**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Начальник управления  образования администрации муниципального района  «Алексеевский район и г. Алексеевка» Белгородской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Полухина  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. | Утверждаю:  Директор областного  государственного автономного  профессионального образовательного  учреждения «Алексеевский колледж»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Афанасьева  Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

**Комплект контрольно-оценочных средств**

**по профессиональному модулю 04**

**Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими)**

**и сотрудниками образовательной организации**

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО

44.02.01 Дошкольное образование

*(углубленная подготовка)*

г. Алексеевка

2018 г.

**Разработчик:**

ОГАПОУ «Алексеевский колледж» преподаватель Мякота Ю.В.

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

**Эксперт:**

Управление образования

и науки администрации

муниципального района

«Алексеевский район и

Город Алексеевка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ начальник\_\_\_\_ Л.А.Полухина

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

**Общие положения**

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учрежденияи составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

**1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю**

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Элемент модуля** | **Форма контроля и оценивания** | |
|  | **Промежуточная аттестация** | **Текущий контроль** |
| МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации | Э | * экспертная оценка информационных умений * выполнение самостоятельной работы студентов * аналитическая беседа * беседа-рассуждение * проверка диагностических материалов индивидуальное сообщение * проверка анализа конспектов НОД * взаимопроверка студентами заданий * решение психолого-педагогических задач * тестирование * экспертная оценка разработанных планов работы с родителями, отдельных форм работы с родителями |
| УП.04 Ознакомление с основами взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения | ДЗ | * беседа-рассуждение * проверка диагностических материалов индивидуальное сообщение * проверка анализа конспектов НОД * взаимопроверка студентами заданий * решение психолого-педагогических задач * тестирование |
| ПП.04 Организация взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками | ДЗ | * беседа-рассуждение * проверка диагностических материалов * проверка анализа конспектов НОД * взаимопроверка студентами заданий * решение психолого-педагогических задач   - тестирование |

**2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке**

**2.1. Профессиональные и общие компетенции**

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций: [[1]](#endnote-2)

Таблица 2.

|  |  |
| --- | --- |
| **Профессиональные компетенции** | **Показатели оценки результата** |
| ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями | – составление перспективных и календарных планов работы с родителями с учетом особенностей возраста и развития личности дошкольника;  – владение методами изучения особенностей семейного воспитания, взаимоотношения родителей и детей в семье; |
| ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития | – составление плана проведения индивидуального консультирования родителей по вопросам семейного воспитания и развития ребенка в соответствии с решаемыми задачами и методическими требованиями на основе результатов наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;  – реализация в ходе консультации поставленных задач, установление доверительного контакта с родителями; |
| ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении | - обоснование выбора тематики, формы, целей и задач проведения коллективной формы работы с родителями  - эффективность использования разнообразных методов, форм и средств организации активной деятельности родителей по сотрудничеству с воспитателями детского сада; |
| ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними | – владение методами анализа и самоанализа деятельности и результата работы с родителями;  -формулировка выводов и предложений; |
| ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой | - эффективность использования форм взаимодействия с сотрудниками детского сада (воспитателями, администрацией, музыкальным работником, логопедом и другими);  – методов и приемов установления делового общения с ними;  – организация работы помощника воспитателя в соответствии с его должными обязанностями. |
| Таблица 3. | |
| **Общие компетенции** | **Показатели оценки результата** |
| ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Проявление стабильного интереса к будущей профессии  через :  – участие в студенческих олимпиадах, конкурсах, конференциях;  – участие в социально-проектной деятельности;  –участие в органах;  – студенческого самоуправления;  – портфолио студента |
| ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных | –выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области воспитания и обучения детей дошкольного возраста;  – оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач |
| ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | -решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области воспитания и обучения детей дошкольного возраста;  – прогнозирование последствия педагогической деятельности на основе анализа риска |
| ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | - результативность поиска информации в различных источниках;  – оптимальный выбор значимой информации на основе анализа содержания;  – использование различных источников, включая электронные;  – высокий уровень развития информационных умений |
| ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | – умение работать в команде и коллективе;  – эффективная организация общения и взаимодействия с участниками педагогического процесса, с социальными партнерами;  – участие в студенческом самоуправлении;  – участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях;  – наличие положительных отзывов от воспитателей, администрации ДОУ |

**2.2. Требования к портфолио**

**Тип портфолио**: смешанный

**Цель портфолио:** отслеживание и оценивание формирования общих и профессиональных компетенций в рамках освоения основной программы подготовки среднего звена среднего профессионального образования (ППССЗ СПО)

Портфолио оформляется студентом в течение всего периода освоения программы профессионального модуля (в том числе в период учебной и производственной практик) под руководством преподавателей, руководителей учебной и производственной практик.

**2.3.1. Состав портфолио:**

Портфолио состоит следующих частей:

- портфолио документов: дипломы, грамоты, свидетельства, сертификаты, удостоверения;

- портфолио работ: творческие работы, исследовательские работы, практические работы, описание основных форм учебной и творческой активности: участие в научно-практических конференциях, конкурсах; рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц), печатные работы;

- портфолио отзывов: характеристики с мест практик, рекомендательные письма, отзывы о достижениях студента во внеучебной деятельности, резюме.

