

УТВЕРЖДАЮ  
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»  
директор  
/Прокофьева Н.Г./

« 07 » сентября 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник управления образования  
администрации муниципального  
района «Алексеевский район и  
город Алексеевка» Белгородской  
области

/Полухина Л.А./  
« 07 » сентября 2017 г.



СОГЛАСОВАНО  
Начальник управления  
профессионального образования и  
науки департамента внутренней и  
кадровой политики области

/А. Бучек /  
« 07 » сентября 2017 г.



### ПРОГРАММА ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

МОУ СОШ №1,2,3,7; МОУ ООШ № 5, 6 г. Алексеевка

на 2017/2021 учебный год

2017 г.

Программа дуального обучения разработана на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по специальности/профессии 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение;

– рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей специальности/профессии 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

– постановления Правительства Белгородской области от «18» марта 2013 года № 85-пп «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов»;

– постановления Правительства Белгородской области от 19 мая 2014 года № 190-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года № 85-пп»

### **Организации - разработчики программы:**

Профессиональная образовательная организация (далее - ПОО):  
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

Предприятие/организация МОУ СОШ №1,2,3,7; МОУ ООШ № 5,6 г. Алексеевка

Разработчики программы:

Прокофьева Н.Г.- Директор ОГАПОУ «Алексеевский колледж»;

Полухина Л.А.– Начальника управления образования администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области;

Злобина И.А.- Зам. директора по УР ОГАПОУ «Алексеевский колледж»;

Косинова Е.А. - Зам. директора по УПР ОГАПОУ «Алексеевский колледж»;

Сегеда М.И.- Заведующий отделением ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛОВ</b>	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ</b>	<b>14</b>

## **1.1. Область применения программы**

Программа дуального обучения является составной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности в рамках реализации дуального обучения 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

### **Цели:**

качественное освоение обучающимися ОК и ПК по специальностям в соответствии с ФГОС СПО и приобретение практических навыков работы

### **Задачи:**

- комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности, формирование ОК и ПК, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО
- повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников
- координация и адаптация учебно-производственной деятельности к условиям производства на предприятии

## **1.2. Требования к результатам освоения программы:**

Обучающийся должен уметь:

- находить и использовать информацию по истории изобразительного и декоративно-прикладного искусства, методическую и др. информацию, необходимую для подготовки к урокам;
- отбирать содержание, подбирать дидактические материалы и организовывать изобразительную деятельность обучающихся;
- использовать различные методы, средства, формы организации деятельности обучающихся при проведении уроков, строить их с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- проводить педагогическое наблюдение за обучающимися на уроках;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);
- использовать информационно-коммуникационные технологии и технические средства обучения в образовательном процессе;
- оценивать процесс и результаты обучения изобразительному искусству и изобразительной деятельности обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, вести учет успеваемости школьников;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков;
- анализировать подготовку и проведение уроков, корректировать и совершенствовать их;
- консультировать родителей по вопросам художественного образования и эстетического воспитания, применять разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, беседы, консультации);
- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам обучения школьников изобразительному искусству;
- вести учебную документацию

Обучающийся должен знать:

- отличительные особенности вариативных программ по изоискусству
- психолого-педагогические основы овладения изобразительной деятельностью, психологические основы развития индивидуальности и личности в процессе обучения

изобразительному искусству, механизмы развития мотивации изобразительной деятельности;

- содержание современных программ обучения изобразительному искусству на уроках в общеобразовательных организациях;
- теоретические основы и методику планирования уроков по изобразительному искусству для школьников разных возрастных групп;
- методические основы и особенности преподавания изобразительного искусства с применением современных средств обучения, в том числе характеристику форм, методов и приемов организации изобразительной деятельности школьников;
- методику выполнения педагогического рисунка на классной доске при проведении уроков изобразительного искусства;
- требования к содержанию и уровню подготовки школьников по изобразительному искусству;
- особенности оценочной деятельности учителя изобразительного искусства;
- особенности работы с одаренными детьми и с детьми, имеющими трудности в обучении;
- формы и методы взаимодействия с родителями или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
- методику наблюдения и анализа уроков изобразительного искусства;
- виды учебной документации, требования к ее оформлению в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):  
Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению в общеобразовательных организациях.

Учитель изобразительного искусства и черчения готовится к следующим видам деятельности (по базовой подготовке):

1. Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях.
2. Преподавание черчения в общеобразовательных организациях.
3. Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения.
4. Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.
5. Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Учитель изобразительного искусства и черчения должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

1. Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях.
  - ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия изобразительного искусства.
  - ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия изобразительного искусства.
  - ПК 1.3. Оценивать процесс и результаты учения.
  - ПК 1.4. Анализировать занятия изобразительного искусства.
  - ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения изобразительному искусству.
2. Преподавание черчения в общеобразовательных организациях.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать занятия черчения.

