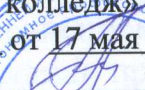
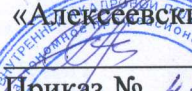


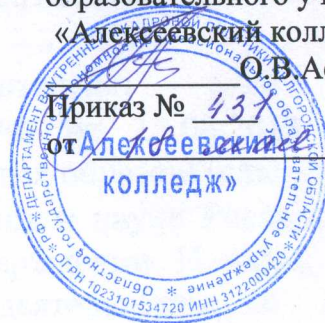
ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Одобрено  
на Общем собрании (конференции)  
педагогических работников и представителей  
других работников и обучающихся  
областного государственного автономного  
профессионального  
образовательного учреждения  
«Алексеевский колледж»  
Протокол № 8 от 17 мая 2018г.  
Председатель  О.В.Афанасьева



Утверждаю:  
Директор областного  
государственного автономного  
профессионального  
образовательного учреждения  
«Алексеевский колледж»  
 О.В.Афанасьева  
Приказ № 431  
от Алексеевский колледж 2018г.



**Положение**

о порядке оказания платных образовательных услуг по  
программам дополнительного профессионального  
образования, дополнительного образования детей и взрослых  
в государственном автономном профессиональном  
образовательном учреждении «Алексеевский колледж»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного образования и использованию средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее – Положение), областным государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Алексеевский колледж» (далее – Колледж) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ «О защите прав потребителей»;
- Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г., №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 г., №06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Уставом ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

1.2. Настоящее Положение вводится в целях урегулирования деятельности ОГАПОУ «Алексеевский колледж» в части оказания платных услуг по программам дополнительного образования.

1.3. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение специалистов организаций, учреждений, обучающихся образовательных организаций и иных категорий работников по направлениям образовательной деятельности ОГАПОУ «Алексеевский колледж», по программам дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых.

Исполнитель – образовательное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Алексеевский колледж», оказывающий платные образовательные услуги по договору.

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от её организационно-правовой формы или физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей заказчиков образовательных учреждений, их родителей (законных представителей), специалистов организаций, учреждений и других категорий граждан.

1.5. Источники финансирования:

- доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной

- действующим законодательством, Уставом колледжа;
- благотворительная помощь, добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и физических лиц;
  - другие источники в соответствии с законодательством РФ.
- 1.6. Настоящее Положение устанавливает:
- правила предоставления платных образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых;
  - порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых;
  - порядок формирования стоимости выполнения услуг по дополнительному профессиональному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых;
  - информация о платных образовательных услугах по дополнительному профессиональному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых;
  - порядок учета и распределения средств, полученных учреждением от оказания платных образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых.
- 1.7. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора Колледжа.

## **2. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ**

- 2.1. Платные образовательные услуги по дополнительному образованию могут быть оказаны только по желанию обучающихся или их законных представителей за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными образовательными стандартами.
- 2.2. Перечень платных образовательных услуг предусматривается Уставом образовательного учреждения (п.4.14 Устава Колледжа).
- 2.3. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности от 05.08.2014 г. № 6215, выданной Департаментом образования Белгородской области.
- 2.4. Платные образовательные услуги по дополнительному образованию осуществляются штатной численностью работников и привлеченными специалистами.

2.5. Для предоставления платных образовательных услуг Колледж изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

2.6. Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг программу дополнительного профессионального образования (повышение квалификации или профессиональной переподготовки), либо дополнительную общеразвивающую программу.

2.7. Определяет требования к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность, диплом о высшем или среднем профессиональном образовании, оформленная заявка на обучение, согласие на обработку персональных данных).

2.8. Принимает необходимые документы и заключает договор на оказание платных образовательных услуг.

2.9. Подготавливает приказ о зачислении Заказчика в число слушателей.

2.10. Организовывает итоговый контроль качества и количества оказанных платных образовательных услуг.

2.11. Режим занятий, по перечню платных образовательных услуг устанавливается Образовательным центром, оказывающим платные образовательные услуги и утверждается директором Колледжа. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.

2.12. Руководство деятельностью Колледжа по оказанию населению платных образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых осуществляет директор, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных образовательных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины.

### **3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ**

3.1. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме и составляется, как правило, в двух экземплярах, равных по своей юридической силе, один из которых находится у исполнителя - образовательной организации, а другой - у заказчика. В случае заключения договора в пользу третьего лица, составляется третий экземпляр, который хранится у данного участника договора. Договор подписывается директором или уполномоченным лицом.

3.2. Заказчик оплачивает оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки указанные в договоре.

3.3. Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается на срок, в соответствии с утвержденным директором расписанием обучения, и должен предусматривать: предмет Договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения Договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.4. Договор является отчетным документом и должен храниться в Колледже не менее 5 лет.

### **3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ УСЛУГ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ**

3.1. По каждому виду оказываемых платных образовательных услуг по программам дополнительного образования составляется смета.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется, исходя из фактических затрат, сформированных по статьям бюджетной классификации РФ, на основании анализа прямых и косвенных затрат.

3.3. Размер оплаты за образовательные услуги утверждается отделом планирования управления ресурсного обеспечения департамента внутренней и кадровой политики области.

3.4. Цены на платные образовательные услуги по дополнительному профессиональному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых являются фиксированными и не могут быть изменены в одностороннем порядке.

### **4. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ**

4.1. Колледж обязан до заключения договора предоставить потребителю услуг или его законному представителю достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах по дополнительному образованию:

- лицензию на право ведения образовательной деятельности по дополнительному образованию, свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг дополнительного образования и порядок их предоставления;

- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающему Заказчику;
- форма документа, выдаваемая по окончании обучения;
- образец договора;

4.2. Моментом оплаты платных образовательных услуг дополнительного образования считается дата поступления средств на лицевой счет ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

4.3. Стороны, заключившие договор на оказание платных образовательных услуг дополнительного образования, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

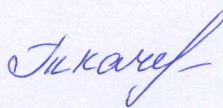
## **5. ПОРЯДОК УЧЕТА СРЕДСТВ, ПОЛУЧАЕМЫХ УЧРЕЖДЕНИЕМ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ**

5.1. Источником финансовых средств ОГАПОУ «Алексеевский колледж» при оказании платной образовательной услуги по дополнительному профессиональному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых являются личные средства потребителя.

5.2. Оплата за платные образовательные услуги производится в безналичном порядке и зачисляется на расчетный счет Колледжа.

5.3. Колледж организует бухгалтерский и статистический учет и отчетность средств поступающих от оказания платных образовательных услуг за дополнительное профессиональное образование и дополнительное образование детей и взрослых.

Ответственный  
за разработку  
положения



Н.В.Ткачёва

Юрист



С.В. Белянская

Директор ОГ АПОУ «Алексеевский колледж»

О. В. Афанасьева

2018 год

«АПОУ» колледж»