**2.3.2. Структура портфолио:**

* 1. Ведение портфолио осуществляется самим студентом в печатном (папка- накопитель с файлами) и электронном виде. Каждый отдельный материал, включенный в портфолио за время обучения в образовательном учреждении, датируется.
  2. Титульный лист.
  3. Раздел «Официальные документы». Достижения в освоении образовательной программы и программ дополнительного образования. В этом разделе помещаются все имеющиеся у студента сертифицированные документы, подтверждающие его индивидуальные достижения:
* копии документов (свидетельств), подтверждающих обучение по основной образовательной программе и программам дополнительного образования;
* информация о наградах, грамотах, благодарственных письмах;

-копии документов (свидетельств), подтверждающих его участие в различных конкурсах (соревнованиях и т.д.);

* другие документы по усмотрению автора.
  1. Раздел «Итоги прохождения производственной практики» формируется по мере прохождения студентом производственной практики по профессиональным модулям, предусмотренным ОПОП по специальностям. Формирование данного раздела является обязательным требованием для каждого студента. Раздел включает в следующие материалы:
* копия характеристики с места прохождения практики, заверенная подписью общего руководителя производственной практики и печатью учреждения;
* копия приложения к характеристике, содержащая критерии оценки деятельности студента на производственной практике;
* копия отчета установленной формы по итогам прохождения производственной практики;
* отзывы, благодарности от руководителей практик, руководства организаций, где студент проходил производственную практику;
* фото- и видеоматериалы, демонстрирующие наиболее интересные и проблемные моменты прохождения производственной практики.
  1. Раздел «Достижения в НИРС и УИРС» формируется в период всего обучения студента в колледже. В данном разделе допускается представление копий документов. Раздел включает следующие материалы:
* исследовательские работы и рефераты;
* курсовые работы и проекты (возможно в электронном виде);
* ксерокопии статей или печатные издания со статьями студента;

**-** тезисы докладов на конференциях, семинарах и т.д.;

* все имеющиеся у студента сертифицированные документы, подтверждающие индивидуальные достижения в различных видах деятельности: дипломы об участии в предметных олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях различного уровня, грамоты за участие в конкурсах, сертификаты прохождения курсов дополнительного образования и т.д.
  1. Раздел «Дополнительные личные достижения» формируется в период всего обучения студента в колледже. В данный раздел включаются работы и сертифицированные документы, подтверждающие индивидуальные достижения в области искусства, творчества, волонтерства, спорта или официальные документы, подтверждающие участие, достижения во внеучебной деятельности.

**2.3.3. Требования к оформлению портфолио**

При оформлении портфолио необходимо соблюдать следующие требования:

• оформлять в печатном виде отдельными листами формата А4 (в пределах одного бланка или листа, таблицы).

• Предоставлять достоверную информацию.

• Располагать материалы в папке Портфолио в соответствии с принятой в ОГАПОУ «Алексеевский колледж» структурой портфолио.

Студент самостоятельно оформляет Разделы. Преподаватель и куратор периодически контролируют и проверяют достоверность информации. Сканированные документы, работы в электронном виде, копии видео, фото, аудио материалов хранятся куратором в электронной Базе Портфолио колледжа.

Ответственность за сохранность подлинных документов и материалов несет лично студент. На экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю студент обязан предоставить подлинные подтверждения своих персональных достижений.

**3. Освоение знаний, умений, практического опыта**

**3.1. Материалы для оценки сформированности знаний, умений, практического опыта**

**3.2.1. Типовые задания для оценки освоения**

**МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации**

Задание 1

1. Основные документы о защите прав и интересов ребенка: Конвенция ООН о защите прав ребенка, Конституция РФ, Закон РФ «О защите прав ребенка в РФ».
2. Законодательство РФ о защите прав ребенка и об ответственности родителей за воспитание детей: Семейный кодекс, Закон «Об образовании», Закон Белгородской области об ответственности родителей за воспитание детей.
3. Раскрыть особенности взаимодействия дошкольных образовательных учреждений с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО, предложить средства их реализации.
4. Типы семей, их характеристика.
5. Функции семьи, их характеристика.
6. Особенности отношений между взрослыми и детьми в семье.
7. Семейная педагогика - отрасль современной педагогической науки, ее связь с другими науками.
8. Источники семейной педагогики.
9. Задачи и содержание семейного воспитания.
10. Позиции родителей в семейном воспитании детей.
11. Принципы воспитания детей в семье.
12. Формы взаимодействия ДОУ с родителями: досуговые, информационные.
13. Специфика методов и приемов семейного воспитания детей: личный пример, поощрения, наказание, прощение и др.
14. Стили общения педагогов дошкольных образовательных учреждений с родителями дошкольников.
15. Методы изучения характера взаимоотношений в семье.
16. Особенности воспитательных влияний дошкольных образовательных учреждений и семьи на ребенка.
17. Современные подходы к изучению семьи. Методы изучения условий семейного воспитания.
18. Условия формирования эффективного поведения родителей в сотрудничестве с дошкольным образовательным учреждением.
19. Объяснить принцип конфедециальности во взаимодействии дошкольного образовательного учреждения и семьи.
20. Планирование взаимодействия с родителями в годовом плане дошкольного образовательного учреждения.
21. Планирование взаимодействия с родителями в перспективном и календарно-тематическом планах воспитателя.
22. Организация работы родительской общественности, участие родителей в управлении ДОУ (попечительский совет ДОУ, родительские комитеты).
23. Родительские собрания: основные этапы подготовки и проведения.
24. Взаимодействие помощника воспитателя с воспитателями группы, его роль в организации воспитания детей.
25. Партнерский стиль общения воспитателей группы - залог успешной работы по реализации образовательных задач.

**Критерии оценки:**

- оценка ***«отлично»*** выставляется студенту, если им дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Студент приводит формулировки положений теории, находит связь между ними, дает определение понятия, выделяет его признаки, приводит примеры по изученному и новому материалу, связывает отдельные сведения, проводит анализ и сравнение характеристик. Знания характеризуются правильностью, полнотой, обобщенностью. Ответы на дополнительные вопросы четкие, лаконичные, аргументированные;

- оценка ***«хорошо»*** выставляется студенту, если им дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ недостаточно логичен, с единичными ошибками, в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя. Ответы на дополнительные вопросы правильные, но недостаточно четкие;

- оценка ***«удовлетворительно»*** выставляется студенту, если ответ не достаточно полный, с ошибками в деталях. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно - следственные связи. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие;

- оценка ***«неудовлетворительно*»** выставляется студенту, если ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Речь неграмотная. Ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Задание 2

Практические вопросы.