ПК 2.2. Организовывать и проводить занятия черчения.

ПК 2.3. Оценивать процесс и результаты учения.

ПК 2.4. Анализировать занятия черчения.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения черчению.

3. Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения.

ПК 3.1. Выполнять графические работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.

ПК 3.2. Выполнять живописные работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.

ПК 3.3. Выполнять объемно-пластические работы с натуры, по памяти и представлению в различных материалах.

ПК 3.4. Выполнять работы по декоративно-прикладному, оформительскому искусству, дизайну и народным ремеслам в различных материалах, художественно-творческие композиции.

ПК 3.5. Читать и выполнять чертежи и эскизы в ручной графике.

4. Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

ПК 4.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в общеобразовательной организации.

ПК 4.2. Организовывать и проводить внеурочные мероприятия.

ПК 4.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочных мероприятиях.

ПК 4.4. Анализировать внеурочные мероприятия.

ПК 4.5. Вести документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

5. Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению.

ПК 5.1. Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом типа образовательной организации, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей.

ПК 5.2. Создавать в кабинете предметную развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.

**1.3. Количество часов на освоение программы:  
1 - 4 курсов**

Всего часов	В соответствии с ФГОС (ПМ+практика)	В ПОО	На предприятии/ организации		Воспитательная работа ПОО		
			на базе предприятия	на базе колледжа	Всего	В ПОО	На предприятии/ организации
<b>Аудиторные часы</b>	<b>1932</b>	<b>1332</b>	<b>600</b>		<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>
<i>из них:</i>							
часы теоретического обучения	336	336			10	4	6
часы лабораторных работ							
часы практических занятий	1566+30	966+30	600				
<b>Часы практики</b>	<b>720</b>			<b>720</b>			
<i>из них</i>							
часы учебной практики	288			288			
часы производственной практики	432		432				
<b>Всего</b>	<b>2652</b>	<b>1332</b>		<b>1320</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>







ИТОГО ПО ПРАКТИКЕ	720				36	72		72		396			144	720
ВСЕГО	2652		1566											

#### Расчет коэффициента дуальности

1. Обязательная учебная нагрузка обучающихся по ПМ + все виды практики (в соответствии с ФГОС СПО и рабочим учебным планом ПОО): 2652 ч.
2. Теоретическое обучение, лабораторные и практические работы, проводимые на базе предприятия: 600 ч.
3. Практическое обучение на производстве (все виды практики): 720 ч.
4. Коэффициент дуальности\*\*: 50 %

(\*Распределение часов производится для группы нового набора на весь период обучения обучающихся данной группы;

\*\*Коэффициент дуальности рассчитывается по формуле:  $([\text{строка 2}] + [\text{строка 3}]) * 100\% / [\text{строка 1}]$ , где строка 2 - Теоретическое обучение, лабораторные и практические работы, проводимые на базе предприятия; строка 3 - Практическое обучение на производстве (все виды практики); строка 1 - Обязательная учебная нагрузка обучающихся по ПМ + все виды практики (в соответствии с ФГОС СПО и рабочим учебным планом ПОО)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

### 2.1. Объем программы и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>				<i>% от общего количества часов по ФГОС</i>			
1	2				3			
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	3605				75			
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	2652				56			
<b>в том числе на базе ПОО:</b>	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	1-курс	2-курс	3 курс	4 курс
теоретические занятия	28	68	172	68	1	2.6	6.5	2.6
лабораторные занятия								
практические занятия	114	342	582+ 30	528	4.3	12.9	23	20
учебная практика		108	180			4,1	6.8	
<b>в том числе на базе Предприятия:</b>								
теоретические занятия								
лабораторные занятия								
практические занятия								
учебная практика								
производственная практика			180	108			6,8	4.1
преддипломная практика				144				5.4
<i>Итоговая аттестация в форме Защиты выпускной квалификационной работы</i>								

## **2.2. Положение о дуальном обучении.**

### **Положение о порядке организации и проведения дуального обучения обучающихся ОГАПОУ «Алексеевский колледж».**

#### **I. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке организации и проведения дуального обучения обучающихся ОГАПОУ «Алексеевский колледж» (далее - Положение) разработано в целях достижения сбалансированности спроса и предложения в кадрах и специалистах на региональном рынке труда с учетом текущих и перспективных потребностей хозяйствующих субъектов всех организационно-правовых форм и форм собственности, а также развития социального партнёрства и механизмов взаимодействия между учреждением среднего профессионального образования и хозяйствующими субъектами, муниципальными образованиями области.

