

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ)

г. Алексеевка

«29» июля 2022г.

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Алексеевский колледж», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Афанасьевой Ольги Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Управление образования администрации Алексеевского городского округа (МБОУ СОШ № 1, 3, 4, 7, МБОУ ООШ № 5), именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице заместителя начальника Погореловой Марины Александровны, действующего на основании Положения, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять практическую подготовку (дуальное обучение) в отношении Обучающихся очной формы обучения 2-4 курсов Организации.

1.2. Целью практической подготовки (дуального обучения) является качественное освоение Обучающимися программы специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение профессионального образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки (специальности, профессии) учитель изобразительного искусства и черчения, а также приобретение ими практических навыков преподавания изобразительного искусства в общеобразовательных организациях, преподавания черчения в общеобразовательных организациях, выполнения работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения, организации и проведении внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства, методического обеспечения реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению в Учреждении и подразделениях Управления образования администрации Алексеевского городского округа (МБОУ СОШ № 1, 3, 4, 7, МБОУ ООШ № 5).

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Совместно с Предприятием разработать основную профессиональную образовательную программу, программу практической подготовки (дуального обучения) по обеспечению образовательного процесса;

2.1.2. Согласовать с Предприятием сроки проведения практической подготовки (дуального обучения) и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.1.3. Обеспечить реализацию программы практической подготовки (дуального обучения); получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой практической подготовки (дуального обучения); выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена обучающимся (в том случае, если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования предусмотрено освоение рабочей профессии); соблюдение Обучающимися действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

- 2.1.4. Контролировать выполнение куратором (мастером производственного обучения, преподавателем) федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, программы практической подготовки (дуального обучения), должностей инструкции и обязанностей;
- 2.1.5. Совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии (специальности) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования Обучающихся, освоенных ими в процессе практической подготовки (дуального обучения);
- 2.2. Предприятие обязуется:
- 2.2.1. Совместно с Учреждением разработать и утвердить основную профессиональную образовательную программу, программу практической подготовки (дуального обучения) по обеспечению образовательного процесса;
- 2.2.2. Согласовать с Учреждением сроки проведения практической подготовки (дуального обучения) и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие;
- 2.2.3. Принять Обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением.
- 2.2.4. Обеспечить реализацию программы практической подготовки (дуального обучения); получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой практической подготовки (дуального обучения); безопасные условия прохождения практической подготовки (дуального обучения) для Обучающихся на Предприятии, отвечающие Уставу, санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
- 2.2.5. Закрепить за каждой группой Обучающихся (Обучающимся) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы практической подготовки (дуального обучения);
- 2.2.6. Обеспечить Обучающимся доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;
- 2.2.7. Обеспечить выполнение наставником программы практической подготовки (дуального обучения), должностей инструкции и обязанностей, в том числе по организации участия Обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с Обучающимися;
- 2.2.8. Совместно с Учреждением организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций Обучающихся, освоенных ими в процессе практической подготовки (дуального обучения), по рабочей профессии (специальности) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- 2.2.9. Участвовать в работе комиссии по присвоению квалификации Обучающимся по рабочей профессии.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.
- 3.2. Договор действует 3 года 10 месяцев.
- 3.3. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами совместно и оформляются дополнительными соглашениями.
- 3.4. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению Сторон.
- 5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учреждение (наименование)
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Адрес: 309850, Белгородская область, г. Алексеевка, ул. Победы, д.22
Реквизиты:
Р/с 40102810745370000018
Отделение Белгород Банка России//УФК по Белгородской области.
г. Белгород
БИК 011403102
ИНН 3122000420
КПП 312201001



Директор
М.П. _____
О.В. Афанасьева

Предприятие (наименование)
Управление образования администрации Алексеевского городского округа

Адрес: 309850 Белгородская обл.
г. Алексеевка, 2 пер. Мостовой, 4
Банковские реквизиты:
ИНН 3122000317
КПП 312201001
р/с 40204810500000000036
ГРКЦГУ Банка России по Белгородской области
БИК 041403001



Заместитель
начальника
М.П. _____
М.А. Погорелова