1. Составить план подготовки и проведения собрания всех родителей детей посещающих ДОУ как коллективной формы работы с семьей (тема по выбору студента).
2. Составить план подготовки и проведения собрания родителей группы детей ДОУ как коллективной формы работы с семьей (тема по выбору студента).
3. Составить план подготовки и проведения вечера вопросов и ответов для родителей (тема по выбору студента).
4. Составить план подготовки и проведения круглого стола для родителей (тема по выбору студента).
5. Составить план подготовки и проведения конференции для родителей по подготовке детей к школе.
6. Составить план подготовки и проведения дня открытых дверей для родителей.
7. Составить план подготовки и проведения заседания семейного клуба (тема по выбору студента).
8. Составить план подготовки и проведения беседы как индивидуальной формы работы с семьей (тема по выбору студента).
9. Составить план подготовки и проведения посещения на дому, как индивидуальной формы работы с родителями.
10. Составить план подготовки и проведения консультации как индивидуальной формы работы с семьей (тема по выбору студента).
11. Составить план подготовки и проведения тренинга для родителей (тема по выбору студента).
12. Составить план подготовки и проведения досуговой формы совместной работы детей родителей и воспитателей.
13. Предложить методы и приемы оказания психолого-педагогической помощи семье.
14. Предложить вопросы к анкете по изучению взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и родителей.
15. Предложить тематику познавательной и практико-ориентированной информации для родителей на сайт дошкольного образовательного учреждения.
16. Предложить эскиз оформления буклета для родителей по вопросам воспитания детей (тема по выбору студента).
17. Предложить эскиз оформления родительского уголка (младший дошкольный возраст).
18. Предложить эскиз оформления родительского уголка (старший дошкольный возраст).
19. Предложить эскиз оформления вернисажа (или выставки) работ детей.
20. Предложить содержание папки-передвижки.
21. Предложить содержание папки-раскладушки.
22. Составить протокол методики изучения детско-родительских отношений «Моя семья». Объяснить критерии оценивания рисунка.
23. Предложить психодиагностический инструментарий по изучению детско-родительских взаимоотношений.
24. Объяснить роль воспитателя в руководстве работой помощника воспитателя группы детей в детском саду (на основе хронометража в режиме дня).
25. Составить памятку по формированию партнерского стиля общения воспитателей группы.

**Критерии оценки:**

- оценка ***«отлично»*** выставляется студенту, если им дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Студент приводит формулировки положений теории, находит связь между ними, дает определение понятия, выделяет его признаки, приводит примеры по изученному и новому материалу, связывает отдельные сведения, проводит анализ и сравнение характеристик. Знания характеризуются правильностью, полнотой, обобщенностью. Ответы на дополнительные вопросы четкие, лаконичные, аргументированные;

- оценка ***«хорошо»*** выставляется студенту, если им дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ недостаточно логичен, с единичными ошибками, в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя. Ответы на дополнительные вопросы правильные, но недостаточно четкие;

- оценка ***«удовлетворительно»*** выставляется студенту, если ответ не достаточно полный, с ошибками в деталях. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно - следственные связи. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие;

- оценка ***«неудовлетворительно*»** выставляется студенту, если ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Речь неграмотная. Ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Примерные образцы билетов

БИЛЕТ № 1

1. Основные документы о защите прав и интересов ребенка: Конвенция ООН о защите прав ребенка, Закон РФ « О защите прав ребенка в РФ».
2. Коллективные и индивидуальные формы работы дошкольного образовательного учреждения с семьей.
3. Составить план подготовки и проведения психологического тренинга для родителей, как нетрадиционной формы работы с семьей (тема по выбору студента).

БИЛЕТ № 2

1. Законодательство РФ о защите прав ребенка и об ответственности родителей за воспитание детей: Конституция РФ, Семейный кодекс, Закон «Об образовании».
2. Нетрадиционные формы работы дошкольного образовательного учреждения с семьей.
3. Составить план подготовки и проведения вечера вопросов и ответов для родителей, как нетрадиционной формы работы с семьей (тема по выбору студента).

БИЛЕТ № 3

1. Семья как фактор семейного воспитания.
2. Наглядно-информационные формы работы дошкольного образовательного учреждения с семьей.
3. Составить план подготовки и проведения круглого стола для родителей, как нетрадиционной формы работы с семьей (тема по выбору студента).

**4. Оценка по учебной и (или) производственной практике**

**4.1. Общие положения**

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

**Аттестационный лист по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практике**

вид практики

студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

обучающийся (аяся) на\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курсе по специальности СПО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код и наименование

успешно прошел (ла) учебную/производственную/практику по профессиональному модулю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование профессионального модуля

в объеме \_\_\_\_ часов с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г

в организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации, юридический адрес

**Виды и качество выполнения работ в период учебной практики**

|  |  |
| --- | --- |
| Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время учебной практики | Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценка) |
| - Анализ планирования работы ДОУ по   * организации взаимодействия с семьей. * - Подбор и проведение диагностики по изучению детско – родительских отношений. * - Проведение анкетирования родителей по вопросам семейного воспитания. * - Подбор и обработка материала для средств наглядной пропаганды, информационных стендов для родителей. * - Разработка конспекта семейного консультирования по вопросам развития детей. * - Разработка нетрадиционных форм работы с родителями. * - Изучение распределения обязанностей в деятельности воспитателя и помощника воспитателя. |  |