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения дуального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих основные профессиональные образовательные программы учреждений среднего профессионального образования (далее - Учреждение) на предприятиях (организациях) области всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее - Предприятие).

1.2. Настоящее Положение распространяется на Учреждение, находящиеся в государственной собственности Белгородской области, реализующие ОПОП СПО в соответствии с государственными образовательными стандартами и федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.3. Дуальное обучение представляет собой сетевую форму реализации

ОПОП СПО, основанную на взаимодействии Предприятий, Учреждений и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных ОПОП.

1.4. Дуальное обучение на Предприятиях организуется в период профессионального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих ОПОП СПО (далее - Обучающиеся).

1.5. Программа дуального обучения разрабатывается Учреждением по согласованию с Предприятием и должна предусматривать:

- освоение Обучающимися общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- приобретение Обучающимися практического опыта с учетом содержания модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО.

1.6. Программа дуального обучения предусматривает совмещение обучения на базе Предприятия и Учреждения по дням (неделям, месяцам) при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

1.7. Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также приобретение Обучающимися практических навыков работы в соответствующей области с учетом содержания модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО.

1.8. Основные задачи организации и проведения дуального обучения обучающихся Учреждения на Предприятиях области.

1.8.1. Комплексное освоение Обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности/профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

1.8.2. Повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников Учреждения;

1.8.3. Координация и адаптация учебно-производственной деятельности Учреждения к условиям производства на Предприятии.

1.9. Ответственность за организацию и проведение дуального обучения Обучающихся несут руководители Учреждения и Предприятий области.

## **II. Организация и проведение дуального обучения Обучающихся Учреждения на Предприятиях области.**

2.1. Организация и проведение дуального обучения на Предприятиях области регламентируется:

2.1.1. Настоящим Положением;

2.1.2. Программой дуального обучения, рабочим учебным планом по профессии/специальности, годовым календарным графиком, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса, приказами;

2.1.3. Договорами о дуальном обучении между Предприятиями и Учреждением;

2.1.4. Ученическими договорами о дуальном обучении между Обучающимися и Предприятием.

3. Для организации и проведения дуального обучения:

3.1. Учреждение:

3.1.1. Разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении;

3.1.2. Составляет и подписывает ежегодный договор о дуальном обучении с Предприятием в срок до 1 августа текущего года;

3.1.3. Совместно с Предприятием разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии

(специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

3.1.4. Согласует с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие;

3.1.5. Организует заключение ученических договоров о дуальном обучении между Обучающимися и Предприятием;

3.1.6. Издаёт приказы об организации дуального обучения, о направлении Обучающихся на Предприятие, закреплении за каждой группой Обучающихся кураторов (мастеров производственного обучения или преподавателей);

3.1.7. Обеспечивает реализацию программы дуального обучения;

3.1.8. Несёт ответственность за получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения; выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена обучающимся (в случае, если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности по результатам освоения модуля ОПОП СПО предусмотрено освоение рабочей профессии);

3.1.9. Отвечает за соблюдение обучающимися действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

3.1.10. Обеспечивает выполнение Обучающимися указаний мастера производственного обучения, преподавателя, наставника, касающихся процесса обучения и производственного процесса;

3.1.11. Обеспечивает выполнение куратором (мастером производственного обучения или преподавателем) ФГОС СПО, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по заполнению журнала учета проводимых занятий, контролю за ведением дневника Обучающегося, систематическому внесению данных об успеваемости Обучающегося в журнал практических занятий);

3.1.12. Совместно с Предприятием организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей Обучающихся, освоенных им в процессе дуального обучения;

3.1.13. Обеспечивает учёт результатов освоения программы дуального обучения при итоговой аттестации Обучающегося;

3.1.14. Представляет согласованный с Предприятием ежегодный отчёт о проведении дуального обучения за прошедший учебный год органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, не позднее 15 ноября текущего года.

