по созданию и поддержанию в состоянии готовности системы оповещения федеральных государственных гражданских служащих и работников организации (далее – служащие и работники) о ЧС;
- руководство и координация действий структурных подразделений организации, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и нештатных аварийно-спасательных формирований (далее – НФГО И НАСФ) при угрозе, возникновении и в период ликвидации последствий ЧС;
- контроль повышения уровня подготовки руководящего состава, служащих и работников, членов НФГО И НАСФ в области профилактики и защиты от ЧС и пожаров;
- организация взаимодействия с территориальными органами МЧС России и районной (городской) Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;
- организация контроля выполнения требований распорядительных документов вышестоящих органов по вопросам защиты служащих и работников, объектов организации от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации;
- разработка и представление руководителю гражданской обороны организации расчетов расходов, необходимых для создания фондов финансовых и материально-технических ресурсов, предназначенных для оснащения НФГО И НАСФ, обеспечения средствами защиты служащих и работников, ликвидации последствий ЧС, оказания помощи пострадавшим и восстановления нормальной деятельности организации;
- руководство работами по ликвидации ЧС и эвакуацией служащих и работников (в случае объявления эвакуации);
- организация расследования ЧС, определение нанесенного материального ущерба, а также выявление причин возникновения ЧС.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в целях обеспечения своевременного и качественного выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы, информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- проводить в установленном порядке совещания с руководящим составом организации по вопросам повышения устойчивости функционирования, предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и пожарной безопасности;
- контролировать работу по предупреждению и ликвидации ЧС и пожарной безопасности в структурных подразделениях организации;
- заслушивать на своих заседаниях представителей структурных подразделений организации по вопросам повышения устойчивости

функционирования, предупреждения и ликвидации ЧС, и обеспечения пожарной безопасности;

- привлекать в установленном порядке НФГО И НАСФ, технические и транспортные средства организации для ликвидации последствий ЧС;

- приостанавливать функционирование отдельных участков и объекта в целом при непосредственной угрозе возникновения ЧС;

- готовить руководителю организации в соответствии со сложившейся обстановкой проект решения о введении режима повышенной готовности или режима ЧС для организации, а также особого режима работы служащих и работников;

- докладывать о введении режима повышенной готовности или режима ЧС в организации в Комиссию по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности местного органа самоуправления;

- устанавливать, по решению руководителя организации особый режим работы служащих и работников при возникновении ЧС.

3.2. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами структурных подразделений организации, служащими и работниками.

4. Состав Комиссии

Комиссия создается из наиболее подготовленных и опытных специалистов организации. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя организации.

5. Режимы функционирования Комиссии

5.1. При отсутствии угрозы возникновения ЧС на объектах и территории организации Комиссия функционирует в режиме повседневной деятельности.

В случае угрозы возникновения или возникновения ЧС в пределах территории организации устанавливается один из следующих режимов функционирования Комиссии:

- режим повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС;

- режим чрезвычайной ситуации – при возникновении и в период ликвидации ЧС.

5.2. Решение о введении того или иного режима функционирования Комиссии принимает руководитель организации в зависимости от конкретной обстановки.

5.3. Основными мероприятиями, осуществляемыми Комиссией, являются:

А) В РЕЖИМЕ ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- планирование и координация мероприятий по предупреждению ЧС, повышению устойчивости функционирования организации для исключения (снижения) потерь сотрудников и материальных ценностей от возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;

- разработка и корректировка (в необходимых случаях) Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера организации;
- организация контроля состояния окружающей среды, объектов организации, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться при возникновении ЧС;
- сбор, обработка и обмен в установленном порядке информацией в области защиты служащих, работников и территорий организации от ЧС и обеспечения пожарной безопасности;
- разработка и реализация программ и мер по предупреждению ЧС и обеспечению пожарной безопасности;
- организация подготовки руководящего состава, служащих и работников, сил и средств организации к действиям в случаях угрозы возникновения и при возникновении ЧС;
- организация работ по созданию и поддержанию в состоянии готовности системы оповещения служащих и работников о ЧС;
- пропаганда знаний в области защиты служащих, работников, территории организации от ЧС и обеспечения пожарной безопасности;
- руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС;
- ведение статистической отчетности о ЧС, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф;
- организация и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации;
- проведение заседаний Комиссии в установленном порядке.

Б) В РЕЖИМЕ ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ:

- перевод Комиссии на функционирование в режиме повышенной готовности;
- уточнение Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера организации;
- организация усиления контроля за состоянием окружающей среды и объектов организации, прогнозирование ЧС;
- введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц организации на пункте управления;
- формирование при необходимости оперативных групп из состава Комиссии для выявления угроз ухудшения обстановки непосредственно на объектах организации и выработки предложений по ее нормализации;
- непрерывный сбор, обработка данных и доведение до руководства организации прогноза возможности возникновения ЧС, их масштаба, размера потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС, информирование служащих и работников о ЧС;
- принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития ЧС, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения,

а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организации в ЧС;

- приведение, при необходимости, сил и средств организации в готовность к реагированию на ЧС, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

- восполнение, при необходимости, резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации ЧС;

- проведение, при необходимости, эвакуационных мероприятий.

В) В РЕЖИМЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ:

- перевод Комиссии на функционирование в режиме ЧС;

- непрерывный сбор, обработка данных и доведение до руководства организации прогноза возможности возникновения ЧС, их масштаба, размера потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС, информирование служащих и работников о ЧС;

- оповещение руководства организации, а также служащих и работников о возникших ЧС;

- организация проведения экстренных мероприятий по защите служащих и работников и объектов от ЧС;

- организация работ по ликвидации ЧС и всестороннему обеспечению действий сил и средств организации, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения;

- непрерывный сбор, анализ информации о возникшей ЧС, сложившейся обстановке, потерях среди служащих и работников, нанесенном ущербе материальным ценностям, границах зон ЧС;

- организация в установленном порядке непрерывного взаимодействия с территориальными органами МЧС России и районной (городской) Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

- проведение мероприятий по жизнеобеспечению служащих и работников в ЧС;

- определение, при необходимости, режима допуска и поведения в районе ЧС, поддержание общественного порядка на территории и объектах организации, усиление охраны мест сосредоточения материальных ценностей;

- принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий из очага аварии, катастрофы, стихийного бедствия в безопасный район (район временного отселения), организация их проведения и обеспечения;

- информирование служащих и работников об обстановке, возможном ее развитии и ходе ликвидации ЧС, обеспечение соблюдения их законности и прав.

6. Организация и порядок работы Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством председателя Комиссии, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности выполняет один из заместителей председателя Комиссии.

Распределение обязанностей в Комиссии осуществляется председателем Комиссии.

6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и оформляются протоколом. Внеплановые заседания проводятся по решению руководителя организации или председателя Комиссии.

6.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов при условии, если на заседании присутствует более половины ее членов.

6.4. На заседание Комиссии могут приглашаться руководители структурных подразделений и специалисты сторонних организаций.

6.5. Решения Комиссии оформляются протоколами, приказами (распоряжениями) руководителя организации или председателя Комиссии.

6.6. Оповещение членов Комиссии при угрозе или возникновении ЧС (с получением сигнала, распоряжения) осуществляется ответственными дежурными организации по распоряжению руководителя организации или председателя Комиссии.