**Виды и качество выполнения работ в период производственной практики**

|  |  |
| --- | --- |
| Виды и объем работ, выполненных обучающимся во времяпроизводственной практики | Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценка) |
| * - Анализ планирования работы ДОУ по организации взаимодействия с семьей. * - Подбор и проведение диагностики по изучению детско-родительских отношений. * - Проведение анкетирования родителей по вопросам семейного воспитания. * - Подбор и обработка материала для средств наглядной пропаганды, информационных стендов для родителей. * - Разработка и проведение конспекта семейного консультирования по вопросам развития детей. * - Разработка и проведение нетрадиционных форм работы с родителями. * - Изучение распределения обязанностей в деятельности воспитателя и помощника воспитателя. |  |

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Проявленные личностные и деловые качества | | Степень проявления | | |
| Не проявлял | Проявлял эпизодически | Проявлял регулярно |
| 1 | Понимание сущности и социальной значимости профессии  название профессии |  |  |  |
| 2 | Проявление интереса к профессии  название профессии |  |  |  |
| 3 | Ответственное отношение к выполнению порученных производственных заданий |  |  |  |
| 4 | Самооценка и самоанализ выполняемых действий |  |  |  |
| 5 | Способность самостоятельно принимать решения |  |  |  |
| 6 | Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач |  |  |  |
| 7 | использование информационно-коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности |  |  |  |
| 8 | Способность работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |  |  |  |
| 9 | Способность самостоятельно определят задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием |  |  |  |

1. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Перечень общих и профессиональных компетенций | Компетенция  (элемент компетенции) |
| Сформирована  (не сформирована) |
| 1. Общие компетенции *(из ФГОС специальности/профессии)* | | |
| 1 | ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |  |
| 2 | ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |  |
| 3 | ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |  |
| 4 | ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |  |
| 5 | ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами |  |
| 2. Профессиональные компетенции   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | Код и формулировка ПК | Основные показатели оценки результата | Компетенция (элемент компетенции) | | Сформирована  (не сформирована) | | 1 | ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями | – составление перспективных и календарных планов работы с родителями с учетом особенностей возраста и развития личности дошкольника;  - владение методами изучения особенностей семейного воспитания, взаимоотношения родителей и детей в семье; |  | | 2 | ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка | – составление плана проведения индивидуального консультирования родителей по вопросам семейного воспитания и развития ребенка в соответствии с решаемыми задачами и методическими требованиями на основе результатов наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;  – реализация в ходе консультации поставленных задач, установление доверительного контакта с родителями; |  | | 3 | ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении | - обоснование выбора тематики, формы, целей и задач проведения коллективной формы работы с родителями;  - эффективность использования разнообразных методов, форм и средств организации активной деятельности родителей по сотрудничеству с воспитателями детского сада. |  | | 4 | ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними | – владение методами анализа и самоанализа деятельности и результата работы с родителями; |  | | 5 | ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой | - эффективность использования форм взаимодействия с сотрудниками детского сада (воспитателями, администрацией, музыкальными работниками, логопедом и другими);  – использование методов и приемов установления делового общения с ними;  – организация работы помощника воспитателя в соответствии с его должными обязанностями. |  | | | |

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО, должность

**4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю**

**4.2.1. Учебная практика:**

**ПМ.04 УП.04 Ознакомление с основами взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения**

Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды работ** | **Форма проверки результатов** |
| Анализ планирования работы ДОУ по организации взаимодействия с семьей (годовой, календарный, перспективный планы). | Письменный анализ планирования работы с родителями в ДОУ. |
| Подбор диагностического инструментария по изучению детско-родительских отношений. Подбор и анализ методики «Моя семья». Составление и анализ протокола обследования. | Пополнение раздела портфолио диагностическим материалом по изучению детско – родительских отношений, его оценка |
| Моделирование нетрадиционных форм работы с родителями (тренинг, мастер-класс и др.), 2 формы на выбор. Изготовление наглядного материала, составление презентации к проведению выбранных форм работы с родителями | Анализ и оценка разработанных конспектов нетрадиционных форм работы с родителями. |
| Разработка конспекта семейного консультирования по вопросам развития детей (по выбору студента). Проектирование буклета в помощь родителям по вопросам воспитания детей. | Анализ и оценка разработанного конспекта семейного консультирования, разработанного буклета. |
| Моделирование родительского собрания по выбранной студентом тематике (подготовка выступления, слайдовой презентации). Проектирование родительского уголка в группе (эскиз). | Анализ и оценка разработанного конспекта собрания. Оценка эскиза родительского уголка. |
| Планирование взаимодействия с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников. Подбор и обработка материала для средств наглядной пропаганды, информационных стендов для родителей (папка – передвижка, фотостенды, ширма, стенды). | Анализ (письменный) планирования взаимодействия с работниками дошкольного учреждения. Оценка разработанных средств наглядной пропаганды. |

**4.2.2. Производственная практика:**

**ПМ.04 ПП.04 Организация взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками**

Таблица 5

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды работ** | **Форма проверки результатов** |
| Знакомство с базой практики. Анализ планирования работы ДОУ по организации взаимодействия с семьей (годовой, перспективный планы). Проектирование и создание родительского уголка в группе  ( эскиз). | Письменный а н а л и з планирования работы с родителями в ДОУ. Оценка эскиза родительского уголка. Фотоочет. |
| Проведение диагностической методики «Моя семья». Обработка полученных результатов. | Анализ раздела портфолио с диагностическим материалом по изучению детско - родительских отношений. Оформление протокола. обследования. |
| Моделирование нетрадициониых форм работы с родителями (тренинг, мастер-класс и др.), 2 формы на выбор. Оформление наглядного материала, составление презентации к проведению выбранных форм работы с родителями | Анализ и оценка разработанного конспекта и проведение семейного консультирования. Анализ и оценка разработанного буклета. |
| Проведение нетрадиционной формы работы с родителями (тренинг, мастер-класс и др.) (по выбору студента). | Анализ и оценка разработанных конспектов и проведения нетрадиционных форм работы с родителями. |
| Составление хронометража и распределение обязанностей в деятельности воспитателя и помощника воспитателя» в режиме дня. Проведение анкетирования родителей в группе ДОУ по выбранной проблеме. | Xронометраж распределение обязанностей в деятельности воспитателя и помощника воспитателя.  Анализ анкетирования родителей ( письменный отчет). |
| Подбор и обработка материала для средств наглядной пропаганды (фотостенды, ширма, стенды). | Оценка разработанных средств. |