3.2. Предприятие:

3.2.1. Заключает ежегодный договор о дуальном обучении с Учреждением в срок до 1 августа текущего года;

3.2.2. Совместно с Учреждением разрабатывает и утверждает

программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

3.2.3. Согласует сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на дуальное обучение;

3.2.4. Принимает Обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением;

3.2.5. Заключает ученические договора о дуальном обучении с Обучающимися;

3.2.6. Знакомит Обучающихся с Уставом, правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами; с условиями получения образовательного займа от Предприятия на конкурсной основе; возможностями трудоустройства на Предприятии;

3.2.7. Закрепляет за каждой группой Обучающихся (Обучающимся) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения их практическим знаниям и приёмам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;

3.2.8. Обеспечивает реализацию программы дуального обучения на Предприятии и создаёт условия для проведения дуального обучения;

3.2.9. Обеспечивает Обучающихся на период проведения дуального обучения доставкой на Предприятие, питанием, специальной одеждой (формой) по действующим нормативам, средствами производства, расходными материалами, проживанием (при необходимости);

3.2.10. В соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечивает Обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

3.2.11. Обеспечивает безопасные условия прохождения дуального обучения для Обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

3.2.12. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия Обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с Обучающимися);

3.2.13. Совместно с Учреждением организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций Обучающихся, освоенных им в процессе дуального обучения, по рабочей профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

3.2.14. Участвует в работе комиссии по присвоению квалификации Обучающимся по рабочей профессии;

3.2.15. Согласовывает ежегодный отчёт Учреждения о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

3.3. Орган, осуществляющий функцию по организации профессионального образования на территории Белгородской области:

3.3.1. Ежегодно определяет перечень специальностей и профессий для организации дуального обучения на Предприятиях области в срок до 1 июня

текущего года;

3.3.2. Согласовывает программу дуального обучения, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

3.3.3. Осуществляет текущий контроль организации дуального обучения в части:

3.3.3.1. Получения Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

3.3.3.2. Выдачи документа (свидетельства) об уровне квалификации Обучающегося;

3.3.5. Рассматривает ежегодный отчет Учреждения о проведении дуального обучения;

3.3.6. Ведёт ежегодный мониторинг реализации настоящего Положения.



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

#### 3.1. а) Требования к минимальному материально-техническому обеспечению в профессиональной образовательной организации

– учебные кабинеты:

№ п/п	Наименование учебного кабинета	Количество
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин	1
2	иностранного языка	1
3	педагогике и психологии	1
4	анатомии, физиологии и гигиены человека	1
5	теории и методики изобразительного искусства	1
6	истории изобразительного искусства	1
7	черчения	1

– мастерские:

№ п/п	Наименование мастерских	Количество
1	по рисунку, графике, живописи	4
2	по скульптуре	1
3	по декоративно-прикладному искусству	1
4	по художественной обработке материалов	1

– лаборатории:

№ п/п	Наименование лабораторий	Количество
1	художественно-методического фонда	1
2	технических средств обучения	1
3	информатики и информационно-коммуникационных технологий	1

– спортивные комплексы:

№ п/п	Наименование спортивного комплекса	Количество
1	Спортивный зал	1

**Оборудование мастерских и рабочих мест мастерских:** мольберты, обширный и разнообразный натюрмортный фонд, большое количество гипсовых слепков, осветительные приборы, натурные столики. муфельная печь, стеллажи для хранения репродукций, шкафы для просушки работ, скульптурные подставки.

**Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:**

- комплект учебно-методической документации;
- таблицы, опорные схемы, плакаты по МДК;
- образцы наглядных пособий и дидактического материала;
- видеозаписи уроков изоискусства;
- электронная библиотека; компакт-диски, слайды, видеофильмы
- художественно-иллюстративные материалы: репродукции произведений изобразительного искусства, схемы, плакаты (по эпохам, стилям, жанрам), демонстрационный и раздаточный материал;
- предметы натурального фонда
- аудиторная доска с магнитной поверхностью;
- мультимедийный компьютер с пакетом прикладных программ;
- музыкальный центр;

- видеоманитофон;
- слайдпроектор;
- телевизор;
- кодоскоп;
- DVD проигрыватели;
- экран навесной.

**б) Требования к минимальному материально-техническому обеспечению на предприятии/организации**

– помещения для теоретических занятий:

№ п/п	Наименование учебного кабинета	Количество
1.	Кабинет изобразительного искусства	1
2.	Кабинет для занятий студентов.	1

**3.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации кураторов обучающихся (преподавателей и мастеров производственного обучения): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля, специальности 050139 Изобразительное искусство и черчение, о подготовке деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы (стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в год).

Требования к квалификации наставников: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля, специальности 050139 Изобразительное искусство и черчение, о подготовке деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы (стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в год).  
 Ответственный на Предприятии за проведение дуального обучения Учитель изобразительного искусства в конкретной школе.