**5. Контрольно-оценочные материалы (КОМ) для экзамена квалификационного**

**5.1.** КОМ предназначены для контроля и оценки результатов освоения

профессионального модуля 04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование

**5.2. Задание для экзаменующегося.**

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНАЮЩИХСЯ № 1**

**количество вариантов 5**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения нетрадиционной формы работы с родителями**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1,4.3,4.4; ОК 1,2,4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*-квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*-используемое оборудование: не предусмотрено.*

*-проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № А**

**Текст задания:** спроектируйте проведение нетрадиционной формы работы с родителями (мастер - класс).

1.Последовательность и условия выполнения задания:

* Предложите тему мастер - класса.
* Обоснуйте актуальность и значимость выбора темы.
* Определите цель проведения данной формы нетрадиционной работы.
* Определите задачи мероприятия.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обоснуйте выбор участников мастер-класса.
* Определите основные принципы взаимодействия педагога с родителями.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационный) материал, используемый в процессе проведения деловой игры, целесообразность его применения в каждой из структурных частей.
* Спланируйте структуру мастер - класса.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2. Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 1**

**количество вариантов 5**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения нетрадиционной формы работы с родителями**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1.,4.3.4.4; ОК 1,2,4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*- проверка задания осуществляться в режиме деловой игры*

**Вариант задания № В**

**Текст задания:** спроектируйте проведение нетрадиционной формы работы с родителями (день открытых дверей).

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите цель проведения данной нетрадиционной формы.
* Определите задачи мероприятия.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Определите основные принципы взаимодействия педагога с родителями.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационный) материал,
* используемый в процессе проведения дня открытых дверей, целесообразность его
* применения в каждом из структурных частей.
* Спланируйте структуру дня открытых дверей.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте
* целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель»,

«дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 1**

**количество вариантов 5**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения нетрадиционной формы с родителями**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1., 4.3..4.4; ОК 1,2,4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*- проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № Г**

**Текст задания:** спроектируйте проведение нетрадиционной формы работы с родителями (семинар-практикум).

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Предложите тему семинара- практикума.
* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите цель проведения данной нетрадиционной формы.
* Определите задачи мероприятия.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обоснуйте выбор участников семинара-практикума.
* Определите основные принципы взаимодействия педагога с родителями.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационной) материал, используемый в процессе проведения семинара-практикума, целесообразность его применения.
* Спланируйте структуру семинара – практикума.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

1. Вы можете пользоваться:
2. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
3. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
4. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 1**

количество вариантов 5

**Типовое задание: Спроектировать план проведения нетрадиционной формы с родителями**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1., 4.3..4.4; ОК 1,2,4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*-проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания №Д**

**Текст задания:** спроектируйте проведение нетрадиционной формы работы с родителями (заседание круглого стола).

1.Последовательность и условия выполнения задания:

* Предложите тему круглого стола.
* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите цель проведения данной нетрадиционной формы.
* Определите задачи мероприятия.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обоснуйте выбор участников круглого стола.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационной) материал, используемый в процессе проведения круглого стола, целесообразность его применения.
* Спланируйте структуру круглого стола.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль обшения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № \_ 2 \_**

**количество вариантов \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения родительского собрания.**

**Оцениваемы компетенции:** ПК 4.1., 4.3., 4.4: ОК 1, 2, 4

**Условия выполнения заданий:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, 08.00*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*- проверка задания осуществляется в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № А**

**Текст задания:** спроектируйте проведения родительского собрания на тему: «Наши дети - будущие первоклассники « в подготовительной к школе группе.

1. Последовательность и условия выполнения задания:

- Определите форму родительского собрания.

- Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.

- Определите цель проведения родительского собрания.

- Определите задачи мероприятия.

- Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.

- Спроектируйте предварительную работу к родительскому собранию.

- Обоснуйте выбор участников родительского собрания.

- Определите основные принципы взаимодействия педагога с родителями.

- Предложите сопроводительный (наглядно - информационной) материал, используемый в процессе проведения родительского собрания, целесообразность его применения в каждой из структурных частей.

- Спланируйте структуру родительского собрания.

- Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.

- Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.

- Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ №\_2\_**

**количество вариантов\_\_\_4\_\_\_**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения родительского собрания.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1., 4.3, 4.4; ОК 1, 2, 4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

* *квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00*
* *используемое оборудование: не предусмотрено.*
* *проверка задания осуществляется в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № Б**

**Текст задания:** спроектируйте проведение родительского собрания на тему: «Организация детского питания» в средней группе.

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Определите форму проведения родительского собрания.
* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите цель проведения родительского собрания.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Спроектируйте предварительную работу к родительскому собранию.
* Обоснуйте выбор участников родительского собрания.
* Определите основные принципы взаимодействия педагога с родителями.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационной) материал, используемый в процессе проведения родительского собрания, целесообразность его применения в каждой из структурных частей.
* Спланируйте структуру родительского собрания.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 2**

**количество вариантов 4**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения родительского собрания**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1, 4.3, 4.4; ОК 1,2,4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*-проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № В**

**Текст задания:** спроектируйте проведение родительского собрания на тему: «Ребенок и компьютер» в старшей группе.

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Определите форму проведения родительского собрания.
* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите цель проведения родительского собрания.
* Определите задачи мероприятия.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Спроектируйте предварительную работу к родительскому собранию.
* Обоснуйте выбор участников родительского собрания.
* Определите основные принципы взаимодействия педагога с родителями.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационной) материал, используемый в процессе проведения родительского собрания, целесообразность его применения в каждой из структурных частей.
* Спланируйте структуру родительского собрания.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ №\_2 \_\_**

**количество вариантов \_\_\_ 4 \_\_\_\_**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения родительского собрания.**

**Оцениваемы компетенции:** ПК 4.1., 4.3., 4.4: ОК 1, 2, 4

**Условия выполнения заданий:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*- проверка задания осуществляется в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № Г**

**Текст задания:** спроектируйте проведение родительского собрания на тему: «Игра не забава» в средней группе.

1. Последовательность и условия выполнения задания:

- Определите форму родительского собрания.

- Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.

- Определите цель проведения родительского собрания.

- Определите задачи мероприятия.

- Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.

- Спроектируйте предварительную работу к родительскому собранию.

- Обоснуйте выбор участников родительского собрания.

- Определите основные принципы взаимодействия педагога с родителями.

- Предложите сопроводительный (наглядно - информационной) материал, используемый в процессе проведения родительского собрания, целесообразность его применения в каждой из структурных частей.

- Спланируйте структуру родительского собрания.

- Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.

- Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.

- Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНАЮЩИХСЯ №\_1\_**

**количество вариантов\_\_5\_**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения нетрадиционной формы работы с родителями.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1.,4.3.,4.4; ОК 1,2,4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*-квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*-используемое оборудование: не предусмотрено.*

*-проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № Б**

**Текст задания:** спроектируйте проведение нетрадиционной формы работы с родителями (деловая игра)

1.Последовательность и условия выполнения задания:

* Предложите тему деловой игры.
* Обоснуйте актуальность и значимость выбора темы.
* Определите цель проведения данной формы нетрадиционной работы.
* Определите задачи мероприятия.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обоснуйте выбор участников деловой игры.
* Определите основные принципы взаимодействия педагога с родителями.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационный) материал, используемый в процессе проведения деловой игры, целесообразность его применения в каждой из структурных частей.
* Спланируйте структуру деловой игры.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.

3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 3**

**количество вариантов 3**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения беседы с родителями**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1., 4.3..4.4; ОК 1,2,4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*- проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № А**

**Текст задания:** спроектируйте проведение беседы с родителями по изучению взаимоотношений в семье

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите задачи беседы.
* Определите форму проведения беседы.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обозначьте основные правила введения беседы.
* Определить целевые вопросы, которые вы будите задавать. Распределите вопросы в порядке их значимости.
* Составьте план беседы исходя из конкретной ситуации.
* Определите вопросы, поддерживающую беседу, исходя из потребностей, интересов собеседника.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационной) материал, используемый в процессе проведения беседы, целесообразность его применения.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ №\_3\_**

**количество вариантов\_\_\_3\_\_**

**Типовое задание:** Спроектировать план проведения беседы с родителями.

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1, 4.3, 4.4; ОК 1, 2, 4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

* *квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*
* *используемое оборудование: не предусмотрено.*
* *проверка задания осуществляется в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № Б**

**Текст задания:** спроектируйте проведение беседы с родителями по изучению семейных традиций.

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите задачи беседы.
* Определите форму проведения беседы.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Определить целевые вопросы, которые вы будете задавать. Распределите вопросы в порядке их значимости.
* Составьте план беседы исходя из конкретной ситуации.
* Определить вопросы, поддерживающие беседу. Исходя из потребностей, интересов собеседника.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационной) материал, используемый в процессе проведения беседы, целесообразность его применения.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 3**

**количество вариантов 3**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения беседы с родителями**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1., 4.3..4.4; ОК 1,2,4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*-проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № В**

**Текст задания:** спроектируйте проведение беседы с родителями для получения общих сведений о семье ребенка.

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите задачи беседы.
* Определите форму проведения беседы.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Определить целевые вопросы, которые вы будите задавать. Распределите вопросы в порядке их значимости.
* Составьте план беседы исходя из конкретной ситуации.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационной) материал используемый в процессе проведения беседы, целесообразность его применения.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНАЮЩИХСЯ №\_4\_**

**количество вариантов\_\_4\_**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения индивидуальной консультации с родителями.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1, 4.3., 4.4; ОК 1, 2, 4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*- проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № А**

**Текст задания:** составьте план индивидуальной консультации с родителями на тему: «Агрессия ребёнка: причины и профилактика» (возраст 5-6лет).

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите цель консультации.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обозначьте основные правила ведения консультации.
* Какие приёмы будете использовать, чтобы вступить в контакт с собеседником.
* Спроектируйте предварительную работу к проведению консультации.
* Спланируйте структуру консультации.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационный) материал, используемый в процессе проведения беседы, целесообразность его применения.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНАЮЩИХСЯ №\_4\_**

**количество вариантов\_\_4\_**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения индивидуальной консультации с родителями.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1., 4.3., 4.4; ОК 1, 2, 4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*- проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № Б**

**Текст задания:** составьте план индивидуальной консультации с родителями на тему: «Ребёнок и компьютер» (возраст 6-7 лет).

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите цель консультации.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обозначьте основные правила ведения консультации.
* Какие приёмы будете использовать, чтобы вступить в контакт с собеседником.
* Спроектируйте предварительную работу к проведению консультации.
* Спланируйте структуру консультации.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационный) материал, используемый в процессе проведения беседы, целесообразность его применения.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ №\_4\_**

**количество вариантов\_\_4\_\_**

**Типовое задание: Спроектировать план проведения индивидуальной консультации с родителями.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1., 4.3, 4.4; ОК 1, 2, 4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

* *квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*
* *используемое оборудование: не предусмотрено.*
* *проверка задания осуществляется в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № В**

**Текст задания:** составьте план индивидуальной консультации с родителями на тему: «Готовность к школе: что мы не понимаем?» (возраст 6 – 7 лет).