Ответственный на Предприятии за проведение инструктажа по технике безопасности и инструктажа на рабочем месте Учитель изобразительного искусства в конкретной школе.  
 Ответственный на Предприятии за прием обучающихся и распределение по рабочим местам: Директор школы и заместитель директора школы по учебной работе.

Требования к квалификации наставников на предприятии:

Наличие высшего образования по профилю специальности; наличие квалификационной категории, стаж работы не менее трех лет.

Ответственный на Предприятии за проведение дуального обучения:

- Директор школы

Ответственный на Предприятии за прием обучающихся и распределение по рабочим местам: -Заместитель директора по учебной работе.

### 3.3. Учебно-методическое обеспечение обучения

#### Основные источники

№ п/п	Наименование	Автор, издательство, год издания, количество страниц	Количество, шт
1	Теоретические основы воспитания:	учебник для ссузов /под ред. В.П. Сергеева. – М.: Академия, 2014 (рек. ФИРО №112 от 14.05.14.)	1
2	Нормативно – правовое обеспечение образования: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений./	М. Ю. Федорова. – М.: Академия, 2014. (рек. УМО для ВО)	7
3	История искусств. Западноевропейское искусство: учебник для вузов. /	Т. В. Ильина. – 5-е изд., пер. и доп. – М.: Высшая школа, 2014.	1
4	Рисунок: учеб. пособие для ср. проф. образования	В. И. Жабинский, А. В. Винтова. – М.: Инфра –М., 2015	12

Дополнительные источники (в т.ч. периодические издания по профилю специальности/профессии):

№ п/п	Наименование	Автор, издательство, год издания, количество страниц	Количество, шт
1	Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений	Н. М. Сокольникова. – 3-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2014	13
2	Методика преподавания изобразительного искусства в школе: Учебник для студ. вузов /	Н. Н. Ростовцев. – Изд.3-е, доп. и пер. – М.: ЗАГА, 2016	6
3	Изобразительное искусство и художественный труд. 1-9 классы: программы общеобразовательных учреждений	Б.М. Неменского. – М.: Просвещение, 2014	10
4	Методика обучения черчению и графике: учеб.-метод. пособие для учителей	А.А. Павлова, С.В. Жуков. – М.: ВЛАДОС, 2016.	15
5	Графика натюрморта: учеб.	Н.П. Бесчастнов. – М.:	5

	пособие для студ. вузов	ВЛАДОС, 2016	
6	Ли Н.Г. Рисунок. Основы учебного академического рисунка: учебник	Н.Г. Ли. – М.: Эксмо, 2014 (доп МО для ВО)	2
7	Живопись. Форма, цвет, изображение: учеб. пособие для студ. высш. худ. учеб. завед. /	Г. И. Панкенов. – М.: Академия, 2013 (доп УМО для ВО)	9
8	Начертательная геометрия и черчение: учеб. для студ. высш. учеб. заведений	/А.А. Чекмарев. – 2-е изд. – М.: ВЛАДОС, 2014.	16
9	Народное декоративно-прикладное творчество: теория, история, практика	Е.Г. Вакуленко. – Ростов н/Д: Феникс, 2015.	5
10	Живописная грамота. Основы пейзажа: для уч-ся общеобразоват. и худож. школ и пед. училищ. /	В. В. Визер . – СПб.: Питер, 2016.	15

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.vlados.ru/book.aspкод=2054>
2. <http://add.coolreferat.com/docs/index-17343.html>
3. <http://ppt4web.ru/obshhestvoznaniya/istoriya-dopolnitelnogo-obrazovanija-detejj-.html>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

*Контроль и оценка результатов освоения программы дуального обучения осуществляется текущим, промежуточным, итоговым контролем и на ГИА.*

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПМ. 01.МДК 01.01.; ПМ .04. МДК 04.01. ПМ 02. МДК 02.01. ПМ.05. МДК 05.01 ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки изобразительного искусства и черчения	Зачеты по производственной практике по каждому из разделов профессионального модуля.  Семестровый экзамен по модулю.  Защита курсового проекта
ПК 1.2. Организовывать и проводить уроки изобразительного искусства и черчения.	
ПК 1.3. Оценивать процесс и результаты учения	
ПК 1.4. Анализировать уроки изобразительного искусства и черчения	
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения изобразительному искусству и черчению	
ПК 5.1. Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы с учетом вида образовательного учреждения, особенностей возраста группы\класса, отдельных детей	
ПК 5.2. Создавать в кабинете предметную развивающую среду	
ПК 5.3. Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения дуальной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации музыкального образования.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	