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите цель консультации.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обозначьте основные правила введения консультации.
* Какие приемы будете использовать, чтобы вступить в контакт с собеседником.
* Спроектируйте предварительную работу к проведению консультации.
* Спланируйте структуру консультации.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационной) материал, используемый в процессе проведения беседы, целесообразность его применения.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ №\_\_4\_**

количество вариантов 4

**Типовое задание: Спроектировать план проведения индивидуальной консультации с родителями.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.1.,4.3. 4.4; ОК 1,2,4

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*-квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, 08.00.*

*-используемое оборудование: не предусмотрено.*

*-проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № Г**

**Текст задания:** составьте план индивидуальной консультации с родителями на тему: «Готовность к школе: что мы не понимаем?» (возраст 6-7 лет).

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы в современном ДОУ.
* Определите цель консультации.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обозначьте основные правила введения консультации.
* Какие приемы будете использовать, чтобы вступить в контакт с собеседником.
* Спроектируйте предварительную работу к проведению консультации.
* Спланируйте структуру консультации.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационный) материал, используемый в процессе проведения беседы, целесообразность его применения.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ №5**

**количество вариантов 3**

**Типовое задание: Проанализируйте педагогическую ситуацию.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.4, 4.5; ОК 3, 4, 6

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*-квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*-используемое оборудование: не предусмотрено.*

*-проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № А**

**Текст задания:** Познакомьтесь со следующими отзывами молодых педагогов о своих коллегах:

«Мы очень дружно работаем. Валентина Егоровна старше меня, и о чём её ни попросишь, во всём и всегда поможет, посоветует».

«У меня тоже напарница старше меня по возрасту и потому говорит, чтобы я её во всём слушалась. Сделаю что-нибудь по-своему, так она скандал устраивает. Вначале я с ней спорила, а потом решила: пусть всё делает, как хочет. Мне своё здоровье дороже!»

«А мы с Надеждой одного возраста. Всегда договариваемся между собой. Всё в группе сделали по-другому, не как у остальных. Другие воспитатели ходят к нам и удивляются: «Ну и молодёжь! Что-нибудь да придумают!» Меня даже на конкурс воспитателя послали, буду честь сада защищать!»

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Внимательно прочитайте задание.
* Оцените и проанализируйте слова каждого из молодых педагогов.
* Скорректируйте процесс взаимодействия воспитателя с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.
* Определите доминирующий стиль общения воспитателя с коллегами, обоснуйте целесообразность его выбора.

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.

3.Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 5**

количество вариантов 3

**Типовое задание: Проанализируйте педагогическую ситуацию.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.4.,4.5.; ОК 3,4,6

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*-квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, 08.00.*

*-используемое оборудование: не предусмотрено.*

*-проверка задания осуществляться в режиме деловой игры*

**Вариант задания № Б**

**Текст задания:** Познакомьтесь со следующими отзывами молодых педагогов о своих коллегах:

«Повезло мне и с заведующей, и методистом! Всегда поддерживают, помогают.

Интересно работать. Дети всё время что-то придумывают, и нам тоже хочется творчески работать».

«А мне не повезло! Когда я пришла в сад и пыталась что-то новое придумать и сделать, так воспитатели, которые давно в этом саду работают, сказали: «Тебе что, больше всех надо, вылезаешь, где надо и не надо! Дай нам спокойно до пенсии доработать!»

«А у нас - благодать! Что хочу, то и делаю. Ни заведующая, ни методист в группу почти не заходят. А на собраниях говорят: « Главное, чтобы у детей травм не было и родители на вас не жаловались, работайте творчески! Мы вам мешать не будем, что попросите, всё сделаем!»

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Внимательно прочитайте задание.
* Оцените и проанализируйте слова каждого из молодых педагогов.
* Скорректируйте процесс взаимодействия воспитателя с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.
* Определите доминирующий стиль общения воспитателя с коллегами, обоснуйте целесообразность его выбора.

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ №5**

**количество вариантов\_\_3\_\_**

**Типовое задание: Проанализируйте педагогическую ситуацию.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.4., 4.5.; ОК 3, 4, 6

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, 08.00*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*- проверка задания осуществляется в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № В**

**Текст задания:** Познакомьтесь со следующими отзывами молодых педагогов о своих коллегах:

«Мне одной лучше работать, чем с няней, которая всем командует. Она мне указывает, ссылаясь на свой опыт, что и как мне делать, как будто не я, а она педагогический колледж закончила!»

«Ко мне в группу в середине года дали помощника: теперь я на работу как на праздник хожу. Если нужно, я спокойно детей с Ольгой Александровной оставляю. Она и занятие может провести, и со своими делами управляется. Дети ее даже больше, чем меня слушаются».

1. Последовательность и условие выполнения задания:

* Внимательно прочитайте задание.
* Оцените и проанализируйте слова каждого из молодых педагогов.
* Скорректируйте процесс взаимодействия воспитателями с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.
* Определите доминирующий стиль общения воспитателя с коллегами, обоснуйте целесообразность его выбора.

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.
3. Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ №6**

**количество вариантов 3**

**Типовое задание: Проанализируйте педагогическую ситуацию.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.4, 4.5; ОК 3, 4, 6

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №48,*

*время 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*- проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № А**

**Текст задания:** спроектируйте проведение совместной досуговой формы работы с родителями (спортивное развлечение).

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Предложите тему спортивного развлечения.
* Обоснуйте актуальность и значимость выбора темы.
* Определите цель проведения данной формы нетрадиционной работы.
* Определите задачи мероприятия.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обоснуйте выбор участников спортивного развлечения.
* Определите основные принципы взаимодействия педагога с родителями.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационный) материал, используемый в процессе проведения спортивного развлечения, целесообразность его применения в каждой из структурных частей.
* Спланируйте структуру спортивного развлечения.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.

3.Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ №6**

**количество вариантов 3**

**Типовое задание: Проанализируйте педагогическую ситуацию.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.4, 4.5; ОК 3, 4, 6

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*- проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № Б**

**Текст задания:** спроектируйте проведение совместной досуговой формы работы с родителями (природоведческая экскурсия).

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Предложите место и тему проведения природоведческой экскурсии.
* Обоснуйте актуальность и значимость выбора места и темы проведения экскурсии в природу.
* Определите цель проведения данной формы нетрадиционной работы.
* Определите задачи мероприятия.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обоснуйте выбор участников экскурсии в природу.
* Определите основные принципы взаимодействия педагога с родителями.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационный) материал, используемый в процессе проведения спортивного развлечения, целесообразность его применения в каждой из структурных частей.
* Спланируйте структуру природоведческой экскурсии.
* Наполните каждую структурную часть необходимым содержанием.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.

3.Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ №6**

**количество вариантов 3**

**Типовое задание: Проанализируйте педагогическую ситуацию.**

**Оцениваемые компетенции:** ПК 4.4, 4.5; ОК 3, 4, 6

**Условия выполнения задания:**

*Указать:*

*- квалификационный экзамен осуществляется на базе учебной аудитории №18, время 08.00.*

*- используемое оборудование: не предусмотрено.*

*- проверка задания осуществляться в режиме деловой игры.*

**Вариант задания № В**

**Текст задания:** спроектируйте проведение совместной досуговой формы работы с родителями (театральная студия).

1. Последовательность и условия выполнения задания:

* Предложите репертуар для театрального представления.
* Обоснуйте актуальность и значимость выбора данной формы работы.
* Определите цель работы театральной студии совместно с родителями дошкольников.
* Определите задачи работы театральной студии.
* Спрогнозируйте место проведения данной формы в режиме дня ДОУ.
* Обоснуйте выбор участников театральной студии.
* Определите основные принципы взаимодействия педагога с родителями.
* Предложите сопроводительный (наглядно-информационный) материал, используемый в процессе проведения спортивного развлечения, целесообразность его применения в каждой из структурных частей.
* Предложите примерный план работы театральной студии.
* Определите доминирующий стиль общения педагога с родителями, обоснуйте целесообразность его выбора.
* Помните, конспект пишется от третьего лица, используются слова «воспитатель», «дети».

2.Вы можете пользоваться:

1. От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА СИНТЕЗ, 2014. - 358с.
2. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 321 с.

3.Максимальное время выполнения задания-30 мин.

**5.4.2. Критерии оценки**

**Устное обоснование результатов деятельности**

Таблица 6.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коды проверяемых компетенций** | **Показатели оценки результата** | | **Оценка**  **(Освоен/ не освоен)** |
| ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | -организация взаимодействия в социуме;  -выступление на научно - практических конференциях;  -выступления на семинарах-практикумах в ДОУ;  - участие в конкурсах | | Освоен/ не освоен |
| ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | -своевременность выполнения учебных заданий;  -обоснованность выбора методов решения профессиональных задач;  -владение рефлексивными методиками;  -объективность оценки результатов собственной деятельности | | Освоен/ не освоен |
| ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | -научно-обоснованный подход к решению профессиональных задач;  -выбор целесообразных способов поведения и общения в педагогических ситуациях | | Освоен/ не освоен |
| ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | -владение способами поиска информации для постановки и решения профессиональных задач;  -аннотирование, рецензирование информации в соответствии с требованиями | | Освоен/ не освоен |
| ОК 6 Работать в коллективе, в команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | -грамотное целеполагание детской деятельности;  -активность воспитанников в различных видах деятельности и общения;  - организация различных видов деятельности дошкольников в соответствии с научно-методическими требованиями;  -целесообразное использование методов контроля при конструировании педагогического процесса в ДОУ;  -ответственное и добросовестное отношение к работе с детьми;  -соответствие выбранных диагностических методик целям исследования | | Освоен/ не освоен |
| ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями | | -целесообразное определение целей, задач, содержания, методов руководства различными видами деятельности и общения;  -составление планов-конспектов по организации различных видов деятельности и общения в соответствии с требованиями | Освоен/ не освоен | |
| ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка | | -педагогически целесообразное использование прямых и косвенных приёмов руководства ;  -стимулирование самостоятельной деятельности | Освоен/ не освоен | |
| ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении | | -целесообразный подбор видов и форм различной деятельности с учётом возраста детей;  -владение способами стимулирования дошкольников; | Освоен/ не освоен | |
| ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними | | -владение вербальными и невербальными средствами общения;  -соответствие содержания общения возрастным и индивидуальным особенностям детей:  -владение способами разрешения конфликтных ситуаций | Освоен/ не освоен | |
| ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой | | -дидактически целесообразное определение целей, задач и форм организации деятельности дошкольников;  -обоснованность выбора методов и средств организации деятельности; | Освоен/ не освоен | |

**5.4.3. Критерии оценки по ПМ. 04** Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения специальность 44.02.01 Дошкольное образование:

- оценка ***«отлично***» выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, грамотно и логически стройно его излагающему, в ответе которого тесно увязывается теория с практикой. При этом студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами контроля знаний, проявляет знакомство с учебно-методической литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами решения практических задач;

- оценка ***«хорошо»*** выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми приемами их решения;

- оценка ***«удовлетворительно»*** выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий;

- оценка ***«неудовлетворительно»*** выставляется студенту, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большим затруднением решает практические задачи.

1. [↑](#endnote-ref-2)